

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Абазян Артак Горикович

Должность: Заведующий кафедрой туризма и физической культуры

Дата подписания: 21.08.2020 11:26:58

Уникальный программный ключ:

7fbf4a479f8599c708daba086bb88864e717b3a7

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма

Кафедра туризма и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой туризма и ФК

\_\_\_\_\_ А.Г. Абазян

«26» августа 2020 г. Пр № 1

## **АННОТАЦИЯ**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Б1.В.ДВ.02.01 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Направление** 43.03.02 Туризм (Технология и организация  
**е** **туроператорских и турагентских услуг)**  
**подготовки**  
**(профиль):**

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2019

**Краснодар  
2020**

## Б1.В.ДВ.02.01 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели** освоения дисциплины: овладеть системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных правил написания делового письма и устного делового общения..

**Задачи:**

- формирование представлений о разных видах писем, их специфических особенностях, способах их написания на английском языке и правилах перевода на русский язык;
- развитие умения пользоваться терминологией делового английского языка, умения применять полученные теоретические знания на практике (грамотное составление делового выступления/ презентации на заданную тему);
- формирование умения работать с деловыми документами, аналитически осмысливать и обобщать теоретические положения.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)». Освоение дисциплины происходит на базе знаний, полученных при изучении дисциплин «Иностранный язык» и «Деловые коммуникации в туризме».

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3 Способен к эффективному общению с потребителями туристского продукта, к организации процесса обслуживания потребителя	Знание коммуникационных клише и коммуникационных ситуаций на иностранном языке; правила написания разных видов деловых писем.	Умения устных и письменных коммуникаций в условиях профессионального иноязычного делового общения	владение навыками устных и письменных коммуникаций в условиях иноязычного общения, включающей себя знания основных правил ведения деловой переписки и составления и перевода деловых контрактов