

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Калашникова Елена Андреевна

Должность: Заведующая кафедрой академического рисунка и живописи

Дата подписания: 2026.05.28.16:26

Уникальный программный ключ:

7ba653666c7f2eb73ae479d74279969fc85a9a84

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

Факультет дизайна и изобразительных искусств

Кафедра академического рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой АР и Ж

Е.А. Калашникова

«28» мая 2026 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки **51.03.02 - Народная художественная культура**

Профиль подготовки – **Руководство студией декоративно-прикладного творчества. Преподаватель**

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

Форма обучения – **очная/заочная**

**Краснодар
2026**

Рабочая программа предназначена для преподавания Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» базовой части программы бакалавриата очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура во 2 семестре.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.02 - Народная художественная культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года, № 1014 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

кандидат педагогических наук, доцент
ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

О.А. Зимина

кандидат искусствоведения, доцент ФГБОУ
ВО «Краснодарский государственный
институт культуры»

С.В. Жиганова

Составитель:

Старший преподаватель
кафедры АРиЖ

О.В. Егорова

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры академического рисунка и живописи «28» мая 2026 г., протокол № 10.

Рабочая программа учебной дисциплины Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «Краснодарский государственный институт культуры» «29» мая 2026 г., протокол № 10

Содержание

1 Цели и задачи освоения практики.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания практики.....	5
4. Структура и содержание практики	5
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	7
5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств.....	7
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	9
6.1. Основная литература.....	9
6.2. Дополнительная литература.....	9
6.3. Периодические издания	10
6.4. Интернет-ресурсы	10
6.5. Программное обеспечение.....	10
7. Материально-техническое обеспечение программы практики	10

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: дискретно - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Цели учебной ознакомительной практики:

- обеспечение непрерывного и последовательного обучения студентов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми стандартом высшего образования к уровню подготовки руководителя студии декоративно-прикладного творчества в различных образовательных учреждениях,
- приобретение первоначальных практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи ознакомительной практики:

- получить навыки современными образовательными и информационными технологиями;
- формирование и развитие у студентов основных профессионально-педагогических умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования и квалификационной характеристики специалиста;
- развитие у будущих руководителей педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;
- развитие профессиональной культуры;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- овладение навыками организационно-педагогической работы с детьми в процессе подготовки и проведения занятий;
- овладение методами и приемами научного исследования в процессе осуществления научно-исследовательской работы в ходе учебной практики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания о роли учебных заведений в обществе, педагогической деятельности, возрастных особенности детей и др.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания

дисциплины «Введение в профессию» и служит основой для освоения дисциплин специализации, изучаемых на более позднем сроке обучения: «Методика преподавания народного декоративно-прикладного творчества», «Организация и руководство студией декоративно-прикладного творчества», «Методология научного и учебного исследования» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

Наименование компетенции	Индикаторы сформированности компетенции		
	знать	уметь	владеть
Способен применять полученные знания в области культурологии и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике (ОПК-1)	- основы культурологии и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	- применять основы культурологии и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	-опытом применения основ культурологии и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);	- принципы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности	- использовать принципы работы современных информационных технологий и для решения задач профессиональной деятельности	-опытом использования принципов работы современных информационных технологий и для решения задач профессиональной деятельности
Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики (ОПК-3)	-требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	-использовать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	-опытом использования требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ОФО/ЗФО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ПЗ	СР	

1	Подготовительный этап: Установочная конференция	2	2	2	
2	Основной этап: форма проведения - дискретно	2	66	34	Подготовка анализа педагогической деятельности
3	Подведение итогов: Итоговая конференция по практике	2	4		Выступление на конференции
	Заключение				Зачет с оценкой
	Итого		72	36	

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы

Заочная/очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов в /з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1	2	3	4
2 семестр			
Раздел 1. Ознакомительная практика			
Тема 1.1. Подготовительный этап: проведение установочной конференции	Практическая работа: Установочная конференция. Распределение по базам практики, изучение документации по практике: нормативные документы, ведение дневников, оформление отчетов, изучение техники безопасности. Руководителем практики даются рекомендации по заполнению документов, входящих в состав отчетности по практике. Самостоятельная работа: Ознакомление студентов с содержанием практики и видами деятельности обучаемых, предусмотренными программой данного вида практики. Информация о сроках отчета о практике и требованиях к его документальному оформлению	2 2	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3
Тема 1.2. Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств.	Практическая работа: Знакомство с организационной структурой и деятельностью базового учреждения культуры и искусств. Анализ особенностей учебно-воспитательной и психолого-педагогической деятельности педагога. Самостоятельная работа: Изучение, сбор, обработка и систематизация	22 9	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3

	фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.		
Тема 1.3. Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	Практическая работа: Проведение урока на основе наблюдений, бесед, интервью и других методов устного опроса с развернутым конспектом занятия и анализом	22	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3
	Самостоятельная работа: Изучение, сбор, обработка и систематизация фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.	15	
Тема 1.4. Подготовка отчета по производственной практике	Практическая работа: Оформление отчетной документации. Подведение итогов практики. Обсуждение и обмен мнениями. Просмотр презентаций. Подготовка научных работ для участия научно-практических конференциях.	22	
	Самостоятельная работа: Изучение, сбор, обработка и систематизация фактического и аналитического материала. Изучение вопросов, предусмотренных индивидуальным заданием руководителя.	10	
Тема 1.5. Итоговая конференция по практике	Практическая работа: Выступление на конференции. Защита письменного отчета о прохождении производственной практики.	4	
Вид итогового контроля			Зачет с оценкой во 2 семестре
ВСЕГО:		108	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос (различные виды), письменная работа, практическая работа, самостоятельная работа, зачетное (контрольное) занятие; отдельно оцениваются личностные качества студента: его отношение к учёбе, активность на занятиях; периодически проверяются конспекты лекций студентов. К практическому занятию студенты должны определить ключевые слова темы, изучить терминологию.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе

текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: устные ответы, письменные работы, практические работы, оценка выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение заданий в форме реализации НИРС.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета с оценкой.

Перед началом ознакомительной практики студент обязан предварительно ознакомиться с правилами техники безопасности, принятыми в организации – базе практики. Приступать к прохождению практики без прохождения инструктажа по технике безопасности запрещается.

С целью оптимизации подготовки к практике студент должен ознакомиться с программой и содержанием предстоящей работы, собрать и изучить справочную литературу, получить необходимые консультации по организации и методике работы от руководителя практики от кафедры.

В период прохождения практики студент обязан:

- соблюдать правила техники безопасности;
- соблюдать действующий в школе, центре, клубе режим работы;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, обеспечивать высокое качество выполняемых работ, отвечать за нее наравне с учителями;
- регулярно посещать руководителя практики от вуза для получения консультаций;
- регулярно предоставлять на проверку еженедельные отчеты (дневник практики) о выполненной работе;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.
- перед окончанием практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики.

В ходе проведения учебной практики студенты ведут отчетную документацию, записывая всю проделанную работу (анализ уроков, выполнение различных работ и т.п.). Они собирают материалы к отчету по практике на протяжении всего периода. В течение последних двух дней практики студенты оформляют итоговый отчет. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики от базы практики, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении студентом плана практики, приобретенных им умениях и навыках.

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средств

Аттестация по итогам практики в 2 семестре осуществляется на основании письменного отчета студента-практиканта, утвержденного руководителем практики. Защита отчета проходит на конференции или заседании кафедры. По результатам аттестации выставляется зачет.

По окончании прохождения *ознакомительной практики* студент обязан предоставить следующие материалы:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики.
3. Конспекты уроков по предмету.
4. Анализ одного из посещенных уроков по предмету.
5. Отчет о результатах практики, включающий фотографии, программы, эскизы, конспекты, видео и другие рабочие материалы по итогам практики (в заключительной части отчета содержатся выводы о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях, умениях, навыках, анализируются проблемы, возникшие во время прохождения практики).
6. Характеристику от преподавателя образовательного учреждения заверенную директором образовательного учреждения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная литература

1. Козьяков, Р.В. Психология и педагогика: учебник / Р.В. Козьяков. - М.: Директ-Медиа, 2013. - Ч. 2. Педагогика. - 727 с. - ISBN 978-5-4458-4896-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214209> (30.03.2016).
2. Гуревич, П.С. Психология и педагогика: учебник / П.С. Гуревич. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117> (30.03.2016).
3. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: учебное пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костикова, Ю. А. Сайкина. — Волгоград: ВолгГТУ, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-9948-3203-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/15720>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / В. Д. Черняк; ответственный редактор В. Д. Черняк. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-1700-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430291>

6.2. Дополнительная литература

1. Вакуленко, Е.Г. Народные мастера Кубани [Текст] / Е. Г. Вакуленко; Е.Г. Вакуленко. - Краснодар: Традиция, 2009. - 144 с.: ил.
2. Маклаков, А.Г. Общая психология [Текст]: учеб. для вузов / А. Г. Маклаков; [гриф УМС]. - СПб.: Питер, 2015. - 582 с.: ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-00314-8: 420.00.
3. Соколова В.В. Культура речи и культура общения. — М.: Просвещение, 1995. — 192 с. - (Б-ка учителя рус. яз. и лит.).

4. <http://school-collection.edu.ru/> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
5. <http://www.humanities.edu.ru/> - Портал «Гуманитарное образование»
6. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
7. <http://www.rsl.ru/> - официальный сайт Российской государственной библиотеки
8. <http://www.pushkin.kubannet.ru/> - официальный сайт Краснодарской краевой универсальной научной библиотеки им. А.С. Пушкина
9. <http://school-collection.edu.ru>, <http://kulturanarod.blogspot.com> коллекция цифровых образовательных ресурсов
10. <http://www.livemaster.ru> ярмарка мастеров
11. <http://www.images.yandex.ru> иллюстративный материал
12. <http://www.spb.desinschool.ru> международная школа дизайна
13. <http://www.numi.ru/index.php> методический центр NUMI
14. <http://edu.kubannet.ru/> цифровая коллекция Краснодарского края

6.3. Периодические издания

Журнал «Живая старина»

Журнал «Культурная жизнь Юга России»

Журнал «Народное творчество»

6.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральные целевые программы России [Электронный ресурс]. - Федеральная целевая программа «Культура России (2006-2010 годы)», 2005. – Режим доступа: <http://www.programs-gov.ru>;
2. Сайт Государственного Дома народного творчества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rusfolk.ru
3. Официальный сайт Краснодарского краевого института дополнительного профессионального педагогического образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.idppo.kubannet.ru

6.5. Программное обеспечение

Программы: Astra linux 1.6, P7- Офис

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оформления отчета по учебной практике необходимо следующее материально-техническое обеспечение: возможность выхода в сеть Интернет;

Персональный компьютер; принтер; сканер; DVD плеер; телевизор; аудио-оборудование.

9. Дополнения и изменения

**к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
на 2026 – 2027 уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

1. Исправлены технические ошибки

2. Уточнены формулировки.

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры Академического рисунка и живописи

Протокол № 10 от « 28 » мая 2026 г.

Заведующий кафедрой

АРИЖ



Калашникова Е.А. 28.05.2026 г.

наименование кафедры

Подпись

Фамилия И. О.

Дата