

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Невская Полина Вячеславовна

Должность: Заведующая кафедрой русского и иностранных языков и литературы

Дата подписания: 23.08.2020 14:37:34

Уникальный программный ключ:

c81daae2f200f931988fc3e2688fcd046892690b

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Информационно-библиотечный факультет
Кафедра русского и иностранных языков и литературы

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой, д.искусств.,
к.ф.н., доцент
П.В. Невская
«26» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОД.02.07. КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность - 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид - хореографическое творчество

Квалификации выпускника: руководитель любительского творческого
коллектива, преподаватель

Профиль подготовки – гуманитарный

Форма обучения – очная

Краснодар, 2020

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины ОД.02.07. Культура речи части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество: хореографическое творчество в 3 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки (специальности): 51.02.01 Народное художественное творчество: хореографическое творчество, утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 года, приказ № 1382.

Рецензенты:

Кандидат филологических наук, доцент,
преподаватель ФГБОУ ВО «КГИК»

Новикова В.Ю.

Преподаватель русск. яз. и
литературы, высш. категория, АНПОО
«Кубанский институт профессионального
образования»

Васильева Н.А.

Составитель:

Черевко Галина Викторовна, преподаватель русского языка и литературы

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков и литературы «26» августа 2020, протокол № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.02.07. КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.01 Народное художественное творчество: хореографическое творчество.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в цикл Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели:

- формирование базовых представлений о языке и речи, о необходимости грамотного использования потенциала языка в учебной, научной и будущей профессиональной деятельности;
- получение знаний о нормативном, коммуникативном, этическом аспектах речи, принципах и условиях успешной коммуникации

Задачи:

- формирование установки на самостоятельное повышение речевой культуры.
- изучение функциональных стилей и функционально-смысловых типов речи;
- расширение лексического запаса слов, необходимого для успешного осуществления профессиональной деятельности;
- развитие устной и письменной речи в соответствии с задачами общепрофессиональных и специальных дисциплин, с требованиями к профессиональной подготовке специалиста;

- совершенствование познавательных способностей, развитие умений и навыков культуры умственного труда.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- анализировать тексты с точки зрения норм русского языка;
- грамотно строить свою речь;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную русскую речь;
- пользоваться словарями русского языка;

знать:

- основные составляющие русского языка;
- различия между языком и речью;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров, лексические нормы;
- основные типы словарей;
- типы фразеологических единиц, их использование в речи;
- основные фонетические единицы;
- принципы русской орфографии;
- морфологические нормы;
- словообразовательные нормы;
- грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен владеть:**

общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

профессиональными компетенциями (ОК):

ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.

ПК 1.2. Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часов;
самостоятельной работы обучающегося 22 часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
<i>практические занятия</i>	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Написание рефератов, докладов, сообщений	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОД.02.07. Культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1	КУЛЬТУРА РЕЧИ КАК РАЗДЕЛ ЯЗЫКОЗНАНИЯ		
Тема 1.1. Язык и речь. Культура речи. Литературный язык.	Содержание учебного материала	2	2
	Лекция: Введение в предмет. Цели и задачи содержания и организации дисциплины «Культура речи» . Лекция: Формы существования языка. Лекция: Нормы русского литературного языка, их виды. Лекция: Понятие культуры речи (логичность, точность, ясность, чистота, уместность, правильность, образность, выразительность, благозвучие). Лекция: Язык и речь. Лекция: Характеристика основных понятий, особенностей и признаков.		
	Самостоятельная работа доклады	2	3
Раздел 2	ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК И ЯЗЫКОВАЯ НОРМА		
Тема 2.1 Орфографические и орфоэпические нормы современного литературного русского языка.	Содержание учебного материала	2	2
	Лекция: Принципы русской орфографии. Лекция: Типы орфографических написаний. Лекция: Правила произношения и правописания согласных звуков. Лекция: Способы изображения гласных звуков на письме. Лекция: Основные орфограммы в корнях слов (исторические мены и чередования).		
	Практические занятия: Упражнения на правила правописания согласных звуков. Упражнения на правила правописания согласных звуков. Упражнения на правила правописания гласных звуков. Упражнения на правила правописания гласных звуков. Упражнения на правописание орфограмм в корнях слов .	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка учебного материала в электронной библиотеке. Тема «Функциональные стили, подстили речи, жанры» Творческое задание (презентация) на тему «Нормы русского литературного языка. Варианты норм. Типы норм.»	4	
	Содержание учебного материала	3	
	Морфема в русском языке. Способы образования слов в русском языке (морфологические и неморфологические).		

<p>Тема 2.2</p> <p>Морфологические нормы современного литературного русского языка.</p>	<p>Словообразовательные нормы русского языка. Аббревиатуры из сфер компьютерных и информационных технологий</p> <p>Практическое занятие: Морфологические нормы. Варианты норм существительных, прилагательных, местоимений. Аббревиатуры из сферы компьютерных и информационных технологий.</p> <p>Самостоятельная работа Проработка учебного материала в электронной библиотеке</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>2</p> <p>3</p>
<p>Тема 2.3</p> <p>Синтаксические нормы современного литературного русского языка.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Употребление в речи синтаксических конструкций. Основные единицы синтаксиса. Литературная норма сочетаемости слов. Особенности согласования и управления слов в предложении. Правила построения словосочетаний и строения предложений (предложения с деепричастным оборотом, однородными чл</p> <p>Практическое занятие: Синтаксические нормы. Правила употребления слов и их форм в соответствии с ситуацией общения и стилем речи Правила построения предложений и словосочетаний.</p> <p>Самост. раб.</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>2</p>	<p>2</p> <p>3</p>
<p>Тема 2.4</p> <p>Лексические нормы современного литературного русского языка.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лексикология. Слово, его лексическое значение. Группы слов по лексическому значению. Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Фразеологические единицы русского языка. Лексические словари. Синонимы. Омонимы. Антонимы. Паронимы. Деление лексики с точки зрения ее употребления в речи. Изменение словарного состава языка. Устранение лексических ошибок, связанных с неправильным выбором слова (плеоназм, тавтология).</p> <p>Практическое занятие: Лексикология. Виды и типы лексических ошибок. Фразеологические единицы русского языка. Лексические словари. Синонимы. Омонимы. Антонимы. Паронимы. Деление лексики с точки зрения ее употребления в речи. Изменение словарного состава языка.</p>	<p>3</p> <p>2</p>	<p>2</p>

	Устранение лексических ошибок, связанных с неправильным выбором слова (плеоназм, тавтология).		3
	Самостоятельная работа обучающихся. Составить кроссворд на тему «Употребление профессиональной лексики и научных терминов. Фразеология.»	2	
Раздел 3	ПОНЯТИЕ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ.		
Тема 3.1	Содержание учебного материала	2	2
Стилистика. Текст. Смысловые типы текстов	Текст и его строение, признаки. Типы речи (повествование, описание, рассуждение). Виды сокращений текста (план, конспект, реферат, рецензия). Стили речи. Деловая документация.		
	Практическое занятие Текст и его строение, признаки. Типы речи (повествование, описание, рассуждение). Виды сокращений текста (план, конспект, реферат, рецензия). Стили речи. Деловая документация.	4	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся Выполнение тестовых заданий на тему «Общая характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной научной речи.	2	3
Раздел 4	СОВРЕМЕННАЯ КОНЦЕПЦИЯ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ: ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ РАЗНОВИДНОСТИ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА.		
Тема 4.1	Содержание учебного материала	2	2
Официально-деловой стиль	Общая характеристика официально-делового текста как документа. Специфические черты официально-делового стиля. Языковые и текстовые нормы. Документ, формуляр, реквизит. Классификация жанров официально-делового стиля. Личные деловые бумаги: заявление, доверенность, резюме. Деловые письма. Особенности русской и международной школы делового письма.		
	Практическое занятие: Общая характеристика официально-делового текста как документа. Специфические черты официально-делового стиля. Языковые и текстовые нормы. Документ, формуляр, реквизит. Классификация жанров официально-делового стиля. Личные деловые бумаги: заявление, доверенность, резюме. Деловые письма.	2	

	Особенности русской и международной школы делового письма.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Тема «Жанровое своеобразие официально-делового стиля» (составление документов, выполнение тестовых заданий; работа с учебной, методической, справочной литературой).	2	3
Тема 4.2 Письменные жанры научного стиля.	Содержание учебного материала	2	2
	Научный стиль. Специфические черты научного стиля. Термин и терминосистема. Языковые нормы. Академическое красноречие. Научный стиль в его письменной разновидности. Статья и её структура. Компрессия первичного научного текста. Вторичные жанры: тезисы, реферат, конспект. Аннотация. Оформление курсовой работы: список источников, ссылки, цитирование.		
	Практическое занятие № 5. Общая характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной научной речи. Сам. работа Выполнение конспекта, составление тезисного плана.	2 2	3
Раздел 5	ОСНОВЫ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА.		
Тема 5.1 Выступления как разновидность ораторского искусства.	Содержание учебного материала	2	3
	Понятие «ораторское искусство».		
	Содержание и композиция выступления Информационное обеспечение выступления. Подготовка к публичным выступлениям.		
	Практическое занятие № 6 Устное публичное выступление Плюсы и минусы публичных выступлений Проблемы культуры речи в современном обществе (круглый стол) Самостоятельная работа Понятие «ораторское искусство». Содержание и композиция выступления	4 4	
Всего:		66	

Тематика рефератов, докладов по культуре речи:

1. Эстетические качества речи.
2. Звучащая речь и ее особенности.
3. Деловой этикет: личное и письменное общение.
4. Мастерство публичного выступления.
5. Этические нормы и речевого этикет.
6. Язык современной рекламы.
7. Язык эффективного общения современного человека.
8. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
9. Точность и логичность речи.
10. Правильность речи: нормы ударения и грамматики.
11. Чистота и выразительность речи. Необходимость изживания ненормативной речи.
12. Проблемы языковой культуры в современном российском обществе.
13. Речевого официальный этикет. Условия, порядок общения.
14. Нормы этикета при письменном общении. Культура речи в официальной, деловой и дружеской переписке.
15. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
16. Способы словесного противоборства: эффективное сравнение, убийственный аргумент, контрвопрос, гневная отповедь, контрпример и др.
17. Речевое (языковое) манипулирование сознанием современного человека.
18. «Словесные шаблоны» для деловых бесед и переговоров.
19. Правила построения ораторской речи.
20. Спор и его виды.
21. Риторические приемы и изобразительно-выразительные средства языка.
22. Язык и стиль выступлений ... (Демосфена, Цицерона, А.Ф. Кони, К.П. Победоносцева, С.А.Арсеньева, П.А. Столыпина, В.И. Ленина,

Н.В.Крыленко, Р.А. Руденко или другого известного оратора/политического деятеля/журналиста).

23. СМИ и культура речи.

24. Жаргоны и культура речи.

25. Основные особенности разговорного стиля современного русского языка.

26. Светская беседа.

27. Устная публичная речь: понятие, особенности, основные виды аргументов. Оратор и его аудитория.

28. Язык молодежи.

29. Иностранные слова в современной речи: за и против.

30. Мужчина и женщина: особенности речевого общения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- комплект дидактического материала и наглядных пособий по дисциплине (учебники, словари разных типов, карточки, тексты разных типов и стилей речи)

3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Антонова, Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб.для студ. учреждений сред.проф. образования: [СПО] / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 17-е изд., стер. - М.: Академия, 2017.- 320 с. - ISBN -978-5-4468-4406-7: 895.00

2. Петрякова, А.Г. Культура речи: практикум-справочник для 10-11-х классов [Текст] / А.Г. Петрякова. – 10-е изд. – М.: Флинта, 2017. – 256 с. – ISBN 978-5-89349-025-1

3. Новикова, В.Ю. Русский язык и культура речи: материалы для контроля знаний [Текст] / В. Ю. Новикова. - 2-е изд., испр. - Краснодар: КГУКИ, 2014. - 46 с.

4. Новикова, В.Ю. Русский язык и культура речи [Текст]: сб. заданий для контрольных и самостоят. работ / В. Ю. Новикова. - Краснодар: КГИК, 2015. - 46 с.

ЭБС «УБО»:

1. Культура речи: учебное пособие / О.В. Бондаренко, И.В. Кострулева, Е.П. Попова; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 246 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электр. ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457153> (28.08.2020).

2. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00860-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759> (29.08.2020).

Дополнительные источники:

1. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие для бакалавров и магистрантов: [гриф МО] / Л. А. Введенская, Л. Г.

Павлова, Е. Ю. Кашаева. - Изд. 32-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2014

2. Крысин Л.П. Толковый словарь иноязычных слов. — М.: 2008

3. Лекант П.А., Леденева В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М.: 2005

4. Львов В.В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. – М.: 2004.

5. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М.: 2006

Интернет-ресурсы

1. www.gramma.ru – сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста.

2. www.krugosvet.ru – универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет».
3. www.school-collection.edu.ru – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
4. <http://spravka.gramota.ru> – Справочная служба русского языка.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
анализировать тексты с точки зрения норм русского языка;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
грамотно строить свою речь;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
самостоятельно совершенствовать устную и письменную русскую речь;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
пользоваться словарями русского языка	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
должен знать: основные составляющие русского языка;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
различия между языком и речью;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
специфику устной и письменной речи;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
правила продуцирования текстов разных деловых жанров, лексические нормы;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
основные типы словарей;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
типы фразеологических единиц, их использование в речи;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
основные фонетические единицы;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
принципы русской орфографии; морфологические нормы;	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет
словообразовательные нормы;	устная проверка;

	письменная проверка; дифференцированный зачет
грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	устная проверка; письменная проверка; проведение анализа сообщений дифференцированный зачет
основные единицы синтаксиса.	устная проверка; письменная проверка; дифференцированный зачет