

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Толмачева Наталья Витальевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 30.03.2026 16:20:48
Уникальный программный ключ:
abdff01255681ca6fd8ee62b7093717a795db226

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
24 марта 2026 г.
(протокол № 4)

УТВЕРЖДАЮ

И.О.Ректора  Н.В.Толмачева

24 марта 2026 г.



ПОЛИТИКА

**обработки персональных данных федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Краснодарский государственный институт культуры»**

1. Общие положения

1.1. Назначение политики

Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее – Краснодарский государственный институт культуры, Оператор). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.2. Основные понятия

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Оператор персональных данных (Оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному

кругу лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Основные права Оператора

Оператор имеет право требовать от субъекта предоставления полных и достоверных персональных данных, если это предусмотрено законодательством РФ или необходимо для достижения целей обработки. В случае выявления недостоверных сведений Оператор имеет право приостановить оказание услуг до момента предоставления корректных сведений.

1.4. Основные обязанности Оператора

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передаёт персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.5. Основные права субъекта

Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных Оператором;
- 2) потребовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 3) отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях.

2. Цели сбора персональных данных

Целями обработки персональных данных являются:

- 1) координация проведения приема в образовательную организацию, сбор

и проверка достоверности сведений о проведении приема;

2) получение сертификата электронной подписи;

3) исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

4) обмен электронными документами в системе электронного документооборота Федерального казначейства;

5) организация учета сотрудников Краснодарского государственного института культуры для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в частности: от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), а также учредительными документами и нормативными актами Краснодарского государственного института культуры;

6) организация воинского учета;

7) ведение учета абитуриентов;

8) назначение стипендии;

9) организация пропускного режима;

10) формирование и ведение реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

11) ведение учета работников института;

12) ведение реестра обучающихся и отчисленных студентов;

13) автоматизация информационно-библиотечной деятельности;

14) ведение реестра слушателей по программам профессиональной переподготовки;

15) ведение учета обучающихся в институте;

16) ведение бухгалтерского учета;

17) ведение групп для абитуриентов, обучающихся и сотрудников в мобильном приложении МАХ.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Оператор обрабатывает персональные данные руководствуясь:

1) Конституцией Российской Федерации;

2) Трудовым кодексом Российской Федерации;

3) Гражданским кодексом Российской Федерации;

4) Налоговым кодексом Российской Федерации;

- 5) Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 7) Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 8) Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 (в ред. от 21.04.2025) «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- 9) Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 10) Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- 11) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 12) Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- 13) Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 14) Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также предоставления сведений о студенческих билетах и о зачетных книжках студентов образовательных организаций высшего образования и научных организаций, сведений об иных документах, подтверждающих обучение по программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»
- 13) Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений»;

14) постановлением Правительства РФ от 01.12.2004 № 703 «О Федеральном казначействе»;

15) приказом Минобрнауки России от 27.11.2024 № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

16) приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

17) Уставом Краснодарского государственного института культуры;

18) локальными актами Краснодарского государственного института культуры;

19) договорами Краснодарского государственного института культуры с контрагентами.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Оператор осуществляет на законной и справедливой основе обработку персональных данных следующих физических лиц (субъектов ПДн):

4.1. Цель, указанная в пункте 1 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) абитуриенты:

Иные категории: дата рождения, адрес, социальное положение, пол, фамилия, имя, отчество, место рождения, паспортные данные, год рождения, контактные сведения, образование, серия и номер документа, подтверждающего льготу.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.2. Цель, указанная в пункте 2 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) работники:

Иные категории: ИНН, паспортные данные, адрес, фамилия, имя, отчество, СНИЛС, контактные сведения.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.3. Цель, указанная в пункте 3 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) контрагенты:

Иные категории: ИНН, адрес, банковские реквизиты, ОГРНИП, фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) работники по договорам ГПХ:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, адрес, год рождения, место рождения, СНИЛС, дата рождения, контактные сведения, образование, банковские реквизиты, гражданство, сведения о смене фамилии, состав семьи.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

3) внешние физические лица:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, контактные сведения, ИНН, СНИЛС.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.4. Цель, указанная в пункте 4 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) обучающиеся:

Иные категории: банковские реквизиты, ИНН, фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) контрагенты:

Иные категории: ИНН, фамилия, имя, отчество, банковские реквизиты.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

3) законные представители обучающихся:

Иные категории: банковские реквизиты, ИНН, фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.5. Цель, указанная в пункте 5 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) работники:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: ИНН, год рождения, фамилия, имя, отчество, дата рождения, доходы, СНИЛС, паспортные данные, адрес, гражданство, образование, сведения о смене фамилии, состав семьи, банковские реквизиты, сведения о воинском учёте, семейное положение.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) работники по договорам ГПХ:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, адрес, СНИЛС, дата рождения, ИНН, год рождения, паспортные данные, доходы, банковские реквизиты, сведения о смене фамилии.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

3) уволенные (уволившиеся) работники:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: дата рождения, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, доходы, год рождения, адрес, ИНН, СНИЛС, сведения о смене фамилии.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4) близкие родственники работников:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, степень родства, дата рождения, год рождения.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.6. Цель, указанная в пункте 6 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) обучающиеся:

Специальные категории: состояние здоровья.

Иные категории: адрес, дата рождения, фамилия, имя, отчество, семейное положение, год рождения, состав семьи, сведения о воинском учёте.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) работники:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Иные категории: год рождения, семейное положение, дата рождения, состав семьи, фамилия, имя, отчество, адрес, сведения о воинском учёте.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.7. Цель, указанная в пункте 7 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) законные представители абитуриентов:

Иные категории: контактные сведения, паспортные данные, фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) абитуриенты:

Иные категории: дата рождения, фамилия, имя, отчество, год рождения, паспортные данные, адрес.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.8. Цель, указанная в пункте 8 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) обучающиеся:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, пол, адрес, сведения о воинском учёте, дата рождения, место рождения, контактные сведения, группа инвалидности, год рождения, паспортные данные, гражданство, банковские реквизиты.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.9. Цель, указанная в пункте 9 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) работники:

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) обучающиеся:

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.10. Цель, указанная в пункте 10 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) слушатели:

Иные категории: дата рождения, фамилия, имя, отчество, образование, пол, год рождения, гражданство, серия и номер диплома.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) отчисленные студенты:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, год рождения, дата рождения, образование, серия и номер диплома.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.11. Цель, указанная в пункте 11 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) работники:

Специальные категории: состояние здоровья, судимость.

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: адрес, фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактные сведения, паспортные данные, сведения о смене фамилии.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.12. Цель, указанная в пункте 12 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) обучающиеся:

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: фамилия, имя, отчество, пол, год рождения, адрес.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) отчисленные студенты:

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: год рождения, адрес, фамилия, имя, отчество, пол.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.13. Цель, указанная в пункте 13 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) обучающиеся:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, контактные сведения, адрес.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) работники:

Иные категории: контактные сведения, фамилия, имя, отчество, адрес.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.14. Цель, указанная в пункте 14 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) слушатели:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, контактные сведения, паспортные данные, информация о трудовой деятельности, образование, данные свидетельства о смене фамилии.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.15. Цель, указанная в пункте 15 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) законные представители обучающихся:

Иные категории: контактные сведения, адрес, фамилия, имя, отчество.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) обучающиеся:

Специальные категории: состояние здоровья.

Биометрические персональные данные: фотография.

Иные категории: дата рождения, гражданство, паспортные данные, контактные сведения, адрес, фамилия, имя, отчество, год рождения, виза.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.16. Цель, указанная в пункте 16 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов:

1) контрагенты:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, ИНН, гражданство, банковские реквизиты.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) законные представители обучающихся:

Иные категории: адрес, паспортные данные, фамилия, имя, отчество, гражданство.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

3) работники:

Иные категории: фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные, адрес.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4) обучающиеся:

Иные категории: адрес, паспортные данные, фамилия, имя, отчество, гражданство.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

4.17. Цель, указанная в пункте 17 раздела 2 Политики, достигается посредством обработки персональных данных следующих категорий для следующих субъектов.

1) абитуриенты, обучающиеся:

Иные категории: Номер телефона, имя профиля, аватар(фото), история сообщений, вложения(файлы, фото, видео), информация о сессиях.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

2) работники:

Иные категории: Номер телефона история сообщений, вложения(файлы,

фото, видео), информация о сессиях.

Объем: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором

Оператором осуществляются следующие действия с персональными данными: запись, извлечение, использование, накопление, передача (распространение, предоставление, доступ), сбор, систематизация, удаление, уточнение (обновление, изменение), хранение.

5.2. Способы обработки персональных данных

Оператором применяются следующие способы обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей по внутренней сети и сети Интернет.

5.3. Передача персональных данных третьим лицам

1) Исполнитель гостиничных и транспортных услуг

Условия передачи персональных данных: поручение Оператора.

Местонахождение третьего лица: Российская Федерация.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: заказ билетов и гостиниц.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: хранение, использование, запись, накопление, извлечение, сбор, систематизация, уточнение (обновление, изменение), удаление, передача (распространение, предоставление, доступ).

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанная обработка персональных данных без передачи по внутренней сети, но с передачей в сеть Интернет.

2) Кредитные организации

Условия передачи персональных данных: поручение Оператора.

Местонахождение третьего лица: Российская Федерация.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: начисление заработной платы в рамках банковского зарплатного проекта, начисление стипендии.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: сбор, накопление, систематизация, запись, уточнение (обновление, изменение), хранение, извлечение, использование, удаление, передача (распространение, предоставление, доступ).

Способы обработки ПДн третьим лицом: автоматизированная обработка персональных данных без передачи по внутренней сети, но с передачей в сеть

Интернет.

3) Образовательные организации

Условия передачи персональных данных: поручение Оператора.

Местонахождение третьего лица: Российская Федерация.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Цели передачи персональных данных: обучение сотрудников.

Объем передаваемых данных: менее чем 100 000 субъектов персональных данных.

Перечень действий, разрешенных третьему лицу: запись, хранение, использование, сбор, накопление, извлечение, систематизация, уточнение (обновление, изменение), удаление, передача (распространение, предоставление, доступ).

Способы обработки ПДн третьим лицом: смешанная обработка персональных данных без передачи по внутренней сети, но с передачей в сеть Интернет.

В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учёт машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищённости информационных систем персональных данных.

При передаче персональных данных на основе федерального закона условия передачи персональных данных устанавливаются соответствующим федеральным законом.

5.4. Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности, следующими мерами:

1) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону № 152-ФЗ и внутренним документам Краснодарского государственного института культуры по вопросам обработки персональных данных;

2) учет машинных носителей персональных данных;

3) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

4) ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, политикой Краснодарского государственного института культуры в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

5) назначение Ответственного за организацию обработки персональных данных;

6) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

7) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона № 152-ФЗ, соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер;

8) издание политики Краснодарского государственного института культуры в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

9) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные СЗИ).

10) Обеспечение мер безопасности персональных данных при использовании приложения МАХ осуществляется путем принятия организационных мер, направленных на ограничение доступа к чатам и группам, соблюдение конфиденциальности персональных данных, а также путем обязательного включения двухфакторной аутентификации (2FA), использования «Безопасного режима» (в том числе скрывания статуса, номера), регулярной очистки чатов и запрета передачи чувствительных данных (пароли, КТ, персональные данные третьих лиц) через незащищенные чаты.

5.5. Базы персональных данных Оператора находятся полностью в пределах территории Российской Федерации.

5.6. Сроки обработки персональных данных.

Персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором, подлежат уничтожению либо обезличиванию в случае:

1) достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;

2) прекращения деятельности Оператора;

3) истечения сроков хранения, установленных федеральными законами (в т.ч. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236), локальными актами и договорами;

4) отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, если иное не предусмотрено федеральным законом или договором;

5) выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить законность обработки невозможно.

5.7. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации.

При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6. Регламент реагирования на запросы и обращения субъектов персональных данных и их представителей

При обращении или запросе субъекта персональных данных (его законного представителя) на доступ к своим данным, Оператор руководствуется требованиями статей 14, 18 и 20 Закона № 152-ФЗ.

Субъект или его представитель может воспользоваться формами запросов, указанными в Приложениях 1–3 к настоящей Политике. Доступ предоставляется только под контролем лица, ответственного за организацию обработки персональных данных Оператора.

Поступившие обращения и запросы подлежат обязательной регистрации в соответствующих журналах учета:

- обращения по общим вопросам — в журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных;

- запросы на доступ к персональным данным — в журнале регистрации письменных запросов граждан на доступ к своим персональным данным.

Решение о предоставлении доступа принимает ответственный за организацию обработки персональных данных на основании проверки полномочий заявителя.

В случае если предоставленных данных недостаточно для установления личности субъекта, либо если доступ к данным нарушает права и свободы третьих лиц, ответственный за организацию обработки ПД подготавливает мотивированный отказ со ссылкой на ч. 8 ст. 14 Закона № 152-ФЗ или иные федеральные законы.

Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту (его законному представителю) в доступной форме и не должны содержать данные, относящиеся к другим лицам. Для обеспечения доступа ответственный за организацию обработки ПД может привлекать работников профильных структурных подразделений по согласованию с их руководителями.

Срок предоставления сведений или направления мотивированного отказа составляет 10 рабочих дней с даты получения запроса (обращения). Указанный срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней при условии направления субъекту уведомления с указанием причин продления.

7. Регламент реагирования на запросы обращения уполномоченных органов

В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона № 152-ФЗ Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в течение десяти дней с даты получения такого запроса.

Сбор сведений для составления мотивированного ответа на запрос надзорных органов осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных при необходимости с привлечением работников Оператора.

В течение установленного срока ответственный за организацию обработки персональных данных подготавливает и направляет в уполномоченный орган мотивированный ответ и другие необходимые документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Политике обработки персональных
данных федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Краснодарский государственный
институт культуры»

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления
недостовверных персональных данных

Ректору
Краснодарского государственного института культуры
С.С. Зенгину

от _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе,

_____ адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных,
в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в Краснодарском государственном институте культуры, в связи с выявлением следующих недостоверных сведений:

(перечислить)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Политике обработки персональных
данных федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Краснодарский государственный
институт культуры»

Форма запроса субъекта персональных данных, в случае выявления
недостоверных персональных данных

Ректору
Краснодарского государственного института культуры
С.С. Зенгину

от

_____ (Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

_____ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем органе,

_____ адрес, контактные данные)

ЗАПРОС
на прекращение обработки персональных данных

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(описать причину)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Политике обработки персональных
данных федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Краснодарский государственный
институт культуры»

Форма запроса субъекта персональных данных на предоставление доступа к
своим персональным данным

Ректору
Краснодарского государственного института культуры
С.С. Зенгину

от _____

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

указанного документа и выдавшем органе,

адрес, контактные данные)

ЗАПРОС
на получение доступа к персональным данным

Прошу предоставить мне для ознакомления следующую информацию (в том числе документы), составляющую мои персональные данные:

(описать причину)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)