

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Безуглая Наталия Сергеевна

Должность: зав. кафедрой социально-культурной деятельности

Дата подписания: 2021.08.23 10:10:19

Уникальный программный ключ:

09e02ba15bb0eeef7fc6346d1e1834173eac8791

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма

Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой СКД

 Н.С. Безуглая

23 августа 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.01(У) Научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки **51.04.03 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Профиль: МЕНЕДЖМЕНТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Квалификация (степень) **МАГИСТР**

Форма обучения **ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ**

**Краснодар
2021**

Программа предназначена для обучения при прохождении учебной практики Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность в 1 семестре.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. № 1185, и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Профессор кафедры гостиничного и туристского бизнеса Южного института менеджмента,
засл.работник культуры РФ

В.П.Ведерников

Док.пед.наук, профессор кафедры Арт-бизнеса, туризма и рекламы Краснодарского государственного института культуры

Д.А.Горбачева

Составитель: Оселедчик Е.Б., канд. филос. наук, доцент кафедры социально-культурной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Социально-культурной деятельности «23» августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 27 августа 2021 года, протокол № 1.

© Оселедчик Е.Б., 2021
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2021

Содержание

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам обучения при прохождении практики.....	4
4. Структура и содержание практики.....	5
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	8
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	8
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	9
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература.....	19
6.3. Периодические издания.....	20
6.4. Интернет-ресурсы.....	20
6.5. Программное обеспечение.....	21
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	21
8. Дополнения и изменения к программе практики.....	24

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Цель практики: формирование у магистров профессиональной компетентности, необходимой для успешной производственной деятельности в современных условиях, получение первичных навыков научно-исследовательской работы.

Задачи практики:

- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области современного менеджмента социально-культурной деятельности, совершенствованием управления социально-культурными проектами, управлением ресурсным обеспечением предприятий социально-культурной сферы;
- закрепление знаний, связанных с социально-культурными процессами и их регулированием, реализацией социально-культурных технологий, менеджментом и предпринимательством в социально-культурной сфере;
- изучение организационной структуры базы практики как объекта управления, особенностей функционирования объекта;
- изучение отраслевых особенностей предприятия;
- выявление функциональной структуры подразделений;
- анализ функций предприятия социально-культурной сферы;
- изучение конкретных способов организации процесса обработки управленческой, художественно-творческой и финансово-экономической информации;
- изучение производственной и другой деловой документации предприятия социально-культурной сферы;
- подготовка и систематизация необходимых материалов для выполнения магистерской работы.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку

обучающихся.

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на освоении теоретического и практического учебного материала по следующим дисциплинам Блока 1, формирующим у обучающихся знания, умения и навыки в области социально-культурной деятельности: Методология научного исследования, Психология профессионального саморазвития, Теория и практика межкультурной коммуникации.

Данные дисциплины являются теоретической базой для профессиональной деятельности менеджера социально-культурной деятельности. Для успешного прохождения учебной практики учащиеся должны обладать достаточными знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения перечисленных выше учебных курсов.

Прохождение учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) необходимо для дальнейшего успешного освоения следующих учебных дисциплин: Методология и методика социологических исследований досуга, История и методология теории социально-культурной деятельности, Научные основы технологии социально-культурной деятельности, Преддипломная практика.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	• фундаментальные основания практической и научной педагогической деятельности для постановки и решения новых задач	• выявлять фундаментальные проблемы, ставить задачи и выполнять исследование с использованием современной аппаратуры и научных методов	• способами выделять существенные связи и отношения, проводить сравнительный анализ данных
УК-4. Способен применять современные коммуникативны	• современные проблемы отечественного и зарубежного	• профессионально оформлять, представлять и докладывать	• умениями представлять научному сообществу

е технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	образования	результаты научно-исследовательских работ по утвержденным формам	исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества
ОПК-1. Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования	<ul style="list-style-type: none"> проблематику и методы научных исследований, основные источники и литературу по теме своей диссертации 	<ul style="list-style-type: none"> ставить цели и задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы 	<ul style="list-style-type: none"> навыками подготовки к научному исследованию

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) в соответствии с рабочим учебным планом проводится в 1 семестре рассредоточено.

**Таблица «Структура и содержание практики»
для очной и заочной форм обучения**

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
Теоретико-подготовительный этап научного исследования					

1	<ul style="list-style-type: none"> • утвержденная тема магистерской диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; • постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; • обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; • характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; • подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. • Подготовка и публикация статей. • Организационная работа по подготовке научных мероприятий кафедры, факультета. 	Проверка письменных материалов, индивидуальные консультации, собеседование, подготовка и печатание статей.	УК-1,4, ОПК-1	108/ 3
		Зачет с оценкой		
	Всего			108

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- Проверка письменных материалов
- Индивидуальные консультации.
- Выступление на научных конференциях и публикация статей.
- Участие в конкурсах научных работ

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

Теоретико-подготовительный этап научного исследования

- выбор и уточнение формулировки темы магистерской диссертации и составление плана-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования;
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы

- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать
- подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
- реферирование в письменном виде основных источников по теме своей диссертации (не менее 5 источников).
- написать научную статью по какой-либо проблеме своего исследования (5 - 10 стр.).
- написать аннотацию к своей статье и выделить ключевые слова на русском и английском языках.
- подготовить статью к публикации согласно правилам оформления
- Организационная работа по подготовке научных мероприятий кафедры, факультета.

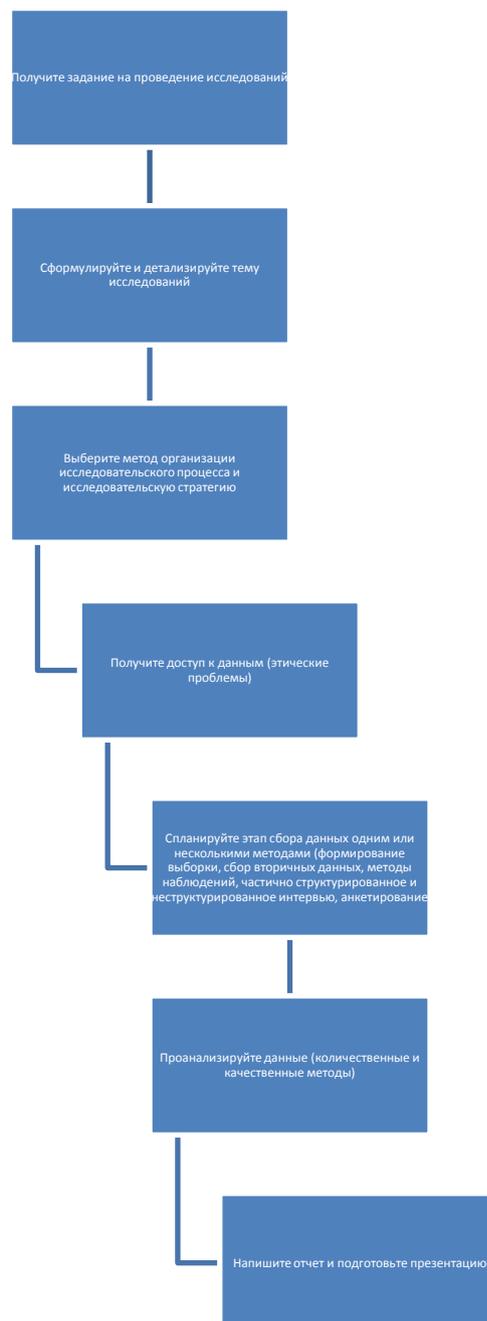
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме *дифференцированного зачета* на основании отчета обучающегося по научно-исследовательской работе и отзыва руководителя практики.

Отчет о научно-исследовательской работе является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .

1. Последовательность работ:



2. Указания по проведению последовательности работ

Исследования в области социально-культурной деятельности имеют как теоретическую, так и практическую направленность. Любой из исследовательских проектов можно рассматривать как «фундаментальные — прикладные исследования» в зависимости от его целей и общей направленности. Он должен быть выполнен со строгим соблюдением всех необходимых процедур. Для этого нужно уделить надлежащее внимание каждому этапу исследовательского процесса.

При проведении исследования нужно постоянно возвращаться к пройденным этапам, внося соответствующие коррективы и уделяя внимание перспективному планированию, то есть планированию следующих шагов.

Формулировка и корректировка темы исследования — это первый этап исследовательского проекта. На начальной стадии этого этапа нужно сформулировать и детализировать общее направление исследования. Исходя из конечной формулировки общего направления исследования, необходимо сформулировать контрольные вопросы и цели проводимого вами исследования, после чего составить план выполнения научно-исследовательской практики.

Выбор темы исследования связан с поиском и обработкой всех видов доступной информации в направлении исследовательского проекта.

Важной характеристикой большинства исследовательских тем является их связь с теорией. На первых этапах выполнения проекта теория может основываться на информации из источников, прочитанных на этапе знакомства с литературой. Тема должна быть четко выделена в рамках всех подобных исследований. Поэтому знание соответствующей литературы является обязательной составляющей, а дальнейшее изучение источников поможет сформулировать контрольные вопросы и цели исследования. Вместе с глубоким знанием литературы они позволят оценить, насколько оригинально видение исследуемой темы. Поскольку в рамках магистерской программы предлагается конкретное направление исследования, то основная задача — добиться, чтобы контрольные вопросы и цели работы четко соответствовали выбранному направлению исследования.

Еще одним показателем качества темы исследования принято считать *симметрию потенциальных результатов*, то есть гарантию того, что любой из возможных результатов исследования будет представлять ценность. Также при выборе темы исследования необходимо помнить о предстоящей карьере. Если предполагается возможность специализации в какой-либо области знаний или возможность продвижения по службе в одной из компаний, то разумнее всего будет воспользоваться такой возможностью и начать формировать базу для успешного начала своей трудовой деятельности с выбора соответствующей темы исследования.

Требования к теме исследования

- Отвечает критериям экзаменационной комиссии и направлению магистерской подготовки;
- Тема представляет интерес для исследователя;
- Предполагает теоретическое исследование;
- Владение необходимыми навыками для проведения исследований и возможность их развития;
- Достаточная продолжительность для проведения исследования;
- Доступ к необходимым данным;
- Четкая формулировка контрольных вопросов и целей исследования;
- Результаты исследований представляют ценность и в случае получения отрицательного результата;
- Тема исследования отвечает целям будущего карьерного роста.

Формулировка и детализация общего направления исследования

В большинстве случаев магистрант сам должен сформулировать и детализировать общее направление исследования.

Основные методы выбора темы исследования опираются на рациональное и творческое мышление. Необходимо использовать методы, как первой, так и второй группы, особенно те, которые, по вашему мнению, наиболее уместны или которым вы отдаете предпочтение, лучше использовать наибольшее из возможных количество методов, разобравшись сначала в том, как они работают.

Творческое мышление:

Ведение «тетради идей»; Исследование собственных предпочтений на основании проектов прошлых лет; Построение дерева относительной важности; Мозговой штурм.

Рациональное мышление: Оценка собственных сильных сторон и интересов; Просмотр тем проектов прошлых лет; Обсуждение; Обзор литературы.

Для формулировки общего направления исследования целесообразно провести анализ дипломных проектов прошлых лет. Исходя из этого, можно начать обдумывание новых идей, позволяющих получить оригинальный взгляд на уже однажды высказанные идеи. Знакомство с отчетами об исследованиях, проведенных профессионалами, также может помочь сформулировать общее направление работы.

Анализ литературы

Эффективный метод поиска новых идей заключается в мониторинге соответствующей литературы. Можно выделить три типа литературных ИСТОЧНИКОВ, которые следует использовать для этой цели:

- статьи в академических и профессиональных журналах;
- отчеты;
- книги.

Особый интерес представляют *рефераты*, публикуемые в академических журналах. В них дано описание проведенных исследований, вкратце изложена история исследований в данной области, а также указаны области, в которых исследования проведены в недостаточном объеме. Можно ознакомиться также с последними публикациями в академических и профессиональных журналах. Во многих случаях новейшие рефераты или статьи, содержащие рекомендации для дальнейших исследований в интересующей области, может предложить руководитель проекта. Могут оказаться полезными и *отчеты о проведенных исследованиях*. Самые последние из них, как правило, удовлетворяют всем современным требованиям и часто содержат рекомендации, которые могут помочь сформулировать направление исследования. *Книги* в меньшей степени предоставляют читателю самую современную информацию, однако они часто содержат обзоры исследований, проведенных в той или иной области, что в итоге может помочь найти новую идею.

Построение «дерева относительной важности»

При формулировке темы исследования может оказаться полезным метод «дерева, относительной важности». Работа начинается с формулировки самого общего направления исследования, на основании чего вы формируете более узкие идеи. Каждая из этих идей является ветвью дерева, которая, в свою очередь, представляет собой исходный материал для возникновения новых, еще более узких идей и т. д. Каждое из полученных направлений необходимо проанализировать, чтобы выбрать наиболее интересные, на основании которых можно сформулировать общее направление своего исследования.

Метод «мозговой атаки»

Этот процесс можно представить себе таким образом:

1. Определить проблему настолько точно, насколько это возможно.
2. Обсудить проблему со всеми кто может помочь.
3. Фиксировать все предложения по итогам обсуждения.

Детализация общего направления исследования

Метод Дельфи используют для детализации общего направления исследования. Для этого необходима группа людей, интересующихся данной идеей или занятых исследованиями в той же области:

1) кратко ознакомить группу с общим направлением исследования (члены группы, при желании, могут делать заметки);

2) инициировать обсуждение идеи с целью найти наиболее четкую формулировку собрать новую информацию;

3) попросить каждого члена группы, включая самого исследователя, сформулировать одно или несколько направлений исследования на основании идеи, описанной вначале (их также можно попросить обосновать свою точку зрения);

4) собрать все вновь сформулированные направления исследования, размножить и, не редактируя, распространить среди членов группы;

5) повторить шаги 2-4, выслушав при этом комментарии к направлению исследований всех участников обсуждения и оценку ими своего вклада в обсуждение

6) повторять шаги 2-4 до тех пор, пока не будет достигнут консенсус. Помимо «зацикливания» процесса, можно организовать дискуссию, голосование или использовать какой-либо другой подходящий метод.

Предварительное изучение темы исследования. Даже если общее направление исследования было сформулировано руководителем научно-исследовательской практики магистра, все равно придется детализировать его формулировку, чтобы выработать тему исследований. Предварительное знакомство предполагает ознакомление с соответствующей литературой и является начальным этапом процесса изучения литературы. Также необходимо общение с профессионалами в той области, в которой планируется провести исследование.

На этой стадии нужно проверить качество идей и в случае необходимости скорректировать их.

Завершение детализации общего направления. Окончательная формулировка общего направления исследования должна быть достаточно четкой, чтобы исключить возможность рассогласования целей и методов исследования. Здесь возможно применить метод «сужения идеи в процессе корректировки». Согласно методу, направление исследования вначале ассоциируется с областью знаний, затем с полем деятельности и, наконец, с конкретным аспектом. Такой процесс называют процессом детализации общего направления исследования.

Процесс формулировки и детализации общего направления исследования можно считать законченным тогда, когда будут выделены окончательно конкретные аспекты исследования.

3. Составление плана проведения исследований

Рекомендации по составлению плана исследований:

1. Процесс формулировки и детализации темы исследования – наиболее важный момент на начальном этапе выполнения исследовательского проекта.
2. Формулировка темы должна отвечать требованиям выбранной магистерской программы.
3. Формулировку и корректировку общего направления исследований возможно осуществить несколькими методами.
4. Полно обозначить тему исследования возможно с помощью четко сформулированных целей исследования.
5. Необходимо различать понятия «исследование» и «целевой сбор фактов». Исследование всегда опирается на теоретическую базу.
6. Составление плана исследований – систематизация мыслей.
7. В плане должна содержаться информация о том, что и почему Вы хотите сделать, какие Вы перед собой ставите цели и как Вы намерены их достичь.

Содержание плана исследования:

Заглавие

Введение

Цели исследования

Методы

График выполнения исследовательского проекта

Ресурсы

Список использованной литературы

Заглавие – отражает содержание плана исследования.

Введение - объяснение ценности исследования (актуальность, постановка проблемы, знание соответствующей литературы: идентификация источников, послуживших причиной выбора темы исследования, указать четкую связь между предыдущими работами в данной области исследований)

и содержанием плана, краткий обзор ключевых источников).

Цели исследования (изложить четко, чтобы были понятны возможные результаты исследования).

Методы – самый большой раздел в плане. В нем описываются методы достижения целей исследования и обосновывается выбор методов с учетом этих целей (где проводится исследование, какой сектор экономики избрали для проведения исследований и почему, кто) входит в генеральную совокупность, почему выбрана именно эта генеральную совокупность;

Дать описание всех методов сбора данных (опросы, интервью, вторичные источники данных и т.д.)

График выполнения работ научно-исследовательской практики магистра определяется как процесс, который разделен на этапы. Его можно представить в виде таблицы Ганта.

График выполнения работ

Вид деятельности	недели					
Номер недели	1	2	3	4	5	6
1. Чтение литературы	■	■				
2. Формулировка целей исследования	■	■				
3. Составление обзора литературы	■	■				
4. Чтение методологической литературы	■	■				
5. Определение метода организации исследования	■	■				
6. Сбор данных	■	■				
7. Ввод данных в компьютер		■	■			
8. Анализ данных			■			
9. Написание главы о результатах исследования				■		
10. Дополнительное чтение литературы				■	■	
11. Написание				■	■	■

остальных глав отчета						
12. Форматирование отчета и печать						
13. Сдача отчета						

4. Подготовка отчета по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

По итогам научно-исследовательской практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план работы;
- реферативное описание литературных источников по теме магистерской диссертации (не менее 5);
- рецензия на одну научную статью или раздел монографии, научного издания;
- описание научных методик в соответствии с программой магистерской подготовки (2-3);
- заключение о проведении исследований по теме НИР кафедры;
- научная статья по теме диссертации с оценкой научного руководителя и руководителя практики;
- подготовка доклада, согласованного с темой магистерской диссертации (темами исследовательских работ), для участия в научной конференции;
- организационная работа по подготовке научной конференции;
- реферат по теоретической части исследования;
- описание результатов исследований по теме магистерской диссертации;
- экспериментальные данные, собранные на объекте исследования;
- самооценка культуры исследователя;
- письменный отчет о научно-исследовательской практике.

Образцы оформления документов

Индивидуальный план работы

«Утверждаю»: _____

Руководитель магистерской
программы

Ф.И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план работы

магистранта _____
на период с _____ по _____ 20__ г.

Виды деятельности	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Примечания
-------------------	-----------------	----------------------	------------

Схема характеристики деятельности НИР кафедры

- Название структурного подразделения.
- Адрес, занимаемая площадь.
- Режим работы, № телефона.
- Дата создания.
- Ф.И.О. руководителя, укомплектованность кадрами.
- Основные направления НИР.
- Наличие студенческих исследований, выполняемых комплексно с другими кафедрами или подразделениями.
- Характеристика оборудования, научной аппаратуры.
- Источники финансирования.
- Результаты внедрения НИР, участие на различных конференциях, публикации (за 3 года).
- Характерные трудности в работе.
- Другая полезная информация.

Схема отчёта о посещении специализированных советов

- Вид совета, дата проведения.
- Ф.И.О. соискателя, тема работы.
- Сведения о руководителе (консультанте), официальных оппонентах (на предварительной экспертизе или защите диссертаций), рецензентах.
- Проведение процедуры заседания.
- Характеристика качества ведения научной дискуссии соискателем.
- Оценка уровня готовности соискателя к процедурам по защите работы.
- Итоги заседания.

Компоненты представленной магистрантом рецензии на научную статью, раздел монографии или научного издания

- Общая характеристика статьи с оценкой актуальности темы;
- квалификационная характеристика её содержания: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- оценка содержания материала по сравнению с публикациями других авторов;
- достоверность и глубина исследования;
- оценка работы в целом, предложения, рекомендации.

- картотека литературных источников оформляется в соответствии с ГОСТом.

Описание научных методик по программе магистерской подготовки

- название;
- автор;
- цель;
- инструкция по проведению и обработке полученных данных;
- интерпретация результатов.

Заключение о научно - экспериментальной работе магистранта по теме НИР (кафедры, лаборатории)

«Утверждаю»
Заведующий кафедрой (лаборатории)

_____ (название кафедры, лаборатории)

_____ подпись _____ Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 г

Заключение

о научно - экспериментальной работе магистранта

Ф.И.О. _____,

выполненной в (название кафедры, лаборатории)

_____.

Характеристика результатов работы:

Схема предоставляемой магистрантом статьи или доклада

- ключевые слова;
- актуальность темы;
- цель, задачи;
- организация исследования;
- результаты исследования;
- выводы или рекомендации.

Схема отчёта по практической работе

общая характеристика выполнения программы практики;

анализ проведённых исследований (по теме НИР кафедры, по теме магистерской диссертации);

анализ затруднений при выполнении заданий;

анализ сформированности умений (по программе практики);
предложения по совершенствованию организации к руководству практикой.

5. Руководство и контроль за прохождением учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)).

Общее руководство и контроль за прохождением научно-исследовательской работы магистрантов осуществляет научный руководитель программы.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется его научным руководителем и руководителем практики.

Научный руководитель и руководитель практики:

согласовывает программу научно-исследовательской практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистрантов;

проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научно-исследовательской практики;

осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;

оказывает помощь магистрантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой на установочной конференции по научно-исследовательской практике.

По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет. Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и защите магистерской диссертации не допускаются.

Критерии сдачи зачета

1. Выполнение всех видов научно-исследовательской работы в сроки, определенные индивидуальным планом практиканта.

2. Предоставление полной отчетной документации по утвержденным формам: отчета о научно-исследовательской работе; текстов реферируемых источников, рецензий, опубликованных статей и т.д. в соответствии с рабочей программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом практиканта.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

Горелов, В.П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых

званий : учебное пособие / В.П. Горелов, С.В. Горелов, В.П. Зачесов. - 2-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр.: с. 123-124. - ISBN 978-5-4475-6147-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949>

Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 208 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>

6.2. Дополнительная литература

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02248-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221289>

Малинова, О.Ю. Методика научно -исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, м.ф. Кафедра. - М. : МГИМО-Университет, 2014. - 123 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9228-1016-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>

6.3. Периодические издания

ВОПРОСЫ ПСИХОЛОГИИ;
ВОПРОСЫ ФИЛОСОФИИ;
ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ;
ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ РОССИИ;
КУЛЬТУРОЛОГИЯ. Дайджест;
НАУЧНЫЙ ВЕСТНИК МГИИТ/ Scientific Bulletin MSIT;
РОССИЙСКАЯ ИСТОРИЯ;
СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ;
СОЦИОЛОГИЯ: реферативный журнал. ИНИОН РАН;
ТРАДИЦИОННАЯ КУЛЬТУРА.

6.4. Интернет-ресурсы

Социально-культурная деятельность: интерактивная хрестоматия в 2 частях / Федеральное агентство по культуре и кинематографии; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М., 2008.

Официальный сайт Министерства культуры Краснодарского края. [Электронный ресурс]. – URL: <http://kultura.kubangov.ru/>

Официальный сайт Министерства культуры РФ. [Электронный ресурс]. – URL: mkrf.ru

Портал КУЛЬТУРА России. [Электронный ресурс]. – URL: russianculture.ru

Сайт Базовых федеральных образовательных порталов. [Электронный

ресурс]. – URL: edu.ru/index.php?page_id=255

Сайт энциклопедии Википедия. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ru.wikipedia.org>.

Сайт ФЦП "Культура России (2012-2018 годы)" <http://fcpkultura.ru/?t=mobile>

Официальный сайт Института социологии РАН. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.isras.ru/>

Официальный сайт Российской социологической ассоциации. [Электронный ресурс]. – URL: <http://rosa.socio.msu.ru/>

Портал CORDIS - информационный центр, посвященный научным исследованиям и развитию. [Электронный ресурс]. – URL: www.cordis.lu/en/home.html

Деятельность ЮНЕСКО в сфере культуры. [Электронный ресурс]. – URL:

[Www. UNESCO. Org – portal. UNESCO/ org/culture/en](http://www.unesco.org/portal/unesco/org/culture/en)

6.5. Программное обеспечение

Microsoft Word, Пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Visio), Браузер Internet Explorer, Справочно-поисковые системы «Консультант плюс» или «Гарант».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

В случае если доступ к необходимым в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик изданиям не обеспечивается через электронно-библиотечные системы и (или) электронные библиотеки, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого издания основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, размещенные на основе прямых договорных отношений с правообладателями.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать

возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

По данному направлению подготовки допускается использование литературы со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине (модулю), за исключением дисциплин (модулей), направленных на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должен быть обеспечен удаленный доступ к использованию программного обеспечения, либо предоставлены все необходимые лицензии обучающимся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Минимально необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

аудитории для лекционных и практических занятий;

компьютерные классы общего пользования с подключением к сети Интернет из не менее 12-15 компьютеров (для работы одной академической группы одновременно) на 100 обучающихся;

специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий и практикумов, состоящие из 10-15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, микрофоны, видеокамеры и фотоаппараты и др.) на 100 обучающихся;

аппаратурное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) курсов и технологических практикумов социально-культурной деятельности;

зрительный зал со сценической площадкой, оборудованный декорационным, световым, звукоусилительным и проекционным оборудованием;

зал-студия для групповых занятий технологическими практикумами социально-культурной деятельности, оборудованный звукоусилительным и мультимедийным проекционным оборудованием;

специализированный балетный класс для занятий пластикой и хореографией;

специализированный научно-методический кабинет социально-культурной деятельности с фондом научных, методических, сценарных и других материалов.

Образовательная организация самостоятельно обеспечивает доступность материально-технического обеспечения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению в случае реализации образовательной программы в сетевой форме должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными и иными организациями, участвующими в реализации образовательной программы в сетевой форме.

Выполнение требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программ бакалавриата на созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации должно обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной организации и созданных в установленном порядке на предприятиях (в организациях) кафедрах или иных структурных подразделениях образовательной организации.

Образовательная организация, использующая материальную базу предприятий (организаций), заключает договор на ее использование.

Материально-техническое обеспечение включает наличие научной литературы и возможность ее изучения в библиотеке КГУКИ, а также проектор, ноутбук, экран для показа презентаций.

**8. Дополнения и изменения
к программе _____ практики**

на 20__-20__ уч. год

В программу _____ практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к программе _____ практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)