

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мотуз Наталия Александровна

Должность: Заведующий отделением среднего профессионального образования

Дата подписания: 06.06.2023 14:54:49

Уникальный программный ключ:

3f5196884d68e205adcb7ce70bb81e3ca49b24e6

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ

КУЛЬТУРЫ»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального
образования

Отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Зав. отделением СПО

Мотуз Н.А. Мотуз

«16» июня 2023 г. пр. № 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (УП.03)

Специальность 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид - Хореографическое творчество

Профиль подготовки - гуманитарный

Квалификация (степень) выпускника - руководитель любительского
творческого коллектива, преподаватель

Форма обучения - очная

Краснодар, 2023

СОГЛАСОВАНО

Работодатель (социальный партнер)

должность

_____/_____
« » _____ 202_ г.

Рабочая программа УП.03. Учебная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – хореографическое творчество углубленной подготовки (утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1099).

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 19 января 2023 г. № 72067.

Укрупненная группа:

51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты

Составители:

А.В. Чупахина, преподаватель отделения СПО КГИК

Т.В. Шулика, преподаватель отделения СПО КГИК

Рабочая программа учебной практики рассмотрена на заседании Цикловой комиссии профессионального цикла специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – хореографическое творчество от «16» июня 2023 г., протокол № 6

и утверждена на заседании отделения среднего профессионального образования от «16» июня 2023 г., протокол № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – хореографическое творчество углубленной подготовки (утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1099).

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 19 января 2023 г. № 72067.

Укрупненная группа:

51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты,

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять руководство любительским творческим коллективом, досуговым формированием (объединением) социально-культурной сферы на основе современных методик.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Применять современные информационные и телекоммуникационные средства и технологии в процессе работы с любительским творческим коллективом, досуговым формированием (объединением).

и соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и

компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Организационно-управленческая деятельность», области профессиональной деятельности: художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах).

Цель учебной практики– формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи учебной практики:

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;
- формирование системы конкретных умений и навыков практической работы в определенной профессиональной сфере;
- приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

С целью овладения общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности, в ходе освоения **учебной практики** обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- организации руководства любительским творческим коллективом;
- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;

- разработки и реализации социально-культурных программ и проектов;
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;
- анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом.

владеть:

- первичными сведениями об организациях социально-культурной сферы, учреждениях культурно-досугового типа;
- информацией о работе любительских творческих коллективах в учреждениях культуры, образовательного и дополнительного образования детей;
- информацией о работе профессиональных коллективах; методом наблюдения и анализа.

уметь:

- организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;
- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, досуговое формирование (объединением), бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений

культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;

- применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

- использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

- структуру управления социально-культурной деятельностью;

- понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

- социально-культурные программы;

- методику конкретно-социологического исследования;

- специфику и формы методического обеспечения отрасли;

- сущность и характерные черты современного менеджмента;

- экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;

- виды внебюджетных средств, источники их поступления;

- формы организации предпринимательской деятельности;

- методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;
- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;
- ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;
- профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа.

Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является дифференцированный зачёт.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 36 часов (1 неделя), время проведения – 7 семестр.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание программы практики

УП.03 Учебная практика	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
4 курс 7 семестр			
Тема 1. Деятельность базового культурно - досугового учреждения, народного художественного творчества.	Содержание учебного материала: - Инструктаж по технике безопасности труда. - Цели и задачи производственной практики. - Деятельность организации – базы практики. - Нормативные документы (положения о любительских творческих коллективах). - Учебные и рабочие программы. - Определение современных методов организации социально-культурной деятельности.	12	1, 2
	Практические занятия: - Определение полного, сокращенного наименования базы практики, организационно-правового статуса, учредителя, материально-технической базы (здание, основные группы помещений, их функциональное назначение и оснащение), основных направлений деятельности. - Исполнение обязанностей руководителя коллектива, принятие управленческих решений - Анализ кадрового потенциала коллектива. Оценка эффективности управления персоналом. - Использование различных способов сбора и распространения информации. - Оформление отчетной документации по практике.	6	3
Тема 2. Организация управления работой базового культурно -	Содержание учебного материала: - Инструктаж по технике безопасности труда. - Цели и задачи производственной практики.	6	1, 2

досугового учреждения, народного художественного творчества.	- Деятельность организации – базы практики. - Нормативные документы (положения о любительских творческих коллективах). - Учебные и рабочие программы. - Анализ содержания, основного направления деятельности, партнерских взаимосвязей как условия осуществления работы с коллективом исполнителей, соблюдения принципов организации труда.		
	Практические занятия: - Определение полного, сокращенного наименования базы практики, организационно-правового статуса, учредителя, материально-технической базы (здание, основные группы помещений, их функциональное назначение и оснащение), основных направлений деятельности. - Разработка рекомендаций по перспективному развитию коллектива в профессиональной деятельности, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональных целях. - Определение возможностей участия в фестивалях, конкурсах, социально-культурных акциях на основе соблюдения этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности. - Оформление отчетной документации по практике.	12	3
	ВСЕГО:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Базами практики могут быть организации и учреждения социально-культурной сферы, народного художественного творчества, дополнительного образования позволяющие выполнить определенный перечень заданий.

Базы практики должны иметь техническое оборудование: технические средства (музыкальный центр, компьютер, телевизор, DVD-плеер, DVD – диски). Классы для практических занятий, станки, зеркала. Кабинет должен быть оборудован рабочими столами и стульями, стеллажами, иметь освещение.

Для прохождения учебной практики необходимо наличие хореографического класса, сценической площадки, профессионального освещения, звуковой аппаратуры.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Баландина, О. В. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования / О. В. Баландина, Н. В. Локтюхина, С. А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 253 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574371> (дата обращения: 15.06.2023). – Текст : электронный.

2. Драчева, Е. Л. Менеджмент : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования [СПО] / Е. Л. Драчева, Л. И.

Юликов. – 17-е изд., стер. – Москва : Академия, 2017. – 300 с. – (Профессиональное образование). – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для СПО / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. – Москва : Юрайт, 2021. – 334, [1] с. – (Профессиональное образование). – Текст (визуальный) : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Куксов, А. Н. Методика работы с театральным любительским творческим коллективом: учебное пособие для средних специальных учебных заведений культуры и искусства / А. Н. Куксов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 155 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574434> (дата обращения: 15.06.2023). – Текст : электронный.

Интернет-ресурс

1. www.lexed.ru – сайт ФГУ «Федеральный центр образовательного законодательства» -
2. www.mon.gov.ru – сайт Министерства образования РФ
3. www.ug.ru - Учительская газета Он-лайн
4. <http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
5. www.ed.gov.ru – сайт Федерального агентства по образованию
6. www.vestnik.edu.ru – Вестник образования

3.3. Общие требования к организации практики

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

При реализации программы возможна сетевая форма, применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Содержание программы определяется конкретными видами деятельности, к которым готовится обучающийся.

Практика может проводится непрерывным циклом (концентрированно) или рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Возможно использование комбинированной формы проведения практики (сочетание концентрированной и рассредоточенной).

Распределение групп обучающихся по количеству и составу оформляется приказом руководителя учебного заведения, в котором указываются сроки проведения и руководители практики.

Руководители групп обучающихся - практикантов:

- осуществляют инструктаж работников баз практики, привлекаемых для работы с обучающимися;
- осуществляют методическое руководство и контроль деятельности обучающихся;
- наблюдают за работой практикантов, анализируют и оценивают ее.

Для обучающихся разрабатывается программа практики в соответствии с рабочей программой, используются учебные пособия, рекомендуемые для изучения разделов профессиональных модулей, выдается направление в учреждение культуры для прохождения практики.

По результатам практики обучающийся представляет отчет о практике, дневник практики, отзыв.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть выполнения учебной практики (выражаемую в часах). Выполняется обучающимся во внеаудиторных занятиях в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Для выполнения самостоятельной работы на базе практики обучающийся может использовать читальный зал библиотеки, компьютерные классы, а также домашние условия, условия базы практики. Выполнение

самостоятельной работы обучающимся контролируется руководителем практики или преподавателем.

В результате выполнения самостоятельной работы Учебной практики обучающийся

должен знать:

- виды и направления любительских творческих коллективов и их значение в развитии культурного уровня общества;

должен уметь:

- наблюдать;
- анализировать;
- обсуждать;
- делать выводы и предложения.

В результате выполнения самостоятельной работы студент **должен знать:**

- структуру базового культурно-досугового учреждения, народного художественного творчества;

- устав, положение базы практики, основное содержание, статус, организационно-правовое положение, учредителя базы практики;

- виды планов работы базы практики, их структуру, содержание, основные направления работы на планируемый период;

- отчеты о работе базы практики, методическую документацию и др.;

- характеристику здания базы практики, основные группы помещений, материально-техническое оборудование базы практики;

- специфику работы в любительском творческом коллективе на базе практики;

- порядок обработки документационных материалов практики;

- порядок оформления отчета по практике;

- материалы к защите практики.

должен уметь:

- анализировать устав, положение базы практики, основное содержание, статус, организационно-правовое положение, учредителя базы практики;
- анализировать виды планов работы базы практики, их структуру, содержание, основные направления работы на планируемый период;
- анализировать отчеты о работе базы практики, методическая документация и др.;
- анализировать состояние здания базы практики, наличие основных групп помещений, материально-техническое оборудование базы практики;
- анализировать основные направления деятельности базы практики:
- разрабатывать план урока;
- подбирать лексический материал – упражнения, танцевальные комбинации (в соответствии теме урока, с учетом возрастных особенностей учеников, с учетом уровня подготовки);
- составлять отчет о прохождении практики;
- анализировать проделанную работу;
- давать оценку своей деятельности (самоанализ);
- делать выводы и предложения по улучшению состояния и деятельности базы практики;
- работать с отчетной документацией (договор; отчет; дневник прохождения практики; отзыв; характеристика, приложения);
- подготовиться к защите практики и конференции.

В целях реализации компетентного подхода, целесообразно предусматривать использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий).

Уровень выполнения самостоятельной работы студентов может оцениваться на индивидуальных консультациях.

Критериями оценки результата внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация рабочей программы практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Контроль и оценка сформированности профессиональных компетенций

Код ПК	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1	Осуществлять руководство любительским творческим коллективом, досуговым формированием (объединением) социально-культурной сферы на основе современных методик.	Выполнение анализа деятельности любительского творческого коллектива, обеспечение подготовки профессиональной исполнительской базы участников творческого коллектива.	<i>Экспертная оценка:</i> выполнения заданий по анализу деятельности любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, особенностей условий деятельности, которые создаются для работы творческого коллектива(текущая аттестация, контрольный урок, зачет, экзамен).
ПК.3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.	Аргументированное использование нормативной документации и локальных актов, регулирующих деятельность организации социально-культурной сферы. Грамотное составление бизнес-плана, перспективного плана развития организации, штатного расписания и графика работы коллектива (график репетиций).	<i>Экспертная оценка:</i> выполнение заданий по составлению бизнес-плана, перспективного плана развития организации, штатного расписания и графика работы коллектива (график репетиций)(текущая аттестация, контрольный урок, зачет, экзамен).
ПК.3.3	Применять современные информационные и телекоммуникационные средства и	Демонстрация умения применять компьютеры и телекоммуникационные средства, использования локальных и отраслевых сетей,	<i>Экспертная оценка:</i> наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе выполнения практических

технологии в процессе работы с любительским творческим коллективом, досуговым формированием (объединением).	прикладного программного обеспечения, информационных ресурсов сети Интернет и других сетей.	работ(текущая аттестация, контрольный урок, зачет, экзамен).
---	---	--

4.2. Контроль и оценка развития общих компетенций и обеспечивающих их умений

Код ОК	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка эффективности и качества выполнения	Защита предложенного варианта решения профессиональных задач.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умение подбирать информацию в соответствии с задачами профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе производственной практики. Отчет по практике.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Отчет по практике. Взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Эффективно взаимодействовать со всеми субъектами образовательного процесса.	Отчет по практике.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Грамотное изложение своих мыслей и оформление документации по профессиональной тематике на	Защита рефератов, презентаций по изучаемым учебным дисциплинам.

	социального и культурного контекста.	государственном языке.	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Аргументированность выбора специальности. Активное посещение учебных, дополнительных занятий и практик.	Наблюдение за деятельностью обучающегося. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение норм экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.	Отчеты по выполненным практическим работам при изучении междисциплинарных курсов профессионального модуля.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Грамотное использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Наблюдение за деятельностью обучающегося. Портфолио профессиональных достижений.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение лексическим минимумом, относящемуся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	Отчеты по выполненным практическим работам при изучении междисциплинарных курсов профессионального модуля. Оценка эффективности работы обучающегося с источниками информации.