

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Безуглая Наталия Сергеевна

Должность: зав. кафедрой социально-культурной деятельности

Дата подписания: 25.08.2022

Уникальный программный ключ:

09e02ba15bb0eeef7fc6346d1e1834173eac8391

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой СКД



Н.С. Безуглая

25 августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.О.03(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Направление подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность

Профиль подготовки – Менеджмент социально-культурной деятельности

Квалификация (степень) выпускника – Магистр социально-культурной деятельности

**Краснодар
2022**

Программа предназначена для организации и проведения производственной практики «Научно-исследовательская работа», которая входит в состав обязательных дисциплин Блока 1 направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность при освоении квалификации «магистр» во 2–4 семестрах.

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 декабря 2017 г. приказ № 1185, и примерной основной образовательной программой.

Рецензенты:

Д-р филол. наук, проф. кафедры публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

О.Н. Мороз

Канд. ист. наук, доц., зав. кафедрой арт-бизнеса и рекламы ФГБОУ ВО «Краснодарский институт культуры»

А.В. Кудинова

Составитель: Павлова О.А., д-р филол. наук, доцент, доцент кафедры социально-культурной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Социально-культурной деятельности «25» августа 2022г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26 августа 2022 года, протокол № 11.

© Павлова О.А., 2022
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	4
2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	5
5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	7
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства	9
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .	9
5.3.1. Последовательность работ:	9
5.3.2. Алгоритм действий (технология написания научной статьи)	10
5.3.3. Методические рекомендации к написанию реферата	11
5.3.4. Методические рекомендации к написанию и оформлению научной статьи	12
5.3.5. Методические рекомендации по написанию и оформлению доклада и презентации	13
5.3.6. Подготовка отчета по научно-исследовательской практике	14
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
6.1. Основная литература	20
6.2. Дополнительная литература	21
6.3. Периодические издания	22
6.4. Интернет-ресурсы	23
6.5. Программное обеспечение	25
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
8. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ	27

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Цель научно-исследовательской работы – подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой должны стать написание и успешная защита магистерской диссертации.

Данная цель была реализована при помощи системы следующих **задач**:

- 1) обретение навыков анализа содержания изучаемой проблемы, ее места и значения в современной социокультурной картине мира;
- 2) формирование умения формулировать цели и задачи исследования, выдвигать и обосновывать исследовательские гипотезы;
- 3) получение навыков формирования плана самостоятельной исследовательской деятельности; определения промежуточных этапов и выбора эффективных форм самоконтроля;
- 4) освоение навыков освоить навыки ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, самостоятельной работы с оригинальными отечественными и иностранными литературными источниками;
- 5) формирование навыков и умений представления итогов своего исследования в форме докладов и сообщений на научных конференциях.

2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в обязательную часть «Блока 2. Практика» направления подготовки 51.04.03 Социально-культурная деятельность, профиля подготовки «Менеджер социально-культурной деятельности», квалификации подготовки «магистр». Ее содержание образуют учебно-дидактические материалы и практикумы, нацеленные на формирование и развитие научно-исследовательских навыков и умений магистрантов.

Практика проводится в рассредоточенной форме, на протяжении 3 семестров реализации ОПОП, и отражает уровень и качество освоения магистрантами всех ее дисциплин профильной направленности: «История и методология теории социально-культурной деятельности», «Методология научного исследования», «Стратегическое управление проектными системами», «Методология и методика социологических исследований досуга», «Предпринимательская деятельность в социально-культурной сфере», «Экспертно-консультационная деятельность и социально-культурный консалтинг», «Инновации в индустрии досуга», «Рекреативные технологии в культурно-досуговой деятельности», «Маркетинговые технологии в социально-культурной деятельности», «Маркетинговые технологии в социально-культурной деятельности», «Научные основы технологии социально-культурной деятельности», «Технологии социально-культурного проектирования», «Теория и практика менеджмента организаций социокультурной сферы».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1 – «способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»;

УК-4 – «способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»;

ОПК-1 – «способность организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования».

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

Знать:

- специфику системного подхода к анализу проблемных ситуаций;
- современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- основы научно-исследовательского и социокультурного проектирования.

Уметь:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций;
- использовать в академическом и профессиональном взаимодействии современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования.

Владеть:

- навыками стратегического планирования эффективных решений проблемных ситуаций в сфере социально-культурной деятельности;
- навыками эффективного использования современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
- навыками исследовательской и проектной работы в области культуроведения и социокультурного проектирования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость «Научно-исследовательской работы» составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Местом проведения практики «Научно-исследовательская работа» для магистров как очной, так и заочной форм обучения является кафедра социально-культурной деятельности. В соответствии с учебным планом, научно-исследовательская практика проводится у бакалавров, как очной, так и заочной форм обучения, рассредоточено во 2–4 семестрах.

с е м е с т р	неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.	
	Теоретико-подготовительный этап научного исследования					
2	1-3	Разработка, согласование и утверждение темы магистерской диссертации и плана-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации. Написание аннотации содержания магистерской диссертации.	собеседование; заполнение дневника практики; разработка и утверждение графика работы над магистерской диссертацией; подготовка аннотации магистерской диссертации	УК-1 УК-4 ОПК-1	180/ 5	
	Теоретико-эмпирический этап научного исследования					
	4-8	Подбор и изучение основных теоретико-литературных источников, которые составят основу методологии и концепции магистерской диссертации	собеседование, опрос	УК-1 УК-4 ОПК-1		
	8-9	Составление библиографического списка магистерской диссертации, его оформление в соответствии с требованиями ГОСТ	Проверка и утверждение предварительного библиографического списка	УК-1 УК-4 ОПК-1		
	Аналитический этап научного исследования					
	10-15	Написание первой (теоретической) главы магистерской диссертации	Проверка первой главы	УК-1 УК-4 ОПК-1		

			диссертаци и		
	16–17	Написание научной статьи (РИНЦ) в соответствии с темой магистерской диссертации	Редакторск ая правка научной статьи	УК-1 УК-4 ОПК- 1	
	Зачет с оценкой				
3	Аналитический этап научного исследования				
	1–15	Написание второй главы магистерской диссертации	Проверка второй главы диссертаци и	УК-1 УК-4 ОПК-1	180/5
	16–17	Написание научной статьи (РИНЦ) в соответствии с темой магистерской диссертации	Редакторск ая правка научной статьи	УК-1 УК-4 ОПК-1	
	1–18	Участие в научно-практической конференции	Проверка доклада и презентаци и	УК-1 УК-4 ОПК-1	
	Зачет с оценкой				
4	Аналитический этап научного исследования				
	1–12	Написание третьей главы магистерской диссертации	Проверка третьей главы диссертаци и	УК-1 УК-4 ОПК-1	108/3
	1–12	Написание научной статьи (ВАК) или двух научных статей РИНЦ в соответствии с темой магистерской диссертации	Редакторск ая правка научной статьи	УК-1 УК-4 ОПК-1	
	1–12	Участие в научно-практической конференции	Проверка доклада и презентаци и	УК-1 УК-4 ОПК-1	
	Зачет с оценкой				
	Итого: 540 часов (15 з.е.)				

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль за прохождением магистрами ОФО и ЗФО производственной практики «Научно-исследовательская работа» производится в следующих формах:

- проверка индивидуальных заданий практики, выполненных в письменной форме (проверка аннотации содержания магистерской диссертации, проверка библиографического списка магистерской диссертации, проверка и редактирование глав магистерской диссертации, корректировка индивидуальных тем научных статей и редактирование их содержания),
- собеседования на индивидуальных (для ЗФО – проводимых в онлайн-формате) консультациях преподавателя;
- подготовка научных статей для публикации в издании уровня РИНЦ и уровня ВАК;
- подготовка научно-исследовательских проектов для участия в конкурсе научных работ;
- подготовка докладов и презентаций для выступления на конференциях регионального и всероссийского уровня.

Оценочные средства для текущего контроля обучения

- разработка графика написания магистерской диссертацией с указанием видов работ и сроков их выполнения;
- написание аннотация содержания магистерской диссертации с обязательным указанием и характеристикой следующих параметров: актуальности темы магистерской диссертации, степени разработанности темы исследования, цели и задач исследования, методологической базы магистерского исследования, объекта и предмета исследования, научной новизны магистерской диссертации, теоретической и практической ценности результатов исследования.
- сбор и оформление библиографического списка по ГОСТ Р 7.0–100.2018, исходя из специфики сформулированной темы магистерской диссертации;
- написание аналитического реферата по собранным библиографическим источникам (объем 3–5 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14, формат а4; поля: слева – 3см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см);
- проверка и редактирование содержания магистерской диссертации по главам;
- написание 3 научных статей уровня РИНЦ и 1 научной статьи уровня ВАК;
- подготовка доклада и презентации по материалам магистерской диссертации для участия в конференции регионального, всероссийского или международного уровня;
- подготовка работ для участия в конкурсе на лучший научно-исследовательский проект (для работ, аттестованных научным руководителем на оценки «хорошо» и «отлично»);
- подготовка отчетной документации по производственной практике «НИР» (дневник, отчет).

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация выставляется по итогам прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» в форме *дифференцированного зачета*.

Основаниями для промежуточной аттестации по практике являются выполнение индивидуальных заданий данной практики, содержание которых соответствует этапам индивидуальных графиков работы над магистерской диссертацией, и оформление отчетной документации по практике (дневник, отчет), содержащей положительный отзыв руководителя практики.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .

5.3.1. Последовательность работ:

1. Разработка, согласование и утверждение темы магистерской диссертации и плана-графика работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.
2. Написание аннотации содержания магистерской диссертации.
3. Подбор и изучение основных теоретико-литературных источников, которые составят основу методологии и концепции магистерской диссертации.
4. Составление библиографического списка магистерской диссертации, его оформление в соответствии с требованиями ГОСТ.
5. Написание первой (теоретической) главы магистерской диссертации.
6. Написание научной статьи (РИНЦ) в соответствии с темой магистерской диссертации.
7. Написание второй главы магистерской диссертации.
8. Написание научной статьи (РИНЦ) в соответствии с темой магистерской диссертации.
9. Участие в научно-практической конференции.
10. Написание третьей главы магистерской диссертации.
11. Написание научной статьи (ВАК) или двух научных статей РИНЦ в соответствии с темой магистерской диссертации.
12. Участие в научно-практической конференции.

5.3.2. Алгоритм действий (технология написания научной статьи)



Методические указания по реализации технологии написания научной статьи

Создание темы

Формулировка темы дается на базе анализа актуальных проблем теории и истории СКД, с учетом характера интересов студента. Тема статьи может быть связана с обоснованием и системной характеристикой уникального авторского социокультурного проекта. Последний вариант темы наиболее актуален в том случае, если базой научно-исследовательской практики является учреждение культуры.

Интерпретация темы

Представляет собой уникальное авторское видение концепции работы, формой выражения которой является системное описание актуальности, цели и задач исследования, а также определение методологического аппарата работы.

Сбор библиографии

Библиографический список создается методом мониторинга данных базы ЭБС «Университетская библиотека онлайн», предлагаемых библиотекой ФГБОУ ВО «КГИК», с учетом специфики интерпретации темы статьи.

Аналитическое реферирование собранного материала

Представляет собой написание конспектов научных статей и монографий с последующим обобщением, классификацией и типологией собранного материала.

Написание и редакторская правка статьи объемом 5-7 страниц

Требование для оформления статьи:

Текст должен быть набран в текстовом редакторе Word 1997–2003, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, поля сверху, снизу – 2 см., слева – 3 см., справа – 1,5 см, нумерация страниц сплошная, начиная с первой, вверху страницы.

5.3.3. Методические рекомендации к написанию реферата

Отметим следующие признаки реферата:

- а) реферат представляет собой текст, создаваемый в результате аналитической переработки первоисточника;
- б) реферат представляет собой законченное по смыслу и с точки зрения жанра высказывание, выдержанное в едином научном стиле;
- в) для реферата отбирается научно значимая проверенная информация.

В зависимости от количества реферируемых источников выделяют монографические, написанные на основе одного источника, и обзорные, созданные на основе нескольких источников, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования. По виду представленной информации рефераты делятся на рефераты-конспекты, излагающие основные положения исходного текста, и рефераты-резюме, которые перечисляют лишь главные положения и выводы по ним без изложения доказательства.

С точки зрения структуры реферат должен состоять из следующих обязательных частей: введения, основной части, заключения, списка литературы.

Во Введении к реферату студент должен обосновать актуальность выбранной темы, охарактеризовать степень изученности проблемы; определить цель и задачи работы; выбранную методологию исследования.

Основная часть содержит концептуальное изложение источников, направленных на раскрытие основных положений выбранной темы. Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате.

Заключение содержит выводы о проделанной работе или проект перспектив дальнейшего исследования темы.

Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности, в него вносится весь перечень изученных студентом в процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий. В нем указываются: фамилии автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации.

5.3.4. Методические рекомендации к написанию и оформлению научной статьи

Научная статья – логически выстроенная законченная работа, содержание которой системно раскрывает поставленную автором цель исследования и связанный с данной целью комплекс задач. В научной статье обязательными элементами является наличие четко прописанной методологии, терминосистема, выверенные лаконично сформулированные выводы в заключении статьи. Традиционно структура научной статьи включает в себя следующие элементы:

№	Элементы структуры научной статьи	Требования к их оформлению
1.	Сведения об авторе(ах)	1. В правом верхнем углу строчными буквами пишется фамилия и инициалы студента(ов). 2. В правом верхнем углу на второй строчке Ф.И.О., регалии научного руководителя.
2	Название статьи	Располагается по центру заглавными буквами; отражает основной тезис (главную мысль) проведенного в статье исследования; должно быть сформулировано емко и лаконично.
3.	Аннотация	Объем аннотации – от 100 до 150 слов; аннотация содержит лаконичное изложение концепции статьи.
4.	Ключевые слова	Должно быть от 5 до 12 слов – основных понятий и терминов статьи.
	Обязательные элементы текста статьи – введение, основная часть и заключение.	
5.	Введение	Должен быть дан краткий обзор источников по проблеме (историография проблемы), указаны нерешенные вопросы, сформулированы и обоснованы актуальность, цель статьи. Во введении необходимо избегать специфических понятий и терминов. Его содержание должно быть понятным и прозрачным для всех читателей, даже неспециалистам в соответствующей области. Объем введения – до одной пятой от общего содержания статьи.
6.	Основная часть	Основная часть статьи должна содержать характеристику методологии, объекта и предмета исследования. Основная часть должна подробно освещать ход исследований, проведенных автором (авторами).

		Если есть необходимость, основная часть статьи может быть разделена на ряд параграфов. Это деление должно отражать особенности деления главной мысли статьи на ряд тезисов и демонстрировать концептуальную стройность работы.
7.	Заключение	Подытоживает ход рассуждений; завершается четко сформулированными выводами.
8.	Список использованной литературы (Библиография)	Анализ источников, использованных при подготовке научной статьи, должен свидетельствовать о знании автором (авторами) статьи научных достижений в соответствующей области. Поэтому обязательными являются ссылки на работы других авторов. а При этом должны присутствовать ссылки на научные публикации последних лет, включая зарубежные публикации в данной области.

5.3.5. Методические рекомендации по написанию и оформлению доклада и презентации

Текст доклада должен быть написан с соблюдением трехчастной структуры (введение – основная часть – заключение).

Во Введении как вступительной части доклада, являющегося видом научно-исследовательской работы, автор должен емко и в то же время лаконично показать актуальность темы, раскрыть цель доклада, описать историографию рассматриваемой проблемы, т.е. охарактеризовать работы ученых, занимавшихся данным вопросом. В Основной части, самой объемной в докладе, должны быть приведены рассуждения по теме в соответствии с заявленной целью доклада. Здесь могут быть представлены схемы, таблицы и т.д., наглядно иллюстрирующие содержание доклада.

В заключении подводятся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленной во Введении цели.

Список использованной литературы представляет собой перечень использованных источников, данных в алфавитном порядке под общей нумерацией литературы.

Требования к оформлению доклада

1. Объем доклада должен быть 5–7 страниц.
2. Инициалы и фамилия автора должны быть написаны в правом верхнем углу жирным курсивом, название работы печатается заглавными буквами жирным шрифтом по центру без сокращений.
3. Требования к оформлению печатного текста: шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль, межстрочный интервал – 1,5; поля: слева – 30 мм, справа –

15 мм, сверху и снизу – 20 мм; отступ первой строки абзаца – 1,25, сноски – постраничные; обязательна нумерация страниц.

4. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением норм культуры речи и норм изложения материала.
5. Должны наличествовать ссылки на использованную литературу

Практические советы по подготовке презентации

1. Слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку.
2. Слайды должны быть выполнены в академическом стиле, поэтому необходимо исключить яркие, пестрые, отвлекающие внимание фоновые рисунки.
3. Рекомендуемое количество слайдов 15–20.
4. Обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников.
6. Текстовое содержание презентации – устная речь или чтение; текст устного выступления должен быть пространнее текста, содержащегося в слайдах презентации и должен иметь комментирующую пояснительную направленность.

5.3.6. Подготовка отчета по научно-исследовательской практике

Отчетная документация по итогам прохождения научно-исследовательской практики включает в себя *дневник* и *отчет прохождения научно-исследовательской практики*.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»
Факультет гуманитарного образования
Кафедра социально-культурной деятельности

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой/отделения
_____/Н.С. Безуглая
« ____ » _____ 2022 г.

ФИО обучающегося	Иванов Иван Иванович
Направление подготовки / специальность	51.04.03 Социально-культурная деятельность
Курс, группа, форма обучения	
Вид практики	рассредоточенная
Тип практики	научно-исследовательская работа
Способ проведения практики	стационарная
Форма проведения практики	дискретная
Место прохождения практики	Кафедра социально-культурной деятельности ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»
Период прохождения практики	с «00» февраля 2021 г. по «00» июня 2021 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)/или приказа о направлении на практику (при проведении практики в структурном подразделении КГИК)	Приказ о направлении на практику №_ от .

Краснодар
2022

I. Содержание практики

№ п/п	Перечень заданий	Сроки выполнения
1.	Инструктаж обучающихся по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости)	
2.	Получение индивидуального задания	
3.	Консультации руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформления и содержания отчета по практике, по производственным вопросам	
4.	Выполнение индивидуального задания	
5.	Оформление документов по прохождению практики, подготовка отчета по практике	
6.	Промежуточная аттестация по практике	

Дневник заполнил:

обучающийся

Иванов И.И.

«__» _____ 20__

г.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Составил рабочий график (план) проведения практики, разработал индивидуальное задание, проверил дневник:

руководитель практики от ФГБОУ ВО КГИК

Д-р филол. наук, доц., доц.

О.А. Павлова

«__» _____ 20__

г.

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Согласовал рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики, проверил дневник:

руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения КГИК

Канд. экон. наук, доц., зав. каф.

Н.С. Безуглая

«__» _____ 20__

г.

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Характеристика руководителя практики от профильной организации (при проведении практики в профильной организации)

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

Канд. экон. наук, доц., зав. каф.

Н.С. Безуглая

«__» _____ 20__ г.

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования

(наименование факультета)

Кафедра социально-культурной деятельности

(наименование кафедры/отделения)

ОТЧЕТ

по производственной практике

«Научно-исследовательская работа»

(наименование типа практики)

Выполнил:

обучающийся СКД/бак-18 группы

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 2021 г.

(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики

от профильной организации/

структурного подразделения

ФГБОУ ВО КГИК:

Канд. экон. наук, и.о. зав. кафедрой

(уч. степень, уч. звание, должность)

Безуглая Наталия Сергеевна

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка

«__» _____ 20__ г.

(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики

от ФГБОУ ВО КГИК:

д-р филол. наук, доц., доц.

(уч. степень, уч. звание, должность)

Павлова Ольга Александровна

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка

«__» _____ 20__ г.

(личная подпись, дата)

М.П.

Краснодар

20__

Содержание

Введение

Отчет о выполнении индивидуального задания

Заключение

Список использованной литературы и источников

Приложения

Введение

Цель научно-исследовательской работы – подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой должны стать написание и успешная защита магистерской диссертации.

Данная цель была реализована при помощи системы следующих **задач**:

- 1) обретение навыков анализа содержания изучаемой проблемы, ее места и значения в современной социокультурной картине мира;
- 2) формирование умения формулировать цели и задачи исследования, выдвигать и обосновывать исследовательские гипотезы;
- 3) получение навыков формирования плана самостоятельной исследовательской деятельности; определения промежуточных этапов и выбора эффективных форм самоконтроля;
- 4) освоение навыков освоить навыки ведения библиографической работы с привлечением современных информационных технологий, самостоятельной работы с оригинальными отечественными и иностранными литературными источниками;
- 5) формирование навыков и умений представления итогов своего исследования в форме докладов и сообщений на научных конференциях.

Место прохождения практики – кафедра социально-культурной деятельности ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт».

Отчет о выполнении индивидуального задания

Указываются работы, соответствующие этапам реализации индивидуального графика написания магистерской диссертации.

Заключение

В процессе прохождения практики мной были получены знания по методологии и методике научной работы, а также приобретены навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой стало:

Указываются результаты в соответствии с ходом реализации работ индивидуального графика написания магистерской диссертации

В ходе прохождения практики были освоены следующие компетенции:

УК-1 – «способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»;

УК-4 – «способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»;

ОПК-1 – «способность организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования».

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Галеев, С.Х. Основы научных исследований : учебное пособие / С.Х. Галеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486994> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр.в кн. – ISBN 978-5-8158-1970-2. – Текст : электронный.
2. Егошина, И.Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр.: с. 133. – ISBN 978-5-8158-2005-0. – Текст : электронный.
3. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02783-3. – Текст : электронный.
4. Кузнецова, Н.В. Философия науки: история, современное состояние / Н.В. Кузнецова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437475> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1686-1. – Текст : электронный.
5. Лапаева, М.Г. Методология научных исследований : учебное пособие / М.Г. Лапаева, С.П. Лапаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 249 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485476> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1791-3. – Текст : электронный.
6. Степанова, Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований : учебное пособие / Н.Ю. Степанова ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2019. – 93 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
7. Харченко, Л.Н. Научно-исследовательская деятельность. Научный семинар. Модуль 1-2 : презентация / Л.Н. Харченко. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 51 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240779> (дата обращения: 04.01.2020). – DOI 10.23681/240779. – Текст : электронный.
8. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> (дата обращения: 04.01.2020). – Библиогр.: с. 195-196. – ISBN 978-5-394-02518-1. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Горелов, В.П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий : учебное пособие / В.П. Горелов, С.В. Горелов, В.П. Зачесов. - 2-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр.: с. 123-124. - ISBN 978-5-4475-6147-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949>
2. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 208 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>
3. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02248-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221289>
4. Малинова, О.Ю. Методика научно -исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, м.ф. Кафедра. - М. : МГИМО-Университет, 2014. - 123 с. : табл., граф., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9228-1016-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426866>

6.3. Периодические издания

1. Alma mater – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/7005/udb/4>
2. Вопросы философии – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/674/udb/4>
3. Вопросы экономики – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/4>
4. Государство, религия, церковь в России и за рубежом – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/36569/udb/4>
5. Дилетант – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79764/udb/4>
6. Дружба народов – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/490/udb/4>
7. Звезда – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/708/udb/4>
8. Историко-философский ежегодник – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/2680/udb/4>
9. Логос – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/62178/udb/4>
10. Международные процессы – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/5365/udb/4>
11. Наш современник – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/578/udb/4>
12. Неприкосновенный запас – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/6225/udb/4>
13. Новый мир – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/573/udb/4>
14. Общественные науки и современность – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/593/udb/4>
15. Общество и экономика – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/592/udb/4>
16. Педагогика – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>
17. Полис. Политические исследования – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/603/udb/4>
18. Россия в глобальной политике – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/2420/udb/4>
19. Свободная мысль – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/644/udb/4>
20. Социально-гуманитарные знания – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/63829/udb/4>
21. Социально-политические науки – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/58286/udb/4>
22. Социологические исследования – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/633/udb/4>
23. Человек – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/484/udb/4>
24. Наука в России – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/587/udb/4>
25. Научная книга – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/570/udb/4>
26. Политический класс – архивы:
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/6005/udb/4>

27. Философские исследования – архивы:

<https://dlib.eastview.com/browse/publication/506/udb/4>

28. Октябрь – архивы: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/589/udb/4>

29. Россия и Европа – архивы:

<https://dlib.eastview.com/browse/publication/2820/udb/4>

6.4. Интернет-ресурсы

1. Year's work in critical and cultural theory – <http://ywcct.oxfordjournals.org/>
2. European journal of cultural studies – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=15882
3. Organisation for Economic Co-operation and Development – <http://www.oecd.org>
4. Президент российской федерации – <http://president.kremlin.ru>
5. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
6. ЭБС Юрайт <https://www.biblio-online.ru/>
7. НЭБ Elibrary <https://elibrary.ru>
8. Библиотека КСЭИ <http://ksei.ru/lib/>
9. Справочная система Консультант Плюс
10. «Pro et contra» – <http://www.carnegie.ru/ru/pubs/procontra>
11. «Власть» – <http://www.kommersant.ru/vlast.aspx>
12. «Интеллектуальная Россия» – <http://www.intelros.ru/>
13. «ПОЛИС» – <http://www.politstudies.ru>
14. «Политический журнал» – <http://www.politjournal.ru>
15. «Политический класс» – <http://www.politklass.ru>
16. «ПолитНаука» – <http://www.politnauka.org>
17. «Профиль» — <http://www.profile.ru>
18. «Ромир» – <http://romir.ru>
19. «Российская Федерация сегодня» – <http://www.russia-today.ru>
20. «Россия в глобальной политике» – <http://www.globalaffairs.ru>
21. «Русский Newsweek» – <http://www.runewsweek.ru>
22. «Русский Журнал» – <http://www.russ.ru>
23. «Философская антропология» – <http://www.anthropology.ru>
24. «Эксперт» – <http://www.expert.ru>
25. CREDO NEW: теоретический журнал – <http://www.credonew.ru/>
26. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных Ресурсов»
27. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
28. Агентство политических новостей (АПН) – www.apn.ru
29. Библиотека Гумер, раздел философия – https://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php
30. Библиотека по культурологии и истории – <http://culture.niv.ru/>
31. Библиотека по культурологии, психологии, философии – <http://psylib.org.ua/books/index.htm>
32. Библиотека философской антропологии – <http://www.musa.narod.ru/bib.htm#1>
33. Бизнес-словарь – <http://www.businessvoc.ru>

34. Большая Советская энциклопедия – <http://bse.studentport.su>
35. Вестник ТГУ – <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1019015>
36. Вопросы культурологии – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=11976
37. Всероссийский центр исследования общественного мнения (ВЦИОМ) – <http://www.wciom.ru>
38. Государственная Дума РФ – <http://www.duma.ru>
39. Дискурс: коммуникативные стратегии культуры и образования – http://elibrary.ru/title_profile.asp?id=25484
40. Ежедневный интернет-журнал Культурология.Ру. – <http://www.kulturologia.ru/>
41. Инвестиции и инвестиционные проекты Краснодарского края: Министерство стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края – <http://www.investkuban.ru>
42. Институт философии Российской Академии наук : электронная библиотека – <https://iphras.ru/elib.htm>
43. Информационно-издательский центр «Статистика России» – <http://www.statbook.ru/>
44. Кадис. Правовой портал (правовые новости, кодексы РФ, законопроекты, судебная практика) – <http://www.kadis.ru/>
45. Культура и общество – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8796
46. Культурология – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=2778
47. Личность. Культура. Общество. – <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=423590>
48. Материалы по истории Церкви, христианства, философии, культурологи – <http://krotov.info/>
49. Министерство Российской Федерации по связи и массовым коммуникациям (минкомсвязь РФ) – <http://www.minsvyaz.ru>
50. НИУ ВШЭ: Бизнес. Общество. Власть – <https://www.hse.ru/mag/27364712/2013--15/84458071.html>
51. Министерство Финансов РФ – <http://www.minfin.ru>
52. Министерство экономического развития РФ – <http://www.economy.gov.ru>
53. Московский центр Карнеги – <http://www.carnegie.ru>
54. Национальная политическая энциклопедия: словари и справочники по политологии, статьи и биографии – <http://politike.ru>
55. Национальная служба новостей – <http://www.nns.ru>
56. Национальная философская энциклопедия – <http://terme.ru/>
57. Национальное бюро экономических исследований (США) – <http://www.nber.org>
58. Обсерватория культуры – <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=527877>
59. Общество: философия, история, культура – <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1011025>
60. Департамент экономического развития Краснодарского края – <http://economy.krasnodar.ru/>
61. Раздел культурология на lib.ru – <http://lib.ru/CULTURE/>
62. Сайт партии «Единая Россия» – <http://www.edinros.ru> .

- 63.Образовательно-справочный сайт по экономике – <http://www.economicus.ru>
- 64.Сервер органов государственной власти РФ –<http://www.gov.ru>
- 65.Стэндфордская философская энциклопедия – <http://www.philosophy.ru>
- 66.Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации – <http://www.gks.ru>
- 67.Федеральное собрание Российской Федерации – <http://main/page7.html>
- 68.Философия: студенту, аспиранту, философу. Библиотека трудов, книг, статей Philosoff.Ru – <http://philosoff.ru> Библиотека Гумер. Раздел культурология – http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/INDEX_CULTUR.php
- 69.Фонд «Общественное мнение» – <http://www.fom.ru>
- 70.Центр Кургиняна – <http://www.kurginyan.ru>
- 71.Центр политических исследований «Индем» – <http://www.indem.ru>
- 72.Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования – <http://www.rusrand.ru>
- 73.Центр социально-консервативной политики –<http://www.cscp.ru>
- 74.Энциклопедия Культурология. XX век – <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/>

6.5. Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой WindowsXP2007Server, пакетами MSOffice; MS office 2007 pro; Adobe CS6; Adobe Premiere Pro, Magic Samplitude, SonySoundForgePro 9,10, SonyVegasPro 10, справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор, экран, мобильный стенд.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Описание материально-технической базы

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Студенты пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

8. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины «Научно-исследовательская практика» на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____	_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)