

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Калашникова Елена Андреевна

Должность: Заведующая кафедрой академического рисунка и живописи

Дата подписания: 2018.05.28 13:11:39

Уникальный программный ключ:

7ba653666c7f2eb73ae479d74279969fc85a9e84

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования
Кафедра дизайна

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой МДСИ
С.Н. Демкина
«28» мая 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.Б.18 ТИПОГРАФИКА

Специальность **54.05.03 – Графика**

Специализация – **Художник – график (искусство книги)**

Квалификация (степень) выпускника – **Художник – график (искусство книги)**

Форма обучения – **очная**

(год начала подготовки – 2018)

**Краснодар
2018**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Типографика» базовой части обучающимся очной формы обучения по специальности 54.05.03 – Графика в 7–В семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 54.05.03 – Графика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 ноября 2016 года, приказ № 1428 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Кандидат искусствоведения, доцент,
зав. кафедрой кафедры АРиЖ

Е.А. Калашникова

Член кор. РАХ, член СХ России, член ТСХ
Кубани, Народный художник России

В.В. Коробейников

Составитель:

Преподаватель кафедры монументально – декоративного и станкового искусства
Белецкая Надежда Владимировна

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры монументально – декоративного и станкового искусства «28» мая 2018 г., протокол № 10.

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.18 «Типографика» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «28» августа 2018 г., протокол № 1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОПВО
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Структура дисциплины:
 - 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
 - 6.1. Контроль освоения дисциплины
 - 6.2. Оценочные средства
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий
 - 7.6. Программное обеспечение
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины Типографика является ознакомление с основными понятиями культуры верстки, с эволюцией шрифтовых форм и их взаимосвязью с технологиями печати; изучение анатомии, морфологии и эстетики шрифта; освоение основных типографических навыков. А так же формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по специальности 54.05.03 – Графика.

Задачи: обогащение студента знаниями об исторической эволюции шрифтовых форм; о взаимосвязи шрифта с технологиями печати; об анатомии, морфологии и эстетике шрифта, о классификациях шрифтовых форм. В ходе курса складывается умение студента различать типы шрифтовых форм; делать правильный набор шрифтов для различного назначения, применять свои знания в практической работе с печатным и электронным изданием, применять правила подготовки текстовой информации в публикации, методы верстки текста.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОПВО

Дисциплина относится к базовой части учебного цикла Блока 1.

Обуславливает принципы, содержание и технологии учебной работы (включая особо самостоятельную работу студентов), направленной на достижение студентом всей совокупности компетентно-ориентированных ожидаемых результатов образования по ОПОП ВО.

Для успешного обучения студенту понадобятся знания в области таких дисциплин как «Академический рисунок», «Пластическая анатомия», «Академическая Живопись», «Основы цветоведения и колористики», «Каллиграфия», «Технология графических материалов»

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

а) общепрофессиональных (ОПК)

- способностью собирать, анализировать, интерпретировать и фиксировать явления и образы окружающей действительности выразительными средствами изобразительного искусства, свободно владеть ими, проявлять креативность композиционного мышления (ОПК-1);
- способностью создавать на высоком художественном уровне авторские произведения во всех видах профессиональной деятельности, используя теоретические, практические знания и навыки, полученные в процессе обучения (ОПК-2);
- способностью применять полученные знания, навыки и личный творческий опыт в профессиональной, педагогической, культурно-просветительской деятельности (ОПК-3);
- способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно анализировать результаты своей профессиональной деятельности, способностью к проведению самостоятельной творческой, методической и научно-исследовательской работы (ОПК-5);

б) профессиональных (ПК)

- способностью демонстрировать знание исторических и современных технологических процессов при создании авторских произведений искусства и проведении экспертных и реставрационных работ в соответствующих видах деятельности (ПК-2);
- владением основными принципами компьютерных технологий, используемых в творческом процессе художника-графика (ПК-9);
- способностью донести до обучающихся в доступной и доходчивой форме поставленную перед ними задачу в учебном или творческом задании, умением на практике показать и исправить их ошибки, способностью обучить практическому владению техниками, технологиями и материалами, применяемыми в творчестве художника-графика (ПК-19);

в) профессионально-специализированными (ПСК)

- свободным владением средствами, техниками и технологиями изобразительного искусства в области живописи и рисунка, искусства книги, печатной графики, эстампа (ПСК-27);
- способностью к созданию на высоком профессиональном уровне авторских произведений в области искусства книги, уникальной и печатной графики, эстампа, используя чувственно-художественное восприятие окружающей действительности, образное и креативное композиционное мышление и умение выразить свой творческий замысел средствами изобразительного искусства (ПСК-28);
- способностью профессионально применять художественные материалы, техники и технологии, используемые в творческом процессе художника (в области искусства книги, уникальной и печатной графике, эстампе) (ПСК-30);
- владением техникой и технологией создания печатной формы (офорт, гравюра, литография, шелкография) для графического произведения, знанием процессов типографской печати и основных принципов технологии печатной продукции (ПСК-35);
- способностью преподавать дисциплины (модули) в области изобразительного искусства (рисунок, живопись, композиция) и смежных с ней дисциплин (модулей) в области графического искусства и полиграфического производства в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПСК-38);
- способностью использовать традиционные и инновационные подходы к процессу профессионального обучения и воспитания личности в области изобразительного искусства - станковой графики, искусства книги, уникальной и печатной графики (ПСК-40);
- способностью в доступной и доходчивой форме донести до обучающихся пластическую задачу, поставленную перед ними в учебном или творческом задании, умением на практике показать и исправить их ошибки, способностью обучить практическому владению техниками, технологиями и материалами, применяемыми в творчестве художника-графика (ПСК-41);

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные понятия типографики;
- об исторической эволюции и классификации шрифтовых форм;
- о взаимосвязи шрифта с технологиями печати;
- классификацию шрифтовых форм;
- виды текстовых блоков и структуру текста: абзацы; заголовки; подзаголовки;
- дополнительный текст;
- драматургический текст;
- эпиграфы и посвящения;
- колонцифры и колонтитулы;
- содержание.

Уметь:

- делать правильный набор шрифтов для различного назначения;
- создавать шрифтовые композиции;
- применять знания в практической работе типографа.

Владеть:

- правилами подготовки текстовой информации в публикации
- методами верстки текста

Приобрести опыт деятельности:

- в культурной и социальной среде общества;
- в культурно-просветительской и педагогической деятельности.

- в освоении практических навыков и способов в разработке эскизов и выполнения их в материале.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц (576 часа).

Дисциплина реализуется в 7-В семестре. Форма промежуточной аттестации: Экзамен – 7- В семестр;

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	История и языковые системы шрифта	7	16	32		42	18 Экзамен
2	Микротипографика и классификации шрифтов	8	14	28		48	18 Экзамен
3	Эволюция технологий тиражирования, набор и верстка	9	16	32		42	18 Экзамен
4	Шрифтовые файлы. Типографика как проявление тенденций визуального мышления.	А	14	28		48	18 Экзамен
5	Эстетические требования к типографике. Психология восприятия шрифтовых форм	В	16	32		42	54 Экзамен
	ИТОГО		76	152		222	126

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
Семестр 7.			
Раздел 1. История и языковые системы шрифта			
Тема 1.1. История шрифтового искусства	<u>Лекции:</u> История шрифтового искусства.	8	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ПК-2 ПК-9 ПК-19 ПСК-27 ПСК-28 ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Освоение исторических типов шрифта	16	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	0	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	22	
Тема 1.2. Языковые системы	<u>Лекции:</u> языковые системы	8	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Сравнительный структурно-визуальный анализ латиницы и кириллицы.	16	
	<u>Иные языковые системы</u>		
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	0	

	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	20	
	Контроль	18	Экзамен
	Итого за семестр	108	
	Семестр 8.		
Раздел 2. Микротипографика и классификации шрифтов			
Тема 2.1. Микротипографика	Лекции: Микротипографика.	6	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ПК-2 ПК-9 ПК-19
	Практические занятия (семинары): Графические характеристики шрифта.	14	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	24	
Тема 2.2. Классификации шрифтов.	Лекции: Классификации шрифтов.	8	ПСК-27 ПСК-28 ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	Практические занятия (семинары): Изучение Классификации шрифтов.	14	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	24	
	Контроль	18	Экзамен
	Итого за семестр	108	
	Семестр 9.		
Раздел 3. Эволюция технологий тиражирования, набор и верстка.			
Тема 3.1. Эволюция технологий тиражирования шрифта	Лекции: Эволюция технологий тиражирования шрифта	8	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ПК-2 ПК-9 ПК-19
	Практические занятия (семинары): Эволюция технологий тиражирования шрифта	16	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	20	
Тема 3.2. Набор и верстка.	Лекции: Набор и верстка.	8	ПСК-27 ПСК-28 ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	Практические занятия (семинары): Макротипографика	16	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	22	
	Контроль	18	Экзамен
	Итого за семестр	108	
	Семестр А.		
Раздел 4. Шрифтовые файлы. Типографика как проявление тенденций визуального мышления.			
Тема 4.1. Шрифтовые файлы.	Лекции: Шрифтовые файлы.	6	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ПК-2 ПК-9 ПК-19
	Практические занятия (семинары): Системы редактирования шрифтов.	14	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	24	
Тема 4.2. Типографика как проявление тенденций визуального мышления.	Лекции: Типографика как проявление тенденций визуального мышления.	8	ПСК-27 ПСК-28 ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	Практические занятия (семинары): Типографика как проявление тенденций визуального мышления.	14	
	Индивидуальные занятия:	0	
	Самостоятельная работа: Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	24	

	информации к конкретному практическому заданию		
	Контроль	18	Экзамен
	Итого за семестр	108	
	Семестр В.		
Раздел 5. Эстетические требования к типографике . Психология восприятия шрифтовых форм			
Тема 5.1. Эстетические требования	<u>Лекции:</u> Эстетические требования	8	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-5 ПК-2 ПК-9 ПК-19 ПСК-27 ПСК-28 ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Эстетические требования к типографике в системе визуальных средств электронных и печатных изданий	16	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	0	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	22	
Тема 5.2. Психология восприятия шрифтовых форм	<u>Лекции:</u> Психология восприятия шрифтовых форм.	8	ПСК-30 ПСК-35 ПСК-38 ПСК-40 ПСК-41
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Типографика как средство коммуникации: информационный и художественный аспекты.	16	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	0	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Практика по сбору информации к конкретному практическому заданию	20	
	Контроль	54	Экзамен
	Итого за семестр	144	
	ВСЕГО:	526	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 54.05.03 – Графика реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся. В рамках учебных курсов рекомендуется предусматривать встречи с представителями российских и зарубежных деятелями искусства, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в области искусства.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее определенного процента от всего объема аудиторных занятий по специальности 54.05.03 – Графика.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- *устный опрос*
- *практическое задание*

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на

занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- *устные ответы*
- *практические работы*

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзамена.

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) *(не предусмотрено)*.

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля *(не предусмотрено)*.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций *(не предусмотрено)*.

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине *(не предусмотрено)*

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Визуальные коммуникации. Значение искусства шрифта в визуальных коммуникациях.
2. Графическая специфика шрифтового сообщения в оформлении внутренних и наружных информационных форм.
3. Понятие шрифтового знака. Значение фирменной гарнитуры в брендинге и ребрендинге.
4. Способы воспроизведения шрифта. Различие леттеринга и каллиграфии.
5. Отличительные особенности глиптальных шрифтов от дуктальных.
6. Происхождение и развитие письма. Пиктографическое, идеографическое, силлабографическое, фонемографическое письмо. Алфавитные, слоговые и иероглифические графические основы письма. Шумерская клинопись, египетское иероглифическое письмо, индийское и древнекитайское письмо. Финикийский, греческий и семитские алфавиты.
7. Инструменты каллиграфии. Римское квадратное письмо история, особенности формы.
8. Рустика история, особенности формы.
9. Унциал история, особенности формы.
10. Каролингский минускул история, особенности формы.
11. Текстура история, особенности формы.
12. Готика история, особенности формы.
13. Фрактура история, особенности формы.
14. Гуманистический минускул история, особенности формы.
15. Гуманистический курсив история, особенности формы.
16. Прописной алфавит эпохи Возрождения история, особенности формы.
17. Римское монументальное история, особенности формы.
18. Кирилл и Мефодий история, особенности формы.
19. Устав история, особенности формы.
20. Полуустав история, особенности формы.
21. Хронологическая таблица: исторические особенности формы.
22. Печатный шрифт. История технологии печати. Бумага, печатный станок, подвижные литеры. Иоганн Гутенберг и его изобретение. Иван Фёдоров.
23. Виды классификации шрифтов: историческая, морфологическая, параметрическая и др. Классификации: Vox, British Standard, DIN, ГОСТ, Ганса Вилберга. Контраст, динамика и другие особенности шрифтовой формы.
24. Венецианская ренессансная антиква. Николай Йенсон, Альд Мануций, Франческо Гриффо.
25. Французская ренессансная антиква. Клод гарамон, Роберт Гранжон, Жан Жаннон, Плантен и Эльзевиры.
26. Переходная антиква. Ульям Кезлон, Джон Баскервиль, Иоганн Флейшман, Пьер Симон Фурнье. Изобретение типометрической системы. Петровская реформа кириллицы. Шрифты типографии академии наук и типографии Московского университета.

27. Классицистическая статическая антиква. ФирменДидо, Джамбатиста Бодони, Юстус Эрик Вальбаум. Влияние шрифтов Дидо на форму русских типографических шрифтов.
28. Промышленная революция XIX века. Газеты, журналы, реклама. Взрыв шрифтового дизайна. Брусковые (египедские) шрифты статическая, динамическая и геометрическая формы, кларендон.
29. Середина XIX века. Изобретение наборных машин и пантографа. ATF, Linotype, Monotype. Итальянские, тосканские, «латинские», орнаментизированные шрифта. Появление жирных шрифтов и понятие гарнитура. Деятельность Жоржа Ревильона.
30. Уильям КэзлонIV. Появление гротесков. Статический гротеск Akzident Grotesk, Helvetica, Univers.
31. Шрифты стиля модерн. Арнольд Бёклин, Экманн. Мир искусства. Елизаветинская и Академическая. Бертольд и Леман.
32. Конструктивизм. Геометрические гротески. Пауль Ренер, Рудольф Кох. Futura, Kabel.
33. Динамические гуманистические гротески. Эрик Гилл, Герман Цапф, Майнер. Gill Sans, Optima, Syntax.
34. Американские гротески.
35. Полигарнитуры, супергарнитуры. Системное проектирование шрифтов. Адриан Фрутигер. Univers, Officina, Thesis, Legasy, Stone, Den Haag.
36. Вторая половина XX века. Новые технологии набора. Цифровой набор и поиск новых форм в дизайне шрифта. Конец 90-х шрифтовой панк. Emigre, Невил Броуди, FontShop, Letteror, T26.
37. Вторая половина XX века. Отдел наборных шрифтов НИИ Полиграфмаш.
38. Современные тенденции в шрифтовом дизайне.
39. Шрифтовая гарнитура. Состав гарнитуры по начертаниям.
40. Знаковый состав гарнитуры. Кодовые таблицы, UNICODE. Выдача практического задания на семестр.
41. Анатомия шрифтовой формы. Металлическая литера, апроши, кернинг, лигатуры, трекинг.
42. Надпись, логотип, шрифтовой знак.
43. Выбор шрифта для публикации. Эстетический и технологический аспекты.
44. Одногарнитурный, малогарнитурный и многогарнитурный стили шрифтового оформления издания.
45. Типометрическая система. Удобочитаемость и различимость. Ёмкость шрифта.
46. Консультация по практическому заданию.
47. Шрифт как фактура (длина строки, интерлиньяж влияние на удобочитаемость). Выключка.
48. Правила набора. Свобода и произвол цифрового шрифта.
49. Современная шрифтовая технология. Форматы цифровых шрифтов (PS, TT, OT). Подключение к системе (ATM).
50. Эскизное проектирование. Поиск образа шрифта.
51. Планирование схемы развития гарнитуры по начертаниям.
52. Методика оцифровки рисунка знаков.
53. Оцифровка в программе Adobe Illustrator
54. Оцифровка в программе FontLab
55. Методы редактирования рисунка знаков в программе Adobe Illustrator. Кривые Безье. Минимизация количества узлов на контуре знака.
56. Методы редактирования рисунка знаков в программе FontLab. Кривые Безье. Минимизация количества узлов на контуре знака.
57. Особенности проектирования цифр и других специфических знаков.
58. Лигатуры, альтернативные знаки.
59. Многоязычные кодировки. Кодовая таблица UNICOD.

60. Шрифтовые форматы PostScript, TrueType, OpenType.
61. Особенности математического описания контура знака и их влияние на процесс проектирования шрифта.
62. Применение наборного шрифта. Проектирование типографической открытки.
63. Применение наборного шрифта. Проектирование типографического плаката.
64. Применение наборного шрифта. Оформление этикетки или упаковки.
65. Определение термина «верстка». Виды многостраничных печатных изданий и особенности верстки каждого.
66. Понятия «типографика», «микротипографика», «макротипографика».
67. Значение, роль полей и пробельных элементов в типографике. Виды и особенности создания в зависимости от назначения издания.
68. Колофон и его составляющие.
69. Виды вставки иллюстрации в страницу.
70. Титул многостраничного печатного издания. Виды, варианты.
71. Способы визуального структурирования текста. Варианты оформления абзацев.
72. Способы выделения текста.
73. Эстетические требования к шрифту. Влияние назначения издания/проекта на выбор гарнитуры.

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ (не предусмотрено).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Омеляненко, Е.В. Цветоведение и колористика: [гриф УМО] / Е. В. Омеляненко. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб. : Лань: Планета музыки, 2014. - 103 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1642-4 (Изд-во "Лань"). - ISBN 978-5-91938-133-4 (Изд-во "Планета музыки") (5 экз)
2. Омеляненко, Е.В. Цветоведение и колористика [Текст] : учеб. пособие [гриф УМО] / Е. В. Омеляненко. - Изд. 4-е, стер. - СПб. ; М. ; Краснодар : Лань: Планета музыки, 2017. - 104 с. : ил. - (Учеб. для вузов. Специальная лит.) (35 экз)
3. Зорин, Л.Н. Рисунок: [гриф УМО] / Л. Н. Зорин. - СПб. : Лань: Планета музыки, 2013. - 98 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1477-2 (Изд-во "Лань"). - ISBN 978-5-91938-085-6 (Изд-во "Планета музыки") (5 экз)
4. Куликов, В.А. Живопись маслом. Пейзаж: учеб. пособие / В. А. Куликов. - СПб. : Лань: Планета музыки, 2013. - 25 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1550-2 (Изд-во "Лань"). - ISBN 978-5-91938-103-7 (Изд-во "Планета музыки") (3 экз)

7.2. Дополнительная литература

1. Стародуб, К.И. Рисунок и живопись : от реалистического изображения к условно-стилизованному / К. И. Стародуб ; К.И. Стародуб, Н.А. Евдокимова. - 2-е изд. - Ростов н/Д. : Феникс, 2011. - 190 с. (5 экз)
2. Баммес, Г. Образ человека [Текст] : учебник / Г. Баммес. - СПб. : Дитон, 2011. - 507 с. (5 экз)
3. Стармер, А. Цвет : энциклопедия: Советы по цветовому оформлению интерьера вашего дома / А. Стармер; пер. с англ. Е.Г. Лейтес, И.А. Лейтес. - М. : Арт-Родник, 2007. - 256 с. (2 экз)
4. Живопись : учеб. пособие для студентов вузов / [Н.П. Бесчастнов и др.]. - М. : Владос, 2010. - 223 с. : 32 с. (10 экз)
5. Шашков, Ю.П. Живопись и её средства : учебное пособие для вузов / Ю. П. Шашков ; Ю.П. Шашков [гриф УМО]. - 2-е изд. - М. : Академический проект, 2010. - 128 с. (5 экз)
6. Строгановская школа композиции / О.Л. Голубева, А.Н. Лаврентьев, А.Н. Бурганов и др. - М. : МГХПУ им. С.Г. Строганова, 2005. - 352 с. : ил. - ISBN 5-87627-035-0 (2 экз)
7. Буквенный орнамент и искусство шрифта.(Изоматериал) сост. и авт. предисловие В.И. Ивановская, изд-во «В. Шевчук» 2008г.- 205 с., ил. (1 экз)

8. Морган, М. Буквицы : энциклопедия: Декоративная каллиграфия / М. Морган ; М. Морган; пер. с англ. И.Д. Голыбиной. - М. : Арт-Родник, 2008. - 256 с. : ил. (2 экз)

7.3. Периодические издания

- «Искусство»

7.4. Интернет-ресурсы

- <http://www.paintingart.ru> Искусство живописи. Уроки цвета и композиции в живописи.
- <http://www.art-helicon.ru/indexr.htm> коллекция произведений современных российских и советских художников.
- <http://www.artbaltica.com/lessons1.php> Уроки живописи
- http://rosdesign.com/design/graf_tehofdesign.htm графические и живописные технологии.

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Дисциплина «Типографика»- вспомогательная дисциплина проводится путем практических заданий с нарастающим уровнем сложности по содержанию и форме.

Студенты осваивают основы композиции, художественно- образного мышления именно в этом материале. Студентов знакомят с аналогами характерными особенностями различных графических материалов.

Во время занятий по дисциплине «Типографика» должна соблюдаться следующая методическая последовательность выполнения задания:

- вводная лекция и выдача задания;
- анализ задачи, установление цели и пути реализации задачи;
- эскизирование на заданную тему;
- выполнение печатной формы;
- печать, отбор и оформление оттисков;
- просмотр выполненных работ

7.6. Программное обеспечение

1. Портал «Гуманитарное образование» [http:// www.intuir.ru/-](http://www.intuir.ru/)

3. Федеральный портал «Российское образование» [http://window. edu.ru-](http://window.edu.ru/) Каталог образовательных Internet- ресурсов.

5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» [www.cer.home-edu.ru-](http://www.cer.home-edu.ru/) Сайт цифровых образовательных ресурсов.

В каждом семестре предусмотрено одно или более заданий, направленных на активное или интерактивное решение, с учетом, предусмотренного учебным планом времени.

Используются следующие виды интерактивной работы: «мастер-класс», «творческое задание».

В процессе лекции происходит активное общение как преподавателя и студентов, так и студентов между собой, применяются наглядные пособия, интернет-ресурсы, слайды, рисуются схемы и графики. По каждой теме лекции в конце беседы подводятся итоги, происходит обмен мнениями.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

WindowsMediaPlayer

Любой редактор растровой графики (например, AdobePhotoshop).

AdobeInDesign

Любой текстовый редактор (например, MicrosoftWord)/

Подготовка художника профессионала проводится в специально оборудованной мастерской станковой графики, оснащенной необходимыми станками: станок для высокой печати, офортный станок- для глубокой печати. Наличие мастерской поможет студенту освоить все технологические процессы.

**9. Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Исправлены технические ошибки
 2. Уточнены формулировки.
-
-

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры Академического рисунка и живописи

Протокол № 2 от « 31 » августа 2023 г.

Заведующий кафедрой
АРИЖ/

наименование кафедры



Подпись

Калашникова Е.А./

Фамилия И. О.

31.08.2023г.

Дата

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/ (подпись)	/ (Ф.И.О.)	/ (дата)
_____ (должность)	/ (подпись)	/ (Ф.И.О.)	/ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	/ (подпись)	/ (Ф.И.О.)	/ (дата)
---------------------------------	----------------	---------------	-------------