

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Преодоляк Анна Анатольевна

Должность: зав. кафедрой кино, телевидения и звукорежиссуры

Дата подписания: 01.07.2021 09:05:14

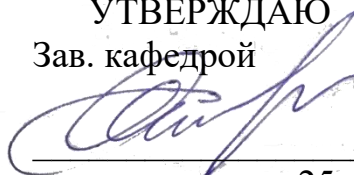
Уникальный программный ключ:

3f4a721a4bc3fd842f5dae45da4ddd0bd55088e

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет телерадиовещания и театрального искусства
Кафедра кино, телевидения и звукорежиссуры

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой



В.А. Шонин

«25» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.35 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА АУДИОВИЗУАЛЬНОЙ
ПРОДУКЦИИ**

Специальность 55.05.04 Продюсерство (Продюсер кино и
телевидения)
(специализация)

Форма обучения заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года, приказ № 734 и основной образовательной программой.

Составитель:

Величкина О.В., доцент кафедры КТИЗ.

Рецензенты:

Директор Краснодарской киностудии имени
Николая Минервина, член правления Союза
Кинематографистов России

Тимощенко В.Г.

Главный продюсер Краснодарской
государственной краевой
телерадиовещательной компании
«Новое телевидение Кубани» («Кубань-24»)

Крамарь Д.А.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры 25 августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2021 г., протокол №1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	9
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	11
7.1. Основная литература	11
7.2. Дополнительная литература	11
7.3. Периодические издания.	11
7.4. Интернет-ресурсы.	11
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	12
7.6. Программное обеспечение.	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	13
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	14

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование комплекса знаний и умений в сфере создания и использования ресурсной базы производства кино- и телепродукции.

Задачи дисциплины:

- освоить теоретические основы организации производства;
- изучить особенности составления плановых и организационных документов, необходимых для производства аудиовизуальной продукции в России и за рубежом;
- получить навыки составления финансовых, календарных и прочих организационных документов;
- получить представление об основах рациональной организации производства, требований по охране труда, технике безопасности, технике пожарной безопасности при производстве аудиовизуальной продукции;
- ознакомить с принципами, методами и формами планирования при производстве аудиовизуальной продукции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе освоения параллельно изучаемых дисциплин: «История продюсерства кино и телевидения», «Продюсирование телевизионных проектов», «Медиапланирование».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик: «Мастерство продюсера кино и телевидения», «Продюсирование и СМИ», «Экономика аудиовизуальной сферы», «Анализ массовой информации в продюсерстве», «Управление персоналом», «Бизнес-план в продюсерстве», «Творческо-производственная практика» .

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	Уметь	владеть
Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках	•подходы, принципы и методики, применяемые при создании и реализации	• анализировать и оценивать общие представления о современном	• опытом планирования производственных-экономических параметров в

профессиональных компетенций, объединять работу субъектов творческого производственного процесса для создания эстетически целостного произведения (ОПК-6)	творческого проекта в области современной аудиовизуальной культуры •особенности работы участников творческого производственной группы (драматурга, режиссера, оператора, художника, композитора, звукорежиссера и др.)	экономическом этапе развития аудиовизуальной культуры •организовать комплекс мероприятий по изучению и мониторингу медиарынка с целью создания аудиовизуальной продукции на основе имеющегося спроса и эффективного продвижения готового фильма потребителю	кино- и телепроизводство •опытом реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов работы по решению профессиональных задач
---	---	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Планирование производства	1	2	2		62	

	АВП						
2	Организация производства АВП	1	2	4		63	экзамен
	Итого 180 часов		4	6		125	Контроль 45

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
1 семестр			
Раздел 1. Планирование производства АВП			
Тема 1.1 Основные периоды производства и реализации аудиовизуальной продукции	<u>Лекции:</u> Общая характеристика производственного цикла аудиовизуального произведения. Девелопмент проекта (предподготовительный период). Подготовительный период. Съёмочный период. Монтажно-тонировочный период (PostProduction). Дистрибуция.	2	ОПК-6
	<u>Самостоятельная работа:</u> Производственные процессы, составляющие полный производственный цикл аудиовизуального продукта. Основные направления производственной деятельности в процессе создания кинопроекта.	12	
Тема 1.2. Принципы и методы планирования производственно-экономических параметров в кино- и телепроизводстве	<u>Практические занятия (семинары):</u> Определение временных параметров фильмопроизводства. Определение временных параметров телепроизводства. Планирование ресурсного обеспечения реализации кинопроекта. Планирование ресурсного обеспечения при производстве телепродукции.	2	ОПК-6
	<u>Самостоятельная работа:</u> Зарубежная практика планирования производственно-экономических параметров кино- и телепроизводства.	16	
Тема 1.3. Автоматизация планирования	<u>Самостоятельная работа:</u> Автоматизация планирования в кино- и телепроизводстве. Программы для оптимизации кинопроизводства.	18	ОПК-6
Тема 1.4. Основы формирования ресурсной базы и	<u>Самостоятельная работа:</u> Особенности производства аудиовизуальной продукции. Структура факторов производства кино- и телепродукции, особенности их планирования.	16	ОПК-6

ее использование при создании кино- и телепродукции	Структура себестоимости производства кино- и телепродукции.		
Раздел 2. Организация производства АВП			
Тема 2.1 Организация работы при производстве аудиовизуальной продукции.	<u>Лекции:</u> Подготовительный этап работы. Организация подготовительного периода. Виды работ исполнительного продюсера в подготовительном периоде. Читка сценария. Кастинг. Подбор съемочного оборудования. Планирование. Отбор сценариев. Взаимодействие с заказчиком, с креативным продюсером. Утверждение сценария. Работа редакторской группы во время съемочного процесса. Работа редакторской группы в период пост-продакшена.	2	ОПК-6
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Организация съемочной площадки Подготовка к съемке. Освоение съемочного объекта. Подготовка съемочного объекта. Типы объектов и их особенности их эксплуатации. Организация транспорта. Типичный день администратора на площадке. Взаимодействие администратора с другими членами съемочной группы. Документооборот на площадке. Психология персонала на площадке.	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Состав съемочной группы: департаменты съемочной группы, состав каждого департамента съемочной группы. Определение функций всех специалистов, участвующих в производстве аудиовизуального произведения.	12	
Тема 2.2 Организация экспедиций	<u>Самостоятельная работа:</u> Виды экспедиций. Особенности организации экспедиции в другой город. Международные экспедиции: Необходимые дополнительные члены съемочной группы: переводчики по департаментам, заместитель директора по вопросам оформления таможенных документов и проч. Финансовый и организационный документооборот при организации экспедиций.	16	
Тема 2.3 Организация Postproduction	<u>Практические занятия (семинары)</u> Границы postproduction как периода производства, его место и значение в цикле производства кино- и телеконтента. Основные виды работ в postproduction, их взаимосвязь и распределение производственных процессов во времени.	2	ОПК-6
	<u>Самостоятельная работа:</u> Специалисты, работающие на postproduction этапе производства. Организация монтажа в съемочном и postproduction периодах.	16	

	Оборудование и специалисты, необходимые для осуществления монтажа.		
Тема 2.4 Организация охраны труда и безопасности при производстве аудиовизуальной продукции.	<u>Самостоятельная работа:</u> Техника безопасности при организации различных видов съемок. Организация работы по охране труда в съемочных группах. Основы и способы обеспечения противопожарной защиты на съемочной площадке.	19	ОПК-6
		Экзамен	
Итого 180 часов		Контроль 45	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- учебная съемочная деятельность
- аналитическая деятельность
- разбор конкретных ситуаций
- индивидуальные консультации
- презентационные технологии

В ходе изучения дисциплины важная роль отводится практическим занятиям, во время которых студенты осваивают профессиональные навыки. В рамках самостоятельной работы студенты выполняют практические задания, изучая специальную литературу.

Самостоятельная работа студентов оценивается преподавателем в течение всего курса в режиме практических занятий. Невыполнение специальных заданий позволяет не допустить студента до сдачи зачета или экзамена.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВПО «Краснодарский государственный университет культуры и искусств». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- *устный опрос,*
- *курсовая работа,*
- *практические задания*

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- *устные ответы*
- *практические задания*
- *защита курсовой работы*

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзамена (1 семестр).

6.2. Оценочные средства

Примерные темы докладов:

1. Характеристика производства аудиовизуальной продукции.
2. Планирование производственных факторов в фильмопроизводстве.
3. Классификация затрат в фильмопроизводстве по месту в процессе воспроизводства.
4. Основные этапы планирования себестоимость фильма.
5. Основные этапы определения сроков производства фильма.
6. Типовые трудовые договора в фильмопроизводстве.
7. Практика планирования производственно-экономических параметров кинопроизводства в США.
8. Практика планирования производственно-экономических параметров кинопроизводства в странах Европы (на выбор).
9. Практика планирования производственно-экономических параметров кинопроизводства в странах Азиатско-Тихоокеанского региона (на выбор).
10. Практика планирования производственно-экономических параметров телепроизводства в США.
11. Практика планирования производственно-экономических параметров телепроизводства в странах Европы (на выбор).
12. Практика планирования производственно-экономических параметров телепроизводства в странах Азиатско-Тихоокеанского региона (на выбор).
13. Анализ программного обеспечения для оптимизации планирования кинопроизводства.
14. Анализ программного обеспечения для оптимизации планирования телевизионного производства.

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)

не предусмотрено

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Формирование презентации литературного сценария.
2. Планирование производственных факторов в кино- и телепроизводстве.
3. Зарубежная практика планирования производственно-экономических параметров кино- и телепроизводства.
4. Формирование съемочной группы проекта по этапам производства аудиовизуального произведения.
5. Формирование календарно-постановочного плана.

6. Состав редакторской группы и распределение работ между ними. Подготовительный этап работы. Отбор сценариев.
7. Расчет затрат на организацию экспедиции.
8. Карта процесса Postproduction.
9. Противопожарная защита при производстве кино- и телепродукции.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

Учебным планом не предусмотрены.

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Перечислить департаменты съёмочной группы полнометражного художественного фильма/ сериала.
2. Почему в современном кинопроизводстве часто используется разделение функций: второй режиссёр планировщик - второй режиссёр на площадке, кастинг директор (ассистент по актёрам) - ассистент по актёрам на площадке.
3. Что означает фраза: " расставить караван на съёмочной площадке".
4. Состав съёмочной группы при съёмках документального фильма.
5. Название рабочих периодов (при производстве полнометражного художественного фильма / сериала), перечислить количество производимых работ в каждом из них.
6. За что отвечает художник по костюмам и его департамент.
7. Экспедиция, виды экспедиции, особенности организации.
8. Состав административного департамента, функции и обязанности.
9. Что обсуждают на главной, последней перед съёмками читке, кто на ней присутствует.
10. Наполнение машины "хозяйки".
11. Каким образом понимание деталей съёмочного процесса, знание состава съёмочной группы , функций и количества её членов влияет на момент составления бюджета.
12. За что отвечает художник по гриму.
13. Продюсеры: какие, как называются, за что отвечают, какая ответственность.
14. Перечислить жанры АВП.
15. Постпродакшн, что в него входит.
16. Каким образом на величину бюджета влияет жанр АВП?
17. Типичный день администратора съёмочной площадки.
18. Исходя из каких данных составляется КПП.
19. Создание аудиовизуального произведения от замысла, до сдачи прокатной копии, этапы создания.
20. Структура, состав съёмочной группы при создании полнометражного художественного фильма.
21. Заместитель директора и локейшн менеджер, в чём отличие.
22. Стрессоустойчивость, умение справляться со стрессовыми ситуациями на съёмочной площадке.
23. Учёт, отчетность, составление финансовых заявок, работа с документами.
24. Дольщик, его оборудование и обязанности.

25. Классификация и особенности съёмочных объектов.
26. На каком этапе и почему к работе над проектом прикрепляются члены съёмочной группы.
27. Международные экспедиции, необходимые дополнительные члены съёмочной группы, особенности организации и составление финансовых документов.
28. Организация "базы" для проживания съёмочной группы и наиболее правильного расположения всего необходимого и сопутствующего экспедиционным съёмкам.
29. Должностные обязанности директора кинокартины.
30. В каких случаях к работе над проектом привлекается хореограф?
31. Отличия работы редактора и креативного продюсера.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Основы продюсинства. Аудиовизуальная сфера [Текст] : учебник для вузов / ред.: Г. П. Иванов, П. К. Огурчикова, В. И. Сидоренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 719 с.
2. Азарян, С.Г. Кинодраматургия [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, [преподавателей высш.шк., магистрантов и аспирантов] / С. Г. Азарян. - Краснодар, 2016. - 318 с.
3. Азарян, С.Г. Реклама на телевидении и радио [Текст] : учеб. пособие для студ. спец. "Режиссура кино и телевидения" / С.Г. Азарян; [гриф УМО]. - Краснодар, 2009. - 220 с.
4. Антонова, Ирина Михайловна. Сбалансированная система показателей в управлении предприятиями аудиовизуальной сферы. Управленческая концепция ССП. [Текст] : учебно-методическое пособие/ И. М. Антонова ; С.-Петерб. гос. ин-т кино и телев. - Санкт -Петербург :СПбГИКиТ, 2017. - 58 с
5. Евменов, Александр Дмитриевич. Организация производства на предприятиях кинематографии и телевидения [Текст] : учебное пособие / А.Д. Евменов, П.В. Данилов, Э.К. Какосьян ; СПбГУКиТ. - СПб. : Изд-во СПбГУКиТ, 2010. - 96 с
6. Современные проблемы продюсирования (теория и практика) [Текст] : первая междунар. науч.-практ. конф.: сб. ст. / Под. общ. ред. И.Ю. Левитиной. - Краснодар : КГУКИ, 2013. - 83 с.
7. Суртаев, В.Я. Медиареальность как социокультурный феномен [Текст] / В. Я. Суртаев. - СПб. :СПбГУКИ, 2013. - 239 с.
8. Колесниченко, О.Я. Введение в тележурналистику [Текст] : учеб. пособие / О. Я. Колесниченко. - Краснодар :б.и., 2015. - 163 с.
9. Сурмели, А. Искусство телесценария [Текст] : учеб. пособие / А. Сурмели. - СПб. : Лань; Планета музыки, 2015. - 222 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Э. Багиров. «Очерки теории телевидения», Москва, издательство «Искусство», 1968 г.

2. Вл. Саптак «Телевидение и мы». Москва, издательство «Искусство», 1968 г.
3. М.Горький «О пьесах. О литературе», Москва, 1955 г.
4. М.Маршак «Замысел и сценарий «фильма», Москва, издательство «Советская Россия», 1969 г.
5. Скип пресс «Как пишут и продают сценарии в США для видео, кино и телевидения». Москва, издательство «Искусство», 1978 г.
6. «Сценарное мастерство. Кино и теледраматургия как искусство, ремесло и бизнес». Реферат книги Р.Уолтера, Москва, 1993 г.
7. «Теленовости. Секреты журналистского мастерства». Реферат книги И.Фэнга «Теленовости, радионювости», Москва, 1997 г.
8. Г.Фрумкин. «Школа начинающего сценариста». Москва, 1997 г.
9. В.Саруханов «Азбука телевидения», Москва «Аспект Пресс», 2002 г.
10. Кузнецов «ТВ-журналистика: критерии профессионализма». Москва, издательство «Рип-холдинг», 2002 г.
11. С.Михальченко «Экранизация рассказа». Всероссийский государственный институт кинематографии им. Герасимова, Москва, 2004 г.
12. Н.Зверева. «Школа регионального тележурналиста». Учебное пособие, «Аспект пресс». Москва, 2004 г.

7.3. Периодические издания

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика. – 1999-2010 г.г.
2. «BROADCASTING» Журнал для руководителей и специалистов, работающих в области телевидения, радио и связи. 2000-2010 г.г.
3. «625». Научно-технический журнал. 2000-2010 г.г.
4. «MediaVision» Информационно-технический журнал. 2010 г.

7.4. Интернет-ресурсы

1. Мельников Н.Н. Правовое регулирование микрофинансирования в России и странах СНГ.- [Электронный ресурс]. Система ГАРАНТ, 2010 г. - **URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 01.01.2012)**
2. Национальный институт системных исследований проблем предпринимательства [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.nisse.ru>: (дата обращения: 01.01.2012)
3. Информационный портал малого и среднего предпринимательства [Электронный ресурс-URL: <http://www.opora.ru>.- (дата обращения: 01.01.2012)
4. Система поддержки малого предпринимательства[Электронный ресурс].- URL: <http://www.mbm.ru>(дата обращения: 01.01.2012)
5. Ресурсный центра малого предпринимательства - [Электронный ресурс]. URL: –<http://www.rcsme.ru> . (дата обращения: 11.12.2011)
6. Федеральная служба государственной статистики - [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru> . (дата обращения: 01.01.2012)

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Представление учебного материала целесообразно посредством оптимального сочетания традиционных (проблемные лекции, тематические семинарские и практические занятия) и активных (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, многоплановые ситуационные задачи, тренинги, «мозговые штурмы», дискуссии, индивидуальные и коллективные задания поисково – исследовательского характера и др.) форм обучения.

В качестве промежуточных средств оценки усвоения курса возможно применение тестового контроля (тематические и аналитические тесты, тестовые задания) в традиционной и компьютерной формах.

7. 6. Программнообеспечение

- MS Windows версии XP, 7,8,10
- AdobeMasterCollection CS 6
- CyberlinkPowerDVD 11 Standart
- Sony sound Forge 10 Academic License (SF100SL3)
- MagixSamplitude 11

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных, семинарских) занятий;
- специализированные аудитории для проведения практических занятий по практическим дисциплинам профессионального циклов;
- учебную киностудию, просмотрные залы, позволяющие осуществлять репетиции, съемки и проведение публичных учебных и преддипломных показов;
- помещения для самостоятельной работы студентов;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .
- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____