

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 2022.08.29
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Краснодарский государственный институт культуры»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
Краснодарского государственного
института культуры
26 мая 2020 года
(Протокол №4)
с изменениями и дополнениями,
принятыми решением
Ученого совета
от 23 июня 2021 г.
(протокол №7)
от 30 августа 2021
(протокол №8)
от 29 августа 2022 г.
(протокол № 10)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор *Зенгин*
С.С. Зенгин
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ КАДЕТ МУЗЫКАЛЬНОГО
КАДЕТСКОГО КОРПУСА ИМ.АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО
КРАСНОДАРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА
КУЛЬТУРЫ

Краснодар
2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о порядке организации питания кадет музыкального кадетского корпуса им. Александра Невского Краснодарского государственного института культуры (далее – Положение) разработано на основании Закона «Об образовании» в РФ от 29.12.2012 № 273 и Устава ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры» (далее - Институт).

1.1. Основными задачами при организации питания кадет в музыкальном кадетском корпусе Института, являются:

- обеспечение кадет питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди кадет инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания кадет Института;
- порядок организации питания кадет Института.

II. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ КАДЕТ

2.1. При организации питания Институт руководствуется СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2.2. В Институте создаются следующие условия для организации питания кадет:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием, инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, оснащенные мебелью;
- утверждены режимы работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся.

2.3. Руководство Института обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием кадет, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) кадет.

2.4. Питание кадет организуется следующим образом:

- 7-9 классы, принятые на обучение в 2017-2019 гг. соответственно, питаются за счет средств от приносящей доход деятельности;

- 5-6 классы, принятые на обучение в 2020-2021гг. соответственно, питаются за счет средств родителей (законных представителей) или за счет средств спонсоров, привлеченных родителями (законными представителями), согласно заключенных договоров.

- питание кадет, принятых на обучение в последующее годы, осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) или за счет средств спонсоров, привлеченных родителями (законными представителями), согласно заключенных договоров.

2.5. Для обучения кадет Института предусматривается организация пяти - шестиразового питания.

2.6. Для организации питания кадет Института используются специальные помещения (пищеблок, комбинат питания, буфеты), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил Российской Федерации.

2.7. Контроль за составлением меню, организацией питания, качеством продуктов, приготовлением пищи осуществляют врач учреждения и медицинская сестра.

2.8. Перед раздачей пищи медицинский работник проводит пробу блюд, записывает в бракеражный журнал оценку и разрешение на выдачу.

2.9. Для постоянного контроля за качеством и правильностью организации питания кадет в Институте обязательна следующая документация:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой суммарной продукции;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал регистрации меню – раскладок;
- журнал подсчета калорийности и химического состава пищи;
- результаты лабораторных анализов пищи;
- «Журнал здоровье»;
- сертификаты на все завозимые продукты.

2.10. Питание для кадет организуется на основе перспективного меню, согласованного с управлением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ КАДЕТ

3.1. Ежедневные меню рационов питания утверждаются директором столовой, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

3.2. Комбинат питания в части обеспечения питания кадет осуществляет производственную деятельность в режиме семидневной рабочей недели – с понедельника по воскресенье в режиме работы музыкального кадетского корпуса. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом кадет из Института, комбинат питания осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с ректором Института или курирующим проректором.

3.4. Отпуск горячего питания кадетам организуется по классам (группам) в соответствии с режимом учебных занятий. В Институте режим предоставления питания утверждается приказом ректора ежегодно.

3.5. Организация обслуживания кадет питанием осуществляется путём предварительной сервировки столов.

3.6. Кадеты приходят в комбинат питания организованно в сопровождении воспитателя.

3.7. Воспитатели контролируют мытье рук перед принятием пищи, обеспечивают порядок, формируют культурно – гигиенические навыки, правила поведения за столом.

3.8. Ежедневно ответственный педагог сдаёт сведения по количеству питающихся кадет на текущий учебный день в комбинат питания.

3.9. Ответственным за организацию питания кадет в Институте является директор комбината питания.

3.10. Ответственный за организацию питания обязан:

- своевременно представлять информацию по вопросам организации питания по запросам учредителя и контролирующих органов;
- своевременно предоставлять необходимую информацию в бухгалтерию Института;
- проверять ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания;
- принимать участие в работе бракеражной комиссии;
- осуществлять контроль за соблюдением графика питания учащихся, своевременным накрытием столов;
- осуществлять контроль за личной гигиеной сотрудников комбината питания, наличием спецодежды;

3.11. Ответственный за организацию питания имеет право:

- проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания;
- запрашивать у воспитателей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания;
- ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания кадет.