Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Финогина Лилия Сергеевна
Должность: Заведующая кафедрой библиотечно-библиографической деятельности и информационных технологий
Дата подписания: 04.07.2021 15:09:38
Уникальный программный ключ:
60288dfaad1e91872787fa0397d[illegible]

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

Информационно-библиотечный факультет
Кафедра библиотечно-библиографической деятельности

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
библиотечно-
библиографической деятельности
_____ Л.Д.Щирикова

25 августа 2017 г.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В. ОД.12 Библиотечная статистика

Направление подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки

Библиотечно-информационная работа с детьми и юношеством

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения - заочная

Год начала подготовки - 2017

Составитель:
канд. пед. наук
доцент, зав. кафедрой ББД
_____ Л.Д. Щирикова

Краснодар
2017

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

-Получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков, необходимых для эффективного управления библиотечно - информационным учреждением на основе анализа статистических показателей, согласно которым руководители библиотеки и ее учредители получают возможность проводить сравнительный анализ библиотечной деятельности;

- проведение статистического учёта результатов библиотечной деятельности;

- мониторинг результатов работы для принятия управленческих решений;

- создание базы планирования деятельности библиотек и отчётности по их работе;

- обоснование запросов на финансирование и иную поддержку развития библиотек.

Задачи:

- обучение специальным знаниям, умениям, навыкам по работе со статистическими показателями

- изучение нормативных документов по библиотечной статистике;

- изучение основополагающих понятий библиотечной статистики, терминов и определений;

- приобретение знаний по особенностям подсчета отдельных показателей характеризующих деятельность библиотеки;

- приобретение теоретических и практических умений и навыков в использовании унифицированных единиц исчисления для каждого из показателей библиотечной статистики;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Курс входит в вариативную часть профессионального цикла подготовки бакалавров. Для его освоения необходимы знания, умения и компетенции базового профессионального цикла такие как "", "Аналитико- синтетическая переработка информации", "Библиотековедение", "Библиотечный фонд» «Библиотечное обслуживание».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВОпо данному направлению подготовки (специальности):

а) профессиональных (ПК):

готовность к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности (ПК-13);

способность к анализу управленческой деятельности библиотечно-информационных организаций (ПК-14);

готовность к владению качественной и количественной оценки работы библиотеки (ПК-36).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

Стандарт ГОСТ Р 7.0.20-2014 СИБИД. Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления;

Терминологию библиотечной статистики;

Нормативные документы по библиотечной статистике

Унифицированные единицы исчисления показателей библиотечной статистики

Уметь:

Использовать терминологию библиотечной статистики при заполнении соответствующих форм;

составлять статистические отчеты;

проводить мониторинг результатов работы для принятия управленческих решений;

создавать базы планирования деятельности библиотек и отчетности по их работе;

Владеть:

навыками обоснования запросов на финансирование и иную поддержку развития библиотек;

навыками сбора первичных статистических данных;

навыками отражения в формах статистического учета единиц исчисления принятых в библиотеке(базы данных, бланки, дневники, журналы учета, книги учета, паспорта мероприятий, формуляры, регистры услуг и др.)

Приобрести опыт работы составления и работы со статистическими документами библиотеки.

4. ОБЪЕМУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Дисциплина реализуется в 4 семестре. Форма промежуточной аттестации –зачет в 4 семестре.