

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Семенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.04.2023 17:06:18
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Краснодарский государственный институт культуры»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
10 апреля 2023 г.
(протокол № 3)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Зенгин С.С. Зенгин
10 апреля 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»

Краснодар, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (ФГБОУ ВО КГИК), (далее по тексту – Институт, КГИК), определяющим правила и порядок проведения процедуры самообследования деятельности Института.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Института с целью документального сопровождения ежегодной процедуры самообследования по согласованным критериям и показателям деятельности образовательной организации.

1.3. Требования настоящего Положения распространяются на все структурные подразделения Университета, обеспечивающие подготовку отчета о результатах самообследования по соответствующим направлениям деятельности.

1.4. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Института, а также подготовка отчета о результатах самообследования;
- обеспечение готовности к плановым и внеплановым проверкам, проводимым федеральными органами исполнительной власти, а также к независимой оценке качества образования, проводимой по инициативе юридических и физических лиц;
- сопоставление критериев оценки деятельности и показателей самообследования с другими образовательными учреждениями;
- повышение качества подготовки обучающихся и выпускников путем улучшения работы структурных подразделений Института.

1.5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Институт, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.6. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Института.

1.7. Положение регламентирует структуру отчета о результатах самообследования, а также сроки предоставления результатов на официальном сайте Института.

1.8. Самообследование проводится Институтом ежегодно.

1.9. Отчет о результатах самообследования формируется по состоянию на 01 апреля текущего года и размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования (Письмо Минобрнауки РФ от 20.03.2014 года № АК-634/05).

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Института;
- издание приказа (распоряжения) ректора о проведении самообследования Института, определяющего сроки, формы проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения;
- проведение самообследования структурных подразделений;
- анализ и обобщение полученных результатов, формирование на их основе отчета о самообследовании по состоянию на 01 апреля текущего года;
- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на Ученом совете КГИК;
- подписание отчета ректором и заверение его печатью;
- размещение отчета на официальном сайте Института.

2.2. Приказом ректора о проведении самообследования утверждается план проведения самообследования, в котором определяются сроки подготовки и ответственные лица за подготовку каждого раздела отчета по проведению самообследования и назначается комиссия по самообследованию Института (далее Комиссия), председателем которой является ректор, заместителем председателя Комиссии - проректор по учебной работе.

2.3. Для проведения самообследования в состав Комиссии могут включаться:

- Проректоры;
- Начальник учебно-методического управления;
- Деканы факультетов;
- Иные руководители структурных подразделений.

2.4. Рекомендуемая структура Отчета по самообследованию:

1) Аналитическая часть

- Общие сведения об образовательной организации;
- Образовательная деятельность;
- Научная деятельность;
- Международная деятельность;
- Внеучебная работа.

2) Показатели деятельности образовательной организации

- Анализ показателей образовательной деятельности Института;
- Заключение.

2.5. Результаты самообследования оформляются в виде Отчета по самообследованию. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

2.6. Размещение отчета организации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в сети «Интернет», и направление его печатного и электронного вариантов в Министерство культуры Российской Федерации осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

III. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О САМООБСЛЕДОВАНИИ

3.1. Отчет готовится на основании справок по самообследованию основных направлений деятельности Института и иных локальных документов, в которых подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по объектам проверки. Отчет включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации. В аналитической части приводится информация о деятельности вуза, которая включает следующие разделы:

3.1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Указываются полное наименование и контактная информация образовательной организации, дается краткая историческая справка об Институте, описывается цель (миссия) КГИК. Проводится анализ основных документов, регулирующих правовые основы функционирования вуза и их соответствие фактическим условиям на момент самообследования: внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих основные направления деятельности Института; лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями; свидетельства о государственной аккредитации с приложениями. Проводится анализ системы управления Институтom, отмечается степень участия обучающихся в управлении.

3.1.2. Образовательная деятельность.

Приводится информация о реализуемых основных образовательных программах, организации приема и качественном составе абитуриентов (поступающих), контингенте обучающихся, выпуске специалистов, востребованности и трудоустройстве выпускников, качестве образования, кадровом обеспечении образовательного процесса, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении реализуемых образовательных программ. Анализируется структура подготовки и изменение контингента слушателей и обучающихся по программам дополнительного профессионального образования: количество реализуемых программ, соответствие программ повышения квалификации требованиям заказчиков, категории слушателей, обучающихся по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

3.1.3. Научно-исследовательская деятельность.

Раздел включает следующую информацию: сведения о научных и инновационных подразделениях в составе Института, об основных научных школах и направлениях, показателях Института в области НИР, инновационной деятельности и объемах проведенных научных исследований, о подготовке научно-педагогических кадров, работе диссертационных советов, редакционно-издательской деятельности и публикационной активности преподавателей. Анализируется использование результатов научных исследований в образовательной деятельности, внедрение собственных разработок в практику, рассматривается научно-исследовательская работа обучающихся, план развития основных научных направлений.

3.1.4. Международная деятельность.

При анализе международной деятельности Института необходимо дать оценку следующим вопросам: участие представителей вуза в международных образовательных и научных программах и конференциях, количество иностранных обучающихся и (или) стажирующихся в Институте, количество студентов и аспирантов Института, обучающихся и (или) стажирующихся за рубежом, количество педагогических работников и научных сотрудников, прошедших стажировку за рубежом, чтение лекций иностранными преподавателями в Институте и преподавателями за рубежом, совместные с иностранными образовательными учреждениями и обучающимися мероприятия и др.

3.1.5. Внеучебная работа.

Раздел включает следующую информацию: организация воспитательной работы в Университете, участие студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях, студенческое самоуправление, студенческие объединения и социальные проекты, художественно-творческая деятельность, направления внеучебной деятельности.

3.1.6. Материально-техническое обеспечение.

Раздел включает следующую информацию: финансово-экономическая деятельность, инфраструктура и хозяйственно-техническая база Института, оснащение образовательного процесса учебным и научным оборудованием, социально-бытовые условия и охрана здоровья обучающихся и работников. Во второй части отчета приводятся результаты анализа показателей самообследования, рассчитанные на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности за отчетный период. Так же анализируется состояние материально-технической базы Института в целом и по направлениям подготовки. Характеризуются социально-бытовые условия в Институте: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов и т.д.