

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудинова Анна Васильевна

Должность: Заведующая кафедрой арт-бизнеса и рекламы

Дата подписания: 31.05.2023 14:18:05

Уникальный программный ключ:

1366bab9c8f00d7373af5daae090acbec83d71fc

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Факультет социально-культурной деятельности и туризма

Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

арт-бизнеса и рекламы



А.В. Кудинова

«06» июня 2022 г. Пр. № 13

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.03 Рекламная фотография

Направление подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки Арт-бизнес и реклама

Форма обучения – очная

**Краснодар
2022**

Рабочая программа предназначена для преподавания факультативной дисциплины «Рекламная фотография» обучающимся очной формы обучения по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки в 5-6 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки (№ 532 от 08.06.2017).

Рецензенты:

Доцент, кандидат культурологии, доцент
кафедры социально-культурной
деятельности, ФГБОУ ВО
«Краснодарский государственный
институт культуры»

Л.Н. Кондратьева

Доцент, кандидат экономических наук,
доцент кафедры отраслевого и проектного
менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный технологический
университет»

К.Н. Вицелярова

Составитель:

Кандидат философских наук, доцент кафедры арт-бизнеса и рекламы КГИК
А.Ю.Куликов

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнес и реклама 06 июня 2022 г., протокол № 13.

Рабочая программа учебной дисциплины «Рекламная фотография» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 26 августа 2022 г., протокол № 11.

© ФГБОУ ВО «КГИК», 2022
© Куликов А.Ю., 2022

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	С.4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	С. 4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	С. 5
4. Структура и содержание и дисциплины	С.5
4.1. Структура дисциплины:	С.5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	С. 7
5. Образовательные технологии	С. 12
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	С. 14
6.1. Контроль освоения дисциплины	С. 14
6.2. Оценочные средства	С. 14
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины	С.16
7.1. Основная литература	С.16
7.2. Дополнительная литература	С.17
7.3. Периодические издания	С. 17
7.4. Интернет-ресурсы	С. 18
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	С. 18
7.6. Программное обеспечение	С. 21
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	С. 21
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины	С. 23

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели: Студенты изучают технические аспекты рекламной фотографии и получают практические навыки в фотосъемке различных видов рекламной фотографии. Также изучаются прикладное программное обеспечение, для компьютерной обработки фотографии.

Задачи:

- обучение практическим навыкам и умению обращаться с различными типами фотоаппаратов и фотопринадлежностей;
- изучение технологий фотосъемки различных видов рекламы;
- обучение предпечатной подготовке фотоизображений.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, ФТД. Факультативы.

Для освоения дисциплины «Рекламная фотография» необходимы знания, полученные в ходе изучения таких дисциплин, как: «Введение в информационные технологии», «Деловые коммуникации», «История рекламы», «Имиджеология», «Эвент-маркетинг», «Фото и видео продакшн», «Теория и практика арт-бизнеса и рекламы», «Web-разработка в арт-бизнесе и рекламе», «Практика графического дизайна», «Технологии презентации и визуализации данных», «Визуальные объекты массового восприятия», «Медиаия и кураторская практика в арт-бизнесе», «Цифровизация креативных индустрий», «Современная массовая культура», «Социальное проектирование в арт-бизнесе и рекламе», «Социальная реклама», «Разработка визуального контента в рекламе и арт-бизнесе», «Разработка и технологии производства рекламного продукта».

Изучение дисциплины «Рекламная фотография» необходимо для последующего освоения знаний по дисциплинам: «Интернет реклама и SMM продвижение», «Брендинг и проектирование потребительской культуры», «Социальный брендинг», «Копирайтинг», «Креолизованные тексты», «Визуальные объекты массового восприятия», «Цифровизация креативных индустрий», «Современная массовая культура», «Цифровые коммуникации», «Исследования в арт-бизнесе и рекламе», «Проектирование в арт-бизнесе и рекламе», «Визуальные коммуникации в арт-бизнесе и рекламе»

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты

Компетенции	знает	умеет	владеет
Способен разрабатывать, создавать и продвигать рекламные продукты в рамках рекламной кампании в сфере арт-бизнеса (ПК-3)	- методы и принципы работы с информацией: поиск, анализ, структурирование, подача; - средства и формы эффективного визуального представления информации; - основы макетирования; технологии размещение рекламных объявлений в социальных сетях	- работать с информацией; - эффективно использовать средства визуального представления информации; - создавать анимационные и интерактивные фильмы; - осуществлять монтаж видео и звука	- опытом макетирования и подготовки к печати в программе Adobe InDesign; - технологиями настройки рекламы на различных интернет-серверах.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часов).

Дисциплина реализуется в 5,6 семестрах.

По очной форме обучения

с	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	К	СР	
1	Рекламная фотография	5	1-19	6	10		20	Анализ и обсуждение выполненных практических работ
	Итого			6	10		20	
Форма промежуточной аттестации								
3	Программное обеспечение для обработки фотоизображений	6	1-21	6	10		20	5-10 недели анализ фотографий, снятых на практических занятиях
				6	10		20	
Вид итогового контроля								
Итого				12	20		40	72/2

4.2 Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

По очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
5,6 семестр			
Раздел 1.Рекламная фотография (5 семестр)			
Тема 1.1.Особенности рекламной фотографии	Лекция: Рекламное фото – это не просто картинка или визуальная информация, это довольно действенный инструмент в руках рекламы. Коммерческое фото рекламного характера должны оседать в подсознании человека, вызывая у него желание приобрести рекламируемый товар или услугу. Рекламное фотоизображение – это демонстрация качества представляемого товара, констатация его преимуществ и вуалирование недостатков.	4/0,1	
	Практическое занятие. Не предусмотрено		
	Самостоятельная работа: подготовка к обсуждению вопросов по теме, подготовка эссе и презентаций в PowerPoint	4/0,1	
Тема 1.2.Виды рекламных фотографий	Лекция: Рекламная фотография сегодня - это пик владения фотоискусством, которое включает в себя практически все жанры и используется в следующих направлениях: постеры, наружная реклама, каталоги, оформление музыкальных и видео товаров, буклеты, корпоративная и представительская продукция...	2/0,05	
	Самостоятельная работа: подготовка к обсуждению вопросов по теме на семинаре и подготовка эссе и презентаций в Power Point	4/0,1	
Тема 1.3Каталожная и предметная фотография	Лекция. Не предусмотрено		
	Практическое занятие: Съемка различных предметов для рекламы.	2/0,05	
	Самостоятельная работа: отбор отснятого материала	2/0,05	
Тема 1.4 .Имиджевая фотография	Лекция. Не предусмотрено		
	Практическое занятие: Съемка имиджей рекламы в различных жанрах.	4/0,1	
	Самостоятельная работа: отбор отснятого материала	4/0,1	
Тема 1.5.Портретный жанр в рекламе	Лекция. Не предусмотрено		
	Практическое занятие: Съемка портрета для рекламы при искусственном и естественном освещении.	2/0,05	
	Самостоятельная работа: отбор отснятого материала	2/0,05	

Тема 1.6 Рекламная фотосъемка архитектуры и интерьеров	Лекция. Не предусмотрено		
	Практические занятия: Практика фотосъемки архитектуры и интерьеров	2/0,1	
	Самостоятельная работа: отбор отснятого материала	4/0,1	
Раздел 2. Программное обеспечение для обработки фотоизображений (6 семестр)			
Тема 2.1 Программы для компьютерной обработки фотографий	Лекции: Требования к компьютерному оборудованию, предназначенному для обработки фотоизображений. Современное программное обеспечение для записи, просмотра и вывода фотоизображений. Начальные сведения о принципах обработки фотоизображений. Изучение программного обеспечения Adobe Photoshop. Допечатная подготовка. Работа с принтерами.	6/0,16	
	Практические занятия: Пакетная цветокоррекция в программе Adobe Lighroom	4/0,1	
	Самостоятельная работа: Работа с фотоизображениями в программе Adobe Lighroom	8/0,22	
Тема 2.2 Создание рекламной фотографии	Лекция. Не предусмотрено		
	Практические занятия: Создание рекламной фотографии в программе Adobe Photoshop	4/0,1	
	Самостоятельная работа: обработка и оформление фоторабот снятых на пленере.	8/0,22	
Тема 3.3 Предпечатная подготовка рекламных фотоизображений	Лекция. Не предусмотрено		
	Практические занятия: Подготовка выполненных работ к печати, на различных принтерах.	2/0,05	
	Самостоятельная работа: обработка и оформление фоторабот снятых на практическом занятии.	4/0,1	
Вид итогового контроля			
Всего		72/2	

5 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе изучения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-анализ ситуаций;
- практические занятия: тематические семинары, проблемные семинары, формы «коллективной мыслительной деятельности», тестирование по темам курса; работа в малых группах; дискуссия; метод проектов.
- самостоятельная работа: обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50% от аудиторных занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода в изучении данной дисциплины

предусматривает использование в учебном процессе таких активных и интерактивных форм проведения практических занятий как: дискуссия, метод «мозгового штурма»).

Дискуссия. Учебные дискуссии представляют собой такую форму познавательной деятельности обучающихся, в которой субъекты образовательного процесса упорядоченно и целенаправленно обмениваются своими мнениями, идеями, суждениями по обсуждаемой учебной проблеме. Дискуссия делает возможным использовать элементы педагогики сотрудничества по типу «обучающий – обучающийся» и «обучающийся – обучающийся», в которой стираются противоположности между позициями обучающего и обучающихся, а кругозор участников образовательного процесса становится общим достоянием.

Во время дискуссии формируются следующие компетенции: коммуникативные (умения общаться, формулировать и задавать вопросы, отстаивать свою точку зрения, уважение и принятие собеседника и др.), способности к анализу и синтезу, брать на себя ответственность, выявлять проблемы и решать их, умения отстаивать свою точку зрения, т.е. навыки социального общения и др.

«Мозговой штурм» является эффективным методом стимулирования познавательной активности, формирования творческих умений обучающихся как в малых, так и в больших группах. Метод мозгового штурма направлен на генерирование идей по решению проблемы, основан на процессе совместного разрешения поставленных в ходе организованной дискуссии проблемных задач. Задание может содержать профессионально значимый или междисциплинарный вопрос. При этом все идеи и предложения, высказываемые участниками группы, должны фиксироваться на доске, чтобы затем их можно было проанализировать и обобщить. Дух соревновательности активизирует мыслительную деятельность обучающихся.

Метод «мозгового штурма» позволяет вовлекать в активную деятельность максимальное число обучающихся. Применение данного метода возможно на различных этапах занятия: для введения новых знаний, промежуточного контроля качества усвоения знаний, закрепления приобретённых знаний (на обобщающем занятии по конкретной теме курса).

Условия реализации программы для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специфика получаемой направленности (профиля) образовательной программы предполагает возможность обучения следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- ~ с ограничением двигательных функций;
- ~ с нарушениями слуха;
- ~ с нарушениями зрения.

Организация образовательного процесса обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья и (или) инвалидов в учебные аудитории и другие помещения, для этого имеются пандусы, поручни, лифты и расширенные дверные проемы.

В учебных аудиториях и лабораториях имеется возможность оборудовать места для студентов-инвалидов с различными видами нарушения здоровья, в том числе опорно-двигательного аппарата и слуха. Освещенность учебных мест устанавливается в соответствии с положениями СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение». Все предметы, необходимые для учебного процесса, располагаются в зоне максимальной досягаемости вытянутых рук.

Помещения предусматривают учебные места для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеющих сердечно-сосудистые заболевания, они оборудованы солнцезащитными устройствами (жалюзи), в них имеется система климат-контроля.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно ОПОП.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1 Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- результаты лабораторных работ
- устный опрос

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- устный опрос
- оценка самостоятельно выполненных заданий по отработке навыков полученных на практических занятиях

6.2 Оценочные средства

6.2.1 Примеры тестовых заданий – не предусмотрено

6.2.2 Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Фотографирование пейзажа.
2. Фотосъемка архитектуры и интерьеров
3. Фотосъемка натюрморта, репродуцирование и макросъемка
4. Фотосъемка портрета
5. Репортажная и жанровая фотография.
6. Спортивная и театральная фотосъемка.
7. Оформление и печать рекламных фотоизображений.

6.2.3. Тематика эссе (рефераты, презентации)(не предусмотрены)

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине(не предусмотрено)

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине(не предусмотрено)

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ(не предусмотрено)

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Основная литература

1. Кирия, И. В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр.: с. 401-414. – ISBN 978-5-7598-2116-8. – Текст : электронный.

2. Кудрец, Д. А. Фотооборудование : учебное пособие : [12+] / Д. А. Кудрец. – Минск : РИПО, 2017. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463627> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр.: с. 280. – ISBN 978-985-503-655-6. – Текст : электронный.

3. Шульдова, С. Г. Компьютерная графика : учебное пособие / С. Г. Шульдова. – Минск : РИПО, 2020. – 301 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599804> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-987-8. – Текст : электронный.

4. Фэррел, Я. Цифровая фотография [Текст] : полн. руководство по техн. фотосъемки и обраб. фот. / Я. Фэррел ; пер. с англ. А.Н. Жовинский. - М. : Арт-родник, 2013. - 416 с.

5.2 Дополнительная литература

1. Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник / М. В. Акулич. – 2-е изд., пересм. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 346 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684274> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04250-8. – Текст : электронный.

2. Пол, К. Цифровое искусство=Digital Art : [16+] / К. Пол ; ред. Е.

Васильева ; пер. А. Глебовской. – Москва : Ад Маргинем Пресс, 2018. – 273 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492919> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр.: с. 266-267. – ISBN 978-5-91103-389-7. – Текст : электронный.

3. Ершова, Д. Е. Изобразительное искусство: практикум по визуальным сетевым технологиям : [16+] / Д. Е. Ершова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2021. – 88 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691734> (дата обращения: 20.09.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-3009-1. – Текст : электронный.

7.3 Периодические издания

1. Журнал о фотографии PhotoCASA // URL: <http://photocasa.ru/photo-journal/>;
2. Рос Фото // URL: <http://www.rosphoto.com/>;
3. Foto& Video // URL: <http://allfiles.ws/tag/zhurnal-foto-video-chitat-onlajn/>
4. PhotoManual // URL: <http://www.photomanual.ru/>

7.4 Интернет-ресурсы

URL: <http://www.fototraveller.ru/>

URL: prophotos.ru

URL: 35photo.ru

7.5 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей,

составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, опытно экспериментальная работа, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды внеаудиторной СРС: подготовка и написание рефератов, эссе, создание презентаций и других письменных работ на заданные темы, выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - решение задач; перевод и пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; выполнение графических работ; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий, семинаров, выполнении лабораторного практикума и во время чтения лекций.

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Существуют следующие виды контроля:

- входной контроль знаний и умений студентов при начале изучения очередной дисциплины;
- текущий контроль, то есть регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекционных, практических и лабораторных занятиях;
- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;
- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;

- итоговый контроль по дисциплине в виде зачета или экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия проводятся в форме дискуссии, на которых проходит обсуждение конкретных экономических ситуаций. Обсуждения направлены на освоение научных основ, эффективных методов и приемов решения конкретных практических задач, на развитие способностей к творческому использованию получаемых знаний и навыков.

Основная цель проведения семинара заключается в закреплении знаний полученных в ходе прослушивания лекционного материала.

Семинар проводится в форме устного опроса студентов по вопросам семинарских занятий, а также в виде решения практических задач или моделирования практической ситуации.

В ходе подготовки к семинару студенту следует просмотреть материалы лекции, а затем начать изучение учебной литературы. Следует знать, что освещение того или иного вопроса в литературе часто является личным мнением автора, построенного на анализе различных источников, поэтому следует не ограничиваться одним учебником или монографией, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

Обязательным условием подготовки к семинару является изучение нормативной базы. Для этого следует обратиться к любой правовой системе сети Интернет. В данном вопросе не следует полагаться на книги, так как законодательство претерпевает постоянные изменения и в учебниках и учебных пособиях могут находиться устаревшие данные.

В ходе самостоятельной работы студенту для необходимы отслеживать научные статьи в специализированных изданиях, а также изучать статистические материалы, соответствующей каждой теме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к семинарским занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

При подготовке доклада на семинарское занятие желательно заранее обсудить с преподавателем перечень используемой литературы, за день до

семинарского занятия предупредить о необходимых для предоставления материала технических средствах, напечатанный текст доклада предоставить преподавателю.

Методические указания к анализу кейсов – практических ситуаций

Кейс(в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую студентам в качестве задачи для анализа и поиска решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейс, охватывает такие виды речевой деятельности как чтение, говорение и письмо.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции.

Зачастую в кейсах нет ясного решения проблемы и достаточного количества информации.

Типы кейсов:

- *Структурированный (highlystructured) кейс*, в котором дается минимальное количество дополнительной информации.
- *Маленькие наброски (shortvignettes)* содержащие, как правило, 1-10 страниц текста.
- *Большие неструктурированные кейсы (longunstructuredcases)* объемом до 50 страниц.

Способы организации разбора кейса:

- ведет преподаватель;
- ведет студент;
- группы студентов представляют свои варианты решения;
- письменная домашняя работа.

Для успешного анализа кейсов следует придерживаться ряда принципов: используйте знания, полученные в процессе лекционного курса, внимательно читайте кейс для ознакомления с имеющейся информацией, не торопитесь с выводами, не смешивайте предположения с фактами.

Анализ кейса должен осуществляться в определенной последовательности:

1. Выделение проблемы.
2. Поиск фактов по данной проблеме.
3. Рассмотрение альтернативных решений.
4. Выбор обоснованного решения.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

7.6 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007;

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276,282,116,239, возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ Наименование кафедры	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (дата)
-------------------------------	--------------------	-------------------	-----------------