

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Калашникова Елена Андреевна

Должность: Заведующая кафедрой академического рисунка и живописи

Дата подписания: 09.03.2022 11:54:44

Уникальный программный ключ:

7ba653666c7f2eb73ae479d34279969fc85a9a84

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна, изобразительных искусств и гуманитарного образования

Кафедра академического рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой АРиЖ



Калашникова Е.А.

28 августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.П.2 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки – **50.03.04** Теория и история искусств

Профиль подготовки – Теория и история изобразительного искусства и архитектуры

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная / очная

Краснодар

2017

Рабочая программа предназначена для проведения преддипломной практики студентам очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 50.03.04 «Теория и история искусств» в восьмом семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.04 «Теория и история искусств», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 марта 2015 года, приказ № 182 и ОПОП.

Рецензенты:

Доцент, зав. кафедрой МДСИ КГИК

Пушков В.Б.
(*Ф.И.О. рецензента*)

Искусствовед, член СХ России

Беломыцева В.Ф.
(*Ф.И.О. рецензента*)

Составитель:

Кандидат искусствоведения, доцент С.М. Гонтарь

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Академического рисунка и живописи «28» августа 2017 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой АРиЖ

Е.А. Калашникова

Рабочая программа преддипломной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «30» августа 2017 г., протокол № 1.

С.М. Гонтарь, 2017
(*Ф.И.О. составителя*)
ФГБОУ ВО «КГИК»,
2017

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	4
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1. Структура дисциплины:.....	6
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы.....	6
5. Образовательные технологии.....	11
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:.....	11
6.1. Контроль освоения дисциплины.....	11
6.2. Оценочные средства.....	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
7.1. Основная литература.....	12
7.2. Дополнительная литература.....	12
7.3. Интернет-ресурсы.....	13
7.4. Программное обеспечение.....	13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	13
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины...	14

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Преддипломная практика» является практическое освоение студентами различных видов деятельности в области истории искусства, овладение профессиональной культурой и разработка дипломного проекта.

Программа преддипломной практики построена на базе курса «История искусства» таким образом, чтобы за время прохождения практики студенты познакомились с основными направлениями деятельности как музеев: фондовой работой (спецификой комплектования фондов, методами камеральной обработки общеисторического, археологического и этнографического материала, учетом и хранением музейных предметов), так и экспозиционной работой в галереях (принципами построения экспозиций) и экскурсионной работой (правилами составления текстов экскурсий и методикой их проведения).

Задачи дисциплины:

Основной целью преддипломной практики является закрепление изученного материала о характере и особенностях организации музейного дела и специализированных предприятий, с основными направлениями деятельности. Для достижения поставленной цели планируется решение следующих задач:

1. закрепление в ходе практики теоретических знаний, полученных в процессе изучения курса по истории искусства
2. знакомство с музеями и галереями, и усвоение основных принципов организации и ведения фондовой, экспозиционной и экскурсионной деятельности музея;
4. завершение формирования навыков сбора, учета и первичной обработки музейных материалов, определения ценности музейного предмета;
5. выработка практических навыков ведения учетной документации, научного описания предметов, составления коллекционных описей, работы с картотекой;
6. усвоение принципов построения экспозиции и методики проведения экскурсий.
7. изучить труды крупных теоретиков искусствознания, а также ознакомиться с теоретическими основами в сфере искусства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Преддипломная практика» входит в вариативную часть профессионального цикла образовательного стандарта по направлению «Теория и история искусств».

Курс представляет собой часть учебной программы по истории искусства и является необходимым дополнением курсов, читаемых в бакалавриате: «Искусство Древнего мира», «История зарубежного искусства», «История русского искусства», входящих в базовую часть профессионального цикла.

Логически и содержательно-методически данная дисциплина связана с изучаемым в предыдущем семестрах курсом «Производственной практики», входящим в вариативную часть профессионального цикла.

Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать основами знаний по истории, истории культуры, всеобщей истории искусства, истории литературы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и совершенствование следующих компетенций:

а) общепрофессиональные

- способностью к научному пониманию соотношения теории и практики в искусстве, применению в практической деятельности достижений науки и практики в области искусства (ОПК-2);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

б) профессиональные:

- способностью осознавать цели, задачи, логику и этапы научного исследования, проводить научные исследования (планировать и реализовывать собственную исследовательскую деятельность: работать с литературой, анализировать, выделять главное, противоречия, проблему исследования, формулировать гипотезы, осуществлять подбор соответствующих средств для проведения исследования, делать выводы) и их оформлять результаты (ПК-1);
- способностью понимать социально-психологические и социально-экономические факторы, влияющие на культурное потребление (ПК-2);
- способностью учитывать в анализе явлений искусства политические, социальные, собственно культурные и экономические факторы (ПК-3);
- способностью применять в научном исследовании методологические теории и принципы современной науки; искусствоведческие, исторические, культурологические, психолого-педагогические подходы в исследовании искусства, с привлечением современных информационных технологий (ПК-4);
- способностью анализировать и аргументировано критически рассматривать художественные достоинства произведения в социальном, культурном и историческом контексте, выявлять архитектуру произведения (главные признаки его замысла, стилистики, особенностей выполнения, единство формы и содержания), провести сравнительный анализ различных интерпретаций (ПК-5);

способностью создавать собственный авторский текст в разных жанрах художественной критики (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные этапы развития, важнейшие направления и местные традиции искусства, понимать основные движущие силы и закономерности историко-культурного процесса;
- произведения искусства, их стилистические характеристики и особенности, символический смысл, материалы и техники;
- специфику содержания, символики и формальных выразительных средств искусства в контексте мирового художественного процесса;
- способностью учитывать в анализе явлений искусства политические, социальные, собственно культурные и экономические факторы.

Уметь:

- организовать систему учета и хранения музейного собрания;
- разрабатывать тексты экскурсий;
- находить, критически анализировать, обобщать и систематизировать научную информацию, относящуюся к истории искусства, ставить цели исследования в этой области и выбирать оптимальные пути и методы их достижения;
- грамотно и квалифицированно, устно и письменно излагать на русском языке свои знания об искусстве;
- подготавливать и проводить научно-исследовательскую работу с использованием знания истории искусства, анализировать и обобщать результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- анализировать и объяснять историко-культурные, историко-художественные, социокультурные, семантические, иконологические, иконографические, формально-образные и формально-стилистические факторы развития в искусстве;
- способностью взаимодействовать с профессиональным сообществом в интересах освещения фундаментальных и прикладных исследований в сфере искусства и образования.

Владеть:

- сбором, учетом и первичной обработкой предметов искусства, определения ценности музейного предмета;
- ведения учетной документации, научного описания предметов, составления коллекционных описей, работы с картотекой;

– методологией и терминологией научных исследований в области истории искусства, основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, относящейся к истории искусства;

– способностью к самостоятельному обучению и разработке новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности в области истории искусства;

– способностью к междисциплинарному взаимодействию и сотрудничеству с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских задач в области истории искусства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единицы, 216 а.ч.

п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
					З	З	Р	
	Преддипломная практика		1		11			Зачет 5

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
8 семестр			

Преддипломная практика	<u>Практические занятия (семинары):</u> 1.Формирование навыков сбора, учета и первичной обработки музейных материалов, определения ценности музейного предмета. 2. Выработка практических навыков ведения учетной документации, научного описания предметов, составления коллекционных описей, работы с картотекой. 3. .Обзор и анализ литературы по проблематике дипломной работы. 4. Сбор фактического материала для проведения исследования по теме работы. 5.Систематизация собранного материала. 6. Разработка структуры дипломного проекта.	211	ОПК-2 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-7
Вид итогового контроля зачет с оценкой		5	
ВСЕГО:		216	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Работа в аудитории: анализ и обсуждение самостоятельной работы; подготовка демонстрационного визуального материала для презентаций. Внеаудиторная работа, проводимая с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: выездные занятия в экспозиции музеев и галерей.

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос, письменные

индивидуальные задания; расчетно-аналитические задания, тестирование и др.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: устные ответы, письменные работы, практические и лабораторные работы, оценка выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение заданий в форме реализации НИРС.

Промежуточный контроль проходит в форме семинара .

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий

1. Прием предметов в музей, их первичная консервация, реставрация и инвентаризация.
2. Знакомство и работа с книгами поступлений основного, научно-вспомогательного и обменного фондов музея.
3. Камеральная обработка вновь поступивших археологических и этнографических материалов.
4. Нанесение на предметы учетных обозначений.

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Особенности сбора, учета и первичной обработки музейных материалов, определения ценности музейного предмета.
2. Правила ведения учетной документации, научного описания предметов, составления коллекционных описей, работы с картотекой.
3. Основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, относящейся к истории искусства.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

По завершении преддипломной практики студенты в недельный срок представляют на выпускающую кафедру:

— заполненный по всем разделам дневник практики, подписанный руководителями практики от кафедры и от организации (предприятия);

— отзыв руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента в период практики с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, дисциплины и т.п.;

— материалы к выполнению дипломного проекта;

— отчет по практике, включающий фотографические, текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Отчет о практике является основным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики:

— выданное студенту индивидуальное задание на преддипломную практику и сбор материалов к дипломному проекту;

— календарный план выполнения студентом программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения (план составляется совместно с руководителями практики);

— анализ состава и содержания выполненной студентом практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от предприятия;

— перечень и аннотированный обзор использованной студентом научной литературы (монографии, научные сборники и статьи, реферативные издания) и нормативных материалов (стандарты, отраслевые руководящие и методические материалы и др.);

— выводы и предложения студента по дипломному проекту;

— краткая характеристика и оценка работы студента в период практики руководителем практики от предприятия и кафедры.

Завершающий этап преддипломной практики — составление отчета, в котором приводится обзор собранных материалов, статистические и социологические данные, источники их получения и другие сведения, необходимые для выполнения дипломного проекта.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики и подготовленность к разработке дипломного проекта.

По окончании срока практики отчет сдается на проверку руководителю практики от вуза.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Основы музееведения [Текст] : учеб. пособие: [гриф УМО] / отв. ред. Э.А. Шулепова. – 4 изд., стер. - М.: ЛИБРОКОМ, 2015. - 430 с. - ISBN 978-5-397-04064-8
2. Основы музееведения : учеб. пособие для студентов вузов / отв. ред. Э.А. Шулепова; Мин во культуры и мас. коммуникаций РФ; Гос. ин-т искусствознания; Рос. ин-т культурологии [гриф УМО]. - М. : Едиториал УРСС, 2005. - 504 с. - (ACADEMIA XXI). - ISBN 5-354-00857-3

7.2. Дополнительная литература

1. Алексеев, Ю.В., Казачинский, В.П. и др. Научно-исследовательские работы (курсовые, дипломные, диссертации): общая методология, методика подготовки и оформления. – М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2006. – 120 с.
2. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы. – М.: Ось-89, 2005. – 112 с.
3. Валеев, Г.Х. Экспертиза квалификационных научных исследований / Г.Х. Валеев. – М.: Логос, 2005. – 111 с.
4. Забелинские научные чтения. Исторический музей – энциклопедия отечественной истории культуры. Отв. Ред. В.Л. Егоров. М., 1999. – 339 с. / Труды ГИМ, вып. 110. То же. Вып. 121. – М., 2000. – 771 с.
5. Кожухар, В.М. Практикум по основам научных исследований: Учебное пособие / В.М. Кожухар. – М.: АСВ, 2008. – 112 с.
6. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2008. – 460 с.
7. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие / И.Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб., и доп. – М.: Дашков и К, 2007. – 340 с.
8. Новиков, А.М. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: ЛИБРОКОМ, 2010. – 280 с. 14.
9. Сто великих музеев мира /Авт.-сост. Н.А. Ионина. – М.: Вече, 2000. – 511 с.
10. Хадсон Кеннет. Влиятельные музеи. Пер.с англ. – Новосибирск, 2001. – 194 с.

7.3. Методические указания и материалы по видам занятий

На занятиях преддипломной практики студентам необходимо вести конспекты, чётко фиксируя все необходимые названия, даты, имена авторов, произведений и сопроводительных фактов.

Необходимо практику начинать со сбора предварительных материалов по тем музеям и художественным центрам в которых предстоит работать студентам и чьи произведения будут отражены в дипломной работе.

Сперва идет ознакомление с музеем. Студенты-практиканты обязательно знакомятся с правилами внутреннего распорядка музея, техникой безопасности и производственной санитарией, обращается внимание на пожарную безопасность при ведении работ в помещениях музея.

Сбор материала, фотографирование, буклеты, зарисовки, записи по коллекциям.

Знакомство с музеем, где студенты проходят практику, начинается с вводной лекции-беседы о истории и деятельности музея по следующей системе:

1. Тип, профиль и специфика музея или галереи.
2. Краткая история образования и развития музея или галереи.
3. Краткая характеристика основного и вспомогательного фондов.
4. Задачи и планы научно-исследовательской, собирательской, экспозиционной и экскурсионной работы музея или галереи.
5. Обзор экспозиционных отделов музея или галереи, знакомство с экспозицией музея (осмотр залов, отделов экспозиции с экскурсоводом).
6. Знакомство с основными видами музейной работы музейного учреждения на современном этапе.
7. Роль музея или галереи в общественной жизни города (образовательно-познавательные функции музея или галереи).

Завершается знакомство с учреждением (по месту прохождения практики) экскурсией по залам музея или галереи, а также тематической или общей экскурсией, где студенты знакомятся с памятниками изобразительного искусства разных стран и периодов, включением их в исторический контекст с историческими местами города, а также состоянием охраны и использованием этих памятников истории и культуры на современном этапе.

Студентам необходимо глубоко владеть информацией по предложенным темам, обладая при этом знанием визуального ряда (уметь определять по изображениям стиль, период, хронологические рамки). Для этого им рекомендуется в процессе подготовки запоминать этот визуальный ряд одновременно с чтением литературы, рекомендованной преподавателем.

Следует запоминать в первую очередь те произведения, которые являются основными в тот или иной период. А затем, после усвоения основных произведений, рекомендуется расширить визуальный ряд для более полного представления о стиле эпохи в целом. Важно при этом правильно структурировать обширный материал по истории искусства, усваивая его в соответствии с принятой периодизацией и пользуясь конспектами лекций и учебной литературой. Важно помнить о правилах написания дипломной работы в соответствии со стандартами.

По итогам практики студенты обрабатывают материал, с написанием отчета-реферата.

7.4 Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы - Консультант + Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Здания и сооружения института соответствуют противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база КГИК обеспечивает проведение всех видов учебной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Оборудованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран) в аудиториях 276, 282, 116, 239.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории:

- Лаборатория информационных технологий в социокультурной сфере;
- Лаборатория Галерея профессиональной подготовки, оснащенная демонстрационным оборудованием по истории изобразительного искусства.

Выделены помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде института.

Институт обеспечен лицензионным программным обеспечением в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и практик.

Определены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20__-20__ уч. год

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по учебной работе
____ С.А. Трехбратова
« ____ » _____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
_____ (должность)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)

Заведующий кафедрой

_____ (наименование кафедры)	/	_____ (подпись)	/	_____ (Ф.И.О.)	/	_____ (дата)
---------------------------------	---	--------------------	---	-------------------	---	-----------------