

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-гуманитарного образования
(наименование факультета)
Кафедра русского и иностранных языков и литературы
(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

Шлык М.А.

20.06. 2015 г.

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОГСЭ.06. КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Специальности

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)

Фортепиано, инструменты народного оркестра

Квалификация выпускника: артист, преподаватель, концертмейстер

Оркестровые духовые и ударные инструменты

Квалификация выпускника: артист, преподаватель

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

Сольное народное пение, хоровое народное пение

Квалификации выпускника: артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива

Профиль подготовки - гуманитарный

Форма обучения - очная

Составитель:

Головачева Т. Э.

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Краснодар
2015**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

- формирование базовых представлений о языке и речи, о необходимости грамотного использования потенциала языка в учебной, научной и будущей профессиональной деятельности;
- получение знаний о нормативном, коммуникативном, этическом аспектах речи, принципах и условиях успешной коммуникации

Задачи:

- формирование установки на самостоятельное повышение речевой культуры;
- изучение функциональных стилей и функционально-смысловых типов речи;
- расширение лексического запаса слов, необходимого для успешного осуществления профессиональной деятельности;
- развитие устной и письменной речи в соответствии с задачами общепрофессиональных и специальных дисциплин, с требованиями к профессиональной подготовке специалиста;
- совершенствование познавательных способностей, развитие умений и навыков культуры умственного труда.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП СПО

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Программа учебной дисциплины включает в себя содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, виды самостоятельных работ, учитывая специфику программ подготовки специалистов СПО. Дисциплина имеет определённые логические и содержательно-методические связи с другими дисциплинами общеобразовательного, профильного и социально- экономического учебного циклов, так как является основой для грамотно оформленных, логически построенных устных ответов и письменных работ по всем остальным изучаемым курсам учебного плана. Ознакомление с особенностями научного стиля дает студентам возможность осваивать его на практике – при написании курсовых работ, выполнении научных исследований. Официально-деловой стиль, основы которого изучаются на занятиях по русскому языку, способствует получению знаний, умений и навыков, необходимых студентам в их будущей профессиональной деятельности.

Требование к «входным» знаниям - владение языком в его литературной форме и наличие представления о его развитии, умение грамотно формулировать мысли, владение основными методами лингвистического анализа, умение пользоваться научной, справочной, методической литературой, владение методами информационного поиска (в том числе в системе Интернет);

Полученные в процессе изучения данной дисциплины знания и умения необходимы для всех предметов различных циклов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению подготовки (специальности):

а) общих компетенций (ОК)

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

б) профессиональных компетенций (ПК) ---

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать тексты с точки зрения норм русского языка;
- грамотно строить свою речь;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную русскую речь;
- пользоваться словарями русского языка;

должен знать:

- основные составляющие русского языка;
- различия между языком и речью;
- специфику устной и письменной речи;
- правила продуцирования текстов разных деловых жанров, лексические нормы;
- основные типы словарей;
- типы фразеологических единиц, их использование в речи;
- основные фонетические единицы;
- принципы русской орфографии;
- морфологические нормы;
- словообразовательные нормы;
- грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса.

Иметь практический опыт: освоение знаний о стилях и жанровых особенностях речи, **овладение умениями** ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые тексты: владеть жанрами устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, рекламные объявления, инструкции и т.п.; редактировать написанное); составлять конспект, реферат, аннотацию, тезисы; составлять деловые бумаги: заявление, доверенность, расписку, объяснительную записку, автобиографию; **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике, профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 зачетные единицы (54 часа).
Дисциплина реализуется в 6 семестре. Форма промежуточной аттестации –
дифференцированный зачет в 6 семестре.