

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уржумова Ольга Михайловна

Должность: Заведующая кафедрой информационно-библиотечной деятельности и документоведения

Дата подписания: 12.09.2023 09:04:19

Уникальный программный ключ:

bbd2194e920f2e8a83e7c9c0f19946f0fa3083c2

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

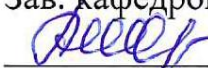
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет гуманитарного образования

Кафедра информационно-библиотечной деятельности и документоведения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ИБДиД

 А.В.Штратникова

«20» июля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.29 Электронные каталоги и электронные библиотеки**

Направление подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»
Профиль подготовки «Технология автоматизированных информационных библиотечных систем»
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, заочная
Год начала подготовки – 2023

Краснодар
2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 6 декабря 2017 года № 1182 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Заслуженный работник культуры РФ,
Директор Централизованной
библиотечной системы г. Краснодара

Е.А. Мирошниченко

Кандидат культурологи, доцент кафедры
социально-культурной деятельности ФГБОУ
ВО «Краснодарский государственный институт
культуры»

Л.Н. Кондратьева

Составитель:

Уржумова О.М., канд.пед. наук, доцент кафедры ИБДиД

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронные каталоги и электронные библиотеки» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИБДиД от «20» марта 2023 г. протокол № 11.

Рабочая программа учебной дисциплины «Электронные каталоги и электронные библиотеки» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «30» марта 2023 г. протокол № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цели освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
4 Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины.....	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	8
5 Образовательные технологии.....	25
6.1. Контроль освоения дисциплины.....	25
6.2. Оценочные средства.....	26
6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)	26
6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля	30
6.2.3. Подготовка рефератов по проблемам библиотечной теории и практики.....	31
6.2.4 Вопросы для подготовки к зачету	31
6.2.5 Вопросы для подготовки к экзамену.....	31
7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	32
7.1. Основная литература.....	32
7.2. Дополнительная литература.....	32
7.3. Периодические издания.....	33
7.4 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	33
7.5 Методические указания и материалы по видам занятий.....	33
7.6 Программное обеспечение	34
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	34

1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является обеспечение фундаментальной профессиональной подготовки будущих библиотечных профессионалов, способных выполнять основные производственные функции в библиотеках разных типов и видов, понимать закономерности и перспективы развития библиотечного дела.

Задачи дисциплины:

- изучение понятия об электронных библиотеках, изданиях, средствах чтения и методах подготовки;
- изучение видов электронных библиотек, электронно-библиотечных систем, правовые аспекты формирования электронных библиотек, принципы организации и функционирования электронных библиотек
- ознакомление с аппаратными технологиями электронной библиотеки и электронных изданий;
- изучение классификации форматов электронных изданий;
- изучение основных характеристик негипертекстовых форматов электронных изданий и методов подготовки документов в этих форматах;
- изучение основных программных средств работы с форматами электронных библиотек и электронных изданий.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Приступая к изучению общего курса Электронные библиотеки и электронные издания, студенты должны:

- виды библиотек, электронно-библиотечные системы, правовые аспекты формирования библиотек, принципы организации и функционирования библиотек;
- уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- воспринимать, анализировать и обобщать информацию, применять знания основных законов развития природы, общества и человека.

«Электронные библиотеки и электронные издания» изучается на 2-м курсе всех форм обучения (4 семестр), формирует ряд компетенций, обеспечивающих последующие профессиональные дисциплины: «Организация информационно-аналитической деятельности», «Библиотечно-информационное обслуживание», «Отраслевые информационные ресурсы», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» и др.

Итогом изучения дисциплины для студентов-бакалавров должны стать: знания основ работы с электронными библиотеками и библиографическими базами данных, создания электронной библиотечной коллекции/библиографической подборки.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и код)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в рамках компонентов компетенций
ПК-4 Готовность к инновационно-проектной деятельности в библиотечно-	Знать: классификацию, технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов

информационной сфере, внедрению цифровых технологий в организацию и использование электронных информационных систем	Уметь: проводить сравнительный анализ электронных информационных ресурсов; выявлять целевые группы пользователей электронных информационных ресурсов и их информационные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации различных видов электронных информационных ресурсов Владеть: общей и специальными технологиями создания электронных информационных ресурсов
ОПК-3 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: виды информационных электронных каталогов, их типовые и семантические особенности Уметь: анализировать и оценивать электронные ресурсы Владеть: методами выявления, анализа, оценки и использования электронных ресурсов

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет **2 зачетные единицы, 72 часа в 4 семестре** и **2 зачетные единицы, 72 часа в 5 семестре**

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	Кон.	СР	
4 семестр								
1	Раздел 1. История возникновения и развития электронных каталогов в России и за рубежом	4	1-2	2	4		2	Устный опрос
2	Раздел 2. Методика создания электронного каталога	4	3-4	6	12		6	Практикум
3	Раздел 3. Основные виды электронного каталога	4	5-6	4	8		3	Устный опрос; Проблемное обсуждение
4	Раздел 4. Использование электронного каталога	4	7-8	4	8		4	Практикумы, Проблемное обсуждение

	Зачет					9		
	Итого: 72 часа (2 з.е)			16	32	9	15	
5 семестр								
№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	Кон.	СР	
1	Раздел 1 «Электронная библиотека: введение, этапы развития, возможности ЭБ»	5	1-2	2	6			Устный опрос
2	Раздел 2 «Электронный каталог и базы данных»	5	3-4	2	6			Практикум
3	Раздел 3 «Новые формы информационного сервиса ЭБ»	5	5-6	2	4			Устный опрос; Проблемное обсуждение
4	Раздел 4 «Работа с удаленными электронными ресурсами»	5	7-8	2	4		4	Практикумы, Проблемное обсуждение
5	Раздел 5 «Аппаратное представление электронных изданий (ЭИ). Форматы ЭИ»	5	9-14	4	4			Тестовый опрос, презентации, устные опросы
6	Раздел 6 «Профессиональные программы по созданию ЭИ, основные элементы, принцип работы, назначение»	5	15-16	2	4		2	Практикум
	Экзамен					18		
	Итого: 72 часа (2 з.е)			16	32	18	6	

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины в соответствии с утвержденным учебным планом составляет **2 зачетные единицы, 72 часа в 4 семестре и 2 зачетные единицы, 72 часа в 5 семестре.**

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	Кон.	СР	

4 семестр								
1	Раздел 1. История возникновения и развития электронных каталогов в России и за рубежом	4	1-2	1			8	Устный опрос
2	Раздел 2. Методика создания электронного каталога	4	3-4	3	3		22	Практикум
3	Раздел 3. Основные виды электронного каталога	4	5-6	1	2		10	Устный опрос; Проблемное обсуждение
4	Раздел 4. Использование электронного каталога	4	7-8	1	1		10	Практикумы, Проблемное обсуждение
	Зачет					10		
	Итого: 72 часа (2 з.е)			6	6	9	50	
5 семестр								
№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	Кон.	СР	
1	Раздел 1 «Электронная библиотека: введение, этапы развития, возможности ЭБ»	5	1-2	1			8	Устный опрос
2	Раздел 2 «Электронный каталог и базы данных»	5	3-4	1	2		8	Практикум
3	Раздел 3 «Новые формы информационного сервиса ЭБ»	5	5-6	1			10	Устный опрос; Проблемное обсуждение
4	Раздел 4 «Работа с удаленными электронными ресурсами»	5	7-8	1	2		10	Практикумы, Проблемное обсуждение
5	Раздел 5 «Аппаратное представление электронных изданий (ЭИ). Форматы ЭИ»	5	9-14	1	2		10	Тестовый опрос, презентации, устные опросы
6	Раздел 6 «Профессиональные программы по созданию ЭИ, основные элементы, принцип работы, назначение»	5	15-16	1			4	Практикум

	Экзамен					10		
	Итого: 72 часа (2 з.е)			6	6	10	50	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Очная форма обучения 4 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
Раздел 1. История возникновения и развития электронных каталогов в России и за рубежом			
Тема 1.1. Понятие «электронный каталог» и история создания электронных каталогов	<u>Лекции:</u> Возникновение и развитие вузовского курса «Организация электронных каталогов». Объект, предмет, цели и задачи курса. Структура и содержание курса. Формы контроля.	1	ПК-4
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	1	
Тема 1.2. Основы формирования электронного каталога	<u>Лекции:</u> Каталогведение составная часть библиотекведения. Библиотечные каталоги: определение, функции, требования. Роль и значение каталогов в работе библиотеки. Каталог модель фонда библиотеки. История развития библиотечных каталогов. Основные типы каталогов по различным основаниям деления. Достоинства и недостатки различных типов каталогов и их учет в организации библиотечно-библиографической работы. Вопросы конверсии каталогов.	1	ПК-4
	<u>Практическая работа:</u> Стандартизация индексирования (2) Международный стандарт МС ИСО 5963-85 ГОСТ 7.59 – 2003 Структура и общие положения ГОСТ 7.66 – 92 Структура и общие положения	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	1	
Раздел II. Методика создания электронного каталога			
Тема 2.1. Библиографическое описание изданий и их составных частей как основа создания	<u>Лекции:</u> Библиографическое описание изданий и их составных частей как основа создания электронного каталога Библиографическое описание — основная	2	ОПК-3 ПК-4

электронного каталога	составляющая библиографической записи. Значение библиографического описания. Виды и функции библиографического описания, требования к нему. Основные этапы развития теории и методики библиографического описания. Международное стандартное библиографическое описание, значение, предпосылки разработки, использование в мировом информационном процессе. Деятельность Межрегионального комитета по каталогизации и его участие в развитии международных связей в области библиографического описания. Система государственных стандартов и инструктивно-нормативных материалов по библиографическому описанию.		
	<u>Практическая работа.</u> Составить библиографическое описание (библиографическую запись) в формате MARC на документы (по выбору студента)	6	
	<u>Самостоятельная работа</u> Составить библиографическое описание (библиографическую запись) в формате MARC на следующие документы (по выбору студента): 1. книга одного автора 2. книга двух или трех авторов 3. книга четырех или более авторов 4. сборник работ разных авторов с общим заглавием 5. сборник работ разных авторов без общего заглавия 6. книга под заглавием с указанием составителя или автора-составителя, редакционной коллегии или редактора 7. учебник (или учебное пособие, или хрестоматия) 8. справочное издание (энциклопедия, или словарь, или справочник, или путеводитель) 9. многотомное издание под именем индивидуального автора (составить одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание) 10. многотомного издания под заглавием (составить одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание) 11. отдельный том (часть, выпуск, книга) из многотомного издания под именем индивидуального автора (библиографическая запись не должна	3	

	быть многоуровневой) 12. отдельный том (часть, выпуск, книга) из многотомного издания под заглавием (библиографическая запись не должна быть многоуровневой) 13. автореферат диссертации 14. сборник тезисов докладов или материалов конференции 15. государственный стандарт 16. картографическое издание (карта или атлас) 17. изоиздание (плакат или набор открыток) 18. один том (выпуск) из продолжающегося издания (библиографическая запись не должна быть многоуровневой) 19. периодическое издание (журнал и газета) 20. нотное издание под именем индивидуального автора 21. нотное издание под заглавием 22. аудиокассета 23. видеокассета 24. компакт диск (CD-ROM)		
Тема 2.2. Работа в демонстрационной версии программы MARC Библиографическое описание книг и их составных частей, стандартов, нотный, изоизданий, электронных изданий	<u>Лекции:</u> Характеристика основных этапов процесса библиографического описания: анализ документа, выявление библиографических сведений, преобразование сведений в элементы библиографического описания в соответствии с библиографическим ИПЯ. Производство, выражение, воплощение и физическая единица и отражение данных элементов в электронном каталоге. Особенности библиографического описания в традиционных и электронных ИПС. Правила и методика составления одноуровневой, многоуровневой и аналитической библиографической записи. Общая и частная методики библиографического описания. Характеристика блоков, полей и подпол ей формата RUSMARC. Библиографическое описание в формате RUSMARC.	4	ОПК-3 ПК-4
	<u>Практическая работа</u> 1. Библиотечно – библиографическая классификация 2. Государственный рубрикатор научно – технической информации 3. Десятичная классификация Дьюи 4. Универсальная десятичная классификация 5. Классификатор правовых актов 6. Международный классификатор стандартов 7. Международная патентная классификация	6	

	<u>Самостоятельная работа</u> Составить аналитическое библиографическое описание (библиографическую запись) на следующие документы: 1. статья из сборника одного автора 2. статья из сборника под общим заглавием 3. статья из сборника двух или трех авторов без общего заглавия 4. статья из справочного издания 5. статья из одного тома многотомного издания 6. федеральный закон 7. местный (региональный) закон 8. постановление Правительства Российской Федерации 9. указ Президента Российской Федерации 10. один из официальных документов Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации (приказ, указ, решение или циркулярное письмо) 11. государственный стандарт (составить описание под заголовком и под заглавием) 12. статья из журнала 13. статья из газеты 14. интервью или беседа 15. рецензия 16. музыкальное произведение из нотного сборника 17. фрагмент аудио- или видеокассеты (один фильм или аудиозапись) фрагмент CD-ROMа	3	
Раздел III. Основные виды электронного каталога			
Тема: 3.1. Характеристика основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотечно-библиографическими учреждениями Краснодарского края	<u>Лекции:</u> Характеристика основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотечно-библиографическими учреждениями Краснодарского края	2	ПК-4
	<u>Практические занятия</u> Анализ основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотеками ЦБС Краснодарского края	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Задание 1. Подготовить доклад на тему Электронные каталоги в России и за рубежом: сравнительный анализ	1	
Тема: 3.2. ИПЯ в электронной каталогизации	<u>Лекции:</u> ИПЯ в электронной каталогизации Структура предметизационных ИПЯ. Система грамматических отношений. Функции ссылочно-справочного аппарата. Виды предметных рубрик: простые и сложные, адекватные и обобщающие. Комплексирующая функция предметных	2	ПК-4

	рубрик. Заголовок предметных рубрик и его виды (прямой и инверсированный). Виды подзаголовков: тематические, географические, хронологические, формальные. Авторитетные файлы предметных рубрик.		
	<u>Практическая работа</u> ИПЯ в электронной каталогизации	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Задание 2.Подготовить словарь основных терминов по курсу с указанием источника толкования каждого термина	2	
Раздел IV. Использование электронного каталога			
Тема: 4.1. Использование электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	Лекция. Использование электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	2	ПК-4
	<u>Практические работа</u> Зарубежная практика использования электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовка сообщения на тему: Зарубежная практика использования электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях	2	
Тема: 4.2. Сводные электронные каталоги в условиях современных информационных технологий	<u>Лекции:</u> Сводные электронные каталоги в условиях современных информационных технологий.	2	ПК-4
	<u>Практическая работа</u> Анализ сводных электронных каталогов при помощи Интернет-ресурсов	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Написание эссе на тему: «Будущее электронных каталогов в России»	1	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля		Зачет	
ВСЕГО:		72	

5 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
-----------------------------	--	-------------------	-----------------------------------

Раздел 1. «Электронная библиотека: введение, этапы развития, возможности ЭБ»			
Тема: Введение в содержание дисциплины Электронная библиотека. Общая характеристика	<u>Лекции:</u> Цели, задачи дисциплины, Содержательное наполнение курса. Виды учебных занятий, образовательные технологии.Электронные библиотеки и коллекции: электронные книги. Электронные энциклопедии. Биографические электронные справочники.	2	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <u>Электронная библиотека: терминосистема:</u> - Электронная библиотека: этимология термина; - Объект и предмет электронных библиотек; - Электронный документ: характеристика термина; - Преимущества и недостатки электронных документов; - Особенности распространения электронных документов на современном этапе. - Правовое регулирование разработки и использования электронных библиотек в РФ - Крупнейшие электронные библиотеки РФ: история, периодизация. Современное состояние, перспективы развития.	6	
Раздел 2. «Электронный каталог и базы данных»			
Тема Технологии создания электронных библиотек. Интеграция всех типов источников как одна из важнейших задач для электронных библиотек	<u>Лекции:</u> Средства доступа к электронным ресурсам: основные понятия, стандарты, проблемы безопасности, аутентичности и авторского права. Обеспечение информационной безопасности. Электронные журналы и электронные газеты. Электронные полнотекстовые журналы для пользователей библиотек.	2	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Составить обзор на тему: «Средства доступа к электронным ресурсам: основные понятия, стандарты, проблемы безопасности, аутентичности и авторского права».Источниковедческие материалы как основа формирования знаниевого потенциала специалистов библиотек	6	
Раздел 3. «Новые формы информационного сервиса ЭБ»			
Тема 9. Интеграция всех типов источников как одна из важнейших задач для электронных библиотек. Библиотечные сайты, содержание и дизайн	<u>Лекции:</u> Ресурсы Интернет. Web-сайты, как разновидность электронных ресурсов. Возможности доступа к электронным информационным ресурсам. Электронные, виртуальные и гибридные библиотеки, их	2	ПК-4

	роль и значение сегодня.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> - Роль и значение электронных, виртуальных и гибридных библиотек на современном этапе - Подготовить электронную презентацию по теме: «Сайты электронных библиотек». - Подготовить доклад по теме: «АБИС» см. методические рекомендации.	4	
Раздел 4. «Работа с удаленными электронными ресурсами»			
Тема: Российские электронные ресурсы	<u>Лекции:</u> Работа с удаленными электронными ресурсами. Российские электронные ресурсы. Ознакомление, выбор тематики ресурса для дальнейшей работы. Адреса известных поисковых серверов, каталогов и порталов: 1) rambler.ru (Рамблер), 2) yandex.ru (Яндекс). Российские библиотечные серверы. Библиотека Мошкова – www.lib.ru . Публичная библиотека Евгения Пескина. Энциклопедия «Рубрикон». Энциклопедия «Кирилл и Мефодий». Энциклопедия «Академик» - Большой Энциклопедический словарь, и др. – www.dic.academic.ru	1	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Энциклопедические ресурсы как основа удовлетворения информационных потребностей пользователей. Анализ по предложенной схеме	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> выбор тематики ресурса для дальнейшей работы. Адреса известных поисковых серверов, каталогов и порталов: 1) rambler.ru (Рамблер), 2) yandex.ru (Яндекс) по выбору студента.	2	
Тема: Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США	<u>Лекции:</u> Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США	1	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Практическая работа № 2. Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США. Американское физическое общество. Космический центр им. Кеннеди. Национальная лаборатория им. Лоуренса в Беркли. Центр Национальной Администрации по телекоммуникациям информации. Национальный институт технологии и стандартов. Национальный научный фонд. Национальный центр технической информации и др.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u>	2	

	Найти необходимый сайт Библиотеки Конгресса США (перевести его) в Интернете и ознакомиться с национальным центром аудиовизуальных материалов.		
Раздел 5. «Аппаратное представление электронных изданий (ЭИ). Форматы ЭИ»			
Тема. Интернет-адреса деловой информации	<u>Лекции:</u> Интернет-адреса деловой информации. Сводкибизнес-новостей (InfoTrac-GeneralBusinessFile). Проводник бизнеса (BusinessWire). Каталог российских Интернет-ресурсов для предпринимателей (Национальное деловое партнерство «АльянсМедиа» г.Москва) – www.allmedia.ru .	2	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тестовое задание №3 Проанализировать Ghjdjlybr ,bpytcf (Businesswire) – www.businesswire.com Деловойежедневник (CommerceDaily) – http://cbdnet.gpo.gov и др.	2	
Тема 19. Нарботка электронного ресурса методом сканирования печатных материалов	<u>Лекции:</u> - Нарботка электронного ресурса методом сканирования печатных материалов; доставка документа в электронном формате. Сканирование печатных материалов на планшетном и планетарном сканере. Распознавание текста и обработка файлов. - Технология доставки документов в электронном формате. Копирование документов в почтовую программу для отправки по электронной почте или факсу.	2	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Научный диспут «Роль и место библиотек разных типов и видов в информационном обществе. Преимущества и недостатки электронных библиотек»	2	
Раздел 6.Профессиональные программы по созданию ЭИ, основные элементы, принцип работы, назначение.			
Тема 20. Социальная значимость электронных библиотек	<u>Лекции:</u> Социальная значимость электронных библиотек. Конкретные проекты. Состояние работ в области создания ЭБ в России и за рубежом. ЭБ и общество, социальные аспекты. Обзор элементов программы «Электронная Россия до 2030 года» в части электронных библиотек и библиотечной деятельности. Проекты и программы электронных библиотек. Обучение библиотекарей и пользователей работе в ЭБ. Обучение с помощью электронной библиотеки. Средства доступа к электронным ресурсам библиотек: проблемы безопасности, аутентичности и авторского права. Методология подготовки	1	ПК-4

	библиотекарей и пользователей.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Обзор элементов программы «Электронная Россия» в части электронных библиотек и библиотечной деятельности.	2	
Тема. Аппаратные технологии электронных книг. Классификация форматов электронных изданий (ЭИ).	<u>Лекции:</u> Структура и элементы формата FictionBook. Методы подготовки электронных изданий в формате FictionBook. Сравнительная характеристика программ по созданию ЭИ FictionBook и ChmBookCreator.	1	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Разработка проекта электронная книга (по выбранной тематике) в программе MS OfficeWord. Подготовка электронных изданий в форматах MS Office. Подготовка электронных изданий в формате PDF. Подготовка электронных изданий в формате RTF. Языки разметки HTML и XML как основа форматов электронных изданий. Пространства имен XML. Визуальное представление XML-документов и таблицы стилей XSL	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> -Разработка проекта (по выбранной ранее тематике)	2	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)		Не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)		Не предусмотрено	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		экзамен	
ВСЕГО:		72	

Заочная форма обучения

4 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
Раздел 1. История возникновения и развития электронных каталогов в России и за рубежом			
Тема 1.1. Понятие «электронный каталог» и история	<u>Лекции:</u> Возникновение и развитие вузовского курса «Организация электронных каталогов». Объект, предмет, цели и задачи	0,5	ПК-4

создания электронных каталогов	курса. Структура и содержание курса. Формы контроля.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	4	
Тема 1.2. Основы формирования электронного каталога	<u>Лекции:</u> Каталоговедение составная часть библиотечного каталоговедения. Библиотечные каталоги: определение, функции, требования. Роль и значение каталогов в работе библиотеки. Каталог модель фонда библиотеки. История развития библиотечных каталогов. Основные типы каталогов по различным основаниям деления. Достоинства и недостатки различных типов каталогов и их учет в организации библиотечно-библиографической работы. Вопросы конверсии каталогов.	0,5	ПК-4
	<u>Самостоятельная работа</u> Стандартизация индексирования (2) Международный стандарт МС ИСО 5963-85 ГОСТ 7.59 – 2003 Структура и общие положения ГОСТ 7.66 – 92 Структура и общие положения Реферат по теме	4	
Раздел II. Методика создания электронного каталога			
Тема 2.1. Библиографическое описание изданий и их составных частей как основа создания электронного каталога	<u>Лекции:</u> Библиографическое описание изданий и их составных частей как основа создания электронного каталога Библиографическое описание — основная составляющая библиографической записи. Значение библиографического описания. Виды и функции библиографического описания, требования к нему. Основные этапы развития теории и методики библиографического описания. Международное стандартное библиографическое описание, значение, предпосылки разработки, использование в мировом информационном процессе. Деятельность Межрегионального комитета по каталогизации и его участие в развитии международных связей в области библиографического описания. Система государственных стандартов и инструктивно-нормативных материалов по библиографическому описанию.	1	ОПК-3 ПК-4
	<u>Практическая работа.</u> Составить библиографическое описание (библиографическую запись) в формате	2	

	MARC на документы (по выбору студента)		
	<u>Самостоятельная работа</u> Составить библиографическое описание (библиографическую запись) в формате MARC на следующие документы (по выбору студента): 1. книга одного автора 2. книга двух или трех авторов 3. книга четырех или более авторов 4. сборник работ разных авторов с общим заглавием 5. сборник работ разных авторов без общего заглавия 6. книга под заглавием с указанием составителя или автора-составителя, редакционной коллегии или редактора 7. учебник (или учебное пособие, или хрестоматия) 8. справочное издание (энциклопедия, или словарь, или справочник, или путеводитель) 9. многотомное издание под именем индивидуального автора (составить одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание) 10. многотомного издания под заглавием (составить одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание) 11. отдельный том (часть, выпуск, книга) из многотомного издания под именем индивидуального автора (библиографическая запись не должна быть многоуровневой) 12. отдельный том (часть, выпуск, книга) из многотомного издания под заглавием (библиографическая запись не должна быть многоуровневой) 13. автореферат диссертации 14. сборник тезисов докладов или материалов конференции 15. государственный стандарт 16. картографическое издание (карта или атлас) 17. изоиздание (плакат или набор открыток) 18. один том (выпуск) из продолжающегося издания (библиографическая запись не должна быть многоуровневой) 19. периодическое издание (журнал и газета) 20. нотное издание под именем индивидуального автора 21. нотное издание под заглавием 22. аудиокассета	11	

	23. видеокассета 24. компакт диск (CD-ROM)		
Тема 2.2. Работа в демонстрационной версии программы MARC Библиографическое описание книг и их составных частей, стандартов, нотный, изданий, электронных изданий	<u>Лекции:</u> Характеристика основных этапов процесса библиографического описания: анализ документа, выявление библиографических сведений, преобразование сведений в элементы библиографического описания в соответствии с библиографическим ИПЯ. Производство, выражение, воплощение и физическая единица и отражение данных элементов в электронном каталоге. Особенности библиографического описания в традиционных и электронных ИПС. Правила и методика составления одноуровневой, многоуровневой и аналитической библиографической записи. Общая и частная методики библиографического описания. Характеристика блоков, полей и подпол ей формата RUSMARC. Библиографическое описание в формате RUSMARC.	2	ОПК-3 ПК-4
	<u>Практическая работа</u> 1. Библиотечно – библиографическая классификация 2. Государственный рубрикатор научно – технической информации 3. Десятичная классификация Дьюи 4. Универсальная десятичная классификация 5. Классификатор правовых актов 6. Международный классификатор стандартов 7. Международная патентная классификация	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Составить аналитическое библиографическое описание (библиографическую запись) на следующие документы: 1. статья из сборника одного автора 2. статья из сборника под общим заглавием 3. статья из сборника двух или трех авторов без общего заглавия 4. статья из справочного издания 5. статья из одного тома многотомного издания 6. федеральный закон 7. местный (региональный) закон 8. постановление Правительства Российской Федерации 9. указ Президента Российской Федерации 10. один из официальных документов Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации (приказ, указ, решение или циркулярное	11	

	письмо) 11. государственный стандарт (составить описание под заголовком и под заглавием) 12. статья из журнала 13. статья из газеты 14. интервью или беседа 15. рецензия 16. музыкальное произведение из нотного сборника 17. 17. фрагмент аудио- или видеокассеты (один фильм или аудиозапись) фрагмент CD-ROMa		
Раздел III. Основные виды электронного каталога			
Тема: 3.1. Характеристика основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотечно-библиографическими учреждениями Краснодарского края	<u>Лекции:</u> Характеристика основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотечно-библиографическими учреждениями Краснодарского края	0,5	ПК-4
	<u>Практические занятия</u> Анализ основных видов электронных каталогов, создаваемых библиотеками ЦБС Краснодарского края	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Задание 1. Подготовить доклад на тему Электронные каталоги в России и за рубежом: сравнительный анализ	5	
Тема: 3.2. ИПЯ в электронной каталогизации	<u>Лекции:</u> ИПЯ в электронной каталогизации Структура предметизационных ИПЯ. Система грамматических отношений. Функции ссылочно-справочного аппарата. Виды предметных рубрик: простые и сложные, адекватные и обобщающие. Комплексирующая функция предметных рубрик. Заголовок предметных рубрик и его виды (прямой и инверсированный). Виды подзаголовков: тематические, географические, хронологические, формальные. Авторитетные файлы предметных рубрик.	0,5	ПК-4
	<u>Практическая работа</u> ИПЯ в электронной каталогизации	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Задание 2. Подготовить словарь основных терминов по курсу с указанием источника толкования каждого термина	5	
Раздел IV. Использование электронного каталога			
Тема: 4.1. Использование электронного каталога в	Лекция. Использование электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	0,5	ПК-4

библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	<u>Практические работа</u> Зарубежная практика использования электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях на современном этапе	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовка сообщения на тему: Зарубежная практика использования электронного каталога в библиотечно-библиографических учреждениях	5	
Тема: 4.2. Сводные электронные каталоги в условиях современных информационных технологий	<u>Лекции:</u> Сводные электронные каталоги в условиях современных информационных технологий.	0,5	ПК-4
	<u>Практическая работа</u> Анализ сводных электронных каталогов при помощи Интернет-ресурсов	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Написание эссе на тему: «Будущее электронных каталогов в России»	5	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля		Зачет	
ВСЕГО:		72	

5 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
Раздел 1. «Электронная библиотека: введение, этапы развития, возможности ЭБ»			
Тема: Введение в содержание дисциплины Электронная библиотека. Общая характеристика	<u>Лекции:</u> Цели, задачи дисциплины, Содержательное наполнение курса. Виды учебных занятий, образовательные технологии. Электронные библиотеки и коллекции: электронные книги. Электронные энциклопедии. Биографические электронные справочники.	1	ПК-4

	<u>Самостоятельная работа:</u> - Электронная библиотека: этимология термина; - Объект и предмет электронных библиотек; - Электронный документ: характеристика термина; - Преимущества и недостатки электронных документов; - Особенности распространения электронных документов на современном этапе. - Правовое регулирование разработки и использования электронных библиотек в РФ - Крупнейшие электронные библиотеки РФ: история, периодизация. Современное состояние, перспективы развития.	8	
Раздел 2. «Электронный каталог и базы данных»			
Тема Технологии создания электронных библиотек. Интеграция всех типов источников как одна из важнейших задач для электронных библиотек	<u>Лекции:</u> Средства доступа к электронным ресурсам: основные понятия, стандарты, проблемы безопасности, аутентичности и авторского права. Обеспечение информационной безопасности. Электронные журналы и электронные газеты. Электронные полнотекстовые журналы для пользователей библиотек.	1	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Составить обзор на тему: «Средства доступа к электронным ресурсам: основные понятия, стандарты, проблемы безопасности, аутентичности и авторского права».	2	
	Самостоятельная работа: Источниковедческие материалы как основа формирования знаниевого потенциала специалистов библиотек	10	
Раздел 3. «Новые формы информационного сервиса ЭБ»			
Тема 9. Интеграция всех типов источников как одна из важнейших задач для электронных библиотек. Библиотечные сайты, содержание и дизайн	<u>Лекции:</u> Ресурсы Интернет. Web-сайты, как разновидность электронных ресурсов. Возможности доступа к электронным информационным ресурсам. Электронные, виртуальные и гибридные библиотеки, их роль и значение сегодня.	1	ПК-4
	<u>Самостоятельная работа:</u> - Роль и значение электронных, виртуальных и гибридных библиотек на современном этапе - Подготовить электронную презентацию по теме: «Сайты электронных библиотек». - Подготовить доклад по теме: «АБИС» см. методические рекомендации.	10	

Раздел 4. «Работа с удаленными электронными ресурсами»			
Тема: Российские электронные ресурсы	<u>Лекции:</u> Работа с удаленными электронными ресурсами. Российские электронные ресурсы. Ознакомление, выбор тематики ресурса для дальнейшей работы. Адреса известных поисковых серверов, каталогов и порталов: 1) rambler.ru (Рамблер), 2) yandex.ru (Яндекс). Российские библиотечные серверы. Библиотека Мошкова – www.lib.ru . Публичная библиотека Евгения Пескина. Энциклопедия «Рубрикон». Энциклопедия «Кирилл и Мефодий». Энциклопедия «Академик» - Большой Энциклопедический словарь, и др. – www.dic.academic.ru	0,5	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Энциклопедические ресурсы как основа удовлетворения информационных потребностей пользователей. Анализ по предложенной схеме	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> выбор тематики ресурса для дальнейшей работы. Адреса известных поисковых серверов, каталогов и порталов: 1) rambler.ru (Рамблер), 2) yandex.ru (Яндекс) по выбору студента.	5	
Тема: Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США	<u>Лекции:</u> Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США	0,5	ПК-4
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Практическая работа № 2. Электронные ресурсы по науке и технике, аннотированные Библиотекой Конгресса США. Американское физическое общество. Космический центр им. Кеннеди. Национальная лаборатория им. Лоуренса в Беркли. Центр Национальной Администрации по телекоммуникациям информации. Национальный институт технологии и стандартов. Национальный научный фонд. Национальный центр технической информации и др.	1	
	<u>Самостоятельная работа</u> Найти необходимый сайт Библиотеки Конгресса США (перевести его) в Интернете и ознакомиться с национальным центром аудиовизуальных материалов.	5	
Раздел 5. «Аппаратное представление электронных изданий (ЭИ). Форматы ЭИ»			
Тема. Интернет-адреса деловой информации	<u>Лекции:</u> Интернет-адреса деловой информации. Сводкибизнес-новостей (InfoTrac-GeneralBusinessFile). Проводник бизнеса	0,5	ПК-4

	(BusinessWire). Каталог российских Интернет-ресурсов для предпринимателей (Национальное деловое партнерство «АльянсМедиа» г.Москва) – www.allmedia.ru .		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тестовое задание №3 Проанализировать Ghjdjlybr ,bpytcf (Businesswire) – www.businesswire.com Деловойежедневник (CommerceDaily) – http://cbdnet.gpo.gov идр.	2	
Тема 19. Нарботка электронного ресурса методом сканирования печатных материалов	<u>Лекции:</u> - Нарботка электронного ресурса методом сканирования печатных материалов; доставка документа в электронном формате. Сканирование печатных материалов на планшетном и планетарном сканере. Распознавание текста и обработка файлов. - Технология доставки документов в электронном формате. Копирование документов в почтовую программу для отправки по электронной почте или факсу.	0,5	ПК-4
	<u>Самостоятельная работа:</u> Научный диспут «Роль и место библиотек разных типов и видов в информационном обществе. Преимущества и недостатки электронных библиотек»	10	
Раздел 6. Профессиональные программы по созданию ЭИ, основные элементы, принцип работы, назначение.			
Тема 20. Социальная значимость электронных библиотек	<u>Лекции:</u> Социальная значимость электронных библиотек. Конкретные проекты. Состояние работ в области создания ЭБ в России и за рубежом. ЭБ и общество, социальные аспекты. Обзор элементов программы «Электронная Россия до 2030 года» в части электронных библиотек и библиотечной деятельности. Проекты и программы электронных библиотек. Обучение библиотекарей и пользователей работе в ЭБ. Обучение с помощью электронной библиотеки. Средства доступа к электронным ресурсам библиотек: проблемы безопасности, аутентичности и авторского права. Методология подготовки библиотекарей и пользователей.	0,5	ПК-4
	<u>Самостоятельная работа:</u> Обзор элементов программы «Электронная Россия» в части электронных библиотек и библиотечной деятельности.	1	
Тема.Аппаратные технологии электронных книг. Классификация форматов электронных изданий (ЭИ).	<u>Лекции:</u> Структура и элементы формата FictionBook. Методы подготовки электронных изданий в формате FictionBook. Сравнительная характеристика программ по созданию ЭИ	0,5	ПК-4

	FictionBook и ChmBookCreator.		
	<u>Самостоятельная работа:</u> Разработка проекта электронная книга (по выбранной тематике) в программе MS OfficeWord. Подготовка электронных изданий в форматах MS Office. Подготовка электронных изданий в формате PDF. Подготовка электронных изданий в формате RTF. Языки разметки HTML и XML как основа форматов электронных изданий. Пространства имен XML. Визуальное представление XML-документов и таблицы стилей XSL	3	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)		Не предусм отрено	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)		Не предусм отрено	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		экзамен	
ВСЕГО:		72	

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации рабочей программы дисциплины «Электронные библиотеки и электронные издания» используются следующие образовательные технологии: вводная лекция, сообщения, посвященные деятельности ведущих информатиков и библиографов, встречи с руководителями и ведущими специалистами библиотек. Также студенты готовят презентации, раскрывающие особенности работы электронных библиотек и ведущих информационных центров субъектов Российской Федерации.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины «Электронные библиотеки и электронные издания» и должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа не могут составлять более 40% аудиторных занятий.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

6.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)

ТЕСТЫ

1. Под электронным документом в контексте курса «Электронные библиотеки» понимается:

законченное произведение, имеющее автора и допускающее однозначную идентификацию;
электронное сообщение, имеющее реквизиты для идентификации его как документа;
данные и метаданные электронного текста

2. С какими проблемами сталкиваются современные электронные библиотеки (выберите несколько вариантов):

Правовое регулирование авторского права
Ограничение доступа к электронным ресурсам
Непопулярность электронных книг
Большая стоимость оцифровки

3. Первая учебная библиотека была открыта в Средние века

- а) г. Пергам, Малая Азия
- б) г. Оксфорд, Англия
- в) г. Александрия, Египет.

4. В переводе с греческого слово «Библиография» означает:

- а) книгохранение
- б) перечень книг
- в) книгоописание

5. Древняя эмблема науки «Библиография»:

- а) золотые ворота
- б) золотой кубок
- в) золотой ключ

6. Основная задача библиографии как науки:

- а) описание книг
- б) учет выданных книг
- в) учет неизданных книг

7. В прошедшие века науку Библиографию называли:

- а) Десятая муза
- б) Ключ к знаниям
- в) Нить Ариадны

8. Каким документальным источником является « библиографическое пособие»?

- а) первичным
- б) вторичным
- в) третичным

9. В каком библиографическом издании не встречаются аннотации (короткого рассказа о книге)

- а) информационный список книг
- б) рекомендательный указатель
- в) беседы о книгах.

10. В переводе с греческого слово «Каталог» означает:

- а) Указатель названий
- б) Перечень, список
- в) Ящик для хранения

11. Какие данные о книге записываются на каталожную карточку

- а) Выходные данные
- б) Цвет книги
- в) Заглавие книги

12. Сведения (данные) о книге, записанные на каталожной карточке, называются:

- а) библиографическое описание
- б) каталожная карточка
- в) библиографическое пособие

13. Для обозначения каких носителей информации используется слово «документ»?

- а) книга
- б) дискета
- в) библиографическое описание

14. Определите правильный порядок расстановки карточек с описанием на фамилию автора в алфавитном каталоге:

- а) алфавитный порядок фамилий
- б) алфавитная расстановка тем
- в) алфавитный порядок названий книг

15. Вспомните, что пишется в левом верхнем углу на каталожной карточке

- а) размер книги
- б) шифр книги
- в) адрес книги

16. Запись информации для электронного каталога делается:

- а) на каталожной карточке
- б) на отдельных листах
- в) заносится в компьютер.

17. Вам нужно установить автора художественного произведения «Угол падения». Что при этом может быть использовано:

- 1) Систематический каталог
- 2) Картотека заглавий произведений художественной литературы
- 3) Алфавитный указатель

18. Вам необходимо установить наличие в библиотеке журнала «Домашний компьютер». Что при этом может быть вами использовано:

- 1) Алфавитный каталог

- 2) Систематический каталог
- 3) Библиографические указатели
- 4) Картотека периодики

19. С помощью какого источника можно уточнить заглавие книги, посвященной развитию коммуникативных способностей ребенка, если известно, что ее авторами являются Н. Е. Богуславская и Н. А. Купина:

- 1) Алфавитный каталог
- 2) Прикнижные списки
- 3) Систематический каталог
- 4) Систематическая картотека статей

20. Нужно уточнить периодическое издание, в котором была опубликована статья конкретного автора. Что при этом может быть использовано:

- 1) Систематическая картотека статей
- 2) Летопись журнальных статей
- 3) Летопись газетных статей
- 4) Библиографический список литературы

21. Нужно установить, какие издания романа М. А. Булгакова «Мастер и Маргарита» есть в библиотеке. Что может быть при этом использовано:

- 1) Алфавитный каталог
- 2) Прикнижные списки
- 3) Систематический каталог
- 4) Картотека заглавий произведений художественной литературы

22. С помощью какого источника вы можете проверить даты жизни и деятельности организатора профессионально-технического образования в России И. А. Вышнеградского:

- 1) Педагогическая энциклопедия
- 2) Систематический каталог
- 3) Историческая энциклопедия
- 4) Медицинская энциклопедия

23. Вам необходимо подобрать литературу по теме. Что может быть использовано при поиске литературы:

- 1) Библиографические указатели
- 2) Систематический каталог
- 3) Энциклопедии
- 4) Алфавитный каталог

24. К вам обратились с вопросом: «Что такое «менталитет»?». С помощью какого источника вы сможете ответить на этот вопрос:

- 1) Историческая энциклопедия
- 2) Словарь синонимов
- 3) Словарь иностранных слов
- 4) Педагогическая энциклопедия

25. Вам необходимо выяснить, в каких значениях употребляется слово «культура». С помощью, каких источников можно ответить на этот вопрос:

- 1) Историческая энциклопедия
- 2) Словарь синонимов
- 3) Экологический словарь
- 4) Педагогическая энциклопедия

5) Большая Советская Энциклопедия

26. Для доклада на конференции нужно уточнить значение слова «аутэкология». С помощью какого источника это лучше сделать:

- 1) Большая Советская Энциклопедия
- 2) Экологический словарь
- 3) Словарь иностранных слов
- 4) Большой Энциклопедический Словарь

27. Вам необходимо установить наличие в библиотеке конкретной книги — «Личность и государство в исторических драмах Шекспира» (автор В. П. Комарова). Что может быть использовано вами:

- 1) Алфавитный каталог
- 2) Систематический каталог
- 3) Библиографические указатели
- 4) Списки литературы
- 5) Систематическая картотека статей

28. Установить соответствие

Содержание запроса:

1. Установить наличие в библиотеке книги конкретного автора.
2. Установить автора конкретного художественного произведения художественной литературы.
3. Подобрать литературу по конкретной теме.
4. Установить значение слова.

Источники выполнения:

- А – Алфавитный каталог.
Б – Систематический каталог.
В – Электронный каталог.
Г – Картотека заглавий произведений.
Д – Систематическая картотека.
Е – Картотека рецензий.
Ж – Энциклопедии.
З – Словари.

29. Проставьте недостающие знаки предписанной пунктуации

1 автор

Селентьева, Д. О. Политическая имиджелогия учебное пособие Д.О. Селентьева 2-е изд., испр. и доп. Москва Юрайт, 2019 164 с (Бакалавр и магистр. Академический курс). – Текст непосредственный

4 автора

Основы экологической экспертизы учебник В. М. Питулько В. К. Донченко В. В. Растоскуев В. В. Иванова. – Москва ИНФРА-М 2019 566 с. – (Высшее образование: Бакалавриат) Текст непосредственный

5 авторов и более

Организация и особенности проектирования экологически безопасных агроландшафтов учебное пособие Л. П. Степанова Е. В. Яковлева Е.А. Коренькова [и др.] под общ. ред. Л. П. Степановой 3-е изд., стер. Санкт-Петербург Лань 2019 268 с Текст непосредственный.

Книги из Электронных библиотечных систем (ЭБС)

Косников С. Н. Математические методы в экономике учебное пособие С. Н. Косников 2-е изд., испр. и доп Москва Юрайт 2019 172 с Текст электронный // Biblio-online : электрон. библиотечная система URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438041> (дата обращения: 25.09.2019).

Актуальные проблемы гражданского права учебник С. Ю. Филиппова В. В. Кулаков А. Е. Кирпичев и др. под ред. Р. В. Шагиева Москва Берлин Директ-Медиа 2019 445 с Текст электронный // Biblioclub : электрон. библиотечная система URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083> (дата обращения: 12.18.2020).

Статья из Научной электронной библиотеки «eLIBRARY.RU»

Базелюк В. В. Эффективность управления бизнес-образованием в высшем учебном заведении Базелюк В. В., Попова Е. А. Текст электронный Вестник Уральского института экономики, управления и права 2019 № 1 (46) С 38 45. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13024552> (дата обращения 29.05.2018) Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

30. Проставьте знаки предписанной пунктуации в библиографическом описании статьи

Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и за рубежом Янина О. Н., Федосеева А. А. Текст электронный Социальные науки 2018 № 1 URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedosееva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2019).

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации С. К. Быструшкин О. Я. Созонова Н. Г. Петрова [и др.] Текст непосредственный Сибирский педагогический журнал 2017 № 4 С. 136–144.

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда» Текст электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: официальный сайт 2017 URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2020).

31. Найдите и исправьте ошибки в библиографическом описании.

Данное учебное пособие из ЭБС Лань;

URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/151363/#2> (дата обращения: 12.08.2021)

Хлыстова Е. В. Специальная психология : Работа психолога в дошкольной образовательной организации [Электронный ресурс] учебное пособие / Е. В. Хлыстова / Л. В. Токарская. – 2 -е изд., стер. – Москва, ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2020. – 140 С. – ISBN 978-5-9765-4355.

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Электронная библиотека: общая характеристика
2. Интеллектуальная собственность: определение, виды и роль в информационном обществе
3. Правовые аспекты формирования электронных библиотек
4. Информационные ресурсы крупнейших библиотек мира и их цифровые коллекции
5. Развитие электронных библиотек в России
6. Особенности интеграции региональных и муниципальных библиотек в информационное пространство
7. Электронно-библиотечные системы и библиографические базы данных
8. Формирование текстовых электронных коллекций
9. Подходы к представлению разных типов источников в электронных библиотеках
10. Метаданные: понятие, функции и основные стандарты.

6.2.3. Подготовка рефератов по проблемам библиотечной теории и практики

Темы рефератов

1. Анализ существующих терминов и определений, определяющих понятие «электронная библиотека».
2. История возникновения электронных (цифровых) коллекций в мире и в России
3. Законы Российской Федерации, регулирующие отношения в области интеллектуальной собственности в цифровой среде.
4. Европейская электронная библиотека «Europeana».
5. Международный проект WorldDigitalLibrary.
6. Российский проект «Национальная электронная библиотека»
7. Информационные ресурсы и электронные коллекции крупнейших библиотек России
8. Электронные библиотеки научных и образовательных учреждений России
9. Электронно-библиотечные системы России
10. Обзор крупнейших библиографических баз данных России и мира
11. Форматы представления текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных источников в электронных библиотеках

6.2.4 Вопросы для подготовки к зачету

1. Электронная библиотека: общая характеристика
2. Интеллектуальная собственность: определение, виды и роль в информационном обществе
3. Правовые аспекты формирования электронных библиотек
4. Информационные ресурсы крупнейших библиотек мира и их цифровые коллекции
5. Развитие электронных библиотек в России
6. Особенности интеграции региональных и муниципальных библиотек в информационное пространство
7. Электронно-библиотечные системы и библиографические базы данных
8. Формирование текстовых электронных коллекций
9. Подходы к представлению разных типов источников в электронных библиотеках
10. Метаданные: понятие, функции и основные стандарты.

6.2.5 Вопросы для подготовки к экзамену

1. Термин «Библиографическое описание». Что такое библиографическое описание? С какой целью составляется? Где используется?
2. Возникновение библиографического описания и его дальнейшее функционирование. История библиографического описания.
3. Исторические этапы развития библиографического описания в России.
4. Субъект и объект библиографического описания.
5. Функции библиографического описания.
6. Принципы библиографического описания.
7. Требования, предъявляемые к библиографическому описанию.
8. Значение библиографического описания в современном информационном обществе.
9. Виды аналитико-синтетической переработки информации.
10. Общая характеристика ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления.
11. Этапы составления библиографического описания.
12. Области, элементы, разделительные знаки библиографического описания, их содержание, правила оформления и последовательность приведения.

13. Обязательные и факультативные элементы библиографического описания.
14. Виды библиографического описания в зависимости от объекта.
15. Виды библиографического описания в зависимости от полноты набора документов.
16. Особенности библиографического описания при внесении в электронный каталог.
17. Библиографическая запись.
18. Соотношение библиографической записи и библиографического описания.
19. Документы, регламентирующие составление библиографического описания.
20. Выбор первого элемента библиографической записи. Заголовок библиографической записи.
21. Алфавитный каталог: особенности организации и ведения.
22. Систематический каталог: особенности организации и ведения.
23. Краеведческий каталог: особенности организации и ведения.
24. Предметный каталог: особенности организации и ведения.
25. Особенности организации и ведения картотек.
26. Особенности организации и ведения указателей к каталогам и картотекам.
27. Библиотечные каталоги и обслуживание читателей.
28. Управление системой каталогов и картотек.
29. Теоретические основы индексирования.
30. Предметизация документов.
31. Основные этапы предметизации.
32. Структура предметной рубрики.
33. Правила предметизации.
34. Систематизация документов.
35. Общая методика систематизации.
36. Методы систематизации.
37. Правила систематизации.
38. Алгоритм поиска индекса в классификационной системе.
39. Классификационные системы, используемые в России.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Блюмин, А. М. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие / А. М. Блюмин, Н. А. Феоктистов. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 384 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573336> (дата обращения: 12.06.2023). – Текст : электронный.
2. Шадская, Е. О. Обслуживание пользователей библиотек в веб-среде : [16+] / Е. О. Шадская ; Пермский государственный институт культуры. – Пермь : б.и., 2022. – 171 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701562> (дата обращения: 12.06.2023). – Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Тараненко, Л. Г. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : практикум по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» : [16+] / Л. Г. Тараненко; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 115 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696987> (дата обращения: 12.06.2023). – ISBN 978-5-8154-0596-7. – Текст : электронный.
2. Прохоренков, В. Б. The-eBook. Книга об электронных книгах : основы, контент, устройства, программы / В. Б. Прохоренков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 460 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434749> (дата обращения: 15.07.2019). – Текст : электронный.
3. Меркулова, А. Ш. Автоматизированные библиотечно-информационные системы : практикум для обучающихся по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» : [16+] / А. Ш. Меркулова ; Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2021. – 130 с. : ил – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696963> (дата обращения: 12.06.2023). – ISBN 978-5-8154-0590-5. – Текст : электронный.

7.3. Периодические издания

1. Библиотекосведение
2. Научные и технические библиотеки
3. Современная библиотека
4. Школьная библиотека
5. Университетская книга (ЭБС «УБО»)

7.4 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Университетская библиотека online. <http://www.biblioclub.ru>
2. Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система. <http://e.lanbook.com>
3. Российская государственная библиотека. <http://www.rsl.ru>
4. Библиотека по естественным наукам РАН. <http://www.benran.ru>
5. Научная библиотека МГУ. <http://www.lib.msu.ru>
6. Государственная публичная научно-техническая библиотека. <http://www.gpntb.ru>
7. Библиотека Конгресса США. <http://www.loc.gov>
8. Британская библиотека. <http://www.bl.uk/>
9. Национальная библиотека Франции. <http://gallica.bnf.fr/>
10. Национальная электронная библиотека. <https://нэб.рф>
11. <http://www.ruslibnet.ru/> Либнет. Общероссийская информационно-библиотечная компьютерная сеть.
12. <http://www.ruslibs.ru/> Портал Библиотеки России
13. <http://www.library.ru/> Информационно-справочный портал Library.ru
14. <http://librarian.fio.ru/> Библиотекарь.ru
15. <http://www.library.Ru/rb/index.htm> Виртуальный Кабинет библиотекосведения
16. <http://www.bibliograf.ru/> Электронный журнал «Библиотечное дело»
17. <http://www.gpntb.ru/> Информационный канал «Новости библиотечных технологий»
18. <http://www.rsl.ru/> Сайт РГБ

7.5 Методические указания и материалы по видам занятий

Представление учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково – исследовательского характера и др.) форм обучения.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

7.6 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы- Консультант + , Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран), возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
на 2023-2024 уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- Обновлен список основной и дополнительной литературы.
- Внесены изменения в тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.
- Внесены изменения в оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- _____.
- _____.
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры информационно-библиотечной деятельности и документоведения
Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

Исполнитель(и):

Доцент кафедры ИБДиД/  /Н.В. Грушевская/ 28.08.2023

Заведующий кафедрой ИБДиД/

 /О.М. Уржумова/ 28.08.2023г.