

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Штратникова Алина Викторовна

Должность: Заведующая кафедрой библиотечно-библиографической деятельности и информационных технологий

Дата подписания: 05.07.2023 11:07:21

Уникальный программный ключ:

abbda61b274fe7a93366370034068877ba15ccc9

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ

КУЛЬТУРЫ»

Факультет гуманитарного образования

Кафедра информационно-библиотечной деятельности и документоведения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ИБДиД



А.В.Штратникова

«20» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.21 «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МУЗЕЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки **51.03.04 – Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия**

Профиль подготовки – **Цифровые технологии в музейной индустрии**

Квалификация (степень) выпускника - **бакалавр**

Форма обучения - **очная**

Краснодар
2023

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности» студентам очной формы обучения по направлению подготовки **51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия»** в 4-5 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, профиль Цифровые технологии в музейной деятельности, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2016 г. № 466, зарегистрированным Министерством юстиции РФ 18 мая 2016 г. № 42142 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Заслуженный работник культуры РФ,
Директор Централизованной
библиотечной системы г. Краснодара

Е.А. Мирошниченко

Кандидат культурологии, доцент кафедры
социально-культурной деятельности
ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»

Л.И. Кондратьева

Составители: Багдасарян Р.Х., к.т.н.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИБДиД от «20» марта 2023 г. протокол № 11.

Рабочая программа учебной дисциплины **Б1.О.21 «Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности»** одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «30» марта 2023 г. протокол № 8.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Структура дисциплины:
 - 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
 - 6.1. Контроль освоения дисциплины
 - 6.2. Оценочные средства
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий
 - 7.6. Программное обеспечение
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля): формирование творческого мышления, воображения, способности к самостоятельному и инициативному решению проблем, умения интерактивно использовать типовые инструментально-технологические средства и эффективно работать с различными интернет-приложениями при разработке виртуального музея.

Задачи:

- сформировать у студентов понятийный аппарат по предмету «Виртуальные музеи»;
- раскрыть специфику аудиовизуальной информации и форм ее предъявления;
- представить новые принципы организации музейной среды;
- познакомить с мировым и российским опытом использования мультимедиа в учреждениях культуры;
- сформировать представление о технологии создания музейных мультимедиа проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии со структурой учебного плана по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности» входит в состав Б1.О.21 блока дисциплин обязательная часть в качестве дисциплины.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности(ОПК-2)	Основы информационно-коммуникационных технологий в музейной деятельности и основные требования информационно й безопасности	Использовать информационно-коммуникационные технологии в музейной деятельности и выполнять требования информационной безопасности	Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в музейной деятельности с учетом информационной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
			Л	ПЗ	КР	СР	
1	Музей в современном обществе	4	8	16		4	
2	Современные технологии в музеях и учреждениях культуры	4	8	16		4	Экзамен 18
3	Музеи в Интернете.	5	8	16		2	
4	Основы проектирования виртуальных музеев.	5	8	16		2	Экзамен 18
ИТОГО			32	64		12	144

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объём часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
Раздел 1. Музей в современном обществе.			
Тема 1.1. Новые принципы организации музейной среды.	Лекции: 1. Мировое культурное наследие и музей: проблема доступа. 2. Музейно-экспозиционная деятельность российских музеев в новых социально-экономических и информационных условиях. 3. Проблема создания единой классификации музейных предметов на государственном уровне.	4	ОПК-2

	Практические занятия (семинары): 1.Музей и открытое информационное общество. 2.Музейный посетитель как потребитель музейного информационного продукта. Индивидуальные занятия	8	
	Самостоятельная работа 1.Международные программы(ЮНЕСКО, ЕС и др.). 2. История создания электронных экспозиций в России.	2	
Тема 1.2. Стратегия и тактика выхода российских музеев в открытое информационное пространство.	Лекции: 1.Новая типология музеев с точки зрения информационно-коммуникативного подхода. 2.Международное сотрудничество в сфере информации музеев 3.Музейно-экспозиционная деятельность российских музеев в новых социально-экономических и информационных условиях.	4	
	Практические занятия (семинары) 1. Музей как новая среда коммуникации, интеграция информационных ресурсов музеев (рубеж XX и XXI в.). 2. Международные и национальные ассоциации музеев. Их роль во внедрении новых информационных технологий. Индивидуальные занятия:	8	ОПК-2
	Самостоятельная работа	2	
Раздел 2 Современные технологии в музеях и учреждениях культуры			
Тема 2.1. Информационные технологии в деятельности музея.	Лекции:1. Понятие информационные технологии и их роль в работе современных музеев. 2.Исторический обзор информационных технологий в деятельности музея.	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары) 1. Основные этапы компьютеризации музеев. 2. История создания CIDOC и АДIT. Перспективы развития НИТ в музейной среде. Индивидуальные занятия:	8	
	Самостоятельная работа 1. Эксперименты по созданию машинных каталогов на базе больших ЭВМ.	1	

	2. Создание локальных текстовых баз данных по отдельным коллекциям в крупных музеях.		
Тема 2.2. Электронные изображения и музейные электронные публикации	Лекции: 1. Электронные изображения в различных сферах музейной деятельности. 2.Музейные электронные публикации и технологии мультимедиа	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары) 1. Цифровые изображения: физические принципы, способы создания ЦИ. 2. Характеристики цифрового изображения. Требования к ЦИ. 3.Электронные публикации: определение, классификация. Музейные электронные публикации (путеводители, энциклопедии, каталоги, альбомы, монографии иэлектронные публикации образовательного характера). 4. Организация работ по созданию электронных публикаций (специалисты, входящие в рабочуюгруппу по созданию; концепция электронных публикаций; подготовка данных; тестирование готового продукта, продвижение и маркетинг проекта).	8	
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа 1.Цифровые изображениявмузейной АИС: основные параметры, средства и методы ввода и обработки, выбор технологических решений, требования к качеству; программныесредства. 2. Защита цифровых изображений от несанкционированного использования. 3. Аппаратура для получения цифровых изображений. 4.Музейные электронные публикации в Интернете (Сайты:Государственного Эрмитажа,ГМИ им. Пушкина, «Соловки-Юнеско On-line»; «Императорский дворец-музей»).	2	
Тема 2.3. Мультимедийные технологии в музее.	Лекции: 1.Понятие «мультимедиа», мультимедийная культура». Гипертекстоваяприрода мультимедиа. 2.Аудиовизуальная образностьмультимедиа.	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары) 1. Мультимедийное оборудование в	8	

	экспозиционно-выставочном пространстве. Экспликации, мультимедиааспектакль. 2. Маркетинговые технологии в продвижении мультимедийного продукта.		
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа 1. Региональные списки сфер применения мультимедиа. 2.Онлайновые и оффлайновые технологии мультимедиа. 3.«Мультимедийные технологии в рекламе музея: визитка, брендинг и ребрендинг музея, презентационные материалы.	2	
Раздел 3. Музеи в Интернете.			
Тема 3.1. Сайты существующих и виртуальных музеев в Интернете.	Лекции:1. Основные виды сервиса Интернета, используемые в настоящее время музеями. 2. Отечественные и зарубежные музеи в Интернете. Виртуальные музеи в Интернете.	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары): 1. Принципы анализа музейного web-сайт. 2. Анализ сайтов виртуальных музеев.	8	
	Индивидуальные занятия		
	Самостоятельная работа 1. Виртуальный Русский музей. 2.Виртуальные музеи частных коллекций.3.Сервер "Музеи России".	1	
Тема 3.2. Концепция сайта музея.	Лекции: 1. Концепция сайта музея. 2.Технология построения сайта.	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары) 1.Типовая структура отечественного музейного сайта.Формы представления информации на сайте. Дизайнсайта. 2.Модели сайта музея (музея - "сайт-справочник", электронный музей).	8	
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа 1.Продвижение и реклама сайта. 2.Дизайнсайта«Виртуальный музей примитивного искусства».	1	

Раздел 4. Основы проектирования виртуальных музеев.			
Тема 4.1. Этапы проектирования виртуальных музеев	Лекции: 1. Основные задачи и виды виртуальных музеев. 2. Дизайн виртуальных музеев.	4	ОПК-2
	Практические занятия (семинары): 1. Применение компьютерных технологий в создании виртуальных музеев. 2. Принципы составления технического задания на проектирование виртуальных музеев.	8	
	Индивидуальные занятия		
	Самостоятельная работа 1. Виртуальная экспозиция и виртуальные фонды. Виртуальные музейные каталоги. Структура виртуальных каталогов. 2. Выбор программного обеспечения для виртуального музея.	1	
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i>			
Вид итогового контроля:		36	экзамен
ВСЕГО:		144	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-дискуссия. Практические занятия: тематические семинары, в том числе интерактивные. Самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя.

Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха.
- с нарушениями зрения

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: эссе, реферат.

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

Текущий контроль

Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Начало планомерных работ по созданию информационных систем о памятниках истории и культуры (80-е гг. XX в.).
2. Автоматизированные информационные системы (АИС) в крупных музеях, типовые проекты решения для региональных музеев (первая половина 90-х гг. XX в.).

3. Бум мультимедиа, доступ в глобальное информационное пространство через Интернет, представление отечественных и зарубежных музеев в Интернет, интегрированные АИС (вторая половина 90-х гг. XX в.).
4. Музей как новая среда коммуникации, интеграция информационных ресурсов музеев (рубеж XX и XXI в.).
5. Музейные электронные публикации на CD-ROM (путеводители, энциклопедии, каталоги, альбомы, монографии и электронные публикации образовательного характера).
6. Музейные электронные публикации в Интернете (Сайты: Государственного Эрмитажа, ГМИ им. Пушкина, «Соловки Юнеско Online»; «Императорский дворец музеев»).
7. Рекламирование уникального музейного мультимедийного продукта: анализ конкурентного рынка, доступность мультимедийного продукта, работа с разнопрофильными структурами.

Промежуточная аттестация

Вопросы к экзамену

1. Новые принципы организации музейной среды.
2. Международные программы (ЮНЕСКО, ЕС и др.).
3. Мировое культурное наследие и музей: проблема доступа.
4. Стратегия и тактика выхода российских музеев в открытое информационное пространство.
5. Проблема создания единой классификации музейных предметов на государственном уровне.
6. Электронные изображения в музейной АИС: основные параметры, средства и методы ввода и обработки, выбор технологических решений, требования к качеству
7. Использование цифрового изображения в различных сферах музейной деятельности.
8. Цифровые изображения: физические принципы, способы создания ЦИ.
9. Характеристики цифрового изображения.
10. Требования к ЦИ.
11. Защита цифровых изображений от несанкционированного использования.
12. Аппаратура для получения цифровых изображений.
13. Специализированные программные продукты – имиджинговые системы.
14. Музейные электронные публикации и технологии мультимедиа
15. Определение понятия «мультимедиа», основные свойства и функции в музее.
16. «Мультимедийный взрыв» в России.
17. Электронные публикации: определение, классификация. Музейные электронные публикации на CD-ROM (путеводители,

энциклопедии, каталоги, альбомы, монографии и электронные публикации образовательного характера).

18. Музейные электронные публикации в Интернете (Сайты: Государственного Эрмитажа, ГМИ им. Пушкина, «Соловки Юнеско Online»; «Императорский дворец музей»).

19. Организация работ по созданию электронных публикаций (специалисты, входящие в рабочую группу по созданию; концепция электронных публикаций; подготовка данных; тестирование готового продукта, продвижение и маркетинг проекта).

20. Интернет в музее. Основные виды сервиса ИНТЕРНЕТ, используемые в настоящее время музеями.

21. Сервер "Музеи России".

22. Международное сотрудничество в сфере информации музеев.

23. Типовая структура отечественного музейного сайта.

24. Концепция сайта музея. Модели сайта музея (музея "сайт справочник", электронный музей).

25. Технология построения сайта. Формы представления информации на сайте.

26. Дизайн сайта.

27. Продвижение и реклама сайта.

28. «Новые технологии» в музейном проектировании

29. Музейно-экспозиционная деятельность российских музеев в новых социально-экономических и информационных условиях.

30. Понятие "электронная экспозиция". Задачи электронной экспозиции. Проектирование электронной экспозиции. Концепция электронной экспозиции. Типы электронных экспозиций. Справочно-информационные зоны.

31. Практика информатизации музейных зон для посетителей.

32. История создания электронных экспозиций в России

33. "Виртуальный музей". "Живой музей": экспозиция как предметно-художественная среда в открытом общении посетителей.

34. Некоммерческие "живые музеи" и их типология (музей-театр, музей-салон, музей-клуб и др.).

35. Профессиональный кодекс экспозиционер-сценариста.

36. Музейный посетитель как потребитель музейного информационного продукта

37. Информационные технологии в деятельности музея.

38. Мультимедиа в музее.

39. Понятие информационных технологий и их роль в работе современных музеев.

40. Исторический обзор информационных технологий в деятельности музея.

41. Понятие «мультимедиа», «мультимедийная культура».

42. Гипертекстовая природа мультимедиа.

43. Региональные списки сфер применения мультимедиа.

44. Онлайновые и оффлайновые технологии мультимедиа.
45. Аудиовизуальная образность мультимедиа.
46. Основные этапы компьютеризации музеев.
47. Эксперименты по созданию машинных каталогов на базе больших ЭВМ (60–70-е гг. XX в.).
48. Создание локальных текстовых баз данных по отдельным коллекциям в крупных музеях (конец 70-х – начало 80-х гг. XX в.).
49. Начало планомерных работ по созданию информационных систем о памятниках истории и культуры (80-е гг. XX в.).
50. Автоматизированные информационные системы (АИС) в крупных музеях, типовые проекты решения для региональных музеев (первая половина 90-х гг. XX в.).
51. Бум мультимедиа, доступ в глобальное информационное пространство через Интернет, представление отечественных и зарубежных музеев в Интернет, интегрированные АИС (вторая половина 90-х гг. XX в.).
52. Музей как новая среда коммуникации, интеграция информационных ресурсов музеев (рубеж XX и XXI в.).
53. История создания CIDOC и АДИТ.
54. Перспективы развития НИТ в музейной среде.
55. Технические возможности мультимедиа: аппаратные и программные.
56. Аппаратные возможности мультимедиа (touch – оборудование, NUI, проекционное оборудование).
57. Программные возможности мультимедиа (CD – мультимедиа, виртуальная и дополненная реальность, виртуальные реконструкции, QR-code).
58. Современные программные продукты для реальных и виртуальных музеев.
59. Обеспечивающее деятельность как организации: общие и специализированное (каталоги).
60. Обеспечивающее информационное наполнение экспозиции: мультимедийные презентации и выставочные модули.
61. Полезные онлайн-ресурсы для совместной деятельности: планировщики событий, чаты, менеджеры проектов.
62. Мультимедийное сопровождение экспозиций и выставок.
63. мультимедийное оборудование в экспозиционно-выставочном пространстве Экспликации.
64. Мультимедиа спектакль.
65. Маркетинговые технологии в продвижении мультимедийного продукта.
66. Мультимедийные технологии в рекламе музея: визитка, брендинг и ребрендинг музея, презентационные материалы.
67. Анализ конкурентного рынка, доступность мультимедийного продукта, работа с разнопрофильными структурами, рекламирование

уникального музейного мультимедийного продукта, здоровьесберегающие технологии.

68. Мультимедиа проекты российских музеев.

69. Этнографическая информация в мультимедийном воплощении (Российский этнографический музей), «Весь Каменоостровский проспект в шкатулке» (музей С. Кирова).

70. 3D–технологии в музее «Мир воды Санкт-Петербурга», образовательно познавательные программы центра «Трансфорс», проект «Виртуальный Русский музей».

71. Принципы работы мультимедийного библиотечного ресурса (Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина).

72. Музейно-образовательные программы,

73. Наполнение цифрового контента мультимедийного ресурса.

74. Основы дизайн проектирования виртуальных музеев постановка целей и задач, составление технического задания.

75. Web-сайт музея и музейное мультимедиа: общее и особенное.

76. Принципы анализа музейного web-сайта и музейного мультимедиа.

77. Эвристическая оценка музейного мультимедиа.

78. Принципы составления технического задания на составление музейного web-сайта и музейного мультимедиа.

Тестовые задания

1. Файл - это...

А. программа в оперативной памяти;

В. текст, распечатанный на принтере;

С. программа или данные на диске, имеющие имя.

ANSWER: С

2. Информация, соответствующая запросам потребителя – это:

А. Защищенная информация

В. полезная информация

С. достоверная информация

ANSWER: В

3. Доступность информации означает:

А. важность для настоящего времени

В. независимость от чьего-либо мнения

С. возможность ее получения данным потребителем

ANSWER: С

4. Информационными процессами называются действия, связанные:

А. с работой во всевозможных информационных системах;

В. с работой средств массовой информации;

С. с хранением, обменом и обработкой информации;
ANSWER: С

5. Программа, работающая под управлением Windows, называется:
А.приложение
В. документ
С.среда
ANSWER: А

6. Принтер предназначен для:
А.ввода алфавитно-цифровых данных, управления работой ПК;
В.вывода информации на бумагу;
С.вывода на экран текстовой и графической информации;
ANSWER: В

7. Сканер - это:
А.устройство ввода графической информации;
В.устройство вывода алфавитно-цифровой и графической информации;
С.устройство для соединения компьютеров в глобальную сеть.
ANSWER: А

8. К табличным процессорам относятся:
А.Access;
В.Excel;
С.PowerPoint.
ANSWER: В

9. Как можно переименовать лист?
А. щелкнуть левой кнопкой мыши по ярлыку листа и ввести новое имя
В. щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Исходный текст и ввести новое имя
С. щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Переименовать и ввести новое имя
ANSWER: С

10.Текстовый редактор – это программа, предназначенная для:
А.Создания, редактирования и форматирования тестовой информации;
В.Работы с изображением в процессе создания игровых программ;
С.Управления ресурсами персонального компьютера при создании документов;
ANSWER: А

11.Кто реализует функции управления режимом поиска, санкционируют доступ к информации, управляют списком допуска, управляют формой вывода результатов поиска?

- A. Операторы
 - B. Менеджеры
 - C. Программисты
- ANSWER: A

12. Любой формализованный запрос – ...
- A. Совокупность логических операторов И, ИЛИ, НЕ
 - B. Совокупность логических операторов И, ИЛИ, НО
 - C. Совокупность логических операторов И, НЕ, НО
- ANSWER: A

13. Совокупность программных средств для управления работой ЭВМ, а также документация, необходимая для эксплуатации этих средств, это ...
- A. Программное обеспечение
 - B. Программная документация
 - C. Программный сервис
- ANSWER: A

14. Основу ПО составляют ...
- A. Алгоритмы
 - B. Коды
 - C. Схемы
- ANSWER: A

15. Программы, которые позволяют управлять устройствами ввода-вывода данных и подключения ЭВМ к внешним устройствам
- A. Драйвера
 - B. Специальное обеспечение
 - C. Интерфейс
- ANSWER: A

16. Языки программирования, на которых пишутся средства поддержки БД ...
- A. FORTAN, PASCAL
 - B. ORACLE, DBASE
 - C. ADABAS, DB2
- ANSWER: A

17. Программа, предназначенная для преобразования исходного информационного продукта в другой прикладной для новых условий или цели использования, это ...
- A. Конвертор
 - B. Драйвер
 - C. Сервисная программа
- ANSWER: A

18. Лицо, которое отвечает за выработку требований в базе или БД, за их проектную реализацию эффективное использование и сопровождение, это ...

- A. Администратор
- B. Аналитик
- C. Программист

ANSWER: A

19. Кто контролирует текущее состояние ИС?

- A. Оператор ЭВМ
- B. Администратор БД
- C. Инженер-программист

ANSWER: A

20. Кто организует все виды работ по автоматизации, непосредственно определяет направление и политику деятельности, соответствующего отдела?

- A. Начальник по автоматизации и ЭВМ
- B. Оператор ЭВМ
- C. Администратор сети

ANSWER: A

21. Деятельность отдела библиотеки регламентируется:

- A. Положением об отделе
- B. Должностными инструкциями
- C. Оба варианта верны

ANSWER: C

22. Программа, работающая под управлением Windows, называется:

- A. приложение
- B. документ
- C. среда

ANSWER: A

23. Принтер предназначен для:

- A. ввода алфавитно-цифровых данных, управления работой ПК;
- B. вывода информации на бумагу;
- C. вывода на экран текстовой и графической информации;

ANSWER: B

24. Сканер - это:

- A. устройство ввода графической информации;
- B. устройство вывода алфавитно-цифровой и графической информации;
- C. устройство для соединения компьютеров в глобальную сеть.

ANSWER: A

25. К табличным процессорам относятся:

- A. Access;
- B. Excel;
- C. PowerPoint.

ANSWER: B

26. Как можно переименовать лист?

- A. щелкнуть левой кнопкой мыши по ярлыку листа и ввести новое имя
- B. щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Исходный текст и ввести новое имя
- C. щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Переименовать и ввести новое имя

ANSWER: C

27. Текстовый редактор – это программа, предназначенная для:

- A. Создания, редактирования и форматирования тестовой информации;
- B. Работы с изображением в процессе создания игровых программ;
- C. Управления ресурсами персонального компьютера при создании документов;

ANSWER: A

28. Кто реализует функции управления режимом поиска, санкционируют доступ к информации, управляют списком допуска, управляют формой вывода результатов поиска?

- A. Операторы
- B. Менеджеры
- C. Программисты

ANSWER: A

29. Любой формализованный запрос – ...

- A. Совокупность логических операторов И, ИЛИ, НЕ
- B. Совокупность логических операторов И, ИЛИ, НО
- C. Совокупность логических операторов И, НЕ, НО

ANSWER: A

30. Совокупность программных средств для управления работой ЭВМ, а также документация, необходимая для эксплуатации этих средств, это ...

- A. Программное обеспечение
- B. Программная документация
- C. Программный сервис

ANSWER: A

Разбалловка

№ Задания	Количество баллов за проявленный ответ
1	4
2	4
3	4
4	4
5	4
6	4
7	4
8	4
9	4
10	4
11	4
12	4
13	4
14	4
15	4
16	4
17	4
18	4
19	4
20	4
21	2
22	2
23	2
24	2
25	2
26	2
27	2
28	2
29	2
30	2

Контролируемые компетенции ОПК-2

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если набрано 97-100 баллов
- «хорошо» выставляется обучающемуся, если набрано 92-96 баллов
- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если набрано 84-91 баллов

Если набрано 83 тестовых баллов и менее, то тест не сдан.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Егошина, И. Л. Информационные системы и технологии в здравоохранении: учебное пособие / И. Л. Егошина. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2021. — 90 с. — ISBN 978-5-8158-2229-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188848>
2. Остроух, А. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии: монография / А. В. Остроух, А. Б. Николаев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-8578-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177839>
3. Ефанова, Н. В. Информационные системы и технологии в управлении проектами: учебное пособие / Н. В. Ефанова, И. М. Яхонтова. — Краснодар: КубГАУ, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-907346-89-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254273>

7.2. Дополнительная литература

1. Крейдер, О. А. Информационные системы и технологии: учебное пособие / О. А. Крейдер. — Дубна: Государственный университет «Дубна», 2019. — 61 с. — ISBN 978-5-89847-577-2. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154486>
2. Кондратьев, В. Ю. Информационные системы и технологии : учебное пособие / В. Ю. Кондратьев, Е. Б. Тюнин. — Краснодар: КубГАУ, 2019. — 116 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254315>

7.3. Периодические издания

1. Научные и технические музеи
2. Аналитика текста

7.4. Интернет-ресурсы

http://otherreferats.allbest.ru/marketing/00068136_0.html учебники
<http://mirknig.com/> - теоретические и практические пособия

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Представление учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково – исследовательского характера и др.) форм обучения.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows/Linux; браузеры Яндекс, MozillaFirefox, GoogleChrome, Opera; пакет прикладных программ офисного пакета; справочно-правовые системы Консультант+, Гарант; интегрированная система автоматизации библиотек типа АБИС МАРК-SQL, ИРБИС.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях. Возможно проведение занятий на базе библиотеки вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной работе

С.А. Трехбратова
«___» _____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
---------------------------------	--------------------	-------------------	-----------------