

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**
Факультет гуманитарного образования
Кафедра информационно-библиотечной деятельности и документоведения

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой библиотечно-
библиографической
деятельности и информационных
технологий

 О.М. Уржумова
«24» июня 2022 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.13 Управление инновационно-проектной деятельностью библиотек**

Направление подготовки **51.04.06 «Библиотечно-информационная
деятельность»**

Профиль подготовки **«Теория и методология управления библиотечно-
информационной деятельностью»**

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная / заочная

Год начала подготовки – **2022**

Краснодар
2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1188.

Рецензенты:

зам. директора
ГБУК РО «Донская государственная
публичная библиотека»

Е.Д. Ломановская

канд. пед. наук, доцент кафедры
ИБДиДФГБОУ ВО «Краснодарский
государственный институт культуры»

О.М. Уржумова

Составитель:

Голубева Н.Л., доктор пед. наук, профессор кафедры ИБДиД

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление инновационно-проектной деятельностью библиотек» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИБДиД от «24» июня 2022 г. протокол № 11.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление инновационно-проектной деятельностью библиотек» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» от «26» августа 2022 г. протокол № 11.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание и дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	7
5. Образовательные технологии	20
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	20
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	26
7.1. Основная литература	26
7.2. Дополнительная литература	26
7.3. Периодические издания.	27
7.4. Интернет-ресурсы.	27
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	27
7.6. Программное обеспечение.	27
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	30
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	31

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели:

Сформировать компетенции в области организационно-управленческого обеспечения инновационно-библиотечной деятельности, сформировать системные представления, умения и навыки в области содержания, разработки и управления инновационными проектами в библиотечной сфере.

Задачи:

1. Проведение установочной работы среди магистрантов, позволяющей выбрать направление и тему проектного исследования в области библиотечно-информационной деятельности.

2. Развитие у магистрантов исследовательских компетенций и соответствующих практических навыков.

3. Выработка у магистрантов навыков ведения научной дискуссии, выступления с результатами исследования на различных мероприятиях (научных семинарах, конференциях, круглых столах, рабочих совещаниях, конференциях, презентациях).

4. Разработка модели инновационного библиотечного проекта, направленного на решение социально-экономических проблем местного сообщества и для дальнейшего развития института библиотеки.

5. Повышение научно-практического уровня магистерской диссертации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Методологические основы дисциплины закладывают и дополняют дисциплины вариативного цикла «Управление проектами в социокультурной сфере» и «Стратегическое управление проектными системами». Практические навыки разработки инновационного библиотечного проекта магистранты развивают в процессе прохождения практики в 3 семестре.

Дисциплина призвана обеспечить и повысить эффективность реализации указанных компонентов ОПОП.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть

Способен организовать исследовательские проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования (ОПК-1)	☐ теорию и методологию социального проектирования	☐ осуществлять организацию исследований и проектных работ в области социокультурного проектирования	☐ навыками организации исследовательских проектных работ в области социокультурного проектирования
Способен к организации и управлению проектно-программной деятельностью библиотек, внедрению инноваций (ПК-5)	☐ технологию управления инновационно-проектной деятельностью библиотек	☐ осуществлять организацию и управление инновационно-проектной деятельностью библиотек	☐ методами организации и управления проектно-программной деятельности библиотек

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц - 360 часа.

Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛЗ	ПЗ	ИЗ	СР	
Раздел 1. Инноватика как наука о социокультурных инновациях								
1.	1.1.Основные направления инновационных изменений в библиотеках	1	1-8	8	8		20	Устный опрос
2.	1.2. Законодательная	1	9-	8	8		20	Дискуссия

	база инновационной деятельности в России		17					
	Итого в 1 семестре	72		16	16		40	Зачет
3.	1.3. Основы инновационной библиотечной политики	2	1-7	8	6		22	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
4.	1.4. Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность	2	8-17	4	4		5	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
5.	1.5. Особенности развития современной библиотеки в контексте задач социокультурного проектирования	2		2	4			Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
6.	1.6. Российские и международные стандарты основа проектной деятельности библиотек	2		2			8	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
7.	1.7. Грантовая деятельность библиотек	2		2	4		10	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
	Итого во 2 семестре	108		18	18		45	Контроль 27 Зачет с оценкой
Раздел 2. Инновационный процесс в библиотечной сфере								
5	2.1. Жизненный цикл инноваций (библиотечно-информационной сферы)	3		4	4		2	Устный опрос, проверка конспекта лекций
6	2.2. Теоретические основы классификация проектной деятельности библиотек	3		4				Устный опрос, проверка конспекта лекций
7	2.3 Видовая и типологическая	3		2	4			Устный опрос, проверка

	классификация библиотечных проектов»							конспекта лекций
8	2.4.Социокультурные проекты библиотек	3		4	4			Устный опрос, проверка конспекта лекций
9.	2.5. Этапы управления внедрением библиотечных инноваций	3		18	20		6	Устный опрос, проверка конспекта лекций
	Итого в 3 семестре	72		32	32		8	зачет
10 .	2.6.Инновационные стратегии в библиотечно- информационной деятельности	4		6	6		2	Устный опрос, проверка конспекта лекций
11 .	2.7.Экспертиза библиотечного проекта	4		4				
12 .	2.8.Социальные аспекты инновационной деятельности библиотек: роль руководителя, персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций	4		14	18		4	Устный опрос, проверка конспекта лекций
	Итого в 4 семестре	10 8		24	24		33	Контроль 27 Экзамен
	Итого: 360			90	90		126	Контроль 54

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа обучающихся	Объём часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
1 семестр			
Раздел 1. Инноватика как наука о социокультурных инновациях			
Тема 1.1 Основные направления инновационных изменений в библиотеках	<u>Лекция:</u>Значимость инноваций для развития общества. Мировые тенденции инновационного развития. Специфика инноваций в экономике, социальной и культурной сфере, библиотечном деле. Становление и эволюция инноватики в странах с рыночной экономикой. Культурный смысл термина «инновация» и его трансформация современной наукой. Возникновение понимания инноваций и инновационной деятельности в начале 20-ого века. Становление инноватики как междисциплинарной области научного знания. Понятийный аппарат инноватики. Методологические подходы к инноватике. Группировка инноваций, её значение. «Теоретико-методологические основы управления инновациями библиотечной деятельности» 1. Возникновение понимания инноваций и инновационной деятельности в начале 20-ого века. 2. Понятийный аппарат инноватики 3. Методологические подходы к инноватике. <u>Самостоятельная работа</u> Основные	8 8 20	ОПК-1 ПК-5

	инноваций. 3. Региональное законодательство об инновациях (законы и концепции). <u>Самостоятельная работа:</u> Основные нормативные акты, регламентирующие государственную инновационную политику в области развития инновационной деятельности в стране. <u>Описание самост. работы:</u> Анализ <u>нормативно-правой документации инновационной деятельности библиотек.</u> Составить таблицу «Основные нормативные акты, регламентирующие отношения и принципы развития инновационной деятельности в Российской Федерации»		
Тема 1.3. Основы инновационной библиотечной политики	<u>Лекция:</u> «Основные направления инновационных изменений в библиотеках» Предпосылки развития и внедрения инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой. Содержание библиотечной инноватики, её цели. <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Основные направления инновационных изменений в библиотеках». 1. Факторы инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек. 2. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности. 3. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой.	8	ОПК-1 ПК-5
		6	

	Содержание библиотечной инноватики, её цели. 4. Влияние изменения функции библиотеки – социального института на формы и методы деятельности библиотеки-учреждения.		
	<u>Самостоятельная работа:</u> «Основные направления инновационных изменений в библиотеках». <u>Описание самост. работы</u> : Анализ источников по теме, конспектирование.	22	
Тема 1.4. Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность	<u>Лекции:</u> «Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность». Проектная деятельность библиотек как способ продвижения инноваций. Терминосистема проектной деятельности библиотеки. Комплексный характер инновационной деятельности библиотек. Осмысление понятий «проект» и «программа», «концепция». <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность» 1. Научные предпосылки развития проективных технологий – основы внедрения инноваций 2. Видовая структура проектно-инновационной деятельности библиотек. 3. Вопросы внедрения инноваций в проектной деятельности отечественных библиотек. 4. Обсуждение опросника для специалистов библиотек. <u>Самостоятельная работа:</u> «Проблемы и примеры инновационной деятельности библиотек» <u>Описание самост. Работы:</u>. Подготовка презентации конкретных примеров и	4 4 5	ОПК-1 ПК-5

	1.ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». 2.ГОСТ Р ИСО 10006-2005, идентичный международному стандарту ИСО 10006:2003 «Системы менеджмента качества - Руководство по менеджменту качества при проектировании». <u>Описание самост. работы:</u> Анализ стандартов.	8	
Тема 1.7. Грантовая деятельность библиотек	<u>Лекция:</u> «Грантовая деятельность библиотек» Понятие и сущность грантовой деятельности библиотек. Взаимодействие библиотек с грантовыми организациями. Терминосистема грантовой деятельности. Методология представления проектной идеи в формате грантовой заявки. <u>Практическое занятие(семинар)</u> «Грантовая деятельность библиотек» 1.Понятие и сущность грантовой деятельности библиотек. 2.Взаимодействие библиотек с грантовыми организациями. 3.Терминосистема грантовой деятельности. 4. Методология представления проектной идеи в формате грантовой заявки. <u>Самостоятельная работа:</u> Методология представления проектной идеи в формате грантовой заявки. <u>Описание самост. работы:</u>Разработка текста грантовой заявки (Фонд по выбору обучающегося)	2 4 10	
Раздел 2. «Инновационный процесс в библиотечной сфере»			
Тема 2.1. Жизненный цикл инноваций	<u>Лекции:</u> «Жизненный цикл инноваций библиотечно-информационной сферы». Общая концепция ЖЦИ. Специфика внедрения ЖЦИ в социокультурной сфере. Технологии управления жизненным циклом	4	

	инноваций в библиотечно-информационной сфере. <u>Семинарское занятие.</u> «Жизненный цикл инноваций» 1. Общая концепция «ЖЦИ». 2. Специфика внедрения ЖЦИ в непроизводственной сфере. 3. Использование технологий управления жизненным циклом инноваций в библиотечно-информационной деятельности: (новизна, реинжиниринг, репозиционирование, ребрендинг, кастомизация). <u>Самостоятельная работа:</u> «Жизненный цикл инноваций» <u>Описание сам.раб.</u> Изучение источников по теме, конспектирование материалов.	4	
Тема 2.2. Теоретические основы классификации проектной деятельности библиотек	<u>Лекция</u> «Теоретические основы классификация проектной деятельности библиотек» Основные виды инноваций по сфере приложения - научно-технические, управленческие, экономические и социально-культурные. Основные виды инноваций по характеру удовлетворяемых потребностей – создающие новые потребности (прорывные) и развивающие существующие (поддерживающие). Основные виды инноваций по предмету приложения: инновация – продукт (включая сервис), инновация- процесс, инновация – рынки; степени радикальности – базисные, улучшающие (улучшение продуктов, процессов), псевдоинновации (внешнее изменение продукта).	4	
Тема 2.3. Видовая и типологическая классификация библиотечных	<u>Лекция:</u> «Видовая и типологическая классификация библиотечных проектов» Видовая структура проектов библиотек по характеру предметной деятельности, по основным сферам деятельности. Типы библиотечных проектов по функциональной направленности,	2	

проектов	масштабу социокультурного проектирования, длительности реализации проекта, типу библиотек, организационной сложности, характеру совместной деятельности участников проекта. <u>Практическое занятие</u> (семинар) «Видовая и типологическая классификация библиотечных проектов» 1.Видовая структура проектов библиотек по характеру предметной деятельности, по основным сферам деятельности. 2.Типы библиотечных проектов	4	
Тема 2.4 Социокультурные проекты библиотек	<u>Лекция</u> «Социокультурные проекты библиотек» Специфика социокультурных проектов библиотек. Характеристика образовательных, социализирующих культуротворческих библиотечных проектов среди различных групп населения. Опыт социокультурной проектной деятельности публичных библиотек <u>Практическое занятие</u> (семинар) «Социокультурные проекты общедоступных библиотек» 1.Специфика социокультурных проектов библиотек. 2.Образовательные, социализирующие культуротворческие библиотечные проекты. 3.Опыт социокультурной проектной деятельности публичных библиотек	4	
Тема 2.5. Этапы управления внедрением библиотечных инноваций	<u>Лекция</u>«Этапы управления внедрением библиотечных инноваций» Этапы процесса инновационного процесса в библиотеке Оптимальное ресурсное обеспечение инновационной деятельности библиотек. Ресурсы внутренние и внешние. Инструменты оценки: SWOT-анализ, STEP- анализ. Разработка инновации в библиотеке. <u>Лекция</u> «Организационная структура управления и содержания инновационного библиотечного проекта. Лекция «Деятельность инновационно-	6	ОПК-1 ПК-5

	проектной группы» Лекция «Анализ результатов внедрения инноваций в библиотеке». <u>Практическое занятие</u> (семинар) «Разработка организационной структуры управления содержанием инновационного библиотечного проекта» 1. Этапы инновационного процесса в библиотеке. 2. Функциональная организационная структура управления и содержания библиотечного инновационного проекта 3. Разработка инновации и проектная деятельность библиотек. 3. Деятельность инновационно-проектной группы библиотеки. 4 Анализ результатов управления внедрением инноваций в практике отечественных библиотек. <u>Самостоятельная работа: «Методика внедрения инновации в библиотеке»</u> <u>Описание сам. раб.</u> Разработка модели инновационного библиотечного проекта в форме заявки на получение гранта. 1. Выбор тематики исследовательского проекта библиотеки. 2. Разработка гипотезы, цели, задач инструментария исследовательского библиотечного проекта. 3. Этапы исследовательского библиотечного проекта. 4. Ожидаемые результаты внедрения.	4 4 20 6	ОПК-1 ПК-5
4 семестр			
Тема 2.6. Инновационные стратегии в библиотечной деятельности	<u>Лекции:</u> «Научно-практические основы развития инновационных стратегий в библиотечной деятельности» Инновационные стратегии, цели, содержание, риски. Стратегическое планирование как функция инновационного библиотечного менеджмента. Видовая структура инновационных	6	ОПК-1 ПК-5

	<u>Самостоятельная работа:</u> Экспертиза социокультурных проектов общедоступных библиотек <u>Описание сам.раб.</u> Анализ проектов - участников конкурсов грантодающих фондов		
Тема2.8 Социальные аспекты инновационной деятельности библиотек: роль руководителя, персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций	Лекция: Социальный характер инновационной деятельности публичных библиотек. Роль руководителя библиотеки в управлении инновационным процессом. Инновационный климат библиотеки. Роль библиотечного персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций в библиотечно-информационной сфере. Характеристика библиотечного менеджмента. Научные концепции инновационного менеджмента. Цели и содержание стратегического управления изменениями. Модернизация целей/миссии библиотеки в соответствии с требованиями среды. <u>Практическое занятие (семинар)</u>«Социальные аспекты инновационной деятельности библиотеки» 1. Роль руководителя библиотеки и персонала в инновационной деятельности. 2. Креативность и исполнительская дисциплина участников инновационной деятельности. 3. Восприимчивость к нововведениям в библиотечно-информационной сфере. Проблемное поле управления внедрением инноваций. <u>Самостоятельная работа:</u>Формирование инновационно-управленческой команды библиотеки. Роли звеньев управления. <u>Описание сам.раб.</u>Анализ источников по теме.	14 18 5	ОПК-1 ПК-5
Вид итогового контроля - экзамен			Экзамен
ВСЕГО		360	

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц - 324 часа.

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				ЛЗ	ПЗ	К	СР	
Раздел 1.Инноватика как наука об инновациях								
1.	1.1.Основные направления инновационных изменений в библиотеках	1	1-7		2		20	Устный опрос
2.	1.2. Законодательная база инновационной деятельности в России	1	8-17	2	4		38	Дискуссия
	Итого в 1 семестре			2	6	6	58	зачет
3.	1.3. Основы инновационной библиотечной политики	2	1-7		2		30	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
4.	1.4. Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность	2	8-17	2	4		37	Обсуждение и анализ материалов по теме Сообщения
	Итого во 2 семестре			2	6	6	94	Зачет с оценкой
Раздел 2. Инновационный процесс в библиотечной сфере								
5	2.1. Жизненный цикл инноваций	3		2	4		18	Устный опрос, проверка конспекта лекций
6	2.2. Этапы управления внедрением библиотечных	3		4	8		24	Устный опрос, проверка конспекта лекций

	инноваций							
	Итого в 3 семестре			6	12	12	42	зачет
7	2.3.Инновационные стратегии в библиотечно-информационной деятельности	4		2	4		10	
8	2.4.Социальные аспекты инновационной деятельности библиотек: роль руководителя, персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций	4		4	8		14	
	Итого в 4 семестре			6	12	12	42	Экзамен
	Итого: 324			16	36	36	236	

Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов в /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
1 семестр			
Раздел 1. Инноватика как наука о социокультурных инновациях			
Тема 1.Основные направления инновационных изменений в библиотеках	Лекция:«Основные направления инновационных изменений в библиотеках»		ОПК-1 ПК-5
	Значимость инноваций для развития общества.		
	Мировые тенденции инновационного развития. Специфика инноваций в экономике, социальной и культурной сфере, библиотечном деле. Становление и эволюция инноватики в странах с рыночной экономикой. Культурный смысл термина «инновация» и его трансформация современной наукой. Возникновение понимания инноваций и инновационной деятельности в начале 20-ого века.		

Тема 2. Законодательная база инновационной деятельности и в России	Становление инноватики как междисциплинарной области научного знания. Понятийный аппарат инноватики. Методологические подходы к инноватике. Группировка инноваций, её значение. <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Теоретико-методологические основы управления инновациями библиотечной деятельности» 1. Возникновение понимания инноваций и инновационной деятельности в начале 20-ого века. 2. Понятийный аппарат инноватики 3. Методологические подходы к инноватике. <u>Самостоятельная работа</u> Основные области внедрения инноваций в деятельности библиотек. <u>Описание сам.раб.</u> Описать виды библиотечных инноваций, привести примеры инновационной деятельности библиотек.	2	
	<u>Лекция</u> 1. Правовые акты, определяющие целевые установки государственной политики (концепции, программы, доктрины). 2. Указы, законы, постановления и распоряжения, определяющие функции органов государственной и исполнительной власти, научных, негосударственных организаций и фондов в части инновационной деятельности. 3. Распоряжения Правительства РФ, утверждающие планы действий в области модернизации экономики на краткосрочную и долгосрочную перспективу. 4. Законы, регулирующие статус инновационно-активных зон (наукоградов, академгородков и т.п.). 5. Региональное законодательство об инновациях (законы и концепции). <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Проблемы формирования законодательной базы инновационной деятельности в России» 1. Концепции, программы, доктрины – основа	2	
		4	

	инновационной политики государства. 2. Основные положения концепции реформирования науки, инновационного развития экономики, инфраструктуры инновационной деятельности, а также мероприятия по стимулированию инноваций. 3. Региональное законодательство об инновациях (законы и концепции). <u>Самостоятельная работа:</u> Основные нормативные акты, регламентирующие государственную инновационную политику в области развития инновационной деятельности в стране. <u>Описание самост. работы:</u> Анализ нормативно-правой документации инновационной деятельности библиотек. Составить таблицу «Основные нормативные акты, регламентирующие отношения и принципы развития инновационной деятельности в Российской Федерации»	38	
Тема 3. Основы инновационной библиотечной политики	<u>Лекция:</u> «Основы инновационной библиотечной политики» Предпосылки развития и внедрения инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой. Содержание библиотечной инноватики, её цели. <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Основные направления инновационных изменений в библиотеках». 1. Факторы инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек. 2. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности. 3. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой. Содержание библиотечной инноватики, её цели. 4. Влияние изменения функции библиотеки – социального института на формы и методы	2	ОПК-1 ПК-5

	деятельности библиотеки-учреждения.		
	<u>Самостоятельная работа:</u> «Основные направления инновационных изменений в библиотеках». <u>Описание самост.работы :</u> Анализ источников по теме, конспектирование.	30	
Тема 4. Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность	<u>Лекции:</u> «Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность» <u>Практическое занятие (семинар)</u> «Инновационное развитие библиотеки и проектная деятельность» 1.Научные предпосылки развития проективных технологий – основы внедрения инноваций 2..Видовая структура проектно-инновационной деятельности библиотек. 3. Вопросы внедрения инноваций в проектной деятельности отечественных библиотек. 4.Обсуждение опросника для специалистов библиотек. <u>Самостоятельная работа:</u> «Проблемы и примеры инновационной деятельности библиотек» <u>Описание самост.работы:.</u> Подготовка презентации конкретных примеров и результатов инновационных проектов и программ, внедренных в практику деятельности библиотек.	2	ОПК-1 ПК-5
		4	
		37	
Раздел 2.Инновационный процесс в библиотечной сфере			
Тема 5. Жизненный цикл инноваций	<u>Лекции:</u> <u>Лекции</u> «Жизненный цикл библиотечных инноваций Общая концепция «ЖЦИ». Специфика внедрения ЖЦИ в социокультурной сфере. Использование технологий управления жизненным циклом инноваций в библиотечно-информационной деятельности: (новизна, реинжиниринг, репозиционирование, ребрендинг, кастомизация).	2	

	инновационного библиотечного проекта в форме заявки на грант РГНФ. 5. Выбор тематики исследовательского проекта библиотеки 6. Разработка гипотезы, цели, задач инструментария исследовательского библиотечного проекта. 7. Этапы исследовательского библиотечного проекта. 8. Ожидаемые результаты внедрения.		
Тема 7. «Инновационные стратегии в библиотечной деятельности»	<u>Лекции:</u> Лекции «Инновационные стратегии в библиотечной деятельности» Научно-практические основы развития инновационных стратегий в библиотечной деятельности (Инновационные стратегии, цели, содержание, риски) Стратегическое планирование как функция инновационного библиотечного менеджмента. Видовая структура инновационных стратегий, ее отражение в управлении инновациями библиотечно-информационной деятельности <u>Практическое занятие (семинар):</u> «Инновационные стратегии в библиотечной деятельности» 1. Научно-практические основы развития инновационных стратегий в библиотечной деятельности (Инновационные стратегии, цели, содержание, риски) 2. Стратегическое планирование как функция инновационного библиотечного менеджмента. 3. Видовая структура инновационных стратегий, ее отражение в управлении инновациями библиотечно-информационной деятельности 4. Стратегии: технологического лидерства, имитации, маркетинговая, диверсификационные стратегии. <u>Самостоятельная работа.</u> Внедрение инновационных стратегий в библиотечной деятельности <u>Описание сам. раб.</u> Анализ опыта	2 4 20	ОПК-1 ПК-5

Курс состоит из лекционных, практических занятий и самостоятельной работы. Самостоятельная работа ведется над текстами на бумажных и

электронных носителях, в виде очных и телекоммуникационных консультаций.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине проводится в следующих формах: обсуждение и анализ материалов по теме, дискуссия и анализ материалов по теме, сообщения.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков обучающихся по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- Презентация инновационно-проектной деятельности отечественных библиотек;
- устный опрос по контрольным вопросам;
- контроль за выполнением самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета экзаменов. Порядок отчетности и допуска к аттестации доводится обучающимся преподавателем в начале изучения соответствующей дисциплины. Преподаватель сообщает обучающимся задания для подготовки к аттестации. Выполнение заданий является обязательным – при отсутствии результатов текущего контроля студенты к итоговому контролю не допускаются. Незнание условий сдачи не дает право на получение льгот во время итоговой аттестации. Зачет и экзамен проводятся в устной форме.

Промежуточная аттестация

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Вопросы для проведения текущего контроля

1. Значимость инноваций для развития общества
2. Содержание библиотечной инноватики, её цели.
3. Основные области внедрения инноваций в деятельности библиотек.
4. Формы инновационной деятельности библиотек.
5. Проблемы и примеры инновационной деятельности библиотек.
6. Инновационный менеджмент в библиотечной сфере.
7. Инновационная политика в управлении библиотекой.
8. Стратегическое планирование как функция инновационного менеджмента.
9. Этапы и методы внедрения инноваций
10. Жизненный цикл инноваций.
11. Основные методы стимулирования инновационной активности.

12. Инновационный климат и инновационная ситуация.
13. Инновационные стратегии библиотечной деятельности.
14. Социальные аспекты инновационной деятельности: роль руководителя, персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций.
15. Роль персонала и руководителя в инновационной деятельности.
16. Инновационные технологии управления.

6.2.2. Примерная тематика сообщений:

1. Источники и факторы инноваций.
2. Становление и эволюция инноватики.
3. Задачи инноватики в современном российском обществе.
4. Законодательная база инновационной деятельности в России.
5. Понятийный аппарат инноватики.
6. Методологические подходы к инноватике.
7. Группировка инноваций, её значение.

6.2.3. Вопросы к зачету (1 семестр)

1. Источники и факторы инноваций.
2. Специфика инноваций в социальной и культурной сферах.
3. Становление и эволюция инноватики.
4. Задачи инноватики в современном российском обществе.
5. Законодательная база инновационной деятельности в России.
6. Понятийный аппарат инноватики.
7. Методологические подходы к инноватике.
8. Видовая структура инноваций
9. Предпосылки внедрения инноваций в библиотеках.
10. Значимость инноваций для развития общества
11. Содержание библиотечной инноватики, её цели.
12. Основные области внедрения инноваций в деятельности библиотек.
13. Основные направления инновационных изменений в библиотеках».
14. Факторы инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек.
15. Инновационная деятельность библиотек в контексте новой общественной реальности.
16. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотекой. Содержание библиотечной инноватики, её цели.
17. Влияние изменения функции библиотеки – социального института на формы и методы деятельности библиотеки-учреждения.
18. Научные предпосылки развития проективных технологий – основы внедрения инноваций.
- 19.

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине(2 семестр):

1. Этапы процесса инновационного цикла.
2. Разработка инновации в библиотеке.
3. Деятельность проектной группы.
4. Анализ результатов внедрения инноваций библиотеке.
5. Этапы процесса инновационного цикла.
6. Проблематика социокультурных инновационных библиотечных проектов.
7. Инструменты оценки проекта: SWOT- анализ, STEP- анализ.
8. Разработка социализирующего библиотечного проекта.
9. Деятельность проектной группы.
10. Анализ результатов управления внедрением инноваций в библиотеке.

Вопросы к зачету по дисциплине (3 семестр):

1. Общая концепция «ЖЦИ».
2. Специфика внедрения ЖЦИ в социокультурной сфере.
3. Использование технологий управления жизненным циклом инноваций в библиотечно-информационной деятельности.
4. Этапы процесса инновационного процесса в библиотеке
5. Оптимальное ресурсное обеспечение инновационной деятельности библиотек.
6. Ресурсы проектной деятельности библиотек: внутренние и внешние.
7. Инструменты оценки: SWOT- анализ.
8. STEP- анализ в проектной деятельности библиотек.
9. Разработка инновации в библиотеке.
10. Методика разработки рабочего плана социокультурного проекта библиотеки
11. График Ганта в разработке рабочего плана проекта библиотеки.
12. Организационной структуры управления и содержания инновационного библиотечного проекта.
13. Деятельность инновационно-проектной группы.
14. Анализ результатов внедрения инноваций в библиотеке.

6.2.5. Вопросы к экзамену (4 семестр)

1. Научно-практические основы развития инновационных стратегий в библиотечной деятельности (Инновационные стратегии, цели, содержание, риски).
2. Стратегическое планирование как функция инновационного библиотечного менеджмента.
3. Видовая структура инновационных стратегий, ее отражение в управлении инновациями библиотечно-информационной деятельности

4. Стратегическое планирование как функция инновационного менеджмента.
5. Этапы и методы внедрения инноваций
6. Жизненный цикл инноваций.
7. Основные методы стимулирования инновационной активности.
8. Инновационный климат и инновационная ситуация.
9. Инновационные стратегии в библиотечной сфере.
10. Социальные аспекты инновационной деятельности: роль руководителя, персонала, проблемы сопротивления и продвижения инноваций.
11. Роль персонала и руководителя в инновационной деятельности.
12. Инновационные технологии управления.
13. Основные области внедрения инноваций в деятельности библиотек.
14. Основные направления инновационных изменений в библиотеках».
15. Факторы инноваций в библиотеках: изменение целей (миссии), изменение видов библиотек, изменения в деятельности библиотек.
16. Инновационная деятельность библиотек в контексте внедрения концепции библиотеки нового поколения.
17. Инструменты оценки: SWOT- анализ.
18. STEP- анализ в проектной деятельности библиотек.
19. Разработка инновации в библиотеке.
18. Методика разработки рабочего плана социокультурного проекта библиотеки
19. График Ганта в разработке рабочего плана проекта библиотеки.
20. Организационной структуры управления и содержания инновационного библиотечного проекта.
21. Деятельность инновационно-проектной группы.
22. Управление коммуникациями проекта библиотеки.

6.2.3. Задания для самостоятельной работы:

Текущая самостоятельная работа по дисциплине, направленная на углубление и закрепление знаний обучающихся, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка мультимедийной презентации;
- подготовка к зачету, экзамену.

С этой целью обучающийся изучает лекции преподавателя, основную, дополнительную литературу, Интернет-ресурсы, анализирует деятельность библиотек.

6.2.4. ТЕСТ контроля знаний обучающихся по курсу

1. Какой этап в проектной деятельности библиотеки является первичным?
А. Инновация.
В. Новшество.

С. Нововведение.

ANSWER:

2. Государственная инновационная политика - это:

А. Инструмент государственного регулирования.

В. Функции государственных структур, регулирующие инновационную деятельность.

С. Формы государственной поддержки инновационных процессов.

Д. Все вышеперечисленное

ANSWER:

3. Инновационный сценарий развития библиотечного дела в Российской Федерации до 2030 г. включает:

А. Значительные инвестиции, обеспечивающие полную доступность всех библиотек для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В. Существенные инвестиции в человеческий капитал и систему профессионального образования, позволяющие достичь лидирующих позиций в библиотечном профессиональном образовании в России.

ANSWER:

4. Инновационная политика организации это:

А. Выбор направления развития организации..

В. Стратегическое планирование.

С. Оперативное планирование.

Д. Все вышеперечисленное

ANSWER:

5. Планирование деятельности библиотеки как организации— это:

А. Управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние организации в текущее время.

В. Перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития.

С. Обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

ANSWER:

6. Инновационная деятельность библиотек - это:

А. Деятельность библиотеки, направленная на выявление, оценку, разработку и внедрение библиотечных новшеств.

В. Результат творческой деятельности коллектива библиотеки.

С. Передовой библиотечный опыт.

ANSWER:

7. Библиотечная инноватика:

А. Теория управления библиотечными инновациями.

В. Область библиотечного менеджмента.

С. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

8. Объект инновационной деятельности библиотек:

А. Библиотека.

В. Сеть библиотек.

С. Управление инновационным развитием библиотеки.

D. Библиотечно-информационная деятельность библиотеки.

ANSWER:

9. Предмет инновационной деятельности библиотек – это:

A. Управление библиотекой.

B. Качество библиотечно-информационной деятельности.

C. Библиотечный маркетинг.

D. Управление персоналом.

E. Управление нововведениями.

ANSWER:

10. Научный подход в управлении инновационной деятельностью библиотеки, опирающийся на анализ определенной совокупности взаимодействующих обстоятельств:

A. Системный.

B. Ситуационный.

ANSWER:

11. Результат внедрения инноваций в библиотеке:

A. Удовлетворение потребностей пользователей.

B. Улучшение качества библиотечно-информационного обслуживания.

D. Улучшение доходообразующей базы библиотеки.

ANSWER:

12. Внедрение цифровых и инновационных технологий в работу библиотек является функцией:

A. Федеральных органов управления библиотечным делом.

B. Региональных научно-методических библиотечных центров.

C. Муниципальных органов управления в отношении деятельности библиотек.

ANSWER:

13. Главной функцией муниципальных органов управления в отношении инновационной деятельности библиотек?

A. Координация деятельности библиотечных ведомств и организаций.

B. Финансирование и материально-техническое снабжение библиотек.

C. Подготовка библиотечных кадров и повышение их квалификации.

D. Внедрение цифровых и инновационных технологий в работу библиотек

ANSWER:

14. Внешние факторы внедрения инноваций в библиотечно-информационную сферу:

A. Политическая и социально-экономическая стратегии развития государства.

B. Глобальная цифровизация общества.

C. Реформы в региональной сфере (экономические, политические, социальные)

D. Реформы системы науки и образования.

F. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

15. Внутренние факторы внедрения инноваций библиотечно-информационную сферу:

- А. Степень разработанности общих законодательных основ библиотечного дела, а также и региональной правовой среды функционирования библиотек.
- В. Развитие самостоятельной экономической деятельности библиотек
- С. Активное внедрение методологии инновационного библиотечного менеджмента, маркетингового инструментария.
- Д. Изменение видовой структуры информационно-библиотечных ресурсов, увеличение видов носителей информации.
- Е. Изменение информационно-технических возможностей в удовлетворении информационных потребностей пользователей библиотек.
- Ф. Расширение номенклатуры предоставляемых библиотекой услуг.
- Г. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

16 Управление формированием и развитием инновационного климата библиотеки - это функция:

- А. Органов государственной власти
- В. Учредителей библиотек
- С. Руководителей библиотеки.
- Д. Научно-методической службы библиотеки.
- Ф. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

17. Иерархическая структура работ проекта – это:

- А. Наглядное изображение в виде графиков и схем всей структурной декомпозиции проекта
- В. Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- С. График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов.

ANSWER:

18. Временной промежуток между инициацией проекта и его завершением :

- А. Стадия проекта
- В. Жизненный цикл проекта.
- С. Результат проекта.

ANSWER:

19. Метод детального контроля, который предусматривает выполнение оценок промежуточных состояний выполнения работы (фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ):

- А. 10 на 90
- В. 50 на 50
- С. 0 к 100

ANSWER:

20. Этапы реализации инновационного процесса :

- А. Изучение библиотечной практики.

- Б. Выявление новшеств / создание новшеств.
- С. Изучение и оценка новшества (обобщение и анализ новшества).
- Д. Внедрение новшеств.
- Е. Контроль за освоением новшества.
- Ф. Все вышеперечисленное.

ANSWER: .

21. Основные характеристики социального проекта:

- А. В социальном проекте, в отличие от обычного, невозможно описать ожидаемый результат – он слишком абстрактный, его нельзя измерить.
- В. Социальный проект должен привести к положительным изменениям в социокультурной сфере.
- С. Социальный проект должен реализовываться без денег.
- Д. Социальный проект должен был реализован в социальном учреждении.
- Е. В социальном проекте должны быть четко определены благополучатели.

ANSWER:

22. Краудфандинговая технология используется в библиотечно-информационной сфере для:

- А. Поддержки проектов, когда даритель получает какую-либо выгоду.
- В. Коллективного сотрудничества благотворителей, объединяющих свои ресурсы для финансирования (поддержки) библиотечных проектов посредством сетевого взаимодействия.

ANSWER:

23. Основные элементы инновационного маркетинга библиотеки:

- А. Ценовая политика.
- В. Коммуникационная политика.
- С. Диффузия инноваций.
- Д. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

24. Диффузия библиотечных инноваций включает:

- А. Исследования новых рынков.
- В. Работу с новыми потребителями.
- С. Распространение библиотечных инноваций.
- Д. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

25. Инжиниринг инноваций – это:

- А. Проведение технико-технологических, консультационных услуг по созданию новых объектов или крупных проектов.
- В. Комплекс работ и услуг по созданию инновационного проекта, включающий в себя создание, реализацию, продвижение и диффузию определенной библиотечной инновации.
- С. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

26. Какие функции реализует инновационный проект как пакет документов:

- А. Проект является письменным отображением программы действий.
- В. Проект представляет собой просьбу о помощи.

- С. Проект является инструментом убеждения.
- D. Проект содержит в себе и обещание, и обязательство.
- E. Проект – это краткий план работы.
- F. Все вышеперечисленное.

ANSWER:

27. Грантовая заявка библиотеки содержит:

- A. Описание деятельности, модель которой представлена в форме, требуемой грантодателем.
- Б. Паспорт проекта.
- С. Пакет документов, отражающий бюджет проекта.

ANSWER:

28. Цель социокультурного проекта библиотеки :

- A. Социально значимая проблема, с которой придется столкнуться в процессе реализации проекта
- В. Утверждение, формулирующее ожидаемые результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- С. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта.

ANSWER:

29. Реализация инновационного проекта библиотеки – это:

- A. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- В. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- С. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его цели и задач.

ANSWER:

30. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

- A. Объединение людей и оборудования происходит через проекты.
- В. Командная работа и чувство сопричастности.
- С. Сокращение линий коммуникации

ANSWER:

Тематика курсовых работ

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков обучающегося.

«Зачтено» выставляется обучающемуся, если он глубоко и точно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные

ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Оценка 5 («отлично») ставится студентам, которые при ответе:

- умеют излагать и анализировать материал вопросов билета с позиции междисциплинарного подхода;
- демонстрируют глубокое всестороннее и систематическое знание материала по вопросам билета;
- знают современную научную, научно-методическую литературу по проблематике вопроса;
- свободно владеют профессиональной терминологией;
- умеют подтверждать теоретические положения примерами из библиотечно-педагогической практики.

Оценка 4 («хорошо») ставится студентам, которые при ответе:

- демонстрируют знание теории инноватики;
- владеют основной и наиболее важной терминологией по проблематике вопросов билета;
- применяют знание теории к решению научно-практических задач библиотечной сферы;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе на вопросы билета.

Оценка 3 («удовлетворительно») ставится студентам, которые при ответе:

- недостаточно демонстрируют всестороннее и систематическое знание материала по вопросам билета;
- слабо владеют знанием теории управления инновационной деятельности библиотеки и способностью ее применения к решению научно-практических задач сферы управления библиотечной деятельностью;
- в целом освоили основные теоретические и научно-методические исследования в заявленной проблематике;
- слабо владеют профессиональной терминологией;
- допускают существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета.

Оценка 2 («неудовлетворительно») ставится студентам, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета;
- демонстрируют отсутствие знания теории и практики управления инновациями библиотечно-информационной деятельности.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература:

1. Голубева, Н. Л. Управление инновационно-проектной деятельностью библиотек: учебное пособие для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки – 51.04.06 Библиотечно-информационная деятельность / Н.Л. Голубева; КГИК. – Краснодар, 2020. – 100 с. – Текст: непосредственный.
2. Коммуникационное сопровождение проектной деятельности : учебное пособие / М. А. Илышева, И. В. Котляревская, Ю. А. Мальцева, А. Ю. Петров ; под общ.ред. И. В. Котляревской ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 91 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699037> (дата обращения: 21.05.2023). – ISBN 978-5-7996-3097-3. – Текст : электронный.

7.2 Дополнительная литература:

1. Качанова, Е. Ю. Инновационно-методическая работа библиотек : [учебное пособие] / Е. Ю. Качанова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2007. – 336 с. – (Библиотека). – Текст (визуальный) : непосредственный.
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577782> (дата обращения: 21.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3122-6. – Текст : электронный.
3. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление : учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Сурова. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. – 415 с. – ISBN 978-5-238-02738-8 : 990.00. – Текст (визуальный)

3. Периодические издания

4. Библиотековедение
5. Дистанционное и виртуальное обучение (ЭБС «УБО»)
6. Инновации в образовании (ЭБС «УБО»)
7. Культурная жизнь юга России
8. Научно-техническая информация (НТИ). Серия 1
9. Научные и технические библиотеки
10. Современная библиотека

11. Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub

Нормативная литература:

1. Российская Федерация. Законы. О библиотечном деле : Федеральный закон № 78-ФЗ : текст с изменениями от 11.06.2021 г. : [принят Государственной думой 23 ноября 1994 года]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: <http://consultant.ru> (дата обращения: 09.09.2022).
2. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по библиотечно-информационной деятельности» : Приказ Минтруда России № 527н : [принят 14.09.2022]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: <http://consultant.ru> (дата обращения: 21.09.2022).
3. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Стратегии развития библиотечного дела на период до 2030 года : Распоряжение Правительства РФ № 608-р : текст с изменениями от 15.12.2021 г. : [принято 13.03.2021]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: <http://consultant.ru> (дата обращения: 09.09.2022).

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Комплексное изучение обучающимися дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебной, научной и другой дополнительной литературы, указанными в программе, творческую и самостоятельную работу обучающихся в процессе проведения семинарских и практических занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы в соответствии с графиком контроля за СРС.

В ходе лекций рассматриваются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и недостаточно разработанные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты во внимание обучающимися.

Основной целью практических занятий является приобретение и закрепление навыков работы с профессиональными документами различных

видов в целях выявления, анализа и усвоения профессионально и учебно-значимой информации, а также контроль степени усвоения пройденного материала и хода выполнения обучающимися заданий для самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и дискуссионных вопросов в рамках заявленной темы. Практические занятия предполагают всестороннее обсуждение темы при максимальном участии обучающихся учебной группы. Некоторые вопросы дисциплины, требующие авторского подхода к их рассмотрению, заслушиваются на занятиях в форме подготовленных обучающимися сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми обучающимися группы. Тематика и форма занятий по дисциплине предполагает дискуссионность и свободный обмен мнениями в ходе обсуждения вопросов.

Обучающимся при подготовке к практическим занятиям следует формулировать свою точку зрения по каждому вопросу, который выносится на обсуждение.

Основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям являются лекции и литература, рекомендуемая преподавателем. При изучении источников, указанных в плане занятия, обучающимся необходимо законспектировать основные положения публикации, предлагаемые определения, зафиксировать существенные факты, сущность приводимых примеров.

Опросник для специалистов библиотек (Тема 4)

1. ФИО (по желанию), должность, образование, стаж работы в библиотеке

2. Укажите причину, по которой Вы пришли (работаете) в библиотеке?

☐ затрудняюсь ответить

3. Как Вы можете оценить ситуацию, складывающуюся в библиотеке?

☐ затрудняюсь ответить

4. Каковы основные проблемы складывающейся ситуации в библиотеке?

☐ затрудняюсь ответить

5. Какая область деятельности (сфера, отдел и т.п.) требует, на Ваш взгляд, наибольшего внимания? (укажите несколько позиций, отметив важность баллами (максимально — 1, минимально — 3)):

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

☐ затрудняюсь ответить

6. Какой отдел, направление деятельности Вы считаете наиболее динамично развивающимся? (укажите несколько позиций, отметив приоритет баллами (максимально — 1, минимально — 3)):

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

☐ затрудняюсь ответить

7. Как Вы считаете, необходимы ли инновации библиотеке, в которой Вы работаете?

- ☐ да, безусловно
- ☐ да, возможно
- ☐ нет, безусловно
- ☐ нет, возможно
- ☐ затрудняюсь ответить

8. Как Вы понимаете «инновацию» применительно к библиотечной деятельности:

- ☐ новшество
- ☐ изменение
- ☐ результат деятельности
- ☐ постоянная деятельность
- ☐ другое (укажите) _____
- ☐ затрудняюсь ответить

9. Какова, на Ваш взгляд, должна быть форма инновационной деятельности библиотеки? (можно указать несколько вариантов)

- ☐ проекты
- ☐ постоянная деятельность
- ☐ разнообразные мероприятия
- ☐ другое (укажите) _____
- ☐ затрудняюсь ответить

10. Каким должен быть результат внедрения инноваций в библиотеке (укажите несколько позиций, отметив предпочтение баллами (1 — наивысшее предпочтение, 3 — наименьшее предпочтение)):

- ☐ соответствие рыночной ситуации
- ☐ удовлетворение спроса потребителей
- ☐ улучшение качества деятельности (обслуживания)

- ☐ получение прибыли библиотекой
- ☐ затрудняюсь ответить
- ☐ другое (укажите) _____

11. Кто, по Вашему мнению, должен нести ответственность за развитие библиотеки?

- ☐ директор (и/или руководство библиотеки)
- ☐ заведующие конкретными отделами (укажите, какими) _____
- ☐ методисты
- ☐ вышестоящие органы (укажите, какие) _____
- ☐ затрудняюсь ответить
- ☐ другое (укажите) _____

12. Готовы ли Вы участвовать в инновационной деятельности библиотеки?

- ☐ да, безусловно
- ☐ да, возможно
- ☐ нет, безусловно
- ☐ нет, возможно
- ☐ затрудняюсь ответить

13. Каким Вы видите свое участие в инновационной деятельности библиотеки?

- ☐ руководитель / координатор
- ☐ организатор деятельности
- ☐ идейный лидер / «креативщик»
- ☐ участник / исполнитель
- ☐ другое (укажите) _____
- ☐ затрудняюсь ответить

14. Что, на Ваш взгляд, необходимо для улучшения деятельности библиотеки и её дальнейшего развития? (укажите несколько позиций, отметив предпочтение баллами (1 — наивысшее предпочтение, 3 — наименьшее предпочтение)):

- ☐ обучение и специальная подготовка персонала
- ☐ материальное стимулирование
- ☐ нематериальная мотивация
- ☐ организация необходимого психологического климата в библиотеке
- ☐ слежение за результатами развития библиотечной отрасли, анализ достижений (бенчмаркинг)
- ☐ специальная подготовка руководства
- ☐ другое (укажите) _____
- ☐ затрудняюсь ответить

Благодарим Вас за участие в опросе.

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет

прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы-Консультант + , Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран), возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины**

на 20__ - 20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и
рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)