

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Штратникова Алина Викторовна

Должность: Заведующая кафедрой библиотечно-библиографической деятельности и информационных технологий

Дата подписания: 08.08.2021 09:06:32

Уникальный программный ключ:

abdda61b274fe7a93366370034068877baf5ccc9

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

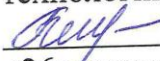
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Информационно-библиотечный факультет

Кафедра библиотечно-библиографической деятельности и информационных
технологий

УТВЕРЖДАЮ

И.о. зав. кафедрой библиотечно-
библиографической
деятельности и информационных
технологий

 А.В. Штратникова
«26» августа 2021 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ФТД.02 Правовое обеспечение библиотечно-информационной
деятельности**

**Направление подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная
деятельность»**

**Профиль подготовки «Менеджмент библиотечно-информационной
деятельности»**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2021

Краснодар
2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 6 декабря 2017 года № 1182 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Заслуженный работник культуры РФ,
Директор Централизованной
библиотечной системы г. Краснодара

Е.А. Мирошниченко

Доктор пед. наук, профессор кафедры
документоведения и проектной деятельности
ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»

Н.Б. Зиновьева

Составитель: Грушевская Н.В., ст. преподаватель кафедры ББДиИТ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение библиотечно-информационной деятельности» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ББДиИТ от «26» августа 2021 г. протокол № 1.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение библиотечно-информационной деятельности» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «26» августа 2021 г. протокол № 1.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание и дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины:	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. Образовательные технологии	23
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	24
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Оценочные средства	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	28
7.1. Основная литература	28
7.2. Дополнительная литература	28
7.3. Периодические издания.	
7.4. Интернет-ресурсы.	
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	
7.6. Программное обеспечение.	
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	30
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)	31

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины (модуля)

- Формирование у студентов знаний и практических навыков работы с правовой информацией;

- Развитие умений по продвижению информации на рынок

Задачи:

- изучить законодательную базу в библиотечной работе

- рассмотреть экономико-правовые формы защиты библиотечного фонда

- изучить место авторского права в библиотеке

- рассмотреть библиотеку как некоммерческую организацию

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к факультативным (необязательным для изучения при освоении образовательной программы) дисциплинам.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
	получить представление об общих принципах организации правовой деятельности библиотеки и управления ею; познакомиться с организацией, содержанием и особенностями организационно-правой документации в библиотеке	разрабатывать договоры по оказанию платных услуг читателям; вести работу по залоговым абонементам	разработки договоров для работы в библиотеке правовой помощи читателям применения правовых актов в библиотеке

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Очная форма обучения

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Раздел 1 Информационные правоотношения и их юридическая регламентация	3	1-7	2	4		10	Устный опрос, доклады.
2	Раздел 2 Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект	3	8-17	4	6		10	Устный опрос, выполнение проекта. Зачет
	ИТОГО за 3 семестр			6	10		20	
3	Раздел 3 Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно- информационных ресурсов	4	1-8	2	4		10	Устный опрос, доклады.
4	Раздел 4 Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки	4	9-17	4	6		10	Письменный опрос. Экзамен
	ИТОГО за 4 семестр			6	10		20	
	ИТОГО: 72 ч.			12	20		40	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
6-7 семестр			
Раздел I. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация			
Тема 1.1. Библиотека как составная часть культуры	<u>Лекции:</u> Библиотечно-информационная деятельность как предмет правового регулирования. Библиотека — полноценный субъект современного права. Становление, эволюция и тенденции развития государственно-правового регулирования библиотечного дела в нашей стране. Предметные области правового регулирования, обеспечивающие полноценное формирование и использование информационных ресурсов библиотеки. Библиотечное право — самостоятельный раздел особенной части (институт) информационного права. Субъекты правоотношений библиотечного права. Основные аспекты профильных правоотношений.	2	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Тема 1. Понятие правового регулирования производственных отношений Вопросы к семинару: 1. Понятие и виды производственных отношений. 2. Понятие предпринимательской деятельности. 3. Признаки предпринимательской деятельности. 4. Значение предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательская деятельность как предмет правового	2	

	регулирования.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	2	
Тема 1.2. Законы и нормативные акты, регулирующие деятельность библиотеки как составной части культуры.	<u>Лекции:</u> Библиотека и хозяйственные правоотношения. Право оперативного управления имуществом комплексом библиотеки. Правомерность осуществления библиотекой приносящей доходы деятельности, её границы. Бюджетный кодекс Российской Федерации (1998) о доходах от платных услуг, оказываемых соответствующими бюджетными учреждениями как неналоговом виде дохода бюджета. Общие положения договорного права в современном гражданском законодательстве. Хозяйственно-договорные отношения в библиотечно-информационной сфере.	2	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Вопросы к семинару: 1. Понятие субъекта предпринимательской деятельности. 2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение нормативных актов по теме	4	
Тема 1.3. Региональное законодательство в области библиотечного дела	<u>Лекции:</u> Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной сферы. Основные отрасли/подотрасли права, применяемые в библиотечной практике. Система юридического обеспечения субъектно-объектных отношений на федеральном уровне. Государственно-нормативное регулирование библиотечно-информационных процессов на региональном (субъекты Федерации) и территориальном (муниципальном) уровнях. Ведомственно-отраслевые		

	нормативные материалы. Внутрибиблиотечная (локальная) организационно-правовая документация. Рекомендательные документы по библиотечному делу консультативных представительных органов, общественных профессиональных организаций и объединений.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Вопросы к семинару: 1. Хозяйственные товарищества. 2. Хозяйственные общества. 3. Производственные кооперативы. 4. Унитарные предприятия. 5. Потребительские кооперативы.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение локальных нормативных актов в деятельности библиотеки	2	
Тема 1.4. Интеллектуальная деятельность библиотек. Информационные правонарушения	<u>Лекции:</u> Информационная сфера как объект права. Субъекты права в информационной сфере. Принципы правового регулирования общественных отношений в области информационного обмена. Понятие и правовой режим информационных ресурсов. Проблемы правового регулирования отношений в современном информационном обществе. Информационные отношения — основной предмет правового регулирования в системе информационного права. Предмет и методы информационного права. Понятие и система информационного права: общая часть, особенная часть. Информационные правоотношения: понятие, содержание, структура, классификация. Источники информационного права. Информация как основной объект правоотношений и правового регулирования в библиотечно- информационной сфере.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 4. Реорганизация, ликвидация и банкротство Вопросы к семинару: 1. Понятие и формы реорганизации юридических лиц. 2. Основания для ликвидации юридического лица.		

	3. Функции ликвидационной комиссии. 4. Характеристика процедуры банкротства и его последствия.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение ч. 4 ГК РФ	2	
Раздел II. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект			
Тема 2.1. Использование информационных ресурсов в библиотеках	<u>Лекции:</u> Гражданско-правовая база функционирования библиотеки. Понятие юридического лица, особенности данного статуса применительно к библиотеке. Правовое регулирование отношений, возникающих при оказании библиотекой услуг пользователям: обязательственные нормы. Общие условия и порядок возмездного оказания услуг библиотекой в контексте гражданских правоотношений. Ответственность за нарушение обязательств по гражданскому законодательству.	2	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений Вопросы к семинару: 1. Понятие гражданско-правового договора. 2. Содержание договора. 3. Формы договора: понятие и виды. 4. Государственная регистрация договора. 5. Виды договоров. 6. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. 7. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка договора на оказание платных услуг	6	
Тема 2.2. Сертификация отдельных видов деятельности библиотеки, стандартизация.	<u>Лекции:</u> Развитие и интерпретация ряда гражданско-правовых норм в части организации работы и управления библиотекой в Федеральном законе «О некоммерческих организациях» (1996). Имущественные взаимоотношения библиотеки с учредителем " (учредителями) в контексте гражданского законодательства	2	

	и Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996).		
	<u>Практические занятия (семинары) 2</u> Тема 6. Трудовое право: Трудовой кодекс РФ Вопросы к семинарам: 1. Предмет трудового права. 2. Метод трудового права. 3. Система трудового права. 4. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ как основной правовой акт, регулирующий трудовые и непосредственно связанные отношения. 5. Трудовое правоотношение. 6. Понятие трудовой правосубъектности. 7. Трудовая правосубъектность работника.	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка формы договора на сертификацию библиотечных продуктов и услуг	4	
Раздел III. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов			
Тема: 3.1. Рекламная деятельность библиотек	<u>Лекции:</u> Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике. Юридическая база охраны результатов интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в Российской Федерации. Библиотека как держатель (хранитель), распространитель (посредник) и создатель (производитель) интеллектуальной продукции. Правоустанавливающие нормы четвертой части Гражданского кодекса Российской Федерации. Предоставление библиотекам преимуществ в свободном использовании фондовых документов, ограничения на использование документов в цифровой форме. Легитимность целевого репродуцирования библиотеками фондовых документов, правовые ограничения. Авторское право сотрудников библиотек. Библиотечно-информационная деятельность в контексте общего информационного законодательства.	2	
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар. - Стандартизация и сертификация как инструменты правового регулирования библиотечно-информационной	2	

	деятельности: основные принципы, современные подходы. - Система профильных международных (ИСО) и отечественных (СИБИД) стандартов.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	4	
Тема: 3.2. Деятельность библиотек по оказанию платных услуг пользователям	<u>Лекции:</u> Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (2006) об информации как объекте правовых отношений, о правовом режиме информационных ресурсов и функционирования рынка информационных продуктов, деятельности библиотеки как общедоступной информационной системы. Законодательная защита интересов потребителей и правовая гарантия качественных параметров предоставляемых библиотекой услуг/продукции. Постановка библиотечно-информационного и сопутствующего обслуживания с учётом Закона РФ «О защите прав потребителей» (ред. 2007). Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (2006) о праве на доступ к информации (в т. ч. накапливаемой в открытых фондах библиотек), случаях ограничения доступа к информации. Законодательное обеспечение качественных параметров функционирования библиотеки в условиях рынка.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 7. Трудовой договор (контракт) и порядок его заключения и основания прекращения Вопросы к семинарам: 1. Понятие трудового договора (контракта). 2. Признаки трудового договора. 3. Содержание трудового договора. 4. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор. Иные виды трудовых договоров. 5. Порядок заключения трудового договора. 6. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. 7. Испытание при приеме на работу. 8. Начало работы. Трудовая книжка.		

	Случаи изменения трудового договора. 9. Перевод на другую постоянную работу. Временный перевод на другую работу.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка положение о платных услугах	4	
Тема: 3.3. Налогообложение библиотек	<u>Лекции:</u> Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон «О техническом регулировании» (2002): концепция, цели, основные понятия; возможности использования в практике библиотеки. Порядок и нормы рекламной деятельности в свете Федерального закона «О рекламе» (2006). Библиотека как рекламодаделец, рекламодатель, рекламопроизводитель, потребитель рекламы: права и обязанности. Организационно-правовые нормы базовых отраслевых законодательных и подзаконных актов. Современная структура законодательства Российской Федерации о библиотечном деле: Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральные законы «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов»; законы субъектов Российской Федерации в области библиотечного дела. Государственная политика в области библиотечного дела. Перспективы развития библиотечного законодательства.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 8. Дисциплинарная и материальная ответственность работника Вопросы к семинарам: 1. Понятие дисциплины труда. 2. Способы обеспечения дисциплины труда. 3. Дисциплинарная ответственность. 4. Виды дисциплинарных взысканий. 5. Понятие материальной ответственности.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение налогового кодекса РФ	2	
Раздел IV. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки			
Тема: 4.1.	<u>Лекции:</u> Система внутрибиблиотечной правовой	2	

Использование залоговой практики в библиотеке	регламентации. Критерии формирования локальной системы правового регулирования деятельности библиотеки. Юридическое закрепление правоспособности и правоотношений библиотеки с учредителем. Устав библиотеки (Положение о библиотеке) как базовый учредительный документ. Регулирование организационно-правовых отношений между библиотекой и пользователями.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар: - Правила пользования библиотекой — исходный нормативный документ обеспечивающий легитимный характер взаимоотношений библиотеки с пользователями и определяющий необходимую правоприменительную практику.	4	
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка положения о «залоге»	2	
Тема: 4.2. Документально-правовое закрепление договорных отношений библиотеки с партнерами	<u>Лекции:</u> Трудовой договор и его виды, специфика реализации в условиях библиотеки. Должностные инструкции сотрудников библиотеки: назначение, формализованная структура, порядок оформления.	2	
	<u>Практические занятия (семинары)</u>		
	<u>Самостоятельная работа</u> Заполнение формы трудового договора	2	
Тема: 4.3. Прогрессивные формы организации и стимулирования труда сотрудников библиотеки	<u>Лекции:</u>		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар: - Отражение экономико-правовых акцентов управления трудовыми ресурсами библиотеки в Положении об оплате труда и/или материальных выплатах.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме	4	
Тема: 4.4. Товарные знаки, промышленные образцы как объекты патентно-лицензионной деятельности	<u>Лекции:</u>		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Работа с товарными знаками разных учреждений, в том числе библиотек	2	

	Самостоятельная работа Презентация по теме	2	
Примерная тематика курсовой работы (если предусмотрено)			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (если предусмотрено)			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		Зачет	
ВСЕГО:		72	

Заочная форма обучения

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СР	
1	Раздел 1 Информационные правоотношения и их юридическая регламентация	3	1-7	2			16	Устный опрос, доклады.
2	Раздел 2 Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект	3	8-17		2		16	Устный опрос, выполнение проекта. Зачет
	ИТОГО за 3 семестр			2	2		32	
3	Раздел 3 Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно- информационных ресурсов	4	1-8		2		16	Устный опрос, доклады.
4	Раздел 4 Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки	4	9-17	2			16	Письменный опрос. Экзамен
	ИТОГО за 4 семестр			2	2		32	
	ИТОГО			4	4		64	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
__6-7__ семестр			
Раздел I. Информационные правоотношения и их юридическая регламентация			
Тема 1.1. Библиотека как составная часть культуры	<u>Лекции:</u> Библиотечно-информационная деятельность как предмет правового регулирования. Библиотека — полноценный субъект современного права. Становление, эволюция и тенденции развития государственно-правового регулирования библиотечного дела в нашей стране. Предметные области правового регулирования, обеспечивающие полноценное формирование и использование информационных ресурсов библиотеки. Библиотечное право — самостоятельный раздел особенной части (институт) информационного права. Субъекты правоотношений библиотечного права. Основные аспекты профильных правоотношений.	2	
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Тема 1. Понятие правового регулирования производственных отношений Вопросы к семинару: 6. Понятие и виды производственных отношений. 7. Понятие предпринимательской деятельности. 8. Признаки предпринимательской деятельности. 9. Значение предпринимательской деятельности. 10. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме		

Тема 1.2. Законы и нормативные акты, регулирующие деятельность библиотеки как составной части культуры.	<u>Лекции:</u> Библиотека и хозяйственные правоотношения. Право оперативного управления имуществом комплексом библиотеки. Правомерность осуществления библиотекой приносящей доходы деятельности, её границы. Бюджетный кодекс Российской Федерации (1998) о доходах от платных услуг, оказываемых соответствующими бюджетными учреждениями как неналоговом виде дохода бюджета. Общие положения договорного права в современном гражданском законодательстве. Хозяйственно-договорные отношения в библиотечно-информационной сфере. Правовой механизм благотворительной поддержки библиотечно-информационной деятельности. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (1995). Федеральный закон «О рекламе» (2006) о спонсорстве.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Вопросы к семинару: 1. Понятие субъекта предпринимательской деятельности. 2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение нормативных актов по теме	8	
Тема 1.3. Региональное законодательство в области библиотечного дела	<u>Лекции:</u> Источники правовой регламентации отечественной библиотечно-информационной сферы. Основные отрасли/подотрасли права, применяемые в библиотечной практике. Система юридического обеспечения субъектно-объектных отношений на федеральном уровне. Государственно-нормативное регулирование библиотечно-информационных процессов на региональном (субъекты Федерации) и территориальном (муниципальном) уровнях. Ведомственно-отраслевые		

	нормативные материалы. Внутрибиблиотечная (локальная) организационно-правовая документация. Рекомендательные документы по библиотечному делу консультативных представительных органов, общественных профессиональных организаций и объединений.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Вопросы к семинару: 1. Хозяйственные товарищества. 2. Хозяйственные общества. 3. Производственные кооперативы. 4. Унитарные предприятия. 5. Потребительские кооперативы.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение локальных нормативных актов в деятельности библиотеки	8	
Тема 1.4. Интеллектуальная деятельность библиотек. Информационные правонарушения	<u>Лекции:</u> Информационная сфера как объект права. Субъекты права в информационной сфере. Принципы правового регулирования общественных отношений в области информационного обмена. Понятие и правовой режим информационных ресурсов. Проблемы правового регулирования отношений в современном информационном обществе. Информационные отношения — основной предмет правового регулирования в системе информационного права. Предмет и методы информационного права. Понятие и система информационного права: общая часть, особенная часть. Информационные правоотношения: понятие, содержание, структура, классификация. Источники информационного права. Информация как основной объект правоотношений и правового регулирования в библиотечно- информационной сфере.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 4. Реорганизация, ликвидация и банкротство Вопросы к семинару: 1. Понятие и формы реорганизации юридических лиц. 2. Основания для ликвидации юридического лица. 3. Функции ликвидационной комиссии. 4. Характеристика процедуры банкротства и его последствия.		

	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение ч.4 ГК РФ	8	
Раздел II. Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический аспект			
Тема 2.1. Использование информационных ресурсов в библиотеках	<u>Лекции:</u> Гражданско-правовая база функционирования библиотеки. Понятие юридического лица, особенности данного статуса применительно к библиотеке. Правовое регулирование отношений, возникающих при оказании библиотекой услуг пользователям: обязательственные нормы. Общие условия и порядок возмездного оказания услуг библиотекой в контексте гражданских правоотношений. Ответственность за нарушение обязательств по гражданскому законодательству.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 5. Правовое регулирование договорных отношений Вопросы к семинару: 1. Понятие гражданско-правового договора. 2. Содержание договора. 3. Формы договора: понятие и виды. 4. Государственная регистрация договора. 5. Виды договоров. 6. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. 7. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка договора на оказание платных услуг	8	
Тема 2.2. Сертификация отдельных видов деятельности библиотеки, стандартизация.	<u>Лекции:</u> Развитие и интерпретация ряда гражданско-правовых норм в части организации работы и управления библиотекой в Федеральном законе «О некоммерческих организациях» (1996). Имущественные взаимоотношения библиотеки с учредителем " (учредителями) в контексте гражданского законодательства и Федерального закона «О некоммерческих организациях» (1996).		
	<u>Практические занятия (семинары) 2</u> Тема 6. Трудовое право: Трудовой кодекс РФ Вопросы к семинарам: 1. Предмет трудового права. 2. Метод трудового права.		

	3. Система трудового права. 4. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ как основной правовой акт, регулирующий трудовые и непосредственно связанные отношения. 5. Трудовое правоотношение. 6. Понятие трудовой правосубъектности. 7. Трудовая правосубъектность работника.		8	
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка формы договора на сертификацию библиотечных продуктов и услуг			
Раздел III. Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов				
Тема: 3.1. Рекламная деятельность библиотек	<u>Лекции:</u> Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике. Юридическая база охраны результатов интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности) в Российской Федерации. Библиотека как держатель (хранитель), распространитель (посредник) и создатель (производитель) интеллектуальной продукции. Правоустанавливающие нормы четвертой части Гражданского кодекса Российской Федерации (2006). Предоставление библиотекам преимуществ в свободном использовании фондовых документов, ограничения на использование документов в цифровой форме. Легитимность целевого репродуцирования библиотеками фондовых документов, правовые ограничения. Авторское право сотрудников библиотек. Библиотечно-информационная деятельность в контексте общего информационного законодательства.			
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар. - Стандартизация и сертификация как инструменты правового регулирования библиотечно-информационной деятельности: основные принципы, современные подходы. - Система профильных международных (ИСО) и отечественных (СИБИД) стандартов.			

	<u>Самостоятельная работа</u> Реферат по теме		
Тема: 3.2. Деятельность библиотек по оказанию платных услуг пользователям	<u>Лекции:</u> Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (2006) об информации как объекте правовых отношений, о правовом режиме информационных ресурсов и функционирования рынка информационных продуктов, деятельности библиотеки как общедоступной информационной системы. Законодательная защита интересов потребителей и правовая гарантия качественных параметров предоставляемых библиотекой услуг/продукции. Постановка библиотечно-информационного и сопутствующего обслуживания с учётом Закона РФ «О защите прав потребителей» (ред. 2007). Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (2006) о праве на доступ к информации (в т. ч. накапливаемой в открытых фондах библиотек), случаях ограничения доступа к информации. Законодательное обеспечение качественных параметров функционирования библиотеки в условиях рынка.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 7. Трудовой договор (контракт) и порядок его заключения и основания прекращения Вопросы к семинарам: 1. Понятие трудового договора (контракта). 2. Признаки трудового договора. 3. Содержание трудового договора. 4. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор. Иные виды трудовых договоров. 5. Порядок заключения трудового договора. 6. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. 7. Испытание при приеме на работу. 8. Начало работы. Трудовая книжка. Случаи изменения трудового договора. 9. Перевод на другую постоянную работу. Временный перевод на другую работу.	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка положение о платных услугах	4	

Тема: 3.3. Налогообложение библиотек	<u>Лекции:</u> Налоговый кодекс РФ, Федеральный закон «О техническом регулировании» (2002): концепция, цели, основные понятия; возможности использования в практике библиотеки. Порядок и нормы рекламной деятельности в свете Федерального закона «О рекламе» (2006). Библиотека как рекламодатель, рекламораспространитель, рекламопроизводитель, потребитель рекламы: права и обязанности. Организационно-правовые нормы базовых отраслевых законодательных и подзаконных актов. Современная структура законодательства Российской Федерации о библиотечном деле: Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральные законы «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов»; законы субъектов Российской Федерации в области библиотечного дела. Государственная политика в области библиотечного дела. Перспективы развития библиотечного законодательства. Применение норм Федеральных законов «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» (1996), «Об архивном деле в Российской Федерации» (2004) в практике библиотечно-информационных учреждений.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 8. Дисциплинарная и материальная ответственность работника Вопросы к семинарам: 1. Понятие дисциплины труда. 2. Способы обеспечения дисциплины труда. 3. Дисциплинарная ответственность. 4. Виды дисциплинарных взысканий. 5. Понятие материальной ответственности.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Изучение налогового кодекса РФ	4	
Раздел IV. Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки			
Тема: 4.1. Использование залоговой практики в библиотеке	<u>Лекции:</u> Система внутрибиблиотечной правовой регламентации. Критерии формирования локальной системы правового регулирования деятельности библиотеки.	2	

	Юридическое закрепление правоспособности и правоотношений библиотеки с учредителем. Устав библиотеки (Положение о библиотеке) как базовый учредительный документ. Регулирование организационно-правовых отношений между библиотекой и пользователями.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар: - Правила пользования библиотекой — исходный нормативный документ обеспечивающий легитимный характер взаимоотношений библиотеки с пользователями и определяющий необходимую правоприменительную практику.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Разработка положения о «залоге»	4	
Тема: 4.2. Документально-правовое закрепление договорных отношений библиотеки с партнерами	<u>Лекции:</u> Трудовой договор и его виды, специфика реализации в условиях библиотеки. Должностные инструкции сотрудников библиотеки: назначение, формализованная структура, порядок оформления.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Тема 9. Административные правонарушения и административная ответственность Вопросы к семинару: 1. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. 2. Административное правонарушение. 3. Субъекты административного правонарушения. 4. Объекты административного правонарушения. 5. Объективная сторона административного правонарушения. 6. Субъективная сторона административного правонарушения. 7. Административные наказания.		
	<u>Самостоятельная работа</u> Заполнение формы трудового договора	4	
Тема: 4.3. Прогрессивные формы организации и стимулирования труда	<u>Лекции:</u> Правовая база реализации кадровой политики библиотеки. Правила внутреннего трудового распорядка—возможность фиксации юридических положений по		

сотрудников библиотеки	поводу взаимоотношений администрации и сотрудников библиотеки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Коллективный договор как действенная форма регламентации социально-трудовых отношений в библиотеке.		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Семинар: - Отражение экономико-правовых акцентов управления трудовыми ресурсами библиотеки в Положении об оплате труда и/или материальных выплатах.		
	<u>Самостоятельная работа</u>		
	Реферат по теме	4	
Тема: 4.4. Товарные знаки, промышленные образцы как объекты патентно- лицензионной деятельности	<u>Лекции:</u> Законодательство о Товарных знаках, промышленных образцах как объектах патентно-лицензионной деятельности		
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Работа с товарными знаками разных учреждений, в том числе библиотек		
	<u>Самостоятельная работа</u>		
	Презентация по теме	4	
Примерная тематика курсовой работы <i>(если предусмотрено)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой <i>(если предусмотрено)</i>			
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)		Зачет	
ВСЕГО:		72	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Номер п/п	Наименование раздела	Используемые образовательные технологии
1	2	5
1	Раздел 1 Информационные правоотношения и их юридическая регламентация	Индивидуальная работа студента с лекциями и учебной литературой. Традиционная технология (слайд-презентация, демонстрация фрагментов документальных фильмов). Дискуссия: «Что такое правовое обеспечение БИД и для чего его необходимо изучать?».
2	Раздел 2 Российская библиотека в современной системе правовых отношений: методологический	Индивидуальная работа студента с первоисточниками и литературой. Традиционная технология (слайд-презентация, демонстрация фрагментов документальных фильмов). Тестирование студентов по разделу дисциплины

	аспект	
3	Раздел 3 Правовая основа отношений в области формирования и использования библиотечно-информационных ресурсов	Индивидуальная работа студента с первоисточниками и литературой. Традиционная технология (слайд-презентация, демонстрация фрагментов документальных фильмов).
4	Раздел 4 Внутренняя нормативная документация как правовая база деятельности библиотеки	Индивидуальная работа студента с первоисточниками и литературой. Традиционная технология (слайд-презентация, демонстрация фрагментов документальных фильмов). Тестирование студентов по разделу дисциплины

6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- *устный опрос*
- *письменные индивидуальные задания*

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

устные ответы,
письменные работы,
практические и лабораторные работы,
оценка выполнения самостоятельной работы студентов:
реферативная работа,

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзамена.

6.2. Оценочные средства

6.2.1. Примеры тестовых заданий (ситуаций)

Задача 1. В городской центр занятости населения обратился токарь Михайлов, уволенный с предприятия в связи с сокращением численности работников, с заявлением о признании его безработным и назначении

Какие документы необходимо представить Михайлову в центр занятости для регистрации в качестве безработного? Какова процедура признания гражданина безработным? Какие категории граждан не могут быть признаны безработными?

Задача 2. В районном центре занятости гражданину Новикову, обратившемуся за помощью в трудоустройстве, отказали в предоставлении информации о наличии вакантных рабочих мест и предложили отработать месяц на общественных работах, предупредив, что в случае отказа ему не будут предоставлены услуги центра занятости.

Правильно ли поступили работники центра занятости? Имеют ли право граждане, обратившиеся в центр занятости, на получение соответствующей информации? Обязан ли нетрудоустроенный гражданин выполнить требование центра занятости об участии в общественных работах?

Задача 3. С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в качестве инженера-экономиста. В приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы – 20 марта, указана должность – инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Правильно ли поступил руководитель данной организации? Может ли Некрасов обратиться в суд?

Задача 4. Технолог муниципального предприятия Карпов был уволен по сокращению штатов. Карпов с этим не согласился и обратился в суд с заявлением о восстановлении на работе. В заявлении он указал, что приказ об увольнении был издан во время его очередного отпуска, причем без предварительного согласия профкома предприятия.

Какое решение должен вынести суд? Каков порядок увольнения работников по сокращению штатов? Кто и при каких условиях имеет преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов?

Задача 5. Рабочий частного предприятия Кашин был уволен за выход на работу в нетрезвом состоянии. Считая свое увольнение неправильным, Кашин подал заявление в суд об изменении формулировки причины увольнения (на увольнение по собственному желанию), так как до этого проступка он подал заявление об увольнении по собственному желанию.

Суд изменил формулировку причины увольнения на собственное желание, чем удовлетворил иск.

Правильно ли решил суд это дело?

6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Понятие и виды производственных отношений.
2. Понятие предпринимательской деятельности.
3. Признаки предпринимательской деятельности.
4. Значение предпринимательской деятельности.
5. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.
6. Понятие субъекта предпринимательской деятельности.
7. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности.
8. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
9. Хозяйственные товарищества.
10. Хозяйственные общества.
11. Производственные кооперативы.
12. Унитарные предприятия.
13. Потребительские кооперативы.
14. Понятие и формы реорганизации юридических лиц.
15. Основания для ликвидации юридического лица.
16. Функции ликвидационной комиссии.
17. Характеристика процедуры банкротства и его последствия.
18. Понятие гражданско-правового договора.
19. Содержание договора.
20. Формы договора: понятие и виды.
21. Государственная регистрация договора.
22. Виды договоров.
23. Заключение договора. Изменение и расторжение договора.
24. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств.

6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций

1. Понятие и виды экономических отношений
2. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности
3. Понятие наемного труда
4. Значение предпринимательской деятельности
5. Понятие предпринимательского права. Источники предпринимательского права
6. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, обеспечение единства измерений, сертификация
7. Понятие субъектов предпринимательской деятельности
8. Право собственности, признаки права собственности. Формы собственности

9. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления
10. Правовой статус индивидуального предпринимателя: условия приобретения, утрата
11. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица
12. Виды юридических лиц
13. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц
14. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности
15. Понятие и содержание гражданско-правового договора
16. Формы гражданско-правового договора
17. Виды гражданско-правовых договоров
18. Заключение, изменение, расторжение гражданско-правового договора
19. Исполнение договорных обязательств
20. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств
21. Санкции за нарушение договора
22. Договор купли-продажи
23. Договор поставки
24. Договор розничной купли-продажи
25. Договор аренды
26. Договор подряда
27. Способы защиты гражданских прав
28. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом
29. Предмет, метод, система, источники трудового права
30. Трудовая правосубъектность работника
31. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений
32. Понятие и формы занятости
33. Права граждан и гарантии государства в области занятости
34. Правовое положение безработных граждан
35. Понятие, содержание, виды трудового договора

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Эволюция отечественного законодательства в области библиотечной деятельности.
2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений.
3. Правовое регулирование конкретных аспектов деятельности библиотеки (по отдельным направлениям).
4. Гражданско-правовая база функционирования современной отечественной библиотеки.
5. Законодательное обеспечение деятельности библиотеки как некоммерческой организации.
6. Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике.
7. Библиотечно-информационная деятельность в контексте информационного законодательства.

8. Правовые гарантии интересов пользователей библиотеки и обеспечения качественных параметров её услуг и продукции.
9. Возможность применения норм УК РФ при защите библиотеки от несанкционированных действий пользователей.
10. Использование норм рекламного законодательства в библиотеке.

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Эволюция отечественного законодательства в области библиотечной деятельности.
2. Российская библиотека в современной системе правовых отношений.
3. Правовое регулирование конкретных аспектов деятельности библиотеки (по отдельным направлениям).
4. Гражданско-правовая база функционирования современной отечественной библиотеки.
5. Законодательное обеспечение деятельности библиотеки как некоммерческой организации.
6. Интеллектуальное право в библиотечно-информационной практике.
7. Библиотечно-информационная деятельность в контексте информационного законодательства.
8. Правовые гарантии интересов пользователей библиотеки и обеспечения качественных параметров её услуг и продукции.
9. Возможность применения норм УК РФ при защите библиотеки от несанкционированных действий пользователей.
10. Использование норм рекламного законодательства в библиотеке.
11. Правовое регулирование хозяйственно-договорной деятельности библиотеки.
12. Правовая база взаимоотношений российской библиотеки с благотворителями и спонсорами.
13. Законодательное регулирование международных информационно-библиотечных контактов.
14. Организационно-правовые нормы базовых отраслевых (т. н. библиотечных) законодательных актов.
15. Внутренняя нормативная документация как показатель правовой культуры библиотеки.
16. Система локальной правовой регламентации повседневной работы библиотеки (можно детально проанализировать один из аспектов деятельности библиотеки).
17. Правоотношения библиотеки и пользователя в контексте информационной безопасности.

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ (если предусмотрено).

Не предусмотрено

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Документационное обеспечение управления библиотечно-информационной деятельностью : учебное пособие для бакалавров / авт.-сост. А. С. Румянцева ; Министерство культуры Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Орловский государственный институт искусств и культуры». – Орел : Орловский государственный институт искусств и культуры, 2015. – 180 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439357> (дата обращения: 18.07.2019). – Текст : электронный.
2. Лапина, М. А. Информационное право : учебное пособие / М. А. Лапина, А. Г. Ревин, В. И. Лапин ; ред. И. Ш. Килясханов. – Москва : Юнити, 2015. – 336 с. – (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118624> (дата обращения: 18.07.2019). – Текст : электронный.
- 3 . Скоробогатов, А. В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А. В. Скоробогатов, Н. Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2014. – 288 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983> (дата обращения: 18.07.2019). – Текст : электронный.

7.2. Дополнительная литература

1. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации : учебное пособие / О. В. Ахрамеева, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 65 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438601> (дата обращения: 18.07.2019). – Текст : электронный.
2. Бойкова, О. Ф. Правовое регулирование библиотечно-информационной деятельности : учебно-методическое пособие / О. Ф. Бойкова. - Москва : Либерея-Бибинформ, 2006. - 480 с. - (Библиотекарь и время. XXI век. № 30). - Текст (визуальный) : непосредственный.

7.3. Периодические издания

Библиотечное дело

Библиография

Научные и технические библиотеки

7.4. Интернет-ресурсы

http://otherreferats.allbest.ru/marketing/00068136_0.html
<http://mirknig.com/> - теоретические и практические пособия

учебники

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы-Консультант +, Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран), возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями;
- аудио и видео материалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
ФТД.02 Правовое обеспечение библиотечно-информационной
деятельности
на 2021-2022 уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____.
- _____;
- _____;
- _____.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры библиотечно-библиографической деятельности и информационных технологий.

Протокол № 1 от « 26 » августа 2021г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/ 26.08.2021
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

И. о. зав кафедрой

ББДиИТ / _____ / А.В.Штратникова / 26.08.2021
— (наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)