Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудинова Анна Васильевна
Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы
Дата подписания: 25.06.2021 10:43:20
Уникальный программный ключ:
1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec834f71f6

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет социально-культурной деятельности и туризма
Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ
зав. кафедрой
арт-бизнеса и рекламы
_____ А.В. Кудинова
26 августа 2020 г. Пр. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА

ФТД.04 АРТ-БИЗНЕС ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Направление подготовки – 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки – Арт-бизнес и реклама

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная.

Краснодар
2020

Рабочая программа предназначена для преподавания факультативного курса студентам направления подготовки 50.03.01 – Искусства и гуманитарные науки по профилю «Арт-бизнес и реклама» в 7-8 семестрах.

Рабочая **программа факультативного курса разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 532, зарегистрированным Министерством юстиции РФ 29 июня 2017 г. № 47233 и основной профессиональной образовательной программой.**

Рецензенты:

Доктор филологических наук,
профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа факультета журналистики Кубанского государственного университета — Сомова Е.Г.

Кандидат культурологии, доцент кафедры социально-культурной деятельности КГИК — Кондратьева Л.Н.

Составитель:

Доцент кафедры арт-бизнеса, туризма и рекламы КГИК, кандидат культурологии Л.В. Терещенко

Рабочая программа факультативного курса рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы «26» 08.2020 г., протокол №1.

Рабочая программа факультативного курса «Арт-бизнес проектирование» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «26» августа2020 г., протокол № 1.

© Л.В. Терещенко, 2020
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2020

Содержание

1. Цели и задачи факультативного курса 4

2. Место факультативного курса в структуре ОПОП ВО 4

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4

4. Структура и содержание факультативного курса 5

4.1. Структура факультативного курса 5

4.2. Тематический план факультативного курса по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы 5

5. Учебно-методическое и информационно обеспечение факультативного курса 22

5.1. Основная литература 22

5.2. Дополнительная литература 22

5.3. Периодические издания 23

5.4. Интернет-ресурсы 23

5.5. Методические указания и материалы по видам занятий 24

5.6. Программное обеспечение 29

6. Материально-техническое обеспечение факультативного курса 29

7. Дополнения и изменения к рабочей программе факультативного курса 31

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА

Цели факультативного курса: овладение студентами знаниями в области арт-бизнес проектирования и формирование навыков их использования в своей будущей профессиональной деятельности

Задачи: - развитие личности студента, его мотивации, готовности к принятию ответственных и грамотных управленческих решений в области разработки и реализации проектов в арт-бизнесе; - формирование у студентов соответствующих компетенций в области проектного менеджмента.

2. МЕСТО ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к факультативным (необязательным для изучения при освоении образовательной программы) дисциплинам.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Знать: - основы арт-бизнес проектирования с учетом возрастных и социально-демографических особенностей участников арт-бизнес деятельности;

- методику разработки и внедрения арт-бизнес проекта;
- критерии оценки эффективности арт-бизнес проекта.

Уметь: - проектировать массовые, групповые и индивидуальные формы арт-бизнес деятельности в соответствие с культурными потребностями различных групп населения;

- обеспечивать связи с общественностью и рекламу арт-бизнес проектов;
- создавать концептуальные решение арт-бизнес проектов.

Владеть: - системным видением арт-бизнес проектирования на основе современных подходов к культурным индустриям;

- владеть методами создания арт-бизнес проектов в сфере профессиональной подготовки;
- методами использования количественных и качественных методов оценки эффективности арт-бизнес проектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА

4.1. Структура факультативного курса

Общая трудоемкость дисциплины составляет _2_ зачетных единицы (72 часа).

По очной форме обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
				Л	ПЗ	К	СР	
1.	Разработка проекта в сфере арт-бизнеса	7	1-16	6	10		20	
2.	Разработка программы продвижения арт-проекта	8	1-16	2	10		24	
	Всего			***8***	***20***		***44***	***72/2 зачет***

4.2. Тематический план факультативного курса по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По очной форме обучения

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа**	**Объем часов / з.е.**	**Формируемые компетенции (по теме)**
1	**2**	**3**	**4**
_7_ семестр			
Раздел 1. Разработка проекта в сфере арт-бизнеса			
Тема 1.1. Разработка концепции арт-проекта	Лекции: Понятие концепции проекта. Актуальные проекты в арт-бизнесе в России и за рубежом. Постановка цели и задач проекта.	*2*	
	Практические занятия: Сообщения на тему арт-проектирования в различных сферах арт-индустрии.	*2*	
	Самостоятельная работа: Подготовка докладов для обсуждения. Изучение литературы по теме.	*6*	
Тема 1.2. Разработка концепции арт-проекта	Лекции: Работа над концепцией целей и задач. Определение целевой аудитории проекта. Формирование основного месседжа проекта.	*2*	
	Практические занятия: Разработка концепции арт-проекта	*4*	
	Самостоятельная работа: Подготовка презентаций, сбор материала, изучение источников, разработка дизайна презентации в стиле тематики.	*6*	

Тема 1.3. Разработка концепции арт-проекта	Лекции: Формирование команды проекта.	*2*	
	Практические занятия: Разработка системы управления проектом.	*4*	
	Самостоятельная работа Подготовка к практическому занятию, изучение источников.	*8*	
8 семестр Раздел 2. Разработка программы продвижения арт-проекта			
Тема 2.1. Разработка программы продвижения арт-проекта	Лекции: Специфика продвижения арт-проектов в арт-бизнесе. Основные каналы продвижения информации в арт-бизнесе. Медиа-план. Оценка и контроль программы продвижения.	*2*	
	Практические занятия: Разработка программы продвижения собственного проекта	*2*	
	Самостоятельная работа Подготовка к практическому занятию. Работа над программой продвижения.	*8*	
Тема 2.2. Разработка программы продвижения арт-проекта	Лекции: не предусмотрено	-	
	Практические занятия: Разработка программы продвижения собственного проекта	*2*	
	Самостоятельная работа: Подготовка к практическому занятию. Работа над программой продвижения.	*8*	
Тема 2.3. Разработка программы продвижения арт-проекта	Лекции: не предусмотрено	-	
	Практические занятия: Разработка программы продвижения собственного проекта.	*6*	
	Самостоятельная работа: Подготовка к защите проекта.	*8*	
Вид итогового контроля – экзамен			
	ВСЕГО:	*72/2*	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Факультативный курс включает следующие виды образовательных технологий:

Лекции

Цель лекционных занятий – систематизации и обобщение теоретических концепций, осмысливающих проблемы современной массовой культуры. Эта форма образовательной технологии продолжает академическую традицию российского высшего профессионального образования и включает такие инновационные формы подачи материала, как презентации. Рекомендуется применять такой вид лекции, как лекция-визуализация.

- Семинарские занятия. Практические занятия.

Удельный вес лекционных занятий составляет 16 часов, т.е. 33% аудиторных занятий.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет проводится в форме защиты проекта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Арт-менеджмент : учебное пособие / Л.Н. Жуковская, С.В. Костылева, В.С. Лузан и др. ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 188 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496978 (дата обращения: 16.12.2020). – Библиогр.: с. 179-184. – ISBN 978-5-7638-3491-8. – Текст : электронный.

2. Нагаева, И.А. Арт-информатика : учебное пособие : [16+] / И.А. Нагаева. – 2 изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 369 с. : ил. табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601327 (дата обращения: 17.12.2020). – Библиогр.: с. 362-363. – ISBN 978-5-4499-1779-9. – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Данто, А. Мир искусства=The Artworld : [16+] / А. Данто ; пер. А. Шестакова. – Москва : Ад Маргинем Пресс, 2017. – 65 с. : ил. – (Minima; 26). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492854 (дата обращения: 17.12.2020). – ISBN 978-5-91103-346-0. – Текст : электронный.

2. Марусева, И.В. Мишень вкуса: аксиомы и структура арт-маркетинга; графический дизайн и креатив; рекламные арт-мемы; творческий метод создания рекламы «Золотое сечение» / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 308 с. : ил., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438287 (дата обращения: 17.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-7044-6. – DOI 10.23681/438287. – Текст : электронный.

7.3. Периодические издания

1. Культура: экономика, управление, право

7.4. Интернет-ресурсы

1. URL: http: // www.Advertology.ru/;
2. URL: http: // www. Sostav.ru/;
3. URL: http://www.fototraveller.ru/;
4. URL: http://www.hiero.ru/;

5. URL:http://www.ru.depositphotos.com/stock-photos/визуальное-проектирование.html
6. URL:http://www.sixbee.ru/

1.5.Методические указания и материалы по видам занятий

Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебною материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды внеаудиторной СРС: подготовка и написание рефератов, эссе, создание презентаций и других письменных работ на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Рекомендации к подготовке мультимедиа-презентаций и докладов

1. Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.
2. Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия.
3. Материалы при его подготовке должны соответствовать научно-методическим требованиям ВУЗа и быть указаны в докладе.
4. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания.
5. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.
6. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить обсуждение.
7. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей.
8. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

9. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем и в установленный срок.

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. В докладе необходимо: сообщать новую информацию, использовать технические средства, знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара), уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы, четко выполнять установленный регламент, иметь представление о композиционной структуре доклада.

Выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название презентации (доклада), сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

7.6 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP,Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007; пакет прикладных программ для работы с графикой Adobe Master Collection CS6.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

Приложение 2

Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
_____
на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

_____

(наименование)

Протокол №____ от «___» _____ 20___г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(дата)

_____/_____/_____/_____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____

(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)

(дата)