

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

П Р И К А З

17.08.2020

№ 272

Краснодар

Об утверждении Регламента работы  
Краснодарского государственного  
института культуры в 2020-2021  
учебном году

С целью организации образовательного процесса с соблюдением ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся Краснодарского государственного института культуры,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Регламент работы Краснодарского государственного института культуры в 2020-2021 учебном году.

2. Назначить ответственными за реализацию мероприятий Регламента работы Краснодарского государственного института культуры в 2020-2021 учебном году:

2.1. Еременко Г.Ю., начальника управления правового обеспечения и безопасности – начальника юридического отдела, за организацию термометрии бесконтактным способом и использование индивидуальных медицинских масок сотрудниками, преподавателями и обучающимися;

2.2. Камович Ж.М., заведующую отделением детских студий и предпрофессионального образования, за безопасное пребывание обучающихся;

2.3. Копылова В.А., директора Музыкального кадетского корпуса, за безопасное пребывание кадет;

2.4. Мартыненко К.В., специалиста в области охраны труда, за дезинфекцию помещений и утилизацию индивидуальных медицинских масок;

2.5. Мишенкову И.Ю., директора Комбината питания, за соблюдение мероприятий, предусмотренных Регламентом, а также методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/ 3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения Covid-19»;

2.6. Мотуз Н.А., заведующую отделением СПО, за безопасное пребывание студентов отделения СПО;

2.7. Мухтарова К.Ш., начальника отдела социальной и организационно-воспитательной работы, за безопасное пребывание студентов в институте и общежитиях;

2.8. Рудман Е.Г., начальника отдела кадров, за своевременное оформление необходимой документации для сотрудников и преподавателей и принятия мер согласно Регламенту;

2.9. Свертоку И.А., директора библиотеки, за соблюдение мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) в библиотеках»;

2.10. Яковлева Е.В., начальника учебно-методического управления, за организацию образовательного процесса, в т.ч. с использованием дистанционных технологий;

2.11. Александрова Е.П., декана факультета дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.12. Величкину О.В., и.о. декана факультета телерадиовещания и театрального искусства, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.13. Деткова В.И., декана консерватории, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.14. Криницкую Т.А., и.о. декана факультета народной культуры, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.15. Мартиросяна К.М., декана факультета социально-культурной деятельности и туризма, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.16. Рюмшину Е.В., и.о. декана информационно-библиотечного факультета, за безопасное пребывание студентов и организацию образовательного процесса;

2.17. Брыкову А.А., заведующую общежитием №1, за безопасное пребывание проживающих в общежитиях и своевременное принятие мер в случае обнаружения лиц с признаками инфекционного заболевания;

2.18. Максимову Е.В., заведующую общежитием №2, за безопасное пребывание проживающих в общежитиях и своевременное принятие мер в случае обнаружения лиц с признаками инфекционного заболевания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



С.С. Зенгин

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Краснодарского  
государственного института  
культуры



*Зенгин*

С.С. Зенгин

2020 г.

## РЕГЛАМЕНТ

работы Краснодарского государственного института культуры  
в 2020-2021 учебном году

### I. Общие положения

Настоящий Регламент разработан с целью:

- 1.1. Организовать образовательный процесс с соблюдением ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия работников Краснодарского государственного института культуры, а также обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 1.2. Определить порядок организации образовательного процесса с учётом требований Роспотребнадзора;
- 1.3. Организовать образовательный процесс с использованием дистанционных технологий.

### II. Основные термины и определения

Образовательный процесс – это целенаправленный и организованный процесс получения компетенций в соответствии с целями и задачами образования;

Дистанционные технологии – это образовательные технологии, реализуемые с применением современных информационных и телекоммуникационных средств;

Covid -19 – потенциально тяжёлая острая респираторная инфекция, вызываемая коронавирусом SARS-CoV-2. Представляет собой опасное заболевание, которое может протекать как в форме острой респираторной вирусной инфекции лёгкого течения, так и в тяжелой форме, специфические осложнения которой могут включать вирусную пневмонию или дыхательную недостаточность с риском смерти. К наиболее распространённым симптомам заболевания относятся повышенная температура тела, утомляемость и сухой

кашель. Распространяется вирус воздушно-капельным путём через вдыхание распылённых в воздухе в процессе кашля или чихания капель с вирусом, а также через попадание вируса на поверхности с последующим занесением в глаза, нос или рот.

Дезинфекция – комплекс мероприятий, направленный на уничтожение возбудителей инфекционных заболеваний и разрушение токсинов на объектах внешней среды для предотвращения попадания их на кожу, слизистые и раневую поверхность. Является одним из видов обеззараживания. Дезинфекция может полностью не уничтожить, но уменьшает количество микроорганизмов до приемлемого уровня.

### III. Условия и ограничения образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в КГИК организуется в соответствии с локальными нормативными актами и учебным расписанием.

3.2. Поточковые и мини потоковые лекции проводятся с применением дистанционных технологий; семинарские, практические, мелкогрупповые и индивидуальные занятия - в обычном режиме, с использованием современных образовательных технологий, при необходимости – и дистанционных.

3.3. Занятия заочных групп максимально проводятся в дистанционном формате.

3.4. Сотрудники, преподаватели на рабочем месте и студенты во время учебного процесса (в аудиториях) находятся в индивидуальных медицинских масках. Допускается не использовать маски педагогам во время проведения лекций, педагогам и студентам при проведении учебных занятий творческой направленности, а также лицам, у которых подтверждено наличие антител к вирусу SARS-CoV-2.

3.5. Занятия по физической культуре проводятся только на открытом воздухе с учетом погодных условий.

3.6. В КГИК организовано информирование сотрудников, преподавателей и обучающихся о признаках Covid-19, мерах индивидуальной профилактики Covid-19, соблюдении правил личной гигиены, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при проявлении признаков инфекционного заболевания.

3.7. Организованы ежедневные термометрия, визуальный осмотр и опрос сотрудников, преподавателей и обучающихся на предмет наличия признаков инфекционного заболевания (приложение № 1).

3.8. В КГИК предусмотрено наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных и дезинфицирующих средств, одноразовых медицинских масок, а также оборудования для обеззараживания воздуха. Проводятся необходимые мероприятия по дезинфекции помещений (приложение №2).

## VI. Требования к организации образовательного процесса

### 4.1. Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений:

4.1.1 обеспечивают принятие локальных нормативных актов по организации образовательного процесса;

4.1.2 организуют системную работу по информированию работников и обучающихся о признаках Covid-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении признаков инфекционного заболевания;

4.1.3 обеспечивают наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных и дезинфицирующих средств, одноразовых медицинских масок, а также оборудования для обеззараживания воздуха.

4.1.4 предъявляют требования к организациям и работникам, обслуживающим КГИК, либо осуществляющих ремонтные работы, необходимые для обеспечения безопасности работников и обучающихся в КГИК.

4.1.5 осуществляют контроль за реализацией мероприятий по организации образовательного процесса с соблюдением ограничительных мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся КГИК.

### 4.2. Деканы, заведующие кафедрами:

4.2.1 обеспечивают контроль за использованием индивидуальных медицинских масок преподавателями и обучающимися во время образовательного процесса, за исключением педагогов во время проведения лекций, преподавателей и студентов при проведении занятий творческой направленности, а также лиц, у которых подтверждено наличие антител к вирусу SARS-CoV-2.

4.2.2 принимают меры по минимизации общения обучающихся из разных групп во время перерывов, не допускают скопления обучающихся в холлах, при входе в аудиторию, контролируют соблюдение рекомендуемой

социальной дистанции, информируют преподавателей и студентов о необходимости постоянного проветривания учебных помещений.

4.2.3 организуют оперативное информирование и разъяснение преподавателям, обучающимся и их родителям об особенностях организации образовательного процесса;

4.2.4 ежедневно осуществляют визуальный осмотр и опрос преподавателей и обучающихся на предмет наличия признаков инфекционных заболеваний. При выявлении признаков инфекционных заболеваний немедленно информируют учебно-методическое управление КГИК.

4.3. Учебно – методическое управление:

4.3.1 при выявлении у преподавателей и обучающихся признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) немедленно принимает меры по отстранению от работы и учёбы;

4.3.2 вручает уведомления о необходимости обращения в медицинское учреждение.

4.4 Сотрудники, преподаватели и обучающиеся:

4.4.1 оповещают о любых отклонениях в состоянии здоровья. С признаками инфекционных заболеваний не допускаются к работе и учебным занятиям, получают уведомления о необходимости обращения в медицинское учреждение.

4.4.2 выполняют правила личной гигиены, носят индивидуальные медицинские маски, проводят обработку рук в специально предназначенных местах с применением средств индивидуальной обработки.

4.4.3 предоставляют справку от медицинского учреждения об отсутствии заболеваний в отдел кадров и в учебно-методическое управление.

V. Организация работы комбината питания, библиотеки, общежитий

5.1. Комбинат питания осуществляет деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/ 3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения Covid-19».

5.2. Библиотека осуществляет деятельность в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению

распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) в библиотеках».

5.3. Студенческое общежитие организует работу согласно приложению №3.

VI. Организация работы сотрудника из категории риска в условиях Covid-19

6.1. Учебно-методическое управление при планировании образовательного процесса максимально учитывает возможность для преподавателей в возрасте 65 лет и старше осуществлять образовательный процесс в дистанционном режиме.

6.2. Работники в возрасте 65 лет и старше, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования организации, в случае отказа приступить к работе до полного снятия ограничительных мер могут обратиться к ректору с заявлением о предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска или отпуска без сохранения заработной платы.

VII. Действия персонала в случае выявления признаков инфекционного заболевания

7.1. При выявлении у сотрудников, преподавателей и обучающихся признаков инфекционного заболевания незамедлительно обеспечивается изоляция заболевшего в отдельное помещение.

7.2. Отдел кадров, учебно-методическое управление, отдел социальной и организационно-воспитательной работы:

7.2.1 немедленно вызывают скорую (неотложную) медицинскую помощь и оказывают содействие медицинскому работнику.

7.2.2 информируют ректора, проректоров о данном факте.

7.2.3 при подтверждении у сотрудника, преподавателя, обучающегося заболевания Covid-19 формируются сведения о контактах заболевшего в рамках исполнения служебных обязанностей или обучения за последние 14 дней.

7.3. Хозяйственный отдел организует дезинфекцию в местах, где находился заболевший, проветривание помещений.

7.4. Сотрудник, преподаватель, обучающийся при появлении первых признаков инфекционного заболевания извещает имеющимися средствами связи отдел кадров, учебно-методическое управление, деканов, отдел социальной и организационно-воспитательной работы о своём состоянии



здоровья и обращается в медицинское учреждение или вызывает скорую (неотложную) медицинскую помощь.

## VIII. Ответственность

8.1. Ректор, проректоры, деканы, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, указанных в Регламенте.

8.2. Работники КГИК несут дисциплинарную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента в порядке, установленном ст.ст. 192, 193 Трудового Кодекса РФ.

## АЛГОРИТМ

действий по осуществлению термометрии и контроля за ношением индивидуальных медицинских масок

1. При входе на территорию Краснодарского государственного института культуры (КГИК) на контрольно-пропускном пункте сотрудники отдела комплексной безопасности (ОКБ) и частного охранного предприятия (ЧОП) проводят термометрию бесконтактным способом сотрудников, преподавателей и обучающихся, информируют их о необходимости ношения индивидуальных медицинских масок в учебных помещениях и общежитиях. Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) на территорию вуза не допускаются.

О данном факте с указанием Ф.И.О. сотрудника, преподавателя, обучающихся информируется соответственно отдел кадров, учебно-методическое управление, деканы факультетов.

2. При входе в учебные корпуса и общежития сотрудники ЧОП и администраторы учебных корпусов, заведующие общежитий проводят термометрию бесконтактным способом у сотрудников, преподавателей и обучающихся, проверяют наличие индивидуальных медицинских масок. Лица с признаками инфекционных заболеваний незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи. О данном факте с указанием Ф.И.О. сотрудника, преподавателя, обучающихся информируется соответственно отдел кадров, учебно-методическое управление, деканы факультетов.

3. В отделе кадров, учебно-методическом управлении, деканатах назначается ответственный за приём информации, вводятся журналы регистрации, в которые заносятся все факты о лицах с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня.

4. О каждом факте немедленно информируется ректор и курирующий проректор.

5. Отдел кадров, учебно-методическое управление, деканы немедленно принимают меры к отстранению от работы сотрудников и преподавателей и от учебных занятий обучающихся, а также вручают уведомления об отстранении от работы или учебных занятий. Организуют мониторинг состояния здоровья лиц, отстраненных от работы или учёбы.

6. Деканы:

6.1 информируют учебно-методическое управление о принимаемых мерах по отстранению от работы преподавателей и от учёбы обучающихся с признаками инфекционных заболеваний.

7. При получении информации о подтверждении диагноза Covid-19 у сотрудников, преподавателей и обучающихся объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

8. Допуск на работу и на учебные занятия разрешается при предоставлении в отдел кадров справки от медицинского учреждения об отсутствии заболевания.

### Порядок дезинфекции помещений КГИК.

1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

2. Обеспечение регулярного проветривания рабочих и учебных помещений (перед началом рабочего дня, учебного занятия, во время перерывов, после окончания рабочего дня, учебного занятия).

3. В помещениях КГИК проводится ежедневно влажная уборка и еженедельно генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

4. Не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и после завершения учебного процесса проводится обработка с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверные ручки, поручни, выключатели, перила, поверхности столов и др.), санитарных узлов.

5. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.

6. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

7. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

8. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

9. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

10. Проводится очистка систем вентиляции, кондиционеров, проверка эффективности работы вентиляционной системы не реже 1 раза в год (акт проведения работ).

11. В учебных помещениях проводится обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

12. При входе в учебные корпуса, общежития созданы условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств, в санузлах обеспечено постоянное наличие средства для мытья рук.

### Организация работы студенческого общежития.

1. Перед началом работы общежития проводится генеральная уборка всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

2. Проводится очистка кондиционеров, постоянное проветривание всех помещений.

3. В холле общежития установлены санитайзеры для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств.

4. Проводится ежедневная влажная уборка в помещениях общего пользования с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования и еженедельная генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.

5. При входе в общежитие сотрудники частного охранного предприятия проводят термометрию бесконтактным способом всем лицам, входящим в общежития, проверяют наличие индивидуальных медицинских масок.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в общежития не допускаются. Они изолируются в отдельное помещение до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

О данном факте с указанием Ф.И.О. информируется заведующий (администратор) общежития.

6. Заведующий (администратор) общежития информирует о факте заболевания отдел социальной и организационно-воспитательной работы (далее – Отдел).

7. Отдел регистрирует данный факт в журнале регистрации и информирует декана.

8. Ежедневно заведующий и администратор общежитий и сотрудники Отдела осуществляют визуальный осмотр и опрос лиц, проживающих в общежитиях, на предмет наличия признаков инфекционных заболеваний.

Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолируются в отдельном помещении до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

9. При получении информации о подтверждении диагноза Covid-19 у лиц, проживающих в общежитиях, объем, и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица,

проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, предусмотренном законодательством.

10. Студентов-иностранцев граждан заселяют в отдельную блок-секцию для 14-дневного наблюдения. На 10-12 день наблюдения они направляются на лабораторное обследование на Covid-19.

11. Сотрудники общежития в обязательном порядке используют индивидуальные медицинские маски, обслуживающий персонал общежития - индивидуальные медицинские маски, перчатки.

12. Хозяйственный отдел организует сбор масок, упаковывает их в полиэтиленовые пакеты и размещает в контейнеры для сбора отходов.