

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Прудовская Ольга Юрьевна
Должность: Заведующая кафедрой дизайна
Дата подписания: 30.08.2020 11:03:20
Уникальный программный ключ:
16736d9a9cae005f0a179954503f7b2b7b7cabb1

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

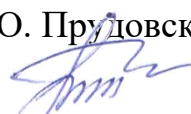
Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования

Кафедра дизайна

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой дизайна

О. Ю. Прудовская



26.08.2020 , Протокол № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Преддипломная практика

Направление подготовки	<i>54.03.03. Искусство костюма и текстиля</i>
Профиль подготовки	<i>Искусство костюма и текстиля</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения	<i>Очная</i>
Года начала подготовки	<i>2020</i>

Краснодар 2020

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины **Б2.О.03(П) Преддипломная практика** базовой части Блока 2 студентам очной формы обучения по направлению подготовки 54.03.03 Искусство костюма и текстиля в 7-8 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 54.03.03 Искусство костюма и текстиля (№ 624 от 25.05.2016 г.)

Рецензенты:

Доктор педагогических наук, заведующая кафедрой дизайна технической и компьютерной графики факультета архитектуры и дизайна ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет»

Марченко М.Н.

Профессор кафедры монументально-декоративного и станкового искусства факультета дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры» Председатель правления ККОО "Творческий Союз Художников Кубани", Председатель РО ООО "Творческий Союз Художников России" в Краснодарском Крае, Заслуженному деятелю искусств Российской Федерации, заслуженному художнику России

Демкина С.Н.

Составитель:

доцент кафедры дизайна КГИК

Е.Г. Козоброд

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры дизайна от 26.08.2020 , протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины Б2.О.03(П) Преддипломная практика одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26.08.2020 , протокол № 1.

© Козоброд Е.Г., 2020
© ФГБОУ ВО КГИК, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	6
4. Структура и содержание практики.....	7
5. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства.....	9
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	9
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
6.1. Основная литература	12
6.2. Дополнительная литература	12
6.3. Периодические издания.....	13
6.4. Интернет-ресурсы	13
6.5. Программное обеспечение	13
7. Материально-техническое обеспечение практики	14
8. Дополнения и изменения к рабочей программе практики Б2.О.03(П) Преддипломная практика	15

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Программа производственной практики Б2.О.03(П) Преддипломная практика совместно с другими дисциплинами, формирует личностные качества, позволяющие всесторонне осмысленно решать художественные, технологические и конструктивные задачи, а также развивает объёмно-пространственное и художественно-композиционное мышление, что является необходимым условием в подготовке к профессиональной деятельности дизайнера.

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: концентрированная.

Цели учебной практики:

Практическое закрепление теоретических знаний и прикладных компетенций и подготовка научно-исследовательской и прикладной (эмпирической) частей выпускной квалификационной работы на основе глубокого изучения научной проблемы или всестороннего анализа деятельности предприятий, учреждений и организаций в сфере визуальных коммуникаций

разработка художественно–графического проекта коллекции (комплекта) одежды или сложного декоративного изделия интерьерного или индивидуального назначения.

Задачи преддипломной практики:

изучение дискуссионных научных проблем в области визуальных коммуникаций;

- определение объекта, предмета, цели и задач изучения научной проблеме в сфере визуальных коммуникаций;

- определение стратегии научного исследования;

- определение структуры научного исследования;

- формирование библиографии по теме научного исследования;

- изучение структуры и организации работы предприятия, выступающего в качестве базы практики;

- ознакомление с особенностями использования различных инструментов продвижения и коммуникативных средств в визуальных коммуникациях;

- закрепление навыков расчета основных показателей планирования, определения бюджета, медиапланирования и анализа коммуникативной и экономической эффективности мероприятий в визуальных коммуникациях;

- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы в области визуальных коммуникаций;

- освоение технологий работы с разнообразными источниками информации, умение систематизировать и обобщать полученные в результате

исследования выводы и формулировать теоретические проблемы и методы их решения;

- подготовка первого варианта выпускной квалификационной работы.

формирование профессиональных способностей обучающихся к самостоятельному ведению методики научно–исследовательской работы,

анализу и сбору необходимого материала, который будет использован при дипломном проектировании и выполнении дипломного изделия в материале.

практически применять в индивидуальном проектно-исполнительском творчестве теоретические знания, практические умения и навыки, приобретенные в процессе обучения.

реализация творческих замыслов и идей с применением всего комплекса теоретических знаний и практических умений в виде поисковых эскизов для приложения пояснительной записки;

воплощение замысла в виде проектов выполненных в цвете на планшете
выполнение 1–5 изделий в материале.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина **Б2.О.03(П) Преддипломная практика** относится к дисциплинам обязательной части Блока 2.

Практика логически и содержательно – методически взаимосвязана с другими частями ОПОП и реализуется в преемственности формирования компетенций дисциплин Блока 1.

Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Преддипломная практика» являются важной составляющей получения профессиональных навыков при освоении процесса проектирования, по выбранному профилю обучения.

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально–практическую подготовку обучающихся.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины **Б2.О.03(П) Преддипломная практика** обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
ПК-16 готовностью к изучению технической информации	Нормативные документы (ОСТ, ГОСТ), состав конструкторской документации и принципы конструирования и моделирования ведущие организации, специализирующихся на различных направлениях изготовления костюмов и текстильных предметов декора;	применять характеристики исходных данных для конструирования и моделирования костюма, методы работы с научной, и справочной литературой. использовать современные и информационные технологии;	опытом использования Нормативных документов (ОСТ, ГОСТ), опытом изучения технической информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость дисциплины **Б2.О.03(П) Преддипломная практика** составляет **12** зачетных единиц (**432** часов).

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
Раздел (этап) практики Организационно-подготовительный					
7	1 (1 день)	<u>Лекция:</u> Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, содержанием учебной практики.	-	ПК-16	2
		<u>Лекция:</u> Инструктаж по технике безопасности.	-		2
Раздел (этап) практики Основной					
7	1-2	<u>Задание.</u> Индивидуальное задание	Проверка самостоятельной работы, Индивидуальная консультация	ПК-16	200
Раздел (этап) практики Итоговый					
7	2 (последний день)	Подготовка творческих работ и отчетной документации по практике (дневник практики, фотографии работ, самоанализ).	Письменный отчет, собеседование	ПК-16	11
		Просмотр индивидуальных творческих заданий.	зачет		1
ВСЕГО:					216/6
Раздел (этап) практики Организационно-подготовительный					
8	1 (1 день)	<u>Лекция:</u> Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики, содержанием учебной практики.	-	ПК-16	2
		<u>Лекция:</u> Инструктаж по технике безопасности.	-		2
Раздел (этап) практики Основной					
8	1-2	<u>Задание.</u> Индивидуальное задание	Проверка самостоятельной работы, Индивидуальная консультация	ПК-16	200
Раздел (этап) практики Итоговый					
8	2 (последний день)	Подготовка творческих работ и отчетной документации по практике (дневник практики, фотографии работ, самоанализ).	Письменный отчет, собеседование	ПК-16	11
		Просмотр индивидуальных творческих заданий.	зачет		1

		творческих заданий.			
				ВСЕГО:	216/6
				ИТОГО	432/12

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

*проверка самостоятельной работы,
индивидуальные консультации,
собеседование
письменный отчет;
просмотр индивидуальных творческих заданий.*

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает выполнения каждого этапа практики.

Аттестация преддипломной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчетной документации по практике.

Студент оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике. Форма проведения аттестации по практике, согласно ФГОС и рабочего учебного плана — дифференцированный зачет. На основании представленной отчетной документации и защиты результатов практики проводится аттестация студентов.

5.1.1. Оценочные средства для текущего контроля обучения

Задание. Индивидуальное задание по тематике выпускной квалификационной работы.

Углубление знаний о классических и современных методологических подходах и методов исследований в сфере художественного творчества и производства костюма и текстиля, усвоение и закрепление навыков самостоятельного исследования по тематике профессиональной деятельности, подготовка материалов по теме выпускной квалификационной работы

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме *зачета с оценкой* на основании отчета обучающегося об учебной практике и отзыва руководителя практики.

Отчет студента об учебной ознакомительной практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Производственная (преддипломная) практика обучающихся по специальности «Искусство костюма и текстиля», является заключительным этапом освоения основной образовательной программы, частью которой является погружение обучаемых в самостоятельную творческую профессиональную деятельность.

Производственная (преддипломная) практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи обучающимися всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Производственная (преддипломная) практика при подготовке художника по костюму и текстилю является обязательной и важной компонентой, так как способствует закреплению и совершенствованию умений обучающихся вести самостоятельную проектно–исполнительскую деятельность, практическому применению в индивидуальном проектно–исполнительском творчестве теоретических знаний, практических умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе учебно–творческой деятельности, а также в процессе прохождения учебной и иных видов практик.

Производственную (преддипломную) практику будущих художников по костюму и текстилю отличает самостоятельность и полифункциональность выполнения индивидуального эскизирования и проектирования швейных изделий (произведений) а и воплощения их в материале, а также ведение всей необходимой подготовительной работы с применением элементов научного поиска, грамотного и эстетически значимого художественно–графического и литературного оформления собранных материалов.

Содержание производственной (преддипломной) практики определяется всем комплексом изученных обучающимися учебных дисциплин по направлению «Искусство костюма и текстиля» и системой междисциплинарных комплексов, профессиональным циклом учебного плана.

В ходе производственной (преддипломной) практики обучающимся предоставляется возможность проявить свою готовность к индивидуальному и коллективному проектно–исполнительскому творчеству, а также к интеграции с коллегами по работе, умение организовать коллективный художественный труд, психологическую готовность к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности.

Критерии сдачи зачета

По окончании прохождения практики обучающийся должен подготовить отчетную документацию по практике и предоставить их руководителю практики. В отчетную документацию обучающегося входит:

1. Дневник практики (приложение 1), в которой фиксируется выполненная за весь период практики работа, в письменном виде;

2. Отчет студента (приложение 2);

3. все материалы выполненные в течение практики.

– «отлично» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, на высоком уровне продемонстрировано грамотное цветовое решение и грамотное композиционное решение, оригинальность композиционного решения, оформление работ в соответствии с требованиями, оригинальность графической подачи, аккуратность.

– «хорошо» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, продемонстрировано грамотное цветовое решение и грамотное композиционное решение, работа не отличается оригинальностью композиционного решения и оригинальность графической подачи, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями оформления работ, не всегда проявляется аккуратность выполнения работ.

– «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа выполнена в полном объеме, студентом продемонстрировано в основном грамотное цветовое решение, но без должного композиционного решения, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые знания и оригинальные композиционные решения, оформление работ не всегда соответствует с требованиями, работа нечеткие и без должной аккуратности и оригинальности графической подачи.

– «не удовлетворительно» балла выставляется обучающемуся, если студент сдает неполный объем работы, присутствует наличие некоторых существенных ошибок в цветовом и композиционном решении, оформление работ не соответствует требованиям, работа без должной аккуратности и оригинальности графической подачи или если студент затрудняется при выполнении практических задач, работа не выполнена

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Черных А. В. , Прудникова О. А. Теория организации: учебник, Ульяновск: УлГПУ, 2013 Объем: 201

6.2. Дополнительная литература

2. Кошаев В. Б. Декоративно–прикладное искусство: понятия; этапы развития: учебное пособие, М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2010 Объем: 288
3. Формирование нового поколения профессиональных кадров. Проблемы современной организации и содержания профессионального образования в России: теория, методология, методика. Материалы Всероссийской научно–практической конференции, МГУТУ, 22—24 октября 2009 г,
4. Алексеева И. В. , Омеляненко Е. В. Основы теории декоративно–прикладного искусства: учебник, Ростов–н/Д: Издательство Южного федерального университета, 2010 Объем: 184
5. Розенсон, И.А. Основы теории дизайна [Текст] : для бакалавров и магистров; учеб. для вузов / И. А. Розенсон ; [гриф УМО]. – 2–е изд. ; Стандарт третьего поколения. – СПб. : Питер, 2013. – 252 с.
6. Борисова Е. А. Разработка коллекции одежды по заданному источнику творчества : учебно–методическое пособие по дисциплине «Проектирование костюма», Елец: ЕГУ им. И.А.Бунина, 2009 Объем: 27.
7. Тухбатуллина, Л.М. Проектирование костюма : учебно–методическое пособие / Л. М. Тухбатуллина; Л.М. Тухбатуллина, Л.А. Сафина, В.В. Хамматова [гриф УМО]. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 283 с.
8. Горина Г.С. Моделирование формы одежды. – М.: Легкая и пищевая промышленность, 1982. – 184 с.
9. Макавеева Н.С. Основы художественного проектирования костюма: Практикум. Учебное пособие. – М; Академия, 2008 – 240с.
10. Конструирование и технология изготовления одежды из различных материалов. Н. М. Конопальцева, П. И. Рогов, Н. А. Крюкова. В 2 ч. Ч. 1.
11. Конструирование одежды : учеб. пособие для вузов. – М: Академия, 2007 – 256с
12. Проектирование костюма. Сафина Л.А. Хамматова В.В. Тухбатуллина Л.М.: Учебное пособие для вузов. – Ростов/Д.;, Феникс, 2007 – 284с.
13. Конструирование и технология изготовления одежды из различных материалов. Н. М. Конопальцева, П. И. Рогов, Н. А. Крюкова. В 2 ч. Ч. 1.
14. Конструирование одежды : учеб. пособие для вузов. – М: Академия, 2007 – 256с

15. Джиллиан Холман. Конструирование одежды. – М: Эксмо, 2006 г –144 с
16. Кокеткин П.П. Одежда: технология–техника, процессы – качество.Справочник. – М.: МГУДТ, 2001 г
17. Пармон Ф. М., Кондратенко Т. П.. Рисунок и графика костюма:Учебник для ВУЗов. – М.: Архитектура–С, 2005 – 208 с.
18. Назарова А.И., Куликова И.А. Проектирование швейных предприятий бытового обслуживания. –М.: Легпромбытиздат, 1991г.

6.3. Периодические издания

Научно – теоретический и культурологический журнал «Теория моды»

6.4. Интернет-ресурсы

1. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>
2. Библиотека М. Мошкова – <http://www.lib.ru>
3. Московский научный общественный фонд – <http://www.mpst.org>
4. Национальная электронная библиотека - <http://nel.nns.ru>
5. Библиографическая поисковая система «Букинист» - <http://bukinist.agava.ru>
6. Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть – <http://www.libweb.ru>
7. Научная электронная библиотека- <http://www.elibrary.ru>
8. Электронная библиотечная система <http://www.znaniy.ru>.

6.5. Программное обеспечение

Может быть использовано визуальное сопровождение курса – иллюстрации лекционного материала и материалов практических занятий (компьютерные стандартные программы MS Office – MS Word, MS Excel, Power Point).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения *лекционных* занятий необходима аудитория, оборудованная столами и стульями, оснащённая доской для мела или маркера, смарт-боард с подключенным компьютером (ноутбуком) с программами для просмотра изображений, презентаций.

Для проведения *практических* занятий необходима хорошо освещённая аудитория, оборудованная столами и стульями по количеству студентов (на одного студента – один стол), оснащённая доской для мела или маркера, приспособлением (пробковая доска) для демонстрации плакатов, работ из методического фонда и пр. наглядного материала, смарт-боард с подключенным компьютером (ноутбуком) с программами для просмотра изображений, презентаций.

	Наименование	Количество
1.	Специальное оборудование	
2.	Визуальный ряд работ по темам лекционного курса Б2.О.03(П) Преддипломная практика	
3.	Технические средства обучения	
4.	Мультимедийный проектор и экран / смарт-боард	
5.	Комплект ПК с прикладными учебными графическими программами	
6.	Специализированная мебель и оргтехника	
7.	Стол демонстрационный	
8.	Стол лектора	
9.	Стол аудиторный	
10.	Стулья аудиторные	
11.	Доска аудиторная	

**8. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ
Б2.О.03(П) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

на 20___ – 20___ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____
—	_____

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____.

Протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.

Исполнитель(и):

_____/	_____/	_____/	_____
должность	Подпись	Фамилия И. О.	Дата
_____/	_____/	_____/	_____
должность	Подпись	Фамилия И. О.	Дата

Заведующий кафедрой

_____/	_____/	_____/	_____
наименование кафедры	Подпись	Фамилия И. О.	Дата

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУ-
РЫ»**

**Факультет дизайна изобразительных искусств
и гуманитарного образования**

Кафедра дизайна

Дневник

производственной преддипломной практики
сроки прохождения практики –с _____ по _____

ФИО (*в родительном падеже*)

студент(а/ки) 4 курса группы ИКТ – _____

направления

ПОДГОТОВ-

ки _____

очной формы обучения

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от вуза
(должность)

(подпись) (ФИО)

Краснодар
2016

1. Календарный план работы студента на период практики

Дата начала практики: «___» _____ 20___ г.

Дата окончания практики: «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Наименование работ	План (дата начала выпол- нения работы)	Фактиче- ски выполнено (дата за- вершения рабо- ты)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Руководитель практики от вуза
(должность)

(подпись) (ФИО)

2. Содержание и результаты работы (ежедневные записи)

Дата выполнения работы	Содержание работы, выполненной студентом	Количество часов, отработанных за день ¹	Замечания и подпись руководителя практики от организации
Итог	<i>(Краткое содержание практики от первого лица: вид практики, сроки практики, название организации, на базе которой проходила практика, цели практики и их достижение)</i>	<i>(Общее количество часов)</i>	<i>(Подпись руководителя практики от организации, печать организации)</i>

(подпись) (ФИО студента)

¹Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях и учреждениях составляет для обучающихся в возрасте от 15 до 16 лет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ), в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**Факультет дизайна изобразительных искусств
и гуманитарного образования**

Кафедра дизайна

Отчет

о прохождении преддипломной практики
сроки прохождения практики –с _____ по _____

ФИО (в родительном падеже)

студент(а/ки) 4 курса группы ИКТ –

направления подготовки 54.03.03 Искусство костюма и текстиля
очной формы обучения

Место прохождения практики _____

(дата предоставления отчета на кафедру) (подпись студента)

Руководитель практики от вуза
(должность)

(подпись) ФИО

Дата защиты отчета: _____

Оценка: _____

Зав. кафедрой _____
(уч., степень, должность)

(подпись) ФИО

Краснодар
20____

Содержание

Введение.....	
Сведения об организации, на базе которой проходила практика.....	
Отчет о проделанной работе.....	
Заключение.....	
Список использованной литературы и источников.....	
Приложения.....	

Введение

(сведения о практике: вид, сроки проведения, цели, задачи и пр.)

Сведения об организации, на базе которой проходила практика

(краткая характеристика организации: история, реквизиты; сфера деятельности организации; структура организации; выполняемые функции; обзор достигаемых целей и решаемых задач; особенности организации и используемых ею технических и программных средств и пр.)

Отчет о проделанной работе

(какие задачи выполнял студент во время прохождения практики; какие обязанности были возложены на него, графики, вычисления, таблицы, характеризующие деятельность студента в организации; описание разработок, выполненных в ходе практики, что обуславливает проведение расчетов, исследований и экспериментов и обоснование полученных результатов, которые могут послужить основой для дальнейших разработок и пр.)

Заключение

(выводы студента о проделанной работе, о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков; как были решены поставленные задачи и достигнуты цели практики; выводы по результатам проведенных исследований, разработок; рекомендации по оптимизации рабочего процесса в организации и пр.)

Список использованной литературы и источников

(литература и источники, которые использовались студентом при прохождении практики и написания отчета)

Приложения

(Прилагаются материалы, которые легли в основу отчета: должностная инструкция сотрудника, в должности которого проходил практику студент; правила внутреннего трудового распорядка, принятые в организации; штатное расписание организации; формы, инструкции, договоры, отражающие специфику организации; примеры проводимых в рамках прохождения практики разработок, исследований, экспериментов; обобщенные результаты проведенных исследований и пр.).

Нормативных документов (ОСТов, ГОСТов), состав конструкторской документации и принципы конструирования и моделирования	Уметь применять характеристики исходных данных для конструирования и моделирования костюма, методы	Владеть опытом использования Нормативных документов (ОСТов, ГОСТов),
ведущие организации, специализирующихся на различных направлениях изготовления костюмов и текстильных предметов декора;	работать с научной, и справочной литературой. использовать современные и информационные технологии;	Владеть опытом Изучения технической информации