

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ананко Надежда Юрьевна

Должность: заведующий отделением среднего профессионального образования

Дата подписания: 24.06.2026 11:55:16

Уникальный программный ключ:

39cc45a215917f8f60997235a3016f24d0f1

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ**  
**КУЛЬТУРЫ»**

**Факультет среднего профессионального и предпрофессионального**  
**образования**  
**Отделение среднего профессионального образования**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий отделением СПО

*Свет*  
**Н.Ю. Ананко**

**«24» мая**

**2026 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Профиль подготовки – гуманитарный

Квалификация (степень) выпускника – Дизайнер, преподаватель

Форма обучения – очная

Краснодар, 2026

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины СПЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 мая 2022 года, приказ № 308 (в ред. от 03.07.2024 г.)

### **Рецензенты:**

Кандидат филологических наук, доцент  
кафедры русского языка и гуманитарных  
дисциплин КГИК

Невская П.В.

Кандидат филологических наук,  
преподаватель иностранного языка  
Высшей категории ГБПОУ КК  
«Краснодарский архитектурно-строительный  
техникум»

Неговорова И.В.

### **Составители:**

Николаева Ангелина Александровна, преподаватель отделения СПО  
Жихарев Николай Николаевич, преподаватель отделения СПО

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании отделения СПО 28 мая 2026 г. (протокол № 05), одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом Краснодарского государственного института культуры 29 мая 2026 г. (протокол № 10).

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «СГЦ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности».....	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
3.	Условия реализации программы учебной дисциплины.....	15
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	18

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГЦ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), отрасль – в культуре и искусстве, укрупненная группа специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4, ПК 1.6

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при</p>

	сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; пользоваться специальной литературой.	межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; современное состояние основных информационно-коммуникационных технологий. выявлять речевую характеристику образа, развивать навыки речевого общения и взаимодействия современное состояние основных информационно-коммуникационных технологий
ПК 1.4		современные методы организации творческого процесса дизайнера
ПК 1.6		особенности спроса на готовые изделия в меняющихся социально-экономических условиях

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>170</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>91</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	79
практические занятия	91
<b>Промежуточная аттестация: зачет в 6 семестре, зачет с оценкой в 8 семестре</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>3 семестр (24: 10л.+14 пр.з.)</b>			
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>		<b>66/35</b>	
<b>Тема 1.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
Россия в современном мире. Экономика отрасли	Состояние современной экономики. Краткое описание отрасли. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.	2	
	Россия и сотрудничество с другими государствами. Англоязычные страны. Актикль.	2	
	Система времен действительного залога в английском языке. Употребление артикля с именами собственными.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	

	Практическое занятие № 3. Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме «Чем определяется выбор профессии?»	2	
<b>Тема 1.2</b> Роль образования в современном мире	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/8</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Система образования России и других стран. Согласование времен. Косвенная речь.	2	
	Личные местоимения. Притяжательные местоимения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 5. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
Практическое занятие № 7. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования»	2		

<b>4 семестр (42: 21 л.+21 пр.з.)</b>			
<b>Тема 1.3</b>  Значение иностранного языка в освоении профессии	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Словообразование: наречия.	2	
	Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 9. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
Практическое занятие № 10. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии». Просмотровое чтение текста по теме «Важность выбора своей профессии».	2		
<b>Тема 1.4</b>  Основы делового общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Светская беседа (Small talk). Деловой звонок.	2	
	Деловая переписка. Страдательный залог.	2	
	Неопределенные и отрицательные местоимения.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 11. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	
Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных	2		

	записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.		
	Практическое занятие № 13. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	2	
<b>Тема 1.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18/8</b>	
Рынок труда, трудоустройство и карьера	Резюме.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Прохождение собеседования.	2	
	Страдательный залог.	2	
	Порядковые числительные.	2	
	Количественные числительные.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 15. Просмотр видео/прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео/прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	
Практическое занятие № 16. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2		

	Практическое занятие № 17. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды».	2	
	<b>Контрольная работа</b>	<b>2/1</b>	
<b>5 семестр (26: 13 л.+ 13 пр.з)</b>			
<b>Раздел 2. Профессиональное содержание</b>		<b>104/56</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
Саморазвитие профессии	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии.	2	
	Неличные формы глагола. Придаточные предложения условия (1 тип).	2	
	Придаточные предложения условия (2 тип).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц.	2	
	Практическое занятие № 19. Знакомство с международными дизайн-платформами (Behance, Dribbble, Pinterest, Adobe Live, Freepik, ArtStation), лексика для описания профиля и общения в профессиональных сообществах.	2	
	Практическое занятие № 20. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
Современное изобразительное искусство в России. Современные дизайнеры	Профессия дизайнер, её особенности. Профессиональное обучение дизайнера. Подчинительные союзы.	2	
	Современные дизайнеры. Пунктуация придаточных предложений.	2	
	Знаменитые художники России и зарубежных стран. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Активизация навыка	2	

	чтения, перевода и поиска информации в тексте		
	Практическое занятие № 22. Изучение биографий и творческого метода мировых дизайнеров (Дитер Рамс, Ив Сен-Лоран, Джорджио Армани, Заха Хадид, Джонатан Айв и др.). Презентация «My favourite designer» с использованием времен Present Perfect / Past Simple.	2	
	Практическое занятие № 23. Написание сочинения «К чему в итоге придет современное западное искусство». Дискуссия по теме.	2	
	<b>Контрольная работа (теоретическая часть 1 час, практическая часть 1 час)</b>	<b>2</b>	
<b>6 семестр (40: 16л.+ 24 пр.з.)</b>			
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/8</b>	
Чертежи и техническая документация	Техническое бюро.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Технологические карты. Чертежи.	2	
	Неличные формы глагола (Non-Finite Forms / Verbals / Infinitive).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 24. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц.	2	
	Практическое занятие № 25. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 26. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики.	2	
	Практическое занятие № 27. Презентация собственных чертежей, схем, рисунков, презентаций на английском языке перед аудиторией, обсуждение.	2	
<b>Тема 2.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/8</b>	
Инструменты, оборудование и	Работа мастерской /цеха/бюро.	2	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Причастия Participle I и II (причастие настоящего и прошедшего времени).	2	

станки	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки».	2	
	Практическое занятие № 29. Групповое изучающее чтение текста по теме «Программы и программное обеспечение» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 30. Лексика по работе с Photoshop, Illustrator, InDesign, Figma, AutoCAD: layer, mask, vector, raster, pixel, typography, layout, export, shortcut. Чтение инструкций, описание последовательности действий в программе.	2	
	Практическое занятие № 31. Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе». Обсуждение, диалог.	2	
<b>Тема 2.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14/8</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
Техника безопасности и охрана труда в дизайн-мастерской. Эргономика рабочего места	Техника безопасности и охрана труда на производстве.	2	
	Времена групп Present.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 32. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	
	Практическое занятие № 33. Составление инструкции по безопасности на английском (для дизайн-мастерской или компьютерного класса). Обсуждение, диалог.	2	
	Практическое занятие № 34. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте	2	
	Практическое занятие № 35. Групповое изучающее чтение текста по теме «Safety first». Дискуссия по требованиям техники безопасности на производстве.	2	
	<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	<b>2</b>	

<b>7 семестр (28: 14 л.+14 пр.з.)</b>			
<b>Тема 2.6</b>  Дизайн торговой марки компании, разработка, продвижение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16/8</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Введение в брендинг и айдентику.	2	
	Этапы разработки бренда. Логотип и его типы.	2	
	Цвет и типографика в брендинге.	2	
	Продвижение бренда и маркетинговые материалы.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие № 36. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2	
	Практическое занятие № 37. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Design and marketing» с извлечением новых речевых оборотов и выражений.	2	
Практическое занятие № 38. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2		
Практическое занятие № 39. Предпросмотровые вопросы по теме «Разработка и продвижение рекламы». Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2		
<b>Тема 2.7</b>  Кросс-культурные аспекты дизайна	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12/6</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Цвет, форма и символика в разных культурах. Типографика и вербальная коммуникация.	2	
	Этнические мотивы и культурная апроприация.	2	
	Анализ визуальных примеров: дизайн логотипов, упаковки, интерьеров в разных культурах .	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие № 40. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2	
	Практическое занятие № 41. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	

	Практическое занятие № 42. Заполнение сравнительной таблицы «Color symbolism across cultures». Условные предложения 1 и 2 типа для обсуждения гипотетических ситуаций.	2	
<b>8 семестр (10: 5 л.+5 пр.з.)</b>		<b>10/5</b>	
<b>Тема 2.8</b>  Методика педагогической и творческой работы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 2, ОК 4, ОК 05, ОК 9, ПК 1.4, ПК 1.6
	Инновационные и традиционные технологии в работе в творческом коллективе. Разнообразие форм и методов работы с коллективом.	2	
	Согласование времен (Sequence of tenses).	2	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 43. Изучение основных лексических единиц на иностранном языке по теме. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.	2	
	Практическое занятие № 44. Групповое изучающее чтение текста по теме «Особенности работы в творческом коллективе» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	<b>Промежуточная аттестация: зачет с оценкой</b>	2/1	
<b>Всего:</b>		<b>170/91</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Освоение программы учебной дисциплины СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности производится в учебном кабинете, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02), оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В кабинете иностранного языка имеется полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);
- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе) либо иные электронно-технические средства перевода.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для 30 обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- электронные учебные пособия.

### **3.2. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Английский язык = Synergy English course book : учебник для студентов, обучающихся по специальностям среднего профессионального образования / Я. Н. Катина, Н. В. Кривоножкина, О. В. Алейникова [и др.] ; под ред. В. В. Левченко. – Москва : Университет Синергия, 2024. – 273 с. : ил., табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706841> (дата обращения: 12.03.2025). – ISBN 978-5-4257-0575-4. – DOI 10.37791/978-5-4257-0575-4-2024-1-272. – Текст : электронный.

2. Жихарев, Николай Николаевич. Практикум по дисциплине «Иностранный язык» : для обучающихся отделения СПО по всем направлениям подготовки / Н. Н. Жихарев ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснодар. гос. ин-т культуры, Фак. сред. проф. и предпроф. образования, Отд-ние СПО. – Краснодар : КГИК, 2024. – 62 с. : табл. – Текст (визуальный) : непосредственный.

3. Смирнова, Е. Ю. Английский язык : базовый уровень : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Е. Ю. Смирнова, Ю. А. Смирнов. – Москва : Просвещение, 2024. – 254 с. : ил. – (Учебник СПО). – ISBN 978-5-09-113915-0. – Текст (визуальный) : непосредственный.

#### **Дополнительные источники:**

1. Щербакова, И. В. Основные лексическо-грамматические темы современного английского языка : учебное пособие / И. В. Щербакова, О. А. Фомина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 118 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602385>. – ISBN 978-5-4499-2071-3. – Текст : электронный.

2. Абрамова, И. Е. Азы профессиональной и академической коммуникации на английском языке: учебное пособие для студентов

техникумов и колледжей / И.Е. Абрамова, А.В. Ананьина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 106 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571970> – Текст : электронный.

**Интернет-ресурсы:**

Learn English. British Council - The United Kingdom's international organisation for cultural relations and educational opportunities. "/ Интернет-ресурс – British Council, 2024 — URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

Видео уроки по английскому языку / Проект Английский язык онлайн — Native English // Интернет-ресурс – ENGV.RU, 2024— URL: <https://engv.ru/category/grammar/>

[www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики)

[www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, письменной работы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны проверять у обучающихся развитие общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Знать:</u>            – лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;            – лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);            – общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);            – правила чтения текстов профессиональной направленности;            – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;            – правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;            – формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p>	<p>– владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;            – владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);            – демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);            демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;            – демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;            – демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;            – демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p>	<p>Письменный и устный опрос.            Тестирование.            Дискуссия.            Участие в диалогах, ролевых играх.            Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.            Ответы на промежуточной аттестации</p>

<p><i>В рамках ПК:</i>  -современные методы организации творческого процесса дизайнера;  -особенности спроса на готовые изделия в меняющихся социально-экономических условиях</p>	<p>-демонстрирует способность построения простых и сложных предложений по современным методам организации творческого процесса дизайнера;  -владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов по особенностям спроса на готовые изделия в меняющихся социально-экономических условиях (со словарем)</p>	
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p>		
<p><u>Уметь:</u>  – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;  – применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;  – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;  – понимать тексты на базовые профессиональные темы;  – составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;  – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  – переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);  – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  – взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;  – применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;  – понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;  – понимает тексты на базовые профессиональные темы;  – составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;  – общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;  – переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);  – совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас.</p>	<p>Письменный и устный опрос.  Тестирование.  Дискуссия.  Участие в диалогах, ролевых играх.  Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.  Ответы на промежуточной аттестации</p>

