

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Семенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2018 09:33:23
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

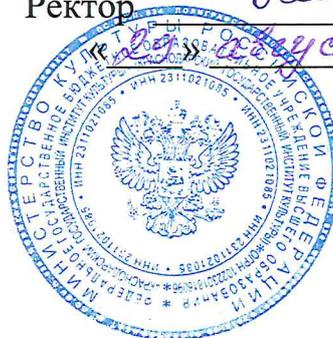
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Краснодарский государственный институт культуры»

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
27 ноября 2018 года
(Протокол №13)
с изменениями и дополнениями
принятыми Ученым советом
«29» августа 2022 г.
(Протокол №10)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Зенгин С.С. Зенгин
«29» августа 2022 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ
«КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

Краснодар
2022

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение об электронном научном журнале «Культура и время перемен» (далее – Положение) регламентирует статус электронного научного журнала, права, порядок организации деятельности по подготовке материалов к публикации и издания выпусков журнала, требования к публикуемым статьям и материалам.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры».

III. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Учредителем электронного научного журнала «Культура и время перемен» является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – КГИК).

3.2. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» является электронным периодическим научным изданием.

3.3. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» в обязательном порядке включается в систему Российского индекса научного цитирования.

3.4. Полнотекстовые электронные копии статей размещаются в базе данных научной электронной библиотеки www.elibrary.ru.

3.5. Принадлежность и объем авторских прав на публикуемые в электронном научном журнале «Культура и время перемен» статьи определяются действующим законодательством РФ. В соответствии с действующим законодательством исключительные права на выпуски электронного научного журнала «Культура и время перемен» принадлежат КГИК.

IV. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

4.1. Основной целью электронного научного журнала «Культура и время перемен» является содействие повышению качества подготовки специалистов посредством развития публикационной активности преподавателей, аспирантов и сотрудников научно-исследовательских институтов.

4.2. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» как часть российской научно-информационной системы участвует в решении следующих задач:

– отражение результатов научно-исследовательской, научно-практической и инновационной деятельности профессорско-преподавательского состава и аспирантов КГИК, а также профессорско-преподавательского состава, научных работников и аспирантов вузов и научных организаций России, стран СНГ и дальнего зарубежья;

– выявление научного потенциала для внедрения передовых достижений науки в образовательный процесс;

– формирование открытой научной полемики, способствующей повышению качества научных исследований, эффективности экспертизы научных работ;

– обеспечение прозрачности в отражении научной проблематики исследовательских коллективов.

4.3. В электронном научном журнале «Культура и время перемен» публикуются научные материалы, освещающие актуальные проблемы отраслей знания, представленных в научно-исследовательской деятельности КГИК, имеющие теоретическую или практическую значимость, а также направленные на внедрение результатов научных исследований в образовательную и творческую деятельность. Также могут публиковаться статьи российских и иностранных ученых, преподавателей, научных работников, аспирантов высших учебных заведений и научных организаций Российской Федерации, стран СНГ и дальнего зарубежья по научным направлениям, приведенным в пункте 5.1. настоящего Положения. Публикации в электронном научном журнале «Культура и время перемен» подлежат только оригинальные статьи, ранее не опубликованные в других изданиях.

4.4. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» реализует независимую политику формирования редакционного портфеля. Редакция осуществляет вычитку и редактуру материалов, но не является при этом органом цензуры. Мнение публикуемых авторов может отличаться от мнения редакции, авторская стилистика в статьях сохраняется.

V. СТРУКТУРА ЭЛЕКТРОННОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

5.1. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» публикует статьи по следующим направлениям:

- Культурология
- Искусствоведение
- Исторические науки и археология
- Педагогические науки
- Политология
- Психологические науки
- Социологические науки
- Филологические науки
- Философские науки

Экономические науки
Юридические науки

5.2. В электронном научном журнале «Культура и время перемен» предусмотрена публикация архивных и мемуарно-биографических материалов, кратких научных сообщений (резюме о конференциях, научных экспедициях и т.п.) и рецензий.

5.3. Отдельные выпуски электронного научного журнала могут быть тематическими или целевыми.

VI. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ЭЛЕКТРОННОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН», ФОРМАТ ИЗДАНИЯ И СТОИМОСТЬ ПУБЛИКАЦИИ

6.1. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» издается с периодичностью не менее 4 номеров в год.

6.2. Электронный научный журнал «Культура и время перемен» издается в электронной форме, формат издания – 210x297 (А-4), pdf.

6.3. Стоимость размещения одной статьи в электронном научном журнале регламентируется Приказом ректора КГИК.

VII. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ ЭЛЕКТРОННОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

7.1. Редакционная коллегия (далее – РК) – постоянно действующий орган, функционирующий на общественных началах.

7.2. Ответственным секретарем РК по должности является начальник научного отдела.

7.3. Заседания РК определяются решением самой РК.

7.4. Состав РК формируется из числа заместителей деканов по научной работе.

VIII. ПОРЯДОК ВЫПУСКА ЭЛЕКТРОННОГО НАУЧНОГО ЖУРНАЛА «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

8.1. Организационная работа по выпуску электронного научного журнала «Культура и время перемен» возлагается на специалиста по информационно-аналитической работе научного отдела и редактора научно-издательского центра КГИК.

8.2. В организационную работу специалиста по информационно-аналитической работе научного отдела и редактора научно-издательского центра КГИК входит:

- прием и хранение поступающих статей;
- научная редакция и корректура текстов;

- контроль качества материалов;
- индивидуальная работа с авторами на предмет соответствия содержания и оформления статей «Требованиям, предъявляемым к материалам, представляемым для публикации в журнале “Культура и время перемен”» (приложение);
- верстка статей номера;
- размещение выпусков на сайте журнала;
- регистрация журнала в системе РИНЦ.

8.3. Специалист по информационно-аналитической работе научного отдела КГИК организует заключение договоров с авторами, ведет учет издательской деятельности электронного журнала (составляет реестр договоров).

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В ЖУРНАЛЕ «КУЛЬТУРА И ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН»

1. Порядок подачи материалов для публикации в журнале «Культура и время перемен»

1.1. К публикации в электронном научном журнале «Культура и время перемен» принимаются оригинальные, ранее не опубликованные в других печатных или электронных изданиях, материалы.

1.2. Оригинальность представляемых статей должна составлять не менее 70%.

1.3. Авторы присылают материалы, оформленные в соответствии с настоящими «Требованиями», по электронной почте.

2. Комплектность и форма представления авторских материалов

2.1. Представляемый к публикации в электронном научном журнале «Культура и время перемен» материал обязательно должен содержать следующие элементы:

I. Статью, включающую в себя:

- индекс УДК, отражающий тематику статьи;
- фамилию и инициалы автора (соавторов) на русском и английском языках;
- название статьи (на русском и английском языках);
- аннотацию статьи (4-5 предложений) и ключевые слова (5-9 слов) на русском и английском языках;
- основную часть;
- список литературы на русском языке;

II. Сведения об авторе на русском и английском языках (фамилия, имя, отчество, научное звание, должность, место работы (адрес места работы), e-mail исполнителя; фамилия, имя, отчество, научное звание, должность, место работы (адрес места работы), e-mail научного руководителя).

2.2. Общие правила оформления текста.

Авторские материалы представляются в электронном виде с установками размера бумаги А4, набранными в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт Times New Roman; кегль 14 pt, через 1,5 интервала; форматирование: индекс УДК, ФИО автора/соавторов по правому краю, название статьи по центру, основная часть – по ширине.

2.3. Параметры страницы стандартные: верхнее и нижнее поля – 2 см, левое поле – 3 см, правое – 1,5. Отступ красной строки в тексте – 1,25 см. Страницы не нумеруются, колонтитулы не создаются. Для акцентирования

элементов текста разрешается использовать курсив или полужирный курсив. Подчеркивание текста и вольное форматирование не допускаются.

2.4. Таблицы.

Все таблицы должны иметь наименование, отражающее их содержание. Таблицу следует располагать непосредственно после абзаца, в котором она упоминается впервые.

2.5. Примечания, ссылки и библиографическое описание источников.

Примечания и ссылки на источники литературы (в т.ч. электронные ресурсы локального и удаленного доступа) оформляются в виде затекстового перечня библиографических описаний в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Нумерация сквозная по всему тексту, в порядке упоминания. Порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке набирают в квадратных скобках в строку с текстом документа: [10]. Номер страницы указывается в списке литературы.

2.6. Редакционная коллегия оставляет за собой право отклонить предлагаемую к публикации статью на основании несоблюдения автором настоящих требований.

Примеры оформления затекстовых библиографических ссылок:

Список используемой литературы и источников:

1. *Бедаш Ю.* Пространство как проблема постметафизической философии // *Топос.* 2009. № 1 (21). С. 106.

2. *Wallerstein I.* *Geopolitics and Geoculture: Essays on the Changing World-System.* Cambridge: Cambridge University Press, 1991. P. 15.

3. *Полякова Н.В.* Современные концепции геокультуры в глобальном геополитическом противоборстве. URL: <http://http://rudocs.exdat.com/docs/index-454706.html?page=39#12787130>

4. *Лавренова О.А.* Пространства и смыслы: семантика культурного ландшафта. М., 2010. С. 81.

5. *Тихонова А.Ю.* Региональная культура: опыт исследования. Ульяновск, 2007. С. 119.

6. *Высоцкий В.Б.* Продукт массовой культуры как текст // *Современные социальные коммуникации в системе цивилизации и культуры: материалы Междунар. науч.-практ. конф.* СПб., 2014.

7. *Лысенко К.И.* Акмеологические особенности психической саморегуляции кадров управления: автореф. дис. ... канд. психол. наук. М., 2009.