

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абазян Артак Горикович  
Должность: Заведующий кафедрой туризма и физической культуры  
Дата подписания: 21.08.2020 11:18:54  
Уникальный программный ключ:  
7fbf4a479f8599c708daba086bb08864e713b2a7

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма  
Кафедра туризма и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой туризма и ФК



А.Г. Абазян

«26» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.11.1 «СТРАХОВАНИЕ И РИСКИ В ТУРИЗМЕ»**

Направления  
подготовки  
(профиль): 43.03.02 Туризм (Технология и организация  
туроператорских и турагентских услуг)

Форма обучения – очная, заочная

Год набора - 2017

**Краснодар  
2020**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Туризм (квалификация «Бакалавр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2015 года, приказ № 1463 и основной образовательной программой.

**Рецензенты:**

к.и.н., зав. кафедры арт-бизнеса и рекламы

Кудинова А.В.

к.п.н., доцент кафедры теории и методики зимних видов спорта, велоспорта и спортивного туризма  
КубГУФСиТ

Долгополов Л.П.

**Составитель:**

Егорова Е.Н. – доцент кафедры туризма Краснодарского государственного институт культуры.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры туризма и физической культуры «26» августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «27» августа 2020 г., протокол № 9.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание дисциплины	6
4.1. Структура дисциплины:	
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	
5. Образовательные технологии	11
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	11
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	14
7.1. Основная литература	
7.2. Дополнительная литература	
7.3. Периодические издания	
7.4. Интернет-ресурсы	
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	
7.6. Программное обеспечение	
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	16
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	17

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью освоения дисциплины** является обеспечение подготовки специалиста, способного осуществлять профессиональную деятельность с учетом требований и правил по организации страховой деятельности в туризме.

### **Выписка из ОПОП ВО:**

Основной целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по профилю «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» является подготовка выпускника, обладающего:

□ **общекультурными компетенциями**, основанными на гуманитарных, социальных, культурологических, правовых, экономических, математических и естественнонаучных знаниях, и позволяющих ему успешно работать в избранной сфере деятельности, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

□ **профессиональными компетенциями**, формирующими способность разрабатывать и реализовывать туристский продукт, обладающий качествами, удовлетворяющими требования потребителей, организовывать комплексное туристское обслуживание в основных секторах туристской индустрии;

□ **гражданской позицией**, целеустремленностью, организованностью, коммуникабельностью, трудолюбием, толерантностью, высокой общей культурой, стремящегося к саморазвитию, повышению квалификации и профессионального уровня.

### **Задача:**

- изучение организации страховой деятельности в туризме.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии со структурой учебного плана по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» и профилю подготовки «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла.

Изучение дисциплины базируется на положениях следующих дисциплин: «Русский язык и культура речи», «География», «Основы туризма», «Психология»,

«Социология», «Культурология», «Профессиональное общение в туризме», «Поведение потребителей».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Организация туристской деятельности»; «технология организации гостиничной деятельности»; «Организация деятельности предприятий питания»; «Предпринимательство в туризме»; «Технологии организационно-выставочной деятельности»; «Технологии продаж».

**Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной учебной дисциплины:**

- «Безопасность жизнедеятельности»
- «Организация туристской деятельности»
- «Туроперейтинг»
- «Технология и организация международного и внутреннего туризма»

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта (ОПК-1);

способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов (ОПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

<b>1) Знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные формы страхования и рисков;</li> <li>- основные виды страхования и рисков;</li> <li>- критерии определения и управления рисками в туристской сфере</li> </ul>
<b>2) Уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать договора страхования;</li> <li>- выявлять и анализировать степень риска в деятельности туристских предприятий;</li> <li>- использовать теоретические знания для практического решения профессиональных задач;</li> </ul>
<b>3) Владеть:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основными понятиями сфер страхования и туризма;</li> <li>- общие принципы осуществления страховых отношений;</li> <li>- систематизировать полученные знания.</li> </ul>

**Приобрести опыт деятельности в системе страхования туристов.**

#### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **4.1. Структура дисциплины для очной формы обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Основы страхования	5	1- 10	11	16	4	26	Реферат

	в туризме							
2	Страхование туристов	5	11-17	11	16	4	28	Тест
	<b>Итого</b>	<b>5</b>	<b>17</b>	<b>22</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>54</b>	<b>Зачет</b>

### Структура дисциплины для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Основы страхования в туризме	5		2	2	2	47	Тест
2	Страхование туристов	5		2	4	2	47	Контрольная работа
	<b>Итого</b>	<b>5</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>94</b>	<b>Зачет (4ч.)</b>

#### 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)





	«Личное страхование: сущность, назначение, основные черты»		
<b>Тема 1.2.</b> Правовые основы страхового дела в туризме.	<u>Лекции:</u> 1. Юридические основы страховых отношений. 2. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страховой деятельности на территории России. 3. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации». 4. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». 5. Страховая документация. 6. Основной понятийный аппарат страхования. 7. Договор страхования. 8. Государственное регулирование страховой и туристической деятельности.	4	ОК-8 ОПК-1 ОПК-3
	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1. Юридические основы страховых отношений. 2. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы страховой деятельности на территории России. 3. Государственное регулирование страховой деятельности.	8	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	-	
	<u>Самостоятельная работа</u> Подготовить доклады по темам: «Имущественное страхование: объекты и основные виды», «Сущность и назначение страхования ответственности».	8	
<b>Тема 1.3.</b>	<u>Лекции:</u>	2	ОК-8

Порядок заключения и ведения договоров страхования туристов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление на страхование.</li> <li>2. Страховой полис.</li> <li>3. Правила страхования.</li> <li>4. Особенности оформления страховой документации.</li> <li>5. Оценка риска.</li> <li>6. Расчет базовой и индивидуальной тарифной ставки.</li> <li>7. Страховая франшиза.</li> <li>8. Лимит ответственности страховщика.</li> <li>9. Расчет общей страховой премии по договору.</li> <li>10. Система скидок и надбавок при страховании туристов.</li> <li>11. Порядок информирования туриста об основных параметрах страхового договора.</li> </ol>		ОПК-1 ОПК-3
	<p><u>Практические занятия (семинары):</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основной понятийный аппарат страхования.</li> <li>2. Страховая документация.</li> <li>3. Страховая франшиза.</li> <li>4. Основные положения договора страхования путешественников</li> <li>5. Порядок заполнения полиса страхования выезжающих за рубеж.</li> </ol>	6	
	<p><u>Индивидуальные занятия:</u></p>	-	
	<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Подготовить доклады на темы: «Системы возмещения ущерба при имущественном страховании», «Лимит ответственности страховщика: сущность и основные виды»</p>	9	

<b>Раздел 2. Страхование туристов</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Организационно-финансовые основы взаимоотношений туристических и страховых компаний	<u>Лекции:</u>	4	ОК-8 ОПК-1 ОПК-3
	1. Предпосылки, цели, задачи и принципы организации партнерских отношений туристических и страховых компаний.		
	2. Основные параметры выбора страховой компании.		
	3. Страхование ответственности туристических компаний за качество предоставляемых услуг.		
	<u>Практические занятия (семинары):</u>	4	
	1. Необходимость и формы финансовых гарантий в туристическом бизнесе. 2. Оценка финансовой устойчивости и деловой репутации страховщика. 3. Основы договорных взаимоотношений туристических и страховых компаний. 4. Формы и размеры комиссионного вознаграждения посреднической деятельности турагентств.		
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	-	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовить доклады на тему: «Сущность, назначение, необходимость перестрахования», «Характеристика основных видов страхования выезжающих за рубеж».	10	
<b>Тема 2.2.</b> Медицинское страхование выезжающих за рубеж	<u>Лекции:</u> 1. Медицинское страхование выезжающих за рубеж (далее – МСВР) как основной вид страхования туристов. 2. Необходимость МСВР.	4	ОК-8 ОПК-1 ОПК-3

	<p>3. Статистика заболеваний туристов за рубежом.</p> <p>4. Правовые основы МСВР.</p> <p>5. Основные положения договора МСВР.</p> <p>6. Медицинские расходы туристов.</p> <p>7. Медико-транспортные расходы.</p> <p>8. Транспортные расходы, включенные в договор МСВР.</p> <p>9. Исключения из страховых случаев.</p> <p>10. Схема содействия.</p> <p>11. Порядок выплаты страхового обеспечения.</p> <p>12. Компенсационная схема.</p> <p>13. Дополнительные услуги по договору МСВР.</p> <p>14. Порядок оформления страховой документации.</p>		
	<p><u>Практические занятия (семинары):</u></p> <p>1. Медицинские, медико-транспортные и транспортные расходы, включенные в договор МСВР.</p> <p>2. Организация медицинской помощи туристам за рубежом.</p> <p>3. Программы страхования туристов, путешествующих по России</p>	6	
	<p><u>Индивидуальные занятия:</u></p>	-	
	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовить доклады на темы: «Классификация страхования: отрасли и основные виды», «Личное страхование: сущность, назначение, основные черты»</p>	8	
<p><b>Тема 2.3.</b> Программы</p>	<p><u>Лекции:</u></p> <p>1. Программы страхования туристов,</p>	2	<p>ОК-8 ОПК-1</p>

страхования туристов.	<p>путешествующих по России.</p> <p>2. Обязательное медицинское страхование в Российской Федерации.</p> <p>3. Обязательное страхование пассажиров от несчастных случаев.</p> <p>4. Страхование гражданской ответственности перевозчиков. ОСАГО.</p> <p>5. Страхование спортсменов.</p> <p>6. Программы страхования горнолыжников, альпинистов, дайверов.</p> <p>7. Страхование туристов от несчастных случаев.</p> <p>8. Зарубежный опыт страхования путешественников.</p> <p>9. Перспективы развития страхового дела в туризме.</p>		ОПК-3
	<p><u>Практические занятия (семинары)</u></p> <p>1. Страхование туристов от несчастных случаев.</p> <p>2. Страхование багажа.</p> <p>3. Страхование на случай отмены поездки.</p> <p>4. Страхование по системе «Зеленая карта».</p>	4	
	<u>Индивидуальные занятия:</u>	-	
	<p><u>Самостоятельная работа</u></p> <p>Подготовить доклады на темы: «Имущественное страхование: объекты и основные виды», «Комбинированное страхование: сущность, особенности, примеры страховых продуктов»</p>	10	
	<b>Итого</b>	108	<i>Зачет</i>

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-анализ ситуаций;
- практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, «круглые столы», формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций;
- самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;
- Интернет-ресурсы.
- Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе составляют не менее 18 % от всего объема аудиторных занятий по направлению подготовки.

Занятия лекционного типа составляют 22 часа. Практические занятия составляют 32 часа, СРС-54 часа, в конце семестра сдается зачет по дисциплине. Всего 108 часов (3 з.е.).

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Текущая аттестация** студентов производится лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос;
- тестирование;
- выполнение заданий на занятии;
- письменные домашние задания и т.д.;
- отдельно оцениваются личностные качества студента.

**Промежуточный контроль** по результатам семестра по дисциплине проходит в форме письменного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы) либо компьютерного тестирования.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГУКИ.

## **6.1. Тематика эссе и рефератов для студентов очной формы обучения**

1. Страховой договор. Структура. Основные положения.
2. Понятие «Страхование». Страхователь. Страховщик. Застрахованный. Договор страхования.
3. Страховой полис.
4. Виды страхования.
5. Права и обязанности страховщика и страхователя.
6. Категории видов страхования.
7. Экологическое страхование.
8. Страховые случаи, подлежащие и не подлежащие страховому возмещению при их наступлении.
9. Риски, исключаемые из страхования туристов.
10. Документы, требуемые для выплаты страховых сумм при несчастных случаях или болезни.
11. Рассмотрение спорных вопросов.
12. Страхование ответственности туристских организаций при невыполнении контрактных или договорных условий.
13. Особенности расчетов страховых тарифов при личном и имущественном страховании туристов.
14. Государственный надзор за страховой деятельностью.

## **6.2 Примеры контрольных вопросов и заданий для проведения текущего контроля и контроля самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения**

1. Что означает термин страхование?
2. Назовите основные периоды в развитии страхования.
3. Когда и где возникли первые страховые общества?
4. В какой стране возникли первые страховые общества в области огневого страхования?
5. Расскажите историю развития морского страхования.
6. Дайте определение понятиям фронтинг, фронтлирующая компания.

7. Охарактеризуйте развитие страхования в современной России.
8. Охарактеризуйте деятельность страхового брокера.

Каковы цели и задачи организации страхового дела в России?

9. Какие законы регламентируют страховую деятельность в России?
  10. Назовите принципы государственного надзора за страховой деятельностью компаний.
  11. Что включает в себя процедура лицензирования страховой деятельности?
  12. Перечислите и охарактеризуйте формы контроля за соблюдением страхового законодательства.
  13. Как происходит обеспечение финансовой устойчивости и платежеспособности страховщиков?
  14. Каковы функции Федеральной службы России по надзору за страховой деятельностью?
  15. Каким образом осуществляется контроль за деятельностью страховщиков?
- Охарактеризуйте организационные формы страховых фондов. Их преимущества и недостатки.
16. Проведите сравнительный анализ коммерческого и социального страхования, государственного и негосударственного страхования.
  17. Назовите цель и задачи страхования на макро- и микроуровне.
  18. В чем, на ваш взгляд, заключаются основные отличия российского страхового рынка от страховых рынков зарубежных стран с позиции правового регулирования? Приведите примеры.
  19. Сравните различные типы организации страхового дела, разрешенные Федеральным законом, и определите, какие из них наиболее актуальны в России на сегодняшний день.
  20. Опишите порядок лицензирования страховой деятельности.
  21. Какие возможности и гарантии дает российское законодательство иностранным инвесторам? Поясните на примерах.



22. Сравните процедуру лицензирования в России и за рубежом. Что собой представляет договор страхования в туризме?
23. Каковы условия добровольного медицинского страхования лиц, выезжающих за рубеж? .
24. Назовите страховые риски в туризме согласно договору страхования.
25. Какие меры используются по обеспечению безопасности туристов во время отдыха в России и за рубежом?
26. Охарактеризуйте участников договора страхования: страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, застрахованное лицо.
27. Что такое страховое возмещение, страховой риск, страховая премия, страховой случай, страховой взнос, страховой тариф, страховой интерес, страховая сумма, страховой полис, суброгация? .
28. Каковы основные схемы страхования в туризме? Дайте их характеристику.
29. Назовите и опишите три системы страхового обеспечения в России.
30. Что такое франшиза? Каковы виды франшиз? 10. Зачем нужна франшиза страхователю и страховой компании? Как определяется понятие риск? Приведите примеры.
31. Какие этапы управления риском вы знаете?
32. Какие методы оценки риска используются в страховой практике?
33. Укажите риски, которые возможно застраховать и риски, которые невозможно застраховать?
34. Что такое страховой риск? Какие виды рисков существуют?
35. Назовите особенности страхования в туризме? Какие риски страхуют для туристов?
36. Какие риски страховые компании могут предложить страховать турфирмам?
37. Что такое сервисное (ассистанс) и компенсационное туристское обслуживание?

38. Что такое страховой тариф и как производятся актуарные расчеты? Какие известны страховые случаи? Назовите самые неблагоприятные страны по страховым случаям?

39. Какие самые распространенные жалобы туристов на деятельность турфирм?

40. Выделите факторы, влияющие на развитие мирового страхового рынка? В чем проявляется глобализация мирового рынка страховых услуг?

41. Каковы причины процесса массового слияния и поглощения страховых компаний в конце 20-начале 21 века?

42. Какая компания является лидером на рынке страховых брокерских услуг?

43. В чем состоит влияние интернета на развитие мирового рынка страховых услуг?

44. Каковы особенности страховых рынков Великобритании, Германии, Франции, США?

45. Что можно застраховать в различных видах туризма?

46. Из чего складывается цена страхового полиса? Как правильно выбрать страховую компанию?

47. Что делать при наступлении страхового случая?

48. Перечислите новые продукты в сфере страхования российских туристов. В чем состоит особенность страхования туристов? Назовите особенности страхования туристских организаций.

49. Каковы особенности актуарных расчетов при страховании туристов?

50. Каким образом строится взаимодействие отечественных страховых компаний с сервисными зарубежными страховыми компаниями?

51. Что собой представляет договор страхования в туризме?

52. Какие реквизиты включены в страховой полис туриста?

53. Что можно отнести к существенным нарушениям туроператором договора о реализации туристического продукта?

54. Для чего оформляется страховка от невыезда?

55. Какие затраты она покрывает? В каких случаях страховка от невыезда не оформляется?

56. Что в себя включает страхование рисков туристических организаций?

57. Какие финансовые риски несет туристская фирма?

58. Какие пункты входят в договор страхования ответственности туроператора?

Каковы условия страхования багажа туристов?

59. Какие события признаются страховым случаем при страховании багажа?

60. Что подразумевает обязательное личное страхование пассажиров (туристов)?

61. Какие случаи не признаются страховыми при страховании на транспорте? Какие расходы по полису страхования путешествий оплачивают страховая компания?

62. Назовите программы личного медицинского страхования туристов.

63. Что из себя представляет страховой полис путешественника?

64. Какие несчастные случаи и болезни туриста не считаются страховыми?

65. Какие медицинские услуги покрывает страховой полис туриста?

Определите понятие страхования гражданской ответственности.

66. Какие существуют виды страховой ответственности?

67. Назовите программы страхования для туристов, выезжающих на горнолыжные курорты в различных страховых компаниях.

68. Какие тарифы содержат Правила страхования гражданской ответственности за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта?

69. Что такое соглашение «зеленая карта»? Каковы основные положения соглашения? Какие действия необходимо совершить страхователю при наступлении страхового случая согласно «зеленой карты»?

### **6.3 Примерные вопросы к зачету (для всех форм обучения)**

1. Цель, задачи и содержание дисциплины «Страховое дело в туризме».

2. Классификация страхования по форме осуществления и по объекту страхования.
3. Основные понятия и термины страхования.
4. Классификация страхования туристов.
5. Личное страхование: сущность, назначение, основные черты.
6. Имущественное страхование: объекты и основные виды.
7. Сущность и назначение страхования ответственности.
8. Основные положения договора страхования путешественников.
9. Система скидок и надбавок при страховании туристов.
10. Лимит ответственности страховщика: сущность и основные виды.
11. Сущность, назначение, необходимость перестрахования.
12. Необходимость и формы финансовых гарантий в туристическом бизнесе.
13. Страховые посредники на рынке страхования.
14. Финансовая устойчивость страховой компании.
15. Основы договорных взаимоотношений туристических и страховых компаний.
16. Сущность и виды страховых резервов.
17. Структура и методика расчета тарифов по страхованию туристов.
18. Сущность обязательного страхования пассажиров междугородного транспорта.
19. Развитие страхования туристов в России.
20. Государственный страховой надзор.
21. Страхование автотранспорта туристов.
22. Страхование туристов от несчастных случаев.
23. Страхование багажа.
24. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств в России.
25. Обязательное медицинское страхование в РФ.
26. Медицинское страхование выезжающих за рубеж.

27. Организация медицинской помощи туристам за рубежом.
28. Сущность и виды страховой франшизы.
29. Страхование туристов на случай отмены поездки.

#### **6.4 Темы контрольных работ (для заочной формы обучения)**

1. История развития страхования.
2. Экономическая сущность страхования. Категория страховой защиты.
3. Организационные формы страхового фонда.
4. Место страхования в финансовой системе общества.
5. Функции страхования
6. Участники страховых отношений.
7. Страховые отношения, связанные с общими условиями страхования и терминология для их описания (страховая защита, страховой интерес, объекты и предметы страхования, объем страховой ответственности).
8. Страховые термины, связанные с формированием страхового фонда (страховая оценка, страховая стоимость, страховая сумма, страховая премия, страховой тариф, страховое поле, страховой портфель).
9. Основные термины, связанные с расходованием средств страхового фонда (страховой случай, страховой ущерб, убыточность страховой суммы).
10. Сущность и задачи актуальных расчетов. Показатели страховой стабильности.
11. Структура страхового тарифа.
12. Государственный надзор за страховой деятельностью, его необходимость и функции.
13. Лицензирование страховой деятельности.
14. Структура страхового договора и содержание его основных разделов.
15. Риски в страховании (сущность риска, ущерба и страхового возмещения). Рисковые обстоятельства и страховой случай. Управление риском.
16. Страховой рынок.
17. Классификация личного страхования.
18. Страхование жизни.

19. Страхование от несчастных случаев.
20. Медицинское страхование.
21. Классификация имущественного страхования.
22. Условия коллективного и индивидуального страхования туристов от несчастных случаев, болезней, смерти, при оказании административной и юридической помощи.
23. Взаимодействие отечественных страховых компаний с сервисными зарубежными страховыми компаниями assistance.
24. Формы требуемых документов при заключении договора страхования, производства страховых выплат (страхового обеспечения и страхового возмещения).
25. Страхование средств наземного и водного транспорта.
26. Страхование средств воздушного транспорта.
27. Страхование грузов.
28. Страхование финансовых результатов.
29. Страхование имущества физических и юридических лиц.
30. Классификация рисков.
31. Классификация и сущность страхования ответственности.
32. Страхование ответственности владельцев автотранспортных средств.
33. Страхование гражданской ответственности перевозчика.
34. Страхование профессиональной ответственности.
35. Страхование гражданской ответственности предприятий – источников повышенной опасности.
36. Страхование ответственности за невыполненные обязательства.
37. Страхование специфических видов ответственности.
38. Сущность перестрахования и сострахования.
39. Факультативное и облигационное перестрахование.
40. Пропорциональное и непропорциональное перестрахование.
41. Оценка надежности страховщика.
42. Инвестиционная деятельность страховых компаний.
43. Основные показатели финансовой устойчивости страховщика.

44. Доходы страховщика.
45. Расходы страховщика.
46. Маркетинг в страховании.
47. Менеджмент в страховании.
48. Сущность и назначение резервов страховщика.

## **6.5. Темы курсовых работ – не предусмотрено учебным планом**

### **6.6. Тестовые задания**

#### **1.Страховая сумма - это**

1. сумма выплаты при наступлении страхового случая
2. сумма, в пределах которой страховщик обязуется выплатить страховое возмещение
3. сумма ежемесячного взноса страхователя

#### **2.Страховая стоимость - это**

1. действительная стоимость имущества
2. первоначальная стоимость имущества

#### **3.Страховая премия-это:**

1. Денежная сумма, которую страховщик выплачивает страхователю при наступлении страхового случая
2. денежная сумма, которую страхователь уплачивает страховщику за принятие риска на страхование
3. денежная сумма, которую страховая компания выплачивает лучшим сотрудникам по итогам года

#### **4. Если страховая премия вносится в рассрочку, это:**

1. Страховые выплаты
2. Страховые тарифы
3. Страховые взносы
5. Страховая выплата – это:
  1. Денежная сумма, выплачиваемая страхователем при заключении договора страхования
  2. Денежная сумма, выплачиваемая страховщиком при наступлении страхового случая

3. Денежная сумма, выплачиваемая страхователем третьему лицу при нанесении ущерба

**6.Франшиза – это:**

1. Вид страховой деятельности;
2. Участие страхователя в прибыли страховщика;
3. Оговоренная в договоре сумма, которую страховщик не выплачивает при наступлении страхового случая

**7.Если ущерб меньше либо равен франшизе:**

1. страховщик выплачивает страхователю возмещение в размере ущерба
2. страховщик выплачивает страхователю разницу между ущербом и франшизой
3. страховщик ничего не выплачивает страхователю

**8.Безусловная франшиза:**

1. вычитается из возмещения в любом случае
2. вычитается из возмещения только в случае грубой неосторожности страхователя
3. не вычитается, если ущерб больше франшизы

**9.При условной франшизе:**

1. возмещается разница между ущербом и франшизой
2. ущерб возмещается в размере франшизы
3. ущерб возмещается полностью, если он больше франшизы

**10.Правила страхования включают в себя:**

1. перечень рисков
2. личные сведения о страхователе
3. размер страхового тарифа

**11. Что является страховым случаем в страховании туристов от несчастных случаев**

1. Временная утрата трудоспособности в результате несчастного случая
2. Инфекционное заболевание в результате несчастного случая
3. Утрата денег и материальных ценностей в результате несчастного случая

**12.К несчастным случаям относятся**

1. ОРЗ,грипп



2. Случайное острое отравление

3. Дизентерия, сальмонеллез

**13. Несчастный случай – это:**

1. Одномоментное внезапное воздействие неблагоприятных факторов

2. Длительное воздействие неблагоприятных факторов

1. Нет, это запрещено законом

2. Да, это обязательный вид страхования

3. Да, на усмотрение администрации

**14. Может ли санаторий или дом отдыха застраховать отдыхающих по договору коллективного страхования от несчастных случаев?**

1. Нет, это запрещено законом

2. Да, это обязательный вид страхования

3. Да, на усмотрение администрации

**15. Страховая выплата в личном страховании имеет форму:**

1. страховой компенсации

2. страхового возмещения

3. страхового обеспечения.

**16. Глава семьи заключил договор медицинского страхования выезжающих за рубеж. Как будут указаны его жена и дети в страховых документах?**

1. Как страховщики

2. Как страхователи

3. Как застрахованные лица

**17. Отец семейства заключил договор страхования туристов от несчастных случаев. В случае его смерти страховая компания должна будет выплатить страховую сумму его жене. Кем будет являться его супруга:**

1. Страхователем

2. Застрахованным лицом

3. Третьим лицом

4. Выгодоприобретателем

**18.Турист заключил договор страхования и оплатил его. Какие из перечисленных документов он обязательно должны получить от страховой компании:**

- 1.Страховой полис
2. Договор страхования
- 3.Правила страхования
- 4.Рекламные материалы

**19.Страховая сумма - это**

сумма выплаты при наступлении страхового случая  
сумма, на которую заключается договор страхования  
сумма ежемесячного взноса страхователя

**20.Страховая стоимость - это**

1. стоимость имущества с учетом износа
2. стоимость имущества без учета износа

**21.Страховая премия-это:**

1. Денежная сумма, которую страховщик выплачивает страхователю при наступлении страхового случая
2. денежная сумма, которую страхователь уплачивает страховщику за принятие риска на страхование
3. денежная сумма, которую страховщик выплачивает выгодоприобретателю по условиям договора

**22.Какой документ турист должен предъявить чтобы получить оплату медицинских расходов?**

- 1.Страховой договор
- 2.Страховой полис
- 3.Заявление на страхование
- 4.Справку из РЭУ о месте проживания
- 5.Страховое пенсионное свидетельство

**23.Что такое правила страхования:**

1. Это общие правила страховой деятельности, которые прописаны в законе о страховании. Фактически правила страхования – это статьи закона.

2. Это порядок организации страхового дела, который определяет вышестоящий орган в нормативном документе под названием «правила осуществления страховой деятельности страховыми компаниями»

3. Это условия осуществления определенного вида страхования конкретной страховой компанией, которые записаны в документе под названием «правила страхования»; причем знание и соблюдение этих правил является обязательным для человека, заключившего договор.

**24. В какой форме должен быть заключен договор страхования, чтобы иметь юридическую силу:**

1. Договор должен быть заключен в простой письменной форме и иметь подписи сторон

2. Договор должен быть в письменной форме с подписями сторон; при этом договора на особо крупные суммы должны быть заверены у нотариуса.

3. Договор может быть заключен как в письменной форме, так и в устной, если при этом присутствовало не меньше двух свидетелей.

**25. Кому страховщик производит выплату при наступлении страхового случая по договору страхования гражданской ответственности**

1. Страхователю, заключившему договор
2. Застрахованному лицу, причинившему ущерб
3. Третьим лицам, которым был нанесен ущерб

**26. Что является страховым случаем в страховании профессиональной ответственности**

1. непреднамеренная ошибка при выполнении профессиональных обязанностей
2. халатность при осуществлении профессиональной деятельности
3. то и другое

**27. Что является страховым случаем в страховании гражданской ответственности предприятий – источников повышенной опасности**

1. нанесение ущерба жизни, здоровью или имуществу третьих лиц
2. нанесение ущерба окружающей природной среде
3. то и другое

**28.Страховая выплата – это:**

1. Денежная сумма, выплачиваемая страхователем при заключении договора страхования
2. Денежная сумма, выплачиваемая страховщиком при наступлении страхового случая
3. Денежная сумма, выплачиваемая страхователем третьему лицу при нанесении ущерба

**29.Франшиза – это:**

1. Вид страховой деятельности;
2. Участие страхователя в прибыли страховщика;
3. Собственное участие страхователя в возмещении ущерба

**30.Безусловная франшиза:**

1. учитывается в любом случае
2. учитывается только в том случае, если ущерб меньше франшизы
3. учитывается только в том случае, если ущерб больше франшизы

**2.Инфекционное заболевание**

**3. Хроническое заболевание**

**31. Если страховая компания вносится в рассрочку, это:**

1. Страховые выплаты
2. Страховые тарифы
3. Страховые взносы

**32. Что является страховым случаем в страховании туристов от несчастных случаев?**

1. Укус животного
2. Инфекционное заболевание
3. Хроническое заболевание

**33.К несчастным случаям относятся**

- 1.Травма
- 2.ОРЗ,грипп
- 3.Инфаркт, инсульт

**34.Имущество туриста застраховано по полной стоимости на 20 000 руб. Безусловная франшиза 10% от ущерба. Ущерб составил 7 000 руб.Размер возмещения:**

1. 700 руб.
2. 6300 руб.
3. 7 000 руб.

**35.Договор страхования обязательно включает в себя:**

1. Вопросы страховщика о факторах, влияющих на риск
2. Размер страховой суммы
3. Расшифровку терминов, употребляемых в договоре

**Какой вид страхования запрещен законом?**

1. двойное страхование
2. дополнительное страхование
3. страхование на неполную стоимость

**36.Если туристу требуется экстренная медицинская помощь, но у него отсутствует медицинский полис:**

1.Экстренную медицинскую помощь обязано оказать любое медицинское учреждение, работающее в системе ОМС, при наличии у пострадавшего полиса ОМС и паспорта

2.Экстренную медицинскую помощь обязано оказать любое медицинское учреждение, работающее в системе ОМС, независимо от наличия у пострадавшего полиса ОМС и паспорта

3.Экстренную медицинскую помощь обязано оказать любое медицинское учреждение, работающее в системе ОМС, при отсутствии у пострадавшего полиса ОМС по объективным причинам; наличие документа, удостоверяющего личность, обязательно.

**37.Если заболевание туриста явилось следствием воздействия радиации, будет ли это событие являться страховым случаем по договору медицинского страхования выезжающих за рубеж?**

1. Да
2. Нет

**38.Если заболевание туриста, имеющего полис ОМС, явилось следствием воздействия радиации, будет ли ему предоставлено бесплатное лечение по программе ОМС?**

1. Да
2. нет

**39.Страховые выплаты по договору медицинского страхования выезжающих за рубеж представляют собой:**

1. Оплату счетов лечебного учреждения, оказавшего медицинские услуги застрахованному лицу
2. Возмещение застрахованному лицу расходов на лечение, если заболевание входит в программу, указанную в договоре
3. Выплату застрахованному лицу % от страховой суммы в соответствии с таблицей выплат, являющейся неотъемлемой частью договора

#### **Задачи.**

**Задача 40.** По договору страхования имущество туриста стоимостью 60 000 руб. застраховано на сумму 30 000 руб. Турист уплатил страховщику 3000 руб.

Страховая сумма по этому договору составила: \_\_\_\_\_руб.  
Страховая стоимость по этому же договору составила: \_\_\_\_\_руб. Страховая премия по этому же договору составила: \_\_\_\_\_руб.  
Страховой тариф по этому договору составил: \_\_\_\_\_%

**Задача 41.** Договор страхования выезжающего за рубеж заключен 19 ноября 2010 г. сроком на один год. Страховая премия начислена в размере 5 000 руб. и уплачена в тот же день. Договор вступает в силу с даты, следующей за днем уплаты страховой премии. Комиссионное вознаграждение – 10 %, отчисления в резерв предупредительных мероприятий – 5 %.

Рассчитать резерв незаработанной премии методом «pro rata temporis» на 01 января 2011 г.

**Задача 42.** Рассчитайте брутто-ставку по страхованию туристов от несчастных случаев на основании следующих исходных данных по страховой компании:

Количество договоров, заключенных в предыдущем периоде – 500

Совокупная страховая сумма по договорам, заключенным в предыдущем периоде – 1 500 000 руб.

Количество страховых случаев по договорам предыдущего периода – 50

Совокупное страховое возмещение по произошедшим страховым случаям – 900 000 руб.

В расчетном периоде предполагается заключить 600 договоров.

Требуемая гарантия безопасности – 0,98

Доля нагрузки – 25 %.

**Задача 43.** Турист застрахован на сумму 15 000 \$. Безусловная франшиза 20 \$ Медицинские расходы составили 10 \$ Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

**Задача 44.** Турист застрахован на сумму 30 000 \$. Безусловная франшиза 10 \$. Медицинские расходы составили 30 \$. Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

**Задача 45.** Турист застрахован на сумму 15 000 \$. Безусловная франшиза 30 \$. Медицинские расходы составили 30 \$. \$ Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

**Задача 46.** По договору медицинского страхования турист застрахован на сумму 50 000 \$.. Турист уплатил страховщику 500 руб.

Страховая сумма по этому договору составила: \_\_\_\_\_ руб.

Страховая премия по этому же договору составила: \_\_\_\_\_ руб.

Страховой тариф по этому договору составил: \_\_\_\_\_ %

**Задача 47.** Турист застрахован на сумму 50 000\$ . Безусловная франшиза 10 \$. Медицинские расходы составили 30 \$. Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

**Задача 48.** Турист застрахован на сумму 30 000 \$. Безусловная франшиза 20 \$. Медицинские расходы составили 10 \$. Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

**Задача 49.** Турист застрахован на сумму 50 000\$ . Безусловная франшиза 50 \$. Медицинские расходы составили 50 \$. \$ Размер страховой выплаты \_\_\_\_\_

Рассчитайте брутто-ставку по страхованию туристов от несчастных случаев на основании следующих исходных данных по страховой компании:

Количество договоров, заключенных в предыдущем периоде – 300

Совокупная страховая сумма по договорам, заключенным в предыдущем периоде – 500 000 . \$

Количество страховых случаев по договорам предыдущего периода – 10

Совокупное страховое возмещение по произошедшим страховым случаям – 10 000 \$.

В расчетном периоде предполагается заключить 600 договоров.

Требуемая гарантия безопасности – 0,98

Доля нагрузки – 30 %.

**Задача 50.** Рассчитайте брутто-ставку по страхованию туристов от несчастных случаев на основании следующих исходных данных по страховой компании:

Количество договоров, заключенных в предыдущем периоде – 300

Совокупная страховая сумма по договорам, заключенным в предыдущем периоде – 500 000 . \$

Количество страховых случаев по договорам предыдущего периода – 10

Совокупное страховое возмещение по произошедшим страховым случаям – 10 000 . \$

В расчетном периоде предполагается заключить 600 договоров.

Требуемая гарантия безопасности – 0,98

Доля нагрузки – 30 %.

**Задача 51.** По договору страхования от несчастного случая турист застрахован на сумму 2 000 \$. Турист уплатил страховщику 100 руб.

Страховая сумма по этому договору составила: \_\_\_\_\_ руб.

Страховая премия по этому же договору составила: \_\_\_\_\_ руб.

Страховой тариф по этому договору составил: \_\_\_\_\_%

### **6.7. Туристская терминология**

1. Аннуляция –отмена туристической поездки. Условия отказа оговариваются в договоре.



2. Бронирование –предварительное закрепление за определенным туристом (пассажиrom) мест в гостиницах или на транспортных средствах, билетов на культурно-массовые мероприятия на определенную дату.

3. Бизнес-тур - тип путешествия, который необходим деловым людям и, возможно, требующий особого сервиса, например комнату для переговоров, услуг секретарей.

4. Ваучер –документ, выданный туристической или транспортной фирмой в подтверждение того, что турист оплатил конкретные виды услуг (проживание, питание, проезд, экскурсионное обслуживание и т.д.) и являющийся основанием для получения этого обслуживания.

5. Виза - официальная отметка (штамп консульства и т. п.) в загранпаспорте, дающая право въезда, выезда, проживания или проезда через территорию определенного государства.

6. Гид - специалист по проведению экскурсий с туристами, имеющий на это лицензию.

7. Гостевой чек - квитанция, предъявляемая хозяину ресторана или бара, часто используется как часть ваучера.

8. Документы проездные групповые - транспортные бумаги, оформленные на группу туристов и подтверждающие право группы на проезд в данном транспорте (билеты, турпутевки с отрывным талоном и др.).

9. Дорожный чек –банковское платежное средство, которое может быть обменено на наличные деньги в той валюте, в которой оно выписано, или на эквивалентную сумму в иностранной валюте по действующему курсу.

10. Комплексное обслуживание –стандартный набор туристических услуг, обычно включающий встречу и проводы, размещение в гостинице, питание и экскурсионное обслуживание.

11. Круиз –туристическая поездка на определенном транспортном средстве, используемом как средство перевозки, размещения, питания, развлечений и т.д. Курортный сбор –в РФ –местный налог, плательщиками которого являются физические лица, прибывающие в курортные местности.

12. Ознакомительная поездка (рекламный тур) –бесплатный или льготный тур, организуемый для сотрудников турагенств с целью их ознакомления с определенными туристическими маршрутами и центрами.

13. Организованный туризм –поездка, организуемая туристическими компаниями по стандартному маршруту.

14. Путевка - документ, подтверждающий оплату услуг на маршруте и являющийся основанием для предоставления этих услуг.

15. Рекламация –претензия; заявление туриста, отправляемое в офис фирмы - продавца тура при несоответствии оплаченных и действительно предоставленных услуг. На основании рекламации составляется протокол. В случае если факт несоответствия доказан, должна последовать компенсация ущерба.

16. Сопровождающий –служащий турфирмы, в обязанности которого входит сопровождение туристов по маршруту, организация размещения, питания и перевозки.

17. Страховка - условия страховки подробно оговариваются в страховом полисе. Страховой полис является документом, обеспечивающим гарантированное медицинское обслуживание в случае болезни или травмы. Для въезда в некоторые страны наличие страховки является обязательным.

18. Транзит - провоз пассажиров из одной страны в другую через промежуточную страну.

19. Трансфер –любая перевозка туриста внутри туристического центра (обычно из аэропорта/вокзала в гостиницу и обратно и т.д.).

20. Тур - индивидуальное или групповое путешествие, состоящее из комплекса услуг (перевозка, проживание в гостинице, экскурсии, трансфер, питание).

21. Турагент - организация-проводник, занимающаяся реализацией сформированных туроператором туров. Большая часть прибыли идет от комиссионных, заработанных от реализации туров.

22. Туроператор - компания, специализирующаяся в планировании, составлении туров (туристических маршрутов) и продающая турпутевки посредством турагентов или непосредственно туристу.

23. Турпакет - туристический план (маршрут), включающий основные элементы отдыха: транспортировку, трансфер, размещение, питание, экскурсии и др. услуги (состав может меняться). Турпакет имеет фиксированную цену.

24. Форс-мажор – обстоятельство, наступление которого не могло быть предотвращено стороной, ответственной за исполнение обязательства, и являющееся причиной неисполнения последнего (например, война, стихийное бедствие и т.п.).

25. Шенгенская виза – единая виза, которая дает право беспрепятственно передвигаться по территории стран Шенгенской группы (Германия, Франция, Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Испания, Португалия, Италия, Швеция, Норвегия, Финляндия, Дания, Австрия, Греция) в течение срока действия визы.

26. Шоп-тур – туристическая поездка, целью которой является покупка определенных товаров, характерных для стран пребывания.

### **Гостиничные термины**

1. Check in / Check out - момент начала/окончания суток (обычно 12-00 дня), в которое гость должен освободить комнату.

2. Full House (полный дом) – отсутствие в отеле свободных номеров.

3. Guest History (Card) - запись полной программы пребывания гостя, включающая занятие комнаты, оплату, особые нужды, кредит.

4. Housekeeper's report - лист с записями, находящийся во фронтофисе, в котором отражены сведения о состоянии комнат (уборка, ремонт и т. д.).

5. Hotel Garni - отель без ресторана (даже без завтрака).

6. Inclusive Terms - тариф на размещение и питание (трехразовое).

7. Luggage Pass - карта, дающая право туристу на вынос багажа из гостиницы.

8. No-Show Employees - персонал, который работает по распорядку, предусматривающему проведение работ строго в отсутствие гостя.

9. Out Of Order - комната не готова к заселению по причине поломки, неисправности оборудования этой комнаты.
10. Rack Rate - полный тариф стоимости номера (без скидок).
11. Reception (Front Desk) –стойка регистрации.
12. Referral - система бронирования, когда в комнате остается что-то из личного имущества гостя до его следующего приезда.
13. Residential Hotel - отель, долгое время занимаемый гостями, которые могут сделать своей собственностью этот дом или резиденцию.
14. Rest House - небольшой отель.
15. RoomBoard - информация о гостиничном номере (условия, сервис, возможности).
16. Room Service –обслуживание в номере.
17. Service Charge (цена услуги) - обычно прибавляется от 10 до 20 процентов к счету для оплаты труда службы сервиса.
18. Tourist Class - экономический класс (в номере такого класса гость нет ванны).
19. Transient Hotel - отель для транзитных гостей, которые останавливаются в гостинице на короткий срок по пути в другой отель (постоянное место отдыха).
20. Информационный чек - алфавитный листок, где зарегистрированные гости записаны соответственно номерам комнат.
21. Инфраструктура - дороги, стоянки для автомобилей, дренаж сточных вод, канализация, водопровод, электричество - все необходимое для полноценного проживания на данной территории. Эксплуатируется туристами и местными жителями.
22. Кемпинг - лагерь для автотуристов, расположенный в загородной местности или в зоне отдыха, оборудованный палатками или другими сооружениями летнего типа, автостоянкой, системой водоснабжения и канализации и оснащенный приспособлениями для приготовления пищи.
23. Коммерческая норма - пониженная ставка для постоянного клиента, в котором заинтересован отель, для занятости номеров отеля.

24. Комнатный лист - лист с фамилиями, используемый в отеле для предрегистрации групп, а также для организации вечеров отдыха. Комнатный сервис - наличие в отеле услуг по доставке в номер еды, напитков, корреспонденции.

25. Мини-бар –маленький холодильник в номере с алкогольными и безалкогольными напитками; обычно за дополнительную плату.

26. Расчетный час - момент начала/окончания суток (обычно 12-00 дня), в которое гость должен освободить комнату или оплатить проживание в определенный день.

27. Чрезвычайный ключ (grand master) - один ключ, который открывает все комнаты отеля, включая те, которые закрыты изнутри.

28. Этажный ключ (master key) –ключ, заменяющий ключи от всех комнат на этаже. Термины, используемые в активном туризме

29. Chair lift telecabina –канатная дорога Chair lift –кресельный подъемник.

30. Grag lift telesquis –бугельный подъемник.

31. Gear hire –прокат горнолыжного снаряжения.

32. Green (Red, Blue, Black) slope –«зеленая» («красная», «синяя», «черная») горнолыжные трассы.

33. Cross country slope –трасса для беговых лыж.

34. Dounhill –скоростной горнолыжный спуск.

35. Off piste –катание на горных лыжах вне трасс.

36. Дайвинг –подводное погружение с аквалангом.

37. Рафтинг –сплав по горным рекам на лодках, катамаранах или плотах.

38. Сафари –туристическая поездка с целью охоты или знакомства с местной природой, как правило, в странах Центральной Африки.

39. Ски-пасс –пропуск на пользование подъемниками на горнолыжных трассах.

40. Треккинг –пешие походы по пересеченной местности без специальной подготовки участников. Таможенные термины

41. Duty Free –система беспошлинной торговли в аэропортах, на бортах самолетов, паромов и других транспортных средств или отдельных местах, посещаемых иностранцами.

42. Free Port - порт, в котором туристы могут приобрести товары без уплаты таможенных пошлин.

43. Tax free –система частичного возврата НДС в ряде стран при покупке и вывозе товара иностранцами; деньги могут возвращаться при пересечении границы или в стране постоянного пребывания.

44. Береговое обслуживание –совокупность услуг, предоставляемых участнику круиза в портах захода круизного судно в период его стоянки.

45. Беспшлинный ввоз –провоз через таможенную границу страны товаров без обложения их ввозными пошлинами.

46. Зеленый коридор –место пересечения границы при провозе вещей, не подлежащих обязательному таможенному декларированию.

47. Карта прибытия - бланк, заполняемый туристом по прибытию в другую страну и сдаваемый пограничной службе.

48. Регистрационная карточка –документ, выдаваемый в ряде стран пограничными властями временным посетителям при въезде в страну и возвращаемый ими пограничным властям при выезде из страны, подтверждающий регистрацию этих посетителей властями данной страны.

49. Таможенная декларация –заявление со стороны туристов таможенным властям при пересечении границы, содержащее сведения о перевозимых туристами вещах, подлежащих декларированию.

50. Таможенная пошлина –налог, которым облагаются некоторые товары, пропускаемые через границу какой-либо страны.

51. Таможенные льготы –частичное или полное освобождение от уплаты таможенной пошлины на ввоз в страну товаров, обычно облагаемых пошлиной; частичное или полное снятие ограничений на вывоз из страны определенных товаров.

52. Транспортные термины

53. Complimentary Ticket –бесплатный проезд.
54. Party Ticket - групповой билет.
55. Багажная квитанция –оформляемый авиакомпанией и выдаваемый пассажиру при регистрации багажа официальный документ, подтверждающий, что авиакомпания берет на себя перевозку этого багажа и выдачу его пассажиру по окончании перевозки.
56. Замкнутый круговой маршрут –круговой маршрут с транспортировкой пассажиров до места назначения и обратно одним и тем же видом транспорта.
57. Интер-райд –система проездных билетов на железнодорожном транспорте, позволяющая в течение определенного срока действия ездить внутри зоны билета без ограничений.
58. Комбинированный билет –билет на поездку с использованием двух и более транспортных средств.
59. Маршрут –заранее установленный путь следования туристов или транспортных средств.
60. Норма багажа –максимальный вес или габарит багажа, принимаемого авиакомпаниями к бесплатной перевозке; нормы багажа дифференцированы по классам пассажирских мест.
61. Открытый билет –билет с открытой датой отъезда.
62. Паркинг –место для стоянки автотранспорта (платно или бесплатно).
63. Чартер - оптовая покупка самолета для перевозки пассажиров или груза. Чартерные перевозки назначаются на конкретное время, в конкретный день, в конкретно заказанное место.

## ГЛОССАРИЙ

1. Аварийный сертификат –документ, подтверждающий характер, размер и причины убытка в застрахованном имуществе, выдается заинтересованному лицу, как правило, после оплаты счета. В аварийном сертификате указывается: кто и когда обратился за осмотром, где застраховано имущество, вид транспортного средства, производилась ли перегрузка в пути, количество и род упаковки поврежденного

груза, дата выгрузки, дата и место осмотра груза или имущества, подробное описание убытка и его причин.

2. Аддендум –письменное дополнение к заключенному договору страхования или перестрахования, в котором содержатся согласованные между сторонами изменения ранее оговоренных условий.

3. Андеррайтер - лицо, уполномоченное страховой компанией принимать на страхование (в перестрахование) риски. Отвечает за формирование страхового (перестраховочного) портфеля страховщика (перестрахователя).

4. Аннуитет - в страховании жизни ожидаемая дисконтированная (приведенная на определенный момент действия договора страхования) стоимость последовательных страховых взносов или выплат.

5. Бордеро - перечень подпадающих под перестрахование рисков, который перестрахователь систематически высылает перестраховщику.

6. Выгодоприобретатель –получатель страховой суммы после смерти завещателя. Назначается страхователем (застрахованным) на случай его смерти в результате страхового случая.

7. Действие страхования –начинается с момента вступления в силу договора страхования после уплаты разового или первого страхового взноса и заканчивается одновременно с окончанием срока страхования; действие страхования может быть короче срока страхования.

8. Застрахованный - физическое лицо, жизнь, здоровье и трудоспособность которого являются объектом страховой защиты по личному страхованию. Заявленный убыток - денежное выражение ущерба (вреда), нанесенного имущественным интересам застрахованного в результате наступления страхового случая, о факте наступления которого в порядке, установленном Законом или договором страхования, заявлено страховщику.

9. Коносамент –документ, выдаваемый перевозчиком грузовладельцу в удостоверение факта принятия груза к перевозке и подтверждения обязательства передать его грузополучателю в порту назначения; определяет правовые отношения между перевозчиком и получателем.



10. Ковернота страховая –свидетельство о страховании, выдаваемое брокером страхователю и подтверждающее заключение договора страхования с указанием списка страховщиков; свидетельствует о полноте страхования, но не имеет юридической силы, поэтому в течение обусловленного срока брокер должен вручить страхователю страховой полис.

11. Незаработанная страховая премия - часть страховой брутто-премии, поступившей по договору страхования на отчетную дату, относящаяся к периоду действия договора страхования, выходящему за пределы отчетного периода.

12. Нетто-ставка - часть страхового тарифа, предназначенная для обеспечения выполнения страховщиком обязательств по договорам страхования по осуществлению страховых выплат.

13. Неурегулированная претензия - заявленный убыток, возникший в связи с наступлением страхового случая, обязательства страховщика по которому еще не исполнены или исполнены не полностью на отчетную дату.

14. Объекты страхования –жизнь, здоровье, трудоспособность, граждан (личное страхование); здания, сооружения, средства транспорта, конкретные виды имущества и другие материальные ценности (имущественное страхование).

15. Оговорка страховая - условие в страховой сделке, в соответствии с которым регулируются взаимоотношения сторон при наступлении какого-либо обстоятельства или изменения в будущем обстоятельств, имевших место во время заключения сделки.

16. Прецедент в страховании –практика в рассмотрении претензий, согласно которой вынесенное судом или арбитражем решение по соответствующему убытку автоматически распространяется на аналогичные убытки без дальнейшего рассмотрения их по существу.

17. Перестрахование - страхование одним страховщиком (перестрахователем) на определенных договором условиях риска исполнения всех или части своих обязательств перед страхователем у другого страховщика (перестраховщика).

18. Период выжидательный - устанавливается в договорах страхования жизни, заключенных с условием дожития застрахованного до срока, определенного в договоре страхования, и представляет собой период времени между исполнением страхователем в полном объеме обязательств по уплате страховой премии и наступлением периода страховых выплат.

19. Период страховых выплат - период, в течение которого возникают и исполняются страховщиком обязательства по осуществлению страховых выплат. Период страховых выплат устанавливается в договоре страхования.

20. Период уплаты страховой премии - срок, определенный в договоре страхования жизни, в течение которого страхователь обязан уплатить установленную договором страховую премию. При этом страховая премия может быть уплачена единовременным платежом или в рассрочку в течение срока, установленного в договоре страхования, в том числе до момента события (возможного страхового случая), с наступлением которого у страховщика возникает обязанность по страховой выплате.

21. Перестрахователь (передающая компания, цедент) - страховщик, принявший на страхование риск и передавший часть его стоимости в перестрахование другому страховщику.

22. Перестраховщик - страховщик, принимающий риски в перестрахование.

23. Получатель страхового возмещения или страховой суммы – физическое или юридическое лицо, которое согласно условиям договора страхования имеет право на получение соответствующих денежных средств (страхователь – по договору страхования, страхователь или застрахованный – по договору личного страхования).

24. Рента страховая - последовательные выплаты, производимые в сроки, установленные договором страхования, например ежегодно, раз в полугодие, квартал, месяц или с другой периодичностью. Различают: Рента временная - рента, выплачиваемая застрахованному, не далее установленного договором страхования числа лет или определенного числа раз.

25. Рента немедленная - рента, выплата которой начинает производиться в течение первого года действия договора страхования.
26. Рента отсроченная - рента, выплата которой начинается после дожития застрахованным до определенного срока.
27. Рента пожизненная - рента, выплачиваемая до момента смерти застрахованного лица.
28. Рента постнумерандо - рента, выплачиваемая в конце периода, установленного для очередной выплаты страхового обеспечения.
29. Рента пренумерандо - рента, выплачиваемая в начале каждого страхового года или другого установленного договором страхования периода.
30. Ретроцессия - передача части перестрахованного риска другому страховщику (перестраховщику).
31. Страховая собственность (страховое покрытие) – обязанность страховщика выплатить страховое возмещение или страховую сумму. Устанавливается законом или договором. Объем страховой ответственности определяется перечнем конкретных страховых случаев, предусмотренным условиями страхования.
32. Страховой интерес – мера материальной заинтересованности физического или юридического лица в страховании. Страховой интерес может выражаться в стоимости застрахованного имущества.
33. Страховщик – организация (юридическое лицо любой организационно-правовой формы), осуществляющая страхование в установленном законодательством порядке, имеющая лицензию на проведение данного вида деятельности и принимающая на себя обязательство возместить ущерб или выплатить страховую сумму.
34. Страхователь – физическое или юридическое лицо, вступившее в договорные отношения со страховщиком, уплачивающее страховые взносы и при наступлении страхового случая имеющее право по закону или на основе договора получить денежную сумму.

35. Страховая сумма –денежная сумма, на которую застрахованы материальные ценности либо жизнь, здоровье, трудоспособность.

36. Страховая оценка –определение стоимости объекта для целей страхования.

37. Страховое обеспечение –уровень страховой оценки по отношению к стоимости имущества, принятой для целей страхования; выражается в процентах от указанной стоимости или нормируется в рублях на один объект страхования.

38. Система пропорционального страхового обеспечения –предполагает возмещение страхователю не всей суммы ущерба, а лишь столько процентов, на сколько было застраховано имущество.

39. Страховой полис –документ установленного образца, выдаваемый страховщиком страхователю (застрахованному). Удостоверяет факт страхования, содержит условия договора.

40. Страховой тариф –выраженная в рублях плата с единицы страховой суммы; на ее основе формируется страховой фонд.

41. Страховая премия (взнос, платеж) –оплаченный страховой интерес; плата за страховой риск в денежной форме.

42. Страховой риск –) вероятность нанесения ущерба от страхового случая; 2) конкретный страховой случай, то есть определенная опасность, от которой проводится страхование. Перечень страховых рисков составляет объект страховой ответственности; 3) часть стоимости имущества, не охваченная страхованием и оставляемая тем самым на риск страхователя; 4) конкретные объекты страхования по их страховой оценке и степени нанесения ущерба.

43. Страховой случай –фактически происшедшее событие, в связи с негативными или иными оговоренными последствиями которого может быть выплачено страховое возмещение или страховая сумма.

44. Страховой ущерб –стоимость полностью погибшего или обесцененной части поврежденного имущества по страховой оценке.

45. Страховое возмещение – причитающаяся к выплате страхователю часть или полная сумма ущерба, причиненного вследствие наступления страхового случая.

46. Страховая рента –регулярный доход страхователя (ежемесячный, ежегодный), связанный с получением пожизненной или временной пенсии (страховой ренты) за счет расходования внесенного в страховой фонд единовременного взноса или накопления определенной суммы денежных средств регулярными взносами.

47. Страховой акт –документ, оформленный в установленном порядке, подтверждающий факт и причину происшедшего страхового случая. На основании страхового акта, а также других документов решается, будет произведена или нет выплата страхового возмещения.

48. Срок страхования –период времени, в течение которого объекты страхования признаются застрахованными.

49. Страховая франшиза –неоплачиваемая часть ущерба, примерно соответствующая затратам страховщика на определенные суммы ущерба; устанавливается в процентах от страховой суммы или в твердой денежной сумме.

50. Страхование КАРГО –страхование грузов, перевозимых морским, воздушным или наземным транспортом, без страхования стоимости самого средства транспорта. Страховой бонус –термин транспортного страхования, означающий скидку со страховой премии за безаварийную езду или за длительное не обращение за страховым возмещением.

51. Страхование КАСКО –страхование морского судна или иного средства транспорта без страхования перевозимых грузов. Страховой убыток –) подлежащий возмещению страховщиком ущерб, причиненный застрахованному имуществу в результате страхового случая; 2) сам факт наступления страхового случая; 3) дело, заводимое страховщиком по соответствующему страховому случаю, дело с документами по такому случаю. Ликвидация убытка означает его оплату или отказ от его оплаты (отклонение убытка).

52. Сюрвейер –эксперт или агент страховщика, осуществляющий осмотр имущества, принимаемого на страхование.
53. Собственное удержание - экономически обоснованный уровень суммы, в пределах которой страховая компания осуществляет на свою ответственность определенную долю страхуемых рисков, передавая в перестрахование суммы, превышающие этот уровень.
54. Срок страхования - период времени, в течение которого застрахованы объекты страхования.
55. Страхование - представляет собой отношения по защите имущественных интересов физических и юридических лиц при наступлении определенных событий (страховых случаев) за счет денежных фондов, формируемых из уплачиваемых ими страховых взносов (страховых премий).
56. Страхователи - юридические лица и дееспособные физические лица, заключившие со страховщиками договоры страхования либо являющиеся страхователями в силу закона.
57. Страховая брутто-премия - сумма денежных средств, уплачиваемых страхователем в соответствии с условиями договора страхования или закона.
58. Страховая ответственность (страховое покрытие) - обязанность страховщика выплатить страховое возмещение или страховую сумму при оговоренных последствиях происшедших страховых случаев.
59. Страховая оценка (страховая стоимость) - определение стоимости объекта для целей имущественного страхования.
60. Страховая сумма (страховое возмещение, страховое обеспечение) - сумма денежных средств, на которую фактически застраховано имущество, здоровье, жизнь.
61. Страховая франшиза - неоплачиваемая часть ущерба, примерно соответствующая затратам страховщика на определение суммы ущерба. Освобождение страховщика от оплаты незначительного ущерба в размере действующей франшизы позволяет ему упростить и удешевить порядок возмещения ущерба и соответственно снизить тарифные ставки. Франшиза устанавливается в

процентах от страховой суммы или в твердой денежной сумме и может быть условной и безусловной. При условной не возмещается сумма ущерба в пределах суммы денежных средств, составляющих франшизу. Если же сумма ущерба превышает франшизу, то он возмещается полностью. При безусловной франшизе из любой суммы ущерба вычитается франшиза.

62. Страховое поле - максимальное количество объектов, которые можно застраховать. По имущественному страхованию - число владельцев имущества или объектов имущества, которые можно застраховать в данной местности. По личному страхованию - численность населения или работников в данной местности, организации.

63. Страховое свидетельство (страховой полис) - документ, удостоверяющий факт страхования имущества или личного страхования.

64. Страховой агент - физическое или юридическое лицо, действующее от имени страховщика и по его поручению в соответствии с предоставленными полномочиями.

65. Страховой акт - документ, оформленный в установленном порядке, подтверждающий факт и причину происшедшего страхового случая. Страховой брокер - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в качестве предпринимателей, осуществляющее посредническую деятельность по страхованию от своего имени на основании поручений страхователя либо страховщика.

66. Страховой взнос - плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором страхования или законом. Страховой взнос исчисляется как произведение страхового тарифа на число сотен страховой суммы. Если тарифом является процентная ставка, то страховой взнос определяется как произведение этой ставки на совокупную страховую сумму, деленную на 100.

67. Страховой портфель - фактическое количество застрахованных объектов или действующих договоров страхования на данной территории.

68. Страховой пул - объединение страховых компаний для совместного страхования определенных рисков, преимущественно при приеме на страхование крупных и опасных рисков.

69. Страховой риск - 1) Предполагаемое событие, на случай наступления которого проводится страхование. Событие, рассматриваемое в качестве страхового риска, должно обладать признаками вероятности и случайности его наступления. ) Вероятность нанесения ущерба от страхового случая. ) Часть стоимости имущества, не охваченная страхованием и оставляемая тем самым на риске страхователя. ) Конкретные объекты страхования по их страховой оценке и степени вероятности нанесения ущерба.

70. Страховой рынок - система экономических отношений, составляющая сферу деятельности страховщиков в данном регионе по оказанию соответствующих страховых услуг страхователям.

71. Страховой случай (форс-мажор) - совершившееся событие, предусмотренное договором страхования или законом, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату страхователю, застрахованному лицу, выгодоприобретателю или иным третьим лицам. При страховом случае с имуществом страховая выплата производится в виде страхового возмещения, при страховом случае с личностью страхователя или третьего лица - в виде страхового обеспечения.

72. Страховой тариф (тарифная брутто-ставка) - ставка страхового взноса с единицы страховой суммы или объекта страхования. Страховые тарифы по обязательным видам страхования устанавливаются в законах об обязательном страховании. Страховые тарифы по добровольным видам личного страхования, страхования имущества и страхования ответственности могут рассчитываться страховщиками самостоятельно. Конкретный размер страхового тарифа определяется в договоре страхования по соглашению сторон. Включает «нетто-ставку», предназначенную для выплат страхового возмещения и страховых сумм, и «нагрузку», необходимую для накладных расходов страховщика, связанных с проведением страхования. Страховой ущерб - стоимость полностью погибшего или



обесцененной части поврежденного имущества по страховой оценке. Причитающаяся к выплате страхователю сумма называется страховым возмещением ( в личном страховании - страховой суммой). Сюрвейер - эксперт по осмотру застрахованного имущества.

73. Тантьема - комиссия с прибыли, которую перестраховщик может иметь по результатам прохождения перестраховочного договора. Ежегодно выплачивается перестрахователю из сумм чистой прибыли перестраховщика и является поощрением перестрахователя за предоставление участия в перестраховочных договорах и осмотнительное ведение дела.

74. Убыток страховой - денежное выражение размера ущерба (вреда), нанесенного имущественным интересам застрахованного в результате наступления страхового случая и подлежащего компенсации страховщиком в соответствии с условиями договора страхования.

75. Убыточность страховой суммы - выраженное в рублях отношение совокупной величины страхового возмещения или выплаченных страховых сумм в масштабе региона в целом к числу сотен соответствующих страховых сумм всех застрахованных объектов. Представляет собой математическое выражение страхового риска.

76. Шомаж –страхование потери прибыли и других финансовых потерь, связанных с приостановкой производства в результате наступления страховых случаев (например пожара, взрыва и т. д.).

77. Эксцедент - сумма риска, подлежащая перестрахованию сверх собственного удержания страховой компанией, которая приняла риск на  
страхование

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА**

К зачету допускаются студенты:

- успешно прошедшие рубежный контроль (студенты очного отделения), - допущенные к зачету. Накануне зачета преподаватель проводит консультацию, где студенты получают разъяснения на вопросы, возникшие в ходе подготовки к экзамену.

Студенты, имеющие допуск к досрочной сдаче зачета информируют преподавателя заранее. График проведения их зачета устанавливает преподаватель.

Студентам, имеющим официальное разрешение на свободное посещение занятий, рекомендуется в начале семестра согласовать с преподавателем форму и порядок отчетности по изучаемому курсу, возможность получения индивидуальных заданий с целью успешного его изучения и сдачи.

Непосредственно на зачете в процессе подготовки к ответу запрещено пользоваться учебной литературой и лекционными записями.

Ответы должны быть по существу поставленных вопросов, конкретными и четкими. Студент должен владеть основным понятийным аппаратом изучаемого курса. Если ответ требует изложить эволюцию процесса, перечислить ее этапы, указать на экономические последствия. Ссылки на законодательные акты и административно-правовые нормы предполагают их правильное название, знание предмета и область регулирования.

Освещение в ответе каких-либо тенденций или динамики процессов должно иметь под собой объективные цифры. Безусловно, не требуется знание точных данных, но порядок цифр должен быть выдержан. В случае несогласия преподавателя признать ответ правильными, студент должен быть готовым подтвердить их правильность ссылкой на источник информации (представить учебник, журнал, словарь и т.п.) Преподаватель вправе задавать студенту дополнительные вопросы по ходу или в конце ответа в рамках экзаменационного вопроса, с целью объективной оценки знаний студента. Позитивное участие студента в подготовке, проведении семинарских занятий и дискуссий в форме докладов, выступлений и сообщений по изучаемому курсу, безусловно, учитывается преподавателем и находит свое отражение в положительной оценке на экзамене. График приема задолженностей согласовывается с деканатом и в течении сессии студентам предоставляется возможность передачи экзамена. За рамками сессии прием задолженностей осуществляется по отдельному графику и требует отдельного согласования с преподавателем.

### **Рекомендации к самостоятельной работе студента**

Докладчики и содокладчики - основные действующие лица. Они во многом определяют содержание, стиль, активность данного занятия. Сложность в том, что докладчики и содокладчики должны знать и уметь очень многое:

- a. сообщать новую информацию
- b. использовать технические средства
- c. знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации (семинара)
- d. уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы
- e. четко выполнять установленный регламент
- f. иметь представление о композиционной структуре доклада.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## 7.1. Основная литература

1. Трусова, Н.М. Страхование в туризме : учебное пособие / Н.М. Трусова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472725> (дата обращения: 01.12.2020). – ISBN 978-5-8154-0317-8. – Текст : электронный.
2. Страхование : учебник / под ред. В.В. Шахов, Ю.Т. Ахвледиани. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - Библиогр. в кн.
3. Рукомойникова, В.П. Реклама в туризме : учебное пособие / В.П. Рукомойникова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476509> (дата обращения: 01.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1864-4. – Текст : электронный.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник : [16+] / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова и др. ; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 446 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495786> (дата обращения: 01.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02263-0. – Текст : электронный.
2. Горбачев, А.А. Опыт подготовки специалистов инвалидов средствами искусства и культурно-познавательного туризма / А.А. Горбачев, Д.А. Горбачева, Г.С. Сазыка // Курорты. Сервис. Туризм. -2015. - № 3-4 (28-29). - С. 18-28.
3. Щетинская Н.Б. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья: методические рекомендации для студентов. - Краснодар: КГИК, 2016. - 28 с.
4. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм : учебное пособие / В.Ю. Воскресенский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 462 с. : ил., табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800> (дата обращения: 01.12.2020). – Библиогр.: с. 419-423. – ISBN 978-5-238-01456-2. – Текст : электронный.
5. Дурович, А.П. Организация туризма : учебное пособие / А.П. Дурович. – Минск : РИПО, 2020. – 297 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599728> (дата обращения: 01.12.2020). – Библиогр.: с. 280. – ISBN 978-985-7234-10-3. – Текст : электронный.

## 7.3. Периодические издания

1. Журнал «Курорты, сервис, туризм»
2. Журнал «Культурная жизнь Юга России»
3. Журнал «Курорты, сервис, туризм»

#### **7.4. Интернет ресурсы:**

1. <http://www.allinsurance.ru>
2. <http://www.ins-today.ru>
3. [www.prostrahovanie.ru](http://www.prostrahovanie.ru)

[www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) – официальный сервер государственных органов власти Российской Федерации.

4. <http://lib/library> - библиотечный сайт
5. [www.it-kniga.com](http://www.it-kniga.com)
6. [www.mirknig.su](http://www.mirknig.su)
7. [www.aup.ru](http://www.aup.ru) - Административно-управленческий портал. Предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий.
8. [www.businessstest.ru](http://www.businessstest.ru) - Коллекция тестов, помогающих оценить деловые и личные качества, психологическое состояние, и по итогам анализа скорректировать поведение и изменить ситуацию.
9. [www.syntone.ru](http://www.syntone.ru) - Тренинговый центр «Синтон» — крупнейший в России центр психологических и личностных тренингов, которые помогают людям становиться успешнее и гармоничнее.

#### **7.5. Методические указания**

Аудиторные занятия со студентами проходят в форме лекций и практических занятий. Во время лекций студенту предлагается небольшой объем нормативного знания. Перед началом лекции рекомендуется прочитать учебный материал по

предложенной теме, сформировать перечень вопросов для преподавателя и наиболее сложные для понимания проблемы, которые могут быть специально рассмотрены на лекции по запросу студентов. Во время лекции рекомендуется составлять ее конспект, который должен быть дополнен во время семинарских занятий, а также самостоятельной работы и использован для подготовки к экзамену.

Самый лучший способ для этого - аккуратно посещать все занятия (как лекции, так и семинары). Во-первых, это дает (порой очень большие) знания, а во-вторых, позволит преподавателю запомнить усердного студента и в случае затруднений на зачете отнестись к ответу более снисходительно.

Важность посещения лекций обусловлена двумя обстоятельствами.

Прежде всего, они обычно не повторяют, а дополняют и развивают материал учебника. В лекции преподаватель может использовать порой десятки источников, ознакомиться с которыми студенту при подготовке к зачету просто невозможно. Вопросы же по лекционному материалу обязательно входят в билеты или могут быть заданы дополнительно.

Кроме того, присутствие на лекциях поможет неплохо изучить преподавателя, его привычки, психологию, сильные и слабые стороны, а, следовательно, заранее выработать стратегию и тактику поведения на экзаменах. Это дает усердным студентам существенное преимущество по сравнению с теми, кто на лекции не ходил.

Практические занятия ориентированы на то, чтобы студенты имели возможность освоить в полном объеме нормативные учебные знания, а также реализовать свой творческий потенциал при обсуждении проблем курса.

При подготовке к практическому занятию студент должен ознакомиться с планом занятия, в котором указано, какие вопросы и проблемы будут обсуждаться на практическом занятии и какая литература рекомендуется по каждому из рассматриваемых вопросов. При подготовке к практическому занятию следует просмотреть конспекты лекций по теме занятия и соответствующие разделы учебников, сделать выписки и конспекты из рекомендуемой литературы, составит планы ответов на вопросы практического занятия.

Подготовка к зачету (экзамену) по дисциплине должна начинаться с первого же дня его изучения на семинарских и практических занятиях.

На каждом семинаре нужно активно выступать, что будет способствовать лучшему усвоению материала и позволит преподавателю (если подобная практика в вузе существует) поставить зачет с учетом выступлений на семинарах и научных конференциях, в чем он заинтересован, как правило, не менее студента.

Для приобретения практических навыков предусмотрены различные формы проведения практических/семинарских занятий (публичное выступление, ведение дискуссии, командная работа, дебаты, деловые игры).

Предполагается проведение презентаций с использованием информационных технологий (Power Point, Internet и др.), компьютерной и видео техники.

Целесообразно не отказываться также от подготовки докладов или рефератов. Все это развивает и позволяет лишний раз обратить на себя внимание преподавателя.

Обычно до зачета (экзамена) студенты получают вопросы к нему. Если есть время, по ним лучше готовить ответы или развернутые планы ответов. Это послужит хорошим подспорьем при повторении материала.

Студент обязан знать изучаемый материал, но не обязан с ним соглашаться. Студент обязан дать ответ на все вопросы, содержащиеся в поставленных вопросах.

Для этого следует тщательно проработать список основной и дополнительной литературы. Желательно делать записи в конспектах для семинарских занятий, либо набрать текст на ноутбуке и поместить в отдельные файлы.

Много ценной информации можно получить в специальных журналах, сайтах, в справочной литературе, словарях, что и следует делать для успешного образования.

Список литературы, содержащийся в рабочей программе, носит справочный характер и дает представление о публикациях по заявленным темам дисциплины. Предлагаемый список изданий включает в себя основную, дополнительную рекомендуемую для изучения литературу. Основная и дополнительная литература – необходимый минимум, в который включены базовые учебники и учебные пособия

по курсу, из которых студент может почерпнуть необходимый материал для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации. При этом необходимо учитывать, что разные авторы придерживаются разных подходов к существу рассматриваемых на семинаре проблем. Поэтому по возможности аспирант должен ознакомиться с точкой зрения различных авторов, их подходами и аргументацией. В список дополнительно рекомендуемой литературы включены монографии и публикации в периодических изданиях, которые помогут аспиранту более глубоко и детально изучить рассматриваемые темы, подготовить интересный доклад. Кроме того, знание студентом дополнительной литературы является подтверждением успешного усвоения курса и приветствуется преподавателем.

С целью более глубокого усвоения изучаемого курса, формирования навыков исследовательской работы и умения применять теоретические знания на практике, учебным планом предусмотрена самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа предполагает: повторение пройденного материала по конспектам лекций, ознакомление с рекомендованным списком литературы, подготовка докладов (устных выступлений, сообщений, презентаций) по предложенным темам.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). Студенты, не прошедшие текущий контроль либо получившие в ходе его осуществления отрицательные оценки, не допускаются до сдачи зачета/экзамена.

В случае возникновения трудностей при выполнении самостоятельной работы, студенту следует обратиться к ведущему преподавателю в часы консультаций.

#### **7.6. программное обеспечение:**

Microsoft Office Word, WinRAR, WordPad, Power Point, Adobe Reader, Paint.

### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**



При освоении учебной дисциплины рекомендуются: компьютерные обучающие программы, презентацию лекционного курса и наборы иллюстративных и видео материалов по основным темам.

Для успешного преподавания дисциплины необходимы проекционное и видео оборудование, интерактивная доска.

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры \_\_\_\_\_.

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

Доцент кафедры туризма

Егорова Е.Н.

Заведующий кафедрой туризма и ФК

Абазян А.Г.