

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Вакуленко Екатерина Гавриловна

Должность: Заведующая кафедрой народного декоративно-прикладного творчества

Дата подписания: 12.07.2023 07:56:23

Уникальный программный ключ:

cb4ea55acb34194be5176eba571729d46c99d92f

**Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет народной культуры
Кафедра народного декоративно-прикладного творчества**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой НДПТ



Е.Г. Вакуленко

«20» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б2. О.04(П) ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура

**Профиль подготовки – Руководство студией декоративно-прикладного
творчества**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

**Краснодар
2023**

Рабочая программа предназначена для преподавания Б2.О.04(П) «Преддипломная практика» базовой части программы бакалавриата заочной формы обучения по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура в 7-8 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года, № 1014 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

кандидат педагогических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

О.А. Зимина

кандидат искусствоведения, доцент ФГБОУ
ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»

С.В. Жиганова

Составитель:

Доктор педагогических наук, профессор
кафедры народного
декоративно-прикладного творчества

Вакуленко Е.Г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры народного декоративно-прикладного творчества «20» марта 2023 г., протокол № 8.

Рабочая программа учебной дисциплины Б2.О.04(П) «Преддипломная практика» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры» «30» марта 2023 г., протокол № 8.

Е.Г. Вакуленко, 2023
ФГБОУ ВО «КГИК», 2023

Содержание

1 Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	5
4. Структура и содержание и дисциплины.....	7
4.1. Структура дисциплины.....	7
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (вне аудиторной) работы.....	9
5. Образовательные технологии.....	12
6.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	12
6.1. Контроль освоения дисциплины.....	12
6.2. Фонд оценочных средств.....	13
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение практики (модуля).....	14
7.1. Основная литература.....	14
7.2. Дополнительная литература.....	14
7.3. Периодические издания.....	15
7.4. Интернет-ресурсы.....	16
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий.....	17
7.6. Программное обеспечение.....	18
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	18
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля).....	19

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: преддипломная практика.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Цели:- целью преддипломной практики является сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы, апробация результатов выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- сбор, анализ, обобщение необходимых материалов о процессах в сфере этнической культуры, о деятельности этнокультурных центров, коллективов народного художественного творчества, народных мастеров декоративно-прикладного творчества по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение самостоятельных исследований с применением освоенных за период обучения научных методов получения информации;
- апробация результатов исследований (в виде методических рекомендаций, проектов, научных докладов и т.д.); - формирование соответствующих разделов выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата «Преддипломная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика базируется на изучении следующих дисциплин: Методология научного и учебного исследования, Организация и руководство народным художественным творчеством, Педагогика народного художественного творчества, Теория и история народного декоративно-прикладного творчества, Методика преподавания народного декоративно-прикладного творчества, специальные дисциплины. Прохождение данной практики необходимо для разработки и качественной реализации выпускной квалификационной работы. Состав групп и руководители определяются ежегодно и оформляются приказом ректора.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1); Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2); Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики (ОПК-3) Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации (ОПК – 4)	- сущность процессов обучения и воспитания, их психологические основы; общие вопросы организации педагогических исследований, методы исследований и их возможности, способы обобщения и оформления результатов исследовательского поиска;	- установить оптимальный коммуникативный фон урока, занятия (деловое и дружеское взаимодействие педагога с учащимися, его стиль, лексика обращений, речи в целом)	- способностями отбора научной информации, учебного материала и оборудования (наглядных аудио-видео-технических средств) в соответствии с индивидуально-возрастными особенностями школьников, дидактическими принципами при проведении классно-урочных и досуговых занятий с учащимися - обеспечение последовательности и системности в изложении учебного материала с учётом межпредметных связей - организацией мыслительной деятельности учащихся
Способен анализировать и обобщать результаты научного исследования, владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности (ПК-1) Способен владеть основными формами и методами этнокультурного образования, этнопедагогики, педагогического руководства коллективом народного творчества (ПК – 2) Способен выполнять изделия народного искусства; владеть культурным уровнем различных групп населения, формирования у них духовно-нравственных ценностей и идеалов, повышения культуры межнационального общения, сохранения этнокультурной идентичности разных народов (ПК – 3)	- о возможностях применений компьютерной техники в учебном процессе; принципах построения обучающих и контролирующ их программ разного уровня сложности;	- применять научные знания в образовательной деятельности; - устно, письменно и виртуально представить и распространить материалы собственных исследований	- установление требований к уровню знаний учащихся и диагностика их качества для выявления сформированности соответствующих умений и навыков, а также коррекция затруднений учащихся в процессе обучения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 18 зачетных единиц (648 часов).

Заочная форма обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Анализ особенностей учебно- воспитательной и психолого- педагогической деятельности педагога	9				94	Подготовка анализа педагогической деятельности
2	Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	9 , А				94	Разработка плана урока.
3	Подготовка отчета по производственной практике	9 , А				92	
4	Итоговая конференция по практике	А				92	Выступление на конференции
	Заключение						Зачет с оценкой в 9-10 семестрах
	Итого					648	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
9 семестр			
Раздел 1. Преддипломная практика			
Тема 1.1. Установочная конференция	Лекции: Установочная конференция Практическая работа: <u>Концепция учреждения – базы практики.</u> <u>Основные нормативные документы.</u> <u>Особенности учреждения.</u>	42	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК -2 ПК -3
Тема 1.2. Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога	Практическая работа: Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Практическая работа: Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога	42	
Тема 1.3. Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	Практическая работа: Подготовка развернутого плана занятий. Практическая работа: Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	45	
Тема 1.4. Подготовка отчета по производственной практике	Практическая работа: Подготовка отчета по производственной практике Практическая работа: Подготовка отчета по производственной практике. Дневник практики. Индивидуальный план работы на весь период практики. Конспекты уроков по предмету. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.	45	
			ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4

Тема 1.5. Итоговая конференция по практике	<u>Практическая работа:</u> Конференция отчет о практике <u>Практическая работа:</u> Подготовка отчета. Выступление на конференции. Защита письменного отчета о прохождении производственной практики.	42	ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3
Вид итогового контроля		Зачет с оценкой в 9-10 семестрах	
ВСЕГО:		324	
А семестр			
Раздел 2. Преддипломная практика			
Тема 1.1. Установочная конференция	<u>Лекции:</u> Установочная конференция <u>Практическая работа:</u> <u>Концепция учреждения – базы практики.</u> <u>Основные нормативные документы.</u> <u>Особенности учреждения.</u>	64	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3
Тема 1.2. Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога	<u>Практическая работа:</u> Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. <u>Практическая работа:</u> Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога	64	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3
Тема 1.3. Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	<u>Практическая работа:</u> Подготовка развернутого плана занятий. <u>Практическая работа:</u> Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	67	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3
Тема 1.4. Подготовка отчета по производственной практике	<u>Практическая работа:</u> Подготовка отчета по производственной практике <u>Практическая работа:</u> Подготовка отчета по производственной практике. Дневник практики. Индивидуальный план работы на весь период практики. Конспекты уроков по предмету. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.	67	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК - 2 ПК - 3

Тема 1.5. Итоговая конференция по практике	Практическая работа: Конференция отчет о практике Практическая работа: Подготовка отчета. Выступление на конференции. Защита письменного отчета о прохождении производственной практики	64	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК - 4 ПК - 1 ПК -2 ПК -3
Вид итогового контроля		Зачет с оценкой в 9-А семестрах	
ВСЕГО:		648	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе практики студенты используют навыки конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по предмету, сбора и обработки практического материала; написания отчета. В ходе практики используются также такие научно-производственные педагогические технологии, как разработка тематических планов занятий, проведение уроков, различные педагогические технологии и методики ведения кружковой работы, развивающие педагогические технологии и т.п.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос (различные виды), письменная работа, практическая работа, самостоятельная работа, зачетное (контрольное) занятие; отдельно оцениваются личностные качества студента: его отношение к учёбе, активность на занятиях; периодически проверяются конспекты лекций студентов. К практическому занятию студенты должны определить ключевые слова темы, изучить терминологию.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: устные ответы, письменные работы, практические работы, оценка выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение заданий в форме реализации НИРС.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой.

6.2. Фонд оценочных средств

По окончании прохождения *преддипломной практики* студент обязан предоставить следующие материалы:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики.
3. Конспекты уроков по предмету.
4. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.
5. Отчет о результатах практики, включающий фотографии, программы, эскизы, конспекты, видео и другие рабочие материалы по итогам практики (в заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики).
6. Характеристику от преподавателя образовательного учреждения заверенную директором образовательного учреждения.

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

Знакомятся с организационной базой учреждения культуры и искусств.

Составляют схемы управления организацией. Изучают образовательную среду организации, графики работы сотрудников, образовательные и развивающие программы, документацию руководителя кружка (студии), фольклорного коллектива, руководителя центра ремесел и т. п. Составляют схемы структурных подразделений организации (изучают расписания занятий студий, кружков). Информацию о результатах наблюдения записывают в таблицу с указанием названия кружка (студии), темы занятия, материала к занятию, ФИО руководителя, что делают участники. Составляют циклограммы работы руководителей кружка (студии). Собирают сведения по организации мероприятий, тематике выступлений. Результаты представляют в таблице:

Наименование организации, мероприятие, ФИО ребенка (взрослого), тема проекта, руководитель проекта, виды поощрения участника.

Проводят наблюдение за организацией и поведением кружковой работы с детьми, работой детских фольклорных коллективов. Составляют схемы или эскизы оформления кабинетов, мини-музеев, мини-выставок по этнокультуре.

Осуществляют работу над творческим проектом: составляют (по выбору) сценарий праздника ремесел, развернутый план проведения выставки декоративно-прикладного творчества, фестиваля национальных культур и т. п., готовят и

проводят мероприятие. Осуществляют взаимопосещение мероприятий и самоанализ. Сценарий проведенного мероприятия записывают в педагогическую копилку. Составляют план занятий кружка (студии). Проводят занятия по разработанному плану. Подготавливают отчет по производственной практике.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Гуревич, П.С. Психология и педагогика: учебник / П.С. Гуревич. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117> (30.03.2016).

7.2. Дополнительная литература

1. Вакуленко, Е.Г. Народные мастера Кубани [Текст] / Е. Г. Вакуленко; Е.Г. Вакуленко. - Краснодар: Традиция, 2009. - 144 с.: ил.

7.3. Периодические издания

Журнал «Живая старина»

Журнал «Культурная жизнь Юга России»

Журнал «Народное творчество»

7.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральные целевые программы России [Электронный ресурс]. - Федеральная целевая программа «Культура России (2006-2010 годы)», 2005. – Режим доступа: <http://www.programs-gov.ru>;

2. Сайт Государственного Дома народного творчества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rusfolk.ru

3. Официальный сайт Краснодарского краевого института дополнительного профессионального педагогического образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.idppo.kubannet.ru

4. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»

5. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Гуманитарное образование»

6. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»

7. [http://www.rsl.ru./](http://www.rsl.ru/) - официальный сайт Российской государственной библиотеки

8. [http://www.pushkin.kubannet.ru./](http://www.pushkin.kubannet.ru/) - официальный сайт Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина

9. <http://school-collection.edu.ru>, <http://kulturanarod.blogspot.com> коллекция цифровых образовательных ресурсов

10. <http://www.livemaster.ru> ярмарка мастеров

11. <http://www.images.yandex.ru> иллюстративный материал

12. <http://www.spb.desinschool.ru> международная школа дизайна

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Вакуленко Е.Г. Изучение и сохранение народного искусства Кубани. – Краснодар, 2013. – 200 с.

7.6. Программное обеспечение

Пакет MSOffice

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для оформления отчета по учебной практике необходимо следующее материально-техническое обеспечение: возможность выхода в сеть Интернет;

Персональный компьютер; принтер; сканер; DVD плеер; телевизор; аудио-оборудование.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.)
(дата)