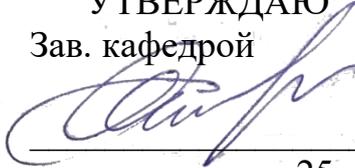


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Преодоляк Анна Анатольевна
Должность: зав. кафедрой кино, телевидения и звукорежиссуры
Дата подписания: 02.07.2023 05:05:14
Уникальный идентификатор:
3f4a721a4bc3fd842f5dae45da4dddf0bd55008c

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет телерадиовещания и театрального искусства
Кафедра кино, телевидения и звукорежиссуры

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

В.А. Шонин
«25» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02ПРОДЮСИРОВАНИЕ И СРЕДСТВА МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

Специальность 55.05.04 Продюсерство (Продюсер кино и телевидения)
(специализация)

Форма обучения заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года, приказ № 734 и основной образовательной программой.

Составитель:

Антониади О.С., старший преподаватель.

Рецензенты:

Директор Краснодарской киностудии имени
Николая Минервина, член правления Союза
Кинематографистов России

Тимощенко В.Г.

Главный продюсер Краснодарской
государственной краевой
телерадиовещательной компании
«Новое телевидение Кубани» («Кубань-24»)

Крамарь Д.А..

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры 25 августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2021 г., протокол №1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. Образовательные технологии	10
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	11
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	15
7.1. Основная литература	15
7.2. Дополнительная литература	15
7.3. Периодические издания.	16
7.4. Интернет-ресурсы.	16
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	16
7.6. Программное обеспечение.	17
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	17
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	18

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний и умений в сфере продюсирования и средств массовой информации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть сущностные основы и концептуальные положения текущего функционирования и перспективного развития СМИ;
- ознакомить студентов с принципами, методами и формами осуществления продюсерской деятельности в медиасфере;
- раскрыть принципы и механизмы государственного регулирования продюсерской деятельности в средствах массовой информации;
- развить навыки решения задач, возникающих в процессе продюсирования мультимедийных проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе предварительного освоения дисциплин: «История телевидения», «История продюсерстве кино и телевидения», «Медиапланирование», «Целевая аудитория продюсерского проекта».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик: «Мастерство продюсера кино и телевидения», «Продюсирование телевизионных проектов», «Выполнение и защита ВКР».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	Уметь	владеть
Способен вырабатывать и реализовывать оптимальные методы производства принятой продюсерской концепции создания кино и телепроекта (ПК-1)	• особенности продюсирования проектов в различных средствах массовой информации	• разрабатывать и реализовывать продюсерские концепции для СМИ	• опытом использования приемов современного менеджмента, навыками финансово-проектного и административного обеспечения

			телевизионного процесса
--	--	--	-------------------------

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 288 часов, 8 зачетные единицы.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу ассистентов-стажеров и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля Форма промежуточной аттестации
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Сущностные основы функционирования медиаиндустрии	8	2	10		132	Зачет
ИТОГО за семестр: 144 часа			2	10		132	
2	Основные аспекты продюсерской деятельности	9	2	10		114	Экзамен
ИТОГО за семестр: 144 часа			2	10		114	
Итого: 288			4	20		246	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
8 семестр			
Раздел 1. Сущностные основы функционирования медиаиндустрии			
Тема 1.1. Медиаиндустрия	<u>Лекции:</u> Структурные компоненты медиаиндустрии, цели, функции, задачи.	1	ПК-1

	<p><u>Практические занятия (семинары)</u> Отраслевая структура и экономический механизм функционирования кинематографии, телевидения и медиаресурсов.</p>	4	
	<p><u>Самостоятельная работа</u> № 1. Разработка самостоятельных медиапроектов для существующих медиаструктур города и области по выбору студента. № 2 Письменный анализ этапов продюсирования существующих медиапроектов по выбору студента. № 3 Практическая реализация медиапроекта. Составить презентацию и печатный вариант проекта реализации медиапроекта на базе существующих электронных и печатных СМИ по выбору студента.</p>	66	
<p>Тема 1.2. Государственное регулирование медиаиндустрии</p>	<p><u>Лекции:</u> 1. Государственное регулирование медиаиндустрии 2. Государственная политика в медиаиндустрии. 3. Методы и инструменты регулирования отрасли. Национальный фильм. Прокатное удостоверение. ЕАИС.</p>	1	ПК-1
	<p><u>Практические занятия (семинары)</u> 1. Подготовка творческих презентаций на основании предложенных вариантов моделирования развития ситуации при продюсировании медиапроектов на современных информационных мультимедиаплатформах. 2. Подготовка творческих интерактивных презентаций, подборка примеров из существующих продюсерских проектов. 3. Классификация продюсеров и стилей продюсерского управления, существующих на информационном поле региона медиапроектов, по выбору студента</p>	6	
	<p><u>Самостоятельная работа</u> Разработка реально осуществимой продюсерской модели медиапроекта,</p>	66	

	оформление бизнес-плана и его защита на практическом занятии. Подготовка презентации на тему «Искусство продюсирования и продюсирование в искусстве».		
Раздел 2. Основные аспекты продюсерской деятельности			
Тема 2.1. Основы правовых знаний продюсера. Субъекты и объекты правоотношений	<u>Лекции:</u> Сущность продюсирования. Основные понятия в области продюсирования. Квалификационная характеристика должности продюсера. Общий процесс продюсирования в медиаиндустрии.	<i>1</i>	ПК-1
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. Работа продюсера в сценарном периоде. Правильный формат сценария. Организация развития сценария. Автор сценария. Авторское право. 2. Правовые отношения продюсера с авторами фильма. Права и обязанности автора сценария. Права и обязанности автора оригинальной музыки. 3. Права и обязанности режиссера постановщика. 4. Правомочность использования исходного литературного и иного авторского материала. 5. Зависимость сценария и бюджета.	<i>4</i>	
	<u>Самостоятельная работа (подготовка докладов)</u> 1. Предпроеизводственная деятельность продюсера. Рисковые затраты. 2. Офис-компания: команда и стоимость, минимальное оборудование и организационные вопросы. 3. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предприятий. Информационная деятельность и маркетинговые исследования. Очистка прав. Договорные отношения. Правовые отношения продюсера с членами трудового коллектива. 4. Продюсер и иные субъекты предпринимательской и трудовой	<i>57</i>	

	деятельности. Презентационный пакет продюсера. Питчинг.		
Тема 2.2. Информационные ресурсы продюсерской деятельности	<u>Лекции:</u> Тема 2. 2. Работа продюсера над идеей Идея аудиовизуального произведения: источники генерации. Фиксация идеи: сценарная заявка, синопсис, тритмент. Работа продюсера с литературным материалом. Работа продюсера с автором.	1	ПК-1
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. Финансы в продюсерской деятельности Принципы формирования и оптимизации производственного бюджета. 2. Источники финансирования. Поиск источников финансирования. 3. Бизнес-план. Варианты финансирования: американский, европейский, российский опыт. Инвестиции. 4. Копродюсерство. Заказы и собственное производство. Кредиты и отношения с финансовыми организациями. Поддержка государства. Налоги. Особенности расходования и учета финансовых средств. 5. Работа продюсера на разных этапах производства аудиовизуальной продукции в медиаиндустрии Основные производственные периоды: подготовительный, съемочный, монтажно-тонировочный. 6. Планирование производства. Производственная плановая и отчетная документация. Общие основы организации охраны труда и техники безопасности.	6	
	<u>Самостоятельная работа (подготовка докладов)</u> 1. Особенности работы продюсера на каждом этапе в зависимости от типа медиаконтента. 2. Производственная команда и принципы ее подбора. 3. Эффективное управление коллективом.	57	

Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		Зачет, Экзамен	
ВСЕГО:		288	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

- учебная съемочная деятельность
- аналитическая деятельность
- разбор конкретных ситуаций
- индивидуальные консультации
- презентационные технологии

В ходе изучения дисциплины важная роль отводится практическим занятиям, во время которых студенты осваивают профессиональные навыки.

В рамках самостоятельной работы студенты выполняют рефераты и ряд заданий исследовательского характера, изучая специальную литературу.

Самостоятельная работа студентов оценивается преподавателем в течение всего курса в режиме семинаров. Невыполнение специальных заданий позволяет допустить или не допустить студента до сдачи экзамена.

В рамках индивидуальных занятий предусмотрена работа преподавателя со студентами:

- анализ и индивидуальное обсуждение творческих практических заданий, выполняемых в процессе обучения
- анализ и обсуждение заявок, темы, сценария;
- творческая и производственная подготовка к съемкам;
- ход съемочного процесса;
- обсуждение и анализ съемочного материала;
- анализ и обсуждение готовых работ, оформление работы, итог.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Для определения уровня усвоения теоретического материала на дневном отделении в течение учебного года проводится промежуточный (текущий) контроль оценки качества знаний в форме коллоквиумов. Экзамен проводится по окончании каждого курса в форме устного ответа.

Итоговый контроль-экзамен. Экзаменационная оценка проставляется в приложение к диплому.

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)

1. Кинематография включает в себя следующие элементы

- а) продюсерские центры;
- б) департамент кинематографии Министерства культуры РФ;
- в) кинодистрибьюторы;
- г) кинотеатры.

2. WaltDisneyStudioSonyPicturesReleasing это:

- а) кинопроизводственная кинокомпания;
- б) кинодистрибьюторская кинокомпания;
- в) сеть кинотеатров;
- г) общественная организация кинематографии.

3. Киномерчандайзинг представляет собой:

- а) показ фильмов в системе кино клубов;
- б) реализацию сопутствующей кинофильму продукции;
- в) реализацию прав на использование элементов фильма сторонними предприятиями;
- г) продажу DVD дисков в гипермаркетах.

4. В соответствии с законодательством РФ национальным может быть признан фильм, если:

- а) композитор – гражданин США;
- б) снят на чувашском языке;
- в) 75% бюджета израсходовано за рубежом;
- г) в фильме используется нецензурная брань.

5. Кинофестивалями категории А не являются:

- а) Шанхайский международный кинофестиваль;
- б) Каннский международный кинофестиваль;
- в) Московский международный кинофестиваль;
- г) Кинотавр.

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Средства массовой коммуникации в современном обществе.
2. Контент телевизионных каналов.
3. Международное сотрудничество в кинематографии.
4. Формирование и структура современной системы телерадиовещания.
5. Структура и характеристика медиарынка России.
6. Кинофестивали.
7. Основы профессиональной этики продюсера.
8. Основы предпринимательской этики.
9. Организационно-управленческая структура телерадиовещания.
10. Особенности регионального телерадиовещания.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Профессия «Продюсер».
2. Профессия «Адвокат».
3. Профессия «Агент».
4. Профессия «Режиссер».
5. Профессия «Оператор».
6. Профессия «Актер».

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Что такое медиаиндустрия?
2. Каков хозяйственный механизм функционирования предприятий медиаиндустрии?
3. Какое законодательство нужно знать продюсеру?
4. Зачем нужно удостоверение национального фильма?
5. Кто такой продюсер и зачем он нужен?
6. Какие бывают продюсеры?
7. Как генерируются и тестируются идеи аудиовизуальных произведений?
8. Чем синопсис отличается от тритмента?
9. Какое экранное время должно быть снято по одной странице сценария?
10. Чем отличается лицензионный договор от договора авторского заказа?
11. В чем состоит различие между трудовыми, авторскими и гражданско-правовыми договорами?
12. Нужно ли платить наследникам Моцарта за использование в фильме его музыки?
13. Какие основные разделы сметы фильма?
14. Какие источники финансирования производства аудиовизуально продукции наиболее востребованы на рынке?
15. Что такое вызывной лист?
16. Какой метод управления наиболее действенен в медиаиндустрии?
17. Что такое спин-офф?
18. В чем разница между пресейлом и минимальной гарантией?
19. Какие типы продукции и жанры наиболее востребованы в кинематографии, телевидении, Интернете?
20. Как определить дату релиза?
21. Что такое FIAPF?
22. К какой категории фестивалей относится «Кинотавр»?
23. Что такое медиаплан?
24. Какие средства рекламных коммуникаций наиболее эффективны?

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Современное экономическое развитие аудиовизуальной сферы.
2. Основные элементы рыночных отношений в сфере создания и реализации объектов культуры.

3. Отношения собственности в сфере культуры.
4. Финансовые отношения, возникающие в процессе создания и реализации социокультурных проектов.
5. Система законодательства в сфере социокультурной и аудиовизуальной деятельности.
6. Государственное регулирование социокультурной и аудиовизуальной сферы.
7. Профессия «Продюсер».
8. Профессия «Адвокат».
9. Профессия «Агент».
10. Профессия «Режиссер».
11. Профессия «Оператор».
12. Профессия «Актер».
13. Трудовые ресурсы современного отечественного кинематографа.
14. Основы профессиональной этики работника СМК, СМИ и аудиовизуальной сферы.
15. Основы социологии СМИ, СМК и кинодеятельности.
16. Особенности электронных СМИ.
17. Особенности печатных СМИ.
18. Средства массовой коммуникации в современном обществе.
19. Контент телевизионных каналов.
20. Международное сотрудничество в кинематографии.
21. Формирование и структура современной системы телерадиовещания.
22. Структура и характеристика медиарынка России.
23. Кинофестивали.
24. Основы профессиональной этики продюсера.
25. Основы предпринимательской этики.
26. Организационно-управленческая структура телерадиовещания.
27. Особенности регионального телерадиовещания.
28. Основы правовых знаний продюсера.
29. Положения Конституции Российской Федерации, касающиеся прав граждан в сфере культуры и информации.
30. Государственные органы управления РФ в сфере культуры и информации.
31. Органы управления в сфере телерадиовещания.
32. Субъекты правоотношений социокультурной сферы.
33. Объекты правоотношений.
34. Авторское право. Понятие, возникновение, основные положения.
35. Особенности продюсирования телевизионных программ.
36. Система договорных отношений (правовой аспект) при производстве и реализации произведений, имеющих социокультурную направленность.
37. Договорные отношения (практическая реализация).
38. Финансовые ресурсы продюсерской деятельности.

39. Спонсорство и меценатство в продюсировании аудиовизуальных произведений.
40. Технические ресурсы продюсерской деятельности.
41. Ресурсы рекламы и PR в продюсерской деятельности.
42. Информационные ресурсы продюсерской деятельности.
43. Креативные технологии в продюсировании.
44. Основы планирования производства аудиовизуальной продукции.
45. Основы маркетинга в продюсерской деятельности.
46. Понятие и характеристика вторичных рынков (дополнительных каналов и ресурсов) в аудиовизуальной сфере
47. Современные цифровые технологии в аудиовизуальной сфере.
48. Проблемы и перспективы продюсирования телерадиовещания, кинопроизводства.
49. Понятие о кредитной и налоговой системах в деятельности продюсера.
50. Заказы и собственное производство.
51. Работа продюсера со сценарием.
52. Рейтинг.
53. Информационные и духовные потребности общества. Характеристика зрительских предпочтений.
54. Стратегии продвижения аудиовизуального продукта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Современные проблемы продюсирования (теория и практика) [Текст] : первая междунар. науч.-практ. конф.: сб. ст. / Под. общ. ред. И.Ю. Левитиной. - Краснодар : КГУКИ, 2013. - 83 с.
2. Мастерство продюсера кино и телевидения : учебник для студентов вузов / под ред. П.К. Огурчикова, В.В. Падейского, В.И. Сидоренко; [гриф УМО]. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 863 с.
3. Левитина, И.Ю. Теоретические основы продюсирования [Текст] : учеб. пособие / И. Ю. Левитина. - Краснодар : КГУКИ, 2015. - 146 с.
4. Назаров, М.М. Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации [Текст] : опыт междисциплинарного исследования / М. М. Назаров, М. А. Папантиму. - изд. стереотип. - М. : ЛИБРОКОМ, 2015. - 216 с.
5. Профессия - продюсер кино и телевидения: практические подходы. Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области кинематографии и телевидения в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по специальности 071103 "Продюсерство кино и телевидения" и другим кинематографическим специальностям, специальностям культуры и искусства : Креативные технологии в

деятельности продюсера: Методы обоснования решений продюсера: Продюсирование и авторское право / Всерос. гос. ин-т кинематографии им. С. А. Герасимова (ВГИК) ; ред.: В. И. Сидоренко, П. К. Огурчиков. - Москва :Юнити, 2013. - 711 с <https://www.gukit.ru/lib/catalog>

7.2. Дополнительная литература

1. Макарова, Е.А. Креативные технологии в деятельности продюсера.
2. Чуковская Е.Э.. Продюсирование в аудиовизуальной сфере в контексте правовых норм.
3. Основы продюсерства в аудиовизуальной сфере. учебное пособие под ред. д. э. н., проф. Г. П. Иванова, к. э. н. П. К. Огурчикова, к. э. н. В. И. Сидоренко.
4. Сидоренко В.И. Планирование производственно-экономических и постановочных ресурсов при создании аудиовизуальной продукции в условиях рынка.
5. Ирвинг Дейвид К., Ри Питер В. Продюсирование и режиссура короткометражных кино- и видеофильмов / Пер. с англ. С.И. Биченко, А.П.Бойцовой, М.С. Меньшиковой, под ред. Т.Н. Яковлевой-Нельсон.
6. Алексеева, П.А. Продюсирование радиопрограмм :учеб. пособие / П. А. Алексеева
7. В. М. Будилов, В. Ю. Карев, А. А. Тютрюмов. – СПб. : СПбГИКиТ, 2017. – 87 с. -Электрон. версия печ. публикации.
8. Родригес, Роберт. Кино без бюджета. Как в 23 года покорить Голливуд, имея в кармане 7 тысяч долларов
9. Основы продюсерства. Аудиовизуальная сфера: учебник для вузов: ред. Г. П. Иванов, П. К. Огурчиков, В. И. Сидоренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003.

7.3. Периодические издания

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика. – 1999-2010 г.г.
2. «BROADCASTING» Журнал для руководителей и специалистов, работающих в области телевидения, радио и связи. 2000-2010 г.г.
3. «625». Научно-технический журнал. 2000-2010 г.г.
4. «Media Vision» Информационно-технический журнал. 2010 г.

7.4. Интернет-ресурсы

<http://bookchamber.ru>
<http://guzei.com/live/tv/>
<http://radiomuseum.ur.ru/index1.html>
<http://www.1tv.ru/>
<http://www.625-net.ru/>
<http://www.apostrof.ru>
<http://www.aqualon.ru>
http://www.a-z.ru/history_tv/
<http://www.britannica.com>

<http://www.britishmuseum.co.uk>

<http://www.compuart.ru>

<http://www.fnr.ru/aboutfnr.phtml>

<http://www.internews.ru/report/tvrus/>

<http://www.kursiv.ru>

Информационный портал о кинематографе «КиноПоиск»

<https://www.kinopoisk.ru>

База данных бесплатных саундтреков «MusicStoreVimeo»

<https://vimeo.com/musicstore>

База данных бесплатных саундтреков «Soundcloud»

<https://soundcloud.com>

База данных бесплатных саундтреков «FreeMusicArchive»

<http://freemusicarchive.org>

Интернет-портал о кино и кинобизнесе «ПрофиСинема»

<http://www.proficinema.ru>

Бюллетень кинопрокатчика <http://www.kinometro.ru/>

База данных мер поддержки кинематографии в России «Фонд кино»

<http://www.fond-kino.ru/>

База данных кассовые сборы от кинопроката

<https://www.boxofficemojo.com>

Каталог кинофестивалей

<https://festagent.com/ru/festivals>

7.5.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

При работе с настоящим учебно-методическим комплексом особое внимание следует обратить на структуру комплекса, которая содержит: краткое содержание дидактических единиц каждой учебной темы, планы проведения семинарских занятий, методические рекомендации для студентов по изучению учебной дисциплины, календарно-тематический план, список основной и дополнительной литературы, а также вопросы, выносимые на экзамен.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Рекомендации при подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на выявление актуальности предлагаемых вопросов, их практической значимости, на знание основного содержания вопроса, умение увязать рассматриваемый материал с современными экономическими реальностями, умение делать выводы и рекомендации.

Для того, чтобы минимизировать трудности при ответах, рекомендуем:

- во время подготовки к экзамену осуществить планирование времени, отводимого на самостоятельную работу. Подготовку к экзамену начать с

изучения и повторения наиболее сложных вопросов. Выделить на их изучение больше времени, чем на другие вопросы;

-при рассмотрении каждого вопроса, составлять краткий план ответа на него.

Использовать при этом учебную программу курса. Это позволит в ходе экзамена восстановить структуру рассматриваемой проблемы и привязать её к учебной программе:

-при рассмотрении наиболее сложных вопросов, вызывающих их непонимание обращаться за помощью к наиболее успевающим студентам. Отменить данный вопрос и попросить преподавателя дать разъяснения в ходе консультации;

-эффективность усвоения материала будет значительно выше, если студенты будут сообща готовиться к экзамену. При этом целесообразно объяснить друг другу рассматриваемые вопросы поочередно и вслух.

-на заключительном этапе подготовки целесообразно оставить примерно 4 часа времени для повторного рассмотрения всех вопросов.

Методические указания преподавателю по проведению семинарских занятий.

Основные цели семинарского занятия

Семинар- один из видов занятий, призванный обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях.

Профессиональное использование знаний предполагает, прежде всего, свободное владение языком учебной дисциплины.

Основными целями семинарского занятия являются:

-обучение студентов выступать в роли докладчиков и оппонентов;

-формирование умений и навыков постановки и решения интеллектуальных проблем, задач;

-формирование навыков и умений отстаивать свою точку зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки;

-повторение и закрепление знаний, полученных в ходе лекций;

-контроль подготовки студентов к занятиям.

7. 6. Программнообеспечение

- MS Windows версии XP, 7,8,10
- Консультант+
- CyberlinkPowerDVD 11 Standart

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

-учебная аудитория для проведения теоретических (лекций) и практических занятий (ком. самоподготовки – общ. № 1)

-помещение для самостоятельной работы студентов

ВУЗ располагает материально-технической базой, обеспечивающий проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся,

предусмотренных учебным планом специальности и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимым для реализации программы подготовки специалистов аудиовизуальных искусств.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

-учебные аудитории –

-учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных), практических занятий, оснащенных системами для проведения презентаций, укомплектованных специальной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой для теоретических дисциплин профильных модулей;

-универсальные просмотрные кино и видео залы с возможностью полного дистанционного управления показом с места преподавателя;

-учебный монтажно-тонировочный комплекс для проведения регулярного учебно-производственного процесса обучения студентов, оборудованный в соответствии с современными стандартами, в состав которого должны входить:

-учебные лаборатории оснащенные аппаратурой и оборудованием для выполнения лабораторных и практических работ.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .
- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

/	/	/	/
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)