

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма
Кафедра арт-бизнеса и рекламы

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой арт-бизнеса и рекламы

 А.В.Кудинова
Протокол № 1 от «26» августа 2016 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Б2.П.1 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки – 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки – Визуальные коммуникации

Квалификация (степень) выпускника – академический бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Краснодар
2016

Программа предназначена для обучения при прохождении производственной практики Блока Б2. Практики обучающихся очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 50.03.01 Искусство и гуманитарные науки, профиль Визуальные коммуникации в 6 и 8 семестрах.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.01 Искусства и гуманитарные науки, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2016 г. № 466, зарегистрированным Министерством юстиции РФ 18 мая 2016 г. № 32142 и основной образовательной программой.

Рецензенты:

Доктор филологических наук, профессор
кафедры электронных СМИ и новых медиа
Кубанского государственного университета

Сомова Е.Г.

Кандидат культурологии, доцент кафедры
социально –культурной деятельности
факультета социально-культурной
деятельности и туризма Краснодарского
государственного института культуры

Кондратьева Л.Н.

Составители:

доктор философских наук, профессор Морозов С.А.

Программа производственной практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры арт-бизнеса и рекламы «26» августа 2016 г., протокол № 1.

Программа производственной практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 30 августа 2016 г., протокол № 1.

© Морозов С.А., 2016

© ФГБОУ ВО «КГИК», 2016

Содержание

1.Цели и задачи практики.....	С.4
1. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	С.5
2. Требования к результатам обучения при прохождении практики.....	С.5-7
4. Структура и содержание практики.....	С.8-10
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	С.10-17
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства	С.10-14
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства.....	С.14
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	С.14-17
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	С.17-19
6.1. Основная литература.....	С.17-18
6.2. Дополнительная литература.....	С.18
6.3. Периодические издания.....	С.18
6.4. Интернет-ресурсы.....	С.18-19
6.5. Программное обеспечение.....	С.19
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	С.19
8. Дополнения и изменения к программе практики.....	С.21
Приложение.....	С.22-24

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цели производственной практики:

Практическое закрепление теоретических знаний и прикладных компетенций и подготовка научно-исследовательской и прикладной (эмпирической) частей выпускной квалификационной работы на основе глубокого изучения научной проблемы или всестороннего анализа деятельности предприятий, учреждений и организаций в сфере визуальных коммуникаций

Задачи производственной практики:

- изучение дискуссионных научных проблем в области визуальных коммуникаций;
- определение объекта, предмета, цели и задач изучения научной проблеме в сфере визуальных коммуникаций;
- определение стратегии научного исследования;
- определение структуры научного исследования;
- формирование библиографии по теме научного исследования;
- изучение структуры и организации работы предприятия, выступающего в качестве базы практики;
- закрепление практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных аналитических исследований в области визуальных коммуникаций;
- ознакомление с особенностями использования различных инструментов продвижения и коммуникативных средств в визуальных коммуникациях;
- раскрытие прикладного характера рассматриваемых в учебных дисциплинах базовых категорий применительно к конкретным сферам деятельности в области визуальных коммуникаций;
- закрепление навыков расчета основных показателей планирования, определения бюджета, медиапланирования и анализа коммуникативной и экономической эффективности мероприятий в визуальных коммуникациях;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы в области визуальных коммуникаций;
- освоение технологий работы с разнообразными источниками информации, умение систематизировать и обобщать полученные в результате исследования выводы и формулировать теоретические проблемы и методы их решения;
- подготовка первого варианта выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика входит в раздел «Б5.Учебная и производственная практика» проекта основной образовательной программы по направлению подготовки 50.03.01 Искусство и гуманитарные науки. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В соответствии с ФГОС ВО «Производственная практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Производственная практика проводится стационарно либо на базе кафедры арт-бизнеса и рекламы, либо на базе сторонних организациях по профилю профессиональной деятельности выпускников, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Наименования дисциплин, необходимых для освоения программы производственной практики:

Интегрированные коммуникации; Визуальная имиджелогия; Технологии визуальной рекламы; Визуальные коммуникации в социальных и политических проектах; Креолизованные тексты в визуальных искусствах; Художественные музеи: история и технологии; Фотографика; Социология и антропология фотографии; Информационные технологии в визуальных коммуникациях; Визуальная реклама; Деловые коммуникации; Современное визуальное проектирование в городской среде и медиа-арт; Основы дизайна в визуальных искусствах; Выставочное и галерейное дело; Брендинг и

проектирование потребительской культуры; Менеджмент и маркетинг в визуальных коммуникациях; Создание художественно-творческого продукта.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Производственная практика направлена на формирование следующих *компетенций*:

а) общекультурных (ОК): - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

б) общепрофессиональных (ОПК): способность понимать специфику и статус различных видов искусств (музыка, живопись, хореография, изобразительное искусство, литература) в историко-культурном контексте (ОПК-1); - способность анализировать основные контексты социального взаимодействия (ОПК-2); - способность к осмыслению текстов различной жанровой, стилистической и семиотической природы и пониманию различий между ними, обусловленных этой природой (ОПК-3); - способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОПК-4); - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, а также с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-5).

в) профессиональных (ПК): - способность работать в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности (ПК-8); - способность разрабатывать и реализовывать проекты различного типа в образовательных организациях и культурно-просветительских учреждениях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах (ПК-9).

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:

Знать:

- основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении исследовательских задач в сфере визуальных коммуникаций в области искусств и гуманитарных наук;

- основы методологии и методики подготовки и написания научно-теоретических работ в сфере визуальных коммуникаций в области искусств и гуманитарных наук;
- основы методологии и методики подготовки и написания научно-практических прикладных работ в сфере визуальных коммуникаций в области искусств и гуманитарных наук;
- основы методологии и методики ведения научных дискуссий по спорным научно-теоретическим и научно-прикладным проблемам в сфере визуальных коммуникаций в области искусств и гуманитарных наук;

Уметь:

- применять основные положения и методы социальных и гуманитарных наук при решении социальных и профессиональных задач, анализа социально-значимых проблем и процессов в сфере визуальных коммуникаций, как в научно-теоретической, так и в научно-прикладной области;
- использовать основы методологии и методики научно-исследовательской работы и грамотного оформления и презентации материалов и результатов исследования научно-теоретического или научно-прикладного исследования;

Владеть:

- основными положениями и методами социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализа социально-значимых проблем и процессов;
- основами методологии и методики подготовки и написания научных работ в области визуальных коммуникаций в гуманитарных науках и искусстве;
- основами ведения научной полемики и публичных научных дискуссий в теоретической и прикладной сферах в области визуальных коммуникаций в гуманитарных науках и искусстве;

Приобрести опыт деятельности: в области научно-теоретической и научно-прикладной областях научно-исследовательской деятельности в сфере визуальных коммуникаций в искусстве и гуманитарных науках

- в сфере выбора и обоснования темы научного исследования;
- исследования литературы и Интернет-ресурсов по проблеме;

подготовки научно-теоретических и научно-прикладных научно-исследовательских работ по теоретическим и прикладным проблемам визуальных коммуникаций в области гуманитарных наук и искусства.

Формы проведения производственной практики

- практика по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности в научно-исследовательской деятельности;

Способ проведения производственной практики:

- стационарная

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 34 зачетных единиц (108 часа); производственная практика осуществляется концентрированно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и проводится в 6 семестре - объемом 3 зачетных единицы (108 часов)

Производственная практика для обучающихся очной формы обучения осуществляется либо на кафедре визуальных коммуникаций в организациях и на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также в Краевой научной публичной библиотеке им. А.С Пушкина, в музеях и галереях, выставочных залах и комплексах.

Производственная практика для обучающихся заочной формы обучения осуществляется либо на кафедре визуальных коммуникаций, либо в организациях и на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также в Краевой научной публичной библиотеке им. А.С Пушкина, в музеях и галереях, выставочных залах и комплексах или по месту работы студента-заочника при наличии в организации (на предприятии) видов деятельности, соответствующих профилю подготовки.

Производственная практика в соответствии с рабочим учебным планом проводится: на 3 курсе в 6 семестре.

Таблица «Структура и содержание практики»

с е м е с т р	для	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
Раздел 1					
б	Этап 1 - подготовительный				
	1	Лекции по программе практики	устный опрос	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	6/0,16

р	1	Инструктаж по технике безопасности	устный опрос	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	1/0,02
	Этап 2 - основной				
	1-2	Выработка стратегии сбора материалов по научно-теоретическим и научно-прикладным проблемам и составление аналитической библиографии, анализ научной литературы по теоретической проблеме, составление аналитического обзора научной литературы по прикладной научной проблеме, анализ деятельности организации / предприятия, сбор эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы	Индивидуальные консультации	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	16,8/0,46
	3-4	Проведение теоретических и эмпирических исследований, подготовка и написание научных текстов по исследуемой проблеме, анализ применение прикладных технологий из области визуальных коммуникаций на предприятии (в организации); сбор материалов для выпускной квалификационной работы; подготовка текста первой главы выпускной квалификационной работы	Индивидуальные консультации	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	16,8/0,46
	Этап 3 - заключительный				
	4	Подготовка документации по практике, включая отчет и 1 вариант текста 1 главы выпускной квалификационной работы;	Индивидуальные консультации	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	9,8/0,27
		Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	0,5/0,01
		Итого			54/1,5
	Раздел 2				
	8	Этап 1 – подготовительный			
		Лекции по программе практики	устный опрос	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	6/0,16

р		Инструктаж по технике безопасности	устный опрос	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	1/0,02
	Этап 2 - основной				
	- 2	Использование методологии и методики теоретических и эмпирических исследований, научный анализ собранных эмпирических материалов для подготовки текста выпускной квалификационной работы	Индивидуальные консультации	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	16,8/0,46
	- 4	Участие в подготовке и реализации научно-теоретических и научно-прикладных исследованиях	Индивидуальные консультации	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	16,8/0,46
	Этап 32 - заключительный				
		Подготовка документации по практике, включая отчет и 1 вариант текста выпускной квалификационной работы		ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	9,8/0,27
		Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	ОПК-4 ОПК-5 ПК-3 ПК-4, ПК-5 ПК-6	0,5/0,01
	ВСЕГО				108/3

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах: проверка самостоятельной работы, индивидуальные консультации, собеседование

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

По подготовительному разделу 1 этапа:

- составить примерный план исследования теоретической проблемы / составить примерный план научного анализа коммуникативной деятельности предприятия (организации) в области визуальных коммуникаций; составить аналитический библиографический обзор научной литературы по изучаемой проблеме; провести сбор эмпирического материала по проблеме

По подготовительному разделу 2 этапа:

- разработать стратегию подготовки аналитической и прикладной части ВКР;

По основному разделу 1 этапа:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

- провести исследование методологических подходов к исследованию теоретической научной проблемы;

- подготовить первый вариант первой главы выпускной квалификационной работы;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- проведение эмпирических исследований по базе практики;

- сбор материалов для выпускной квалификационной работы;

- анализ применения прикладных технологий из области визуальных коммуникаций на предприятии (в организации);

- подготовка и написание научных текстов по исследуемой проблеме, - подготовка текста первой главы выпускной квалификационной работы

- составить аналитическую записку о деятельности организации, являющейся базой производственной практики;

- проанализировать визуальную среду организации-базы практики;

- описать коммуникационную визуальную политику базовой организации;

- вести дневник производственной практики;

- подбирать материалы для отчета по 1 этапу производственной практики.

По основному разделу 2 этапа:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

- провести теоретические исследования собранного эмпирического материала;

- провести всесторонний анализ теоретической проблемы по теме ВКР

- научный анализ собранных эмпирических материалов для подготовки текста выпускной квалификационной работы;
- подготовка 1-го варианта текста ВКР;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- подобрать документацию и иные материалы к ВКР;
- разработать предложения по совершенствованию деятельности предприятия /организации в области визуальных коммуникаций;

По заключительному разделу 2 этапа:

- подобрать и оформить материалы для ВКР;
- подобрать и оформить материалы к отчету о 1 и 2-м этапе производственной практики;
- подготовиться к защите отчета по производственной практики;
- завершить подготовку чернового варианта ВКР.

5.1.2. Вопросы для собеседования (по этапам практики)

По подготовительному разделу 1 этапа практики:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

- определение объекта, предмета, целей и задач исследования научной проблемы;
- стратегия и тактика научного исследования;
- виды научных исследований;
 - технологии формирования аннотированной библиографии по проблеме;
 - основные методологические подходы к научно-исследовательским разработкам;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- определение объекта, предмета, целей и задач исследования прикладной научной проблемы;
- стратегия и тактика научного исследования прикладной научной проблемы;
- форма собственности и организационная структура базового предприятия /организации;
- коммуникационная визуальная политика базовой организации.

По подготовительному разделу 2 этапа:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

-какие исследовательские процедуры необходимо выполнить для разработки второй части ВКР;

- какие материалы необходимы для подготовки второй части ВКР;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- какие материалы необходимы для подготовки прикладной части ВКР;

- какие вопросы необходимо уточнить по теме ВКР в процессе прохождения 2 этапа практики

По основному разделу 1 этапа:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

- основные подходы к анализу методологических аспектов научно-теоретического исследования;

- методики научно-теоретических исследований в сфере визуальных коммуникаций;

- методика подготовки научного текста в теоретическом исследовании;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- основные формы коммуникативной визуальной деятельности или услуг базовой организации;

- ценовая политика базового предприятия/организации;

- предприятия/ организации партнеры базового предприятия/организации;

- целевые аудитории визуальной коммуникативной политики базовой организации.

По основному разделу 2 этапа:

для обучающихся, выполняющих научно-теоретические исследования:

- научно-теоретический анализ собранного эмпирического материала;

- подготовка 1-го варианта второй главы выпускной квалификационной работы;

для обучающихся, выполняющих прикладное научное исследование:

- основные виды источников, собранные во время практики для написания ВКР;

- доступные финансовые показатели коммуникативной деятельности предприятия / организации.

По заключительному разделу 1 этапа:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы, степень изученности темы выпускной квалификационной работы;

- структура выпускной квалификационной работы;

- литература и источники текста выпускной квалификационной работы.

По заключительному разделу 2 этапа:

- проблемы по источникам для ВКР;
- проблемы по подготовке отчета к публичной защите.

5.1.3 Другие формы текущего контроля

Индивидуальные консультации

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению 1 и 2 этапов производственной практики осуществляется на основании отчета обучающегося о производственной практике и отзыва руководителя практики в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

Отчет о производственной практике является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики, дневника практики обучающегося.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В структуре компетенции выделяют следующие компоненты:

- «знаниевый компонент» (знание академической области, способность знать и понимать);
- «ценностный компонент» (ценностные ориентации личности и мотивация к решению профессиональных задач);
- «деятельностный компонент» (практическое и оперативное применение знаний к конкретной ситуации).

Виды профессиональной деятельности, осваиваемой в процессе прохождения того или иного раздела учебной практики, подразделяются на:

- **пороговый уровень**, который дает обучающемуся общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень**, позволяет обучающемуся решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **повышенный уровень** обучающегося предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать

профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

В качестве планируемых результатов обучения для конкретного этапа (уровня) освоения компетенции выделяются следующие **категории**: «знать», «уметь» и «владеть» (навыком, методом, способом, технологией пр.), под которыми понимается следующее:

- «знать» – воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- «уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- «владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе получения опыта деятельности. Вместо термина «владеть» могут быть применены другие термины («в состоянии продемонстрировать» и др.).

Категория знать: Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценку и др. При формулировке данных показателей можно воспользоваться таксономией Б. Блума. Глаголы-опоры помогают правильно описать результаты обучения.

Категория уметь: Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей можно использовать глаголы *рассчитать, построить, показать, решить, подготовить, выбрать и т.п.*

Категория владеть: Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач.

Формулировка результатов обучения должна четко соотноситься с уровнями освоения компетенции и с основными этапами процесса усвоения знаний.

Следует избегать сложных предложений, использования неясных и неопределенных терминов: *быть знакомыми, проинформированными, быть в курсе и др.* Недопустимо также дублировать общее определение описываемой компетенции.

Результаты обучения должны быть видимыми и измеримыми. Обобщенное, нечеткое описание категории может в дальнейшем вызвать затруднения в ее оценке, и, напротив, излишне детализированная формулировка потребует проведения дополнительных процедур измерения степени сформированности данного результата обучения.

Прописывая результат обучения необходимо помнить о реальности его достижения в рамках изучаемых программ, учитывать количество часов, отведенных на конкретные дисциплины.

Следующий этап — выделение **критериев** оценки результатов обучения (дескрипторов). Особое внимание необходимо обратить на корректность описания дескрипторов. Важно, чтобы формулировки однозначно трактовали границы критериев и поясняли, каким образом можно достигнуть более высокой степени сформированности определенного результата обучения.

Технология дифференциации требований и создания формулировок дескрипторов может выглядеть следующим образом:

1. Для каждого результата обучения необходимо выделить 5 критериев, соответствующих степени сформированности данной категории.

2. Эталонный (планируемый) параметр будет соответствовать критерию 5 по шкале оценки (точность, правильность, соответствие).

3. Критерии 1-4 — показатели степени отклонения от эталона. Так, критерий 1 обозначает, что соответствующий результат обучения не достигнут (*неспособен, не знает и т.д.*). Критерий 3 описывает минимальный приемлемый уровень сформированности результата, т. е. эталонный параметр проявляется частично (*допускает ошибки и т.д.*).

Критерии сдачи зачета

Полное и качественное выполнение всех видов заданий по практике, положительный отзыв руководителя практики и положительная характеристика;

Критерии оценки дифференцированного зачета:

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание теоретического материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики, усвоивший основную литературу по программе учебной практики и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание теоретического материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе производственной практики практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе учебной практики. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим системный характер знаний по разделам учебной практики и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного теоретического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии,

справляющийся с выполнением заданий по производственной практике, предусмотренных программой, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в оформлении документов по учебной практике и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного теоретического материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой производственной практики практических заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

- 1.Мокий, М.С. Методология научных исследований [Текст]: учебник для магистров / М. С. Мокий, А.Л. Никифоров, В.С. Мокий. - М.: Юрайт, 2014. - 255 с. - (Магистр). - ISBN 978-5-9916-3094-8 (Изд-во ""Юрайт""): 340.00.
2. Роэм, Д. Практика визуального мышления. Оригинальный метод решения сложных проблем. - М.: Изд-во: Манн, Иванов и Фербер, 2014.-396 с.
3. Шарков, Ф.И. Коммуникология: коммуникационный консалтинг : учебное пособие. - М. : Дашков и Ко : Альтехсофт «Издательство Шаркова», 2013// URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255817>.
- 4.Зенгин, С. С. Проекты и проектная деятельность в социокультурной сфере [Текст] : учеб. пособие / С. С. Зенгин. - Краснодар : КГИК, 2016. - 171 с.
- 5.Отраслевые информационные ресурсы [Текст] : учеб. / под ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. - СПб. : Профессия, 2015. - 415 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Годин, А.М. Брендинг : учебное пособие .3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и Ко, 2012// [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116013>;
2. Веселова, Ю.В. Графический дизайн рекламы. Плакат: учебное пособие. - Новосибирск: НГТУ, 2012 // URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228990>;
- 3.Горочкин, П.П. Использование компьютерной сети Internet в маркетинговых исследованиях. - М. : Лаборатория книги, 2012// URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140258>;

4. Петелин, В.Г. Основы менеджмента выставочной деятельности. - М. : Юнити-Дана, 2012// URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116636>;

6.3. Периодические издания

1. Культура: экономика, управление, право.
2. Общественные науки и современность
3. Социологические исследования

6.4. Интернет-ресурсы

1. URL: <http://www.photographer.ru/>
2. Барт Л. Камера люсида// URL:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/camera/index.php
3. Иероглиф. URL <http://www.hiero.ru/>
4. URL:http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/Article/stomp_teosoc.php
5. Штомпка П. Теоретическая социология и социологическое воображение //URL: http://sociologist.nm.ru/articles/schtompka_01.htm - - П.
6. Штомпка П. Введение в визуальную социологию //URL: <http://seance.ru/category/n/35-36>
7. URL:<http://www.rulife.ru/mode/article/445/> - сайт журнала «Русская жизнь»
8. URL:<http://kommunalka.colgate.edu/index.cfm> - сайт «Музей коммунального быта»
9. URL:<http://news.babr.ru/?IDE=81764> – статья «Городская настенная живопись».
10. URL:http://sociologist.nm.ru/articles/males_01.htm - Фотография в социологических дисциплинах.
11. Электронная библиотека по социологии //URL: <http://socioline.ru/library/>
12. Сайты Интернет по социологии // URL: <http://www.gu-ural.ru/doc/U-Biblio-Resursy-Sociology.html>
13. URL: <http://www.Sostav.ru>;
14. URL: <http://www.Advertology.ru>

6.5. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – WindowsXP, Windows 7; пакет прикладных программ MSOffice 2007;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом КГИК и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Специализированная аудитория, оборудованная аудио- и видеоаппаратурой; библиотека, читальный зал; компьютерные средства обучения стандартной комплектации; компьютеры с программами, обеспечивающими доступ студентов к базам данных; наличие необходимой учебной литературы в достаточном количестве.

Кафедра обеспечена ноутбуком, проектором, фотоаппаратом, планшетом.

8. Дополнения и изменения к программе производственной практики

на 20__-20__ уч. год

В программу _____ практики вносятся следующие изменения:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____;

Дополнения и изменения к программе _____ практики рассмотрены и
рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Исполнитель(и):

_____ / _____ / _____ / _____			
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
_____ / _____ / _____ / _____			
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

_____ / _____ / _____ / _____			
(наименование кафедры)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)