


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Безуглая Наталия Сергеевна
Должность: И. о. заведующей кафедрой социально-культурной деятельности
Дата подписания: 22.07.2023 15:41:12
Уникальный программный ключ:
с6352254e66186ec06e940c4e114cbf221f79983

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ТУРИЗМА
кафедра экономики и информационных технологий**

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой СКД

Н.С. Безуглая
23 августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ФТД.02 «Менеджмент социокультурной деятельности»

Направление подготовки – 51.03.04 **Музеология и охрана объектов
культурного и природного наследия**
Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**
Форма обучения – **очная, заочная**

**Краснодар
2021**

Рабочая программа предназначена для преподавания факультативной части образовательной программы студентам очной /заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия в 3 и 4 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017, приказ № 1180 и примерной основной образовательной программой

Рецензенты:

Доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента Кубанского государственного аграрного университета

Клочко Е.Н.

Кандидат исторических наук, доцент кафедры кафедры арт-бизнеса рекламы и туризма Краснодарского государственного института культуры и искусств

Кудинова А.В.

Составитель:

Новиков Владимир Сергеевич – доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры социально-культурной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Социально-культурной деятельности «23» августа 2021 г., протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 27 августа 2021 года, протокол № 1.

© В.С. Новиков, 2021

© ФГБОУ ВО «КГИК», 2021

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ПООП ВО
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины
4. Структура и содержание дисциплины
 - 4.1. Структура дисциплины:
 - 4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы
5. Образовательные технологии
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:
 - Контроль освоения дисциплины
 - Оценочные средства
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Методические указания и материалы по видам занятий
 - 7.6. Программное обеспечение
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины «Менеджмент социокультурной деятельности» являются: теоретическая и практическая подготовка студентов к управленческой деятельности в социально-культурной сфере.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов системное представление об особенностях менеджмента в социокультурной сфере;
- знакомство с основными технологиями менеджмента социокультурной деятельности и условиями их отбора и применения в различных видах социально-культурной деятельности;
- изучение специфики и функций менеджмента в социокультурной сфере;
- анализ проблем внедрения инновационных технологий в учреждениях социально-культурной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПООП ВО

Дисциплина относится к факультативным (необязательным для изучения при освоении образовательной программы) дисциплинам.

Дисциплина «Менеджмент социокультурной деятельности» входит в состав дисциплин, относящихся к факультативам. Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины: История музейного дела в России, Философия, Русский язык и культура речи, Основы государственной культурной политики Российской Федерации. Дисциплина создает фундамент для изучения дисциплин Предпринимательство и проектная деятельность, Формирование музейной экспозиции, Просветительская работа и культурные акции музеев, Консервация и реставрация объектов культурного и природного наследия, Охрана объектов культурного наследия в России и организация реставрационных работ.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование:

- знания особенностей менеджмента в социокультурной сфере
- умений отбирать и применять основные технологии менеджмента в различных видах социально-культурной деятельности
- опыта анализа проблем внедрения инновационных технологий в учреждениях социально-культурной сферы

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 часа).

Очная форма обучения

№	Раздел	Се	Виды учебной работы, включая	Формы текущего контроля
---	--------	----	------------------------------	-------------------------

	дисциплины	мес тр	самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД	3	6	10		20	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос
2	РАЗДЕЛ 2. Организация социокультурной сферы в системе управления и основы принятия управленческих решений	4	6	10		20	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос
	Итого <u>72 часа</u>		12	20		40	Зачет контроль

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины	Се мес тр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД	3	2	2		32	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос
2	РАЗДЕЛ 2. Организация социокультурной сферы в системе управления и основы принятия управленческих решений	4	2	2		32	Дискуссия и опрос по пройденному материалу, устный опрос

	Итого <u>72 часа</u>		4	4		64	Зачет контроль
--	----------------------	--	---	---	--	----	----------------

**Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы
Очная форма обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е	Формируемые компетенции (по теме)
	<u>3-й семестр</u> РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД		
Тема 1 Менеджмент как наука и практика управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента социально-культурной деятельности	Лекция: Менеджмент как наука и практика управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента социально-культурной деятельности	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Методологические основы менеджмента</i> 2. <i>Менеджмент как наука и практика управления</i> 3. <i>Методы и принципы менеджмента, и их специфика в управлении организациями социокультурной сферы</i>	2	
	Самостоятельная работа: Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	2	
Тема 2 Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента	Лекция: Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 1. <i>Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной деятельности</i> 2. <i>Школы менеджмента. История</i>	2	

организаций социокультурной сферы	<i>возникновения и развития менеджмента в России и за рубежом.</i>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет- ресурсов	2	
Тема 3 Сущность и классификация функций менеджмента СКД. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента социально-культурной сферы	Лекция: Сущность и классификация функций менеджмента СКД. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента социально- культурной сферы	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Сущность и классификация функций менеджмента</i> <i>2. Планирование в системе менеджмента социокультурной сферы</i> <i>3. Прогнозирование как научная оценка, и способ выявления вероятностных путей развития организации СКС</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет- ресурсов	2	
Тема 4 Организация как функция менеджмента и организационные отношения в структуре менеджмента СКД	Лекция: Организация как функция менеджмента и организационные отношения в структуре менеджмента СКД	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Функция «организация» и её содержание в менеджменте СКД</i> <i>2. Специфика организационных отношений в управлении учреждениями СКД</i>	2	
	Самостоятельная работа -Изучение лекционного материала - Изучение информации основной и дополнительной литературы - Изучение информации интернет- ресурсов - Подготовка к семинарскому занятию	10	

	- Подготовка к дискуссии методом активного диалога		
Тема 5 Мотивация деятельности персонала и ключевые подходы к его стимулированию в современных организациях СКС	Лекция: Мотивация деятельности персонала и ключевые подходы к его стимулированию в современных организациях СКС	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Концепции, теории и модели мотивации в управленческой культуре</i> <i>2. Стимулирование как функция менеджмента и способ управления трудовым поведением работника</i>	1	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к семинарским и практическим занятиям Подготовка к дискуссии методом активного диалога	2	
Тема 6 Контроль и координация в системе менеджмента	Лекция: Контроль и координация в системе менеджмента	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Контроль и координация как регулирующие функции менеджмента. Содержание и основные формы контроля и координации в менеджменте организаций социокультурной сферы</i> <i>2. Организация контроллинга и мониторинга в системе менеджмента СКД</i>	1	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	4	
	<u>4-й семестр</u> РАЗДЕЛ 2. Организация социокультурной сферы в системе управления и основы принятия управленческих решений		
Тема 7 Понятие организации как управленческой	Лекция: Понятие организации как управленческой системы. Характеристики внешней и внутренней среды организации	1	

системы. Характеристики внешней и внутренней среды организации социокультурной сферы	социокультурной сферы		
	Практические занятия (семинары) <i>Организация как объект управленческого воздействия Специфические особенности и характеристики внешней и внутренней среды организаций социокультурной сферы</i>	1	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет- ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	3	
Тема 8 Организационно- правовые формы учреждений и предприятий (фирм, организаций) СКС, и их особенности как объекта управления	Лекция: Организационно-правовые формы учреждений и предприятий (фирм, организаций) СКС, и их особенности как объекта управления	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Субъект и объект управления в СКС 2. Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, их особенности как объекта управления 3. Особенности менеджмента коммерческих и некоммерческих организаций СКД 4. Государственное регулирование предпринимательства в менеджменте некоммерческих организаций СКД</i>	1	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет- ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	3	
Тема 9 Организационно- управленческие структуры – классификация и принципы формирования. Новейшие направления развития организационно- управленческих	Лекция: Организационно- управленческие структуры – классификация и принципы формирования. Новейшие направления развития организационно- управленческих структур в менеджменте СКД	1	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Организационно-управленческие структуры современной организации – классификация, принципы формирования и</i>	1	

структур в менеджменте СКД	<i>особенности менеджмента в социокультурной сфере</i> <i>2. Социокультурные факторы управления</i>		
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	3	
Тема 10 Понятие, классификация и основы разработки управленческих решений в менеджменте СКД	Лекция: Понятие, классификация и общие принципы принятия управленческих решений в менеджменте СКД	1	
	План семинарского занятия: <i>1. Понятие и классификация управленческих решений</i> <i>2. Типология управленческих решений: стратегические и оперативные решения в менеджменте социокультурной сферы</i> <i>3. Основные компоненты и базовые принципы разработки управленческих решений в менеджменте СКД</i> <i>4. Алгоритм разработки управленческого решения в менеджменте СКД</i> <i>5. Формы подготовки и факторы качества управленческих решений</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	3	
Тема 11 Методы разработки и методология принятия управленческих решений в менеджменте организации социокультурной сферы	Лекция 2. Методы разработки и методология принятия управленческих решений в менеджменте организации социокультурной сферы	1	
	Практическое занятие/семинар: План семинарского занятия: <i>1. «Метод»-«методология»-«технология» в структуре разработки и принятия управленческого решения</i> <i>2. Классификация методов разработки управленческих решений</i> <i>3. Специфика методологии принятия управленческих решений в менеджменте</i>	2	

	<i>организации СКС</i> 4. <i>Информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД</i>		
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	3	
Тема 12 Модели принятия управленческих решений и их специфика в менеджменте СКС	Лекция : Методы разработки и модели принятия управленческих решений в социокультурном менеджменте	1	
	Практическое занятие/семинар: План семинарского занятия: 1. <i>Понятие управленческой модели и значение моделирования в процессе принятия управленческих решений</i> 2. <i>Нормативные и дескриптивные модели принятия управленческих решений</i> 3. <i>Классическая, политическая и административная модели принятия управленческих решений и их применение в менеджменте СКД.</i> 4. <i>Процедуры согласования и утверждения управленческих решений в менеджменте организации СКС</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	4	
Зачет	ИТОГО:	72	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е	Формируемые компетенции (по теме)
	<u>3-й семестр</u> РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы менеджмента СКД		
Тема 1 Менеджмент как наука и практика	Лекция: Менеджмент как наука и практика управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента	2	

управления. Цели, задачи, принципы и методы менеджмента социально-культурной деятельности	социально-культурной деятельности		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 4. <i>Методологические основы менеджмента</i> 5. <i>Менеджмент как наука и практика управления</i> 6. <i>Методы и принципы менеджмента, и их специфика в управлении организациями социокультурной сферы</i>	2	
	Самостоятельная работа: Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	5	
Тема 2 Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы	Лекция: Эволюция менеджмента как научной дисциплины: этапы и школы в развитии менеджмента. Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 3. <i>Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной деятельности</i> 4. <i>Школы менеджмента. История возникновения и развития менеджмента в России и за рубежом.</i>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	5	
Тема 3 Сущность и классификация функций менеджмента СКД. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента социально-культурной сферы	Лекция: Сущность и классификация функций менеджмента СКД. Планирование и прогнозирование в системе менеджмента социально-культурной сферы		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> 4. <i>Сущность и классификация функций менеджмента</i> 5. <i>Планирование в системе менеджмента социокультурной сферы</i> 6. <i>Прогнозирование как научная оценка, и способ выявления</i>		

	<i>вероятностных путей развития организации СКС</i>		
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	5	
Тема 4 Организация как функция менеджмента и организационные отношения в структуре менеджмента СКД	Лекция: Организация как функция менеджмента и организационные отношения в структуре менеджмента СКД		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>1. Функция «организация» и её содержание в менеджменте СКД 2. Специфика организационных отношений в управлении учреждениями СКД</i>		
	Самостоятельная работа -Изучение лекционного материала - Изучение информации основной и дополнительной литературы - Изучение информации интернет-ресурсов - Подготовка к семинарскому занятию - Подготовка к дискуссии методом активного диалога	5	
Тема 5 Мотивация деятельности персонала и ключевые подходы к его стимулированию в современных организациях СКС	Лекция: Мотивация деятельности персонала и ключевые подходы к его стимулированию в современных организациях СКС		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> <i>3. Концепции, теории и модели мотивации в управленческой культуре 4. Стимулирование как функция менеджмента и способ управления трудовым поведением работника</i>		
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к семинарским и практическим занятиям Подготовка к дискуссии методом	5	

	активного диалога		
Тема 6 Контроль и координация в системе менеджмента	Лекция: Контроль и координация в системе менеджмента		
	Практические занятия (семинары) 1. <i>Контроль и координация как регулирующие функции менеджмента. Содержание и основные формы контроля и координации в менеджменте организаций социокультурной сферы</i> 2. <i>Организация контроллинга и мониторинга в системе менеджмента СКД</i>		
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	7	
	4-й семестр РАЗДЕЛ 2. Организация социокультурной сферы в системе управления и основы принятия управленческих решений		
Тема 7 Понятие организации как управленческой системы. Характеристики внешней и внутренней среды организации социокультурной сферы	Лекция: Понятие организации как управленческой системы. Характеристики внешней и внутренней среды организации социокультурной сферы	2	
	Практические занятия (семинары) <i>Организация как объект управленческого воздействия</i> <i>Специфические особенности и характеристики внешней и внутренней среды организаций социокультурной сферы</i>	2	
	Самостоятельная работа Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов Подготовка к практическим занятиям Подготовка к коллективной дискуссии	5	
Тема 8 Организационно-правовые формы учреждений и предприятий (фирм, организаций) СКС, и их особенности как объекта управления	Лекция: Организационно-правовые формы учреждений и предприятий (фирм, организаций) СКС, и их особенности как объекта управления		
	Практические занятия (семинары) 1. <i>Субъект и объект управления в СКС</i> 2. <i>Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, их</i>		

	<p><i>особенности как объекта управления</i></p> <p><i>3. Особенности менеджмента коммерческих и некоммерческих организаций СКД</i></p> <p><i>4. Государственное регулирование предпринимательства в менеджменте некоммерческих организаций СКД</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Изучение информации основной и дополнительной литературы</p> <p>Изучение информации интернет-ресурсов</p> <p>Подготовка к практическим занятиям</p> <p>Подготовка к коллективной дискуссии</p>	5	
<p>Тема 9</p> <p>Организационно-управленческие структуры – классификация и принципы формирования. Новейшие направления развития организационно-управленческих структур в менеджменте СКД</p>	<p>Лекция: Организационно-управленческие структуры – классификация и принципы формирования. Новейшие направления развития организационно-управленческих структур в менеджменте СКД</p>		
	<p><u>Практические занятия (семинары)</u></p> <p><i>1. Организационно-управленческие структуры современной организации – классификация, принципы формирования и особенности менеджмента в социокультурной сфере</i></p> <p><i>2. Социокультурные факторы управления</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Изучение информации основной и дополнительной литературы</p> <p>Изучение информации интернет-ресурсов</p> <p>Подготовка к практическим занятиям</p> <p>Подготовка к коллективной дискуссии</p>	5	
<p>Тема 10</p> <p>Понятие, классификация и основы разработки управленческих решений в менеджменте СКД</p>	<p>Лекция: Понятие, классификация и общие принципы принятия управленческих решений в менеджменте СКД</p>		
	<p>План семинарского занятия:</p> <p><i>1. Понятие и классификация управленческих решений</i></p> <p><i>2. Типология управленческих решений: стратегические и оперативные решения в менеджменте социокультурной сферы</i></p> <p><i>3. Основные компоненты и базовые</i></p>		

	<p><i>принципы разработки управленческих решений в менеджменте СКД</i></p> <p>4. <i>Алгоритм разработки управленческого решения в менеджменте СКД</i></p> <p>5. <i>Формы подготовки и факторы качества управленческих решений</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Изучение лекционного материала</p> <p>Изучение информации основной и дополнительной литературы</p> <p>Изучение информации интернет-ресурсов</p>	5	
<p>Тема 11</p> <p>Методы разработки и методология принятия управленческих решений в менеджменте организации социокультурной сферы</p>	<p>Лекция 2. Методы разработки и методология принятия управленческих решений в менеджменте организации социокультурной сферы</p>		
	<p>Практическое занятие/семинар:</p> <p>План семинарского занятия:</p> <p>1. <i>«Метод»-«методология»-«технология» в структуре разработки и принятия управленческого решения</i></p> <p>2. <i>Классификация методов разработки управленческих решений</i></p> <p>3. <i>Специфика методологии принятия управленческих решений в менеджменте организации СКС</i></p> <p>4. <i>Информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Изучение лекционного материала</p> <p>Изучение информации основной и дополнительной литературы</p> <p>Изучение информации интернет-ресурсов</p>	5	
<p>Тема 12</p> <p>Модели принятия управленческих решений и их специфика в менеджменте СКС</p>	<p>Лекция : Методы разработки и модели принятия управленческих решений в социокультурном менеджменте</p>		
	<p>Практическое занятие/семинар:</p> <p>План семинарского занятия:</p> <p>1. <i>Понятие управленческой модели и значение моделирования в процессе принятия управленческих решений</i></p> <p>2. <i>Нормативные и дескриптивные модели принятия управленческих решений</i></p> <p>3. <i>Классическая, политическая и административная модели принятия управленческих решений и их применение в менеджменте СКД.</i></p>		

	<i>4. Процедуры согласования и утверждения управленческих решений в менеджменте организации СКС</i>		
	Самостоятельная работа Изучение лекционного материала Изучение информации основной и дополнительной литературы Изучение информации интернет-ресурсов	7	
Зачет	ИТОГО:	72	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-анализ ситуаций;
- практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, формы «коллективной мыслительной деятельности», тестирование по темам курса; работа в малых группах; дискуссия; метод проектов.
- самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50% от аудиторных занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентного подхода в изучении данной дисциплины предусматривает использование в учебном процессе таких активных и интерактивных форм проведения практических занятий как: дискуссия, brain-storm (метод «мозгового штурма»), метод проектов.

Дискуссия. Учебные дискуссии представляют собой такую форму познавательной деятельности обучающихся, в которой субъекты образовательного процесса упорядоченно и целенаправленно обмениваются своими мнениями, идеями, суждениями по обсуждаемой учебной проблеме. Дискуссия делает возможным использовать элементы педагогики сотрудничества по типу «обучающий – обучающийся» и «обучающийся – обучающийся», в которой стираются противоположности между позициями обучающего и обучающихся, а кругозор участников образовательного процесса становится общим достоянием.

Во время дискуссии формируются следующие компетенции: коммуникативные (умения общаться, формулировать и задавать вопросы, отстаивать свою точку зрения, уважение и принятие собеседника и др.), способности к анализу и синтезу, брать на себя ответственность, выявлять проблемы и решать их, умения отстаивать свою точку зрения, т.е. навыки социального общения и др.

Brain- storm. «Мозговой штурм» является эффективным методом стимулирования познавательной активности, формирования творческих умений обучающихся как в малых, так и в больших группах. Метод мозгового штурма направлен на генерирование идей по решению проблемы, основан на процессе совместного разрешения поставленных в ходе организованной дискуссии проблемных

задач. Задание может содержать профессионально значимый или междисциплинарный вопрос. При этом все идеи и предложения, высказываемые участниками группы, должны фиксироваться на доске, чтобы затем их можно было проанализировать и обобщить. Дух соревновательности активизирует мыслительную деятельность обучающихся.

Метод «мозгового штурма» позволяет вовлекать в активную деятельность максимальное число обучающихся. Применение данного метода возможно на различных этапах занятия: для введения новых знаний, промежуточного контроля качества усвоения знаний, закрепления приобретённых знаний (на обобщающем занятии по конкретной теме курса).

Метод проектов. Метод проектов можно рассматривать как одну из личностно ориентированных развивающих технологий, в основу которой положена идея развития познавательных навыков учащихся, творческой инициативы, умения самостоятельно мыслить, находить и решать проблемы, ориентироваться в информационном пространстве, умения прогнозировать и оценивать результаты собственной деятельности. Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся – индивидуальную, парную, групповую. Этот метод применим при наличии действительно значимой проблемы (практической, научной, творческой, жизненной), для решения которой необходим исследовательский поиск.

Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с ограничением двигательных функций;
- с нарушениями слуха;
- с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения

согласно ПООП.

Занятия лекционного типа для очной и заочной форм обучения составляют 33,3% от общего числа аудиторных занятий

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос;
- дискуссии;
- тестирование;
- тренинги.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- устные ответы,
- письменные работы,
- практические работы;
- выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная работа.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

6.1.2 Оценочные средства

Примеры тестовых заданий (ситуаций) – не предусмотрено

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

Методологические основы менеджмента

1. Почему понятие «менеджмент» имеет различные толкования?
2. Дайте определение понятия «менеджмент» с точки зрения управленческой науки.
3. Объясните соотношение понятий «менеджмент» и «управление».
4. Почему управление называют социокультурным феноменом?
5. В чём заключается специфика менеджмента социокультурной деятельности?

Менеджмент как наука и практика управления

1. Что такое «менеджмент» в практике управления и в научном понимании?
2. Что такое уровень управления?
3. Может ли субъект управления одновременно являться его объектом?
4. В чём разница между «общими» и «специфическими» целями менеджмента?
5. Перечислите ключевые задачи менеджмента СКД.

6. *Дайте развёрнутые определения понятий «процесс управления», «содержание и структура управленческого процесса».*

История возникновения и развития менеджмента в России и за рубежом

1. *Когда термин «менеджмент» входит в научный обиход и с чем это связано?*
2. *На какие периоды и почему разделяют историю менеджмента?*
3. *Перечислите основные школы менеджмента и охарактеризуйте их управленческие учения.*
4. *В чём разница концепций школы Научного управления и школы Науки управления?*
5. *Что такое «Хотторнский эксперимент»? Когда, где и кем он проводился?*
6. *Расскажите о возникновении управленческой культуры в России.*
7. *Охарактеризуйте ключевые концепции современных российских управленческих школ.*

Современные тенденции менеджмента организаций социокультурной сферы

1. *Чем определяются современные тенденции менеджмента СКД?*
2. *Расскажите о специфических особенностях формирования социокультурного менеджмента*
3. *Что является объектом СКМ, а что его субъектом?*
4. *Расскажите о современных теориях и концепциях менеджмента и объясните их влияние на управление социокультурной сферой*
5. *Можно ли сказать, что менеджмент СКД является особой разновидностью (самостоятельным типом) менеджмента? – Объясните свой ответ.*

Методы и принципы менеджмента, и их специфика в управлении организациями социокультурной сферы

1. *Что такое «управленческий метод»?*
2. *Охарактеризуйте основные типы методов менеджмента*
3. *Можно ли сказать, что какой-либо из методов менеджмента является универсальным и почему?*
4. *В чём разница между административными и организационными группами методов?*
5. *Перечислите основные принципы менеджмента.*

Сущность и классификация функций менеджмента

1. *Что такое управленческая «функция»?*
2. *Какие функции менеджмента относятся к базовым, а какие к вспомогательным и почему?*
3. *Назовите особенности управленческих функций в системе менеджмента социокультурной сферы.*
4. *Раскройте содержание понятий «функции дифференциации» и «функции интеграции». Какова их специфика в менеджменте СКД?*
5. *В работах какого автора впервые упоминается термин «функция менеджмента», и какие именно функции он выделяет в значении основных?*
6. *Существуют ли специфические (не встречающиеся в других областях народного хозяйства) функции менеджмента организации СКС? – Поясните свой ответ.*

Планирование в системе менеджмента социокультурной сферы

1. *Почему планирование называют основополагающей функцией менеджмента?*
2. *В чём заключается разница понятий «принципы планирования» и «элементы планирования»?*
3. *Охарактеризуйте специфику стратегического, тактического и оперативного планирования применительно к организациям СКС.*

4. *Дайте характеристику классической модели стратегического планирования в организации социокультурной сферы.*
5. *Что такое «система планов» организации?*

Прогнозирование как научная оценка и способ выявления вероятностных путей развития организации СКС

1. *Почему функцию прогнозирования называют научным предсказанием?*
2. *Какие методы прогнозирования применяются в менеджменте организаций СКС?*
3. *Что такое «метод Дельфи» в менеджменте, и возможно ли его использование в прогнозировании развития организации социокультурной сферы?*
4. *Что такое «пределы прогнозирования»?*
5. *Что позволяет повысить эффективность прогноза?*

Функция «организация» и её содержание в менеджменте СКД

1. *Дайте определения термина «организация» применительно к современной управленческой культуре.*
2. *Какие аспекты предполагает организационная функция?*
3. *Что такое «организационный процесс»?*
4. *Объясните понятие «организационные отношения»?*
5. *Что такое «делегирование полномочий» применительно к организационной функции?*
6. *В чём заключается различие между рекомендательными, обязательными и функциональными полномочиями в менеджменте СКД?*
7. *Перечислите принципы организационного процесса в управлении организацией социокультурной сферы?*

Концепции, теории и модели мотивации в управленческой культуре

1. *Дайте определение понятий «нужда», «потребность», «мотив».*
2. *Охарактеризуйте функцию мотивация.*
3. *Раскройте сущность процессуальных и содержательных теорий мотивации.*
4. *В чём суть классического и инновационного подходов к мотивации персонала организации?*
5. *Что такое «мотивационная модель» и какие модели мотивации применяются в менеджменте СКД?*
6. *Что такое «концепция экономического поведения, и насколько она применима в управлении персоналом организации СКС?*
7. *Что такое «партисипативное управление», и как оно соотносится с классическими теориями мотивации?*

Стимулирование как функция менеджмента и способ управления трудовым поведением работника

1. *Что такое «функция стимулирование»?*
2. *В чём разница между стимулированием и мотивацией?*
3. *Почему мотивацию относят к базовым функциям управления, а стимулирование к дополнительным (вспомогательным)?*
4. *Перечислите и охарактеризуйте современные формы стимулирования.*
5. *Что такое «де-стимулирование» и в каких случаях его применяют?*
6. *Какие, с вашей точки зрения, формы стимулирования наиболее эффективны в менеджменте СКД? - Объясните свой ответ.*
7. *Какие технологии стимулирования наиболее часто используются в менеджменте организаций социокультурной сферы?*

Контроль и координация как регулирующие функции менеджмента. Содержание и основные формы контроля и координации в менеджменте организаций социокультурной сферы

1. *Дайте определение контроля и координации с позиции современной теории управления.*
2. *Перечислите виды управленческого контроля и дайте их характеристику.*
3. *В чём заключаются негативные аспекты контроля?*
4. *В чём разница между текущим и заключительным контролем?*
5. *Раскройте взаимосвязь функций контроля и координации.*
6. *Каковы особенности контроля и координации в менеджменте СКД?*
7. *Почему контроль и координацию называют регулируемыми функциями?*
8. *Что такое «регуляция с обратной связью» вообще и применительно к специфике менеджмента СКД?*

Организация контроллинга и мониторинга в системе менеджмента СКД

1. *Что такое управленческий контроллинг?*
2. *В чём разница между контролем и контроллингом?*
3. *Что такое «концепция контроллинга» применительно к менеджменту организаций социокультурной сферы?*
4. *Является ли мониторинг функцией менеджмента социокультурной сферы?*
5. *Назовите виды и инструменты мониторинга.*
6. *Какова специфика контроллинга и мониторинга в менеджменте СКД?*

Организация как объект управленческого воздействия

1. *Объясните понятия «организация как управленческая система», «организация как субъект и объект управления».*
2. *Что такое открытая управленческая система?*
3. *Перечислите и охарактеризуйте этапы жизненного цикла и развития организации.*
4. *Что является специфическими характеристиками организаций СКС?*
5. *Объясните понятия «адаптивность», «синергичность», «мультипликативность» организационной системы?*
6. *Что такое обратная связь в организационной системе учреждения (фирмы) СКС?*

Специфические особенности и характеристики внешней и внутренней среды организаций социокультурной сферы

1. *Что такое внутренняя среда организации?*
2. *В чём разница между целью организации и её миссией?*
3. *Какие типы организационных миссий вы знаете?*
4. *Что относится к основным задачам организации СКС?*
5. *Что такое внешняя среда организации?*
6. *Что такое «среда прямого воздействия» и «среда косвенного воздействия»?*
7. *Что относится к внутренним переменным организации?*
8. *Что причисляют к основным ресурсам организации социокультурной сферы?*
9. *Дайте определение понятия «корпоративная культура», и объясните её специфику в организациях СКС.*

Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, и их особенности как объекта управления

1. *Что такое «юридический статус организации», и какими документами он регламентируется?*
2. *Назовите организационно-правовые формы учреждений и предприятий социокультурной сферы.*

3. *Дайте определение коммерческих и некоммерческих организаций и объясните их различия.*
4. *В чём разница между доходом и прибылью?*
5. *Перечислите известные вам формы коммерческих организаций СКС и дайте их общую управленческую характеристику.*
6. *Какие организации относят к некоммерческому сектору социокультурной сферы, и в чём заключается специфика управления ими?*
7. *Дайте экономическое и правовое определение терминов «товар», «услуга», «работа», «продукт»?*
8. *В чём заключается специфика оказания услуг населению НКО социокультурной сферы?*

Организационно-управленческие структуры современной организации – классификация, принципы формирования и особенности менеджмента в социокультурной сфере

1. *Что такое организационно-управленческая структура?*
2. *Назовите основные элементы организационно-управленческой структуры.*
3. *Перечислите типы организационно-управленческих структур.*
4. *Какие организационно-управленческие структуры являются типичными для организаций СКС и почему?*
5. *Сделайте графическое изображение 6-ти классических организационно-управленческих структур.*
6. *Охарактеризуйте дивизиональную организационно-управленческую структуру и назовите три её основные формы. В чём заключаются достоинства и недостатки этой структуры?*
7. *Что относят к основным принципам формирования организационно-управленческой структуры организации социокультурной сферы?*
8. *Что такое «масштаб управляемости», «норма управляемости» и «масштаб деятельности» организации?*
9. *Каковы рекомендованные нормы управляемости для организаций и учреждений социокультурной сферы, и чем они определяются?*
10. *Существует ли взаимосвязь между организационно-правовой формой организации СКС и её организационно-управленческой структурой?*

Социокультурные факторы управления и этика современного менеджмента

1. *Что относят к социокультурным факторам управления?*
2. *Раскройте суть понятия «этика менеджмента».*
3. *Что, с вашей точки зрения, является национальными особенностями управленческой культуры России?*
4. *Охарактеризуйте специфику американской и европейской моделей менеджмента.*
5. *Что характеризует японскую управленческую модель?*
6. *Что является современными этическими нормами менеджмента?*
7. *Существует ли разница между этикой современного западноевропейского, азиатского и российского менеджмента?*
8. *Что такое «человеческий фактор», и какова его роль в менеджменте организации социокультурной сферы?*
9. *Что относят к этическим нормативам менеджмента и для чего их разрабатывают?*
10. *В чём заключается социальная ответственность руководителя (менеджера) организации социокультурной сферы?*

Понятие, классификация и основы разработки управленческих решений в менеджменте СКД

1. *Дайте определение понятия «управленческое решение»*
2. *Раскройте содержание понятий «стратегические управленческие решения» и «оперативные управленческие решения». Какова их специфика в менеджменте СКД?*
3. *Назовите основные компоненты разработки управленческих решений.*
4. *Что относят к базовым принципам разработки управленческих решений в менеджменте СКД?*
5. *Какие факторы влияют на качество разработки управленческого решения в менеджменте СКД?*

Методы разработки и методология принятия управленческих решений в менеджменте организации социокультурной сферы

1. *Раскройте содержание понятий «метод», «методология», технология.*
2. *В чём заключается специфика методов разработки управленческих решений в менеджменте СКД?*
3. *Что такое «управленческий подход» и «управленческая технология»?*
4. *Охарактеризуйте коллективные и индивидуальные методы разработки и принятия управленческих решений. Какие из них, с вашей точки зрения, наиболее часто встречаются в менеджменте организации СКС? – обоснуйте свой ответ.*
5. *В чём заключается различие между интуитивным и рациональным подходом к решению управленческой проблемы?*
6. *Какие методы разработки управленческих решений наиболее характерны для менеджмента организации СКС и почему?*
7. *Перечислите характеристики метода Дельфи, метода экспертных оценок и метода теории игр.*
8. *Как осуществляется информационное обеспечение разработки и принятия управленческих решений в менеджменте СКД?*

Модели принятия управленческих решений и их специфика в менеджменте СКС

1. *Раскройте содержание понятий «управленческая модель» и «модель принятия управленческого решения».*
2. *В чём разница между дескриптивными и нормативными моделями принятия управленческих решений?*
3. *Охарактеризуйте классическую, административную и политическую модели принятия управленческих решений и приведите примеры их применения в менеджменте СКД.*
4. *Опишите алгоритм согласования и утверждения управленческих решений в управлении организацией СКС.*
5. *Что такое «формальные» и «неформальные» методики принятия управленческих решений, и каково их влияние на моделирование управленческого решения?*

6. *В чём заключается специфика моделирования управленческих решений в менеджменте СКД?*
7. *Охарактеризуйте общие проблемы моделирования управленческих решений в менеджменте организации СКС.*

Методология выявления и выбора альтернативных управленческих решений в менеджменте СКД

1. *Назовите методы диагностики и генерирования управленческих альтернатив.*
2. *Раскройте понятия «экспертные» и «критериальные» методы оценки альтернатив управленческого решения.*
3. *Что такое «среда принятия управленческого решения» и как она влияет на выбор управленческой альтернативы?*
4. *В чём заключается значение эвристического и креативного подходов к выбору управленческой альтернативы?*
5. *Влияет ли внутренняя среда организации СКС на выбор управленческой альтернативы менеджером? - обоснуйте свой ответ.*
6. *В чём заключается экспертное ранжирование управленческих альтернатив?*
7. *С какими функциями менеджмента СКД связана реализация управленческого решения?*

Стили руководства организацией и их влияние на принятие и реализацию управленческих решений

1. *Что характеризует управленческий стиль?*
2. *Назовите три основных стиля руководства, принятые в российской управленческой практике и дайте их общую характеристику.*
3. *Какой из стилей руководства вы считаете наиболее приемлемым для управленческой культуры организации СКС и почему?*
4. *Влияет ли стиль руководства на качество управленческого решения?*
5. *Что такое «стиль принятия управленческого решения»?*
6. *Влияет ли стиль принятия управленческого решения на качество его реализации? – проиллюстрируйте свой ответ на примерах менеджмента СКД.*

Эффективность разработки, принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД

1. *Чем определяется эффективность управленческого решения?*
2. *Какие группы факторов влияют на результативность принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?*
3. *От чего зависит эффективность разработки управленческого решения и контроля за его реализацией в менеджменте организации СКС?*
4. *Что является критериями эффективности реализации управленческого решения в социокультурной сфере?*
5. *Чем характеризуются условия неопределённости и риска в менеджменте СКД, и каково их влияние на принятие управленческого решения в этой сфере?*
6. *В чём заключаются особенности системы информационно-аналитической поддержки процесса принятия и реализации управленческих решений в менеджменте СКД?*
7. *Перечислите известные вам стратегии предотвращения управленческих ошибок в принятии решений и раскройте специфику их применения в менеджменте организации СКД.*

Концептуальные основы управления персоналом в менеджменте организации СКС

1. *Синонимичны ли понятия «персонал», «штат», «кадры»? – обоснуйте свой ответ.*
2. *Существуют ли различия между целями и задачами управления персоналом коммерческих и некоммерческих организаций СКС?*
3. *Перечислите и охарактеризуйте базовые принципы управления персоналом организации СКС.*
4. *Перечислите основные концепции управления персоналом и охарактеризуйте ключевые управленческие задачи в рамках этих концепций.*
5. *Раскройте суть понятий «философия организации» и «философия управления персоналом организации».*
6. *Что относят к функциям управления персоналом современной организации, и какие из них являются приоритетными в менеджменте СКС?*
7. *Что такое «система управления персоналом»?*
8. *Какова специфика системы управления персоналом в менеджменте организации СКС?*
9. *Назовите три основные группы методов управления персоналом организации и дайте их общую характеристику.*
10. *Существует ли группа управленческих методов, наиболее оптимальная для руководства персоналом организации СКС? – обоснуйте свой ответ.*

Организационно-кадровый аудит и кадровое планирование в менеджменте организации СКС

1. *Что такое «организационно-кадровый аудит» и каковы цели его проведения?*
2. *Раскройте понятия «кадровый процесс» и «кадровый потенциал» применительно к управленческой культуре организации СКС.*
3. *Опишите алгоритм аудита кадровых процессов в менеджменте организации СКС.*
4. *В чём заключается различие понятий «аудит кадрового состава» и «аудит кадрового потенциала»?*
5. *Как осуществляется аудит организационно-управленческой структуры учреждения (организации) СКС, и для чего он необходим?*
6. *В чём заключаются цель и основные задачи кадрового планирования?*
7. *Перечислите и охарактеризуйте основные уровни кадрового планирования в менеджменте организации СКС.*
8. *Как осуществляется планирование численности персонала для НКО социокультурной сферы?*
9. *Что такое «кадровая политика» организации СКС? Охарактеризуйте её основные виды в менеджменте организации СКС.*

Современные подходы к формированию трудовых ресурсов организации СКС(технологии набора и отбора персонала)

1. *Раскройте содержание терминов «подбор», «набор» и «отбор» персонала.*
2. *Назовите ключевые этапы формирования трудовых ресурсов в системе менеджмента персонала организации СКС.*
3. *Назовите основные источники привлечения персонала в организацию. Какие из них, с вашей точки зрения, являются предпочтительными и почему?*

4. *Перечислите и охарактеризуйте основные этапы формирования трудовых ресурсов, применяемые в менеджменте персонала организации СКС.*
5. *Что такое «система отбора персонала»?*
6. *Назовите основные и дополнительные методы оценки кандидатов при отборе в организацию СКС?*

Расстановка, адаптация и управление служебно-профессиональным продвижением персонала в менеджменте СКД

1. *Что такое штатное расписание?*
2. *Перечислите и охарактеризуйте факторы, влияющие на процесс расстановки персонала в организации СКС.*
3. *Раскройте смысл понятия «норма управляемости».*
4. *Как рассчитывается норма управляемости для линейных и функциональных руководителей организации СКС?*
5. *Дайте определение понятия «адаптация персонала» и объясните, какие цели она преследует.*
6. *Что такое первичная, а что такое вторичная адаптация?*
7. *Какие виды адаптации выделяет менеджмент СКД?*
8. *Опишите технологию первичной адаптации сотрудника в организации СКС.*
9. *Что такое «система наставничества», и какова её роль в адаптационных процессах?*
10. *Применяется ли система наставничества в практике адаптации персонала в организациях СКС? – обоснуйте свой ответ.*
11. *Раскройте смысл понятия «управление служебно-профессиональным продвижением персонала».*
12. *Перечислите этапы служебно-профессионального продвижения персонала, применяемые в кадровом менеджменте организации СКС.*
13. *Дайте определение термина «карьера», и объясните, чем вертикальная карьера отличается от линейной.*

Формирование и поддержание корпоративной культуры организации СКС и её влияние на эффективность управленческих процессов

1. *Являются ли понятия «организационная культура» и «корпоративная культура» идентичными? – обоснуйте свой ответ.*
2. *Почему современный менеджмент СКД уделяет особое внимание вопросам формирования и поддержания организационной культуры?*
3. *Перечислите основные элементы корпоративной культуры организации СКС.*
4. *Назовите базовые принципы формирования корпоративной культуры организации (учреждения) СКС.*
5. *Перечислите основные функции организационной (корпоративной) культуры.*
6. *Что является формами выражения корпоративной культуры?*
7. *Почему в вопросе типологии корпоративных культур наблюдаются существенные различия?*

8. Перечислите известные вам типологии организационных культур.
9. Чем определяется «толщина корпоративной культуры»?
10. Влияет ли корпоративная культура на жизненный цикл организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
11. Раскройте понятия «сильная-слабая», «открытая-закрытая», «реальная-декларируемая» корпоративная культура.
12. Влияет ли корпоративная культура на эффективность управленческих процессов организации СКС? – обоснуйте свой ответ.

Специфика управления фоном производственных отношений в менеджменте организации СКС

1. Что такое «фон производственных отношений» и какова его специфика в организациях СКС?
2. Связан ли фон производственных отношений с корпоративной культурой? – обоснуйте свой ответ.
3. Корпоративная культура влияет на фон производственных отношений или фон производственных отношений формирует корпоративную культуру? – обоснуйте свой ответ.
4. Что предполагает управление фоном производственных отношений в организации СКС?
5. Перечислите и охарактеризуйте типы конфликтов, возникающих в организации.
6. Раскройте понятия «деструктивный конфликт» и «конструктивный конфликт».
7. Назовите возможные управленческие мероприятия, направленные на профилактику и предотвращение конфликтов в организации СКС.
8. Перечислите известные вам стратегии управления конфликтными ситуациями, применяемые в менеджменте персонала организаций СКС.

Информационное обеспечение и современные информационные технологии менеджмента СКД

1. Раскройте суть понятий «информация», «организационно - управленческая информация», «информационный процесс» и «информационное обеспечение».
2. Чем характеризуются «прямые» и «обратные» потоки организационной информации?
3. Перечислите основные элементы информационной системы менеджмента СКД.
4. Дайте общую характеристику информационных процессов организации СКС.
5. С какой функцией менеджмента СКД связано управление внутриорганизационными информационными потоками?
6. Влияет ли качество информации на эффективность работы организации СКС? – обоснуйте свой ответ.
7. Какие особенности работы с информационными потоками существуют в менеджменте СКД?
8. Перечислите и охарактеризуйте информационные технологии менеджмента СКД.

Специфика коммуникационных процессов и современные тенденции деловой коммуникации в менеджменте СКД

1. Синонимичны ли понятия «информация» и «коммуникация»? - обоснуйте свой ответ
2. Что является основными элементами коммуникационного процесса?
3. Охарактеризуйте виды коммуникаций организации СКС

4. *Какая типология коммуникаций принята в теории менеджмента СКД?*
5. *Что такое «коммуникационный барьер»? Перечислите методы минимизации коммуникационных барьеров.*
6. *Опишите известные вам модели коммуникационного процесса.*
7. *Перечислите методы совершенствования коммуникации в организации СКС.*
8. *Раскройте содержание понятий «коммуникационный канал» и «коммуникационная сеть».*
9. *Что характеризует открытые, замкнутые и комбинированные коммуникационные сети организации СКС?*
10. *Что такое «деловая коммуникация»?*
11. *Охарактеризуйте современные тенденции деловой коммуникации в менеджменте СКД.*
12. *Назовите ключевые направления улучшения коммуникационного процесса в организации СКС.*

Управление инновациями в менеджменте СКД и сфере социокультурных услуг

1. *Раскройте содержание понятий «инновация», «инноватика», «инновационная деятельность», «инновационный менеджмент».*
2. *Чем различаются базисные, улучшающие и псевдоинновации?*
3. *Охарактеризуйте организационно-управленческие инновации с позиций менеджмента СКД.*
4. *Влияет ли инновационность социокультурных услуг на результативность работы организации СКС? – обоснуйте свой ответ.*
5. *В чём заключается специфика инновационной деятельности организации СКС?*
6. *Перечислите основные компоненты управления инновациями в менеджменте СКД.*
7. *Какие факторы определяют успешность инновационной деятельности организации СКС?*
8. *Опишите технологию внедрения инноваций на рынке социокультурных услуг?*

Источники, формы и механизмы финансирования социокультурной сферы

1. *Раскройте смысл понятия «финансирование» и перечислите его виды.*
2. *Опишите известные вам модели финансирования социокультурной сферы.*
3. *Что относится к прямым, а что к опосредованным механизмам финансирования СКД?*
4. *Дайте определение терминам «бюджет», «субсидии» и «дотации».*
5. *Назовите нормативный документ, регламентирующий финансирование организаций культуры.*
6. *Перечислите и охарактеризуйте основные источники финансирования организаций СКС.*
7. *Опишите технологию финансирования организаций СКС.*

Современные модели формирования и управления доходо-образующей базой организаций СКС

1. Раскройте понятия «предпринимательство», «прибыль», «доход», «коммерческая деятельность».
2. Каковы рамки ограничения предпринимательской деятельности НКО социокультурной сферы?
3. Что такое «доходообразующая база» организации СКС и из чего она складывается?
4. Перечислите основные модели формирования доходообразующей базы организаций СКС
5. В чём заключается специфика менеджмента коммерческой деятельности организации СКС?
6. Что общего и чем различаются спонсорство, благотворительность и меценатство?
7. Перечислите основные проблемы, с которыми сталкиваются организации СКС в процессе коммерческой деятельности.
8. Уменьшают ли средства, поступившие из внебюджетных источников, размеры бюджетного финансирования организации СКС?
9. Считаете ли вы, что коммерческая деятельность противоречит сути и основным принципам функционирования организаций СКС? - обоснуйте свой ответ.

Факторы эффективности и перспективы менеджмента СКД

1. Что общего и что различает понятия «эффект менеджмента» и «эффективность менеджмента»?
2. Чем характеризуются понятия экономической и социокультурной эффективности менеджмента?
3. В чём заключается эффективность управления социокультурными процессами?
4. Перечислите факторы эффективности социокультурного менеджмента.
5. Охарактеризуйте принципы эффективности менеджмента СКД.
6. Каковы место и роль интеграционных процессов в менеджменте СКД?
7. Какие основные факторы характеризуют интеграцию менеджмента организации СКД?
8. Раскройте суть понятия «менеджмент СКД как компонент культурной политики».
9. Перечислите основные проблемы управления социокультурной сферой.
10. Обозначьте основные пути достижения эффективности менеджмента СКД?
11. Каковы перспективы менеджмента СКД в целом, по стране, и в регионе вашего проживания? – обоснуйте свой ответ.

6.2.3. Тематика рефератов, выступлений, эссе и контрольных работ

1. Развитие управленческих идей в истории мировой научной мысли
2. Генезис социокультурного менеджмента, его специфика и современное состояние
3. Современные теории управления и их отражение в менеджменте СКД
4. Этапы развития управленческой культуры и школ менеджмента
5. Диверсификация управленческой деятельности в социокультурной сфере
6. Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
7. Классический менеджмент о путях решения социально-экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
8. Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента

9. Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
10. Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
11. Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС
12. Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
13. Экономические и административные методы управления организацией СКС
14. Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
15. Принципы проектирования организационно-управленческих структур
16. Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
17. Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
18. Специфика мотивации и стимулирования труда работников организаций социокультурной сферы
19. Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
20. Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы
21. Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
22. Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы
23. Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
24. Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях непромышленной сферы
25. Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной сферы
26. Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД
27. Мониторинг показателей эффективности и результативности работы некоммерческих организаций социокультурной сферы
28. Общие принципы организации мониторинга результатов работы учреждения социокультурной сферы
29. Организация СКС как объект управленческого воздействия
30. Характеристика организации СКС как открытой системы
31. Внешняя среда организации социокультурной сферы – характеристика и отличительные особенности
32. Специфические особенности внутренней среды организации СКС
33. Цели, задачи, миссия и стратегии организаций СКС коммерческого и некоммерческого типов
34. Основные ресурсы и доходобразующая база некоммерческих организаций СКС
35. Адаптация современных организаций СКС к изменениям внешней среды
36. Структура организационно-правовых форм организаций социокультурной сферы
37. Нормативно-правовое обеспечение создания, регулирования и функционирования организаций социокультурной сферы
38. Организационно-управленческие структуры – типы и характеристика
39. Организационные отношения в системе менеджмента СКД - делегирование полномочий, права и ответственность
40. Современные направления развития и подходы к формированию организационно-управленческих структур организаций СКС
41. Основа, задачи и функции корпоративной культуры организации социокультурной сферы
42. Ключевые компоненты и структура корпоративной культуры организации

43. Типология и классификация современных организационных культур – российский, американский и западноевропейский подходы
44. Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры организации СКС
45. Нормы управляемости организации социокультурной сферы
46. Влияние национально-исторических факторов на культуру российского менеджмента
47. Американская, японская и европейская модели менеджмента
48. Перспективные направления и факторы развития менеджмента социокультурной сферы
49. Управленческая этика менеджера организации социокультурной сферы
50. Значение этики менеджмента в эффективном функционировании организации СКС

Вопросы к зачету по дисциплине

Содержание понятий «менеджмент» и «управление». Сущность, предмет и значение менеджмента как управленческой науки

Специфика менеджмента социально культурной деятельности и его теоретико-методологические основы

Генезис управленческой науки и этапы формирования и эволюция менеджмента как научной дисциплины

Школы менеджмента и их сравнительная характеристика. Ключевые положения школы Организационного поведения и школы Научного управления.

Базовые идеи классических школ менеджмента. Сравнительная характеристика концепций Административной школы и школы Науки управления

Перспективы и современные тенденции менеджмента организаций социокультурной деятельности

Субъект и объект социокультурного менеджмента, уровни управления в социокультурной сфере

Управление как социокультурный феномен. Этапы становления отечественного социокультурного менеджмента

Цели, задачи и функции менеджмента СКД

Понятие управленческих методов и общая характеристика методов управления в менеджменте СКД

Методы и принципы менеджмента, их специфика в управлении организациями социокультурной сферы

Модели современного менеджмента и их сравнительная характеристика

Принципы и методы менеджмента СКД

Экономические и социально-психологические методы в управлении организацией СКС

Организационные и административные методы в системе управления персоналом организации СКС

Понятие и содержание управленческих функций – сущность, структура, классификация

Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД

Элементы, принципы и методы планирования в менеджменте социокультурной сферы

Характеристика стратегического, тактического и оперативного планирования в менеджменте СКД

Внутрифирменное планирование как важнейшая функция менеджмента организации СКС коммерческого типа

Понятие и сущность прогнозирования как функции менеджмента

Основные формы и методы прогнозирования в организациях социокультурной сферы

Значение функции «организация» и её содержание в менеджменте СКД
Организационный процесс и его принципы
Организационные отношения и их специфика в менеджменте СКД
Функция «мотивация» и её значение в управлении персоналом организации СКД
Мотивация в структуре функций управления. Содержательные и процессуальные теории мотивации
Классические и современные модели и методы мотивации труда
Стимулирование как функция социокультурного менеджмента и способ управления трудовым поведением работника организации СКД
Формы, виды и особенности стимулирования труда персонала организации социокультурной сферы
Понятие «система стимулирования» и особенности её проектирования в менеджменте организации социокультурного типа
Регулирующие функции менеджмента и их специфика в управлении организацией СКС
Виды, типы и модели контроля в менеджменте СКД
Алгоритм управленческого контроля, и особенности его применения в организациях социокультурной сферы
Сущность, принципы и задачи управленческой координации в менеджменте организации СКС
Содержание управленческих функций «контроль» и координация» и их основные формы в менеджменте организаций социокультурной сферы
Организация СКС как субъект управленческой деятельности и объект управленческого воздействия
Особенности менеджмента организации социокультурной сферы, и основные этапы её развития
Понятие внешней и внутренней среды организации. Среда прямого и среда косвенного воздействия организаций социокультурной сферы
Внутренние переменные организации СКС и их характеристика
Цели, задачи и миссия НКО социокультурной сферы
Управленческий ресурс организации СКС и нормы управляемости
Делегирование полномочий в управлении организацией социокультурной сферы
Сравнительная характеристика линейной, линейно-функциональной и матричной организационно-управленческих структур
Отличительные особенности функциональной и дивизиональной организационно-управленческих структур
Системный, ситуационный и процессный подходы к управлению организацией СКС
Организационно-правовые формы учреждений и предприятий СКС, и их особенности как объекта управления
Отличительные особенности, классификация и сфера деятельности организаций СКС коммерческого и неприбыльного (НКО) типов.
Классификация, функции и отличительные особенности организаций СКС коммерческого и некоммерческого типа
Этика и культура менеджмента в эффективном функционировании организации СКС
Развитие управленческих идей в истории мировой научной мысли
Генезис социокультурного менеджмента, его специфика и современное состояние
Современные теории управления и их отражение в менеджменте СКД
Этапы развития управленческой культуры и школ менеджмента
Диверсификация управленческой деятельности в социокультурной сфере
Сравнительный анализ системного и ситуационного управленческих подходов
Классический менеджмент о путях решения социально-экономических проблем общества (теории Тейлора и Мейо)
Значение Хотторнских исследований для развития теории и практики менеджмента

Функции дифференциации и интеграции в менеджменте СКД
Цели, задачи и содержание внутрифирменного планирования для коммерческих организаций СКС
Планирование и прогнозирование в структуре менеджмента организации СКС
Разновидности прогнозов и методы прогнозирования в менеджменте социокультурной сферы
Экономические и административные методы управления организацией СКС
Организационные структуры управления учреждением (фирмой) социокультурной сферы и их эффективность
Принципы проектирования организационно-управленческих структур
Теория иерархии потребностей А. Маслоу и двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга
Сравнительный анализ содержательных и процессуальных теорий мотивации
Специфика мотивации и стимулирования труда работников организаций социокультурной сферы
Методы организации труда в организациях социокультурной сферы
Анализ содержания работы управленческого персонала учреждений социокультурной сферы
Структура управленческого аппарата организации СКС и основные подходы к её формированию
Регулирующие функции менеджмента, их роль, значение и особенности в управлении организацией социокультурной сферы
Модели управленческого контроля в организациях социокультурной сферы
Сущность, задачи и функции контроллинга в современных организациях непромышленной сферы
Особенности организации службы контроллинга в учреждениях социокультурной сферы
Организация службы контроллинга в коммерческих организациях СКД
Мониторинг показателей эффективности и результативности работы некоммерческих организаций социокультурной сферы
Общие принципы организации мониторинга результатов работы учреждения социокультурной сферы
Организация СКС как объект управленческого воздействия
Характеристика организации СКС как открытой системы
Понятие «технология менеджмента» - сущность, виды, классификации
«Технология управления» и «технология менеджмента» - общее и особенное. Технологии менеджмента и их роль в стратегиях повышения эффективности деятельности организации
Цели, задачи и функции технологий менеджмента в управлении социально-культурной сферой. Дифференциальные и интегральные технологии в менеджменте СКД
Современные технологии менеджмента СКД и их характеристики Этапы возникновения технологий менеджмента и их эволюция.
Технологии управления организацией и их специфика в менеджменте СКД – цели, задачи, функции
Общая характеристика технологий, используемых в менеджменте учреждений и организаций культуры
Коммуникационные технологии менеджменте СКД. Виды коммуникационных технологий и их характеристика.
Современные информационные технологии и специфика их применения в менеджменте СК
Технологии стратегического менеджмента – общая характеристика и специфика в менеджменте организации СКД

Методы и функции стратегического управления в менеджменте организации СКС (технологический подход)
Характеристика уровней организационных стратегий и их специфика в менеджменте СКС
Виды и характеристика стратегий организации. Корпоративные и функциональные стратегии в менеджменте организаций СКД
Виды конкурентных стратегий и технологии их реализации в менеджменте организации СКС
Источники и механизмы финансирования СКС
Специфика финансирования НКО СКД – формы и механизмы.
Технологии управленческой диагностики внешней и внутренней среды организации СКС – цель, задачи, классификация
Понятие внешней среды организации СКС и технологии её диагностики (общая характеристика)
Технологии стратегического анализа внутренней среды организации СКД. Специфика проведения и общий алгоритм Swot-анализа внешней среды организации СКД.
Технологии стратегического анализа внутренней среды организации СКД. Специфика проведения и общий алгоритм PEST-анализа внешней среды организации СКД.
Технологии стратегического анализа внутренней среды организации СКД. Специфика проведения и общий алгоритм РПСР-анализа внешней среды организации СКД.
Технологии стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Специфика применения и SNW-анализа и внутриорганизационного (внутренней среды) организации социокультурной сферы

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрено

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

Законодательно-нормативные источники

1. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»
2. Сборник нормативных документов «Государственная служба», - М.; Дело, 20014
3. Указ Президента РФ «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (с изменениями на 19 марта 2014 года) № 156 - официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
4. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» от 4 июля 2014 года. - официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
5. Постановление Правительства РФ «О концепции инновационной политики Российской Федерации» от 24.06.1998 г. №832 - - официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
6. Основы законодательства Российской Федерации о культуре (с изменениями на 21 июля 2014 года) (редакция, действующая с 1 января 2015 года) - официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
7. План счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и Инструкции по его применению: утв. Приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н

8. Сайт Конституции Российской Федерации [Электронный ресурс]. Конституция Российской Федерации (1993): федеральный закон. – Москва – Режим доступа: <http://constitution.garant.ru/>
9. Сайт Кодексы и законы РФ [Электронный ресурс]. Закон Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». – Москва, 1995. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>
10. Сайт Кодексы и законы РФ [Электронный ресурс]. Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре». – Москва, 1992. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>
11. Сайт Кодексы и законы РФ [Электронный ресурс]. Закон Российской Федерации «Об общественных объединениях». – Москва, 1995. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>
12. Сайт Кодексы и законы РФ [Электронный ресурс]. Закон Российской Федерации «О национально-культурной автономии». – Москва, 1996. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>
13. Сайт Кодексы и законы РФ [Электронный ресурс]. Закон РФ «О народных художественных промыслах» от 06.01.1999. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>

Учебная литература

1. Бабич А.М., Егоров Е.В. Экономика и финансирование социально-культурной сферы / А.М.Бабич, Е.В. Егоров. - Казань, 2006
2. Бирженюк Г.М., Марков А.П. Основы региональной культурной политики и формирование культурно-досуговых программ / Г.М.Бирженюк, А.П.Марков. - СПб.: ТИК, 2002
3. Галуцкий Г.М. Экономика культуры. - М.: Дашков и Ко, 2001
4. Гордин В.Э., Сушинская М.Д. Менеджмент в сфере услуг. – СПб: «Бизнес-пресса», 2007
5. Коммерческая и некоммерческая деятельность в социальной сфере / Сост. Шейман И.М. и др. - М.: ФиС, 2005
6. Коротков Э.М., Солдатова И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / Э.М. Коротков, И.Ю. Солдатова, - М.: Дашков и К, 2013
7. Лаптева Г.Я. Культура и бизнес: европейский контекст и российская ситуация / Г.Я.Лаптева. – М.: Проспект, 2007
8. Маркетинг: большой толковый словарь. — М.: Омега-Л. Под ред. А. П. Панкрухина, 2010
9. Сидоров С. Культура и ответственность государства / С.Сидоров. – М.: Инфра-М: Культура, 2007
10. Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л. Менеджмент в сфере культуры: учебное пособие.— 4 е изд., испр. и доп. - СПб.: Лань, Планета музыки, 2009
11. Тульчинский Г.Л. Технологии менеджмента в сфере культуры / Г.Л.Тульчинский. - СПб.: Питер, 2006
12. Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б.. Современный экономический словарь. — 2-е изд., испр. М.: ИНФРА-М. ,2009
13. Чижиков В.М., Чижиков В.В. Теория и практика социокультурного менеджмента. – М.: МГУКИ, 2008
14. Шестопап, Ю.Т. Стратегический менеджмент: учебник / Ю.Т. Шестопап, В.Д. Дорофеев. - М.: КноРус, 2013
15. Янковская Л.В. Основы менеджмента социально-культурной деятельности. Часть 1: учебно-методическое пособие для студентов-бакалавров/ Л.В. Янковская. – Краснодар: КГУКИ, 2014

Дополнительная литература

1. Александрова, А.В., Курашова, С.А. Стратегический менеджмент: учебник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013
2. Бугаков, В.М. Управление персоналом: учебное пособие / под ред. В.П. Бычкова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013
3. Веснин, В.Р. Управление персоналом в схемах: учебное пособие. - М.: Проспект, 2013
4. Веснин, В.Р. Управление персоналом: теория и практика: учебник. - М.: Проспект, 2010
5. Друкер Питер. Ф. Энциклопедия менеджмента. – М., 2014
6. Куприянчук, Е.В. Щербакова Ю.В. Управление персоналом: ассесмент, комплектование, адаптация, развитие: учебное пособие.- М.: РИОР, 2013
7. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – Москва-Санкт-Петербург-Киев, 2009
8. Оксинайд, К.Э. Розина Е.В. Управление персоналом: теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации: учебно-практическое пособие. - М.: Проспект, 2014
9. Седых А.Н. Организационное поведение: учебное пособие. – М., 2014
10. Хьюзлид М., Ульрих Д., Брайан И. Беккер. Измерение результативности работы HR-департамента. Люди, стратегия и производительность /The HR Scorecard: Linking People, Strategy, and Performance. — М.: Вильямс, 2007

Периодические издания

Журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» www.mba-journal.ru
 Журнал «Российский экономический журнал» <http://www.re-j.ru>
 «Российский журнал менеджмента» <http://www.rjm.ru/>
 Журнал "Проблемы экономики и менеджмента" <http://corpsys.ru/articles/strategy/books.aspx>
 Международный журнал "Проблемы теории и практики управления"
<http://corpsys.ru/Articles/Strategy/Model.aspx>

Интернет-ресурсы

1. Сайт Каталог правовых документов [Электронный ресурс]. Программа социальных реформ в российской федерации на период 1996-2000 годов./ Российская газета, 12 марта, 1997. – Режим доступа: <http://docs.kodeks.ru/>
2. Сайт Федеральные целевые программы России [Электронный ресурс]. Федеральная целевая программа «Культура России (2006-2010 годы)», 2005. – Режим доступа: <http://www.programs-gov.ru/>

Методические указания и материалы по видам занятий

Реферат — письменная работа объемом 10-15 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура реферата:

Титульный лист.

После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение

главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм.слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовки в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Методические рекомендации по написанию эссе

Построение эссе - это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств.

Структура эссе.

Титульный лист.

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически;

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Объемы эссе колеблются от 1-4 машинописных страниц. Работа выполняется на

одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм.слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5.

Программное обеспечение

Компьютерный сетевой (Интернет) класс с установленными операционной системой WindowsXP2007Server, пакетами MSOffice; MSoffice 2007 pro; AdobeCS6; Adobe Premiere Pro, Magic Samplitude, SonySoundForgePro 9,10, SonyVegasPro 10, справочно-правовые системы Консультант Плюс, Гарант, выход в сеть Интернет, мультимедийный проектор, экран, мобильный стенд.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Описание материально-технической базы

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Студенты пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

на 20__-20__уч. год

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

_____ С.А. Трехбратова

«___» _____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ / _____ / _____ / _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____ / _____ / _____ / _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____ / _____ / _____ / _____

(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)