


Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет социально-культурной деятельности и туризма  
Кафедра социально-культурной деятельности

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой  
социально-культурной  
деятельности  
И.П.Скворцов  
29.08.2016



**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ОД.11 Социология управления**

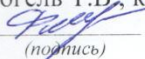
Направление подготовки 46.03.02 – Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки **Делопроизводство в органах исполнительной власти и местного самоуправления**

Квалификация (степень) выпускника -бакалавр

Форма обучения - очная, заочная

Составитель:  
Фогель Т.В., к.с.н., доцент

  
(подпись) ( Ф.И.О.)

Краснодар 2016

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цели** освоения дисциплины (модуля) – формирование у студентов умения использовать полученные знания и навыки при выработке и принятии управленческих решений на основе социологических знаний.

**Задачи:** передача студентам теоретических знаний о механизмах социальных изменений и социальных отношений, сформировать у студентов целостное представление о закономерностях социальных действий и поведения в процессе управления.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

В соответствии со структурой учебного плана по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, «Социология управления» входит в состав обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла. Дисциплина «Социология управления» расширяет и углубляет знания, умения и навыки, определяемые содержанием базовых дисциплин в области организации документационного обеспечения управления, организации государственных учреждений.

Дисциплины, необходимые для освоения данной учебной дисциплины: «Организация государственных учреждений в России», «Организация и технология документационного обеспечения управления».

В начале освоения дисциплины «Социология управления» студент должен знать основы менеджмента, теоретические основы социологии, основы современной организации государственных учреждений в России; уметь осуществлять индивидуальную и поисковую деятельность при анализе основных проблем в области управления, выбирать адекватные задачам методы и формы их решения; владеть базовыми знаниями систем органов государственной и муниципальной власти.

Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:

- Производственная практика
- Управление персоналом в документационном обеспечении управления

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности):

### а) общекультурных (ОК)

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-10 - способностью к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации

ОК-11 - способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям

### б) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-1-способностью использовать теоретические знания и методы исследования на практике;

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:

**Знать:**

- основы социологии управления, основные тенденции социальных изменений в обществе;
- специфику изучения организационной культуры управления, внешней среды, мотивации и культуры в социологии управления;

***Уметь:***

- применять методы социологии управления для анализа управленческих ситуаций;
- выявлять конкретные параметры различных социальных подсистем, осуществлять их социологический анализ;
- определять направления повышения эффективности управления на основе анализа влияния социально-экономических факторов

***Владеть:***

- навыками обобщения наблюдаемых социальных явлений, выявляя их сущность, содержание и формы проявления;
- теоретическими основами социологии управления;
- исследовательскими и аналитическими способностями.

#### **4. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа). Дисциплина реализуется в 3-4 семестрах. Форма промежуточной аттестации - экзамен в 4 семестре.