

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Уржумова Ольга Михайловна

Должность: Заведующая кафедрой информационно-библиотечной деятельности и

документоведения

Дата подписания: 29.06.2026 10:59:37

Уникальный программный ключ:

bbd2194e920f2e8a83e7c9c0f19946f07a5083c2

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования


КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ

Факультет гуманитарного образования

Кафедра информационно-библиотечной деятельности и документоведения

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой информационно-
библиотечной деятельности и
документоведения

 О.М. Уржумова
«20» мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17 Библиографоведение

Направление подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»

Профиль подготовки «Информационные и документные ресурсы в цифровой среде»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2026

Краснодар
2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 6 декабря 2017 года № 1182 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Директор МУК «Централизованная библиотечная система» г. Краснодара

Н.Г. Гребещенко

Кандидат культурологии, заведующий кафедрой социально-культурной деятельности ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»

Л.Н. Кондратьева

Составитель:

Грушевская Н.В. канд. пед. наук, доцент кафедры ИБДиД

Рабочая программа учебной дисциплины «Библиографоведение» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ИБДиД от «20» мая 2026 г. протокол № 11.

Рабочая программа учебной дисциплины «Библиографоведение» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» «29» мая 2026 г. протокол № 10.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
4. Структура и содержание дисциплины	5
4.1. Структура дисциплины	5
4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы	9
5. Образовательные технологии	18
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:	18
6.1. Контроль освоения дисциплины	18
6.2. Фонд оценочных средств	19
7. Учебно-методическое и информационно обеспечение дисциплины	31
7.1. Основная литература	31
7.2. Дополнительная литература	32
7.3. Периодические издания.	35
7.4. Интернет-ресурсы.	35
7.5. Методические указания и материалы по видам занятий	36
7.6. Программное обеспечение.	38
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	39
9. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины	40

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины

Формирование у студентов теоретических представлений о сущности библиографии как общественного явления, основных закономерностях ее функционирования, структуре и месте в системе смежных областей деятельности, направлениях развития библиографоведения в России и за рубежом, раскрытие основных периодов истории отечественной библиографии.

Задачи:

- освоение основных категорий библиографоведения (библиографическая информация, ее функции и свойства, формы существования; библиографическая деятельность и ее структура) и ведущих методологических подходов к изучению библиографической деятельности;
- понимание общих закономерностей функционирования и специфики библиографической деятельности;
- развитие умения анализировать проблемы и перспективы библиографической деятельности;
- знание современного состояния и направлений развития отечественного библиографоведения и основных зарубежных теорий библиографии;
- раскрытие основных периодов развития библиографической деятельности в России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть
ПК-3 Готовность к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных, библиографоведческих, библиографоведческих	Направления, особенности реализации, методы библиографоведческих и книговедческих исследований;	Формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования;	Технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиографоведческих, библиографоведческих и книговедческих

и книговедческих исследований			исследованиях;
-------------------------------	--	--	----------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

Очная форма

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПР	ИЗ	СРА	
1.	Система документальных коммуникаций как метасистема и среда функционирования библиографии	1		1	2		2	Семинар, Сдача конспектов
2.	Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций	1		1	2		2	Сдача конспектов
3.	Формы существования библиографической информации	1		1	2		2	Сдача конспектов
4.	Основные общественные функции библиографической информации	1		1	2			Сдача конспектов
5.	Структура, качество, определение библиографической информации	1			2			Сдача конспектов
6.	Общее представление о библиографии как области деятельности	1		2	2			Сдача конспектов
7.	Основные компоненты библиографической деятельности	1		2	2			Сдача конспектов
8.	Видовая классификация библиографии как области деятельности	1		2	2			Сдача конспектов
9.	Основные виды	1		1	2			Сдача конспектов

	библиографии							
10.	Структура и содержание библиографоведения	1		1	2			Сдача конспектов
11.	Библиографоведение в системе смежных областей	1		1	4			Сдача конспектов
12.	Разработка вопросов теории библиографии России	1		2	4			Сдача конспектов
13.	Разработка вопросов теории библиографии России	1			4			Сдача конспектов
	Итого в первом семестре			16	32		6	Экзамен - 18

Часть 2. История отечественной библиографии

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	С	СР	
Раздел 1. История отечественной библиографии с XI в. по 1917 г.								
1.	Возникновение библиографии на Руси XI-XVII вв.	2		2		2		Сдача конспектов
2.	Библиография в России в XVIII в.	2		2		4	2	Сдача конспектов
3.	Библиография в России в 1-ой половине XIX в.	2		2		4	2	Сдача конспектов
4.	Библиография в России во 2-й половине XIX в. – начале XX в.	2		2		4	2	Сдача конспектов
Раздел 2. История современной библиографии								
5.	Библиография в России – СССР в 1917-1941 гг.	2		2		4	4	Сдача конспектов
6.	Библиография в СССР в годы Великой Отечественной войны и восстановления экономики (1941-1953 гг.)	2		2		4	2	Сдача конспектов
7.	Библиография в СССР в период строительства «развитого социализма» (1954-1980 гг.)	2		2		6	4	Сдача конспектов
Раздел 3. Российская библиография конца XX – начала XXI вв. (общий обзор)								
8.	Отечественная библиография на переломе	2		2		6	4	Семинар,

	эпох (конец 1980-х г. – первая четверть XXI в.)							Сдача конспектов
9.	Будущее библиотечно-библиографической деятельности	2		2		2	2	Семинар, Сдача конспектов
	Итого во втором семестре			18		36	36	Экзамен

Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

Заочная форма

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	ИЗ	СРС	
1.	Система документальных коммуникаций как метасистема и среда функционирования библиографии	1		1	1		6	Семинар, Сдача конспектов
2.	Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций	1		1	1		4	Сдача конспектов
3.	Формы существования библиографической информации	1			1		6	Сдача конспектов
4.	Основные общественные функции библиографической информации	1			1		4	Сдача конспектов
5.	Структура, качество, определение библиографической информации	1					6	Сдача конспектов
6.	Общее представление о библиографии как области деятельности	1					4	Сдача конспектов
7.	Основные компоненты библиографической деятельности	1					6	Сдача конспектов
8.	Видовая классификация библиографии как	1			1		4	Сдача конспектов

	области деятельности							
9.	Основные виды библиографии	1		1	1		6	Сдача конспектов
10.	Структура и содержание библиографоведения	1		1			4	Сдача конспектов
11.	Библиографоведение в системе смежных областей	1						Сдача конспектов
12.	Разработка вопросов теории библиографии России	2		2				Сдача конспектов
13.	Разработка вопросов теории библиографии России							Сдача конспектов
	Итого в первом семестре			6	6		50	Экзамен – 10 (консультация)

Часть 2. История отечественной библиографии

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Л	ПЗ	С	СР	
Раздел 1. История отечественной библиографии с XI в. по 1917 г.								
1.	Возникновение библиографии на Руси XI-XVII вв.	2					10	Сдача конспектов
2.	Библиография в России в XVIII в.	2					10	Сдача конспектов
3.	Библиография в России в 1-ой половине XIX в.	2					10	Сдача конспектов
4.	Библиография в России во 2-й половине XIX в. – начале XX в.	2					10	Сдача конспектов
Раздел 2. История современной библиографии								
5.	Библиография в России – СССР в 1917-1941 гг.	2					10	Сдача конспектов
6.	Библиография в СССР в годы Великой Отечественной войны и восстановления экономики (1941-1953 гг.)	2					10	Сдача конспектов
7.	Библиография в СССР в период строительства «развитого социализма» (1954-1980 гг.)	2				2	10	Сдача конспектов
Раздел 3. Российская библиография конца XX – начала XXI вв. (общий обзор)								

8.	Отечественная библиография на переломе эпох (конец 1980-х г. – первая четверть XXI в.)	2				2	10	Семинар, Сдача конспектов
9.	Будущее библиотечно-библиографической деятельности	2					6	Семинар, Сдача конспектов
	Итого во втором семестре			6		6	86	Экзамен (10 консультация)

4.2. Тематический план освоения дисциплины по видам учебной деятельности и виды самостоятельной (внеаудиторной) работы (лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, курсовая работа, самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары), индивидуальные занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов / з.е.	Формируемые компетенции (по теме)
1 семестр			
Тема 1. Система документальных коммуникаций как метасистема и среда функционирования библиографии	<u>Лекции:</u> Система документальных коммуникаций как научное понятие. Ее основные понятия: информация, документ, документальная коммуникация, потребитель информации. Логическая структура понятия «система документальных коммуникаций». «Документ» и его терминологическое производные. Документ как объект библиографирования. Библиографическая информация на основных этапах исторического развития системы документальных коммуникаций (рукописном, полиграфическом, электронно-компьютерном). <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции	6	ПК-3
Тема 2. Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций.	<u>Лекция:</u> Логический анализ отношения «документ-потребитель» (Д-П) (в исторически первоначальной форме отношения «книга-читатель») как источника (исходного пункта)	6	ПК-3

	<p>возникновения библиографической информации.</p> <p>Понятие соответствия между документом и потребителем информации как одно из важнейших понятий теории библиографической информации.</p> <p>Информационные барьеры в системе документальных коммуникаций, препятствующие реализации соответствия между документами и потребителями.</p> <p>Основные формы их проявлений: пространственные, количественные, лингвистические (языковые), содержательно-смысловые (семантические), психологическое и др.</p> <p>Библиографическая информация – посредник между документами и их потребителями, содействующий преодолению информационных барьеров и реализации соответствий в системе документальных коммуникаций.</p> <p><u>Практические занятия (семинары):</u></p> <p>Семинар. Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникаций.</p> <p>Семинар 1</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка конспектов по теме лекции</p>		
Тема 3. Формы существования библиографической информации.	<u>Практическое занятие №1</u> Самостоятельная работа: Подготовка конспектов по теме лекции	7	ПК-3
Тема 4. Основные общественные функции библиографической информации.	<u>Практическое занятие №2</u> <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции	7	ПК-3
Тема 5. Структура, качество, определение библиографической информации.	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции	6	ПК-3
Тема 6. Общее представление о	<u>Лекции:</u> Возникновение и развитие библиографической деятельности. Ее	6	ПК-3

<p>библиографии как области деятельности</p>	<p>современная структура: непосредственная библиографическая деятельность (библиографирование и библиографическое обслуживание) и производные, сопутствующие (инфраструктурные) виды деятельности (научно-исследовательская, педагогическая, управленческая, материально-техническое обеспечение); профессиональная и непрофессиональная сферы библиографической деятельности. Практическое занятие (семинар): Библиография как область деятельности.</p> <p>1. Возникновение, развитие, конкретно-историческая обусловленность библиографии как области деятельности.</p> <p>2. Современная структура библиографической деятельности.</p> <p>3. Конкретно-историческая (социальная) обусловленность библиографических процессов. Ее основные формы.</p> <p>4. Принципы библиографической деятельности.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции</p>		
<p>Тема 7. Основные компоненты библиографической деятельности</p>	<p><u>Лекции:</u> Субъекты и цели библиографической деятельности. Библиограф-профессионал – главный субъект практической библиографической деятельности. Общая характеристика его профессиональных качеств. Цели библиографической деятельности. Объекты библиографической деятельности. Документ как главный непосредственный объект библиографической деятельности. Соотношение формы и содержания документов как объектов библиографирования. Потребитель библиографической информации как потенциальный (типичный) и непосредственный (индивидуальный) объект библиографического воздействия. Потребности, интересы и</p>	<p>6</p>	<p>ПК-3</p>

	<p>запросы потребителей, связанные с использованием библиографической информации. Их соотношение. Существующие классификации потребителей библиографической информации.</p> <p>Отношение «документ-потребитель», информационная связь между ними как единый объект библиографической деятельности.</p> <p>Процессы библиографической деятельности. Их общая характеристика.</p> <p>Библиографический поиск как исходная основа всех библиографических процессов.</p> <p>Библиографирование как процесс создания источников библиографической информации (библиографических пособий). Этапы библиографирования. Основные уровни библиографирования (супердокументальный, непосредственно документальный, субдокументальный). Понятие аналитического библиографирования.</p> <p>Библиографическое обслуживание как прогресс доведения библиографической деятельности: методы, каналы производства и доведения библиографической информации до потребителей.</p> <p>Современные технологии библиографической деятельности.</p> <p>Библиографическая продукция как результат библиографической деятельности. Многоаспектная видовая классификация библиографической продукции как основного результата составительской библиографической деятельности</p> <p><u>Практические занятия (семинары)</u></p> <p>Самостоятельная работа: Подготовка конспектов по теме лекции</p>		
<p>Тема 8. Видовая классификация библиографии как области деятельности</p>	<p>Видовая классификация библиографии как научная проблема. Ее возникновение и развитие. Современное состояние. Основные варианты видовых классификаций библиографии.</p> <p>Организационно-оформленные</p>	9	ПК-3

	<p>подразделения (виды) библиографии. Видовая классификация по признаку общественного назначения. Понятие общей и специальной библиографии, их подвиды. Видовые классификации библиографии по другим признакам: функционально - целевому, содержанию объектов библиографирования и др. Понятие «библиография библиографии».</p> <p><u>Практические занятия (семинары):</u> <u>Практическая работа № 4.</u> Анализ библиографического пособия. Цель занятия: получить навыки работы с библиографическими изданиями в учебной деятельности. Содержание работы: ознакомиться с имеющимися библиографическими изданиями, проанализировать состав и характер издания, указать возможности его использования. Методика проведения занятия. Занятие проводится с использованием учебников, учебных пособий, библиографических изданий библиотек и других информационных центров. Студенты анализируют предложенные библиографические пособия. В качестве учебного материала могут быть использованы издания Российской книжной палаты, Российской государственной библиотеки, Национальной библиотеки России, других крупных библиотек и информационных организаций.</p>		
<p>Тема 9. Основные виды библиографии</p>	<p><u>Лекции:</u> Государственная/национальная библиография, ее особенности (отличительные черты). Научно - вспомогательная библиография, ее особенности (отличительные черты). Общая и специальная библиография в системе научно-технической информации страны. Рекомендательная библиография, ее особенности (отличительные черты). Краеведческая библиография, ее особенности (отличительные черты).</p>	<p>7</p>	<p>ПК-3</p>

	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции		
Тема 10. Предмет и структура библиографоведения.	<u>Практическое занятие (семинар):</u> Структура и содержание библиографоведения. 1. Библиографоведение: определение и общая характеристика. 2. Структура библиографоведения. 3. Содержание и задачи библиографоведения. 4. Законы и закономерности библиографоведения. <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции	7	ПК-3
Тема 11. Библиографоведение в системе смежных областей знания.	<u>Лекции:</u> Библиографическая деятельность и библиотечное дело. Библиографоведение и библиотековедение. Библиография и научно-информационная деятельность. Библиографоведение и информатика. Библиографическая деятельность и книжное дело. Библиографоведение и книговедение. <u>Практическое занятие (семинар):</u> 1. Библиографическая деятельность и библиотечное дело. Библиографоведение и библиотековедение. 2. Библиография и научно-информационная деятельность. Библиографоведение и информатика. 3. Библиография и книжное дело. Библиографоведение и книговедение. <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка конспектов по теме лекции	7	ПК-3
Тема 12. Разработка вопросов теории библиографии в России и за рубежом.	<u>Лекции.</u>	6	ПК-3

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала (темы, перечень раскрываемых вопросов): лекции, практические занятия (семинары),</i>	<i>Объем часов / з.е.</i>	<i>Формируемые компетенции (по теме)</i>
------------------------------------	---	---------------------------	--

	<i>индивидуальные занятия, самостоятельная работы обучающихся, курсовая работа</i>		
История отечественной библиографии			
Тема 1. Возникновение библиографии на Руси. Библиография в XI-XVII вв.	<u>Лекции:</u> Роль монастырей как очагов письменности и центров накопления рукописной книги. Возникновение книгопечатания (XVI в.) и его влияние на развитие библиографии.	8	ПК-3
Тема 2. Библиография в России в XVIII в.	<u>Лекции.</u>	8	ПК-3
Тема 3. Библиография в России в 1-ой половине XIXв.	<u>Лекции.</u>	8	ПК-3
Тема 4. Библиография в России во второй половине нач. XX в.	<u>Лекции:</u> Общая библиография Государственная библиографическая регистрация Работы по созданию репертуара русской книги Специальная библиография Развитие научно-вспомогательной библиографии Формирование рекомендательной библиографии Библиография библиографии Развитие книговедческой концепции библиографии <u>Семинар</u> Российская библиография во второй	11	ПК-3

	половине XIX-нач. XX в.		
Тема 5. Библиография в России-СССР В 1917-1941 гг.	<u>Лекции:</u> Влияние НЭП, культурной революции на библиографию Организация работы в области текущего государственного учета документов Становление краеведческой библиографии Развитие теории библиографии в предвоенные годы Зарождение библиотечно-библиографического образования в стране	9	ПК-3
Тема 6. Библиография в СССР в годы ВОВ и восстановления экономики (1941-1953 гг.)	<u>Лекции:</u> Изменение библиографических функций библиотек и внешних палат в условиях ВОВ и в послевоенный период. Состояние библиотечно-библиографических ресурсов в военные и послевоенные годы Восстановление текущей государственной библиографической регистрации произведений Создание ВИНТИ в 1952 г.	9	ПК-3
Тема 7 Библиография в СССР в период строительства «развитого социализма» (1954 - 1980 гг.)	<u>Лекции:</u> Совершенствование системы изданий текущей государственной библиографии Автоматизация процессов подготовки библиографической информации (1970-х гг.) Работа по созданию сводного каталога русской книги. Репертуар периодической печати Специальная библиография Формирование ГСНТИ Развитие международного библиографического сотрудничества Совещания по справочно-библиографической работе библиотек в 60-80 е гг. Их значение. Дискуссионные вопросы формирования СБА. Развитие библиографоведения. Коллективная терминологическая работа. ГОСТы по библиографии. Развитие системы библиотечно-библиографического образования в стране.	11	ПК-3

интересный вопрос, привести веский аргумент), а также качество (творческий подход, аналитическая выверенность) письменных работ, контрольных работ и эссе. Для успешного прохождения курса студенты должны выполнять все требования и виды работ, предусмотренных в этом курсе, а именно, посещать лекции, принимать активное участие в семинарских занятиях. Последнее включает: выступление в качестве организатора и лидера дискуссии (для каждого студента, по крайней мере, однажды за семестр), выступление с презентацией (также, хотя бы один раз за время обучения), общее участие в дискуссии (на каждом семинарском занятии).

Самостоятельная работа над текстами на бумажных и электронных носителях; самостоятельная работа по подготовке докладов, сообщений; очные и электронные консультации (т.е. с использованием электронной почты).

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Контроль освоения дисциплины

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». Программой дисциплины в целях проверки различных форм контроля.

Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплине производится в следующих формах: устный опрос, письменные индивидуальные задания, тестирование.

К каждому семинару студенты готовят также краткие (1-2 страницы) письменные мнения о работах, критические оценки тех или иных текстов, рецензии на данные для анализа материалы, проекты. В письменных мнениях отражены как основные элементы прочитанного – обычно, это одна-две статьи или главы и отрывки из книг, так и дискуссионные вопросы, призванные продемонстрировать, что студент не только усвоил прочитанное и может его воспроизвести, но и способен понять, какой круг теоретических и практических проблем поднимается в той или иной работе, как эти проблемы контекстуально обусловлены и связаны с остальной проблематикой курса, а также, каким образом можно оспорить позицию автора текста или на основании каких аргументов, согласиться с ней.

Рубежный контроль предусматривает оценку знаний, умений и навыков студентов по пройденному материалу по данной дисциплине на основе текущих оценок, полученных ими на занятиях за все виды работ. В ходе рубежного контроля используются следующие методы оценки знаний: устные ответы, письменные работы, практические и лабораторные работы, оценка выполнения самостоятельной работы студентов: работа с первоисточниками, реферативная, исследовательская работа, выполнение

заданий в форме реализации НИРС.

6.2 Фонд оценочных средств

Контрольная работа № 1 для студентов ЗФО

Цель контрольной работы – проверить и закрепить у студентов заочного отделения знания основных теоретических положений курса.

Для выполнения контрольной работы необходимо проработать:
Коршунов, О. П. Библиографоведение : учебник для студентов библиотечно-информационных факультетов вузов / О.П.Коршунов, Н. К. Леликова, Т.Ф. Лиховид. – Санкт-Петербург, 2014. – 288 с. – Текст : непосредственный

Вариант №1

1. В каких значениях использовался и используется термин «библиография»?
2. Что является объектом библиографической деятельности?
3. Какую роль играют информационные барьеры в системе Документ – Потребитель?
4. В чем состоит единство и различие библиографической науки и практики?
5. Общее и особенное в библиографоведении и библиотековедении?
6. Что такое «библиографическая справка»?

Вариант №2

1. Что такое «библиографоведение»? Какова его структура?
2. Кратко охарактеризуйте процессы библиографической деятельности?
3. Назовите формы существования библиографической информации.
4. Что такое «текущая библиография»? Каковы ее функции?
5. Общее и особенное в библиографоведении и книговедении.
6. Что такое «фактографическая справка»?

Вариант №3

1. Дайте определение библиографической информации. В чем состоит ее специфическая функция в системе Д – П?
2. Охарактеризуйте виды библиографии по принципу общественного назначения.
3. Охарактеризуйте субъект библиографической деятельности.
4. Что такое «перспективная библиография»?
5. Какие жанры библиографических пособий Вы знаете?
6. Что такое «справка на уточнение библиографических сведений»?

Вариант №4

1. Как соотносятся между собой понятия «библиография» и «библиографическая деятельность»?
2. Что такое «ретроспективная библиография»? Каковы ее функции?
3. Что входит в систему знаний, умений и навыков библиографа-профессионала?
4. Какие группы библиографических пособий можно выделить по признаку содержания отраженных документов?
5. Общее и особенное в библиографоведении и информатике?
6. Что такое «тематическая справка»?

Вариант № 5

1. Почему и зачем нужны посредники в системе документальных коммуникаций?
2. Каково соотношение понятий информационных, документальных и библиографических потребностей?
3. Дайте характеристику культурологической концепции библиографии.
4. Охарактеризуйте структуру знаний и умений библиографа
5. На чем основаны и как соотносятся между собой понятия «общая библиография» и «специальная библиография».
6. Как соотносятся между собой «аспектные» и «предметные» подразделения библиографии.

Вариант №6

1. Что изучают и какие задачи решают научные дисциплины общего библиографоведения? Какая из них наиболее разработана и почему?
2. Дайте характеристику когнитографической («знаниевой») концепции библиографии.
3. Охарактеризуйте методы библиографирования.
4. Охарактеризуйте документально-библиографические потребности
5. Дайте характеристику понятия «принципы библиографической деятельности»
6. Назовите наиболее видных представителей отечественного библиографоведения. Охарактеризуйте их вклад в развитие науки и предмета преподавания.

Вариант №7

1. В чем заключается двойственность библиографической информации.
2. Охарактеризуйте идеографическую (информографическую) концепцию библиографии.
3. Охарактеризуйте процесс библиографирования документов.
4. Назовите предпосылки, необходимые для возникновения библиографических потребностей.
5. Какими основными качествами (свойствами) обладает библиографическая информация?

6. В чем заключается значение синергетики как основы формирования общей теории библиографии?

Вариант №8

1. Дайте характеристику книговедческой концепции библиографии.
2. Назовите основные «режимы» библиографического обслуживания. Дайте их краткую характеристику.
3. Какие периоды можно выделить в развитии теории библиографии за рубежом?
4. Каковы основные вехи истории высшего библиографического образования в нашей стране?
5. Охарактеризуйте понятия «пертинентность» и «релевантность»
6. Назовите формы и типы библиографических пособий.

Контрольная работа №2 для студентов ЗФО

Тема: Многоаспектная классификация библиографических пособий. (4 часа)

При выполнении практической работы студент должен проанализировать 10 библиографических пособий.

1. Источник государственной библиографии.
2. Тематический план одного из издательств.
3. «Периодическая печать СССР» или «Библиография периодический изданий, 1901-1916».
4. Реферативный журнал (ВИНИТИ).
5. Ретроспективный научно-вспомогательный библиографический указатель.
6. Рекомендательное библиографическое пособие.
7. Краеведческий текущий указатель.
8. Газета «Книжное обозрение».
9. Профессионально-производственный указатель по сельскому хозяйству или технике.
10. Персональный или биобиблиографический указатель.

Контрольная работа состоит из двух заданий:

1. Дать библиографическое описание 10 перечисленных библиографических пособий.
2. Проанализировать каждое пособие с помощью схемы классификации библиографических пособий.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1

Тема: «Библиографическое описание документа»

Цель занятия: Закрепить навыки библиографического описания документов.

Содержимое работы: составить библиографическое описание книг, статей.

Образец выполнения задания:

1. Кравченко, А.И. Социология: учебник/ А.И. Кравченко. — Москва: ТК Велби; Проспект, 2004. — 536 с. — Текст : непосредственный.
2. Терентьев, М.В. Экономика фирмы: конспект лекций/ М.В. Терентьев, Н.Т. Савруков. — Санкт-Петербург: Политехника, 1998. — 191 с. — Текст :непосредственный.
3. Концепция аграрной политики России в 1997-2000х годах/ А.И. Алексеев, А.И. Амосов, З.С. Беляева и др; под редакцией Е.С. Строева. — Москва: ООО "Вершинаклуб", 1997. — 345 с. — Текст : непосредственный.
4. Конституция государства Европейского Союза/ ред. коллегия Л.А. Окуньков и др. — Москва: ИНФРА-М-НОРМА, 1997. — 804 с. — Текст : непосредственный.
5. Пономарев, С. Тринадцатый заместитель: Почему безуспешны попытки сократить управленческий аппарат/ С. Пономарев. — Текст : непосредственный// Гудок. — 1999. — 2 авг. — С 2.
6. Калинова, Г.С. Учебно-методическийкомплекты по биологии/ Г.С. Калинова, Г.А. Воронина. — Текст : непосредственный.

Практическая работа №2

Тема: «Анализ книжного издания» (4ч.)

Цель занятия: изучить структурные особенности книжного издания как источника информации о документе.

Методика проведения занятия. Студенты анализируют 4 книжных издания.

Задание:

1. Выявить наличие или отсутствие основных элементов аппарата издания (прикнижная аннотация, предисловие или статья, примечания, комментарии, вспомогательные указатели, приложения, содержание);
2. Определить вид издания по знаковой природе информации (текстовое, нотное, изоиздания, картографическое);
3. Определить вид издания по структуре (однотомное, сборник, многотомное издание):
4. Определить вид издания по целевому назначению (научное, массовое, научно-популярное, справочное, учебное, рекламное, литературно-художественная, производственная, общественное-политическое, официальное).

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №3

Тема: «Анализ библиографических пособий»

Цель занятия: получить навыки работы с библиографическими изданиями в учебной деятельности.

Содержимое работы: Ознакомиться с имеющимися библиографическими изданиями, проанализировать состав и характер издания. Указать возможности его использования.

Методика проведения занятия. Занятие проводится с использованием учебников, учебных пособий, библиографические пособия. В качестве учебного материала могут быть использованы издания Российской книжной палаты, Российской государственной библиотеки, Национальной библиотеки России, других крупных библиотек и информационных организаций.

Схема анализа библиографического пособия.

1. Библиографическое описание издания.
2. Целевое и читательское назначение.
3. Отбор документов по видам и типам изданий (наличие в пособии книг, статей из журналов и газет; официальных, научных, научно-популярных, справочных, художественных изданий).
4. Хронологические рамки отбора материала.
5. Расположение материала в целом и внутри каждого раздела.
6. Справочно-методический аппарат пособия (вспомогательные указатели, предисловие, список использованных источников, список сокращений и др.)
7. Возможности использования издания.

Практическая работа №4

Тема: «Составление списка литературы»

Цель занятия: получить навыки отбора документов из библиографических указателей каталогов и картотек; методики составления списков литературы.

Содержание работы: Ознакомиться с системой информационных изданий по конкретной проблеме (теме); отобрать из различных источников (библиографических указателей, каталогов, картотек, периодических изданий) документы по избранной теме – не менее 25 названий; сделать их библиографическое описание: составить список этих документов.

Методика проведения занятия:

1. Выбор темы списка.
2. Определение круга источников.
3. Просмотр источников отбора документов.
4. Составление библиографического описания документов.
5. Расположение документов в списке (логическое – по логике содержания документов. Например, от общего к частному, по различным аспектам темы и др.)
6. Окончательное оформление списка.

Рефераты по теме

«История отечественной библиографии XX века»

1. История библиографии как научная дисциплина и особенности формирования ее как части библиографоведения.
2. Работы по истории Н. В. Здобина и его вклад в научную разработку русской дореволюционной библиографии.
3. Основные этапы развития дореволюционной библиографии.
4. Академия наук и развитие русской библиографии.
5. Первые опыты создания репертуара русской книги.
6. «Опыт российской библиографии В. С. Сопикова: его историко-культурное, научное и практическое знание.
7. Начало государственной регистрации в России: «Книжная летопись», ее значение как основы государственной регистрации.
8. Возникновение русской библиографической периодики.
9. Первый русский библиограф – профессионал В. И. Межов и его библиографическая деятельность.
10. Формирование русского библиографоведения в трудах А. И. Богданова, В. Г. Анастасевича и других отечественных ученых 19 века.
11. Возникновение и развитие рекомендательной библиографии.
12. Библиографическая деятельность Н. А. Рубакина.

13. Развитие библиографии периодической печати. Научно-практическое значение трудов Н. М. Лисовского, А. Н. Неустроева.
14. Первые русские библиографические объединения, основные направления и значения их деятельности.
15. Библиографическая деятельность Н. В. Лисовского.
16. Библиографическая деятельность А. М. Ловягина.
17. Читателеведческие идеи в теории и в практике рекомендательной библиографии конца XIX-нач.XX века.
18. Теория библиографии на рубеже XIX-нач.XX века.
19. Библиографическая деятельность Б. С. Боднарского.
20. Деятельность Международного библиографического института.

Рефераты по теме

«История отечественной библиографии XX века»

1. Библиографическое образование в России: возникновение, развитие, современное состояние, перспективы.
2. Роль I и II Всероссийских библиографических съездов в становлении и развитии отечественного библиографоведения.
3. Деятельность Всесоюзной (ныне Российской) книжной палаты. Развитие системы изданий государственной библиографии.
4. Теория библиографии в 20-30-е гг. XX века.
5. Журнал «Советская библиография, его роль в развитии библиографической теории и практики».
6. Становление системы библиографического обслуживания в 20-30-е гг. XX в.
7. Библиография в годы Великой Отечественной войны.
8. Разработка основных вопросов библиографоведения в 50-70 г. XX века.
9. Создание государственной системы научно-технической информации.
10. Деятельность ВИНТИ.

11. Деятельность ИНИОН.
12. Становление и развитие рекомендательной библиографии. Государственная библиотека СССР им. В. И. Ленина (ныне Российская государственная библиотека) как научный и методический центр рекомендательной библиографии.
13. Репертуар русской книги. Основные этапы создания, современное состояние.
14. Научно-вспомогательная библиография в системе научных коммуникаций.
15. Современные международный информационно-библиографические проекты.
16. Современные проблемы рекомендательной библиографии.
17. Российская государственная библиография: проблемы развития в 21 веке.
18. Отечественное библиографоведение в конце 20 века.
19. Библиография как явление и фактор культуры.
20. Библиограф в информационном обществе.

Методические рекомендации по выполнению рефератов.

Реферат выполняется студентом в виде письменной работы объемом не менее 12 и не более 18 страниц печатного текста. Тема реферата выбирается по желанию студента с учетом его способностей и интересов. Реферат должен быть представлен на рецензирование в установленные кафедрой сроки. В случае невыполнения реферата или отрицательной оценки студент не допускается к зачету (экзамену).

Студенту предоставляется возможность самостоятельно выбрать тему реферата из перечня, указанного в учебно-методическом комплексе.

Выбранная студентом тема реферата согласовывается с преподавателем, ведущим данный курс. После утверждения темы реферата студенту следует подобрать и изучить необходимую для его разработки информацию. Определяя перечень литературы и других материалов, важно руководствоваться списком литературы и источников, указанных в учебно-методическом комплексе по данной теме.

План реферата должен включать в себя введение, основной текст и заключение. Основной текст желательно разбить на параграфы. Во введении аргументируется актуальность выбранной темы. В нем определится методика исследования и структура работы. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Материал следует излагать логично и аргументировано. Реферат должен быть написан грамотно, литературным языком. В реферате желательно использование самостоятельных суждений, аргументов автора в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора. Часть ссылок должна быть сделана непосредственно на страницах работы. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из одного источника, не засчитывается. Реферат желательно набрать на компьютере.

Реферат должен содержать титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе реферата указывается полное название учебного заведения; название кафедры, на которой выполнена работа; дисциплина; тема реферата; курс, группа, фамилия, имя, отчество студента, после чего пишется «проверил» и указывается фамилия, имя, отчество преподавателя, осуществляющего проверку подготовленной работы. Внизу титульного листа указывается название города, где располагается учебное заведение и дата её подготовки.

Список литературы и сноски на страницах оформляются в соответствии с действующим стандартом. Реферат может содержать приложения в форме схем, образцов документов, графиков, рисунков, чертежей и других изображений в соответствии с темой исследования. Текст реферата выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с расчетом, что на одной странице должно быть 30 строк. Все страницы реферата, включая оглавление и список литературы нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последнего листа без пропусков и повторений. Порядковый номер, как правило, проставляется сверху, начиная с цифры 2. Введение, заключение, новые параграфы, список использованных источников и литературы должны начинаться с нового листа.

6.2.4. Вопросы к зачету по дисциплине

1. Возникновение и развитие библиографии как области деятельности.
2. Определение библиографии как области деятельности и схема ее

- функционирования.
3. Принципы библиографической деятельности.
 4. Библиография как объект дифференциации.
 5. Субъекты и цели библиографической деятельности.
 6. Объекты библиографической деятельности.
 7. Процессы библиографической деятельности.
 8. Средства библиографической деятельности.
 9. Современные технологии библиографической деятельности.
 10. Результаты библиографической деятельности.
 11. Видовая классификация библиографии по признаку общественного назначения.
 12. Видовая классификация библиографии по другим признакам.
 13. Государственная (национальная) библиография.
 14. Научно-вспомогательная библиография.
 15. Рекомендательная библиография.
 16. Краеведческая библиография.

6.2.5. Вопросы к экзамену по дисциплине

1. Концептуальный аспект современной теории библиографии.
2. Система документальных коммуникаций как метасистема к среде функционирования библиографии.
3. Библиографическая информация в системе документальных коммуникаций.
4. Информационные барьеры в системе документальных коммуникаций.
5. Формы существования библиографической информации.
6. Двойственность библиографической информации.
7. Основные общественные функции библиографической информации.
8. Документальные и библиографические потребности.
9. Структура и качество библиографической информации.
10. Библиографическая информация как научное понятие.
11. Закономерности развития и функционирования библиографической деятельности.
12. Принципы библиографической деятельности.
13. Основные компоненты библиографической деятельности.
14. Субъекты, цели и объекты библиографической деятельности.
15. Процессы библиографической деятельности.
16. Средства и результаты библиографической деятельности.
17. Современные технологии библиографической деятельности.
18. Видовая классификация библиографии как научная проблема.
19. Государственная (национальная) библиография.
20. Научно-вспомогательная библиография.
21. Рекомендательная библиография.
22. Краеведческая библиография.

23. Многоаспектная классификация библиографических пособий.
24. Структура библиографии.
25. Содержание и задачи библиографоведения.
26. Библиографоведение в системе смежных областей знаний.
27. Библиографоведение как предмет преподавания.
28. Разработка вопросов теории библиографии за рубежом.
29. История библиографии как научная дисциплина и особенности формирования ее как части библиографоведения.
30. Работы по истории Н.В. Здобнова и его вклад в научную разработку русской дореволюционной библиографии.
31. Основные этапы развития русской дореволюционной библиографии.
32. Академия наук и развитие русской библиографии.
33. Первые опыты создания репертуара русской книги.
34. «Опыт российской библиографии В.С. Сопикова: его историко-культурное, научное и практическое значение».
35. Начало государственной регистрации в России.
36. Возникновение русской библиографической периодики.
37. Первый русский библиограф-профессионал В.И.Межов и его библиографическая деятельность.
38. Формирование русского библиографоведения в трудах А.И. Богданова, В.Г. Анастасевича и других отечественных ученых 19 века.
39. Библиографическая деятельность Н.А. Рубакина.
40. Развитие библиографии периодической печати. Научно-практическое значение трудов Н.М. Лисовского, А.Н. Неустроева.
41. Первые русские библиографические объединения, основные направления и значение их деятельности.
42. Начало издания «Книжной летописи», ее значение как основы государственной регистрации.
43. Библиографическая деятельность Б.С. Боднарского.
44. Роль I и II Всероссийских библиографических съездов в становлении и развитии отечественного библиографоведения.
45. Деятельность Всесоюзной (ныне Российской) книжной палаты. Развитие системы изданий государственной библиографии.
46. Создание государственной системы научно-технической информации.
47. Становление и развитие системы профессионального образования.
48. Становление и развитие рекомендательной библиографии. Государственная библиотека СССР им. В.И. Ленина (ныне – Российская государственная библиотека) как научный и методический центр рекомендательной библиографии.
49. Разработка основных вопросов библиографоведения в 60-70 годы 20 века.
50. Отечественное библиографоведение в 80-90-х годах 20 века.
51. Отечественное библиографоведение на рубеже веков.
52. Перспективы развития отечественного библиографоведения в 21 веке.

6.2.6. Примерная тематика курсовых работ

1. Библиографоведение как научная дисциплина: возникновение, развитие, современное состояние.
2. Основные концепции библиографии в отечественном библиографоведении.
3. Система документальных коммуникаций как среда функционирования библиографической информации.
4. Потребности в библиографической информации, их место в системе человеческих потребностей.
5. Библиографическая деятельность – общая характеристика основных процессов (в целом или на примере конкретной библиотеки).
6. Возникновение и развитие библиографии как профессиональной деятельности (в целом и по историческим периодам).
7. Библиография как явление и фактор культуры.
8. Библиограф как специалист и личность. Профессиограмма библиографа
9. Библиограф в информационном обществе. Будущее профессии.
10. Профессиональный портрет библиографа (персоналии по выбору).
11. Документ как понятие и объект библиографирования.
12. Процессы библиографической деятельности. Общая характеристика.
13. Библиографическая деятельность конкретной библиотеки (РГБ, РНБ, областной, публичной, вузовской и др.)
14. Информационно-библиографическое обслуживание коммерческой деятельности.
15. Российская государственная библиография: проблемы развития.
16. Современные проблемы рекомендательной библиографии.
17. Научно-вспомогательная библиография в системе научных коммуникаций.
18. Библиографическая наука и практика за рубежом (по историческим периодам или персоналиям).
19. Современные международные информационно-библиографические проекты.
20. Библиографическое образование в России: возникновение, развитие, современное состояние, перспективы совершенствования.
21. Отечественное библиографоведение: этапы формирования.
22. Основные направления развития русской библиографии в XVIII в.
23. Возникновение и развитие рекомендательной библиографии.
24. Библиографическая журналистика в XIX – начале XX в.
25. Журнал «Советская библиография», его роль в развитии библиографической теории и практики
26. Выдающиеся библиографы, их вклад в развитие теории и практики библиографии: Н.И. Новиков, В.С. Сопиков, В.Г. Анастасевич, Г.Н. Геннадии, В.И. Межов, Н.М. Лисовский, А.М. Ловягин, Б.С. Боднарский, Н.А. Рубакин, С.А. Венгеров, Н.В. Здобнов, М.Н. Куфаев, Е.И. Шамурин, К.Р. Симон, Д.КЗ. Теплов, А.И. Барсук, Н.Н. Щерба, И.В. Гудовщикова, О.П. Коршунов, В.А. Фокеев, М.Г. Вохрышева и др.
27. История «Книжной летописи».

28. Государственная библиография. Основные этапы развития.
29. Репертуар русской книги. Основные этапы создания, современное состояние.
30. История и теория библиографии в 20-30-е годы; в 40-60-е гг; в 70-80-е гг. XX в.
31. Библиография в годы Великой Отечественной войны.
32. Рекомендательная библиография в XX в.
33. Деятельность Всесоюзной книжной палаты в 30-80-е гг. XX в.
34. I и II Всероссийские библиографические съезды, их роль в развитии теории библиографии.
35. Читателеведческие идеи в теории и практике рекомендательной библиографии конца XIX – начала XX вв.
36. Становление системы библиографического обслуживания в библиотеках в 20-30-е гг.!

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Коршунов, О.П. Библиографоведение: учебник для бакалавров / О.П. Коршунов, Н.К. Леликова, Т.Ф. Лиховид; под общей редакцией О.П. Коршунова. – Санкт-Петербург: Профессия, 2023. – 334 с.– Текст : непосредственный.

7.2. Дополнительная литература

1. Бавин, С.П. Очерки новейшей истории рекомендательной библиографии ГБЛ/РГБ (1985-2005): монография /С.П. Бавин; Российская государственная библиотека. – Москва: Пашков дом, 2006. –280 с. –Текст : непосредственный.
2. Берестова, Т.Ф. Библиографоведение и информатика: объективная неизбежность интеграции/ Т.Ф. Берестова. – Текст: непосредственный//Библиография и книговедение. – 2020. – №5(430). – С.3-16.

Литература по истории отечественной библиографии

1. Беспалова, Э.К. История российской библиографии: лекции/ Э.К. Беспалова. – Текст - непосредственный // Библиография. – 2003. – № 5. – С. 41-62; 2006. – № 2. – С. 50-65, № 3. – С. 79-99; 2007. – № 1. – С. 61-79, № 4. – С. 50-63.
2. Беспалова, Э.К. История российской библиографии: учебник по курсу «Библиографоведение. Общий курс» / Э.К. Беспалова; Московский государственный институт культуры. – Москва: Московский государственный институт культуры, 2006. – Текст : непосредственный.
3. Беспалова, Э.К. Главный итог: (Современное библиографоведение за 70 лет) / Э.К. Беспалова. – Текст : непосредственный // Современная библиография. – 1987. – № 6. – С. 3-11.
4. Государственная библиография, статистика печати, книговедение и Российская книжная палата: прошлое, настоящие и будущее: сборник

- статей / Российская книжная палата. – Москва: Бук Чембэр Интернэшнл, 2012. – 343 с. – Текст : непосредственный.
5. Здобнов, Н.В. История русской библиографии от древнего периода до начала XX века: коммент. изд./ Н. В. Здобнов; БАН, РНБ; под редакцией Н.К. Леликовой, М.П. Лепехина. – Москва: Русское слово, 2012. – СXLVIII, 1243 с. – Текст : непосредственный.
 6. Кобленц, И.Н. Источники и деятели русской библиографии XV – XVIII вв. / И.Н. Кобленц. – Москва, 1991.-136с. Текст : непосредственный.
 7. Левин, Г.Л. Ретроспективная национальная библиография России: монография / Г.Л. Левин; Российская государственная библиотека. – Москва: Пашков дом, 2006. – 352 с. – Текст: непосредственный.
 8. Леликова, Н.К. Национальный репертуар библиографических пособий: опыт, проблемы, надежды / Н.К. Леликова – Текст : непосредственный. // Библиотековедение. – 1999. – № 1. – С. 70-75.
 9. Машкова, М.В. История русской библиографии начала XX века (до октября 1917 года) / М.В. Машкова. – Москва, 1969. – 492 с. – Текст : непосредственный.
 10. Михеева, Г.В. История русской библиографии (февраль 1917-1921 гг.): [монография] / Г.В. Михеева; Российская национальная библиотека. – Санкт-Петербург: Российская национальная библиотека, 2006. – 624 с. – Текст : непосредственный.
 11. Семеновкер, Б.А. Государственная библиография России. XVIII – XXвв.: Историческая концепция / Б.А. Семеновкер. – Москва: Пашков дом, 2005. – 232 с. – Текст : непосредственный.
 12. Хомякова, И.Г. Вклад Н.В. Русинова в развитие международных библиографических связей книжной палаты / И.Г. Хомякова // Библиография. – 2014. – №3. – С. 15-30.

7.3. Периодические издания

«Библиотековедение»

«Библиография и книговедение»

«Библиотека»

«Библиотечное дело»

«Новая библиотека»

«Современная библиотека»

7.4. Интернет-ресурсы

<https://culture.gov.ru> Министерство культуры РФ

<http://www.library.ru> Информационно-справочный портал Library.ru

<http://www.bibliograf.ru> Электронный журнал «Библиотечное дело»

<http://www.gpntb.ru> Государственная публичная научно-техническая библиотека России

<http://www.rsl.ru> Сайт РГБ

<https://www.prlib.ru> Президентская библиотека

<https://nlr.ru> Российская национальная библиотека

<https://rusneb.ru> Национальная электронная библиотека
<http://www.rba.ru/activities/conference/conf-2024/index> Всероссийский библиотечный конгресс
http://old.libsmr.ru/lib2/upload/museum/Обновление_ЭКНД/Стратегия_развития_библиотечного_дела_до_2030.pdf
<http://government.ru/docs/50395/> Стратегическое направление в области цифровой трансформации отрасли культуры Российской Федерации до 2030 года
<https://bibliovaravva.ru> ГБУК КК «Краснодарская краевая юношеская библиотека имени И.Ф. Вараввы»
<https://pushkin.kubannet.ru/#gsc.tab=0> ГБУК КК «Краснодарская краевая универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина»
<https://skbr21.ru/#> сводный каталог библиотек России
<https://kgik1966.ru> Сайт КГИК
<http://193.106.214.30/MarcWeb2/Default.asp> Электронный каталог библиотеки КГИК
<https://biblioclub.ru/index.php?page=ko> Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»
<http://нэб.рф> Национальная электронная библиотека (НЭБ) (доступ в рамках читального зала библиотеки КГИК).
<https://eivis.ru/> Электронная подписка на периодические издания ИВИС.
<https://rd.springer.com/> Платформа SpringerLink
<https://www.nature.com/> Платформа Nature
<http://materials.springer.com/> База данных Springer Materials

7.5. Методические указания и материалы по видам занятий

Методические рекомендации по выполнению рефератов

Реферат выполняется студентом в виде письменной работы объемом не менее 12 и не более 18 страниц печатного текста. Тема реферата выбирается по желанию студента с учетом его способностей и интересов. Реферат должен быть представлен на рецензирование в установленные кафедрой сроки. В случае невыполнения реферата или отрицательной оценки студент не допускается к зачету (экзамену).

Студенту предоставляется возможность самостоятельно выбрать тему реферата из перечня, указанного в учебно-методическом комплексе.

Выбранная студентом тема реферата согласовывается с преподавателем, ведущим данный курс. После утверждения темы реферата студенту следует подобрать и изучить необходимую для его разработки информацию. Определяя перечень литературы и других материалов, важно руководствоваться списком литературы и источников, указанных в учебно-методическом комплексе по данной теме.

План реферата должен включать в себя введение, основной текст и

заключение. Основной текст желательно разбить на параграфы. Во введении аргументируется актуальность выбранной темы. В нем определится методика исследования и структура работы. Основная часть работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Материал следует излагать логично и аргументировано. Реферат должен быть написан грамотно, литературным языком. В реферате желательно использование самостоятельных суждений, аргументов автора в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора. Часть ссылок должна быть сделана непосредственно на страницах работы. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из одного источника, не засчитывается. Реферат желательно набрать на компьютере.

Реферат должен содержать титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе реферата указывается полное название учебного заведения; название кафедры, на которой выполнена работа; дисциплина; тема реферата; курс, группа, фамилия, имя, отчество студента, после чего пишется «проверил» и указывается фамилия, имя, отчество преподавателя, осуществляющего проверку подготовленной работы. Внизу титульного листа указывается название города, где располагается учебное заведение и дата ее подготовки.

Список литературы и сноски на страницах оформляются в соответствии с действующим стандартом. Реферат может содержать приложения в форме схем, образцов документов, графиков, рисунков, чертежей и других изображений в соответствии с темой исследования.

Текст реферата выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с расчетом, что на одной странице должно быть 30 строк.

Все страницы реферата, включая оглавление и список литературы, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последнего листа без пропусков и повторений. Порядковый номер, как правило, проставляется сверху, начиная с цифры 2. Введение, заключение, новые параграфы, список использованных источников и литературы должны начинаться с нового листа.

Глоссарий (словарь основных терминов)

Библиографическая запись – библиографическое сообщение зафиксированное в документарной форме.

Библиографическая информация – это определенным образом организованная (стандартная) информация о документах, выполняющая в системе документальных коммуникаций поисковую, коммуникативную, оценочную основные общественные функции и имеющая конечной целью удовлетворение к формирование членов общества.

Библиографический указатель – библиографическое пособие, имеющее сложную структуру и снабженное вспомогательным аппаратом.

Библиографический обзор – библиографическое пособие, представляющее собой связное повествование о документах – объектах

библиографирования.

Библиографический список – библиографическое пособие простой структуры без вспомогательного аппарата.

Библиографическое информирование – регулярное заведение до потребителей библиографической информации без запросов или в соответствии с долговременно действующими запросами.

Библиографическое описание – сведения о документе, необходимые и достаточные для его идентификации.

Библиографическое пособие – некоторое упорядоченное множество библиографических записей, объединенных единством замысла, назначения, формы и (или) содержания заключенной в пособии библиографической информации.

Библиографическое сообщение – элементарная ячейка, из которой складывается библиографическая информация.

Документ – (со стороны содержания) это некоторая социальная информация, зафиксированная (закрепленная) человеком на некотором материальном носителе в целях ее хранения, распространения и использования.

Документ – (со стороны формы) это некоторый материальный носитель, на котором человеком зафиксированная (закреплена) некоторая социальная информация в целях ее хранения, распространения и использования.

Коммуникация – это связь между объектами, осуществляемая посредством движения.

Методическая консультация – ответ на разовый запрос, содержащий ответы и указывающие пути получения необходимой информации.

Отказ – ответ на разовый запрос, содержащий мотивируя невозможности выдать потребителю информацию, релевантную запросу.

Репертуарность – соответствие данной библиографической информации действительной, потребности того, кто в этой информации заинтересован.

Потребитель информации – человек или коллектив, пользующийся различными источниками информации в любых целях (научных, производственных, творческих, учебных и др.).

Разовый запрос – единовременное требование на информацию, релевантную запросу.

Релевантность – соответствие найденных документов требованию, выраженному в запросе.

Справка – ответ на разовый запрос, содержащий информацию, релевантную запросу.

Справочно-библиографическое обслуживание – прием запроса потребителя на информацию и выдаче ему ответа на запрос.

7.6. Программное обеспечение

Преподавание дисциплин обеспечивается следующими программными продуктами: операционные системы – Windows XP, Windows 7; пакет прикладных программ MS Office 2007; справочно-правовые системы – Консультант +, Гарант.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Преподавание дисциплины в вузе обеспечено наличием аудиторий (в том числе оборудованных проекционной техникой) для всех видов занятий.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное оборудование (проектор+ экран), возможно проведение занятий на базе музея вуза (тачпанель, экран, проектор).

Обучающиеся пользуются

- вузовской библиотекой с электронным читальным залом;
- учебниками и учебными пособиями.

**Дополнения и изменения
к рабочей программе учебной дисциплины
на 20__ - 20__ уч. год**

В рабочую программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Дополнения и изменения к рабочей программе рассмотрены и
рекомендованы на заседании кафедры _____

(наименование)
Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой
_____/_____/_____
(наименование кафедры) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)