

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зенгин Сергей Семенович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.08.2022  
Уникальный программный ключ:  
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Краснодарский государственный институт культуры»

**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
28 ноября 2017 года  
(Протокол №11)  
с изменениями и дополнениями  
принятыми Ученым советом  
«29» августа 2022 г.  
(Протокол №10)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ректор Зенгин С.С. Зенгин



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРВОМ ТУРЕ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА МОЛОДЫХ  
УЧЕНЫХ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ**

Краснодар  
2022

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Учредителем Всероссийского конкурса молодых ученых в области искусств и культуры (далее – Конкурс) является Министерство культуры Российской Федерации (далее – Минкультуры России).

1.2. Конкурс проводится с целью сохранения и развития системы образования в области искусств и культуры в Российской Федерации, выявления талантливых молодых исследователей.

Задача Конкурса – поддержка молодых исследователей и содействие их профессиональному росту, повышение интереса к научно-исследовательской деятельности среди молодежи. Конкурс способствует интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании, использованию новых знаний и достижений науки в образовательной деятельности.

1.3. Конкурс проводится ежегодно среди студентов и аспирантов образовательных организаций высшего образования в возрасте до 35 лет на момент проведения конкурса.

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Кино-, теле- и другие экранные искусства
- Музыкальное искусство
- Литературоведение
- Театральное, хореографическое и цирковое искусство
- Изобразительное и декоративно-прикладное искусство
- Архитектура и дизайн
- Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов
- Теория и история искусства и культуры
- Социально-культурная деятельность
- Библиотечно-информационная деятельность

## **II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВОГО ТУРА КОНКУРСА**

2.1. Первый тур Конкурса проводится федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт).

2.2. Для участия в первом туре Конкурса претенденту необходимо направить в научный отдел следующие документы :

- научная работа;
- автореферат научной работы;
- две рецензии от лиц, имеющих профильное образование и ученую степень;
- копии дипломов всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад, выставок и других творческих мероприятий, полученные конкурсантами за последние три года (при наличии);

- перечень публикаций (научных работ, статей, выступлений на научных конференциях) (при наличии);
- биографию участника с указанием ФИО научного руководителя и имеющихся у него ученой степени, почетных званий и/или государственных наград;
- копию паспорта с регистрацией места проживания участника;
- фотографию участника в электронном виде (портрет для буклета).

2.3. Сроки подачи документов в адрес Оргкомитета определяются распоряжением проректора по науке и дополнительному образованию.

2.4. Научно-методический совет проводит предварительный отбор научных работ и представляет их на заседании Ученого совета Института для утверждения претендентов на участие во втором туре Конкурса.

### **III. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ НА КОНКУРС**

3.1. Текстовая часть работы.

3.1.1. Состав текстовой части работы:

титульный лист (на титульном листе научной работы указываются фамилия, имя, отчество автора (авторов), наименование образовательной организации, специальность (направление подготовки), по которой обучается автор (авторы), номинация Конкурса, название работы);

- оглавление или содержание;
- текст со всеми определяемыми содержанием текста элементами (введение, основной раздел, заключение, приложение (при наличии)), с заголовками, таблицами, формулами, примечаниями, библиографическими ссылками, библиографическим списком, перечнем подрисуночных подписей.

3.1.2. Библиографический список и библиографические ссылки оформляются по требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018.

3.1.3. Текст работы должен быть набран в одном файле, в текстовом редакторе Word (кегель 14, интервал 1,5 пункта, гарнитура Times, в строке 60-65 знаков, включая пробелы).

3.1.4. Внутритекстовые ссылки оформляются в виде постраничных сносок, имеющих сквозную нумерацию для всей работы.

3.1.5. Иллюстрации в текст работы не включаются, а предоставляются отдельными файлами. На месте иллюстраций в текстовом оригинале ставится порядковый номер иллюстрации, по образцу: *Рис. 1.*

3.1.6. Подписи к иллюстрациям должны быть даны в конце работы списком, включающим номер рисунка и подпись к нему, по образцу:

*Рис. 1. Текст подписи к рисунку*

*Рис. 2. Текст подписи к рисунку*

*Рис. 3. Текст подписи к рисунку*

3.1.7. Формат передаваемого файла: doc, docx.

3.1.8. Архивирование файла не допускается.

### 3.2. Иллюстративная часть работы:

3.2.1. Весь иллюстративный материал должен быть отделен от текстового и предоставлен отдельными файлами (одна иллюстрация = один файл).

3.2.2. Иллюстрации должны быть пронумерованы в последовательности, соответствующей упоминанию их в тексте работы, и номерами привязаны к подрисуночным подписям.

3.2.3. Количество иллюстраций к одной работе – не более 30.

3.2.4. Формат передаваемых файлов: jpg (jpeg) или tif (tiff); разрешение не менее 300 dpi.

3.2.5. Архивирование файлов иллюстративной части допускается, архиватор Rar.

3.2.6. Автор работы несет персональную ответственность за соблюдение законодательства в области авторских прав в отношении предоставленных иллюстративных материалов.