

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
решением
Ученого совета
29 марта 2016 г.
(Протокол №3)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.С. Зенгин

29 марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ**

Краснодар
2016

1. Общие положения

1.1. Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры», утвержденным Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 03.07.2015 г. №1910 и определяет основные задачи, состав, порядок организации работы Ученого совета.

1.2. Ученый совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Ученый совет, Ученый совет Института) является выборным представительным коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Институтом.

1.3. Целью работы Ученого совета является определение текущих и перспективных направлений деятельности вуза, объединение усилий руководства, педагогических работников, административно-управленческого персонала и обучающихся Института в целях подготовки специалистов, соответствующих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, художественно-творческой и воспитательной деятельности.

2. Состав Ученого совета и порядок его формирования

2.1. В состав Ученого совета Института входят: ректор в качестве председателя Ученого совета, проректоры, деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский

государственный институт культуры» (далее – Общее собрание (конференция) Института) тайным голосованием.

2.2. Общим собранием (конференцией) Института по представлению ректора могут быть избраны в состав Ученого совета тайным голосованием главный бухгалтер Института, а также профессора Института, лица, закончившие Институт, выдающиеся деятели культуры и искусств, ученые.

2.3. Количество членов Ученого совета составляет не более 40 человек. Порядок формирования Ученого совета определяется положением о процедуре проведения выборов Ученого совета ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

2.4. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся Института определяются Ученым советом.

2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за них проголосовали более 50% делегатов, присутствующих на Общем собрании (конференции). В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов. Состав Ученого совета Института объявляется приказом ректора Института.

2.6. Срок полномочий Ученого совета Института – 5 лет с момента избрания. По истечении пяти лет производится избрание нового состава Ученого совета тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Института.

2.7. Полномочия Ученого совета Института могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Института.

2.8. Досрочные выборы Ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов.

3. Структура Ученого совета

3.1. Председателем Ученого совета является ректор Института. Председатель Ученого совета созывает и председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний, организует выполнение решений совета.

3.2. По представлению председателя из числа членов Ученого совета избирается ученый секретарь.

3.3. Ученый секретарь совета выполняет следующие функции:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Ученого совета, явку на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- представляет на утверждение председателю Ученого совета планируемую повестку дня, дату проведения заседания Ученого совета;
- регистрирует членов Ученого совета, участвующих в заседании;
- готовит проекты планов работы Ученого совета;
- координирует взаимодействие Ученого совета со структурными подразделениями Института в соответствии с полномочиями Ученого совета;
- проводит экспертизу документов, представленных для рассмотрения в Ученый совет;
- проверяет правильность оформления аттестационных дел соискателей ученых званий, представляемых в Министерство образования и науки Российской Федерации;
- осуществляет взаимодействие с управлением правового и кадрового обеспечения по вопросам избрания профессорско-преподавательского состава на педагогические должности, выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- своевременно передает в структурные подразделения выписки из решений Ученого совета;
- оформляет решения Ученого совета и доводит их до исполнителей и других заинтересованных лиц;
- контролирует выполнение принятых Ученым советом решений;

- информирует председателя и его членов о выполнении решений Ученого совета;

- ведет делопроизводство Ученого совета;
- осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Ученого совета.

3.4. Ученый совет может создавать из числа своих членов постоянные и временные комиссии по различным вопросам деятельности Института.

4. Полномочия Ученого совета

В полномочия Ученого совета Института входят:

- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов по различным видам деятельности Института (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Института;

- принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Института, о создании, реорганизации и ликвидации его структурных подразделений;

- перенос начала учебного года;
- установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Института, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

- определение порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, проведение выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

- утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждение порядка оказания мер социальной поддержки учащимся по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего образования;

- решение основных вопросов экономического и социального развития Института;
- анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Института;
- представление к ученым званиям; выдвижение на должности;
- инициирование открытия новых специальностей (направлений подготовки), аспирантуры, ассистентуры-стажировки, утверждение тем диссертаций, утверждение по представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов ассистентов-стажеров;
- рассмотрение вопроса о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам;
- утверждение кандидатур на именные стипендии, на стипендии федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и высшего образования;
- осуществление контроля выполнения решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, кафедр, научно-исследовательских и других структурных подразделений Института;
- определение направлений научных исследований, творческой деятельности;
- принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (конференции) Института, установление нормы представительства работников и обучающихся на Общем собрании (конференции) Института;
- принятие решения об ускоренном обучении обучающихся Института;

- установление норм времени за ставку заработной платы для различных должностей преподавателей;
- решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации.

5. Порядок работы Ученого совета

5.1. Ученый совет осуществляет свою деятельность на основании плана работы, разрабатываемого на учебный год и утверждаемого на заседании Ученого совета до начала очередного учебного года. План работы составляется с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций Института. Одобренный Ученым советом план работы подписывается ученым секретарем, утверждается ректором Института и доводится до каждого члена Ученого совета.

5.2. Заседания Ученого совета Института созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано по требованию Министерства культуры Российской Федерации, ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета, одного из деканов факультета. Дата проведения внеочередного заседания Ученого совета определяется его председателем.

5.3. Извещение о дате очередного заседания и повестке дня Ученого совета размещается ученым секретарем на информационном стенде Института не позднее, чем за три дня до объявленной даты.

5.4. Проект повестки дня заседания формируется по согласованию с председателем в соответствии с планом работы Ученого совета Института. В период с начала подготовки заседания до его проведения по решению председателя Ученого совета Института повестка дня может корректироваться: дополняться или сокращаться за счет вопросов, не подготовленных к рассмотрению по уважительным причинам. Каждый член

Ученого совета Института имеет право вносить изменения и дополнения в проект повестки дня до момента голосования по ее утверждению.

5.5. Заседание Ученого совета Института начинается с регистрации его членов в явочном листе. Заседание Ученого совета Института считается правомочным, если в нем участвует не менее $2/3$ его состава. После определения кворума простым большинством голосов утверждается окончательная повестка заседания.

5.6. Заседания Ученого совета проводит председатель – ректор Института. Председательствовать на заседании Ученого совета Института в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

5.7. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета. При решении вопросов на заседании Ученого совета Института каждый его член обладает одним голосом. При равенстве голосов голос председателя имеет решающее значение.

5.8. При обсуждении Ученым советом вопросов, касающихся конкретных лиц, последним предоставляется право участия в заседании Ученого совета. Утверждение тем диссертационных исследований, отчеты аспирантов и ассистентов-стажеров заслушиваются, как правило, в присутствии их научных руководителей.

5.9. Решения Ученого совета Института по избранию на преподавательские должности, выборам деканов факультетов и заведующих кафедрами, представлению преподавателей к ученым званиям принимаются тайным голосованием. В случае тайного голосования решение Ученого совета считается принятым, если за него подано не менее 50% голосов членов Ученого совета плюс один голос.

5.10. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателя в бюллетень принимается открытым голосованием. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную

комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета и содержание необходимой информации.

5.11. Бюллетени для тайного голосования выдаются членам Ученого совета счетной комиссией непосредственно перед самым голосованием в соответствии со списками членов Ученого совета под роспись. Голосование за других лиц не допускается.

5.12. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну для голосования, опечатанную счетной комиссией. По окончании голосования счетная комиссия вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Никто из членов Ученого совета не имеет права вмешиваться в работу счетной комиссии. По окончании подсчета голосов счетная комиссия печатывает и подписывает конверт с бюллетенями.

5.13. Протоколы счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждаются членами Ученого совета открытым голосованием.

5.14. Проекты решений Ученого совета готовятся лицами, ответственными за подготовку рассматриваемых вопросов.

5.15. Решения Ученого совета вступают в силу после подписания их ректором – председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора Института (председателя Ученого совета) и передаются в соответствующие подразделения в течение десяти дней.

5.16. Лица, ответственные за выполнение решений, обязаны сообщать ученому секретарю в установленный в решении срок о выполнении этого решения или его невыполнении с указанием причин.

5.17. По результатам заседаний Ученого совета Института оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и

ученым секретарем. К протоколу прилагаются явочный лист членов Ученого совета и необходимые справки, документы и материалы.

5.18. Протокол заседания Ученого совета Института оформляется не позднее десяти дней после его проведения. В протоколе заседания Ученого совета указываются:

- дата его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.19. Протоколы заседаний Ученого совета Института и приложения к ним в течение учебного года хранятся у ученого секретаря. По истечении учебного года первый экземпляр протокола сдается в установленном порядке на бессрочное хранение в архив Института.

6. Заключительные положения

6.1. Положение об Ученом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» вступает в действие со дня его принятия Ученым советом Института, а в случае его отсутствия – Общим собранием (конференцией) Института, и действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке).

6.2. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Института и утверждаются ректором Института.