

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лащева Елена Владимировна

Должность: И.о. заведующего кафедрой музыковедения, композиции и методики

музыкального образования. Предмет кафедры: музыковедение, композиция и

методики музыкального образования

Дата подписания: 25.06.2024 09:49:41

Уникальный программный ключ:

58d53e6ef20e96d56ebfa77e48961b440b6b44ec

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**


Факультет Консерватория

Кафедра музыковедения, композиции и методики музыкального образования

ПРИНЯТО

на заседании кафедры

«10» июня 2024 г. (протокол №12),

 Е. В. Лащева

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Б2.О.04 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»**

**Профиль подготовки – Музыковедение**

**Квалификация (степень) выпускника – Музыковед. Преподаватель. Лектор (музыковедение)**

**Форма обучения – заочная**

**Краснодар  
2024**

Программа практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки:53.03.06 –Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, профилю –Музыковедение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г., приказ № 828 и основной профессиональной образовательной программой.

**Рецензенты:**

Доктор искусствоведения, доцент кафедры В.Н. Демина  
истории музыки Ростовской гос.  
консерватории им. С.В. Рахманинова

Кандидат искусствоведения, доцент кафедры А. А. Преодоляк  
кино, телевидения и звукорежиссуры КГИК

**Составитель:** кандидат педагогических наук, доцент кафедры  
музыковедения, композиции и методики музыкального образования ФГБОУ  
ВО «Краснодарский государственный институт культуры» Бабенко Е.В.

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
МКиММО 10 июня 2024 г., протокол № 12.

Программа практики одобрена и рекомендована к использованию в учебном  
процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 18 июня 2024  
г., протокол № 14.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения практики .....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	4
3. Требования к результатам освоения содержания практики.....	4
4. Структура и содержание практики.....	6
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	7
5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств.....	7
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства .....	7
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	9
6.1. Основная литература.....	10
6.2. Дополнительная литература.....	10
6.3. Периодические издания.....	10
6.4. Интернет-ресурсы .....	11
6.5. Программное обеспечение .....	11
7. Материально-техническое обеспечение программы практики .....	11
8. Дополнения и изменения к рабочей программе практики.....	12
Приложения .....	16

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** научно-исследовательская работа.

**Способ проведения:** стационарная.

**Форма проведения:** рассредоточенная.

**Цели:** подготовка бакалавров к осуществлению научных исследований в области музыковедения и музыкальной педагогики.

**Задачи научно-исследовательской работы** бакалавров определяются развитием навыков и умений, связанных:

- с осуществлением самостоятельной аналитической, проектной, научно-исследовательской деятельности;
- формулированием и решением задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбором необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- обработкой полученных результатов, анализом и осмыслением их с учетом имеющихся научных данных;
- ведением библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- представлением итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б2.О.04 (П) Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практика». Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы.

Научно-исследовательская работа направлена на проведение исследований и сбору материалов для подготовки и написания эссе, рефератов, научных обзоров, научно-исследовательских статей, выпускной квалификационной работы. Научно-исследовательская работа связана с другими дисциплинами на основе межпредметных связей.

Успешное проведение научно-исследовательской работы является обязательным условием для подготовки выпускной квалификационной работы.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРАКТИКИ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть

<p>Способен к постоянному накоплению и эффективному использованию в профессиональной деятельности знаний в области истории, теории музыкального искусства (ПК-1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные жанры и структурные особенности музыковедческих работ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать музыкальные произведения различных исторических эпох, стилей, жанров в историко-эстетическом контексте основе методов научного исследования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• профессиональной лексикой, понятийно-категориальным аппаратом музыковедческой науки, методикой научно-исследовательской работы в области специальности</li> </ul>
<p>Способен анализировать процесс исполнения музыкального произведения или постановки музыкально-театрального произведения, умение проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций в контексте закономерностей музыкальной драматургии (ПК-2)</p>	<p>методологию музыковедческого анализа</p>	<p>применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности</p>	<p>умением ориентироваться в ценностях бытия, культуры, способностью к пониманию эстетической основы искусства</p>
<p>Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области теории и истории музыкального искусства (ПК-4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия, методы и инструменты различных исследований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками совершенствования и развития своего научного потенциала</li> </ul>

Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе (ОПК-1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные закономерности развития искусства в контексте мирового культурного процесса</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• оперировать основными знаниями в области истории искусства и мировой культуры</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методологией научных исследований в области музыкального искусства</li> </ul>
Способен осуществлять поиск информации в области музыкального искусства, использовать ее в своей профессиональной деятельности (ОПК-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные методы поиска, критического анализа и синтеза информации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию в области музыкального искусства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками системного и критического анализа</li> </ul>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы – 108 часов (6 семестр, 72 КР, 36 СР, отчетность – зачет с оценкой).

Научно-исследовательская работа организуется на кафедрах института, в библиотеке, в других организациях, учреждениях и на предприятиях, с которыми институт имеет договоры о сотрудничестве.

**Таблица «Структура и содержание научно-исследовательской работы»**

семестр	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
<b>1. Подготовительный этап</b>				
6	Планирование научно-исследовательской работы, предполагающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Определение темы и	анализ результатов научно-исследовательской работы	ПК 1 ПК 2 ПК 4 ОПК 1	36 КР 18 СР / 1,5 з.е

	плана научной работы. Участие в научных конференциях, написание научных статей.		ОПК 4	
6	Определение источников информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы Написание введения ВКР Участие в научных конференциях, написание научных статей.	Написание плана, введения, списка литературы по теме ВКР <b>Зачет с оценкой</b>	ПК 1 ПК 2 ПК 4 ОПК 1 ОПК 4	36 КР 18 СР / 1,5 з.е
	ИТОГО			108 ч. 3 з.е.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Текущий контроль обучения и фонд оценочных средств**

- анализ результатов научно-исследовательской работы бакалавров
- анализ результатов научно-исследовательской работы бакалавров (статей, докладов, выступлений, работы с литературой и источниками и др.).

*Промежуточная аттестация* по итогам научно-исследовательской работы по завершении учебного года осуществляется в виде зачета.

#### **5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)**

*Первый этап.* Для успешной сдачи отчета бакалавр должен определиться с тематикой будущего научного исследования, темой ВКР подготовить научную статью с докладом на внутривузовской конференции.

*Второй этап.* Презентация – краткое изложение результатов проведенного исследования в виде слайдов в редакторе Power Point: список источников по научно-исследовательской работе, план и введение, участие в научных конференциях, написание научных статей.

Количество слайдов – 10-15. «Бумажный» вариант не требуется.

Слайды: (1) – Название работы и ФИО. (2) Актуальность темы работы. (3,4) Цель, объект, предмет исследования, теоретические основы исследования, методы исследования. (5,6,7) – Результаты исследования. (8,9,10) - Рекомендации, подкрепленные экономическими расчетами.

#### **5.1.2. Вопросы для собеседования**

1. Как осуществляется поиск возможных источников и литературы?
2. Какие результаты дал поиск на интернет-портале «Архивы России»?
3. Какие результаты дал поиск в электронной библиотеке диссертаций?

4. По каким признакам можно систематизировать опубликованные источники?
5. По каким признакам можно систематизировать неопубликованные архивные источники?
6. Какие бывают информационные ресурсы (традиционные, нетрадиционные)?
7. Особенности составления списка источников периодической печати.
8. Особенности составления списка архивных источников.
9. Особенности составления списка авторефератов диссертаций и диссертаций.
10. Насколько полно осуществлен поиск возможных источников и литературы?
11. Основные требования ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическое описание документа».

### **5.1.3. Другие формы текущего контроля**

Выступление с докладом на конференции. Отчет на заседании кафедры по итогам научно-исследовательской работы.

## **5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства**

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) практики осуществляется в форме зачета на основании отчета студента и отзыва руководителя практики.

Отчет практики студентов является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуального плана практиканта.

### **Отчет о практике**

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа) должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- описание результатов выполнения индивидуального плана практики, где отмечаются выполненные индивидуальные задания и сроки выполнения;
- основные итоги практики, самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности), пожелания по организации и содержанию практики;
- список использованных источников;
- приложение (если имеется)

**Отзыв руководителя практики** о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;



- содержание отзыва (отмечается соответствие выполненной работы студента по программе практики и индивидуальному плану, качество выполненной работы и др., дается итоговая оценка выполненной работы практиканта).

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа) визируется научным руководителем и заслушивается на заседании кафедры.

### **5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Научно-исследовательская работа связана с написанием и защитой ВКР.

Форма промежуточной аттестации – отчёт руководителю практики о проделанной работе.

Форма итоговой аттестации – зачётное занятие в форме конференции.

#### **Критерии сдачи зачета с оценкой:**

Шкалы оценивания	Критерии
Отлично	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как высокий.
Хорошо	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
Удовлетворительно	Содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, многие предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них соответствует базовому уровню
Неудовлетворительно	Содержание практики освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено как несоответствующее базовому; при дополнительной самостоятельной работе над материалом возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Основная литература

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 220, [1] с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – Текст : непосредственный.

2. Методология научного исследования : учебное пособие / под ред. Н. А. Слесаренко. – Изд. 3-е, стер. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань, 2019. – 265, [3] с. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – Текст : непосредственный.

3. Родионова, Д. Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д. Д. Родионова, Е. Ф. Сергеева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2010. – 181 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> (дата обращения: 12.05.2023). – Текст : электронный.

4. Варепо, Л. Г. Основы научно-исследовательской деятельности : учебное пособие : [16+] / Л. Г. Варепо, А. А. Кожушко, И. В. Нагорнова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 150 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683035> (дата обращения: 16.06.2023). – Библиогр.: с. 131-137. – ISBN 978-5-8149-3149-8. – Текст : электронный.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Лях, В. И. Научно-исследовательская деятельность в социально-гуманитарной сфере : учебно-справочное издание / В. И. Лях, Н. А. Королева ; М-во культуры Рос. Федерации, Краснод. гос. ун-т культуры и искусств, Фак. соц.-гуманит. образования, Каф. теории и истории культуры. – Краснодар : [б. и.], 2014. – 164 с. – Текст : непосредственный.

2. Францифоров, Ю. В. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации : практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ / Ю. В. Францифоров, Е. П. Павлова. – Москва : Приор, 2004. – 128 с. – Текст : непосредственный.

3. Мандель, Б. Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (дата обращения: 16.06.2023). – ISBN 978-5-4475-9665-1. – DOI 10.23681/486259. – Текст : электронный.

### **6.3. Периодические издания**

Журнал «Музыкальная академия»  
Журнал «Культурная жизнь Юга России»

### **6.4. Интернет-ресурсы**

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>  
Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

### **6.5. Программное обеспечение**

Преподавание дисциплины обеспечивается следующими программными продуктами: операционная система – Astralinux 1.6; пакет прикладных программ Р7-Офис, Libreoffice; справочно-правовые системы - Консультант +, Гарант; пакет профессиональных программ – Sibelius, Finale Academic, комплект браузеров Googlechrom, Firefox, Яндекс браузер.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Прохождение практики в институте обеспечивается наличием помещений для проведения всех видов занятий.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся. А также изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами оперных, хоровых и оркестровых произведений, аудио-видеофондами, мультимедийными материалами согласно профильной направленности ООП. Фонд дополнительной литературы помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете один - два экземпляра на каждые 50 обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда или электронным базам периодических изданий, соответствующих профессиональному циклу.

Действуют компьютерные классы с лицензионным программным обеспечением. Имеются рабочие места с выходом в Интернет для самостоятельной работы.

Все компьютерные классы подключены к локальной сети вуза и имеют выход в интернет, в наличии стационарное мультимедийное и стриминговое оборудование.

Все помещения соответствуют требованиям санитарного и противопожарного надзора.

## 8. Дополнения и изменения к рабочей программе практики

Дополнения и изменения к рабочей программе практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование)  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель(и):

_____ / _____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.) / (дата)
_____ / _____ / _____ / _____
(должность) / (подпись) / (Ф.И.О.) / (дата)

Заведующий кафедрой

_____ / _____ / _____ / _____
(наименование кафедры) / (подпись) / (Ф.И.О.) / (дата)

Министерство культуры Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
 КУЛЬТУРЫ»**

\_\_\_\_\_  
 (наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
 (наименование кафедры/отделения)

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ  
 заведующий кафедрой/отделения  
 \_\_\_\_\_/И.О. Фамилия  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИО обучающегося	
Направление подготовки / специальность	
Курс, группа, форма обучения	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Научно-исследовательская/Педагогическая
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретно
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)/или приказа о направлении на практику (при проведении практики в структурном подразделении КГИК)	№ _____ от _____

Краснодар  
 20\_\_

## I. Содержание практики

№ п/п	Перечень заданий	Сроки выполнения
1.	Инструктаж обучающихся по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости)	первый день практики
2.	Получение индивидуального задания	первый день практики
3.	Консультации руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформления и содержания отчета по практике, по производственным вопросам	согласно рабочему графику
4.	Выполнение индивидуального задания	с _____ по _____
5.	Оформление документов по прохождению практики, подготовка отчета по практике	с _____ по _____
6.	Промежуточная аттестация по практике	_____ (дата)

## II. Инструктаж обучающегося

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Дата	Руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения, проводивший инструктаж		Подпись инструктируемого обучающегося
	ФИО	подпись	

## III. Индивидуальное задание

№ п/п	Содержание индивидуального задания
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

#### IV. Рабочий график (план) проведения практики

Недели	День недели	Дата	Время
<b>1 неделя</b>	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
<b>2 неделя</b>	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
<b>3 неделя</b>	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
<b>и т.д.</b>			
<b>Итого часов практики</b>			Σ

#### V. Планируемые результаты практики

№ п/п	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть/ иметь практический опыт
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

## VI. Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:  
обучающийся

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Составил рабочий график (план) проведения практики, разработал индивидуальное задание, проверил дневник:  
руководитель практики от ФГБОУ ВО КГИК

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовал рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики, проверил дневник:  
руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения КГИК

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)



**Характеристика руководителя практики от профильной организации  
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: \_\_\_\_\_.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

(уч. степень, уч. звание, должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета)

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры/отделения)

**ОТЧЕТ**  
по учебной / производственной практике

\_\_\_\_\_  
(наименование типа практики)

Выполнил:

обучающийся \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики  
от профильной организации/  
структурного подразделения  
ФГБОУ ВО КГИК:

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики  
от ФГБОУ ВО КГИК:

\_\_\_\_\_  
(уч. степень, уч. звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(личная подпись, дата)

М.П.

Краснодар  
20\_\_

## Содержание

Введение	...
Отчет о выполнении индивидуального задания	...
Заключение	...
Список использованной литературы и источников	...
Приложения	...

## **Введение**

*(Объем 1-2 стр. Содержит постановку целей и задач практики, описание места прохождения практики и характеристики выполняемых в ходе практики работ.)*

## **Отчет о выполнении индивидуального задания**

*(Объем 10-15 стр. Описание хода выполнения заданий и работ по практике, описание техники, технологий, инструментов и материалов, используемых в ходе практики.*

*Описание итогов практики: выводы по результатам выполненных проектов, проведенных исследований, мероприятий: концертов, театральных постановок, художественных выставок, круглых столов, конференций, семинаров и пр.;*

## **Заключение**

*(Объем 2-3 стр. Выводы обучающегося о том, как были решены поставленные задачи и достигнуты цели практики. В какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических (исполнительских) навыков. Полученные в ходе практики компетенции.)*

## **Список использованной литературы и источников**

*(Литература и источники, которые использовались обучающимся при прохождении практики и написании отчета.)*

## **Приложения**

*(Прилагаются материалы, которые легли в основу отчета: примеры проводимых в рамках прохождения практики исследований, мероприятий: фото с отчетных концертов, постановок, тексты сценариев; фотографии афиш, художественных выставок, музейных экспозиций, выездных мероприятий и пр.)*

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ»**

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета/отделения)

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ОТЧЕТ**

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

Направление подготовки /специальность \_\_\_\_\_

Профиль/специализация \_\_\_\_\_

Курс, группа, форма обучения \_\_\_\_\_

количество студентов \_\_\_\_\_ чел.

Тип практики \_\_\_\_\_

Приказ о направлении на практику № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Организация проведения практики \_\_\_\_\_

Краснодар  
20\_\_

## Содержание

1. Цель и задачи практики
  2. Сведения об организации проведения практики
  3. Итоги практики
    - 3.1. Краткая характеристика выполнения индивидуального задания
    - 3.2. Информация о проведении отчетного мероприятия по итогам практики
- Приложение

## 1. Цель и задачи практики

## 2. Сведения об организации проведения практики

## 3. Итоги практики

3.1. Краткая характеристика выполнения индивидуального задания студента/группы студентов.

3.2. Информация о проведении отчетного мероприятия по итогам практики

№ п/п	ФИО студентов - участников мероприятия	Форма отчетного мероприятия по итогам практики (худож. и фото - выставки, эскизы, зарисовки, проекты, конференции, концерты, экскурсии и т.д.)	Дата и место проведения отчетного мероприятия	Оценка по практике
1.	.....			
2.	.....			
3.	.....			

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО «КГИК»  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

## Приложение

Фото-отчет мероприятий по итогам практики и прочее.