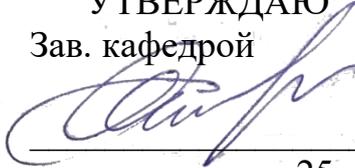


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Преодоляк Анна Анатольевна
Должность: зав. кафедрой кино, телевидения и звукорежиссуры
Дата подписания: 02.07.2023 05:05:14
Уникальный идентификатор документа:
3f4a721a4bc3fd842f5dae45da4dddf0bd55008c

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет телерадиовещания и театрального искусства
Кафедра кино, телевидения и звукорежиссуры

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой

В.А. Шонин
«25» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-план в продюсерстве

Специальность 55.05.04 Продюсерство (Продюсер кино и телевидения)
(специализация)

Форма обучения заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 55.05.04 Продюсерство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 августа 2017 года, приказ № 734 и основной образовательной программой.

Составитель:

Величкина О.В., доцент кафедры КТИЗ.

Рецензенты:

Директор Краснодарской киностудии имени
Николая Минервина, член правления Союза
Кинематографистов России

Тимощенко В.Г.

Главный продюсер Краснодарской
государственной краевой
телерадиовещательной компании
«Новое телевидение Кубани» («Кубань-24»)

Крамарь Д.А..

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры кино, телевидения и звукорежиссуры 25 августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2021 г., протокол №1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	5
5. Образовательные технологии	8
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	9
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	12
7.1. Основная литература	12
7.2. Дополнительная литература	12
7.3. Периодические издания.	13
7.4. Интернет-ресурсы.	13
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	13
7.6. Программное обеспечение.	13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	13
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	14

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины: закрепление у студентов знаний по планированию и привитие практических навыков разработки и обоснования бизнес-плана аудиовизуального проекта.

Задачи дисциплины:

- изучение роли бизнес-планирования в современном продюсировании аудиовизуальных проектов;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес-планирования в деятельности продюсера;
- определить цели и задачи бизнес-планирования аудиовизуальных проектов;
- получить навык составления бизнес-планов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина основывается на знаниях и умениях, приобретенных в ходе предварительного и параллельного освоения дисциплин: «Экономика аудиовизуальной сферы», «Мастерство продюсера кино и телевидения», «Предпринимательство и проектная деятельность», «Основы бухгалтерского учета и налогообложения», «Медиапланирование».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее для дисциплин и/или практик: «Преддипломная (проектно-творческо-производственная) практика», «Выполнение и защита ВКР».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Способен определять постановочную сложность кино- и телепроекта, его сметную стоимость и источники ресурсного обеспечения, целесообразность осуществления выдвинутых проектов,	• систему основных понятий по экономическим, финансовым, рыночным аспектам функциониров	• определять ориентировочную стоимость работ или услуг, необходимых для производства кино и телепроекта, также	• опытом разработки и обоснования бизнес-плана аудиовизуального проекта

их идейно-художественное значение, окупаемость и прибыльность (ПК-2)	ания кино и телеиндустрии	контролировать расчетные операции с поставщиками и подрядчиками, расходования денежных средств	
--	---------------------------	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПР	СР	
1.	Планирование в бизнесе	7	2	10	132	экзамен
	Итого 180 часов		2	10	132	Контроль 36

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
7семестр			
Раздел 1. Планирование в бизнесе			
Тема 1.1. Понятие о бизнес-планировании и его роли в деятельности организации.	<u>Лекции:</u> Понятие о бизнес-планировании и основные функции бизнес-плана.	2	ПК-2
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Схема организации разработки бизнес-плана. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане.	2	

	<u>Самостоятельная работ</u> Основные части бизнес-плана.	25	
Тема 1.2. Хозяйствующий субъект и его позиция на рынке	<u>Практические занятия (семинары)</u> Формирование стратегии организации. Выработка стратегии бизнес-плана, соответствующей общей организационной стратегии. Схема описания уникального бизнес-предложения.	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа</u> Анализ конкурентов. Анализ денежных потоков. График безубыточности. Сопоставление возможных вариантов. Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи. Основные инвестиционные финансовые приемы. Прогноз прибылей и убытков.	25	
Тема 1.3. План маркетинга. Намерения и планы развития.	<u>Практические занятия (семинары)</u> Понятие и разработка маркетинговых действий. Основная маркетинговая стратегия фирмы. Формирование ценовой политики и тактики реализации проекта.	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа</u> Потенциал развития организации, трудности и риск. Улучшения и новая продукция. Соответствие бизнес-плана задачам развития.	25	
Тема 1.4. Точки критического риска и проблемы.	<u>Практические занятия (семинары)</u> Потенциальные риски. Производственные риски. Коммерческие риски. Финансовые риски.	2	ПК-2
	<u>Самостоятельная работа</u> Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами.	25	
Тема 1.5. Юридические аспекты обоснования бизнес-плана.	<u>Практические занятия (семинары)</u> Проведение правовой экспертизы проекта. Законы о статусе предпринимателей различных видов деятельности. Признаки юридических лиц и их основные характеристики. Атрибутика юридических лиц. Юридическая экспертиза инвестиционных проектов.	2	ПК-2

	Самостоятельная работа Составление бизнес-плана продюсерского проекта	32	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		Экзамен	
ВСЕГО:		180	

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие о бизнес-планировании и его роли в деятельности организации.

Понятие о бизнес-планировании и основные функции бизнес-плана. Схема организации разработки бизнес-плана. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане. Основные части бизнес-плана.

Тема 2. Хозяйствующий субъект и его позиция на рынке.

Формирование стратегии организации. Выработка стратегии бизнес-плана, соответствующей общей организационной стратегии. Схема описания уникального бизнес-предложения. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта. Анализ конкурентов. Анализ денежных потоков. График безубыточности. Сопоставление возможных вариантов. Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи. Основные инвестиционные финансовые приемы. Прогноз прибылей и убытков.

Тема 3. План маркетинга. Намерения и планы развития.

Понятие и разработка маркетинговых действий. Основная маркетинговая стратегия фирмы. Формирование ценовой политики и тактики реализации проекта. Потенциал развития организации, трудности и риск. Улучшения и новая продукция. Соответствие бизнес-плана задачам развития.

Тема 4. Точки критического риска и проблемы.

Потенциальные риски. Производственные риски. Коммерческие риски. Финансовые риски. Риски, связанные с форс-мажорными обстоятельствами.

Тема 5. Юридические аспекты обоснования бизнес-плана.

Общие принципы юридического сопровождения бизнес-плана. Проведение правовой экспертизы проекта. Законы о статусе предпринимателей различных видов деятельности. Признаки юридических лиц и их основные характеристики. Атрибутика юридических лиц. Юридическая экспертиза инвестиционных проектов.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Вид учебной работы	Образовательные технологии, которые используются при проведении учебной работы
1	Лекции	Компьютерные презентации

2	Семинарские и практические занятия	Групповая работа, работа с первоисточниками, деловые игры
3	Самостоятельная работа	Работа с литературой, реферирование и конспектирование источников

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проводимая при изучении дисциплины самостоятельная работа студентов решает следующие задачи:

- изучение и закрепление учебного материала по учебникам, учебным пособиям;
- приобретение навыков поиска необходимой информации;
- развитие творческого мышления студентов;
- воспитание трудолюбия, целеустремленности, самодисциплины, умения планировать свое время;
- приобщение части наиболее подготовленных студентов к научно-исследовательской работе и приобретение навыков ведения этой работы.

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» предполагает выполнение, прежде всего, следующих видов самостоятельной работы студентов:

- написание реферата;
- выполнение тестовых заданий;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- чтение и анализ периодики и первоисточников.

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций) не предусмотрено

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта в киноиндустрии и телевизионном производстве.
2. План маркетинговых действий. Генеральная маркетинговая стратегия фирмы.
3. Управленческие расходы в кинопроизводстве.
4. Методы определения наиболее важных точек критического риска и методы их устранения и минимизации.
5. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами.
6. Основные инвестиционные финансовые приемы.
7. Финансовая и кредитная стратегия.
8. Маркетинговая стратегия бизнес-плана.
9. Специфика реализации творческого проекта.
10. Риски создания и реализации творческого проекта.

11. Формы участия собственников финансовых ресурсов в проектах.
12. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.
13. Основные показатели инвестиционной привлекательности.
14. Дополнительные индексы оценки привлекательности бизнес-плана предприятия.

15. Оценка риска вложений. Экспертные оценки и возможность их использования.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта в киноиндустрии и телевизионном производстве.

2. План маркетинговых действий. Генеральная маркетинговая стратегия фирмы.

3. Управленческие расходы в кинопроизводстве.

4. Методы определения наиболее важных точек критического риска и методы их устранения и минимизации.

5. Расчет точек безубыточности статистическими и динамическими методами.

6. Основные инвестиционные финансовые приемы.

7. Финансовая и кредитная стратегия.

8. Маркетинговая стратегия бизнес-плана.

9. Специфика реализации творческого проекта.

10. Риски создания и реализации творческого проекта.

11. Формы участия собственников финансовых ресурсов в проектах.

12. Оценка предприятий. Использование принципа реальности оценки.

13. Основные показатели инвестиционной привлекательности.

14. Дополнительные индексы оценки привлекательности бизнес-плана предприятия.

15. Оценка риска вложений. Экспертные оценки и возможность их использования.

а. 16. Организационно-правовые механизмы социально-экономического развития территории и гибкого реагирования при хозяйственной деятельности.

16. Целевые программы государства в сфере культуры: создание и реализация.

17. Расчеты возможностей регионального или целевого финансирования. Расчет эффективности вложений.

18. Международные стандарты и их роль при подготовке бизнес-планов.

19. Подготовка территориального плана социально-экономического развития территории.

20. Специализированные программные продукты.

21. Возможности использования различных программных проектов на различных стадиях подготовки бизнес-плана.

22. Юридическое сопровождение бизнес-плана и правовая экспертиза.

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине не предусмотрено учебным планом

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Основные положения, рассматриваемые в бизнес-плане. Основные части бизнес - плана.
2. Схема описания отрасли, фирмы и ее места в этой отрасли, места товара или услуги на рынке.
3. Концепция разработки бизнес-плана. Основные функции бизнес-плана.
4. Схема организации разработки бизнес-плана.
5. Определение стратегии предприятия и соответствие им стратегии бизнес-плана.
6. Схема описания уникального торгового предложения.
7. Основные принципы и приемы рыночных исследований и анализа сбыта.
8. Анализ конкурентной среды.
9. План маркетинговых действий. Генеральная маркетинговая стратегия фирмы.
- 10.Ценовая политика. Тактика продаж.
- 11.Задачи развития. Трудности и риск. Оптимизация работы и проекты.
- 12.Стоимость. Соответствие бизнес-плана задачам развития.
- 13.Цели и задачи производственного и оперативного плана. Особенности производственного плана в аудиовизуальной сфере.
- 14.Система расчетов с персоналом.
- 15.Организация команды управления.
- 16.Управленческие расходы и собственность.
- 17.Методы определения наиболее важных точек критического риска и методы их устранения и минимизации.
- 18.Расчет потенциала проекта и график его финансирования.
- 19.Финансовые планы.
- 20.Инвестиционные финансовые приемы.
- 21.Анализ денежных потоков.
- 22.Бухгалтерская отчетность.
- 23.Контроль стоимости. Сопоставление возможных вариантов.
- 24.Финансовая стратегия. Кредиты и формы их отдачи.
- 25.Капитал предприятия, акции.
- 26.Специфика инновационного проекта, его коммерческая перспектива.
- 27.Источники инвестиций в творческом проекте.
- 28.Взаимоотношения с инвестиционными партнерами творческого проекта.
- 29.Элементы бизнес-плана и порядок их формирования.
- 30.Типы участия третьих лиц в творческих проектах.
- 31.Правовое сопровождение создания и реализации творческих проектов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература:

1. Бизнес-планирование: Учебник для вузов/Под ред. В.М. Попова, М7: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
2. Морошкин В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ, 2009. – 256 с.
3. Бизнес-план: Управление инвестиционными проектами. - М.: «Ось-89», 2009. - 128с.

7.2.Дополнительная литература:

1. Котлер Ф. Основы маркетинга. М.: Прогресс, 2013.
2. Идрисов А.Б. Планирование и анализ эффективности инвестиций. М.: ПРО-ИНВЕСТ Консалтинг, 2011.
3. Управление проектом (PROJECTMANAGEMENT)/ Под общ. редакцией В.Д. Шапиро - СПб.: ДваТрИ, 2009.
4. How to prepare Business Plan. -Arisona, 2009.

7.3. Периодические издания

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика. – 1999-2010 г.г.
2. «BROADCASTING» Журнал для руководителей и специалистов, работающих в области телевидения, радио и связи. 2000-2010 г.г.
3. «625». Научно-технический журнал. 2000-2010 г.г.
4. «Media Vision» Информационно-технический журнал. 2010 г.

7.4. Интернет-ресурсы

<http://bookchamber.ru>
<http://guzei.com/live/tv/>
<http://radiomuseum.ur.ru/index1.html>
<http://www.1tv.ru/>
<http://www.625-net.ru/>
<http://www.apostrof.ru>
<http://www.aqualon.ru>
http://www.a-z.ru/history_tv/
<http://www.britannica.com>
<http://www.britishmuseum.co.uk>
<http://www.compuart.ru>
<http://www.fnr.ru/aboutfnr.phtml>
<http://www.internews.ru/report/tvrus/>
<http://www.kursiv.ru>

7.5.Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины для студентов

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

При работе с настоящим учебно-методическим комплексом особое внимание следует обратить на структуру комплекса, которая содержит:

краткое содержание дидактических единиц каждой учебной темы, планы проведения семинарских занятий, методические рекомендации для студентов по изучению учебной дисциплины, календарно-тематический план, список основной и дополнительной литературы, а также вопросы, выносимые на экзамен.

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Рекомендации при подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на выявление актуальности предлагаемых вопросов, их практической значимости, на знание основного содержания вопроса, умение увязать рассматриваемый материал с современными экономическими реальностями, умение делать выводы и рекомендации.

Для того, чтобы минимизировать трудности при ответах, рекомендуем:

- во время подготовки к экзамену осуществить планирование времени, отводимого на самостоятельную работу. Подготовку к экзамену начать с изучения и повторения наиболее сложных вопросов. Выделить на их изучение больше времени, чем на другие вопросы;

- при рассмотрении каждого вопроса, составлять краткий план ответа на него. Использовать при этом учебную программу курса. Это позволит в ходе экзамена восстановить структуру рассматриваемой проблемы и привязать её к учебной программе;

- при рассмотрении наиболее сложных вопросов, вызывающих их непонимание обращаться за помощью к наиболее успевающим студентам. Отменить данный вопрос и попросить преподавателя дать разъяснения в ходе консультации;

- эффективность усвоения материала будет значительно выше, если студенты будут сообща готовиться к экзамену. При этом целесообразно объяснить друг другу рассматриваемые вопросы поочередно и вслух.

- на заключительном этапе подготовки целесообразно оставить примерно 4 часа времени для повторного рассмотрения всех вопросов.

Методические указания преподавателю по проведению семинарских занятий.

Семинар- один из видов занятий, призванный обеспечить развитие творческого профессионального мышления, познавательной мотивации и профессионального использования знаний в учебных условиях. Профессиональное использование знаний предполагает, прежде всего, свободное владение языком учебной дисциплины.

Основными целями семинарского занятия являются:

- обучение студентов выступать в роли докладчиков и оппонентов;
- формирование умений и навыков постановки и решения интеллектуальных проблем, задач;
- формирование навыков и умений отстаивать свою точку зрения, демонстрации достигнутого уровня теоретической подготовки;
- повторение и закрепление знаний, полученных в ходе лекций;

-контроль подготовки студентов к занятиям.

7. 6. Программнообеспечение

- Internet Explorer,
- MS office professional plus 2010
- ProjectExpert 7 Tutorial, сетевая версия, 10 учебных мест
- Система Дело 8.5

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вуз располагает материально-технической базой, обеспечивающий проведение всех видов дисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом специальности и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимым для реализации программы подготовки специалистов аудиовизуальных искусств.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

-учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных), практических занятий, оснащенных системами для проведения презентаций, укомплектованных специальной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой для теоретических дисциплин профильных модулей;

-универсальные просмотрные кино и видео залы с возможностью полного дистанционного управления показом с места преподавателя;

-учебный монтажно-тонировочный комплекс для проведения регулярного учебно-производственного процесса обучения студентов, оборудованный в соответствии с современными стандартами, в состав которого должны входить:

-учебные лаборатории оснащенные аппаратурой и оборудованием для выполнения лабораторных и практических работ.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .
- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
/	/	/	/
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

/	/	/	/
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)