

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Калашникова Елена Андреевна

Должность: Заведующая кафедрой академического рисунка и живописи

Дата подписания: 2018.05.28

Уникальный программный ключ:

7ba653666c7f2eb73ae479d34279969fc85a9a84

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования

Кафедра академического рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой АРИЖ

Е.А. Калашникова

«28» мая 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.Б.01 МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность - 54.05.01 Монументально-декоративное искусство

Специализация - Монументально-декоративное искусство (живопись)

Квалификация - Художник монументально-декоративного искусства (живопись)

Форма обучения - очная

Год набора - 2018

Краснодар

2018

Рабочая программа предназначена для проведения в А семестре учебной «Музейной практики» у студентов очной форм обучения по специальности «Монументально-декоративное искусство» (специализация) № 1 «Монументально-декоративное искусство (живопись)».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 54.05.01. «Монументально-декоративное искусство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2016 г., приказ № 1301 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

доцент кафедры МДСИ

В.Б.Пушков

искусствовед, член СХ России

В.Ф. Беломыцева

Составитель:

Кандидат искусствоведения, доцент С.Л. Дмитриева

Рабочая программа учебной «Музейной практики» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Академического рисунка и живописи «28» мая 2018г., протокол № 10

Рабочая программа учебной Б2.Б.01 (У) «Музейная практика» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «28» августа 2018 г., протокол № 1.

С.Л. Дмитриева, 2018
ФГБОУ ВО «КГИК», 2018

Содержание

1. Цели и задачи практики
 2. Место практики в структуре ОПОП ВО
 3. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесение с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
 4. Структура и содержание практики
 5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации
 - 5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства
 - 5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства
 - 5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
 - 6.1. Основная литература
 - 6.2. Дополнительная литература
 - 6.3. Периодические издания
 - 6.4. Интернет-ресурсы
 - 6.5. Программное обеспечение
 7. Материально-техническое обеспечение практики
 8. Дополнения и изменения к программе практики
- Приложение

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели прохождения практики:

Закрепление и углубление теоретических знаний в области искусствоведения, приобретение практического опыта и навыков научной, музейной и культурно-просветительской работы; ознакомление с деятельностью искусствоведов в музеях художественного профиля; проведение сбора материала для искусствоведческих исследований.

Задачи:

- познакомиться со структурой художественного музея, работой его основных отделов, мастерских, фондов, библиотек и пр.;
- изучить целенаправленно музейные коллекции в сфере рисунка, графики, живописи, прикладных искусств;
- изучить вопросы дизайн-сопровождения музейных выставок и художественного оформления экспозиций;
- приобрести навыки оформления выставок и экспозиций;
- познакомиться с научной и краеведческой работой музея;
- изучить историю музея, его партнерские связи с другими музейными учреждениями России и Европы, технологию первичных выездных выставок и экспозиций;
- получить представление о наборе услуг, оказываемых музеем населению и организациям;
- научиться работать с информационной базой музея, с методикой описания, классификации, каталогизации экспонатов;
- получить представление о технологии хранения и консервации произведений искусства;
- познакомиться с работой реставрационных подразделений музея, изучить технику реставрации, шедевры реставрации;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Музейная практика согласно учебному плану проводится в А семестре.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение практики направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО:

а) общекультурных:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

б) общепрофессиональных:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК -1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

способностью проявлять навыки социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера, к активному общению в творческой, научной, производственной и художественной жизни (ОПК-4);

готовностью участвовать в творческих мероприятиях (художественных выставках, конкурсах) (ОПК-5).

б) профессиональных:

способностью к аналитической работе с научной и искусствоведческой литературой по специальности, самостоятельно или в составе группы вести научный или творческий поиск, реализуя специальные средства и методы получения нового знания (ПК-1);

способностью использовать в творческом процессе, педагогической и просветительской деятельности знания в области мировой и отечественной истории искусства и материальной культуры (ПК-8);

готовностью пропагандировать знания истории создания и художественных особенностей памятников мировой и отечественной архитектуры, живописи и скульптуры и процессы формирования и развития основных течений в области искусства (ПК-9);

способностью осуществлять воспитательную и учебную (преподавательскую) работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-10).

в) профессионально-специализированных

готовностью демонстрировать знания по истории культуры и искусств и монументально-декоративной живописи (ПСК-1.5);

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- содержание основных понятий музейной работы;
- классификацию музеев;
- структуру и принципы функционирования музея;
- главные направления деятельности музеев;
- ключевые положения мировой музейной политики в современных условиях;
- особенности и основные подходы музейной коммуникации (в том числе культурно-образовательной деятельности);
- современные тенденции и направления в теории и практике отечественной и зарубежной музейной работы.

Уметь:

- ориентироваться в специальной музееведческой литературе;
- проследить эволюцию представлений о назначении музея и его функциях в различные эпохи;
- определить и проанализировать основные направления деятельности музеев;
- формулировать собственное обоснованное мнение о приоритетах мировой музейной политики в современных условиях;
- творчески и эффективно использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности.
- критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль своей профессиональной деятельности;
- свободно ориентироваться в ведущих тенденциях исследовательской и практической деятельности современных музеев и музейных центров;
- применять теоретические основы и инструментарий (методы) музеологического знания в исследованиях современного музея и объектов культурного наследия;
- составлять музейные карточки и формировать музейные каталоги;
- организовать выставку, провести экскурсию.

Владеть:

- исследовательскими и аналитическими способностями (идеи, аналитические сравнения, построение таблиц, методы анализа), делающими возможным изучение музееведческих дисциплин;
- навыками сбора, понимания, изучения и критического анализа научной информации, подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике музееведческих исследований;
- современными методами изучения мировой музейной политики;
- приемами использования полученных знаний в музейной работе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Средняя трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).					
семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов з.е.
Раздел (этап) практики					
А		производственный инструктаж по технике безопасности	Зачет	ОК-1 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОПК -1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПСК-1.5	А-108
		подготовительный этап			
		производственный этап			
		обработка и анализ полученной информации			
		подготовка отчета по практике			
ВСЕГО:					108

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

1. просмотр практических заданий

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по практике на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

2. просмотр практических заданий

Промежуточный контроль по практике проходит в форме зачёта.

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики) *не предусмотрено*

5.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики) *не предусмотрено*

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по прохождению практики осуществляется в форме зачета на основании отчета по практике и отзыва руководителя практики.

Отчет по практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .

Рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления.

Задания:

- Оформить дневник практики.
- Представить отчет по индивидуальному заданию.

Отчет представляется на сброшюрованных листах бумаги стандартного размера. К отчету прилагаются эскизы, фотографии, зарисовки, компьютерные распечатки.

Отчет должен содержать следующие структурные части, располагаемые в последовательности:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение (кратко описать базу практики, техническое задание на выполняемые работы, с указанием порядка и сроков работ);
- основная часть отчета (подробное описание технологии производства, выполняемых работ, их специфики, этапов);
- заключение (общие выводы по результатам практики);
- список используемой литературы;
- приложение - *портфолио* (результаты выполненной работы в форме фотографий, эскизов, фор-эскизов)

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам учебной практики

- Изложение сути индивидуального задания во время практики.
- Описание методики и последовательности выполнения задания, полученных результатов.

Описание используемых в качестве инструмента материалов и технологий.

Общая оценка степени выполнения основных вопросов индивидуального задания.

Следует указать, в разработке каких материалов студент получил практические навыки, в каких мероприятиях студент принял практическое участие, какие документы (материалы) студент разработал лично, трудности и проблемы, с которыми столкнулся студент в ходе практики.

Отчет по практике защищается на выпускающей кафедре и обсуждается со студентами, преподавателями и заинтересованными сторонами. Зачет проставляется в результате просмотра.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Литература

Основная литература

1. Юренева, Т.Ю. Музееведение : учеб. для студентов вузов / Т. Ю. Юренева. - М. : Академический Проект, 2007. - 560 с. : 16 с. цв. вкл. (18 экз)
2. Лысикова, О.В. Музеи мира : учеб. пособие / О. В. Лысикова. - М. : Флинта: Наука, 2002. - 128 с. : ил. (1 экз)
3. Основы музееведения : учеб. пособие для студентов вузов / отв. ред. Э.А. Шулепова; Мин-во культуры и мас. коммуникаций РФ; Гос. ин-т искусствознания; Рос. ин-т культурологии [гриф УМО]. - М. : Едиториал УРСС, 2005. - 504 с. (30 экз)

Дополнительная литература

1. Музейное дело России [Текст] / под общ. ред. М.Е. Каулен (отв. ред.), И.М. Коссовой, А.А. Сундиевой. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ВК, 2010. - 676 с. : ил. (6 экз)

7.2. Интернет-ресурсы

2. http://polenovchtenia.org.ru/?page_id=301

7.3. Программное обеспечение

При проведении занятий используется ПК со стандартным установленным программным обеспечением для показа слайдов, программы для просмотра видеоматериалов.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, лаборатория профессиональной подготовки, оснащенная специализированным оборудованием. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

8. Дополнения и изменения к программе практики
на 2018 – 2019 ч. год

В рабочую программу у вносятся следующие изменения:

- | | |
|----|-------------------------------|
| 1. | Исправлены технические ошибки |
| 2. | Уточнены формулировки. |

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры Академического рисунка и живописи

Протокол № 2 от « 31 » августа 2023 г.

Заведующий кафедрой
АРИЖ/

наименование кафедры


Подпись

Калашникова Е.А./

Фамилия И. О.

31.08.2023г.

Дата