

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-гуманитарного образования

Кафедра теории и истории культуры

УТВЕРЖДАЮ  
зав. кафедрой  
Гребенюк М.Н.

  
\_\_\_\_\_ 20 16

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.П.3 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки – **51.03.01 Культурология**  
Профиль подготовки – **Прикладная культурология**  
Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**  
Форма обучения – **очная, заочная**

**Краснодар  
2016**

Рабочая программа предназначена для обучения при прохождении педагогической практики обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, профиль Прикладная культурология в 6 семестре.

Программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 года, приказ № 1464 и основной образовательной программой.

**Рецензенты:**

Доктор философских наук, профессор кафедры теории и истории культуры Лях В.И.

Доктор культурологии, профессор, проректор по учебной работе Академии маркетинга и социально-информационных технологий – ИМСИТ Павелко Н.Н.

**Составитель:**

Доктор исторических наук, профессор кафедры теории и истории культуры, декан факультета социально-гуманитарного образования Гангур Н.А.

Программа педагогической практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры теории и истории культуры «26» января 2016 г., протокол № 6.

Программа практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВПО «КГИК» «16» февраля 2016 г., протокол № 6.

## Содержание

1.Цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам обучения при прохождении практики.....	5
4. Структура и содержание практики.....	6
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации .....	7
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства .....	7
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	8
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	10
6.1. Основная литература.....	11
6.2. Дополнительная литература.....	11
6.3. Периодические издания.....	12
6.4. Интернет-ресурсы.....	12
6.5. Программное обеспечение.....	12
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	12
8. Дополнения и изменения к программе практики.....	13
Приложение.....	

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### Задачи практики:

- знакомство обучающихся с типами образовательных программ, современными образовательными практиками работы и образовательными технологиями;
- овладение основами возрастной психологии;
- овладение современными методиками преподавания и обучения;
- овладение дидактико-коммуникативными техниками;
- приобретение первоначальных педагогических навыков.

### Цели педагогической практики:

Изучение основ педагогической и воспитательной работы в образовательных организациях; овладение педагогическими навыками и опытом практической деятельности в сфере образования.

### Задачи педагогической практики:

- знакомство обучающихся с типами образовательных программ, современными образовательными практиками работы и образовательными технологиями;
- овладение основами возрастной психологии;
- овладение современными методиками преподавания и обучения;
- овладение дидактико-коммуникативными техниками;
- изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным предметам социально-гуманитарного профиля;
- осуществление контроля качества усвоения учащимися учебного материала путём содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ;
- непосредственное участие обучающегося в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки (проведение лекций и практических занятий), предусмотренной индивидуальным заданием, приобретение первоначальных педагогических навыков.

## 2. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Педагогическая практика входит в раздел Б2. основной образовательной программы по направлению подготовки 51.03.01 Культурология. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Поскольку педагогическая практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта работы и для освоения ими общих и профессиональных компетенций по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, для ее успешного прохождения необходимо изучить дисциплины учебного плана, непосредственно предшествующие практике.

Общее методическое руководство педагогической практикой осуществляет выпускающая кафедра по направлению подготовки 51.03.01 Культурология – кафедра теории и истории культуры. Состав групп и руководители определяются ежегодно и оформляются приказом ректора.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Педагогическая практика направлена на формирование следующих *компетенций*:

#### ***а) общекультурных (ОК):***

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

#### ***б) общепрофессиональных (ОПК):***

способностью применять культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-2);

способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-4);

#### ***в) профессиональных (ПК):***

готовностью осуществлять педагогическую и воспитательную деятельность в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования (ПК-18);

готовностью к использованию современных методик и форм учебной работы и умение применять их в преподавании предметов, связанных с культурологией, в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального образования (ПК-19).

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

#### **Знать:**

- способы применения полученных теоретических знаний в педагогической деятельности;

#### **Уметь:**

- использовать нормативные документы в практической деятельности;
- самостоятельно решать научно-педагогические задачи с использованием информационных технологий и современного оборудования;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и формировать план действий по их разрешению;
- осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;

**Владеть:**

- навыками работы в коллективе;
- навыками к обучению с помощью новых образовательных методов, методик и технологий;
- навыками самоконтроля и самооценки процесса и результата в педагогической деятельности.

**Приобрести опыт преподавательской деятельности в том числе:**

- написания учебно-методической документации;
- организации учебно-образовательного процесса;
- выступления перед аудиторией;
- анализа итогов самостоятельной работы обучающихся.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Педагогическая практика для обучающихся очной и заочной форм обучения проходит на базе кафедры теории и истории культуры Краснодарского государственного института культуры. Возможны иные базы прохождения практики – государственные и негосударственные высшие учебные заведения.

Педагогическая практика в соответствии с рабочим учебным планом проводится в 6 семестре концентрированно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

**Таблица «Структура и содержание практики»**

Семестр	Неделя	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
<b>Подготовительный и ознакомительный этап</b>					
2		Инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики; Определение объемов работы и получение индивидуального задания.		ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, 19	6
2		Знакомство с местом прохождения практики и задачами и корпоративной культурой учреждения. Знакомство с должностными обязанностями и правами преподавателей вуза, правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс. Составление раздела отчета, посвященного общим сведениям об учреждении и организационной структуре и паспорта образовательного учреждения	Соответствующий раздел отчета	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	6

Этап работы над реализацией поставленных задач					
2		Изучение содержание работы, видов и специфики профессиональной деятельности преподавателя. Знакомство с учебно-методической и научно-исследовательской работой кафедры.	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
		Практическое ознакомление студентов с методиками преподавания социально-гуманитарных. Посещение студентом занятий преподавателей, осуществление их анализа. Посещение занятий сокурсников с последующим анализом и предложениями.	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
2		Изучение современных образовательных технологий высшей школы. Знакомство с электронной образовательной системой. Рассмотрение методики создания электронных учебников и учебных пособий.	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
2		Изучение учебно-методической литературы, программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам социально-гуманитарного профиля. Изучение методической литературы и государственных образовательных стандартов подготовки бакалавров по направлению «Культурология». Изучение утвержденных рабочих учебных программ по дисциплинам учебного плана подготовки. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий	Соответствующий раздел отчета	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
2		Разработка рабочей программы по преподаваемой дисциплине. Разработка на основе этих программ лекционных, семинарских и практических занятий для работы со студентами в объеме, определяемом кафедральным руководителем практики, составление соответствующих планов занятий. Подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий. Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов, экзаменационных вопросов, контрольных работ, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля.	Разработка конспекта лекций	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
		Проведение лекционных и семинарских (практических) занятий соответственно составленному плану, учебной программе и учебному расписанию.	Участие в проведении занятий	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8
2		Осуществление контроля качества усвоения студентами учебного материала путём содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ студентов	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4 ПК-18, ПК-19	8

Завершающий и обобщающий этап					
2		Завершение работы по выполнению индивидуальных заданий	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-18, ПК-19	8
		Описание выполненных производственных задач	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-18, ПК-19	8
2		Определение результатов и эффективности профессиональной деятельности в избранной предметной области	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-18, ПК-19	8
2		Самоанализ качества проделанной работы, оценивает достоинства и недостатки, намечает возможные пути коррекции	Устный отчет перед научным руководителем	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-18, ПК-19	8
2		Составление и защита отчета по практике	Предоставление отчета	ОК-5, ОК-6, ОПК-2, ОПК-4, ПК-18, ПК-19	8
<b>ВСЕГО:</b>					108

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

*Текущий контроль* успеваемости студентов по практике производится в следующих формах:

- дневника практики;
- плана-конспекта лекционных и практических занятий;
- отчета о проделанной работе.

### Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

1. Инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики;
2. Знакомство с местом прохождения практики и задачами и корпоративной культурой учреждения;
3. Изучение содержания работы, видов и специфики профессиональной деятельности преподавателя;
4. Практическое ознакомление студентов с методиками преподавания социально-гуманитарных дисциплин;

5. Изучение учебно-методической литературы, лабораторного и программного обеспечения по рекомендованным дисциплинам социально-гуманитарного профиля;

6. Изучение современных образовательных технологий высшей школы;

7. Разработка дополнительных методических и контрольно-измерительных материалов для студентов;

8. Осуществление контроля качества усвоения студентами учебного материала путём содержательного квалификационного анализа самостоятельных работ студентов;

9. Непосредственное участие студентов в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным заданием.

10. Определение результатов и эффективности профессиональной деятельности в избранной предметной области;

11. Составление и защита отчета по практике.

#### 5.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики)

1. Структура, задачи и корпоративная культура базы практики.

2. Анализ должностных обязанностей сотрудников базы практики.

3. Содержание работы, виды и специфика профессиональной деятельности преподавателя.

4. Методика преподавания гуманитарных дисциплин.

5. Современные образовательные технологии высшей школы.

6. Электронные образовательные системы.

7. Методика создания электронных учебников и учебных пособий.

8. Анализ федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

9. Анализ учебных планов.

10. Структура и содержание рабочих программ дисциплин.

11. Составление конспекта лекций.

12. Контрольно-измерительные материалы для студентов.

13. Методика и организация лекционного (семинарского) занятия.

14. Контроль качества усвоения студентами учебного материала.

#### 5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

*Промежуточная аттестация* по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме зачета с оценкой на основании отчета обучающегося о прохождении практики.

Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

### **5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчёта, его соответствие программе практики и индивидуальному заданию; владение материалами отчёта; отзыв руководителя практики от вуза.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

#### **Критерии сдачи зачета**

**«Зачтено»** - индивидуальное задание на практику выполнено полностью, уровень качества его выполнения оценен как высокий (превосходный), либо как продвинутый, необходимые практические навыки работы сформированы, отчетная документация составлена качественно и сдана в срок.

**«Не зачтено»** - индивидуальное задание на практику выполнено частично, либо качество их выполнения оценено как несоответствующее базовому, необходимые практические навыки работы не сформированы, отчетная документация составлена некачественно и не сдана в срок, при дополнительной самостоятельной работе возможно повышение качества выполнения заданий.

## **6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Основная литература**

1. Кондрашов В.А. Методика преподавания культурологии в вузе. [Текст] / В. А. Кондрашов. – Ростов-на-Дону, 2008.
2. Флиер А. Я. Культурология для культурологов. [Текст] / А. Я. Флиер. – М., 2002.
3. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. [Текст] / Ю. А. Конаржевский. – М.: Центр «Педагогический поиск». 2000.
4. Палат Е.С. Современные информационные технологии в образовании. [Текст] / Е. С. Палат. – М.: Академия. 2000.
5. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. [Текст] / Т. С. Панина. – М.: Академия, 2007.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Малыгина И.Ю. Методика преподавания культурологии. [Текст] / И. Ю. Малыгина. – СГУ, 2010.
2. Нелеп А.Т. Теоретические проблемы преподавания гуманитарных наук. [Текст] / А.Т. Нелеп. – М. 1990.
3. Иванов С.А. Методы изучения культуры. [Текст] / С. А. Иванов. – Великий Новгород, 2002.

4. Методика преподавания социально-гуманитарных дисциплин в ВУЗах. [Текст]: под ред. А. А. Иванова. – Уфа, 2006.

5. Сальников Н., Барухин С. Реформирование высшей школы: актуальное состояние и проблемы. [Текст] // Высшее образование в России. 2008. № 8.

### **6.3. Периодические издания**

1. «Педагогика высшей школы»
2. «Вопросы культурологии»
3. «Вопросы философии»
4. «Общественные науки и современность»
5. «Культурная жизнь Юга России»
6. «Теория и практика общественного развития»

### **6.4. Интернет-ресурсы**

1. Сайт AdMe («ЭдМи»)[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.adme.ru/about>

2. Сайт Муниципального учреждения культуры Виртуальный образовательный центр "Global" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://global.iatp.org.ua/index.html>

3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС), базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

2. Портал «Университетская библиотека» <http://www.biblioclub.ru/> : специализируется на учебных материалах для ВУЗов по научно-гуманитарной тематике, а так же содержит материалы по точным и естественным наукам.

### **6.5. Программное обеспечение**

1. Кондрашов В.А. Методика преподавания культурологии.[Электрон.ресурс] – режим доступа: [http://www.dronebl.ru/k/kondrashow\\_w\\_a/ocherk11.shtml](http://www.dronebl.ru/k/kondrashow_w_a/ocherk11.shtml)

2. Немировская Л.З. Культурология: теория и методика преподавания. [Электрон.ресурс] – режим доступа: [http://www.philos.msu.ru/vestnik/philos/art/1997/nemir\\_cultur.htm](http://www.philos.msu.ru/vestnik/philos/art/1997/nemir_cultur.htm)

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:**

Во время прохождения педагогической практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.), которые находятся в соответствующем высшем учебном заведении, а также пользоваться библиотечными фондами.

Материально-техническое обеспечение дисциплины должно включать: аудитории, оборудованные стационарными мультимедийными средствами, компьютером с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала. Презентации с использованием мультимедийных средств и программ Power Point:

- лекции проводятся с презентацией в программе Power Point и мультимедийных средств;
- ноутбука (использование видеотеки);
- семинарские занятия проводятся с использованием презентации в программе Power Point и мультимедийных средств; компьютера, телевизора, ноутбука.

**8. Дополнения и изменения  
к программе \_\_\_\_\_ практики**

на 20\_\_-20\_\_ уч. год

В программу \_\_\_\_\_ практики вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Дополнения и изменения к программе \_\_\_\_\_ практики рассмотрены  
и \_\_\_\_\_ рекомендованы \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ заседании \_\_\_\_\_ кафедры

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование)*

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель(и):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

