

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Преодоляк Анна Анатольевна

Должность: зав. кафедрой кино, телевидения и звукорежиссуры

Дата подписания: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

Уникальный программный ключ:

3f4a721a4bc3fd842f5dae45da4dddff0bd55008c

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

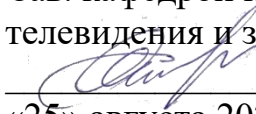
Факультет телерадиовещания и театрального искусства

Кафедра кино, телевидения и звукорежиссуры

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой кино,

телевидения и звукорежиссуры

 В.А. Шонин

«25» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.27 ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОДЮСЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 55.05.04 **Продюсерство**

Специализация – **Продюсер кино и телевидения**

Квалификация (степень) выпускника **Продюсер кино и телевидения**

Форма обучения - заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины базовой части (модуля) Б1.Б.25 студентам очной и заочной формы обучения по специальности 55.05.04 Продюсерство, специализация «Продюсер кино и телевидения» в 7-9 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство, специализация «Продюсер кино и телевидения», утвержденным приказом Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года, приказ № 733.

Составитель:

Величина О.В., старший преподаватель кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры

Рецензенты:

Директор Краснодарской киностудии имени
Николая Минервина, член правления Союза
Кинематографистов России

Тимощенко В.Г.

Директор Государственного унитарного
предприятия Краснодарского края телерадио
компания «Новое телевидение Кубани»

Тихонов Ж.А.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры 25 августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2021 г., протокол №1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	9
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	13
7.1. Основная литература	13
7.2. Дополнительная литература	13
7.3. Периодические издания.	14
7.4. Интернет-ресурсы.	14
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	14
7.6. Программное обеспечение.	15
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	16

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины состоит в изучении комплекса направлений способствующих формированию представления о предпринимательстве, видах и формах его организации, субъектно-объектных отношениях.

Объектом изучения курса является фирма как целостная система, функционирующая в условиях рыночных отношений. **Предметом** изучения являются основные свойства и структурные элементы фирмы, функции, ресурсы, особенности организации деятельности фирмы, экономические затраты и результаты и их измерение в условиях рыночной экономики. **Теоретической базой** изучения курса являются предшествующая учебная дисциплина: «Мастерство продюсера кино и телевидения».

Задачи дисциплины:

- предоставление систематизированного материала об организации предпринимательской деятельности на рынке;
- овладение практическими навыками формирования коммерческой службы, методами и способами принятия решений в конкретных хозяйственных ситуациях;
- изучение финансово-хозяйственной деятельности предприятия и путей повышения его эффективности.

2. МЕСТО И РОЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Курс, раскрывая становление профессии продюсера, закрепляет знания, полученные на предыдущем курсе, и является основой для последующего изучения студентами профессиональных дисциплин. Дисциплина ведётся на 4 и 5 курсах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки (специальности):

способностью к работе в многонациональном коллективе, в том числе и над междисциплинарными, инновационными проектами, способностью в качестве руководителя подразделения, лидера группы сотрудников формировать цели команды, принимать решения в ситуациях риска, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ПК-3);

способностью на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценить результаты своей деятельности, владением навыками самостоятельной работы, в том числе в сфере проведения научных исследований (ПК-4);

способностью самостоятельно или в составе группы вести научный поиск, реализуя специальные средства и методы получения нового знания (ПК-6);

владением знаниями технологии кино-, телепроизводства, используемой в этом процессе техники, способностью определять постановочную сложность кино- и телепроекта, его сметную стоимость и источники ресурсного обеспечения создания и реализации проекта (ПСК-1.4);

После освоения дисциплины студент должен: **знать:**

1. иметь целостное представление о фирме как основном субъекте предпринимательской деятельности, ее целях, функциях, структуре и ресурсах;
2. научиться понимать природу экономического поведения фирмы в различных временных горизонтах на основе общих закономерностей и принципов рынка;
3. глубоко осмыслить и усвоить основные идеи, принципы и закономерности функционирования фирмы рыночного типа, независимо от вида деятельности, общественной формы и размера;
4. получить практические навыки по постановке целей, задач и организации предпринимательства, моделированию и самостоятельному принятию эффективных управленческих решений.

Уметь:

1. составлять бизнес - план создания нового дела (расширения действующего предприятия)
2. проводить маркетинговые исследования по продвижению на рынок товаров и услуг
3. рассчитать цену на конкретные продукты (услуги);
4. вести деловые переговоры при организации деятельности предприятия (ПБОЮЛ)
5. выбирать систему налогообложения для конкретной предпринимательской деятельности;
6. провести общий анализ финансово-хозяйственной деятельности;
7. определить пути повышения эффективности деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных единиц (396 часов).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Раздел 1			2	10	-	96	зачет
2	Раздел 2			2	10	-	96	экзамен
3	Раздел 3			2	10	-	168	экзамен
	Итого			6	30	-	360	396 часов

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
4-5_ семестр			
Раздел 1.			
Тема 1.1. Основы предпринимательства	Лекции:	2	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПСК-1-4
	Практические занятия (семинары):	5	
	Индивидуальные занятия		
	Самостоятельная работ	50	
Тема 1.2. Менеджмент и маркетинг в деятельности фирмы.	Лекции:	2	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПСК-1-4
	Практические занятия (семинары)	5	
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа	50	
Тема 1.3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	Лекции:	2	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПСК-1-4
	Практические занятия (семинары)	5	
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа	50	
Тема 1.4. Основы бухгалтерского учета и режимы действующего налогообложения предприятий малого и среднего бизнеса	Лекции:	2	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПСК-1-4
	Практические занятия (семинары)	5	
	Индивидуальные занятия:		
	Самостоятельная работа	50	
Раздел 2			
Тема 2.1.	Лекции:		ПК-3 ПК-4

Анализ результатов деятельности предприятий в условиях рыночной экономики.	<u>Практические занятия (семинары)</u>	5	ПК-6 ПСК-1-4
	<u>Индивидуальные занятия:</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u>	50	
Тема 2.2. Предпринимательская деятельность на базе образовательных учреждений.	<u>Лекции:</u>		ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПСК-1-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u>	5	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u>	50	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		Зачет, Экзамен	
ВСЕГО:		396	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках самостоятельной работы студенты выполняют написание рецензий, просмотр фильмов, изучают специальную литературу.

Самостоятельная работа студентов оценивается преподавателем в течение всего курса в режиме практических занятий. Невыполнение специальных заданий позволяет не допустить студента до сдачи экзамена.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют более 30% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) не предусмотрено

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Понятие предпринимателя и предпринимательской деятельности.
2. Экономическая и правовая сущность предпринимательской деятельности.
3. Функции предпринимательской деятельности.
4. История экономических учений о предпринимательстве.

5. Этапы предпринимательской деятельности.
6. Субъектно-объектные отношения в предпринимательской деятельности.
7. Собственность (понятие, формы).
8. Государство в системе бизнеса.
9. Финансово - кредитные методы государственной поддержки предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Организационно-правовые формы предприятий (Гражданский кодекс Российской Федерации).
10. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
11. Виды предпринимательской деятельности. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство.
12. Понятие физического и юридического лица.
13. Коммерческие организации (товарищества, хозяйственные общества, предпринимательство без организации юридического лица).
14. Понятие представительства, филиала. Объединение предприятий: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг, конгломерат.
15. Выбор сферы деятельности. Разработка стратегии и тактики. Разработка технико-экономического обоснования (ТЭО).

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

16. Общая характеристика делового общения.
17. Имидж как средство делового общения.
18. Этикет делового человека.
19. Организация презентаций и переговоров. Этические принципы и нормы ведения дел.
20. Методика установления контактов.
21. Манипулятивные приемы общения. Этикет и культура делового общения.
22. Конфликты и пути их разрешения.
23. Перспективы развития малого бизнеса в России.
24. Перспективы развития малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае.

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие предпринимателя и предпринимательской деятельности.
2. Экономическая и правовая сущность предпринимательской деятельности.
3. Функции предпринимательской деятельности.
4. История экономических учений о предпринимательстве.
5. Этапы предпринимательской деятельности.
6. Субъектно-объектные отношения в предпринимательской деятельности.
7. Собственность (понятие, формы).
8. Государство в системе бизнеса.
9. Финансово - кредитные методы государственной поддержки предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Организационно-правовые формы предприятий (Гражданский кодекс Российской Федерации).

10. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
11. Виды предпринимательской деятельности. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство.
12. Понятие физического и юридического лица.
13. Коммерческие организации (товарищества, хозяйственные общества, предпринимательство без организации юридического лица).
14. Понятие представительства, филиала. Объединение предприятий: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг, конгломерат.
15. Выбор сферы деятельности. Разработка стратегии и тактики. Разработка технико-экономического обоснования (ТЭО).

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Понятие предпринимателя и предпринимательской деятельности.
2. Экономическая и правовая сущность предпринимательской деятельности.
3. Функции предпринимательской деятельности.
4. История экономических учений о предпринимательстве.
5. Этапы предпринимательской деятельности.
6. Субъектно-объектные отношения в предпринимательской деятельности.
7. Собственность (понятие, формы).
8. Государство в системе бизнеса.
9. Финансово - кредитные методы государственной поддержки предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Организационно-правовые формы предприятий (Гражданский кодекс Российской Федерации).
10. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
11. Виды предпринимательской деятельности. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство.
12. Понятие физического и юридического лица.
13. Коммерческие организации (товарищества, хозяйственные общества, предпринимательство без организации юридического лица).
14. Понятие представительства, филиала. Объединение предприятий: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг, конгломерат.
15. Выбор сферы деятельности. Разработка стратегии и тактики. Разработка технико-экономического обоснования (ТЭО).
16. Общая характеристика делового общения.
17. Имидж как средство делового общения.
18. Этикет делового человека.
19. Организация презентаций и переговоров. Этические принципы и нормы ведения дел.
20. Методика установления контактов.
21. Манипулятивные приемы общения. Этикет и культура делового общения.
22. Конфликты и пути их разрешения.
23. Перспективы развития малого бизнеса в России.

24. Перспективы развития малого и среднего предпринимательства в Краснодарском крае.
 25. Понятие предпринимателя и предпринимательской деятельности.
 26. Экономическая и правовая сущность предпринимательской деятельности.
 27. Функции предпринимательской деятельности.
 28. История экономических учений о предпринимательстве.
 29. Этапы предпринимательской деятельности.
 30. Субъектно-объектные отношения в предпринимательской деятельности.
 31. Собственность (понятие, формы).
 32. Государство в системе бизнеса.
 33. Финансово - кредитные методы государственной поддержки предпринимательства. Предприятие – основное звено экономики. Организационно-правовые формы предприятий (Гражданский кодекс Российской Федерации).
 34. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
 35. Виды предпринимательской деятельности. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство.
 36. Понятие физического и юридического лица.
 37. Коммерческие организации (товарищества, хозяйственные общества, предпринимательство без организации юридического лица).
 38. Понятие представительства, филиала. Объединение предприятий: картель, синдикат, трест, консорциум, холдинг, конгломерат.
 39. Выбор сферы деятельности. Разработка стратегии и тактики. Разработка технико-экономического обоснования (ТЭО).
 40. Общая характеристика делового общения.
 41. Имидж как средство делового общения.
 42. Этикет делового человека.
 43. Организация презентаций и переговоров. Этические принципы и нормы ведения дел.
 44. Методика установления контактов.
 45. Манипулятивные приемы общения. Этикет и культура делового общения.
 46. 22. Конфликты и пути их разрешения.
 47. 23. Перспективы развития малого бизнеса в России.
 48. 24. Перспективы развития малого и среднего предпринимательства .
 49. Мотивация и оплата труда.
 50. Основные понятия, функции, методы и основные направления развития менеджмента. Школы и концепции менеджмента.
 51. Опыт управления ведущих мировых компаний.
 52. Механизмы и инструменты управления предприятием.
 53. Мотивация и оплата труда.
 54. Структура, системы, органы и порядок управления на предприятии.
 55. Основные виды организационных структур предприятия.
- Планирование кадров.

56. Содержание и основные задачи управления финансами.
57. Финансовые ресурсы.
58. Доходы. Расходы.
59. Формирование и распределение прибыли.
60. Организация финансового планирования.
61. Предпринимательские риски.
62. Риск-менеджмент.
63. Основные понятия маркетинга.
64. Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга.
65. Потребности и исследование спроса.
66. Служба маркетинга. Управление маркетингом. Роль и функции маркетинга в экономике фирмы.
67. Маркетинговые исследования.
68. Товары и рынок. Сегментирование рынка.
69. Ценообразование. Схема цен и их классификация.
70. Понятие цены, основные виды цен и методы образования договорных цен. Калькулирование.
71. Факторы, влияющие на уровень цен, определение цен на внешнеторговую продукцию. Реклама и стимулирование продаж.
72. Структура, системы, органы и порядок управления на предприятии. Основные виды организационных структур предприятия.
73. Качество продукции. Сущность и назначение повышения качества продукции.
74. Система показателей качества.
75. Конкурентоспособность, ее сущность и методы определения.
76. Факторы, влияющие на качество продукции.
77. Характеристика целей и принципов государственной политики в области развития предпринимательства.
78. Правовая среда малого и среднего предпринимательства. Федеральные и региональные органы регулирования, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства. Инфраструктура поддержки развития малого и среднего предпринимательства.
79. Нормативно-правовые документы Федерального уровня. Нормативно-правовые документы регионального уровня.
80. Бизнес-план. Основные разделы бизнес плана.
81. Понятие предпринимательской среды. Внутренняя и внешняя среда предприятия. Экономико-правовая среда. Деловые отношения в предпринимательстве и деловая среда. Система правовых норм и правил, регулирующих деловые отношения.
82. Понятие конкуренции. Формы и методы конкуренции. Основные типы конкурентного поведения. Типы конкурентов. Антимонопольное регулирование
83. Понятие и виды коммерческих сделок.
84. Существенные условия сделки.
85. Технология заключения коммерческих сделок.
86. Особенности внешнеэкономического контракта.

87. Структура внешнеэкономического контракта.
88. Базисные условия поставки (БУП).
89. Понятие инфраструктуры бизнеса.
90. Основные элементы инфраструктуры бизнеса.
91. Товарный рынок.
92. Рынок труда.
93. Финансовый рынок.
94. Информационный рынок.
95. Основные этапы создания коммерческой организации: подготовительный, организационный, основной. Учредительные документы. Процедура регистрации. Открытие счета. Регистрация в налоговых органах, органах статистики, внебюджетных фондах.
96. Виды реорганизации: разделение, выделение, преобразование, присоединение. Ликвидация предприятия: добровольная ликвидация, ликвидация по решению судебных органов. Ликвидационная комиссия. Промежуточный, ликвидационный баланс.
97. Банкротство. Санация предприятия, внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение.
98. Налоговая система России. Налоговый Кодекс РФ. Виды налогов.
99. Особенности налогообложения малых предприятий и предпринимателей без образования юридического лица. Объекты и субъекты налогообложения.
100. История возникновения бухгалтерского учета. Понятие о счетах бухгалтерского учета.
101. Роль комплексного анализа в управлении.
102. Основные направления и методы экономического анализа. Анализ в системе маркетинга. Анализ и управление объемом производства и продаж.
103. Анализ и оценка уровня организации производства и управления.
104. Жизненный цикл изделия. Анализ управления затратами и себестоимостью.
105. Финансовое состояние коммерческой организации и методы анализа.
106. Определение финансовой ситуации на предприятии.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ) Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая / Федеральный закон от 21 октября 1994 г. (с изм. от 27 декабря 2009 г.) //

Российская газета. – 1994. – 8 декабря. - № 238-239; Собрание законодательства Российской Федерации. - 2009. – № 52 (часть 1). - Ст. 6428.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (с изм. от 14 марта 2009 года.) // Собрание законодательства Российской Федерации. -1998. - № 31. - Ст.3824; 2009. - №11.- Ст.1265.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (с изм. от 27 декабря 2009 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2000. - № 42. – С. 2167; 2009. - № 52 (1 часть). - Ст. 6450.

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (принят ГД ФС РФ 17.07.1998)(ред. от 27.12.2009), ст. 69 Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

6. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изм. от 27 декабря 2009 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 2007. - № 31. - Ст.4006; 2009. - № 52 (часть1).-Ст. 6441. Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

7. Федеральный закон от 08.08.2001 №129 ФЗ (ред. 01.07.2011) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Справочно - правовая служба КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

Учебники и учебные пособия

1. Федорянич, О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности [Текст] : учеб. / О. И. Федорянич. - М. : Академия, 2015. - 189 с.
2. Маркетинг: общий курс [Текст] : учеб. пособие / под. ред. Н.Я. Калужновой, А.Я. Якобсона. - М. : Омега-Л, 2011. - 476 с.
3. Предпринимательское право России : учебник / отв. ред. В.С. Белых. - М. : Проспект, 2010. - 656 с.
4. Афанасенко, И.Д. Экономическая логистика [Текст] : для магистров и специалистов; учеб. для вузов / И. Д. Афанасенко, В. В. Борисова. - Стандарт третьего поколения. - СПб. : Питер, 2013. - 428 с.
5. Гостенина, В.И. Социология массовой коммуникации [Текст] : учеб. / В. И. Гостенина, А. Г. Киселев. - 2-е изд., перераб. - М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2013. - 335 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Балдин К.В., Воробьев С.Н. Управление рисками в предпринимательстве. -Издательство: Дашков и К, 2010 г.481 с. - [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.knigafund.ru/books/41964>
2. Лапуста М. Г. Предпринимательство : учеб. пособие для вузов / М. Г. Лапуста ; Т.Ю. Мазурина. - 2-е изд. - М. : РИОР, 2008. - 111 с. (Библиотека УлГПУ)

3. Короткова М.В. Развитие системы управления инвестиционными ресурсами промышленного предприятия: [Монография].- Издательско - полиграфический центр «ГАРТ», 2010.-231 с. [приложения] (Библиотека УлГПУ)
4. Короткова М.В., Никитина С.О., Прудникова О.А., Сафина Г.М., Черных А.В. Актуальные вопросы современного менеджмента Актуальные вопросы современного менеджмента: кол. монография. - Ульяновск : УлГПУ им И.Н. Ульянова, 2011. – 202 с. (Библиотека УлГПУ)
5. Короткова М.В. Основы предпринимательства: учебно - методическое пособие по подготовке, написанию и защите курсовых.- Ульяновск, Издательско - полиграфический центр «ГАРТ», 2010.-34 с. (Библиотека УлГПУ)
6. Крутик А. Б. Основы предпринимательской деятельности: учеб. пособие для вузов / А. Б. Крутик ; М. В. Решетова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 314 с. (Библиотека УлГПУ)
7. Лапуста М. Г. Предпринимательство : учеб. для вузов / М. Г. Лапуста. - М. : Инфра-М, 2008. - 607с. (Библиотека УлГПУ)
8. Валигурский Д.И. Организация предпринимательской деятельности: Учебник.-Издательство: Дашков и К, 2012 г.-519 с. - [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.knigafund.ru/books/>
9. Предпринимательство : учеб. для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 111с. (Библиотека УлГПУ)

7.3. Периодические издания

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика. – 1999-2010 г.г.
2. «BROADCASTING» Журнал для руководителей и специалистов, работающих в области телевидения, радио и связи. 2000-2010 г.г.
3. «625». Научно-технический журнал. 2000-2010 г.г.
4. «Media Vision» Информационно-технический журнал. 2010 г.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Мельников Н.Н. Правовое регулирование микрофинансирования в России и странах СНГ.- [Электронный ресурс]. Система ГАРАНТ, 2010 г. - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 01.01.2012)
2. Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.nisse.ru>: (дата обращения: 01.01.2012)
3. Информационный портал малого и среднего предпринимательства [Электронный ресурс-URL: <http://www.opora.ru>.- (дата обращения: 01.01.2012)
4. Система поддержки малого предпринимательства [Электронный ресурс].- URL: <http://www.mbm.ru>(дата обращения: 01.01.2012)
5. Ресурсный центра малого предпринимательства - [Электронный ресурс]. URL: –<http://www.rcsme.ru> . (дата обращения: 11.12.2011)

6. Федеральная служба государственной статистики - [Электронный ресурс]. – URL: [http://: www.gks.ru](http://www.gks.ru) . (дата обращения: 01.01.2012)

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Представление учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково – исследовательского характера и др.) форм обучения.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

7. 6. Программное обеспечение

- MS office professional plus 2007 , 2010
- 1: С Предприятие 8 комплект для обучения
- Консультант+

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных, семинарских) занятий;

- специализированные аудитории для проведения практических занятий по практическим дисциплинам профессионального циклов;

- учебную киностудию, просмотровые залы, позволяющие осуществлять репетиции, съемки и проведение публичных учебных и преддипломных показов;

- помещения для самостоятельной работы студентов;

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
---------------------------------	---	--------------------	---	-------------------	---	-----------------