

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абазян Артак Горикович
Должность: Заведующий кафедрой туризма и физической культуры
Дата подписания: 2020.08.26 11:28:59
Уникальный программный ключ:
7fbf4a479f8599c708daba086bb08864a312b3a7

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма
Кафедра туризма и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой туризма и ФК



А.Г. Абазян
«26» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.19 «Экономика организации туристской сферы»

Направления подготовки 43.03.02 Туризм (Технология и организация
туроператорских и турагентских услуг)

(профиль):

Форма обучения – очная, заочная

Год набора - 2019

Краснодар,

2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Туризм (квалификация «Бакалавр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.07.2017 года, приказ № 516 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Д.ф.н., доцент, декан факультета СКДТ КГИК

К.М. Мартиросян

Д.г.н., профессор Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ Н.В.Елисеева

Составитель: Зав. Кафедрой туризма и физической культуры А.Г. Абазян

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации туристской сферы» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры туризма и физической культуры «26» августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2020 г., протокол № 9.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
4. Структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Структура дисциплины
 - 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 6.1. Контроль освоения дисциплины
 - 6.2. Оценочные средства
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий
 - 7.6. Программное обеспечение
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика организации туристской сферы»

Цель изучения дисциплины ознакомление студента с базовыми представлениями об основах хозяйственного механизма в индустрии туризма и гостеприимства, отраслевой экономике туризма и гостеприимства и экономике туристского предприятия.

Задачи

- изучение экономического поведения людей, потребляющих турпродукт;
- знакомство со спецификой экономического и финансового механизмов функционирования туризма на уровне отрасли;
- экономические особенности процессов производства, обмена и реализации турпродукта на внутреннем и внешнем рынках.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика организации туристской сферы» относится к дисциплинам части Блока Б1 (Б1.О.19).

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины: «Теория и практика туризма», «Технологии организации туристского бизнеса», «Безопасность и страхование в туризме».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты:

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	- основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в туризме; – экономические факторы, влияющие на индустрию туризма и	– описывать финансово-экономическое положение туристского предприятия; – характеризовать ликвидность и платежеспособность туристского предприятия, понятие финансовой	– навыками анализа воздействия экономических факторов на индустрию туризма и гостеприимства; навыками описания понятия рынка и его разновидности;

ПК-2. Способен к работе в трудовых коллективах, организаций туристской индустрии, умеет рассчитать и оценить затраты деятельности предприятия туристской индустрии, оценивать качество работы предприятия туристской индустрии	гостеприимства; – основные законы организации производства, производственный и технологический процесс туристского предприятия;	устойчивости; описывать причины банкротства туристского предприятия; – описывать основные законы организации производства, производственный и технологический процесс туристского предприятия; – обосновывать стратегию и тактику экономического развития туристского предприятий;	– навыками анализа специфических показателей оценки экономической эффективности туристских предприятий; – навыками характеристики основных законов организации производства и производственный процесс туристского предприятия;
--	--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

По очной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные единицы (252 часов).

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Макроэкономика в туризме.	3		32	32		80	Зачет
2	Микроэкономика в туризме.	4		32	32		26	Экзамен (18 часов)
3	Итого:			64	64		106	18
4	Всего:			252				

По заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетные единицы (252 часов).

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Макроэкономика в туризме.	3		6	6		132	Зачет
2	Микроэкономика в туризме.	4		6	6		78	Экзамен (18 часов)
3	Итого:			12	12		210	18
4	Всего:			252				

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По очной форме

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
3 семестр		7 з.е.	
РАЗДЕЛ 1. Макроэкономика в туризме.			
Тема 1. Базовые концепции и понятия экономики туризма	<u>Лекции:</u> 1. Основные понятия экономики туризма, предмет, методы и задачи 2. История развития экономики туризма 3. Роль и место туризма в экономике. Экономическая значимость туризма 4. Эффективность и результативность функционирования туристской	16	ОПК-5 ПК-2

	системы 5. Экономика туризма и влияющие на нее факторы		
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	16	
	<u>Самостоятельная работа</u>	80	
Тема 2. Экономическая природа и среда функционирования туризма	<u>Лекции:</u> 1. Сущность и содержание туризма 2. Экономическая среда и условия функционирования туризма 3. Туристическая политика	16	ОПК-5 ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	16	
	<u>Самостоятельная работа</u>		
4 семестр			
Раздел II. Микроэкономика в туризме.			
Тема 2.1 Характеристика предприятий и предпринимательской деятельности в сфере туризма	<u>Лекции:</u> 1. Организационно-правовые формы туристского бизнеса 2. Основы организации предпринимательской деятельности 3. Основные понятия индустрии гостеприимства 4. Классификация гостиниц 5. Современные тенденции развития предприятия средств размещения	16	ОПК-5 ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	16	

	<u>Самостоятельная работа</u>	26	
Тема 2.2 Экономические основы организации предприятий туризма	<u>Лекции:</u> 1. Производственные фонды предприятий туризма 2. Оценка основных фондов 3. Физический и моральный износ основных Фондов 4. Амортизация основных фондов 5. Показатели использования основных производственных фондов	16	ОПК-5 ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	16	
Контроль		18	
Итого		252	

По заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
3 семестр		7 з.е	
РАЗДЕЛ 1. Макроэкономика в туризме.			
Тема 1.1. Концепция экономики туризма	<u>Лекции:</u> 1. Экономика туризма и влияющие на нее факторы 2. Определение и экономические характеристики туризма	3	ОПК-5 ПК-2

	<p>3. Составные части и характерные особенности туристической индустрии</p> <p>4. Туристские затраты</p> <p>5. Туристский продукт</p> <p>6. Туристское потребление</p> <p>7. Спрос на продукцию туристической индустрии</p>		
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	3	
	<u>Самостоятельная работа</u>	132	
<p>Тема 1.2.</p> <p>Экономико-географический компонент туристической индустрии</p>	<p><u>Лекции:</u></p> <p>1. Системный подход в определении туризма</p> <p>2. Жизненный цикл развития дестинации</p> <p>3. Типология туристических дестинаций</p> <p>4. Туристские потоки и модели их распределения в мировом масштабе</p> <p>5. Мотивация путешествий и основные виды туристических рынков</p>	3	ОПК-5 ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	3	
4 семестр			
Раздел II. Микроэкономика в туризме.			
<p>Тема 2.1</p> <p>Характеристика предприятий и предпринимательской деятельности в сфере туризма</p>	<p><u>Лекции:</u></p> <p>1. Организационно-правовые формы туристического бизнеса</p> <p>2. Основы организации предпринимательской деятельности</p> <p>3. Основные понятия индустрии гостеприимства</p> <p>4. Классификация гостиниц</p> <p>5. Современные тенденции развития</p>	3	ОПК-5 ПК-2

	предприятия средств размещения		
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	3	
	<u>Самостоятельная работа</u>	78	
Тема 2.2 Экономические основы организации предприятий туризма	<u>Лекции:</u> 1. Производственные фонды предприятий туризма 2. Оценка основных фондов 3. Физический и моральный износ основных Фондов 4. Амортизация основных фондов 5. Показатели использования основных производственных фондов	3	ОПК-5 ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	3	
Контроль		18	
Итого		216	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция - анализ ситуаций;

- практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, «круглые столы», формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций;

- самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;

- просмотр документальных и художественных фильмов с последующим обсуждением и анализом.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- Устный опрос

- Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: практические, оценка выполнения самостоятельной работы студентов.

- Промежуточный контроль в форме зачета (2 семестр) и экзамен (3 семестр)

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)

1. Структура управления туризмом – это:

А) логическое взаимоотношение уровней управления и функциональных служб;

Б) упорядоченная совокупность взаимосвязанных элементов, находящихся между собой в устойчивых взаимоотношениях;

В) А, Б – верно.

2. Система менеджмента – это:

А) управляющая система;

Б) управляемая система;

В) А, Б – верно.

3. Управляемая подсистема...

А) руководит деятельностью управляющей системы;

Б) занимается переработкой имеющихся ресурсов и превращает их в товары и услуги;

В) А, Б – верно.

4. На чем базируется состояние экономики в целом?

- А) на управлении;
 - Б) на инвестиционной деятельности и НТП;
 - В) на НТП, инвестиционной деятельности, на управлении.
5. Основные факторы, определяющие экономическое положение фирмы:
- А) продукт фирмы, менеджмент;
 - Б) уровень техники и технологии;
 - В) качество рабочей силы, уровень техники и технологии, организация и управление производством.
6. Создание определенной организационной структуры управления должно быть направлено на:
- А) оптимальное распределение целей и задач между структурными подразделениями и работниками организации;
 - Б) распределение между отдельными подразделениями организации прав и ответственности;
 - В) создание структурных подразделений.
7. К звеньям управления относятся:
- А) совокупность уровней управления;
 - Б) структурные подразделения; специалисты, которые выполняют соответствующие (или часть из них) функции управления;
 - В) А, Б – верно.
8. Горизонтальные связи – это связи...
- А) подчинения;
 - Б) согласования;
 - В) А, Б – верно.
9. У работников институционального уровня управления...
- А) удельный вес исполнительных функций выше, чем управленческих;
 - Б) примерно одинаков;
 - В) удельный вес исполнительных функций ниже, чем управленческих.
10. Управленческие функции по А. Файолю:
- А) планирование, организация, контроль;
 - Б) предвидение, организация, распоряжение, согласование, контроль;
 - В) планирование, предвидение, организация, мотивация, контроль

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Сущность и экономическое содержание туризма?
2. Понятие и состав туристической индустрии?
3. Экономические показатели развития туризма.?
4. Экономические закономерности функционирования туристского рынка?
5. Предприятие и его основные цели в туризме и гостиничном хозяйстве?
6. Материально-техническая база туризма?
7. Особенности функционирования туристского рынка?
8. Механизмы функционирования туристского рынка?
9. Ресурсы предприятия и их особенности в туризме и гостиничном хозяйстве?
10. Взаимосвязь туризма и других сфер экономической деятельности?
11. Виды предприятий и их классификация в туризме и гостиничном хозяйстве?

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Сущность и экономическое содержание туризма.
2. Понятие и состав туристической индустрии.
3. Экономические показатели развития туризма.
4. Экономические закономерности функционирования туристского рынка.
5. Предприятие и его основные цели в туризме и гостиничном хозяйстве.
6. Материально-техническая база туризма.
7. Особенности функционирования туристского рынка.
8. Механизмы функционирования туристского рынка.
9. Ресурсы предприятия и их особенности в туризме и гостиничном хозяйстве.
10. Взаимосвязь туризма и других сфер экономической деятельности.
11. Виды предприятий и их классификация в туризме и гостиничном хозяйстве.
12. Влияние развития туризма на экономику региона.
13. Экономическая эффективность туризма.
14. Деятельность международных организаций в туризме и гостиничном хозяйстве.
15. Формирование рыночной стратегии фирмы в туризме и гостиничном хозяйстве.
16. Планирование и разработка туристского и гостиничного продукта.
17. Туризм и занятость.
18. Положительные и отрицательные факторы развития туризма в экономике страны.

19. Специализация производства и ее показатели в туризме и гостиничном хозяйстве.

20. Деятельность предприятия (создание, основные факторы, прекращение деятельности) в туризме и гостиничном хозяйстве.

6.2.4. Вопросы к экзамену по дисциплине:

1. Цель, задачи и основные категории курса «Экономика туризма»
2. Сущность туристской индустрии, её место в отраслевой структуре экономики.
3. Характеристика отраслей материального производства экономики
4. Характеристика отраслей нематериального производства экономики
5. Туристская организация как субъект рыночной экономики
6. Функции и задачи туристских предприятий
7. Классификация организаций сферы туризма
8. Внутренняя среда функционирования туристской организации.
9. Внешняя среда деятельности организаций туристской индустрии.
10. Виды организационно-правовых форм субъектов туристской индустрии
11. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий туристской индустрии
12. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций туристской индустрии
13. Общее понятие об имуществе и капитале туристской организации
14. Классификация и структура основных фондов предприятия туристской организации
15. Воспроизводство основных фондов туристской организации
16. Оценка основных фондов туристской организации
17. Амортизация и износ основных фондов туристской организации
18. Показатели эффективности использования основных фондов туристской организации
19. Состав и классификация оборотных средств туристской организации
20. Определение потребности в оборотных средствах туристской организации
21. Показатели эффективности использования оборотных средств
22. Эффективность использования оборотных средств туристской организации
23. Формирование доходов и выручки туристской организации
24. Прибыль туристской организации, порядок её формирования
25. Использование прибыли туристской организации
26. Понятие и состав персонала туристской индустрии
27. Оценка кадрового состава и структура персонала туристской индустрии
28. Сущность заработной платы работников туристской индустрии
29. Формы оплаты труда работников туристской индустрии
30. Показатели производительности труда в туристской организации
31. Понятие и классификация издержек туристской организации
32. Виды себестоимости и порядок её формирования на туристские услуги

33. Источники и факторы снижения себестоимости
34. Понятия и принципы налогообложения туристских предприятий
35. Характеристика некоторых налогов туристской организации
36. Классификация налогов
37. Понятие и функции маркетинга в туриндустрии
38. Сущность и принципы планирования деятельности туристской организации
39. Бизнес-планирование туристской деятельности

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма [Текст] : учеб. пособие / С. С. Скобкин. - М. : Магистр; ИНФРА-М, 2015. - 429 с. : табл. - ISBN 978-5-9776-0098-9 ; 978-5-16-004560-3

2. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме [Текст] : учеб. пособие / С. С. Скобкин. - М. : Магистр; ИНФРА-М, 2015. - 446 с. - ISBN 978-5-9776-0020-0 ; 978-5-16-00674-3

3. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024> (дата обращения: 25.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03287-5. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература

1. Щетинская Н.Б. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья: методические рекомендации для студентов. - Краснодар: КГИК, 2016. - 28 с.

2. Арзуманова, Т.И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 237 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399> (дата обращения: 25.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02049-0. – Текст : электронный.

3. Беляцкая, Т.Н. Экономика организации: учебное пособие / Т.Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> (дата обращения: 25.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7. – Текст : электронный.

4. Жильцов Е.Н., Егоров Е.В., Науменко Т.В. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Е.В. Егоров, Т.В. Науменко и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 496 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762> (дата обращения: 10.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02423-8. – Текст : электронный.

5. Трусова, Н.М. Страхование в туризме : учебное пособие / Н.М. Трусова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472725> (дата обращения: 10.11.2020). – ISBN 978-5-8154-0317-8. – Текст : электронный.

7.3. Интернет-ресурсы

1. www.russiatourism.ru (Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ)
2. http://www.neg.by/publication/4015_r.html (Публикации по экономике туризма)
3. www.tssr.ru (Федерация спортивного туризма России)
4. <http://www.biodiversity.ru/publications/books/tourism/p5.html> (Регулируемый туризм и отдых в национальных парках)
5. www.rata.spb.ru (Российский союз туристской индустрии)

7.4. Методические указания и материалы по видам занятий

Аудиторные занятия со студентами проходят в форме лекций и практических занятий. Во время лекций студенту предлагается небольшой объем нормативного знания. Перед началом лекции рекомендуется прочитать учебный материал по предложенной теме, сформировать перечень вопросов для преподавателя и наиболее сложные для понимания проблемы, которые могут быть специально рассмотрены на лекции по запросу студентов. Во время лекции рекомендуется составлять ее конспект, который должен быть дополнен во время семинарских занятий, а также самостоятельной работы и использован для подготовки к экзамену.

Самый лучший способ для этого - аккуратно посещать все занятия (как лекции, так и семинары). Во-первых, это дает (порой очень большие) знания, а во-вторых, позволит преподавателю запомнить усердного студента и в случае затруднений на зачете отнестись к ответу более снисходительно.

Важность посещения лекций обусловлена двумя обстоятельствами.

Прежде всего, они обычно не повторяют, а дополняют и развивают материал учебника. В лекции преподаватель может использовать порой десятки источников, ознакомиться с которыми студенту при подготовке к зачету просто невозможно. Вопросы же по лекционному материалу обязательно входят в билеты или могут быть заданы дополнительно.

Кроме того, присутствие на лекциях поможет неплохо изучить преподавателя, его привычки, психологию, сильные и слабые стороны, а, следовательно, заранее выработать стратегию и тактику поведения на экзаменах. Это дает усердным студентам существенное преимущество по сравнению с теми, кто на лекции не ходил.

Практические занятия ориентированы на то, чтобы студенты имели возможность освоить в полном объеме нормативные учебные знания, а также реализовать свой творческий потенциал при обсуждении проблем курса.

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом занятия, в котором указано, какие вопросы и проблемы будут обсуждаться на практическом занятии и какая литература рекомендуется по каждому из рассматриваемых вопросов. При подготовке к практическому занятию следует просмотреть конспекты лекций по теме занятия и соответствующие разделы учебников, сделать выписки и конспекты из рекомендуемой литературы, составить планы ответов на вопросы практического занятия.

Подготовка к зачету (экзамену) по дисциплине должна начинаться с первого же дня его изучения на семинарских и практических занятиях.

На каждом семинаре нужно активно выступать, что будет способствовать лучшему усвоению материала и позволит преподавателю (если подобная практика в вузе существует) поставить зачет с учетом выступлений на семинарах и научных конференциях, в чем он заинтересован, как правило, не менее студента.

Для приобретения практических навыков предусмотрены различные формы проведения практических/семинарских занятий (публичное выступление, ведение дискуссии, командная работа, дебаты, деловые игры).

Предполагается проведение презентаций с использованием информационных технологий (Power Point, Internet и др.), компьютерной и видео техники.

Целесообразно не отказываться также от подготовки докладов или рефератов. Все это развивает и позволяет лишний раз обратить на себя внимание преподавателя.

Обычно до зачета (экзамена) студенты получают вопросы к нему. Если есть время, по ним лучше готовить ответы или развернутые планы ответов. Это послужит хорошим подспорьем при повторении материала.

Студент обязан знать изучаемый материал, но не обязан с ним соглашаться. Студент обязан дать ответ на все вопросы, содержащиеся в поставленных вопросах.

Для этого следует тщательно проработать список основной и дополнительной литературы. Желательно делать записи в конспектах для семинарских занятиях, либо набрать текст на ноутбуке и поместить в отдельные файлы.

Много ценной информации можно получить в специальных журналах, сайтах, в справочной литературе, словарях, что и следует делать для успешного образования.

Список литературы, содержащийся в рабочей программе, носит справочный характер и дает представление о публикациях по заявленным темам дисциплины. Предлагаемый список изданий включает в себя основную, дополнительную рекомендуемую для изучения литературу. Основная и дополнительная литература – необходимый минимум, в который включены базовые учебники и учебные пособия по курсу, из которых студент может почерпнуть необходимый материал для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации. При этом необходимо учитывать, что разные авторы придерживаются разных подходов к существованию рассматриваемых на семинаре проблем. Поэтому по возможности аспирант должен ознакомиться с точкой зрения различных авторов, их подходами и аргументацией.

С целью более глубокого усвоения изучаемого курса, формирования навыков исследовательской работы и умения применять теоретические знания на практике, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа предполагает: повторение пройденного материала по конспектам лекций, ознакомление с рекомендованным списком литературы, подготовка докладов (устных выступлений, сообщений, презентаций) по предложенным темам.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). Студенты, не прошедшие текущий контроль либо получившие в ходе его осуществления отрицательные оценки, не допускаются до сдачи зачета/экзамена.

В случае возникновения трудностей при выполнении самостоятельной работы, студенту следует обратиться к ведущему преподавателю в часы консультаций.

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007; справочно-правовые системы-Консультант + , Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в

том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

9. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____.

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Исполнитель:

Кандидат экономических наук

Абазян А.Г.

Заведующий кафедрой туризма и ФК

Абазян А.Г.