

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Семенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.12.2022 12:57:44
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b011400c56c317016866e076872cb

ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»

Положение принято на
заседании Учёного совета
ФГБОУ ВО «Краснодарский
государственный институт культуры»
протокол № 13
от «29» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«Краснодарский государственный
институт культуры»
Зенгин
С.С. Зенгин
«29» ноября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР
ТЕЛЕСТУДИЯ «ДЕБЮТ»**

1. Общие положения

1.1. Учебно-производственный центр телестудия «Дебют» (далее – Центр) является производственным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт) осуществляющим производство и выпуск телепрограмм.

1.2. Центр создаётся по решению Ученого совета Института. Создание, переименование, разделение, слияние или ликвидация Центра осуществляется на основании решения Ученого совета и утверждается ректором Института. При изменении функций и задач Пресс-службы должностные инструкции перерабатываются и утверждаются ректором Института.

1.3. Центр находится в непосредственном подчинении руководителя пресс-службы Института.

1.4. Руководство Центром осуществляет главный режиссер, назначаемый на должность приказом ректора Института по представлению руководителя пресс-службы после согласования с проректором по связям с общественностью, творческой и воспитательной работе.

1.5. Состав и количество сотрудников Центра определяется штатным расписанием и утверждается ректором Института. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по представлению главного режиссера Центра после согласования с руководителем Пресс-службы Института и проректора по связям с общественностью, творческой и воспитательной работе.

1.6. Основной целью Центра является создание положительного имиджа Института в средствах массовой информации.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется:

- конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования;
- приказами Министерства культуры и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Института;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.8. Настоящее положение о Центре является внутренним документом, определяет его основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями, а также сторонними организациями.

1.9. Институт в полном объеме и своими средствами осуществляет организационное, финансовое, материально-техническое и имущественное обеспечение деятельности Центра, исходя из своих возможностей в соответствии с производственной необходимостью, общим порядком ведения хозяйственного расчета, снабжения, расходования материалов, списания издержек производства, бухгалтерского учета, отчетности и контроля. Прибыли и убытки от производства и выпуска телепрограмм Институт относит на свои финансовые результаты.

2. Задачи и функции Центра

Основными задачами Центра являются:

2.1. Информирование целевой аудитории о деятельности и образовательных услугах, предоставляемых Институтом.

2.2. Освещение достижений профессорско-преподавательского, научного и студенческого коллективов Института.

2.3. Освещение событий общественной жизни Института.

В соответствии с возложенными задачами и законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации (далее – СМИ) Центр выполняет следующие функции:

2.4. Организация практики обучающихся по программам подготовки.

2.5. Обеспечивает профессиональное производство и выпуск телепрограмм по тематике (специализации), зафиксированной в свидетельстве о государственной регистрации СМИ.

2.6. Подготовка и выпуск программ о жизни Института.

3. Взаимоотношения Центра

Взаимоотношения Центра с другими структурными подразделениями Института, органами государственной власти и местного самоуправления, СМИ, общественными объединениями и другими организациями определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

4. Права

Работники Центра в целях реализации возложенных на него функций имеют право:

4.1. Самостоятельно осуществлять подбор подлежащего выходу в эфир материала и решать другие вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, если это не противоречит условиям настоящего Положения и законодательства Российской Федерации.

4.2. Запрашивать у структурных подразделений Института информацию для реализации установленных Положением целей и задач работы Центра.

4.3. Привлекать сотрудников подразделений Института к проведению работ по решению поставленных перед Центром задач.

4.4. Вносить на рассмотрение руководства Института предложения по организации деятельности Центра и совершенствованию его работы.

4.5. Посещать учебные занятия, заседания кафедр, учебно-методических советов подразделений для популяризации деятельности Института.

4.6. Принимать участие в совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых ректором Института.

5. Обязанности

Работники Центра обязаны:

5.1. Выполнять возложенные на них функции.

5.2. Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации о СМИ и условия настоящего Положения.

5.3. Незамедлительно осуществлять перерегистрацию Центра в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Обеспечивать профессиональное производство и выпуск телепрограмм по тематике (специализации), зафиксированной в свидетельстве о государственной регистрации СМИ.

5.5. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

5.6. Совершенствовать свою деятельность при помощи материально-технических средств и повышения уровня квалификации и ответственности каждого работника Центра.

5.7. Отчитываться перед руководством Института и вышестоящими организациями, в установленном порядке.

5.8. Создавать и поддерживать положительный имидж Института.

6. Ответственность

6.1. Сотрудники Центра несут индивидуальную и коллективную ответственность за невыполнение целей и задач, сформулированных в настоящем Положении, должностных инструкциях и трудовом договоре в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

6.2. Права, обязанности и ответственность работников Центра определяются Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Института.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения ректором Института и действует до принятия нового Положения или отмены

настоящего Положения. Настоящее положение также утрачивает свою силу в случае расформирования (ликвидации) структурного подразделения.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости или по инициативе руководителя Центра и утверждаются ректором Института, путем подготовки проекта изменений, дополнений, либо путем утверждения нового Положения

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления правовой
и организационно-кадровой работы

Юрист юридического отдела

Руководитель

 К.В. Шевченко
 Е.А. Солощак
 Н.А. Созонова