

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шак Татьяна Федоровна

Должность: Заведующая кафедрой музыковедения, композиции и методики

музыкального образования

Дата подписания: 31.05.2023 11:20:33

Уникальный программный ключ:

0a37982369c8a9a2303e7acce668ce8e8b535c90

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет консерватория
Кафедра музыковедения, композиции и методики музыкального образования

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой музыковедения,
композиции и методики
музыкального образования

Т.Ф. Шак

«17» июня 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (учебная)

Направление подготовки – 53.04.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»

Профиль подготовки – Музыковедение

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

**Краснодар
2022**

Программа предназначена для обучения при прохождении учебной педагогической практики студентов очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 53.04.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», профиля подготовки – музыковедение в 1 семестре.

Программа педагогической практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.04.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 823 и основной образовательной профессиональной программой.

Рецензенты:

Доктор искусствоведения, профессор КГИК

Шак Т.Ф.

Доктор искусствоведения, профессор,
проректор по научной работе ФГБОУ ВО
«Астраханской государственной
консерватории»

Л.В. Саввина

Автор:

Кандидат педагогических наук, доцент кафедры музыковедения, композиции и методики музыкального образования КГИК Е.В. Лашева

Программа педагогической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры МКиММО от 17 июня 2022 г., протокол № 11

Программа по педагогической практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «23» августа 2022 г., протокол № 1.

Содержание

1. Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО	5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	5
4. Структура и содержание практики.....	6
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации.....	10
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	10
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	12
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	15
6.3. Периодические издания.....	15
6.4. Интернет-ресурсы.....	17
6.5. Программное обеспечение.....	17
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
8. Дополнения и изменения к программе практики.....	19
Приложение.....	20

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: рассредоточенная.

Цель практики: педагогическая практика нацелена на формирование и развитие у магистранта профессиональных умений осуществления отдельных видов педагогической деятельности по дисциплинам направления подготовки 53.04.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», профиля подготовки – музыковедение и выработку навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач:

Задачи практики:

- углубление знаний магистрантов о современной высшей профессиональной школе, механизмах их функционирования, особенностях протекания учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование навыков реализации профессионально-образовательных программ и учебных планов в процессе педагогической деятельности;
- совершенствование умений по разработке и применению современных образовательных технологий, выбору оптимальной стратегии преподавания в зависимости от образовательных возможностей и уровня подготовки обучающихся;
- самостоятельное выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процесса в образовательном учреждении, возможностей использования результатов собственной научной работы (материалов диссертации) в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- формирование профессионально-педагогического мышления на основе гуманистической системы ценностей;
- проведение исследований общих и частных проблем преподавания высшей профессиональной школе;
- приобретение личного опыта преподавания в высших учебных заведениях в процессе самостоятельного проведения лекций, практических занятий, семинаров, воспитательных мероприятий и т.п.
- овладение основными педагогической, организационно-методической работой в области преподавания специальных дисциплин, организации педагогического процесса на базовом учреждении; подготовка выпускников к профессиональной деятельности в качестве преподавателей;
- обучить студентов-магистрантов составлять и реализовывать план образовательной деятельности с группой обучаемых, научить разрабатывать и проводить систему занятий, отражающих завершённый отрезок процесса

обучения на базе содержания одной из профильных дисциплин, научить использовать современные технологии и методики обучения, освоенные в процессе освоения программ бакалавриата на 1 курсе магистратуры, научить анализировать мотивацию к учебной деятельности у студентов и обучающихся на педагогической практике.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б2.О.01(У) «Педагогическая практика» (учебная) входит в Блок Б2 – Практика. Обязательная часть. Освоение педагогической практики магистрантов базируется на циклах музыкально-исторических и музыкально-теоретических дисциплин, а также на педагогике, психологию, методику преподавания и др.

В результате прохождения педагогической практики магистранты совершенствуются: в использовании активных форм и проблемных методов обучения; диагностики уровня музыкально-теоретической подготовки обучающихся; в оформлении учебно-методической документации; в развитии музыкальных способностей обучающихся; в воспитании эстетического вкуса и развитии музыкальной культуры учащихся и др.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способен преподавать в профессиональных образовательных организациях и учреждениях среднего профессионального и высшего образования, учреждениях дополнительного образования дисциплины, соответствующие профилю ООП, разрабатывать учебно-методические комплексы, методические пособия и материалы в соответствии с профилем преподаваемых предметов (ПК-3)	• требования ФГОС и ООП различных уровней музыкального образования и образовательных программ; нормативно-методические документы, регламентирующие организацию и содержание учебного процесса;	• разрабатывать учебно-методические комплексы, методические пособия и материалы в соответствии с профилем преподаваемых предметовна основе компетентностного подхода с использованием инновационных методик музыкального образования	• методологией и методикой определение целей и задач реализации образовательных программ музыкального образования и составления образовательных программ с использованием инновационных методик музыкального образования
Способен выполнять	• методику	• составлять план	• методикой

управленческие функции в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти РФ и органах местного самоуправления в области культуры, в организациях сферы культуры и искусства, в творческих союзах и обществах, организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4)	преподавания музыкально-теоретических дисциплин, специфику планирования учебного процесса	работы над устранением ошибок, над развитием учащихся, подбирать специальные упражнения или задания для преодоления технических трудностей	проведения практического занятия с использованием инновационных образовательных технологий
---	---	--	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание педагогической практики заключается в осуществлении непосредственной педагогической деятельности (самостоятельное проведение лабораторных и практических занятий, семинаров, курсового проектирования, чтение пробных лекций по предложенной тематике и др.).

Педагогическая практика проходит в течение всего учебного процесса. В процессе работы на подготовительном, основном и завершающем этапах практиканты ставят и решают свои учебно-воспитательные задачи.

1. Ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы.

2. Ознакомление с организацией учебного процесса в учебном заведении, преподаванием дисциплин в нем. Тематическое планирование преподаваемых тем (разделов).

3. Проведение системы занятий по курсу дисциплины с группой обучающихся. Методическая работа.

4. Организация и проведение внеурочной работы по дисциплине, подготовка отчета по практике.

5. Выполнение индивидуальных заданий.

6. Подведение итогов практики (итоговая конференция).

Содержание практики:

1. Подготовительный этап. Знакомство с группой (курсом) студентов:

- диагностика образовательных возможностей и потребностей студента;

- проведение диагностики мотивации к учебной деятельности студентов;

- составление характеристики группы (курса) студентов.

2. Посещение и анализ занятий преподавателей вуза (научного руководителя), других преподавателей, которые проводят занятия с характеризуемой группой студентов.

3. Знакомство с рабочей программой преподавателя, определение области своей предметной деятельности.

4. Ознакомление с научной и учебно-методической литературой по преподаванию дисциплин в высшей школе.

5. Разработка и проведение учебных занятий со студентами в качестве ассистента.

При наличии эксперимента в магистерской диссертации:

- Проведение учебных занятий со студентами по профильным дисциплинам в рамках составленной рабочей программы по теме курса для экспериментальной части магистерской диссертации.

- Проведение педагогического эксперимента в соответствии с тематикой магистерской работы (анкетирования учащихся или студентов; среза их знаний; бесед с педагогами. Апробация на практике разработанных материалов: лекционных и практических занятий, занятий по программам элективных курсов, уроков, внеклассных мероприятий, контрольно-измерительных заданий и т.п.).

- Предполагается на этом этапе проведение не менее 10 занятий различного содержания и форм. Основное требование при этом – соблюдение принципа целостности.

6. Заключительный этап. Происходит подготовка магистрантами итогового отчета о проделанной педагогической работе. Содержание отчета должно иметь информационно-аналитическую направленность. Отчет может, сопровождается необходимыми документами.

К формам педагогической деятельности относятся:

- подготовка и проведение лабораторных работ;
- разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения;
- составление контрольных работ по различным темам дисциплин;
- составление зачетных и экзаменационных требований;
- участие в подготовке и проведении деловой игры для студентов;
- организация анкетирования, опросов и т.п.,
- проведение различных исследовательских проектов;
- опросы студентов.

Руководство педагогической практикой.

Руководство общей программой педагогической практики магистрантов, обучающихся по направлению подготовки Музыкознание и музыкально-прикладное искусство, осуществляется руководителем магистерской программы или руководителем педагогической практики.

Руководство индивидуальной частью педагогической практики магистранта осуществляет научный руководитель магистерской диссертации или руководитель практики.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения с научным руководителем программы подготовки магистров;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой магистрантов;
- участвует в установочной и заключительной конференциях по итогам педагогической практики;
- вносит предложения по совершенствованию процедур организации и проведения педагогической практики;
- оценивает результаты выполнения магистрантами программы практики.

Руководитель практики организации или базы практики (в случае наличия):

- обеспечивает условия для выполнения магистрантами программы педагогической практики;
- ведет учет посещений магистрами базы практики и выполнения ими поставленных задач в установленные сроки, делая соответствующие отметки в дневнике магистранта-практиканта.

Права и обязанности магистранта во время прохождения педагогической практики.

Магистрант при прохождении педагогической практики обладает следующими правами:

- иметь компетентного руководителя практики от организации, который решает вопросы, касающиеся прохождения практики;
- знакомиться с объектом исследования с позиции различных направлений его деятельности.

Магистрант во время прохождения практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, выданные в качестве индивидуального задания руководителем практики;
- соблюдать действующие на месте прохождения практики правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и соблюдать правила охраны труда (техники безопасности, производственной санитарии) и законодательство Российской Федерации о труде;
- выполнять задания по педагогической работе, участвовать в инновационной работе организации;
- по окончании практики представить руководителю практики отчет в письменном виде, в соответствии с программой практики.

Педагогическая практика проводится рассредоточено в 1 семестре.

Общее количество часов на очном отделении – 108 ч., 3 з.е.

1 семестр – СРС – 72, КР – 36, 3 з.е.

Общее количество часов на заочном отделении – 108 ч., 3 з.е.

1 семестр – СРС – 90, КР – 18, 3 з.е.

Таблица «Структура и содержание практики» очного отделения

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
1. Пассивная практика (подготовительный этап практики)					
1	1-16	1. Знакомство с группой (курсом) студентов: - диагностика образовательных возможностей и потребностей студента; - проведение диагностики мотивации к учебной деятельности студентов; - составление характеристики группы (курса) студентов. 2. Посещение и анализ занятий преподавателей вуза (научного руководителя), других преподавателей, которые проводят занятия с характеризующей группой студентов.	Отчет о проделанной работе. Разработка и заполнение сопутствующих документов по практике. Зачет с оценкой	ПК-3 ПК-4	КР 36, СРС 72.
ВСЕГО:					108 3 з.е.

Таблица «Структура и содержание практики» заочного отделения

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
1. Пассивная практика (подготовительный этап практики)					
1	1-16	1. Знакомство с группой (курсом) студентов: - диагностика образовательных возможностей и потребностей студента; - проведение диагностики мотивации к учебной деятельности студентов; - составление характеристики группы (курса) студентов. 2. Посещение и анализ занятий преподавателей вуза (научного руководителя), других преподавателей, которые проводят занятия с характеризующей группой студентов.	Отчет о проделанной работе. Разработка и заполнение сопутствующих документов по практике. Зачет с оценкой	ПК-3 ПК-4	СРС 90, КР 18.
ВСЕГО:					108 3 з.е.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: устный опрос, индивидуальные консультации, проверка учебно-методической документации, анализ результатов практики.

Оценочные средства для текущего контроля обучения:

Структура и содержание рабочей программы по дисциплине.

Структура и содержание занятия по дисциплине (музыкально-теоретический блок дисциплин).

Структура и содержание занятия по дисциплине (музыкально-исторический блок дисциплин).

Разработать отдельные задания, контрольные вопросы, тесты, упражнения, список источников и др. к дисциплинам по педагогической практики.

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы:

-Поиск необходимой информации по темам занятий музыкально-теоретического блока дисциплин проводимых в качестве практики.

-Поиск необходимой информации по темам занятий музыкально-исторического блока дисциплин проводимых в качестве практики.

-Поиск литературы по списку, предложенному преподавателем.

-Самостоятельный поиск литературы для применения его на занятиях по музыкально-теоретическому и музыкально-историческому блоку, проводимых в рамках педагогической практики.

5.1.2. Вопросы для устного опроса: не предусмотрено

5.1.3. Проверка учебно-методической документации.

- дневник практиканта, в котором отражен характер и все виды деятельности, реализованные магистрантом на практике, содержится заполненное научным руководителем магистерской диссертации индивидуальное задание на практику, его заключение по результатам прохождения магистрантом практики (приложение 2);

- методические материалы к проведенным магистрантом учебным занятиям;

- график посещения занятий ведущих преподавателей кафедры

- отчет магистранта-практиканта (приложение 1).

Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать следующие структурные элементы:

-Титульный лист. Титульный лист является первым листом отчета по практике. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. На титульном листе делается отметка о проверке материалов отчета руководителем магистерской программы и руководителем практики.

-Введение. В структурном элементе «Введение» должна содержаться информация о цели, базе и времени прохождения практики. Особое внимание следует уделить краткой характеристике места прохождения практики. Во

введении необходимо указать название, адрес, организационно-правовую форму юридического лица, на базе которого проходила практика, а также ФИО руководителя организации и ФИО непосредственного руководителя практики от организации.

Кроме того, магистранту следует перечислить основные задачи, которые необходимо реализовать в ходе прохождения педагогической практики.

-Основная часть. Основная часть содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, должны быть структурно организованы в разделы.

-Заключение. В «Заключении» следует привести краткое описание проделанной работы и отразить общие выводы и предложения, вытекающие из результатов практики.

-Библиографический список. В «Библиографическом списке» приводится список использованной литературы.

- Приложение (если имеется).

Отчет по педагогической практике выполняется по образцу (приложения 1) и заполняется от руки или в компьютерном наборе.

Нормы для компьютерного набора: текст должен быть оформлен в текстовом редакторе WordforWindows версии не ниже 6.0. Тип шрифта: TimesNewRomanCyr. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: жирный, прописной (заглавными буквами) размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов и пунктов: полужирный курсив, строчными буквами, кроме первой заглавной буквы, размер 14 пт. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – 1,5.

Объем отчета должен быть не менее 0,5-1 п.л., набранного на компьютере. Приложения не учитываются в общем объеме работы.

Текст отчета выполняется на листах формата А4(210х297 мм) без рамки, соблюдая следующие размеры полей: левое – 3 см, правое – 2 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу страницы, без точки в конце. На страницах 1-2 (титульный лист и содержание) номер не ставится.

Разделы, подразделы и пункты должны иметь нумерацию, которая выполняется арабскими цифрами. После цифрового номера раздела, подраздела и пункта ставится точка. Номера подразделов состоят из двух цифр, разделенной точкой. Первая цифра номер раздела, вторая - номер подраздела в разделе. Номера пунктов соответственно состоят из трех цифр, также разделенных точками.

Слова «Содержание», «Введение» и «Заключение» записывают симметрично тексту и указывают в содержании отчета.

Введение, каждый раздел, заключение, библиографический список и приложения начинают с новой страницы.

Таблицы, формулы и рисунки, используемые в тексте, нумеруются сквозной нумерацией, начиная с первого раздела отчета. Каждая таблица и рисунок должны иметь название.

Ссылки делаются в конце соответствующей страницы, с указанием всех необходимых данных источника, на который осуществляются ссылки, включая конкретную страницу (страницы) источника.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения отчета по практике, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение » и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают цифрами, знак «№» перед цифрой не ставится, например, Приложение 1, Приложение 2.

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация магистранта проводится под руководством руководителя практики. По мере выполнения предлагаемых заданий магистрант формирует отчет, который и является формой промежуточного контроля, необходимой для получения зачета по данному виду практики (приложение 1).

Промежуточная аттестация проводится по результатам прохождения практики по окончании семестра и осуществляется в форме зачета на основании отчета студента о проделанной работе по журналистской практике, а также отзыва руководителя практики.

Отчет магистра является отчетным документом о прохождении практики. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуального плана практиканта по практике.

Отчет о практике.

Отчет должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист; описание результатов выполнения индивидуального плана практики в виде таблицы, где отмечаются выполненные индивидуальные задания, сроки выполнения и формы отчетности; основные итоги практики, самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности), пожелания по организации и содержанию практики; список использованных источников; приложение (при необходимости).

Отзыв руководителя практики о прохождении практики содержит следующие структурные элементы: титульный лист; содержание отзыва (отмечается соответствие выполненной работы обучающегося программе практики и индивидуальному плану практики, качество выполненной работы и др., дается итоговая оценка выполненной работы).

Аттестация по итогам практики осуществляется кафедрой на основе письменного отчета практиканта. Отчет утверждается руководителем практики и включает сведения о месте и периоде прохождения практики, объем и описание выполненной работы. Представление отчета о прохождении практики является итоговой аттестации магистранта.

Критерии сдачи зачета с оценкой:

Шкалы оценивания		Критерии
Отлично	Зачтено	
Отлично	Зачтено	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как высокий.
Хорошо	Зачтено	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
Удовлетворительно	Зачтено	Содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, многие предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них соответствует базовому уровню
Неудовлетворительно	Не зачтено	Содержание практики освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено как несоответствующее базовому; при дополнительной самостоятельной работе над материалом возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков обучающегося.

Критерии сдачи зачета:

«Зачтено» выставляется на основании защиты отчета о прохождении практики, если обучающийся показывает хорошие знания изученного материала дисциплины; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует изученный материал; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса (задания); владеет основными терминами и понятиями дисциплины; показывает умение приложить теоретические знания к практике.

«Не зачтено» выставляется в случае, если практикант не выполнил программу практики или не предоставил ее результаты в установленные сроки.

В период прохождения основного этапа руководитель практики организует посещение и анализ занятий магистрантов, помогает в формировании текстов самоанализа, рефлексии по содержанию и результатам работы.

На завершающем этапе проводятся конференция, круглый стол по итогам практики. При проектировании содержания работы на конференции учитываются два момента:

- информационно-аналитический. Он предполагает, что в отчетном докладе должны присутствовать констатирующая часть (сведения статистического характера, информация о ходе, результатах, условиях прохождения практики) и аналитическая (проблемы, трудности, обнаружившиеся в процессе работы);

- проектный, ориентирующий руководителя практики и ее исполнителей дальнейшие перспективы работы.

В ходе конференции содержание работы по обозначенным аспектам представляет руководитель практики и локальные кураторы (педагог психолог и преподаватели учебных курсов).

Для магистров: педагогическая практика должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Абдуллин, Э.Б. Теория музыкального образования: учебник / Э.Б. Абдуллин, Е.В. Николаева. – 2-е изд., испр. и доп. - М.: Прометей, 2013. – 432 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7042-2430-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426686> (15.03.2016).

2.Актуальные проблемы музыкальной науки и педагогики / Департамент культуры города Москвы, Московский государственный институт музыки имени А. Г. Шнитке ; ред.-сост. Г.М. Цыпин, А.П. Хазанов. - М.: МГИМ им. А. Г. Шнитке, 2014. – 138 с. : ил. - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-93532-020-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429319> (15.03.2016).

2. Гончарук, А.Ю. Социально-педагогические основы теории и истории музыкального искусства : монография / А.Ю. Гончарук. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Ч. II. - 305 с. : ил. - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3717-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276488> (15.03.2016).

3. Гончарук, А.Ю. Социально-педагогические основы теории и истории музыкального искусства: монография / А.Ю. Гончарук. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Ч. I. - 278 с. : ил. - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3925-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276486> (15.03.2016).

6.2. Дополнительная литература

1.Зенгин, С.С. Современные педагогические технологии [Текст] : учеб. пособие / С. С. Зенгин. - Краснодар : КГИК, 2015. - 103 с. - ISBN 978-5-94825-217-9

2.Калугина, Н.А. Психолого-педагогическая подготовка студентов музыкальных специализаций в ВУЗе [Текст] : автореф. дис... д-ра пед. наук : 13.00.08 / Н. А. Калугина ; Калугина Наталья Андреевна. – М., 2011. – 50 с.

3.Рачина, Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта [Текст]: учебно-метод. пособие: [гриф УМО] / Б. С. Рачина. – СПб.: Лань: Планета музыки, 2015. – 511 с. - (Учебники для вузов.Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1776-6 (Изд-во "Лань"). - ISBN 978-5-91938-171-6 (Изд-во "Планета музыки") : 550.00.

4.Туравец, Н.Р. Региональный компонент музыкального и музыкально-педагогического образования: методология, теория и практика [Текст] : моногр. / Н. Р. Туравец. – Краснодар, 2012. – 179 с.

6.3. Периодические издания

Периодические журналы:

ОбразПресс – образовательная пресса и издательские услуги (www.obrazpress.ru)

Педагогические СМИ – Пермский городской школьный портал (schools.perm.ru)

Педагогические журналы – статья в Большой советской энциклопедии

Педагогические газеты и журналы – ЦБС "Киевская" г. Москвы (только список) (www.cbskiev.ru)

Какие журналы рекомендованы ВАК для публикаций соискателям ученой степени по педагогике? (www.genon.ru)

Новые педагогические ресурсы (май 2009) (www.relga.ru)

Периодические издания по педагогике и обучению:

Большая перемена - интернет-газета (совместный проект Министерства образования РФ и информационного агентства "Прайм-ТАСС", цель которого - информационная поддержка модернизации и развития системы российского образования) (www.newseducation.ru)

Вестник Московского университета. Серия XX. Педагогическое образование (fro.msu.ru).

Вестник образования России – журнал (www.vestniknews.ru)

Вестник Омского государственного педагогического университета (ОмГПУ) (www.omsk.edu)

Глаголь - православный педагогический журнал (www.glagol-online.ru)

Детский сад от А до Я – научно-методический журнал для педагогов, родителей и всех тех, кто неравнодушен к миру детства, судьбе российского дошкольного образования и будущему страны. Издается с 2003 года. (www.obrazpress.ru)

Директор сельской школы – журнал (www.obrazpress.ru)

Директор школы – журнал (direktor.ru/journals)

Игра и дети – журнал для родителей и педагогов (www.i-deti.ru)

Интерактивное образование – электронная газета (Новосибирск) (io.nios.ru)

Информатика и образование – (www.infojournal.ru)
ежемесячный научно-методический журнал для учителей информатики средней школы, преподавателей вузов, техникумов, методистов. Издаётся с 1986 года издательством «Образование и информатика», г.Москва.

Коллеги: педагогический журнал Казахстана (collegy.ucoz.ru)
Интернет-журнал.

Курьер российской академической науки и высшей школы: журнал нравов российской научной жизни. Ежемесячный электронный журнал. (courier-edu.ru)

Лидеры образования (pedsovet.org/leaders) - электронная версия журнала. Учредитель: Фонд поддержки российского учительства
Издатель: ООО «Образ-Центр»

Новое образование: педагогический научно-методический журнал (www.nojournal.ru)

Образование: исследовано в мире – журнал Международный научный педагогический интернет-журнал с библиотекой-депозитарием. Публикует в открытом доступе статьи, рефераты, диссертации и пр., связанные с темами педагогики и образования. (www.oim.ru)

Педагогика искусства – электронный научный журнал. Сетевое периодическое научное издание, не имеющее печатного эквивалента. ЭНЖ публикует научные материалы по теории и истории художественной педагогики, по проблемам интеграции искусств в образовании, прогнозированию эстетического воспитания и развития детей в области литературы, театра, экранных искусств, музыкального, изобразительного, декоративно-прикладного искусства, архитектуры и дизайна, методике преподавания предметов образовательной области «искусство». (www.art-education.ru)

Педагогическая информатика (журнал) Учредители: Московский государственный гуманитарный университет им. М.А.Шолохова, Институт информатизации образования (ИНИНФО), Уральский государственный педагогический университет. (www.mgopu.ru)

«Педагогическая наука и образование в России и за рубежом: региональные, глобальные и информационные аспекты» - электронный журнал (rspu.edu.ru)

«Педагогическая техника», энциклопедия практического опыта- журнал о секретах профессионального мастерства для учителей-предметников, учителей начальной школы и дошкольных педагогов. (setilab.ru)

Педагогические вести – газета учителей, воспитателей, методистов Юго-Восточного учебного округа г. Москвы. Это единственная газета такого рода в стране. Основные направления публикаций – пропаганда передового опыта лучших учителей и педагогических коллективов, помощь работникам

образования в повышении профессионального уровня, постановка и разрешение проблем, в возникающих в образовательном пространстве округа, информирование населения о деятельности системы образования ЮВАО. (pedvesti.uvuo.ru)

Педагогические науки сегодня – журнал (pednauki.ucoz.ru)

Педагогический университетский вестник Алтая – АлтГПА
(www.uni-altai.ru)

Первое сентября – газета (ps.1september.ru)

Полином – научно-методический журнал (январь 2009)
(www.mathedu.ru/e-journal), посвящен вопросам преподавания математики, истории математики и истории народного образования и ориентирован на широкую аудиторию лиц, имеющих отношение к преподаванию математики: учителей, методистов, преподавателей и учащихся педвузов, историков образования.

Потенциал – образовательный журнал для старшеклассников и учителей (potential.org.ru)

Практический журнал для учителя и администрации школы
(pj.folium.ru/)

Психологическая наука и образование – журнал (www.fpo.ru)

Психологическая наука и образование – электронный журнал
(psyedu.ru)

Семья и школа – ссылки на сайты журнала в Википедии

Сибирский педагогический журнал (www.sp-journal.ru/)

Учитель – педагогический журнал (www.ychitel.com)

Учительская газета (www.ug.ru)

Школьная академическая газета – Ассоциация "Школьная Образовательная Сеть г. Казани" (www.kcn.ru)

Школьный психолог – журнал (psy.1september.ru)

Эйдос – интернет-журнал – печатный орган научной школы А.В.Хуторского и Центра дистанционного образования «Эйдос». Журнал имеет научно-педагогическую, учебно-методическую направленность и предназначен широкому кругу читателей - от учёных, вузовских педагогов и аспирантов до школьников, их родителей и учителей. (www.eidos.ru/journal/)

Экономика и образование сегодня – Ежемесячный журнал об образовании и науке (www.eed.ru)

Этическое воспитание – журнал. Нравственное воспитание в школе. Система этического воспитания школьников. (etika.narod.ru)

6.4. Интернет-ресурсы

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

6.5. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант; специализированные программные продукты: AutoCAD Design Suite Ultimate 2016 (инструменты для оформления и демонстрации проектных идей); АИБС "MARC-SQL" включая модули "Периодика" Комплектование Поиск Абонемент Книгообеспечение включая модули Администратор, Каталогизация (Автоматизированная информационная библиотечная система); AllFusion Erwin Data Modeler r7.2 (CASE-средство для проектирования и документирования баз данных).

7. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Прохождение педагогической практики в университете обеспечивается наличием помещений для проведения всех видов занятий.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся. А также изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами оперных, хоровых и оркестровых произведений, аудио-видеофондами, мультимедийными материалами согласно профильной направленности ООП. Фонд дополнительной литературы помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один - два экземпляра на каждые 50 обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий, соответствующих профессиональному циклу.

8. Дополнения и изменения к программе практики

на 20__-20__ уч. год

В программу учебной педагогической практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к программе учебной педагогической практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры МКиММО

Протокол №____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/	_____/	_____/	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____/	_____/	_____/	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

_____/	_____/	_____/	_____
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

Отчет

о прохождении _____ (вид) практики
сроки прохождения практики – с _____ по _____

ФИО (в родительном падеже) _____
магистранта _____ курса _____ группы
направления подготовки/специальности _____
профильной направленности/специализации _____
очной/заочной формы обучения _____

Место прохождения практики _____

(дата предоставления отчета на кафедру) (подпись студента)

Руководитель практики от организации¹
(должность) _____
(подпись) _____ ФИО

Руководитель практики от вуза
(должность) _____
(подпись) _____ ФИО

Дата защиты отчета: _____

Оценка: _____

Зав. кафедрой _____
(уч., степень, должность) _____
(подпись) _____ ФИО

Краснодар
20 ____

¹ Указывается в случае прохождения студентом практики вне учебного заведения

Содержание

Введение.....	
Сведения об организации, на базе которой проходила практика.....	
Отчет о проделанной работе.....	
Заключение.....	
Список использованной литературы и источников.....	
Приложения.....	

Введение

(сведения о практике: вид, сроки проведения, цели, задачи и пр.)

Сведения об организации, на базе которой проходила практика

(краткая характеристика организации: история, реквизиты; сфера деятельности организации; структура организации; выполняемые функции; обзор достигаемых целей и решаемых задач; особенности организации и используемых ею технических и программных средств и пр.)

Отчет о проделанной работе

(какие задачи выполнял студент во время прохождения практики; какие обязанности были возложены на него, графики, вычисления, таблицы, характеризующие деятельность студента в организации; описание разработок, выполненных в ходе практики, что обуславливает проведение расчетов, исследований и экспериментов и обоснование полученных результатов, которые могут послужить основой для дальнейших разработок и пр.)

Заключение

(выводы студента о проделанной работе, о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков; как были решены поставленные задачи и достигнуты цели практики; выводы по результатам проведенных исследований, разработок; рекомендации по оптимизации рабочего процесса в организации и пр.)

Список использованной литературы и источников

(литература и источники, которые использовались студентом при прохождении практики и написания отчета)

Приложения

(Прилагаются материалы, которые легли в основу отчета: должностная инструкция сотрудника, в должности которого проходил практику студент; правила внутреннего трудового распорядка, принятые в организации; штатное расписание организации; формы, инструкции, договоры, отражающие специфику организации; примеры проводимых в рамках прохождения практики разработок, исследований, экспериментов; обобщенные результаты проведенных исследований и пр.).

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

Дневник

(вид) практики
сроки прохождения практики – с _____ по _____
_____ семестр 20____ учебного года

(ФИО в родительном падеже) _____

магистрант _____ курса _____ группы

Направление подготовки / специальность _____

Профиль/ магистерская программа / специализация _____

очной/заочной формы обучения _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от организации²

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики от вуза

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Краснодар

20____

² Указывается в случае прохождения студентом практики вне учебного заведения

Содержание и результаты работы

Дата выполнения работы	Содержание работы, выполненной студентом (ежедневные записи)
Вывод руководителя практики о выполнении задания	

 (подпись) Ф.И.О.руководителя
 практики от организации¹,
 печать организации)

 (подпись)

 (ФИО студента)

1.В случае, если студент проходит практику на базе вуза, ставится подпись руководителя практики от вуза.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет консерватория
Кафедра музыковедения, композиции и методики музыкального образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

сроки прохождения практики –

Магистрант

Место прохождения практики: *КГИК, факультет консерватория, кафедра МК и ММО*

Направление подготовки/специальность: *музыковедение*

Курс, группа, форма обучения:

Руководитель практики от вуза:

№ п/п	Перечень заданий	Сроки выполнения	Форма отчетности
1.	Разработать учебно-методическую документацию (календарно-тематический план, рабочую программу, методические рекомендации и др.)		Проверка учебно-методической документации
2.	Провести занятия по одной из МТД		Отчет по прилагаемой форме
3.	Разработать и провести открытый урок		План открытого урока (фото)
4.	Подготовить отчет о практике		Отчет о практике

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика направлена на формирование следующих *компетенций*:

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать:

методику преподавания музыкально-теоретических дисциплин, специфику планирования учебного процесса, принципы методической работы и контрольных мероприятий.

Уметь:

составлять план работы над устранением ошибок, над развитием учащихся, подбирать специальные упражнения или задания для преодоления технических трудностей, составлять индивидуальный план работы с учащимся или группой.

Владеть

методикой самостоятельной работы в подготовке документации, ведении дневника по педагогической практике, отчета о проделанной работе по педагогической подготовке, методикой в подготовке проведения практического или лекционного занятия по учебным дисциплинам, а так же написание опорного конспекта, разработкой контрольных вопросов, вопросов тестового контроля по теме занятия. Владеть методикой проведения практического занятия с использованием инновационных образовательных технологий.

Приобрести опыт деятельности:

в разработке современных образовательных технологий, оптимальных стратегий преподавания в зависимости от образовательных возможностей и уровня подготовки обучающихся; в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом.

Магистрант

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от вуза
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от организации
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЗЫВ

руководителя практики
о прохождении _____ (вид) практики
в период с _____ по _____

магистрантом _____ курса группы _____ направления подготовки/специальности
_____ профильной направленности/специализации _____.
_____ (вид) практика проходила в (название организации с указанием
отдела, где студент проходил практику).

(полнота выполнения задания на прохождение практики студентом; насколько высокий
уровень подготовленности к практике показал студент; какие качества были им
проявлены в процессе прохождения практики и т.д.)

Руководитель практики от вуза
(должность) _____

(подпись)

ФИО

«__» _____ 20__ г.