

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Невская Полина Вячеславовна

Должность: Заведующая кафедрой русского и иностранных языков и литературы

Дата подписания: 24.06.2024 09:37:32

Уникальный программный ключ:

c81daae2f200f931988fc3e2688fcd046802680b

Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет гуманитарного образования  
Кафедра русского и иностранных языков и литературы

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой русского и  
иностранных языков и литературы



Невская П.В.

«17» июня 2024 г. Протокол № 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.07 ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки 50.04.01 – Искусства и гуманитарные науки  
Магистерская программа – Методика и практика преподавания  
иностранных языков и культур  
Квалификация (степень) выпускника - магистр  
Форма обучения – заочная

Краснодар  
2024

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Практикум по культуре профессиональной коммуникации» Блока 1 магистрам заочной формы обучения по направлению подготовки 50.04.01 – Искусства и гуманитарные науки, магистерская программа – Методика и практика преподавания иностранных языков и культур во 2-3 семестрах.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 50.04.01 – Искусства и гуманитарные науки, уровень высшего образования – магистратура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 года, приказ № 559 и основной профессиональной образовательной программой.

**Рецензенты:**

Доктор философских наук, профессор  
кафедры русского и иностранных языков и  
литературы КГИК

Данильченко Т.Ю.

Кандидат филологических наук,  
доцент кафедры английского языка в  
профессиональной сфере факультета РГФ  
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный  
университет»

Семенова С.Н.

**Составитель:**

Кандидат филологических наук, доктор искусствоведения, профессор  
кафедры русского и иностранных языков и литературы **Невская П.В.**

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков и литературы «17» июня 2024 г., протокол № 10.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «18» июня 2024 г., протокол № 10.

© Невская П.В.  
© ФГБОУ ВО «КГИК», 2024

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Структура и содержание и дисциплины	6
4.1. Структура дисциплины:	6
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	6
5. Образовательные технологии	10
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	10
6.1. Контроль освоения дисциплины	
6.2. Фонд оценочных средств	
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины (модуля)	16
7.1. Основная литература	16
7.2. Дополнительная литература	17
7.3. Периодические издания	17
7.4. Интернет-ресурсы	18
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	18
7.6. Программное обеспечение	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	19

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины «Практикум по культуре профессиональной коммуникации» являются совершенствование культуры иноязычного речевого общения в профессиональной сфере.

### **Задачи:**

- стимулирование интеллектуального и эмоционального развития личности учащегося, а также овладение им определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность в профессиональной сфере;

- развитие индивидуальных психологических особенностей; развитие у обучаемых способностей к социальному взаимодействию в профессиональной сфере; формирование общеучебных и компенсационных умений, умения постоянного самосовершенствования.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Практикум по культуре профессиональной коммуникации» является важной частью подготовки магистрантов. Непременными условиями эффективного выполнения комплекса вышеперечисленных целей являются: а) овладение основными формами высказывания (повествование, описание, рассуждение, монолог, диалог); б) овладение дискурсивными способами выражения фактуальной, концептуальной и подтекстовой информации в иноязычном тексте, и таким образом раскрывает взаимосвязь данной дисциплины с дисциплиной «Практический курс английского языка».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «Практикум по культуре профессиональной коммуникации»

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе профессиональной	– литературные нормы профессионального дискурса изучаемого языка; – языковые характеристики профессионального дискурса	применять коммуникативной профессиональной деятельности: –прагматические параметры высказывания (адаптация языковых единиц к предмету ситуации, типу	в и - готовностью и способностью к разработке и реализации проектов, связанных с профессиональной деятельностью

<p>деятельности (ОПК-3)</p>		<p>адресата, условиям ситуации, интенции автора); –языковую организацию официально-делового дискурса; –вести неподготовленную, а также подготовленную беседу в виде сообщения, доклада, интервью или дискуссии в ситуациях официального общения</p>	<p>(педагогическая, творческая) на иностранном языке; – лексическим минимумом в объеме 3000 лексических единиц терминологического характера</p>
<p>Способен использовать систему лингвистических знаний, включающую в себя знание основных явлений на всех уровнях языка, для восприятия и порождения связных монологических и диалогических текстов в устной и письменной формах на иностранном языке (ПК-1)</p>	<p>– дискурсивные способы выражения фактуальной, концептуальной и подтекстовой информации в иноязычном тексте профессиональной коммуникации; – правила и традиции общения, принятые в культуре изучаемого языка на уровне профессиональной коммуникации.</p>	<p>– аудировать аудиозаписи и тексты по профессиональной коммуникации; – вести переписку на иностранном языке официального характера; – максимально точно и адекватно понимать текст профессиональной направленности с установкой на наблюдение за языковыми явлениями; – извлекать из прочитанного материала по профессии основные виды информации: фактуальную, концептуальную, эстетическую</p>	<p>– основными параметрами лексикона профессиональной коммуникации; – продуктивной письменной речью официального характера в пределах изученного языкового материала.</p>

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Практикум по культуре профессиональной коммуникации»

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Практикум по культуре профессиональной коммуникации рассчитан на 1 год обучения общим объемом 144 часа (24 часа на практические занятия, 120 часа на самостоятельную работу).

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	СР	
1	Устная практика и аудирование	2	1-18	6	6	60	1
	<b>ИТОГО</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	
2	Практика общения и письменной речи	3	2-18	3	3	30	2
3	Совершенствование навыков общения и письменной речи	3	1-18	3	3	30	3
	<b>ИТОГО</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	

### 4.2 Тематический план освоения дисциплины

#### ЗФО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
<b>2 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Устная практика и аудирование</b>			
<b>Тема 1.1. Любовь и семья</b>	<u>Лекции:</u> <u>Теоретические основы аудирования</u>	6	ОПК-3 ПК-1
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Характеристики речи: адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, содержательность, ясность, связность, смысловая и структурная завершенность, соответствие языковой норме, прагматическим и социокультурным параметрам, выразительность и соблюдение естественного темпа говорения.	20	
<b>Тема 1.2. Мой дом – моя крепость.</b>	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	1	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u> Сущность профессиональной этики специалиста по культуре речевого общения. Моральные принципы. Нормы профессионального поведения. Профессиональные компетенции и профессиональные требования. Правовой и общественный статус специалиста в области коммуникации. Актуальные вопросы коммуникативного процесса.	20	
<b>Тема 1.3. Человек среди людей.</b>	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	2	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u> Правила и традиции общения, принятые в культурах изучаемых языков, системное соотношение культур родного и изучаемых языков, представленное тремя аспектами: а) лингвострановедческая информация; б) лингвистический аспект; в) экстралингвистический аспект относительно: повседневной жизни; бытовых условий; уровня жизни; межличностных отношений; нравственных ценностей; социальных различий;	10	

	традиций; национальных праздников; вероисповедания.		
<b>Тема 1.4. Пока есть жизнь, есть надежда.</b>	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме.	2	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u>  Реализация межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание стереотипы мышления и поведения в культурах изучаемых языков.	10	
<b>Всего за 2 семестр: 6 часов лекций, 6 часов практические/интерактивные занятия, 60 часов самостоятельная работа</b>			
<b>Зачет</b>			
<b>3 семестр</b>			
<b>Раздел 2. Практика общения и письменной речи</b>			
<b>Тема 2.1. Средства массовой информации.</b>	<u>Лекции:</u> Теоретические основы навыков общения и письменной речи	3	ОПК-3 ПК-1
	<u>Практические занятия (семинары)</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	2	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Реализация межкультурной коммуникации в ее языковой, предметной и деятельностной формах, принимая во внимание стереотипы мышления и поведения в культурах изучаемых языков.	15	
<b>Тема 2.2. Образование. Студенческая жизнь.</b>	<u>Практические занятия (семинары)</u> Изучение лексического материала по теме. Адаптация студентов с ограниченными возможностями здоровья к условиям обучения в вузе	1	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u> Виды информации в тексте. Извлечение из текстов культурологической информации, способствующей формированию иноязычной картины мира. Обогащение посредством текстов фоновыми знаниями, относящимися к истории, менталитету, традициям повседневной жизни народа изучаемого языка.	15	
<b>Раздел 3. Совершенствование навыков общения и письменной речи</b>			

<b>Тема 3.1. Система здравоохране ния.</b>	<u>Лекции:</u> Теоретические основы совершенствования навыков общения и письменной речи	3	ОПК-3 ПК-1
	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	1	
	<u>Самостоятельная работа:</u> Чтение оригинальной художественной, научной и общественно-политической литературы, а также тексты обиходно-бытового характера, опираясь на изученный языковой материал и социокультурные знания и знания организации иноязычного дискурса.	10	
<b>Тема 3.2. Спорт</b>	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	1	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u> Аудирование в непосредственном общении и в звукозаписи оригинальной – в том числе спонтанной – монологической и диалогической речи, опираясь на изученный языковой материал, социокультурные знания и навыки (умения) языковой и контекстуальной догадки (в художественной, общественно-политической, профессиональной и обиходно-бытовой сферах общения). Объем извлекаемой информации – основная идея + логическая структура + важные детали.	10	
<b>Тема 3.3. Новые горизонты науки.</b>	<u>Практические занятия (семинары):</u> Изучение лексического материала по теме. Развитие коммуникативной компетентности студентов с ограниченными возможностями здоровья.	1	ОПК-3 ПК-1
	<u>Самостоятельная работа:</u> Общая характеристика текстов письменной сферы общения. Композиционные, лексические и синтаксические особенности текстов официальных документов и деловых писем.	10	
<b>Всего за 3 семестр: 6 часов лекций, 6 часов практические/интерактивные занятия, 60 часов самостоятельная работа</b>			
<b>Экзамен</b>			

## **5. Образовательные технологии**

Обучение по данной дисциплине предполагает следующие формы занятий с учетом работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя,
- обязательная индивидуальная и групповая самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения,

Перечисленные формы занятий могут дополняться внеаудиторной работой разных видов, характер которой определяется интересами студентов (встречи с зарубежными специалистами, проведение ролевых, ситуационных, деловых игр, дискуссий, «круглых столов» и др.).

## **6 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **6.1. Контроль освоения дисциплины**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах:

- устный опрос.
- индивидуальные задания по устному и письменному переводу.
- письменный тест после каждого раздела.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний:

- Подготовка сообщения по теме
  - с использованием 2-х и более источников (6-8 баллов)
  - с использованием 1-го источника (4-6 баллов).
- Письменный перевод текстов соответствующего профиля обучения
  - перевод сделан без ошибок, допускается одна стилистическая ошибка (8 б)
  - 1-2 ошибки (7 б)
  - 3-4 ошибки (6 б)
  - более 4 ошибок (4-5 баллов).

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме экзамена.

## **6.2. Фонд оценочных средств**

### **6.2.1. Примеры заданий (ситуаций)**

**Какие аспекты речевой деятельности изучаются дисциплиной «Культура речи»?**

- A. Нормативный
- B. Коммутативный
- C. Метафизический

**Законы современной деловой риторики предписывают:**

- A. Демонстрация готовности к сотрудничеству
- B. Воздержание от похвал и комплиментов в адрес собеседника
- C. Дезориентирование партнера, манипулирование им

**Соблюдение делового и речевого этикета, ролевого амплуа, учет национальных и культурных традиций коммуникантов в деловом общении свидетельствует о его...**

- A. Демократичности
- B. Либеральности
- C. Регламентированности

**Форма делового общения, для которой характерны столкновения мнений, разногласия по какому-либо вопросу, борьба, при которой каждая из сторон отстаивает свою точку зрения, называется деловой\_.**

- A. полемикой
- B. ситуацией
- C. встречей

**Слушание, при котором адресат не вмешивается в речь собеседника, не перебивает его, ограничиваясь реактивными репликами типа «да-да» и при этом демонстрируя доброжелательность и поддержку, называется\_.**

- A. нерефлексивным
- B. рефлексивным

**Нормы литературного языка изучаются аспектом культуры речи.**

- A. этическим
- B. коммуникативным
- C. нормативным

**Преимущественное восприятие информации в виде зрительных образов характерно для...**

- A. аудиалов
- B. визуалов
- C. кинестетиков

**Социальный статус участников общения, их возраст, пол, характер, национальность, вероисповедание, профессия учитывается с позиций аспекта культуры речи.**

- A. этического
- B. коммуникативного

С. нормативного

**Активное участие слушающего в речи собеседника, помощь в выражении его мыслей и чувств с целью правильного и точного понимания собеседниками друг друга — это \_.**

- А. нерефлексивное слушание
- В. рефлексивное слушание

**Отметьте верные суждения.**

- А. Принцип Поллианы требует, чтобы содержание речевого общения удовлетворяло критериям оптимистического настроения коммуникантов
- В. В деловом общении в условиях диалога реактивные реплики адресата (так-так, возможно, неплохо и т.п.) расцениваются как бестактные, как попытки прервать говорящего (адресанта)
- С. Принцип кооперации и коммуникативного сотрудничества исключает смену коммуникативных ролей в диалогической речи

**Вопрос «Каковы причины роста недоверия к правящей партии?» является..**

- А. Альтернативным
- В. Открытым, простым
- С. Закрытым, сложным

**В пьесе Мольера «Лекарь поневоле» Жеронт, отец немой девочки, хочет выяснить, почему его дочь нема. Псевдоврач Станарель отвечает: «Оттого, что она утратила дар речи». «Хорошо, — возразил Жеронт. — но скажите мне, пожалуйста, причину, по которой она его утратила». «Медик» ответил: «Оттого, что у нее язык не ворочается».**

- А. «Слишком много доказывается»
- В. «Предвосхищение основания»
- С. «Круг в доказательстве (порочный круг)»

**Партнер, оперирующий путаной информацией и полуправдами, использует... неск**

- А. Метод дискредитации партнера
- В. Метод введения в заблуждение
- С. Метод апелляции

**Ошибка «слишком много доказывается» является ошибкой по отношению к... неск**

- А. Аргументации
- В. Тезису
- С. Демонстрации

**— Тебе нравится путешествовать? — Да.**

**— Ты любишь путешествия в экзотические страны? — Да.**

**— Ты хочешь, чтобы мы поехали вместе? — Да.**

**— Ты одолжишь мне денег на такое путешествие? — Да.**

**Метод, используемый инициатором диалога, называется...**

- А. Методом изоляции
- В. Методом Аристотеля
- С. Методом Сократа

**Аргументация с помощью фактов, цифровых примеров и сведений, являющихся основой доказательства собственной позиции или опровержения доводов партнера, называется...**

- A. Методом противоречия
- B. Фундаментальным методом
- C. Методом игнорирования

**Умышленные ошибки в процессе аргументации — это...**

- A. Софизмы
- B. Квазипогизмы
- C. Паралогизмы

**Положение или утверждение, истинность которого следует доказать. — это...**

- A. Демонстрация
- B. Тезис
- C. Аргументация (доводы)

### **6.2.2. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля**

Translate the following sentences into English:

1. Если весь снег растает сразу, на улицах будет слякоть и грязь.
2. На вашем месте я бы выучил сначала слова.
3. Я научился бы водить машину, если бы она была у меня.
4. Если бы вы попросили меня об этом неделю назад, я помогла бы вам сразу.
5. Если бы он был свободен вчера, он навестил бы меня.
6. Если бы я знала его лучше, я бы поговорила об этом вчера.
7. Как бы я хотел, чтобы твоя дочь была немножко похожа на тебя.
8. Как жаль, что я не застал его дома.
9. Она чувствовала себя очень усталой, как будто она очень долго гуляла.
10. Я бы никогда не подумал, что это возможно, если бы я не увидел этого своими глазами.
11. Он говорил о книге, как если бы он её читал.
12. У него был такой вид, как будто он вот-вот расплачется.
13. Он был бы более счастливым человеком, если бы он остался в своей деревне.
14. Она даже намекнула, что, если бы они встретились десять лет назад, когда им было по двадцать лет, все могло бы сложиться иначе.
15. Давая совет, она была уверена, что делала это из лучших побуждений.
16. С другой стороны, нам не следует заставлять другого человека думать, что мы слишком уверены в себе.
17. Лучшие друзья полностью поддерживают и доверяют друг другу и делятся сокровенными секретами.
18. Неужели он не осознает, что многие люди не хотят с ним дружить.

19. Она долго мучила своего возлюбленного, кокетничая с другими мужчинами, и в конечном итоге разбила его сердце.
20. Я не помню случая, чтобы была ему неверна.
21. Это не время, чтобы жаловаться на своё здоровье или упоминать недостатки других людей.
22. Если есть неприятные темы для обсуждения, то к ним следует вернуться позже.
23. Мы не должны соглашаться во всем, чтобы терпеть точку зрения друг друга.
24. Порой бывает больно, когда близкий человек не понимает вас.
25. Ценность дружбы не всегда была ясна мне.

Translate into English:

1. Никто не предполагал, что последствия будут столь ощутимыми.
2. Мы заметили, что какие-то мальчишки забрались в соседский сад.
3. Я почувствовал, что это правда, и почувствовал, как у меня заколотилось сердце.
4. Она любит, когда ею восхищаются, фотографируют, пишут о ней в газетах.
5. Ночь оказалась холоднее, чем мы предполагали.
6. Ожидают, что договор будет подписан на этой неделе.
7. Известно, что он придерживается другого мнения по этому вопросу.
8. Говорят, что этот дом был построен около двухсот лет тому назад.
9. Я не люблю, когда мне напоминают несколько раз об одном и том же.
10. Он сказал мне, что он видел, как она вышла из дому.
11. Сейчас слишком поздно, чтобы дети шли гулять.
12. Нам трудно сделать эту работу в такой короткий срок.
13. Случается, что взрослые дети до старости живут в родительском доме.
14. Каждый человек за свою жизнь проходит определенные этапы развития.
15. Я советую вам обратиться в Совет по работе с трудными подростками.
16. Меня тянуло к ней магнитом.
17. Воздух вокруг них всегда заряжен.
18. Их брак на последнем издыхании.
19. Их брак умер – его нельзя воскресить.
20. Она сводит меня с ума.
21. Я был очарован. Она пленяет.
22. Он взял над ней верх. Он добился ее руки.
23. Ее осаждают поклонники. Ему пришлось прогнать их.

24. Эти отношения заведут нас в тупик.

25. Наш брак разбился о скалы.

Лингвостилистическая интерпретация оригинального текста.

### Feminist Beliefs and Feminist Movements.

The term ‘feminism’ has many different uses and its meanings are often contested. For example, some writers use the term ‘feminism’ to refer to a historically specific political movement in the US and Europe; other writers use it to refer to the belief that there are injustices against women, though there is no consensus on the exact list of these injustices. Although the term “feminism” has a history in English linked with women's activism from the late 19th century to the present, it is useful to distinguish feminist ideas or beliefs from feminist political movements, for even in periods where there has been no significant political activism around women's subordination, individuals have been concerned with and theorized about justice for women. So, for example, it makes sense to ask whether Plato was a feminist, given his view that women should be trained to rule, even though he was an exception in his historical context.

Our goal here is not to survey the history of feminism — as a set of ideas or as a series of political movements — but rather is to sketch some of the central uses of the term that are most relevant to those interested in contemporary feminist philosophy. The references we provide below are only a small sample of the work available on the topics in question; more complete bibliographies are available at the specific topical entries and also at the end of this entry.

In the mid-1800s the term ‘feminism’ was used to refer to “the qualities of females”, and it was not until after the First International Women's Conference in Paris in 1892 that the term, following the French term *féministe*, was used regularly in English for a belief in and advocacy of equal rights for women based on the idea of the equality of the sexes. Although the term “feminism” in English is rooted in the mobilization for woman suffrage in Europe and the US during the late 19th and early 20th century, of course efforts to obtain justice for women did not begin or end with this period of activism. So some have found it useful to think of the women's movement in the US as occurring in “waves”. On the wave model, the struggle to achieve basic political rights during the period from the mid-19th century until the passage of the Nineteenth Amendment in 1920 counts as “First Wave” feminism. Feminism waned between the two world wars, to be “revived” in the late 1960's and early 1970's as “Second Wave” feminism. In this second wave, feminists pushed beyond the early quest for political rights to fight for greater equality across the board, e.g., in education, the workplace, and at home. More recent transformations of feminism have resulted in a “Third Wave”. Third Wave feminists often critique Second Wave feminism for its lack of attention to the differences among women due to race, ethnicity, class, nationality, religion, and emphasize “identity” as a site of gender struggle.

### **6.2.3. Тематика эссе, рефератов, презентаций**

1. Juvenile delinquency.
2. Women's lives in Britain.
3. The women's liberation movement.
4. Varieties of friendship.
5. The US Court System.
6. The pros and cons of TV educational programmes.
7. Organization and structure of the system of education in the USA.

### **6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине**

1. Лексико-грамматическое задание по материалам изученных модулей.
2. Монологическое высказывание по одной из изученных тем.
3. Коммуникативное задание по выбору преподавателя.
4. Реферирование газетной статьи на русском языке.

### **6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине «Практикум по культуре профессиональной коммуникации»**

#### Письменная часть экзамена

1. Эссе по культурологической проблематике.
2. Изложение с комментированием однократно прослушанного текста информационного характера.

#### Устная часть экзамена

1. Лингвостилистическая интерпретация оригинального художественного или публицистического текста.
2. Реферирование газетной статьи на русском языке общественно-политического или страноведческого характера. Беседа по проблемам, затронутым в статье.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1. Основная литература:**

1. Владимирова, Н. В. Основы деловых коммуникаций : учебное пособие / Н. В. Владимирова, Н. В. Соломина ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 110 с. : табл. – Режим доступа: по подписке.

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683047> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.
2. Казакова, С. В. Культура толерантности: практикум по освоению дисциплины / С. В. Казакова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 72 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688811> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.
  3. Тимченко, Н. М. Деловое общение как феномен культуры / Н. М. Тимченко. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 276 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496891> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.
  4. Яшин, Б. Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие для учащихся высших учебных заведений : [16+] / Б. Л. Яшин. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 244 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575193> (дата обращения: 19.05.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0130-9. – DOI 10.23681/575193. – Текст : электронный.

## 7.2. Дополнительная литература:

1. Звягинцева, О. С. Технологии деловых и научных коммуникаций : учебное пособие / О. С. Звягинцева, Д. С. Кенина, О. Н. Бабкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614098> (дата обращения: 19.05.2024). – Текст : электронный.
2. Иссерс, О. С. Речевое воздействие : учебное пособие / О. С. Иссерс. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 240 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83443> (дата обращения: 19.05.2024). – Библиогр.: с. 211-218. – ISBN 978-5-9765-0766-1. – Текст : электронный.
3. Бабич, Г. Н. Lexicology: A Current Guide=Лексикология английского языка : учебное пособие / Г. Н. Бабич. – 10-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83079> (дата обращения: 19.05.2024). – ISBN 978-5-9765-0249-9. – Текст : электронный.

## 7.3. Периодические издания

1. Вопросы ономастики. Международный научный журнал// <http://www.onomastics.ru/content/voprosy-onomastiki>
2. Вопросы лексикографии. Научный журнал// <http://journals.tsu.ru/lex/>
3. Филологические науки. Научный журнал// <http://www.gramota.net>

#### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. Online Etymology Dictionary. <https://www.etymonline.com/>
2. Macmillan English Dictionary On-line. <https://www.macmillandictionary.com/>
3. Oxford's Advanced Learner's Dictionary of Current English On-line. <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
4. <http://www.worldwidewords.org>

#### **7.5. Методические указания**

Изучение студентами дисциплины (модуля) «Практикум по культуре речевого общения иностранного языка» осуществляется в ходе практических занятий по дисциплине и самостоятельной работы во внеаудиторное время.

На практических занятиях используются следующие формы работы:

- индивидуальная;
- парная;
- в мини-группах;
- общегрупповая.

Такие формы работы зарекомендовали себя как наиболее эффективные в плане отработки нового материала, возможности применять усвоенные ранее знания и трансформировать их. На основе данных форм работы осуществляется процесс поиска и получения новых знаний и выработки новых умений.

На занятиях присутствуют элементы дискуссии, конкурсы на лучшее выполнение задания, состязания команд и мини-групп, а также предлагаются задания, которые дают студентам возможность реализовать свой творческий потенциал и повышают мотивацию в обучении на основе самостоятельной работы или работы с преподавателем.

Продолжается работа со специальными текстами. Она сохраняет языковую и культурологическую направленность:

- Чтение текстов, беседа по их содержанию
- Выявление особенностей построения английского научного текста и присущего ему четкого стиля изложения.
- Итоговые письменные работы.

Студентам, изучающим данную дисциплину, рекомендуется:

1. Посещение практических занятий, подготовка и активное участие на занятиях для освоения необходимой лексики и эффективного использования и закрепления языковых, коммуникативных и интерактивных навыков, а также посещение консультаций преподавателя по выполнению индивидуальной самостоятельной работы, творческих и учебно – исследовательских заданий.

2. Для подготовки к занятиям необходимо пользование словарем, проработка и перевод аутентичных текстов, использование учебных пособий и практикумов, составление глоссария, изучение электронных материалов на Интернет – сайтах. При выполнении упражнений и переводе текстов

рекомендуется делать это в письменной форме для более эффективного закрепления материала, при изучении лексики студентам желательно составлять схемы, таблицы, памятки.

3. При изучении дисциплины рекомендуется использовать УМКД разработанной ППС и утвержденного кафедрой.

4. При подготовке к сдаче зачета по дисциплине необходимо повторить весь материал, изученный как в процессе аудиторных занятий, так и самостоятельной работы. При этом следует опираться на список тем, вынесенных на зачеты и экзамены преподавателем к зачету.

## **7.6. Программное обеспечение**

Преподавание дисциплины обеспечивается следующими программными продуктами: операционная система AstraLinux, офисный пакет Р7 Офис, справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант, комплект браузеров Google chrom, Firefox, Яндекс браузер.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий:

- учебные аудитории для проведения теоретических (лекционных, семинарских) занятий;
- специализированные аудитории для проведения практических занятий по практическим дисциплинам профессионального цикла;
- помещения для самостоятельной работы студентов;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в Интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проекторы, экраны, интерактивные доски), возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Учебные аудитории для проведения практических занятий оснащены столом преподавателя, стулом преподавателя, столами для обучающихся, стульями для обучающихся, компьютерами/ моноблоками, интерактивными досками.

Обучающиеся пользуются:

- ~ вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- ~ учебниками и учебными пособиями;
- ~ аудио и видеоматериалами.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

**Дополнения и изменения  
к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)**

на 20\_\_-20\_\_ уч. год

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;
- \_\_\_\_\_ ;

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование)  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель(и):

/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

Заведующий кафедрой

/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /	/ _____ /
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)