

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**  
Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и  
управленческих кадров в сфере культуры

**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
от 09.02.2021.  
(протокол № 1 )

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Зенгин С.С. Зенгин

«09» февраля 2021 года



**Дополнительная профессиональная образовательная программа  
повышения квалификации**

**«Управление проектами  
в социально-культурной сфере»**

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных  
технологий

Краснодар  
2021 г.

### **Разработчики программы:**

**Абазян Артак Горикович**, кандидат экономических наук, доцент кафедры арт-бизнеса, туризма и рекламы КГИК.

**Кудинова Анна Васильевна**, кандидат исторических наук, доцент кафедры арт-бизнеса, туризма и рекламы КГИК.

**Морозов Сергей Александрович**, доктор философских наук, профессор, профессор кафедры арт-бизнеса, туризма и рекламы КГИК.

Дополнительная профессиональная образовательная программа повышения квалификации направлена на получение новой компетенции в рамках имеющейся квалификации, необходимой для профессиональной организационно-управленческой, ресурсно-контроллинговой и информационно-аналитической деятельности.

Данная программа содержит учебный план, требования к минимуму содержания программы, рабочую программу модулей, требования к оценке качества освоения программы.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ЦЕЛЬ ДПОП ПК.....	6
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....	6
4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН .....	6
5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	7
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЕЙ.....	8
7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	13
8. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ.....	14
9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....	16
10. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	21

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Актуальность дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации (далее – ДПОП ПК) «Управление проектами в социально-культурной сфере» обусловлена тем, что проект как особая форма организации социально-культурной деятельности дает возможность привлекать альтернативные ресурсы, производить децентрализованные культурные действия, поддерживать партнерство государственных структур, бизнес-сообщества и неправительственных организаций, выступает эффективной современной моделью управления в сфере культуры. С помощью проектно-ориентированного подхода можно добиться необходимого сочетания традиционных и инновационных начал в социально-культурной сфере, обеспечить развитие многообразия форм современной социально-культурной деятельности.

Образовательная программа реализуется с привлечением ведущих специалистов отрасли, выдающихся деятелей культуры и искусства, нацелена на транслирование передового опыта и актуализацию этого опыта с учетом современных потребностей отрасли, общества и государства, эффективное его применение в современном социокультурном пространстве.

Образовательная программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Указом Президента РФ от 24 декабря 2014 г. N 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06);

- Единым квалификационным справочником должностей раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 30.03.2011 г. N 251н.

- Управление проектами: основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов, одобренные в качестве основ профессиональных знаний и национальных требований к компетентности специалистов по управлению проектами (National Competence Baseline, NCB SOVNET Version 3.0) Сертификационной комиссией Российской Ассоциации Управления Проектами СОВНЕТ (протокол № 1 от «20 января» 2010).

- Национальные и зарубежные стандарты в области управления проектами: ГОСТ 53892 2010, ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»; ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»; ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой» Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии РФ; Управление проектами: основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов, одобренные в качестве основ профессиональных знаний и национальных требований к компетентности специалистов по управлению проектами (National Competence Baseline, NCB SOVNET Version 3.0) Сертификационной комиссией Российской Ассоциации Управления Проектами СОВНЕТ (протокол № 1 от «20 января» 2010); ГОСТ Р ИСО 21500 2014 Руководство по проектному менеджменту (ISO 21500:2012 Guidance on project management (IDT); Международной инициативы GAPPS Performance Based Competency Standards for Global Level 1 and 2 Project Managers (Global Level 1 (GL1) — «Руководитель проектов»; Global Level 2 (GL2) — «Руководитель проектов высокой сложности»); Международной ассоциации по управлению проектами IPMA ICB 3.0; APM Competence Framework 2nd edition v1.0 2015 г.; ISO 21500; P2M (A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise Innovation)

**Категория слушателей:** руководители, заместители руководителей, художественные руководители, специалисты методических и финансовых служб учреждений культуры и органов управления культурой.

**Уровень образования лиц, допущенных к освоению ДОПП ПК.** К освоению дополнительных профессиональных образовательных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**Форма обучения** — очная с применением дистанционных образовательных технологий.

**Объем программы** – 36 часов.

**Форма итоговой аттестации и вид документа о квалификации.** Освоение ДПОП ПК завершается итоговой аттестацией слушателей, которая

проводится в форме зачета. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## 2. ЦЕЛЬ ДПОП ПК

Образовательная программа направлена на получение новой компетенции в рамках имеющейся квалификации, необходимой для профессиональной организационно-управленческой, ресурсно-контроллинговой и информационно-аналитической деятельности.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы слушатель должен:

**знать:**

цели, задачи и технологию, сущность и основные этапы управления проектами в сфере культуры;

**уметь:**

разрабатывать алгоритм управления проектами в сфере культуры; оценивать экономическую, социальную и коммуникативную эффективность проекта в сфере культуры;

**владеть:**

методами планирования и управления проектной деятельностью в сфере культуры и искусства в условиях государственно-частно-общественного партнерства, включая технологии инфографики и SMM-продвижения в социальных сетях.

## 4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
«Управление проектами в социально-культурной сфере»

**Категория слушателей:** руководители, заместители руководителей, художественные руководители, специалисты методических и финансовых служб учреждений культуры и органов управления культурой.

**Объем программы** – 36 часов.

**Форма обучения** – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе:		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
<b>Модуль 1. AGILE-технологии в управлении проектами в социально-культурной сфере*</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
1.1	Управление содержанием проекта. Современные методы управления проектами	2	2	-	-

	(Agile/ SCRUM), метод SMART				
1.2	Бизнес-планирование в составе проекта	2	-	2	Практ. задание
1.3	Управление стейкхолдерами проекта	2	2	-	-
1.4	Управление реализацией и продвижением проекта	4	2	2	Практ. задание
1.5	Управление рисками проекта: риск-маппинг	2	2	-	-
1.6	Управление эффективностью проекта. Преодоление некогерентных стратегий.	2	2	-	-
<b>Модуль 2. Бюджетирование и контроллинг в управлении проектами*</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
2.1	Бюджетирование проекта и контроллинг. Технологии фандрайзинга и краудфандинга. Особенности финансирования креативных индустрий.	4	2	2	Практ. задание
2.2	Управление командой (персоналом) проекта	2	2	-	-
2.3	Маркетинг креативных индустрий	4	4	-	-
<b>Модуль 3. Визуализация и структурирование информации в проектном управлении: SCRUM-инструменты, инфографика и SMM продвижение в социальных сетях*</b>		<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
3.1	Управление внутренними и внешними коммуникациями проекта	2	2	-	-
3.2	Имидж проекта и его участников	2	2	-	-
3.3	Связи с общественностью и реклама в социально-культурных проектах	2	2	-	-
3.4	SMM-продвижение проектов в социальных сетях	2	-	2	Практ. задание
3.5	Инфографика проекта	4	2	2	Практ. задание
<b>Итоговая аттестация: зачет*</b> (компьютерное тестирование)					
<b>ИТОГО:</b>		<b>36</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	

\*символ обозначает модуль, тему, форму контроля, который полностью или частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

## 5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий

Количество часов								
РД1	РД2	РД2	РД4	РД5	РД6	РД7	РД8	РД9
4	4	4	4	4	4	4	4	4

\* РД - каждый рабочий день занятий.

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий

Количество часов												
РД1	РД2	РД3	РД4	РД5	РД6	РД7	РД8	РД9	РД10	РД11	РД12	РД13
2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	2	2

\* РД - каждый рабочий день занятий.

## 6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЕЙ

### Учебный план модуля 1. AGILE-технологии в управлении проектами в социально-культурной сфере\*

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе:		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
<b>Модуль 1. AGILE-технологии в управлении проектами в социально-культурной сфере*</b>		<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>-</b>
1.1	Управление содержанием проекта. Современные методы управления проектами (Agile/ SCRUM), метод SMART	2	2	-	-
1.2	Бизнес-планирование в составе проекта	2	-	2	Практ. задание
1.3	Управление стейкхолдерами проекта	2	2	-	-
1.4	Управление реализацией и продвижением проекта	4	2	2	Практ. задание
1.5	Управление рисками проекта: риск-маппинг	2	2	-	-
1.6	Управление эффективностью проекта. Преодоление некогерентных стратегий.	2	2	-	-

\*символ обозначает модуль, тему, форму контроля, который полностью или частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

#### Содержание модуля 1. AGILE-технологии в управлении проектами в социально-культурной сфере

*Тема 1.1. Управление содержанием проекта. Современные методы управления проектами (Agile/ SCRUM), Метод SMART*

Особенности проектной деятельности. Ограничения проекта. Стандарты проектного управления. Программа и портфель проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта/работа команды для Agile/ SCRUM. Устав проекта. Иерархическая структура работ проекта.

Современные методы управления проектами. Особенности ведения проектов с применением Agile/ SCRUM. Основная терминология проекта включая Agile/ SCRUM.

Методы принятия управленческого решения: метод SMART.

*Тема 1.2. Бизнес-планирование в составе проекта*

Особенности бизнес-планирования в социально-культурной сфере. Государственно-частно-общественное партнерство. Стандарты бизнес-планирования. Проблемы коммодификации в социально-культурной сфере. Технология бизнес-планирования. Технология создания инвестиционного бизнес-предложения. Структура и содержание бизнес-плана.

*Тема 1.3. Управление стейкхолдерами проекта*



Классификация стейкхолдеров проекта. Идентификация стейкхолдеров. Роль и уровни участия стейкхолдеров в проекте. Методы управления стейкхолдерами.

*Тема 1.4. Управление реализацией и продвижением проекта*

Инструменты управления проектами. Технологии принятия решений в управлении проектами. Методы оперативного управления проектами. Контроль качества реализации проектов. Целевые аудитории проекта. Каналы коммуникации и продвижения проектов. Взаимодействие с инвесторами. Взаимодействие со средствами массовой коммуникации. Нематериальные капиталы проекта. Традиционные и современные социальные сети.

*Тема 1.5. Управление рисками проекта: риск-маппинг*

Классификация рисков. Идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков. Управление рисками проекта.

*Тема 1.6. Управление эффективностью проекта. Преодоление некогерентных стратегий*

Управление эффективностью проекта. Экономическая эффективность проекта. Социальная эффективность проекта. Коммуникативная эффективность проекта. Методы контроля и расчета эффективности проектной деятельности. Преодоление некогерентных стратегий.

**Перечень практических занятий:**

*Тема 1.2. Бизнес-планирование в составе проекта*

Задание: Разработка бизнес-плана проекта в сфере культуры и искусств

1. Выберите область проектирования. Определите цели и задачи проекта.
2. Опишите стратегическую цель проекта (цель должно быть достижимая, измеримая в количественных и качественных показателях, обеспеченная ресурсами и достижимая, определенной по срокам реализации).
3. Определите географическую локацию проекта.
4. Составьте резюме бизнес-плана проекта (кратко опишите ситуацию на рынке, привлекательные стороны проекта для потенциальных инвесторов и определите его место на арт-рынке арт-продуктов и услуг, потенциальные преимущества риски):
5. Подробно охарактеризуйте суть предлагаемого проекта в части описания будущей арт-продукции или услуги, ее потребительских свойств, укажите потенциальные целевые аудитории потребителей.
6. Перечислите имеющиеся материальные, финансовые и человеческие ресурсы.
7. Разработайте график реализации проекта и достижения целевых показателей.
8. Приведите информацию о затратах проекта (информацию об инвестиционных затратах, информацию о сроках окупаемости инвестиционных затрат, информацию о планируемых доходах проекта, информацию о формах ответственности заемщиков и инвесторов).
9. Проанализируйте и опишите потенциальную социальную и экономическую эффективность проекта.

*Тема 1.4. Управление реализацией и продвижением проекта*

Задание:

1. В соответствии с графиком проекта определите основные этапы жизненного цикла проекта (инициирование проекта, планирование, управление проектом, завершение проекта).

2. Выделите в рамках проекта отдельные виды работ, которые необходимо выполнить.

3. Установите последовательность их выполнения и взаимосвязь между ними и постройте в соответствии с графиком проекта матрицу иерархии последовательности выполнения отдельных видов работ. Определите измеримые контрольные точки завершения для каждого вида работ.

### Учебный план модуля 2. Бюджетирование и контроллинг в управлении проектами\*

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе:		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
<b>Модуль 2. Бюджетирование и контроллинг в управлении проектами*</b>		<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
2.1	Бюджетирование проекта и контроллинг. Технологии фандрайзинга и краудфандинга. Особенности финансирования креативных индустрий.	4	2	2	Практ. задание
2.2	Управление командой (персоналом) проекта	2	2	-	-
2.3	Маркетинг креативных индустрий	4	4	-	-

\*символ обозначает модуль, тему, форму контроля, который полностью или частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

### Содержание модуля 2. Бюджетирование и контроллинг в управлении проектами

*Тема 2.1. Бюджетирование проекта и контроллинг. Технологии фандрайзинга и краудфандинга. Особенности финансирования креативных индустрий.*

Виды оценок стоимости проекта. Методы оценки себестоимости проекта. Бюджетирование проекта. Основные методы оценки себестоимости проектов. Основные методы оценки экономической эффективности проектов.

Оценка выполнения бюджета. Финансовый менеджмент. Контроль стоимости проекта. Применение технологий фандрайзинга и краудфандинга. Особенности финансирования креативных индустрий.

*Тема 2.2. Управление командой (персоналом) проекта*

Команда (персонал) проекта. Разработка плана управления командой проекта. Подбор персонала в проект по позициям в проекте. Методы управления командой проекта. Методы мотивации членов команды. Стили

управления командой. Матрицы управления персоналом проекта.

*Тема 2.3. Маркетинг креативных индустрий*  
 Современное маркетинговое управление проектом. Креативные индустрии. Мультиатрибутивная модель в маркетинге проекта. Позиционирование проекта. Технологии маркетингового управления проектом.

### Перечень практических занятий

*Тема 2.1 Бюджетирование проекта и контроллинг. Технологии фандрайзинга и краудфандинга. Особенности финансирования креативных индустрий.*

*Практическое задание:*

1. Оцените стоимость каждого вида работ в проекте.
2. Оцените стоимость привлечение сторонних участников проекта.
3. Определите стоимость работы персонала проекта.
4. Проанализируйте возможности использования технологий фандрайзинга в проекте.
5. Проанализируйте возможности использования технологий краудфандинга в проекте.
6. Проанализируйте стоимость работы волонтеров в проекте по видам работ.
7. Составьте примерный бюджет проекта и обоснуйте способы административного и, если это необходимо, общественного контроля за средствами бюджета проекта.

### Учебный план модуля 3. Визуализация и структурирование информации в проектном управлении: SCRUM-инструменты, инфографика и SMM продвижение в социальных сетях\*

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	в том числе:		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
	<b>Модуль 3. Визуализация и структурирование информации в проектном управлении: SCRUM-инструменты, инфографика и SMM продвижение в социальных сетях*</b>	12	8	4	-
3.1	Управление внутренними и внешними коммуникациями проекта	2	2	-	-
3.2	Имидж проекта и его участников	2	2	-	-
3.3	Связи с общественностью и реклама в социально-культурных проектах	2	2	-	-
3.4	SMM-продвижение проектов в социальных сетях	2	-	2	Практ. задание

3.5	Инфографика проекта	4	2	2	Практ. задание
-----	---------------------	---	---	---	----------------

\*символ обозначает модуль, тему, форму контроля, который полностью или частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

### **Содержание модуля 3. Визуализация и структурирование информации в проектном управлении: SCRUM-инструменты, инфографика и SMM продвижение в социальных сетях**

#### *Тема 3.1. Управление внутренними и внешними коммуникациями проекта*

Организационные формы внутренних и внешних коммуникаций в проектной деятельности. Коммуникативная структура проекта. Контактные аудитории внутренних коммуникаций. Контактные аудитории внешних коммуникаций.

#### *Тема 3.2. Имидж проекта и его участников*

Концептуальные модели проектного имиджа. Современные типологии имиджа. Структура имиджа. Персональный имидж. Имидж проекта. Технологии формирования имиджа.

#### *Тема 3.3. Связи с общественностью и реклама в социально-культурных проектах*

Организационные формы управления связей с общественностью. Регулирование деятельности в области связей с общественностью. Технологии связей с общественностью. Медиа-рилейшнз. Эффективность связей с общественностью. Виды и формы рекламы проекта. Медианосители современной рекламы. Рекламный образ и креолизованные тексты в рекламе. Эффективность рекламы.

#### *Тема 3.4. SMM-продвижение проектов в социальных сетях*

Основные виды и направления контента для различных социальных сетей. Варианты взаимодействия с контентом. Ошибки контент-маркетинга. Таргетированная реклама «ВКонтакте»: принципы и инструменты; Таргетированная реклама «ВКонтакте»: продвижение проекта внутри социальной сети. Facebook: особенности присутствия проекта в социальной сети Facebook: особенности восприятия в социальной сети Продвижение в Facebook. Таргетированная реклама в Facebook: продвижение внутри социальной сети.

#### *Тема 3.5. Инфографика проекта*

Методы использования параметров шрифтов и абзацев, методами структурирования и динамизации текста, методами гипертекстовой дельнейаризации текста, методами статичной и анимированной инфографики. Репрезентация проектов с помощью инфографики.

### **Перечень практических занятий**

#### *Тема 3.4. SMM-продвижение проектов в социальных сетях*

Практическое задание:

1. Составьте план продвижение проекта с помощью технологий связей с общественностью (пресс-конференция, подготовка пресс-релиза, подготовка информационных писем о проекте, радиоинтервью, проведение специальных

мероприятий);

2. Определите целевые аудитории и средства коммуникативного воздействия в рамках технологий связей с общественностью. Рассчитайте ориентировочную стоимость работ

3. Разработайте медиаплан рекламной кампании по продвижению проекта. Рассчитайте ориентировочную стоимость медиаплана.

### *Тема 3.5. Инфографика проекта*

Практическое задание:

1. Проанализируйте инструменты и технологии инфографики применительно к проекту.

2. Используя инструменты инфографики составьте презентацию проекта в двух вариантах: для потенциальных инвесторов и для общественности.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

*Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих реализацию образовательного процесса:* занятия проводят профессора, доценты, старшие преподаватели, имеющие высшее образование соответствующее профилю реализуемой программы; специалисты, владеющие практическими навыками и опытом по профилю программы.

*Требования к ресурсному обеспечению программы*

Здания и сооружения института соответствуют противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база КГИК обеспечивает: проведение всех видов учебных занятий и практических работ обучающихся, предусмотренных учебным планом; функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися образовательной программы частично или полностью независимо от места нахождения обучающихся.

Занятия проводятся на базе современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий с применением интерактивных методов обучения, направленных на активную работу с учебным материалом и формирование теоретических знаний и практических умений обучающихся. Дополнительная профессиональная программа оснащена следующими видами учебно-методических материалов в цифровом формате: конспектами и презентациями лекций, описаниями практических занятий, справочными материалами, компьютерными тестами, списками учебной литературы, дополнительными материалами, ссылками на электронные информационно-образовательные ресурсы.

Материально-техническая база КГИК отвечает требованиям к программно-техническим условиям реализации образовательной программы с

применением дистанционных образовательных технологий, это:

- среда дистанционного обучения «Moodle»;
- средства захвата, записи и трансляции в высоком качестве видеосигнала Eriphan Video;

- компьютеры, оснащенные операционной системой Windows 7 и более поздними версиями; Microsoft Office 2007 и более поздние версии; браузеры Internet Explorer версии 9 и выше, Google Chrome версии 50 и выше, Mozilla Firefox версии 45 и выше, Safari версии 10 и выше; программой для чтения pdf-файлов Adobe Acrobat Reader; плагином Adobe Flash Player;
- компьютерная сеть с выходом в Internet – со скоростью 1Мбит/с и более.

В течение всего периода обучения каждому слушателю представляется индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде (в сети Интернет), содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в содержании программы. Таким образом, во время обучения слушатели имеют доступ к конспектам лекций и презентациям в PowerPoint по материалам лекций, к дополнительным материалам и ссылкам на материалы в сети интернет, к практическим заданиям и компьютерным тестам.

*Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению программы.*

Дополнительная профессиональная образовательная программа включает в себя 3 модуля и итоговое тестирование.

По образовательной программе сформированы все необходимые учебно-методические материалы.

Дополнительная профессиональная программа оснащена следующими видами учебно-методических материалов в печатном и цифровом формате: конспектами и презентациями лекций, описаниями практических занятий, компьютерными тестами, списками учебной и дополнительной литературы, дополнительными материалами, ссылками на Интернет ресурсы, актуальные для освоения программы.

Учебно-методические материалы размещены на сайте, представлены в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры КГИК.

Реализация ДПОП ПК обеспечивается доступом (удаленный доступ) всех обучающихся к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», в том числе одновременно из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

## **8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

*Промежуточная аттестация.*

В ходе освоения образовательной программы обучающиеся изучают теоретический материал и выполняют комплекс практических заданий в установленной последовательности. Основной формой контроля сформированных практических умений является проверка выполнения

практических заданий.

### **Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация проводится в форме зачета по результатам компьютерного тестирования слушателей по изучаемым вопросам программы.

#### **Методические рекомендации по выполнению итоговой аттестации**

Рекомендации, которые помогут успешно выполнить тест:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаться понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.
- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.
- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.
- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.
- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что вы забудете о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, надеясь на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка освоения слушателем учебного материала осуществляется по результатам компьютерного тестирования. Компьютерное тестирование по материалам программы проводится на последнем занятии и включает в себя ответы на вопросы. К каждому из вопросов предлагаются варианты ответов. Слушатели должны выбрать один или несколько вариантов, которые являются правильными.

### **Оценка за тестирование:**

«зачтено» выставляется в случае, если количество правильных ответов составляет 51% от общего количества ответов.

«не зачтено» - в случае, если количество правильных ответов менее 50%

### **Тестовые задания**

#### *1. Цель проекта – это:*

А. Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

В. Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

С. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

#### *2. Реализация проекта – это:*

А. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

В. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

С. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

#### *3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:*

А. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты

Б. Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

С. Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

#### *4. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?*

А. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

Б. Составление перечня недоработок и отклонений

С. Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

#### *5. Метод освоенного объема дает возможность:*

А. Освоить минимальный бюджет проекта

В. Выявить, отстают или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета

С. Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта



6. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

- А. 9-15 %
- В. 15-30 %
- С. до 45 %

7. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

- А. Экономические и социальные
- В. Экономические и организационные
- С. Экономические и правовые

8. Участники проекта – это:

- А. Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
- В. Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- С. Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

9. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- А. Объявляется окончание выполнения проекта
- Б. Санкционируется начало проекта
- С. Утверждается укрупненный проектный план

10. Что такое предметная область проекта?

А. Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта

- Б. Направления и принципы реализации проекта
- С. Причины, по которым был создан проект

11. Структурная декомпозиция проекта – это:

А. Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта

В. Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект

С. График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

12. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

А. Инфляцию и политическую ситуацию в стране

В. Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования

С. Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

13. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- А. Стадия проекта
- В. Жизненный цикл проекта
- С. Результат проекта

14. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....
- А. Укрупненный график
  - В. Матрица ответственности
  - С. Должностная инструкция
15. Определите название метода контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.
- А. 10 на 90
  - В. 50 на 50
  - С. 0 к 100
16. Три способа финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.
- А. Привлекаемых
  - В. Государственных
  - С. Спонсорских
17. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.
- А. Этапы
  - В. Стадии
  - С. Фазы
18. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?
- А. Притоки
  - В. Активы
  - С. Вклады
19. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?
- А. Материнская
  - В. Адхократическая
  - С. Всеобщее управление проектами
20. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:
- А. Простым
  - В. Краткосрочным
  - С. Долгосрочным
21. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.
- А. Территориальной
  - В. Финансовой
  - С. Административной

### **Вопросы для самопроверки:**

*Вопросы для самопроверки по модулю № 1 «AGILE-технологии в управлении проектами в социально-культурной сфере»:*

1. Особенности проектирования в социокультурной сфере.
2. Технологии управления проектами в социокультурной сфере.
3. Структура проекта.
4. Бизнес-планирование в социокультурной сфере.
5. Витализация объектов культурного наследия.
6. Коммодификация проектов в социокультурной сфере.
7. Управление содержанием проекта в социокультурной сфере.
8. Управление стейкхолдерами проекта в социокультурной сфере.
9. Виды рисков в социокультурном проектировании.
10. Управление рисками проекта: риск-маппинг.
11. Управление продвижением проекта.
12. Социальная эффективность проекта в социокультурной сфере.
13. Коммуникативная эффективность проекта в социокультурной сфере.
14. Экономическая эффективность проекта в социокультурной сфере.
15. Стратегии продвижения проекта в социокультурной сфере.
16. Стратегии бизнеса в социокультурной сфере.
17. Некогерентные стратегии в управлении проектами в социокультурной сфере.
18. Стратегии проектирования в социокультурной сфере.
19. Взаимодействие в управлении проектами в социокультурной сфере с органами местного самоуправления.
20. Взаимодействие в управлении проектами в социокультурной сфере с органами государственного управления.
21. Взаимодействие в управлении проектами в социокультурной сфере с общественными организациями.
22. AGILE-технологии в управлении проектами в социокультурной сфере.

*Вопросы для самопроверки по модулю № 2 «Бюджетирование и контроллинг в управлении проектами»:*

1. Бюджетирование проекта в социокультурной сфере.
2. Финансовый учет в области проектирования в социокультурной сфере.
3. Финансовый аудит в области проектирования в социокультурной сфере.
4. Финансовый контроллинг и его функции в области проектирования в социокультурной сфере.
5. Виды финансового контроллинга в области проектирования в социокультурной сфере.
6. Фандрайзинг в сфере социокультурного проектирования.
7. Технологии фандрайзинга в сфере социокультурного проектирования.
8. Особенности финансирования в частно-государственном партнерстве в сфере социокультурного проектирования.
9. Особенности государственного бюджетного финансирования в области социокультурного проектирования.
10. Особенности муниципального бюджетного финансирования в области

социокультурного проектирования.

11. Краудфандинг в социокультурном проектировании.
12. Технологии краудфандинга в социокультурном проектировании.
13. Волонтерство в социокультурном проектировании. Социокультурной сфере.
14. Виды нематериальных капиталов
15. Человеческий капитал в социокультурной сфере.
16. Социальный капитал в социокультурной сфере.
17. Культурный капитал в социокультурной сфере.
18. Символический капитал в социокультурной сфере.
19. Управление человеческим капиталом в социокультурном проектировании.
20. Маркетинг в социокультурном проектировании.
21. Современные творческие (культурные индустрии).
22. Мультиатрибутивная модель товара или услуги в социокультурном проектировании.
23. Жизненный цикл арт-рынка и творческого проекта.
24. Сегментация целевых аудиторий в социокультурном проектировании.

*Вопросы для самопроверки по модулю № 3. «Визуализация и структурирование информации в проектном управлении: SCRUM-инструменты, инфографика и SMM продвижение в социальных сетях»*

1. Визуализация информации в проектном управлении в социокультурной сфере.
2. Структурирование информации в проектном управлении в социокультурной сфере.
3. SCRUM-инструменты в технологиях управления проектами в социокультурной сфере.
4. Инфографика и ее применение в технологиях управления проектами в социокультурной сфере.
5. Управление внутренними коммуникациями проекта в социокультурной сфере.
6. Управление внешними коммуникациями проекта в социокультурной сфере.
7. Имидж проекта в социокультурной сфере.
8. Имидж руководителя проекта в социокультурной сфере.
9. Имидж участников проекта в социокультурной сфере.
10. Имидж партнеров проекта в социокультурной сфере.
11. Имидж арт-объектов в социокультурной сфере.
12. Имидж арт-услуг в социокультурной сфере.
13. Формы и средства актуализации объектов культурного наследия.
14. Технологии связей с общественностью в поддержке и продвижении проекта в социокультурной сфере.
15. Технологии рекламы в продвижении проекта в социокультурной сфере.
16. Блогосфере Интернета в поддержке и продвижении проекта в социокультурной сфере.
17. SMM-продвижение проектов в социальных сетях.
18. Интернет-реклама проектов в социокультурной сфере.
19. Работа со средствами массовой информации по продвижению проектов в

социокультурной сфере.

20. Особенности радио- и ТВ- продвижения проектов в социокультурной сфере.

## 10. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная литература

1. Зенгин С.С. Проекты и проектная деятельность в социокультурной сфере [Текст]: учеб. пособие / С.С. Зенгин. – Краснодар: КГИК, 2016. – 171 с. – ISBN 978-5-94825-223-0;

2. Балдин К.В. Управленческие решения: учебник / К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - 8-е изд. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 495 с. : ил., табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02269-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: [Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.](#);

3. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 392 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02359-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436>;

4. Кадырова С.В. Self-management в сфере культуры и искусства : учеб. пособие / С.В. Кадырова Е.А. Немцева; Г.Л. Тульчинский. - СПб.: Лань: Планета музыки, 2013. - 224 с.

5. Мартиросян К.М. Основы социокультурного менеджмента [Текст]: учеб. пособие / К. М. Мартиросян, Л.В. Янковская. - Краснодар: КГИК, 2016. - 154 с. - ISBN 978-5-94825-219-3

6. Предпринимательство: учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк и др.; под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01545-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116987>.

7. Рудич Л.И. Предпринимательская и инновационная деятельность в сфере культуры и искусства: учебное пособие / Л.И. Рудич. - Кемерово: КемГУКИ, 2013. - 209 с. - ISBN 978-5-8154-0260-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227897>

8. Стрекалова Н.Д. Бизнес-планирование [Текст]: для бакалавров и специалистов; теория и практика; учеб. пособие/ Н. Д. Стрекалова - Стандарт третьего поколения. - СПб.: Питер, 2013. – 352 с.

9. Тульчинский Г.Л. Маркетинг в сфере культуры: учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е.Л. Шекова. - СПб: Лань: Планета музыки, 2009. - 495 с.

### Дополнительная литература

1. Борисов Е.Ф. Экономика [Текст]: учеб. и практикум для бакалавров: [гриф МО] / Е. Ф. Борисов. - М.: Юрайт, 2013. - 596 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2167-0

2. Менеджмент и маркетинг в сфере культуры. Практикум [Текст]: учеб. пособие / Е. Л. Шекова [и др.] ; под ред. Е.Л. Шековой. - СПб. ; М. ; Краснодар : Лань: Планета музыки, 2012. - 159 с. - (Учеб. для вузов. Специальная лит.). - ISBN 978-5-8114-1383-6 (Изд-во "Лань"). - ISBN 978-5-91938-068-9 (Изд-во "Планета музыки");

3. Салазкина Л.П. Теоретические основы управления социально-культурной сферой: учебное пособие / Л.П. Салазкина. - Кемерово: КемГУКИ, 2008. - 196 с. - ISBN 978-5-8154-0155-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227898>;

4. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров и др. ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет, Кафедра экономики социальной сферы ; под ред. Е.Н. Жильцов и др. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813>

5. Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: электронный учеб. / И.В. Сергеев; И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. - М.: Кнорус, 2010. - 1 электрон. опт. диск: зв.,цв.

#### **Периодические издания**

1. Вопросы управления
2. Вопросы экономики
3. Вопросы экономики и права
4. Деньги и кредит
5. Культура: управление, экономика, право;
6. Налоги и налогообложение
7. Проблемы теории и практики управления
8. Экономика и предпринимательство
9. Экономика культуры

#### **Интернет-ресурсы**

1. URL: <http://www.cfin.ru>
2. URL: <http://www.project.km.ru/>
3. URL: <http://www.iteam.ru>
4. URL: <http://www.e-xecutive.ru>
5. URL: <http://proquest.umi.com/login>
6. URL: <http://www.pmi.org/>
7. URL: <http://www.artmanager.ru/>
8. URL: <http://www.nasledie-rus.ru/>
9. URL: <http://www.artmanagement.ru/>
10. URL: <http://www.ankil.info/lib/3/> (сайт журнала «Управление риском»)
11. URL: [www.sra-russia.ru](http://www.sra-russia.ru) - Российское научное Общество анализа риска
12. URL: <http://www.sra.org/> - Международное общество анализа риска
13. URL: <http://www.sraeurope.org/> - Европейское общество анализа риска
14. URL: <http://www.riskworld.com/>