

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенгин Сергей Семенович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.01.2026 17:30:28
Уникальный программный ключ:
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета

«23» декабря 2025 г.
(Протокол № 13)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
С.С. Зенгин
«23» декабря 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ ТВОРЧЕСКИХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ
КАДРОВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

г. Краснодар

1. Общие положения

1.1. Центр непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт) и подчиняется непосредственно проректору по науке, дополнительному образованию и молодежной политике.

1.2. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурного подразделения осуществляется приказом ректора Института.

1.3. В состав Центра входят директор, заместитель директора и специалисты.

1.4. Штат Центра формируется руководством института с учетом возложенных на Центр задач. Штатное расписание утверждается в установленном в Институте порядке. Штат управления формируется, как правило, из специалистов, имеющих образование в области культуры и искусства или прошедших специальную подготовку на курсах повышения квалификации.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года; другими федеральными законами, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации;
- уставом Института;
- локальными нормативными актами Института, регламентирующими реализацию федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура»;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- настоящим Положением.

1.6. Центр создан с целью формирования национальной системы профессионального роста работников отрасли культуры, основанной на принципе непрерывности образования, повышения квалификации и совершенствования профессионального мастерства в рамках федерального проекта национального проекта «Культура».

1.7. Центр осуществляет свою деятельность в рамках государственного задания, сформированного и утвержденного Министерством культуры Российской Федерации для Института в части разработки и реализации дополнительных профессиональных программ.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на Ученый совет Института и утверждаются ректором Института.

2. Основные задачи

Основными задачами деятельности Центра являются:

2.1. Организация и осуществление дополнительного профессионального образования специалистов в сфере культуры для совершенствования их профессиональных знаний и умений, формирования новых профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности или совершенствования ранее приобретенных, владеющих современными интерактивными и проектными методиками работы, информационными и коммуникационными технологиями, готовых к решению актуальных практических и творческих задач, обеспечивающих сохранение конкурентоспособности отечественной культуры и искусства в мире;

2.2. Повышение значимости непрерывного образования в сфере культуры и искусств;

2.3. Осуществление организационно-методической работы по внедрению дистанционных технологий в создаваемые образовательные программы, а также передового отечественного и зарубежного опыта;

2.4. Создание необходимой методической литературы и пособий;

2.5. Организация деятельности по реализации программ дополнительного профессионального образования;

2.6. Координация деятельности структурных подразделений Института в совместной подготовке дополнительных образовательных программ для их реализации Центром;

2.7. Другие задачи, необходимые для повышения эффективности работы Центра.

3. Функции

Для решения поставленных задач Центр выполняет следующие функции:

3.1. Реализация мероприятий федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура».

3.2. Планирование, разработка и реализация программ дополнительного образования.

3.3. Координация деятельности кафедр и других структурных подразделений Института по участию в реализации программ дополнительного образования.

3.4. Документационное сопровождение и подготовка отчетов о реализации программ дополнительного профессионального образования, включая своевременное внесение сведений о выданных документах о квалификации в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

3.5. Информационная поддержка раздела сайта Института по дополнительному профессиональному образованию в рамках деятельности Центра.

3.6. В рамках работы по планированию, организации и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) Центр выполняет следующие функции:

- проведение мероприятий по набору слушателей в центр ДПО;
- формирование групп слушателей;
- составление расписания занятий и оповещение слушателей и преподавателей в процессе обучения;
- анализ качества занятий и подготовка предложений по совершенствованию форм и методов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- укрепление партнерских отношений, расширение сферы сотрудничества с профильными организациями и ведущими специалистами как в России, так и за рубежом, с целью их привлечения к разработке наиболее актуальных программ ДПО с соблюдением установленного в Институте порядка международного сотрудничества;
- привлечение по согласованию с ректором Института необходимых для осуществления деятельности Центра кадровых и материально-технических ресурсов;
- координирование работы привлеченных специалистов и структурных подразделений Института в части реализации программ ДПО;
- иные функции, необходимые для выполнения работы Центра.

3.7. Образовательный процесс по программам дополнительного образования в Институте осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным ректором.

3.8. Для осуществления деятельности Центр может использовать библиотечный фонд и иные фонды Института.

4. Права

4.1. Деятельность Центра возглавляет директор Центра, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Института по представлению проректора по науке, дополнительному образованию и молодежной политике.

4.2. Сотрудники Центра действуют в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Сотрудники Центра имеют право получать ресурсное (материально-техническое) обеспечение и информацию, необходимую для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей.

4.4. Сотрудники Центра имеют право привлекать к выполнению работ штатных работников Института, а также ведущих специалистов и деятелей искусства, руководителей организаций и учреждений на условиях штатного совместительства, почасовой оплаты труда и на основании договоров гражданско-правового характера в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Директор Центра обязан контролировать своевременную подготовку всей необходимой документации, касающейся учебного процесса и результатов итоговой аттестации, а также обеспечивать своевременное представление отчетности о выполнении государственного задания в рамках национального проекта.

4.6. Директор Центра несет персональную ответственность за результаты деятельности Центра, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины

5. Ответственность

5.1. Центр несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций, а также за достоверность отчетных данных, предоставляемых руководству Института и Министерству культуры Российской Федерации.

5.2. Директор Центра несет персональную ответственность за организацию деятельности Центра, выполнение государственного задания и соблюдение финансовой дисциплины.

5.3. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения сотрудников Центра, а также меры их ответственности определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Института и должностными инструкциями.

6. Взаимодействие

6.1. В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения Центр взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями Института.

6.2. Совместно с факультетами и кафедрами разрабатываются дополнительные профессиональные программы и дополнительные образовательные программы; согласуется учебный план, порядок, условия и организация образовательного процесса.

6.3. Взаимодействие с внешними партнерами, в том числе с органами государственной власти, органами управления культурой и образованием, коммерческими и некоммерческими организациями в соответствии с предметом деятельности Центра по согласованию с проректором по науке, дополнительному образованию и молодежной политике.

6.4. Организация и проведение совместных с учреждениями культуры и образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы в сфере культуры и искусства мероприятий (в том числе в дистанционном формате) тематических семинаров, семинаров-совещаний, методических конференций, круглых столов, обмена опытом, мастер-классов, вебинаров, конференций, конкурсов, фестивалей и других форм образовательной деятельности, научно-практических и художественно-творческих мероприятий с учетом потребностей работников отрасли культуры и новейших технологий в области управления.

6.5. Совместно с библиотекой оформляется заказ на учебную и научную литературу, в том числе и их электронные версии.

6.6. Совместно с бухгалтерией оформляются договоры, сметы и акты выполненных работ, формируются отчетные документы.

6.7. Совместно с юридическим отделом Института разрабатываются локальные акты, регламентирующие деятельность Центра, согласовываются проекты приказов и положений.