

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
20 октября 2015 г.
(Протокол №11)
с изменениями и
дополнениями, принятыми
решением Ученого совета
22 июня 2020 года
(Протокол №7)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 С.С. Зенгин

22 июня 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии

Краснодар
2020

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Положение) разработано на основании действующего жилищного законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, иных локальных нормативных актов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный института культуры» (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Института, выполнение которого обязательно для обучающихся института, проживающих в студенческом общежитии Института.

1.3. Студенческое общежитие Института (далее – студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения лиц:

- на период обучения по основным образовательным программам по очной форме обучения каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся;

- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.4. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных в п.1.3. категорий обучающихся Институт по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией (далее – профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных отделений вузов, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- обучающихся на основе договоров на оказание платных образовательных услуг;
- обучающиеся из иностранных государств;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение Института в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами Института.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Институт по межгосударственным договорам, и договорам с соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6. С каждым обучающимся, проживающим в студенческом общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

1.7. Студенческое общежитие находится в составе Института в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, целевых средств федерального бюджета, выделяемых Институту, средств поступающих от оплаты за общежитие, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Института.

1.8. Решением администрации Института ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

1.9. В исключительных случаях Институт по согласованию с профсоюзной организацией студентов или другим уполномоченным студентами представительным органом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Института местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1.3 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Института, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников Института на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ.

1.10. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.11. В Институте в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии,

которые утверждаются ректором Института по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

1.12. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Института.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Института предложения о внесении изменений в договор найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Института в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и электробезопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном Институте порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Института договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Института

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по финансово-хозяйственной деятельности, заведующими общежитий.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой работы.

3.2. Администрация Института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- в пределах выделенного финансирования своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от нее ректором Института по представлению проректора по финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до ректора Института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректора Института о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения ректору Института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору Института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. Заведующий студенческим общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв.м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется жилищной комиссией института, по согласованию с профсоюзной организацией студентов и утверждается приказом ректора.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Института заключают договор найма жилого помещения в общежитии, разработанный Институтами на основе

Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа на вселение и договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Института и профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Институтом по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оформление регистрационного учета проживающих в студенческом общежитии осуществляется паспортистом института.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, и пунктом 1.3 настоящего Положения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Институт, – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.4. При отчислении из Института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Института обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему студенческим общежитием с подписями соответствующих служб Института.

Примечание.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Института).

6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Института иногородним семейным студентам

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Института и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках, крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

6.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Институт совместно с профсоюзной организацией студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающимися местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.3. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается Институтом по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

Примечание.

Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города (другого населенного пункта), то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета ректоров вузов.

6.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся устанавливается приказом ректора Института.

Плата вносится Нанимателем в течении 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора найма общежития в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев в порядке аванса с учетом изменения оплаты в отопительный сезон. В последующем плата должна вноситься Нанимателем в течении 5 (пяти) календарных дней по истечении периода за который ранее была произведена оплата.

Расчетным периодом для перерасчета платы за общежитие признается один месяц.

7.2. Взимаемая с обучающихся плата за проживание направляется на частичное покрытие текущих расходов, связанных с проживанием и эксплуатацией общежитий.

7.3. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в Институт с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в полном объеме.

7.4. К обязательным коммунальным и бытовым услугам, оплачиваемых обучающимися, проживающими в студенческом общежитии относятся:

- отопление;
- освещение;
- горячее и холодное водоснабжение, водоотведение;

7.5. С началом отопительного сезона в плату за коммунальные услуги для обучающихся включается оплата за тепловую энергию (отопление).

Плата за пользование дополнительными электрическими приборами не взимается.

7.6. Плата за коммунальные услуги в студенческом общежитии не взимается на период обучения по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств бюджета со студентов, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп

7.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание в день заселения в студенческое общежитие по расценкам, устанавливаемых Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При временном выезде обучающихся, проживающих в общежитиях, на период действия мер по предупреждению распространения пандемий, эпидемий чрезвычайных ситуаций на территории Российской Федерации приостанавливать взимание платы за

наем и коммунальные услуги с выехавших и переносить уже оплаченный период проживания на последующий период проживания в общежитии.

7.9. Институт по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим исключительно с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых устанавливается договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии (приложение 4 к настоящему Положению), заключаемым Институтом с проживающим.

7.10. К дополнительным платным услугам, предоставляемым исключительно по желанию обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, относятся:

- дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (установка видеонаблюдения, организация дежурства на этажах и пропускного режима на вахте; установка охранной сигнализации в жилых комнатах, частичная оплата за установленную наружную и внутреннюю охрану общежития, привлечение специальных подразделений, осуществляющих охрану объектов и т.д.)

- проживание в жилых комнатах повышенной комфортности (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника и пр.)

- проживание в отдельном жилом помещении студенческого общежития (комнате, блоке, секции, помещении квартирного типа) со всеми удобствами;

- пользование прачечными, химчистками и другими услугами, не входящими в перечень обязательных услуг;

- индивидуальный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих);

- приобретение дополнительной мебели;

- уборка комнаты;

- вынос мусора.

7.11. Размер оплаты и порядок предоставления дополнительных услуг определяются отдельным двухсторонним договором между администрацией Института и проживающим. Размер оплаты устанавливается по фактическим затратам, необходимым для оказания услуги, на момент предоставления дополнительной услуги по калькуляции, являющейся неотъемлемой частью договора на оказание дополнительной услуги определяются перечнем, объемом и качеством предоставляемой услуги..

7.12. Взимаемая с обучающихся плата за проживание в студенческом общежитии у улучшенными условиями проживания, дополнительные бытовые услуги направляются на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией и содержанием общежитий.

7.13. Внесение платы за проживание, коммунальные услуги и дополнительные бытовые услуги в студенческом общежитии производится через банк на расчетный счет Института или через кассу Института.

8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Института принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

8.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже и секции имуществу, содержанию комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Старосты студенческого общежития в своей работе руководствуются правилами внутреннего распорядка и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

8.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях Институтом может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации Института.

Приложение 1
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Краснодарский
государственный институт культуры»

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Институт), являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии Института.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Институтом на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения; слушателей подготовительных отделений (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования на период их очного обучения, а также для временного проживания аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа ректора Института на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Института.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим студенческим общежитием на основании приказа о вселении, справки о медицинском обследовании и оформленного с Нанимателем договора найма жилого помещения общежитии.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в индивидуальном порядке.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном Положением о студенческом общежитии Института.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за коммунальные услуги и дополнительные услуги не взимается.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Института по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится Институт, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, поселка), в котором находится Институт, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

2.10. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие в общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники общежития (Института) предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Институте, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность и фиксируют время прихода, ухода и данные документа, удостоверяющего личность в журнале посещений.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Института договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать объявления, расписания и т.д. на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест;
- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Института предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Института

7.1. Администрация Института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать места общественного пользования студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

7.2. В соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 28 и пунктом 8 части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; обеспечивать безопасность обучающихся во время пребывания в учреждении.

С целью сохранения прав обучающихся, обеспечения комплексной безопасности объектов образовательного учреждения и контроля над доступом посторонних лиц на его территорию, а также предупреждения и пресечения противоправных действий, институтом в обязательном порядке должны предприниматься меры к обеспечению инженерно-технической укреплённости учреждения и введению внутриобъектного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья в соответствии с действующими санитарными нормами;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, проживающими в общежитии, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Старосты следят за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнаты, секции в чистоте и порядке.

Старосты руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Института и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Института.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из Института с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- з) хранения, распространения наркотических средств;
 - и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - к) отчисления из Института;
 - л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом ректора Института.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Института в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Института до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Института по окончании срока обучения.

Приложение 2
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
профессионального образования
«Краснодарский государственный
университет культуры и искусств»

ПРИМЕРНЫЕ НОРМЫ ОБОРУДОВАНИЯ
СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЙ МЕБЕЛЬЮ И ДРУГИМ ИНВЕНТАРЕМ

№ п\п	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма
1	2	3
	Жилая комната	
1	Кровать одинарная	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату
4	Стул	1 на проживающего
5	Матрац	1 на проживающего
6	Полка книжная	1 на проживающего
7	Шкаф плательный (при отсутствии встроенных шкафов)	1 на комнату
8	Вешалка для одежды	1 на комнату
9	Светильник потолочный	1 на комнату
10	Набор для чистки унитаза	1 на санузел
11	Одеяло	1 на проживающего
12	Подушка	1 на проживающего
	Кухни	
1	Электрическая печь	1 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню
3	Стол обеденный	1 на кухню
4	Табурет	4 на кухню
5	Шкаф навесной	1 на кухню
6	Светильник потолочный	1 на кухню
	Помещение для стирки и сушки белья	
1	Стиральная машина	1 на 100 проживающих
2	Сушилка	2 на помещение
	Помещение для самоподготовки (в среднем, в зависимости от площади)	
1	Стол письменный	5 на помещение
2	Стул	5 на помещение
3	Светильник потолочный	3 на помещение
	Вестибюль (в среднем, в зависимости от площади помещения)	
1	Стол журнальный	1 на помещение
2	Стул	4 на помещение
3.	Светильник потолочный	2 на помещение
4.	Штора, портьера или жалюзи	1 комплект на окно
	Вестибюль	
1.	Коврик резиновый	1 на помещение

2.	Доска д\объявлений	3 на общежитие
3.	Часы настенные электрические	2 на общежитие
4.	Секция (ящик) для писем	1 на общежитие
5.	Аптечка первой помощи	1 на общежитие
Рабочее место администратора		
1.	Стол	1 на помещение
2.	Кресло	1 на помещение
3.	Стол для оборудования, обеспечивающего комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение
4.	Светильник потолочный	1 на помещение

Приложение 3
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Краснодарский
государственный институт культуры»

ДОГОВОР
найма жилого помещения в студенческом общежитии
Краснодарского государственного института культуры № _____

г. Краснодар
«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» в лице ректора Зенгина Сергея Семеновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и обучающийся

_____,
(фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении места в жилом помещении в общежитии от «__» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель в связи с обучением Нанимателя в институте предоставляет ему для временного проживания место в жилом помещении (комнате) № _____ (общей площадью не менее установленной Российским законодательством нормы) общежития № _____ по адресу: 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33, находящегося в государственной собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права и переданного в оперативное управление Наймодателю.

2. Место в жилом помещении предоставляется в связи с обучением.

3. Характеристика жилого помещения, в котором предоставляется место, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается сроком до «__» _____ 202__ г.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

II. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом общежития;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 4) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение;
- 5) на добровольных началах принимать участие в организованных институтом «субботниках», санитарных днях, проводимых в общежитии и на прилегающей территории;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением, не допускать проживания в нём посторонних лиц;
- 3) соблюдать Положение о студенческом общежитии института, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, иные локальные акты вуза;
- 4) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 6) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 7) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
- 8) экономно расходовать электроэнергию и воду. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, возмещать материальный ущерб, причиненный помещению, оборудованию и инвентарю общежития по вине Нанимателя.
- 9) переселяться на время капитального ремонта жилого помещения в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 10) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

11) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или администрации общежития;

12) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

13) при расторжении или прекращении действия настоящего Договора в течение трех дней погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и освободить жилое помещение, сдав его в надлежащем состоянии представителям администрации общежития;

14) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.

15) в случае причинения вреда имуществу Наймодателя обязан компенсировать вред в полном объеме.

16) при убытии на длительный срок (более 30 дней) обязан предъявить комнату для осмотра заведующему общежитием на предмет противопожарного и санитарного состояния.

Наниматель жилого помещения несет ответственность за содержание жилого помещения и иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Наймодателя.

8. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

9. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

10. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

11. Настоящий Договор может быть расторгнут:

11.1. в любое время по инициативе Нанимателя с погашением всех задолженностей перед Наймодателем;

11.2. в любое время по соглашению сторон.

11.3. по требованию Наймодателя в следующих случаях:

1) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

2) невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии, коммунальные услуги или пользование дополнительными услугами в установленных размерах и сроки;

3) использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

4) отсутствие регистрации у Нанимателя более двух недель с момента издания приказа о вселении его в жилое помещение;

5) нарушения Нанимателем общественного порядка в общежитии, оскорбления сотрудников, выполняющих должностные обязанности;

6) систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей;

7) появления Нанимателя в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

8) курения Нанимателя в общежитии;

9) хранения и распространения Нанимателем в общежитии алкогольной продукции, наркотических или психотропных веществ;

10) хранения Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

11) иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

12. Действие настоящего Договора прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) с отчислением Нанимателя из института (в т.ч. в связи с их окончанием);

3) со смертью Нанимателя.

В случае расторжения или прекращения действия настоящего Договора, Наниматель должен освободить жилое помещение в трёхдневный срок.

V. Внесение платы по Договору

13. Наниматель обязан своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, установленные локальными нормативными актами института.

14. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся устанавливается приказом ректора вуза.

Порядок оплаты:

14.1. За первый год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата в течении 5 (пяти) календарных дней после заключения настоящего договора в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев;

14.2. За каждый следующий год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата не позднее 01 сентября в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев.

15. Оплата за проживание в студенческом общежитии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет университета либо путем внесения наличных денежных средств в кассу вуза.

VI. Иные условия

16. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством (в суде по месту нахождения Наймодателя).

17. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель	Наниматель
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» ОГРН 1022301816096 ИНН 2311021085 КПП 231101001 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33 р/сч 40501810000002000002 в Южном ГУ Банка России г. Краснодара, БИК 040349001	<hr/> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>паспорт серия _____ номер _____ выдан _____</p> <hr/> <p>дата выдачи _____ зарегистрирован: _____</p> <hr/>
Ректор _____ С.С. Зенгин	<hr/> <p>_____</p> <p>подпись _____ расшифровка _____</p>

Приложение 4
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Краснодарский
государственный институт культуры»

Договор
на оказание дополнительных услуг проживающим
в студенческом общежитии

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» в лице ректора Зенгина Сергея Семеновича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и проживающий (Ф.И.О., полностью _____), потребитель дополнительных услуг, именуемый в дальнейшем «Проживающий», на основании Положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры», договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет Проживающему в жилом помещении в комнате № _____ по адресу: г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33, на период обучения с _____ по _____, следующие дополнительные услуги по желанию Проживающего и оплачиваемые в обязательном порядке (указываются выбранные дополнительные услуги):

№	Перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг	Расчет оплаты дополнительных услуг (на одного проживающего)
1	Проживание в жилых комнатах повышенной комфортности (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника и пр.)	Из расчета занимаемой площади комнат

2	дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (установка видеонаблюдения, организация дежурства на этажах и пропускного режима на вахте; установка охранной сигнализации в жилых комнатах, частичная оплата за установленную наружную и внутреннюю охрану общежития, привлечение специальных подразделений, осуществляющих охрану объектов и т.д.)	В соответствии со сметой по фактическим затратам на оказание услуги
3	Пользование прачечными, химчистками и другими услугами, не входящими в перечень обязательных услуг	В соответствии с заключенными договорами Институтом с организациями (по прейскуранту цен на оказываемые услуги)
4	Проживание в отдельном жилом помещении студенческого общежития (комнате, блоке, секции, помещении квартирного типа) со всеми удобствами	Из расчета занимаемой площади комнат
5	Индивидуальный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих);	В соответствии со сметой по фактическим затратам на оказание услуги
6	Приобретение дополнительной мебели	С учетом стоимости дополнительной мебели, срока ее использования, износа и амортизации
7	Уборка комнаты	В соответствии со сметой по фактическим затратам на оказание услуги
8	Вынос мусора	В соответствии со сметой по фактическим затратам на оказание услуги

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Проживающему дополнительную услугу

2.1.2. Заблаговременно (не менее чем за месяц) предупреждать Проживающего об изменении условий оплаты предоставляемых дополнительных услуг.

2.2. Проживающий обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые ему дополнительные услуги.

2.2.2. Приобрести за свой счет и иметь на период проживания в общежитии индивидуальное средство защиты органов дыхания с гарантийным сроком использования.

2.2.3. Проживающий имеет право обратиться к Исполнителю с просьбой о выделении ему дополнительного места для членов семьи (муж, жена). В случае выделения такого места в рамках действующих правил Проживающий должен вносить оплату за дополнительное место в кассу (наименование учреждения) ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

3. Порядок расчетов

3.1. Плата за дополнительные услуги устанавливается приказом по Институту, согласовывается с профсоюзной организацией студентов, на основании фактических затрат необходимых для оказания платной дополнительной услуги.

3.2. Плата за дополнительные услуги вносится на расчетный счет Исполнителя ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.3. Оплата за проживание в студенческом общежитии должна производиться с использованием контрольно-кассовой техники (путем банковского перевода на расчетный счет учреждения) и выдачей кассового чека (квитанции). Все затраты по зачислению денежных средств на расчетный счет (наименование учреждения) возмещаются Проживающим.

3.4. При несвоевременной оплате дополнительной услуги, оказание дополнительной услуги прекращается до момента полной оплаты за оказанную услугу.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Проживающего после начала занятий в очередном семестре денежные средства, внесенные Проживающим за данный семестр на оплату проживания в общежитии, возврату не подлежат.

5.2. В случае расторжения Договора по инициативе Проживающего по причинам нарушения Исполнителем своих обязательств, физической неспособности Проживающего продолжить обучение в Институте Исполнитель возвращает остаточную на момент отчисления сумму от стоимости дополнительной услуги, внесенную Проживающим за проживание в текущем семестре.

5.3. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя вследствие нарушения (невыполнения) Проживающим условий настоящего Договора денежные средства, внесенные за дополнительную услугу, возврату не подлежат.

6. Вступление Договора в силу и его сроки

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и заключается на срок до «__» _____ 20__ г.

6.2. Моментом начала исполнения обязательств по настоящему Договору является внесение платы за проживание в общежитии на расчетный счет либо непосредственно в кассу администрации.

7. Дополнительные условия

7.1. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по согласованию сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.

7.2. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других форс-мажорных обстоятельств) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

7.3. Недействительность одного из пунктов данного Договора либо его части не влечет недействительности прочих его частей или Договора в целом.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Проживающий

Адрес: _____

Паспорт _____ № _____

Банковские реквизиты: _____

Прописан по адресу: _____

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон этого Договора.

Исполнитель _____
(подпись)

Проживающий _____
(подпись)

(Ф.И.О., полностью)

(Ф.И.О., полностью)

М.П.

Приложение 5
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Краснодарский
государственный институт культуры»

ДОГОВОР
найма жилого помещения в студенческом общежитии
Краснодарского государственного института культуры № _____
(для обучающихся подготовительного отделения, являющихся иностранными гражданами)

г. Краснодар
«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» в лице ректора Зенгина Сергея Семеновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и обучающийся

_____,
(фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении места в жилом помещении в общежитии от «__» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель в связи с обучением Нанимателя в институте предоставляет ему для временного проживания место в жилом помещении (комнате) № _____ (общей площадью не менее установленной российским законодательством нормы) общежития № _____ по адресу: 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33, находящегося в государственной собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права и переданного в оперативное управление Наймодателю

2. Место в жилом помещении предоставляется в связи с обучением.

3. Характеристика жилого помещения, в котором предоставляется место, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается на период обучения Нанимателя (срок обучения – до «__» _____ 20__ г.)

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

II. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом общежития;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 4) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение;
- 5) на добровольных началах принимать участие в организованных институтом «субботниках», санитарных днях, проводимых в общежитии и на прилегающей территории;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением, не допускать проживания в нём посторонних лиц;

3) соблюдать Положение о студенческом общежитии института, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, иные локальные акты вуза;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения;

5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

6) проводить текущий ремонт жилого помещения;

7) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

8) экономно расходовать электроэнергию и воду. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, возмещать материальный ущерб, причиненный помещению, оборудованию и инвентарю общежития по вине Нанимателя.

9) переселяться на время капитального ремонта жилого помещения в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

10) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого

помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

11) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или администрации общежития;

12) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

13) при расторжении или прекращении действия настоящего Договора в течение трех дней погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и освободить жилое помещение, сдав его в надлежащем состоянии представителям администрации общежития;

14) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.

15) в случае причинения вреда имуществу Наймодателя обязан компенсировать вред в полном объеме.

16) при убытии на длительный срок (более 30 дней) обязан предъявить комнату для осмотра заведующему общежитием на предмет противопожарного и санитарного состояния.

Наниматель жилого помещения несет ответственность за содержание жилого помещения и иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Наймодателя.

8. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

9. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

10. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

11. Настоящий Договор может быть расторгнут:

11.1. в любое время по инициативе Нанимателя с погашением всех задолженностей перед Наймодателем;

11.2. в любое время по соглашению сторон.

11.3. по требованию Наймодателя в следующих случаях:

1) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

2) невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии, коммунальные услуги или пользование дополнительными услугами в установленных размерах и сроки;

3) использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

4) отсутствие регистрации у Нанимателя более двух недель с момента издания приказа о вселении его в жилое помещение;

5) нарушения Нанимателем общественного порядка в общежитии, оскорбления сотрудников, выполняющих должностные обязанности;

6) систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей;

7) появления Нанимателя в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

8) курения Нанимателя в общежитии;

9) хранения и распространения Нанимателем в общежитии алкогольной продукции, наркотических или психотропных веществ;

10) хранения Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

11) иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

12. Действие настоящего Договора прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) с отчислением Нанимателя из института (в т.ч. в связи с их окончанием);

3) со смертью Нанимателя.

В случае расторжения или прекращения действия настоящего Договора, Наниматель должен освободить жилое помещение в трёхдневный срок.

V. Внесение платы по Договору

13. Наниматель обязан своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, установленные локальными нормативными актами института.

14. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся устанавливается приказом ректора вуза.

Порядок оплаты:

14.1. За первый год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата в течении 5 (пяти) календарных дней после заключения настоящего договора в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев;

14.2. За каждый следующий год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата не позднее 01 сентября в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев.

15. Оплата за проживание в студенческом общежитии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет института либо путем внесения наличных денежных средств в кассу вуза.

16. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Нанимателя или Наймодателя в одностороннем порядке до окончания периода обучения указанного в п. 4 настоящего договора, денежные средства, оплаченные за жилое помещение и коммунальные услуги, на основании п. 2 ст. 781 ГК РФ, возмещению Нанимателю не подлежат.

VI. Иные условия

17. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством (в суде по месту нахождения Наймодателя).

18. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель	Наниматель
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» ОГРН 1022301816096 ИНН 2311021085 КПП 231101001 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33 р/сч 40501810000002000002 в Южном ГУ Банка России г. Краснодара, БИК 040349001	(фамилия, имя, отчество) паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ дата выдачи _____ зарегистрирован: _____ _____
Ректор _____ С.С. Зенгин	_____ подпись _____ расшифровка _____

Приложение 6
к Положению о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Краснодарский
государственный институт культуры»

ДОГОВОР
найма жилого помещения в студенческом общежитии
Краснодарского государственного института культуры № _____
(для обучающихся на договорной основе иностранных граждан)

г. Краснодар
«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» в лице ректора Зенгина Сергея Семеновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и обучающийся

_____,
(фамилия, имя, отчество)
именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа о предоставлении места в жилом помещении в общежитии от «__» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель в связи с обучением Нанимателя в институте предоставляет ему для временного проживания место в жилом помещении (комнате) № _____ (общей площадью не менее установленной российским законодательством нормы) общежития № _____ по адресу: 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33, находящегося в государственной собственности на основании свидетельства о государственной регистрации права и переданного в оперативное управление Наймодателю.

2. Место в жилом помещении предоставляется в связи с обучением.

3. Характеристика жилого помещения, в котором предоставляется место, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается на период обучения Нанимателя (срок обучения – до «__» _____ 20__ г.)

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

II. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом общежития;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 4) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение;
- 5) на добровольных началах принимать участие в организованных институтом «субботниках», санитарных днях, проводимых в общежитии и на прилегающей территории;

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением, не допускать проживания в нём посторонних лиц;

3) соблюдать Положение о студенческом общежитии института, правила внутреннего распорядка студенческого общежития, иные локальные акты вуза;

4) обеспечивать сохранность жилого помещения;

5) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

6) проводить текущий ремонт жилого помещения;

7) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи).

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

8) экономно расходовать электроэнергию и воду. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, возмещать материальный ущерб, причиненный помещению, оборудованию и инвентарю общежития по вине Нанимателя.

9) переселяться на время капитального ремонта жилого помещения в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

10) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого

помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

11) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или администрации общежития;

12) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

13) при расторжении или прекращении действия настоящего Договора в течение трех дней погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг и освободить жилое помещение, сдав его в надлежащем состоянии представителям администрации общежития;

14) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение.

15) в случае причинения вреда имуществу Наймодателя обязан компенсировать вред в полном объеме.

16) при убытии на длительный срок (более 30 дней) обязан предъявить комнату для осмотра заведующему общежитием на предмет противопожарного и санитарного состояния.

Наниматель жилого помещения несет ответственность за содержание жилого помещения и иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Наймодателя.

8. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

9. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

10. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в общежитии, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных настоящим Договором;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

11. Настоящий Договор может быть расторгнут:

11.1. в любое время по инициативе Нанимателя с погашением всех задолженностей перед Наймодателем;

11.2. в любое время по соглашению сторон.

10.3. по требованию Наймодателя в следующих случаях:

1) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

2) невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии, коммунальные услуги или пользование дополнительными услугами в установленных размерах и сроки;

3) использования Нанимателем жилого помещения не по назначению;

4) отсутствие регистрации у Нанимателя более двух недель с момента издания приказа о вселении его в жилое помещение;

5) нарушения Нанимателем общественного порядка в общежитии, оскорбления сотрудников, выполняющих должностные обязанности;

6) систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей;

7) появления Нанимателя в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

8) курения Нанимателя в общежитии;

9) хранения и распространения Нанимателем в общежитии алкогольной продукции, наркотических или психотропных веществ;

10) хранения Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

11) иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

12. Действие настоящего Договора прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) с отчислением Нанимателя из института (в т.ч. в связи с их окончанием);

3) со смертью Нанимателя.

В случае расторжения или прекращения действия настоящего Договора, Наниматель должен освободить жилое помещение в трёхдневный срок.

V. Внесение платы по Договору

13. Наниматель обязан своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, установленные локальными нормативными актами института.

14. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги для обучающихся устанавливается приказом ректора вуза.

Порядок оплаты:

14.1. За первый год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата в течении 5 (пяти) календарных дней после заключения настоящего договора в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев;

14.2. За каждый следующий год проживания в общежитии (учебный год) Нанимателем вносится оплата не позднее 01 сентября в размере не менее чем за 10 (десять) месяцев.

15. Оплата за проживание в студенческом общежитии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет института либо путем внесения наличных денежных средств в кассу вуза.

16. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Нанимателя или Наймодателя в одностороннем порядке до окончания периода обучения указанного в п. 4 настоящего договора, денежные средства, оплаченные за жилое помещение и коммунальные услуги, на основании п. 2 ст. 781 ГК РФ, возмещению Нанимателю не подлежат.

VI. Иные условия

17. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством (в суде по месту нахождения Наймодателя).

18. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель	Наниматель
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» ОГРН 1022301816096 ИНН 2311021085 КПП 231101001 350072, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, 33 р/сч 40501810000002000002 в Южном ГУ Банка России г. Краснодар, БИК 040349001	<hr/> <p style="text-align: center;">(фамилия, имя, отчество)</p> паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ <hr/> дата выдачи _____ зарегистрирован: _____ <hr/>
Ректор _____ С.С. Зенгин	<hr/> <p style="text-align: center;">_____</p> подпись _____ расшифровка _____