

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Лащева Елена Владимировна

Должность: Заведующий кафедрой музыковедения, композиции и методики

музыкального образования

Дата подписания: 03.09.2025 18:21:01

Уникальный программный ключ:

c075399971b50b32c8b1bac0ab803391639160e5

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»

Факультет консерватория
Кафедра музыковедения, композиции и методики музыкального образования

УТВЕРЖДАЮ
зав. кафедрой
музыковедения, композиции
и методики музыкального
образования Лащева Е.В.
«22» июня 2025 г.
Протокол № 12

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.04 (II) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство»

Профиль подготовки – Музыкальная педагогика

Квалификация (степень) выпускника – Преподаватель (музыкальная педагогика)

Форма обучения – очная, заочная

Год набора – 2023

Краснодар
2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.06 Музыкальное и музыкально-прикладное искусство, профиль Музыкальная педагогика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г., приказ № 828 и основной профессиональной образовательной программой.

Рецензенты:

Доктор искусствоведения, профессор
кафедры истории музыки Ростовской гос.
консерватории им. С.В. Рахманинова

В.Н. Демина

Кандидат искусствоведения, доцент
кафедры кино, телевидения и
звукорежиссуры КГИК

А. А. Преодоляк

Составитель:

Кандидат педагогических наук, доцент Бабенко Е.В.

Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры МКиММО 22.06.2025 г., протокол № 12.

Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «КГИК» 25.08.2025г., протокол № 1.

Содержание

1. Вид, тип, способ, форма проведения, цели и задачи практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.....	4
4. Структура и содержание практики.....	6
5. Оценочные средства для текущего контроля обучения и промежуточной аттестации	11
5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства.....	11
5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства	12
5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Периодические издания.....	14
6.4. Интернет-ресурсы.....	14
6.5. Программное обеспечение.....	14
7. Материально-техническое обеспечение практики	14
8. Дополнения и изменения к программе практики	16
Приложение.....	17

1. ВИД, ТИП, СПОСОБ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Способ проведения: стационарная.

Форма проведения: рассредоточенная

Цели: подготовка бакалавров к осуществлению научных исследований в области музыкознания и музыкальной педагогики.

Задачи научно-исследовательской работы бакалавров определяются развитием навыков и умений, связанных:

- с осуществлением самостоятельной аналитической, проектной, научно-исследовательской деятельности;
- формулированием и решением задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности;
- выбором необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- обработкой полученных результатов, анализом и осмыслением их с учетом имеющихся научных данных;
- ведением библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- представлением итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б2.О.04 (П) Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практика». Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы.

Научно-исследовательская работа направлена на проведение исследований и сбору материалов для подготовки и написания эссе, рефератов, научных обзоров, научно-исследовательских статей, выпускной квалификационной работы. Научно-исследовательская работа связана с другими дисциплинами на основе межпредметных связей.

Успешное проведение научно-исследовательской работы является обязательным условием для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны демонстрировать следующие результаты

Наименование компетенций	Индикаторы сформированности компетенций		
	знать	уметь	владеть

Способен к постоянному накоплению и эффективному использованию в профессиональной деятельности знаний в области истории, теории музыкального искусства (ПК-1)	• основные закономерности функционирования информации в различных областях научного исследования	• выявлять основные методологические подходы исследования, категориальный аппарат	• навыками и языком научного исследования
способностью анализировать процесс исполнения музыкального произведения или постановки музыкально-театрального произведения, умение проводить сравнительный анализ разных исполнительских интерпретаций в контексте закономерностей музыкальной драматургии (ПК-2)	• научные труды, посвященные теории музыкального стиля; особенности стилевых эпох;	• ориентироваться в стилевом многообразии музыкальной культуры прошлого и настоящего;	• профессиональным понятийным аппаратом в области теории стиля;
способен осуществлять работу, связанную с организацией и проведением творческих мероприятий, осуществлять репетиционную работу и руководить творческими коллективами, осуществлять подбор репертуара для концертных программ и других творческих мероприятий (ПК-3)	методики преподавании хорового исполнительства в учреждениях дополнительного образования детей и средних профессиональных учреждениях	руководить художественно-творческими коллективами	способностью развития творческого потенциала хорового коллектива, усовершенствования его технического и художественного мастерства
способностью осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области теории и истории	• основные жанры и структурные особенности музыкально-педагогических работ	• анализировать музыкальные произведения различных исторических эпох, стилей, жанров в историко-эстетическом	• профессиональной лексикой, понятийно-категориальным аппаратом, методикой научно-исследовательской работы в области

музыкального искусства (ПК-4)		контексте методов исследования	основе научного	специальности
-------------------------------	--	--------------------------------	-----------------	---------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы – 216 часов, отчетность – зачет с оценкой.

Научно-исследовательская работа организуется на кафедрах университета, в его лабораториях, библиотеке.

Таблица «Структура и содержание научно-исследовательской работы» – очная форма обучения

семестр	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
1. Подготовительный этап				
7	Планирование научно-исследовательской работы, предполагающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Определение темы и плана научной работы. Участие в научных конференциях, написание научных статей. Определение источников информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы. Написание введения, первой и второй главы ВКР	анализ результатов научно-исследовательской работы Зачет с оценкой	ПК 1 ПК 2 ПК-3 ПК 4	54/162
	ИТОГО			216ч/6 з.е.

Таблица «Структура и содержание научно-исследовательской работы» – заочная форма обучения

семестр	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу аспиранта	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Формируемые компетенции	Объем часов / з.е.
1. Подготовительный этап				
8	Планирование научно-исследовательской работы, предполагающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области. Определение темы и плана научной работы. Участие в научных конференциях, написание научных статей.	анализ результатов научно-исследовательской работы Зачет с оценкой	ПК 1 ПК 2 ПК-3 ПК 4	72/36

9	Определение источников информации в соответствии с заданным аспектом научно-исследовательской работы Написание введения и первой главы ВКР Участие в научных конференциях, написание научных статей.	Сдача введения и первой главы ВКР Зачет с оценкой	ПК 1 ПК 2 ПК-3 ПК 4	72/36
	ИТОГО			216 ч. 6 з.е.

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала, предусматривается проведение различных форм контроля.

5.1. Текущий контроль обучения и оценочные средства предполагает:

- анализ результатов научно-исследовательской работы бакалавров
- анализ результатов научно-исследовательской работы бакалавров (статей, докладов, выступлений, работы с литературой и источниками и др.).

Промежуточная аттестация по итогам научно-исследовательской работы по завершении учебного года осуществляется в виде зачета.

Оценочные средства для текущего контроля обучения

5.1.1. Примерные задания для самостоятельной работы (по этапам практики)

Первый этап. Для успешной сдачи отчета бакалавр должен определиться с тематикой будущего научного исследования, темой ВКР подготовить научную статью с докладом на внутривузовской конференции.

Второй этап. Презентация – краткое изложение результатов проведенного исследования в виде слайдов в редакторе Power Point: список источников по научно-исследовательской работе, план и введение, участие в научных конференциях, написание научных статей.

Количество слайдов – 10-15. «Бумажный» вариант не требуется.

Слайды: (1) – Название работы и ФИО. (2) Актуальность темы работы. (3,4) Цель, объект, предмет исследования, теоретические основы исследования, методы исследования. (5,6,7) – Результаты исследования. (8,9,10) - Рекомендации, подкрепленные экономическими расчетами.

5.1.2. Вопросы для собеседования

1. Как осуществляется поиск возможных источников и литературы?
2. Какие результаты дал поиск на интернет-портале «Архивы России»?
3. Какие результаты дал поиск в электронной библиотеке диссертаций?
4. По каким признакам можно систематизировать опубликованные источники?

5. По каким признакам можно систематизировать неопубликованные архивные источники?

6. Какие бывают информационные ресурсы (традиционные, нетрадиционные)?

7. Особенности составления списка источников периодической печати.

8. Особенности составления списка архивных источников.
9. Особенности составления списка авторефератов диссертаций и диссертаций.
10. Насколько полно осуществлен поиск возможных источников и литературы?
11. Основные требования ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическое описание документа».

5.1.3. Другие формы текущего контроля

Выступление с докладом на конференции. Отчет на заседании кафедры по итогам научно-исследовательской работы.

5.2. Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению учебной исполнительской практики осуществляется в форме зачета на основании отчета студента и отзыва руководителя практики.

Отчет практики студентов является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании программы практики, индивидуального плана практиканта.

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Научно-исследовательская работа связана с написанием и защитой ВКР.

Форма промежуточной аттестации – отчёт руководителю практики о проделанной работе.

Форма итоговой аттестации – зачётное занятие в форме конференции.

Критерии сдачи зачета с оценкой:

Шкалы оценивания		Критерии
Отлично	Зачтено	
Отлично	Зачтено	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как высокий.
Хорошо	Зачтено	Содержание практики освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, уровень качества их выполнения оценен как продвинутый, но некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Удовлетворительно	Зачтено	Содержание практики освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, многие предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них соответствует базовому уровню
Неудовлетворительно	Не зачтено	Содержание практики освоено частично, необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено как несоответствующее базовому; при дополнительной самостоятельной работе над материалом возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1.Абдуллин Э. Б., Николаева Е. В.Теория музыкального образования: учебник. Издательство: Прометей, 2013. – 432 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426686&sr=1

2.Бакулев, В.А. Основы научного исследования: учебное пособие / В.А. Бакулев, Н.П. Бельская, В.С. Берсенева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина ; науч. ред. О.С. Ельцов. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 63 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1118-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275723>.

6.2. Дополнительная литература

1. Основы научных исследований и патентоведение: учебно-методическое пособие. - Новосибирск : Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. - 228 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>

6.3. Периодические издания

Журнал «Музыкальная академия»

Журнал «Культурная жизнь Юга России»

6.4. Интернет-ресурсы

Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

6.5. Программное обеспечение

AuditExpert 4 Tutorial, сетевая версия, 10 учебных мест, CINEMA 4D

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными преимущественно за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние пять лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся, а также изданиями музыкальных произведений, специальными хрестоматийными изданиями, партитурами, клавирами оперных, хоровых и оркестровых произведений, аудио-видеофондами, мультимедийными материалами согласно профилю подготовки.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 50 обучающихся.

Электронно-библиотечная система должна обеспечивать возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

**8. Дополнения и изменения
к рабочей программе практики
на 2025-2026 уч. год**

В рабочую программу практики вносятся следующие изменения:

- Обновление основной и дополнительной литературы.
- Внесены корректировки в содержательную часть программы.

Дополнения и изменения к рабочей программе практики рассмотрены и рекомендованы на заседании кафедры музыковедения, композиции и методики музыкального образования

Протокол №12 от 22.06.2025г.

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры/отделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой/отделения

/И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО обучающегося	
Направление подготовки / специальность	
Курс, группа, форма обучения	
Вид практики	Производственная
Тип практики	Научно-исследовательская/Педагогическая
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Дискретно
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)/или приказа о направлении на практику (при проведении практики в структурном подразделении КГИК)	№ _____ от _____

Краснодар

20 ____
I. Содержание практики

№ п/п	Перечень заданий	Сроки выполнения
1.	Инструктаж обучающихся по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости)	первый день практики
2.	Получение индивидуального задания	первый день практики
3.	Консультации руководителя практики о ходе выполнения заданий, оформления и содержания отчета по практике, по производственным вопросам	согласно рабочему графику
4.	Выполнение индивидуального задания	с ____ по ____
5.	Оформление документов по прохождению практики, подготовка отчета по практике	с ____ по ____
6.	Промежуточная аттестация по практике	____ (дата)

II. Инструктаж обучающегося
по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Дата	Руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения, проводший инструктаж		Подпись инструктируемого обучающегося
	ФИО	подпись	

III. Индивидуальное задание

№ п/п	Содержание индивидуального задания
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

IV. Рабочий график (план) проведения практики

Недели	День недели	Дата	Время
1 неделя	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
2 неделя	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
3 неделя	понедельник		
	вторник		
	среда		
	четверг		
	пятница		
	суббота		
и т.д.			
Итого часов практики			Σ

V. Планируемые результаты практики

№ п/п	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции		
		знать	уметь	владеть/ иметь практический опыт
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

VI. Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Составил рабочий график (план) проведения практики, разработал индивидуальное задание, проверил дневник:
руководитель практики от ФГБОУ ВО КГИК

_____ «__» _____ 20__ г.
 (уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовал рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики, проверил дневник:
руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения КГИК

_____	_____	_____	«__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	«__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета)

(наименование кафедры/отделения)

ОТЧЕТ
по учебной / производственной практике

(наименование типа практики)

Выполнил:

обучающийся

группы

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ «___» _____ 20___ г.

(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики
от профильной организации/
структурного подразделения
ФГБОУ ВО КГИК:

(уч. степень, уч. звание, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка

_____ «___» _____ 20___ г.

(личная подпись, дата)

Проверил руководитель практики
от ФГБОУ ВО КГИК:

(уч. степень, уч. звание, должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Оценка

_____ «___» _____ 20___ г.

(личная подпись, дата)

М.П.

Краснодар
20___

Содержание

Введение	...
Отчет о выполнении индивидуального задания	...
Заключение	...
Список использованной литературы и источников	...
Приложения	...

Введение

(Объем 1-2 стр. Содержит постановку целей и задач практики, описание места прохождения практики и характеристики выполняемых в ходе практики работ.)

Отчет о выполнении индивидуального задания

(Объем 10-15 стр. Описание хода выполнения заданий и работ по практике, описание техники, технологий, инструментов и материалов, используемых в ходе практики.

Описание итогов практики: выводы по результатам выполненных проектов, проведенных исследований, мероприятий: концертов, театральных постановок, художественных выставок, круглых столов, конференций, семинаров и пр.;

Заключение

(Объем 2-3 стр. Выводы обучающегося о том, как были решены поставленные задачи и достигнуты цели практики. В какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических (исполнительских) навыков. Полученные в ходе практики компетенции.)

Список использованной литературы и источников

(Литература и источники, которые использовались обучающимся при прохождении практики и написании отчета.)

Приложения

(Прилагаются материалы, которые легли в основу отчета: примеры проводимых в рамках прохождения практики исследований, мероприятий: фото с отчетных концертов, постановок, тексты сценариев; фотографии афиш, художественных выставок, музейных экспозиций, выездных мероприятий и пр.)

Приложение 4

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»**

(наименование факультета/отделения)

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ

(ФИО руководителя)

Направление подготовки /специальность _____

Профиль/специализация _____

Курс, группа, форма обучения _____

количество студентов _____ чел.

Тип практики _____

Приказ о направлении на практику № _____ от _____

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Организация проведения практики _____

Краснодар
20__
Содержание

1. Цель и задачи практики
2. Сведения об организации проведения практики
3. Итоги практики
 - 3.1. Краткая характеристика выполнения индивидуального задания
 - 3.2. Информация о проведении отчетного мероприятия по итогам практики
- Приложение

1. Цель и задачи практики

2. Сведения об организации проведения практики

3. Итоги практики

3.1. Краткая характеристика выполнения индивидуального задания студента/группы студентов.

3.2. Информация о проведении отчетного мероприятия по итогам практики

№ п/п	ФИО студентов - участников мероприятия	Форма отчетного мероприятия по итогам практики (худож. и фото - выставки, эскизы, зарисовки, проекты, конференции, концерты, экскурсии и т.д.)	Дата и место проведения отчетного мероприятия	Оценка по практике
1.				
2.				
3.				

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «КГИК»
(должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение

Фото-отчет мероприятий по итогам практики и прочее.