

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Дата подписания: 25.08.2020 17:35:39

Уникальный программный ключ:

1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec83d71fc

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма

Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой

арт-бизнеса и рекламы

 А.В. Кудинова

25 августа 2020 г., пр. №1

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П Производственная практика

Б2.О.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки Арт-бизнес и реклама

Форма обучения – очная, заочная

**Краснодар
2020**

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Кандидат культурологии, доцент
кафедры социально- культурной
деятельности КГИК

Л.Н.Кондратьева

Директор по развитию Муниципальной
Телерадиокомпания «Краснодар»

Гордеева Г.Н.

Составитель: С.А. Морозов, доктор философских наук, профессор кафедры арт-бизнеса и рекламы КГИК

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы 25 августа 2020 г., протокол №1.

Рабочая программа производственной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26 августа 2020 г., протокол №1.

Содержание

1. Цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4-6
4. Структура и содержание практики.....	6-8
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	8-9
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	8-9
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	9
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9-10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11- 10
6.1. Основная литература.....	11
6.2. Дополнительная литература.....	11
6.3. Периодические издания.....	11
6.4. Интернет-ресурсы.....	11-12
6.5. Программное обеспечение.....	12
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	12
8. Дополнения и изменения в программе практики.....	13

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная. Форма проведения: дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности ви-дов) практики.

Цели практики: практическое закрепление теоретических знаний и прикладных компетенций; участие под руководством в профессиональной деятельности в сфере профиля подготовки; сбор материала для подготовки выпускной квалификационной работы; анализа деятельности предприятий, учреждений и организаций в арт-бизнесе;

Задачи:

- освоение на практике профессиональных навыков и умений в сфере профиля подготовки;
- формирование умений и навыков оформления результатов производственной деятельности и научно-исследовательской работы;
- освоение студентами основных принципов научно-исследовательской работы;
- освоение студентами основных методов информационной эвристики.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» и предполагает завершение формирования профессиональных умений и навыков на основе полученных в образовательном процессе компетенций.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	Владеть
Способен использовать в познавательной и	• базовые знания в области	• использо- вать базовые	• опытом использования

профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных, социальных, экономических и естественных наук (ОПК-5)	гуманитарных, социальных, экономических наук познавательной деятельности профессиональной сфере	знания в области гуманитарных, социальных, и экономических наук в познавательной деятельности в профессиональной сфере	в сфере профиля профессиональной подготовки базовые знания в области гуманитарных, социальных, и экономических наук в познавательной деятельности
Способность разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в сфере арт-бизнеса и рекламы (ПК-1)	• технологии разработки бизнес-проектов в арт-бизнесе и рекламе	• выбирать для практического использования технологии бизнес-проектирования в арт-бизнесе и рекламе	• опытом выбора для практического использования технологий бизнес-проектирования в арт-бизнесе и рекламе
Способен применять методы управления арт-бизнесом и рекламой с использованием информационных и коммуникативных технологий (ПК-2)	• основные концепции и методы управления арт-бизнесом и рекламой с использованием современных коммуникационных технологий	• использовать под руководством основных концепций и методов управления арт-бизнесом и рекламой с использованием современных коммуникационных технологий	• опытом практического применения под руководством основ теории и практики управления арт-бизнесом и рекламой
Способен разрабатывать, создавать и продвигать рекламные продукты в рамках рекламной кампании в сфере арт-бизнеса (ПК-3)	• основы теории и практики рекламной деятельности по организации	• использовать в профессиональной деятельности под руковод-	• опытом использования в профессиональной деятельности под руковод-

	разработки, созданию и продвижению рекламной продукции	ством знания по теории и практике рекламной деятельности, по организации разработки, созданию и продвижению рекламной продукции	ством знания по теории и практике рекламной деятельности по организации разработки, созданию и продвижению рекламной продукции
Способность управлять знаниями, проводить прикладные научные исследования и использовать их результаты в арт-бизнесе и рекламе (ПК-4)	• практику организации и проведения под руководством прикладных научных исследований и использования их результатов в профессиональной деятельности в сфере арт-бизнеса и рекламы	• использовать в практике профессиональной деятельности под руководством прикладных научных исследований и их результатов в сфере арт-бизнеса и рекламы	• опытом организации и проведения в профессиональной деятельности под руководством прикладных научных исследований и их результатов в сфере арт-бизнеса и рекламы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Производственная практика проводится на базе сторонних организаций по профилю профессиональной деятельности выпускников, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Производственная практика в соответствии с рабочим учебным планом проводится в 4 семестре на 2 курсе.

Таблица «Структура и содержание практики»

семестр	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
Раздел (этап) практики Подготовительный					
4	1	Лекции по организации и проведению производственной практики	Собеседование, индивидуальные консультации	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
	1	Изучение правового положения, структуры и деятельности предприятия (организации) базы практики	Собеседование, индивидуальные консультации	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
Раздел (этап) практики Основной					
4	2	Участие под руководством в процессах по управлению разработкой, созданием и продвижением рекламных и арт-продуктов	Групповые обсуждения, индивидуальные консультации	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
	2	Организация и проведение под руководством научно-аналитической работы по научному сопровождению процессом управления разработки, создания и продвижения рекламных и арт-продуктов	Групповые обсуждения, индивидуальные консультации	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
Раздел (этап) практики Заключительный					
4	2	Анализ полученных результатов в целях последующего использования их в подготовке выпускной квалификационной работы и профессиональной деятельности	Групповые обсуждения, индивидуальные консультации	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
	2	Оформление документации по практике и защита отчета по результатам прохождения производственной практики	Защита проектов и отчетов	ОПК-5 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	18/0,5
		Вид итогового контроля	Зачет с оценкой		

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: собеседование, индивидуальные консультации, групповые дискуссии, проверка самостоятельной работы, презентация разделов проектов

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

Подготовительный этап практики:

определение проблематики и видов и форм профессиональной деятельности в сфере профиля профессиональной подготовки.

Основной этап практики:

различные виды и формы профессиональной деятельности под руководством в соответствии с профилем профессиональной подготовки:

- участие под руководством в процессах управления, производства и продвижения арт-продуктов и рекламных продуктов;
- организация и проведение научно-прикладных разработок и исследований в целях обеспечения профессиональной деятельности в сфере арт-бизнеса и рекламы;

Заключительный этап практики:

полное оформление документации по производственной практике и подготовка к презентации его результатов и защите.

5.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики)

Подготовительный этап практики:

1. Определение статуса и организационной структуры предприятия (организации) - базы практики.
2. Выделение основных процессов операциональной деятельности предприятия (организации) - базы практики.
3. Описание результатов производственной деятельности и основных видов продукции предприятия (организации) - базы практики.

Основной этап практики:

1. Описание юридической формы и статуса предприятия (организации) - базы практики
2. Описание структуры предприятия (организации) - базы практики и функций основных структурных подразделений ?
3. Какие производственные процессы используются в деятельности предприятия (организации) - базы практики?
4. Какие продукты/услуги производит предприятие (организации) - базы практики?
5. Какие научно-прикладные исследования применяются в производственной деятельности и в деятельности по продвижению продукции предприятия (организации) - базы практики?
6. Как оценить полученные результаты?

Заключительный этап практики:

1. Подбор материала для выпускной квалификационной работы.
2. Подготовка отчетной документации по производственной практике.
3. Защита отчета по производственной практике на кафедре.

5.1.3.(другие формы текущего контроля) индивидуальные беседы с практикантами

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета на основании отчета обучающегося об учебной практике и отзыва руководителя практики.

Отчет о производственной практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По окончании производственной практики студент обязан представить на кафедру отчет о прохождении производственной практики и защитить его в ходе публичной защиты с презентацией в PowerPoint.

Отчет составляется каждым студентом лично. Общий объем отчета составляет 8 – 10 страниц форматом А 4, который должен быть скреплен в папке-скоросшивателе. Следует соблюдать поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Содержание отчета:

Титульный лист (Приложение 1, с.13), Введение: содержит тему, цели, индивидуальное задание для прохождения производственной педагогической практики. *Основная часть:* содержит описание базы практики, описание целевой аудитории слушателей, описание форм и видов участия практиканта в производственной деятельности по профилю подготовки, включая описание проведенных научно-прикладных исследований и разработок.

Заключение: общие выводы о реализации поставленной цели и задач практики, самоанализ деятельности студента-практиканта с выводами и рекомендациями по профессиональному совершенствованию.

Креативный проект, отчет и презентация предоставляются на диске формата CD, CD-R, CD-RW.

Критерии сдачи зачета

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики, усвоивший основную литературу по программе учебной практики и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание теоретического материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе учебной практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе учебной практики. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим системный характер знаний по разделам учебной практики и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного теоретического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий по учебной практике, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в оформлении документов по учебной практике и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного теоретического материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных

программой учебной практики практических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Баканов, Е. А. Проектный менеджмент в социально-культурной деятельности : практикум : [16+] / Е. А. Баканов ; Кемеровский государственный институт культуры, Факультет социально-культурных технологий, Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2018. – 58 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613015> (дата обращения: 02.02.2023). – ISBN 978-5-8154-0423-6. – Текст : электронный.

2. Великанова, С. С. Основы проектной деятельности: курс лекций : учебное пособие : [12+] / С. С. Великанова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 316 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693220> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3272-3. – Текст : электронный.

3. Захарова, Н. Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования : учебное пособие : [16+] / Н. Л. Захарова ; Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 90 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572192> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0547-5. – Текст : электронный.

4. Кирия, И. В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). –

Режим доступа: по подписке. – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753> (дата обращения:
02.02.2023). – Библиогр.: с. 401-414. – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст :
электронный.

5. Кокаревич, М. Н. Философия и методология научной и проектной деятельности : учебное пособие : [16+] / М. Н. Кокаревич ; Томский государственный архитектурно-строительный университет. – Томск : Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2020. – 176 с. : схем, табл., ил. – (Учебники ТГАСУ). – Режим доступа: по подписке. – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693617> (дата обращения:
02.02.2023). – ISBN 978-5-93057-935-2. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Захарова, Ю.Н. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ для студентов вузов по направлению подготовки 50.03.01 «Арт-бизнес и реклама» / Ю.Н. Захарова ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснод. гос. ин-т культуры, Фак. соц.-культ. деятельности и туризма, Каф. Арт-бизнеса и рекламы. – Краснодар : КГИК, 2022. – 59 с. – Текст : непосредственный.

2. Карцева, Е. А. Выставочное и галерейное дело : учебное пособие : [16+] / Е. А. Карцева. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 196 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496771> (дата обращения:
02.02.2023). – Библиогр.: с. 184. – ISBN 978-5-4475-5716-4. – DOI 10.23681/496771. – Текст : электронный.

3. Кашаева, Е. Ю. Теория и практика спичрайтинга: учебник для бакалавров : [16+] / Е. Ю. Кашаева, Л. Г. Павлова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный

университет, 2019. – 318 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598561> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3214-8. – Текст : электронный.

4. Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика: учебное пособие и практикум для бакалавриата : [16+] / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр.: с. 234- 239. – ISBN 978-5-907166-99-8. – Текст : электронный.

5. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник / А. Л. Абаев, В. А. Алексунин, М. Т. Гуриева [и др.] ; под ред. А. Л. Абаева, В. А. Алексунина, М. Т. Гуриевой. – 3-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 433 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600314> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04185-3. – Текст : электронный.

6. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник : [16+] / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несолена ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 209 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577782> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3122-6. – Текст : электронный.

7. Савельева, О. О. Всеобщая история рекламы : учебник / О. О. Савельева, Н. В. Трубникова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 450 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622063> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04803-6. – Текст : электронный.

8. Юдина, А. И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности : учебное пособие : [16+] / А. И. Юдина ; Кемеровский государственный институт культуры, Факультет социально-культурных технологий, Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2018. – 127 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613151> (дата обращения: 02.02.2023). – Библиогр.: с. 92-95. – ISBN 978-5-8154-0425-0. – Текст : электронный.

6.3. Периодические издания

1. Реклама. Теория и практика.
2. Рекламные технологии.
3. Дизайн. Материалы. Технология
4. Информационные ресурсы России

6.4. Интернет-ресурсы

1. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
3. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
4. Клуб Фото // URL: <http://club.foto.ru/>
5. ФотоСайт // URL: www.photosight.ru
6. ProPhotos// URL: <http://prophotos.ru/>
7. Photographer // URL // <http://www.photographer.ru/>
8. URL: <http://profotoclub.ru/>
9. URL: www.sostav.ru

6.5. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом КГИК и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

В образовательной деятельности используются обучающие компьютерные программы, профессиональные пакеты программ по направлениям подготовки и специальностям. Имеются электронные версии справочников, энциклопедий, словарей, электронных учебных пособий, программные средства для научных исследований.

Учебный процесс по мере необходимости поддерживается полиграфическим и информационно-вычислительным центрами.

**Дополнения и изменения
к программе _____ практики**

на 20__-20__ уч. год

В программу _____ практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к программе _____ практики рассмотрены
и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)