


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма
Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой



А.В.Кудинова
Протокол № 1 от «26» августа 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.2 Научно-исследовательская работа

Направление подготовки - 50.03.01 Искусство и гуманитарные науки
Профиль подготовки – Технологии управления в сфере культуры
Квалификация (степень) выпускника - Академический бакалавр
Форма обучения – очная, заочная

Программа «Научно-исследовательская работа» относится к части Б2.П.2 Производственной практики основной профессиональной образовательной программы и предназначена для прохождения в процессе освоения ОПОП раздела **Производственная практика 50.03.01 – Искусство и гуманитарные науки, профиль – Технологии управления в сфере культуры** в 7 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **53.03.01 Искусство и гуманитарные науки**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» апреля 2016 года, приказ № 466 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Кандидат истор. наук,
доцент КГИК

Кудинова А.В.

Доктор экон. наук,
профессор кафедры
экономической теории и
управления персоналом
ФГБОУ ВО
«Адыгейского
государственного
университета»

Тлехурай- Берзегова Л.Т.

Составитель:

С.А. Морозов, профессор кафедры арт-бизнеса и рекламы Краснодарского государственного института культуры

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» рассмотрена и утверждена на заседании арт-бизнеса и рекламы «26» августа 2016 г., протокол № 1.

Программа педагогической практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «30» августа 2016 г., протокол № 1.

© С.А.Морозов, 2016
© ФГБОУ ВО «КГИК»,
2016

Содержание

| | | |
|------|---|-------|
| 1. | Цели и задачи практики..... | 4 |
| 2. | Место практики в структуре ОПОП ВО..... | 4-5 |
| 3. | Требования к результатам обучения при прохождении практики..... | 5-6 |
| 4. | Структура и содержание практики..... | 6-9 |
| 5. | Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации | 9-15 |
| 5.1. | Текущий контроль обучения и оценочные средства | 9-10 |
| 5.2. | Промежуточная аттестация и оценочные средства..... | 10-12 |
| 5.3. | Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 12-15 |
| 6. | Учебно-методическое и информационное обеспечение практики..... | 15-16 |
| 6.1. | Основная литература..... | 15-16 |
| 6.2. | Дополнительная литература..... | 16 |
| 6.3. | Периодические издания..... | 16 |
| 6.4. | Интернет-ресурсы..... | 16 |
| 6.5. | Программное обеспечение..... | 16 |
| 7. | Материально-техническое обеспечение практики..... | 16-17 |
| 8. | Дополнения и изменения к программе практики..... | 18 |
| | Приложения..... | 19-21 |

1. Цели и задачи производственной практики «Научно-исследовательская работа»

Цели:

- закрепить навыки и умения в области научно-исследовательской работы, полученные в процессе учебной практики;
- сформировать профессиональные компетенции в сфере научно-исследовательской деятельности в области визуальных коммуникаций;

Задачи:

- сформировать способность применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в научно-исследовательской работе;
- сформировать способность осуществлять под научным руководством специалистов в области визуальных коммуникаций на основе современных методологии и методик локальные научные исследования в сфере визуальных коммуникаций в искусстве и гуманитарных наук;
- сформировать навыки создания рефератов, аннотаций, аннотированных научных обзоров, библиографий, цифровых баз данных по проблемам научных исследований в сфере визуальных коммуникаций в области искусства и гуманитарных наук;
- овладеть основными навыками и приемами научных коммуникаций, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального характера, представления результатов собственных исследований в сфере визуальных коммуникаций в области искусства и гуманитарных наук;

2. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО «Производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки научно-исследовательской деятельности и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Научно-исследовательская работа как часть производственной практики проводится в стационарной рассредоточенной форме на кафедре арт-бизнеса и рекламы и в лабораториях института или в сторонних организациях по профилю профессиональной деятельности выпускников, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Научно-исследовательская работа входит в состав производственной практики.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

На базе приобретенных знаний и умений выпускник должен обладать профессиональными компетенциями в области научно-исследовательской работы:

- готовность к критическому осмыслению информации, постановки явлений социальной и культурной жизни, способностью к поиску и анализу цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способность анализировать основные контексты социального взаимодействия (ОПК-2);
- способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОПК-4);
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, а также с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-5);
- способность применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-3);
- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук (ПК-4);
- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых научных исследований, приемами библиографического описания, знанием основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-5);
- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", представления материалов собственных научных исследований (ПК-6)

В результате прохождения производственной научно-исследовательской практики обучающиеся должны:

Знать:

- основы научно-исследовательской работы;
- основы научной эвристики;
- основы экономического анализа деятельности учреждений и организаций в области культуры и искусства;
- основные направления методологии и методики социально-экономического анализа;
- основные методы научного анализа социального контента взаимодействия институций и акторов социально-экономических процессов в области культуры и искусства;
- основные виды научно-исследовательских работ;
- технологии подготовки текстов научных работ;
- технологии подготовки презентаций результатов научной работы

Уметь:

- критически осмысливать информации, постановки явлений социальной и культурной жизни, искать и анализировать цели и выбирать пути их достижения;
- использовать основы экономических и управленческих знаний в сфере культуры;
- использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, а также с учетом основных требований информационной безопасности;
- применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности;
- проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук;
- подготавливать научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых научных исследований, использовать приемы библиографического описания;
- выступать с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), представляющими материалы собственных научных исследований

Владеть:

- методологией и методикой научной эвристики;
- методологией и методикой научного анализа;
- методологией и методикой подготовки и библиографического оформления научных текстов;
- технологиями подготовки презентации результатов исследований;
- методикой подготовки устных выступлений;
- методологией и методикой научного анализа систем управления в культуре.

Приобрести опыт деятельности:

- в определении объекта, предмета исследования, формулировки цели и исследовательских задачи;
- в выборе методологии и методики проведения научного исследования предмета научного анализа;
- владении профессиональной терминологией и категориальным аппаратом;
- документально оформлять результаты деятельности, составлять отчетность;
- реферировать и аннотировать специальную литературу в сфере визуальных коммуникаций;
- подготавливать научные статьи по результатам исследования;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики в составе производственной практики составляет – 6 зачетных единиц или 216 часов.

Преддипломная практика для обучающихся очной и заочной формы обучения осуществляется на учебно-лабораторной базе кафедры арт-бизнеса и рекламы, в библиотеке КГИК, Краснодарской краевой научной библиотеки им. А.С.Пушкина, в организациях и учреждениях, осуществляющих профильную деятельность в сфере визуальных коммуникаций

Научно-исследовательская работа в составе раздела «Производственная практика» в соответствии с рабочим учебным планом проводится рассредоточенно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики в 7 семестре.

**Таблица «Структура и содержание практики»
(очная форма обучения)**

| семестр | неделя | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации | Формируемые компетенции | Объем часов / з.е. |
|-------------------------------|--------|---|---|--|--------------------|
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| 7 | | Подготовительный этап: | | | |
| | | - проведение установочной конференции, распределение по базам практики (4 час.) - изучение документации по практике: организация практики, нормативные документы, оформление отчетов (4 час.) - изучение техники безопасности – 2 час. | Индивидуальное и групповое собеседование; Работа в лаборатории кафедры арт-бизнеса и визуальных коммуникаций, в библиотеках, с Интернет-ресурсами | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | 72/2 |
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| 7 | | Основной этап научно-исследовательской работы: | | | |
| | | Изучение специальной и научной литературы по проблеме исследования, с последующим библиографическим оформлением списка - определение методов и методик исследований в соответствии с утвержденным планом выпускной квалификационной работы; - систематизация теоретического и прикладного материала, собранного для выполнения теоретического раздела выпускной квалификационной работы - проведение научного исследования. письменный отчет в виде научной статьи | Разработка программы исследования. Разработка текста научной работы – теоретического раздела выпускной квалификационной работы Защита предварительных результатов исследований. | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | 72/2 |
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| 7 | | Заключительный этап: | | | |
| | | - оформление отчетной документации; Завершение работы по выполнению индивидуальных заданий. Составление и защита отчета по преддипломной практике в рамках научно-практической студенческой конференции по итогам практики (4 час.) | Проверка отчетной документации. | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, | 72/2 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---------------|-------|
| | | | | ПК-6 | |
| | | | | ВСЕГО: | 216/6 |

**Таблица «Структура и содержание практики»
(заочная форма обучения)**

| семестр | неделя | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации | Формируемые компетенции | Объем часов / з.е. |
|-------------------------------|--------|---|---|--|--------------------|
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| | | Подготовительный этап: | | | |
| 7 | | - проведение установочной конференции, распределение по базам практики (4 час.) - изучение документации по практике: организация практики, нормативные документы, оформление отчетов (4 час.) - изучение техники безопасности – 2 час. | Индивидуальное и групповое собеседование; Работа в лаборатории кафедры арт-бизнеса и визуальных коммуникаций, в библиотеках, с Интернет-ресурсами | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | 72/2 |
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| 7 | | Основной этап научно-исследовательской работы: | | | |
| | | Изучение специальной и научной литературы по проблеме исследования, с последующим библиографическим оформлением списка - определение методов и методик исследований в соответствии с утвержденным планом выпускной квалификационной работы; - систематизация теоретического и прикладного материала, собранного для выполнения теоретического раздела выпускной квалификационной работы - проведение научного исследования. письменный отчет в виде научной статьи | Разработка программы исследования. Разработка текста научной работы – теоретического раздела выпускной квалификационной работы Защита предварительных результатов исследований. | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | 72/2 |
| Раздел (этап) практики | | | | | |
| 7 | | Заключительный этап: | | | |

| | | | | |
|---------------|--|---------------------------------|--|-------|
| | - оформление отчетной документации; Завершение работы по выполнению индивидуальных заданий. Составление и защита отчета по преддипломной практике в рамках научно-практической студенческой конференции по итогам практики (4 час.) | Проверка отчетной документации. | ОК-1 ОК-3 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6 | 72/2 |
| ВСЕГО: | | | | 216/6 |

Основное содержание научно-исследовательской работы как части производственной практики составляет научно-исследовательская деятельность студентов, которая включает:

- определение объекта, предмета, целей и задач исследования и обоснование актуальности темы научно-исследовательской работы;
- определение структуры содержания научно-исследовательской работы;
- составление библиографического списка, включая список Интернет-ресурсов по теме научно-исследовательской работы;
- проработку методологических проблем выбранной темы научно-исследовательской работы;
- выбор релевантной методики проведения научного исследования;
- анализ выбранных ресурсов для выполнения научно-исследовательской работы;
- выполнение научно-исследовательских процедур;
- подготовка текста научно-исследовательской работы;
- подготовка первой теоретической главы выпускной квалификационной работы;
- подготовка научной статьи по содержанию первой теоретической главы выпускной квалификационной работы;
- подготовка доклада и презентации по написанному тексту.
- подготовка документации по итогам практики и публичная защита выполненной научной работы в форме дифференцированного зачета.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Диагностирующий контроль

Основными компонентами диагностики сформированности компетенций студентов в ходе научно-исследовательской работы являются:

- консультации студентов по вопросам организации и проведения научно-исследовательской работы;

- диагностирующий контроль в ходе выполнения студентом индивидуального задания по научно-исследовательской работе;
- оценка уровня освоения профильных компетенций научно-исследовательской работы

Для оценки результатов научно-исследовательской работы студентов в рамках производственной практики используются следующие формы *текущего контроля*:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- беседы со студентами;
- анализ характеристик студентов, написанными руководителями от учреждения и заверенных администрацией учреждения;
- анализ результатов промежуточных и итоговых результатов научно-исследовательской работы;
- анализ документации студентов по научно-исследовательской работе (отчетов по работе).

Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется по результатам выполнения промежуточных этапов алгоритмов научно-исследовательской работы студентами

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме дифференцированного *зачета* на основании отчета студента по научно-исследовательской работе.

Отчет о научно-исследовательской работе является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуальных заданий практики, дневника практики студента.

Отчет о практике

Отчет о преддипломной практике должен включать описание проделанной студентом работы и содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;

– описание результатов выполнения индивидуальных заданий практики в виде таблицы, где отмечаются выполненные индивидуальные задания, сроки выполнения и формы отчетности;

– основные итоги практики, самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности), пожелания по организации и содержанию практики;

– список использованных источников;

– приложение (анализы уроков и/или конспекты уроков/ составленные задачи, и т.д.).

График защиты отчётов студентов по преддипломной практике составляется выпускающей кафедрой. Защита отчётов по практике, как правило, проводится в течение двух – трех дней по окончании практики.

На отчётную конференцию по преддипломной практике выносятся наиболее интересные и показательные с точки зрения собранного практического материала и полученных практических профессиональных компетенций выступления студентов.

Требования к оформлению Дневника студента-практиканта:

Практическая деятельность студента во время практики отражена в «Дневнике студента-практиканта», на первых страницах которого сформулированы задачи и содержание научно-исследовательской практики. В организационном разделе указываются база практики.

Второй раздел включает «Индивидуальный план», составляемый на каждую неделю студентом, завершающийся самоанализом работы за неделю, оцениваемый руководителем практики по результатам выполнения алгоритма научно-исследовательской работы.

Требования к содержанию написания научно-исследовательской (практической) работы.

Во вводной части должны быть обоснованы актуальность и целесообразность разработки темы (научной проблемы или задачи). В основной части статьи необходимо раскрыть исследуемые проблемы, пути их решения, обоснования возможных результатов, их достоверность. В заключительной части – подвести итог, сформулировать выводы, рекомендации, указать возможные направления дальнейших исследований.

В обзоре должны быть проанализированы, сопоставлены и выявлены наиболее важные и перспективные направления развития науки (практики), ее отдельных видов деятельности, явлений, событий и пр. Материал должен носить проблемный характер, демонстрировать противоречивые взгляды на

развитие научных (практических) знаний, содержать выводы, обобщения, итоговые выводы.

Дневник практики, который включает в себя титульный лист (сведения о студенте, наименование предприятия – базы практики; сведения о руководителе практики от вуза и от предприятия), а также содержание работы с указанием конкретных заданий, даты их получения и выполнения, замечания и предложения практиканта, замечания и подпись руководителя практики от предприятия.

Видео - материалы (запись в формате «Стандартное DVD») и аудио- (формат CD- аудио) материалы о проделанной работе (видеозаписи концертных номеров, фрагменты репетиционной работы, проводимые студентом мероприятия и т.д.).

Фильм на диске должен быть оформлен следующим образом:

Заставка, содержащая сведения о студенте- практиканте и о содержании фильма.

Урок и концертные номера должны быть в разных разделах меню фильма.

Диск должен быть подписан, футляр должен иметь вложенную памятку (сведения о студенте, наименование предприятия – базы практики)

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Преддипломная практика — завершающий этап теоретического и практического обучения студентов. Целью преддипломной практики является организация проведения экспериментального или теоретического исследования и подготовка практических материалов.

Оценка по прохождении практики учитывает: полноту содержания и качество выполнения отчёта, его соответствие программе практики и индивидуальному заданию; владение материалом отчёта; отзыв руководителя практики от организации.

Основными критериями оценки преддипломной практики являются точность выполнения поставленной перед студентами задачи. Оценка является дифференцированной и учитывает полноту и качество выполнения задания, а также точность и информационную насыщенность представленного отчета.

Оценка выставляется руководителем практики, ответственным за прохождение практики данному студенту с учетом мнения педагога от внешней организации.

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- применение методов математической обработки информации, теоретического и экспериментального исследования
- качество выполнения отдельных видов деятельности студентов;
- отношение к преддипломной практике;
- качество отчетной документации;

По окончании практики студенты представляют отчетную документацию:

1. Дневник практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Черновой вариант теоретической главы выпускной квалификационной работы.
4. Научную статью, подготовленную на основании чернового варианта теоретической главы выпускной квалификационной работы.
5. CD-диск с текстом научной статьи и презентацией содержания в

Критерии сдачи зачета

На «**отлично**» оценивается работа студента, который выполнил весь объем учебной деятельности, требуемой программой научно-исследовательской работы, ответственно и с интересом относился ко всей работе, представил высококачественный текст и отлично оформленную отчетную документацию.

На «**хорошо**» оценивается работа студента, который выполнил весь объем учебной деятельности, требуемой программой научно-исследовательской работы, ответственно и с интересом относился ко всей работе, представил качественный текст и хорошо оформленную отчетную документацию, содержащие несущественные погрешности.

На «**удовлетворительно**» оценивается работа студента, который выполнил весь объем учебной деятельности, требуемой программой научно-исследовательской работы, удовлетворительно относился ко всей работе, представил удовлетворительный текст и удовлетворительно оформленную отчетную документацию, содержащие значимые погрешности.

На «**неудовлетворительно**» оценивается работа студента, который выполнил не весь объем учебной деятельности, требуемой программой научно-исследовательской работы, халатно относился ко всей работе, представил

слабый и неубедительный в научном отношении текст и неудовлетворительно оформленную отчетную документацию, содержащие системные ошибки.

Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший ее результаты в установленные сроки, считается не аттестованным.

| Критерии оценки | Оценка |
|---|---------------------|
| <p>Определены методология и методики исследования в соответствии с утвержденным планом. Собрана и проанализирована исчерпывающая источниковая база по проблеме исследования. Проведен теоретический анализ и подготовлены черновой вариант первой теоретической главы выпускной квалификационной работы и текст научной статьи с презентацией.</p> <p>Безупречно выполнена подготовка отчетной документации</p> | отлично |
| <p>Определены методология и методики исследования в соответствии с утвержденным планом. Собрана и проанализирована основная источниковая база по проблеме исследования. Проведен теоретический анализ и подготовлены черновой вариант первой теоретической главы выпускной квалификационной работы и текст научной статьи с презентацией.</p> <p>Хорошо выполнена подготовка отчетной документации</p> | хорошо |
| <p>Нечетко определены методология и методики исследования в соответствии с утвержденным планом. Собранная и проанализированная источниковая база по проблеме исследования база неполна. Теоретический анализ и черновой вариант первой теоретической главы выпускной квалификационной работы и текст научной статьи с презентацией выполнены с существенными ошибками.</p> <p>Отчетная документация содержит существенные ошибки</p> | удовлетворительно |
| <p>Научно-исследовательская работа и оформление ее результатов выполнены с системными ошибками или не представлены вовсе.</p> <p>Отчетная документация содержит системные ошибки или не представлена вовсе.</p> | неудовлетворительно |

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

Студенты принимают участие в работе методических семинаров учителей музыки, классных руководителей, в заседаниях методических объединений, на которых обсуждаются актуальные проблемы: способы решения педагогических задач с учетом индивидуальных особенностей учащихся, содержание педагогических и музыкальных методов работы с классом, формулирование воспитательных задач в работе учащимися, проведение коррекционной работы со школьниками и др. Практиканты выполняют общие и индивидуальные задания преподавателей.

Студенты проводят научно-исследовательский поиск по темам курсовых работ, выпускной квалификационной работы, в практической деятельности устанавливают межпредметные связи в решении педагогических проблем, находят нестандартные решения воспитательных задач на уроке и во внеклассной работе, наблюдают за школьниками и анализируют полученные результаты, делают обобщения и выводы. Результаты исследований оформляют в виде научных докладов, практической части выпускной квалификационной работы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Перед началом преддипломной практики студент обязан предварительно ознакомиться с правилами техники безопасности, принятыми в организации – базе практики. Приступать к прохождению практики без прохождения инструктажа по технике безопасности запрещается.

С целью оптимизации подготовки к практике студент должен ознакомиться с программой и содержанием предстоящей работы, собрать и изучить справочную литературу, получить необходимые консультации по организации и методике работы от руководителя практики от кафедры.

В период прохождения практики студент обязан:

- соблюдать правила техники безопасности;
- на рабочем месте самостоятельно выполнять работу, обеспечивать высокое качество выполняемых работ;
- регулярно посещать руководителя практики от кафедры для получения консультаций;
- регулярно предоставлять на проверку еженедельные отчеты (дневник практики) о выполненной работе;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

В ходе проведения преддипломной практики студенты ведут отчетную документацию, записывая всю проделанную работу (анализ уроков, выполнение этапов научного исследования, различных работ и т.п.). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода. В течение последних двух дней практики студенты оформляют итоговый отчет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Роэм, Д. Практика визуального мышления. Оригинальный метод решения сложных проблем. - М.: Изд-во: Манн, Иванов и Фербер, 2014.-396 с.
2. Шарков, Ф.И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учебное пособие. - М. : Дашков и Ко : Альтехсофт «Издательство Шаркова», 2013// [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255817](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255817).
- 3.Зенгин, С. С. Проекты и проектная деятельность в социокультурной сфере [Текст] : учеб. пособие / С. С. Зенгин. - Краснодар : КГИК, 2016. - 171 с.
- 4.Отраслевые информационные ресурсы [Текст] : учеб. / под ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. - СПб. : Профессия, 2015. - 415 с.
- 5.Стельмашенко, В. И. Методы и средства исследования в процессах оказания услуг. Практикум [Текст] : учеб. пособие / В. И. Стельмашенко, Н. В. Воронцова, Т. Н. Шушунова. - М. : Форум : ИНФРА-М, 2014. - 383 с.
- 6.Гавришина, О. Империя света: фотография как визуальная практика эпохи «современности» [Текст] / О. Гавришина. - М. : Новое литературное обозрение, 2011. - 185 с. : ил
7. Овчаров, А.О. Методология научного исследования [Текст] : учебник / А. О. Овчаров, Т. Н. Овчарова. - М. : Инфра-м, 2014. - 304 с.
- 8.Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: Учебник для бакалавров.- М.: Дашков и К°, 2013;.
- 9.Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие для бакалавров. — 4 е изд. — М.: Дашков и К°, 2012.

6.2. Дополнительная литература

1. Болдин А.П., Максимов В.А. Основы научных исследований: учебник. - М.: Академия, 2012;
2. Бурда А.Г. Основы научно-исследовательской деятельности : учеб. пособие (курс лекций). – Краснодар: КГАУ, 2015;
3. Кадырова С.В., Немцова Е.А., Тульчинский Г.Л. Self-managment в сфере культуры и искусства. – М.: Лань, Планета музыки, 2013;
4. Новаторов В.Н. Социально-культурный маркетинг. История, теория, технология. Учебное пособие. – М.: Планета музыки, Лань, 2015;

6.3. Периодические издания

1. Культура: управление, экономика, право;
2. Обсерватория культуры;
3. Общественные науки и современность;
4. Полис (Политические исследования)

6.4. Интернет-ресурсы

1. Арт-менеджер: журн. - URL: [http:// www.artmanager.ru](http://www.artmanager.ru).
2. Ассоциация Менеджеров Культуры (АМК) - URL: <http://www.amcult.ru>.
3. Культура, сфера культуры и менеджмент. - URL: <http://www.manageweb.ru/study-407-1.html>
4. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Образовательная электронная библиотека - <http://www.knigafund.ru>
6. Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru>

6.5. Программное обеспечение

- 1) Word
- 2) Photoshop
- 2) Adobe иллюстратор;
- 3) Corel;
- 4) www.sostav.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ:

Во время прохождения научно-исследовательской практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.).

Материально-техническое обеспечение практики должно включать: аудитории, оборудованные стационарными мультимедийными средствами, компьютером с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала.

При прохождении производственной практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся имеют возможность пользоваться обучающими компьютерными программами, профессиональными пакетами программ по направлениям подготовки и специальностям. Имеются электронные версии справочников, энциклопедий, словарей, электронных учебных пособий, программные средства для научных исследований.

Учебный процесс по мере необходимости поддерживается полиграфическим и информационно-вычислительным центрами.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП по направлению 50.03.01 – Искусство и гуманитарные науки (уровень бакалавриата), профиль – Технологии управления в сфере культуры.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

_____ на 20__-20__

Зав. кафедрой

_____ Кудинова А.В.

« ____ » _____ 20__ г.

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;
- _____ ;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры _____

_____ (наименование)

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель(и):

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Заведующий кафедрой

_____/_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)