

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зенгин Сергей Семенович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.01.2026 17:10:05  
Уникальный программный ключ:  
6a5d8615911b6f6409e56c2d301686fe076872cb

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета

«13» декабря 2025 г.

(Протокол № 13)

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

С.С. Зенгин

«13» декабря 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**МУЗЫКАЛЬНЫЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ  
АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО**

**ФАКУЛЬТЕТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И  
ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Краснодар

## 1. Общие положения

1. Музыкальный кадетский корпус имени Александра Невского (далее - Корпус) является структурным подразделением факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры» (далее — Институт).

2. Основными целями Корпуса являются;

- реализация образовательной программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 53.02.03 «Инструментальное исполнительство» (по видам инструментов) (далее - специальность 53.02.03);

- создание условий для гуманитарного образования и патриотического воспитания кадет в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.03;

- удовлетворение запросов личности с выдающимися творческими способностями в доступном и качественном профессиональном образовании;

- подготовка специалистов с комплексным гуманитарно-творческим образованием, основанным на исторических традициях кадетского воспитания и служения Отечеству.

3. Основными задачами Корпуса являются:

- обеспечение качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- формирование гражданско-патриотических, духовно-нравственных и культурных ценностей у выпускников Корпуса, мотивированных на честное служение Отечеству, в том числе через организацию органов самоуправления обучающихся;

- определение кадетского компонента как инварианта содержания образования, отражающего своеобразие и особенности Корпуса;

- привлечение ведущих преподавателей Института, региона к работе в Корпусе;

- развитие у кадет высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости;

- создание безопасных условий пребывания в корпусе кадет и сотрудников;

- нормативно-правовое обеспечение деятельности Корпуса;

- создание необходимой материально-технической базы для обеспечения процессов обучения, воспитания и жизнедеятельности;

- обеспечение комплексного психолого-педагогического, социального и медицинского сопровождения кадет в процессе образования и социализации, оказание им адресной профессиональной помощи и поддержки;

- подготовка кадет к поступлению в профильные образовательные организации высшего образования.

4. В своей работе Корпус руководствуется:

- нормами Конституции Российской Федерации;
- федеральными законами и иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом института;
- Коллективным договором;
- локальными нормативными актами Института;
- настоящим Положением.

5. Корпус находится в непосредственном подчинении декана факультета среднего профессионального и предпрофессионального образования (далее — Факультета).

6. Непосредственное руководство образовательной деятельностью корпуса осуществляет проректор по учебной работе и международной деятельности.

7. Руководство работой Корпуса осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Института, по представлению декана факультета после согласования с проректором по учебной работе и международной деятельности.

8. Состав и количество сотрудников Корпуса определяется штатным расписанием и утверждается ректором Института. Работники Корпуса назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института по представлению директора Корпуса после согласования с деканом факультета и проректором по учебной работе и международной деятельности.

Условия труда работников Корпуса определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка.

9. Настоящее Положение о Корпусе является внутренним документом, определяет его основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями, а также сторонними организациями.

10. Корпус создаётся по решению Ученого совета Института. Создание, переименование, разделение, слияние или ликвидация Корпуса осуществляется на основании решения Ученого совета и утверждается ректором Института. При изменении функций и задач Корпуса должностные инструкции перерабатываются и утверждаются ректором Института.

11. Положение о Корпусе принимается Учёным советом и утверждается ректором Института.

12. Корпус не имеет статуса юридического лица и самостоятельного баланса.

13. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Института, иными локальными нормативными актами Института.

14. Для обучения в Корпус принимаются лица мужского пола, имеющие

начальное общее образование, обладающие необходимыми творческими способностями в области искусств и физическими качествами, достаточными для освоения соответствующих образовательных программ (далее - кадеты).

15. Организационная структура и штатное расписание Корпуса утверждается приказами ректора Института.

16. Коллегиальным органом управления Корпусом является педагогический совет. Педагогический совет действует на основании положения, принимаемого Ученым советом и утверждаемого ректором Института.

17. Корпус формирует контингент обучающихся в составе Института в пределах квоты приема, установленной Министерством культуры Российской Федерации.

18. Прием в Корпус несовершеннолетних граждан Российской Федерации осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами приема, которые принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Института.

19. Прием осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих в соответствии с результатами вступительных испытаний, при наличии документов, подтверждающих отсутствие медицинских противопоказаний.

20. Зачисление в Институт для обучения в Корпусе производится на основании решения приемной комиссии приказом ректора Института до начала учебного года.

21. Организация учебного процесса:

- корпус осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом Института, настоящим Положением, лицензией и федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.03.;

- обучение и воспитание в Корпусе ведется на русском языке;

- образовательный процесс строится в соответствии с основной образовательной программой, которая разрабатывается Корпусом как структурным подразделением Института на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.03 и утверждается Ученым советом Института;

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно годовому календарному учебному графику;

- продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учета итоговой аттестации;

- для кадет устанавливаются каникулы в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 календарных недель;

- срок обучения по специальности 53.02.03 составляет 6 лет 10 месяцев;

- Корпус обеспечивает преемственность содержания и форм организации образовательного процесса и непрерывность обучения при условии успешного выполнения кадетами предъявленных требований к результатам обучения;

– по окончании учебного года в зависимости от успеваемости и творческого потенциала кадета педагогический совет Корпуса определяет возможность перевода обучающегося в следующий класс, либо решает вопрос о целесообразности его дальнейшего обучения;

– к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации;

– кадетам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего и среднего профессионального образования;

– лицам, не завершившим обучение и отчисленным из Корпуса, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выдается справка установленного института образца. Справка не выдается кадетам, отчисленным до окончания первого семестра и (или) не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра;

– выпускникам Корпуса вручается нагрудный знак, положение о котором утверждается ректором Института на основании решения Ученого совета;

– для эффективной организации учебно-воспитательного процесса кадеты делятся по их возрасту на учебные взводы, которыми управляют воспитатели;

– учебно-воспитательный процесс, жизнь и быт кадет осуществляются с учетом специфики Корпуса и предусматривают использование ритуалов в общении, принятых в военной среде, ежедневные утренний и вечерний осмотры, проведение утренней физической зарядки, вечерней прогулки и вечерней поверки, занятия спортом, строевые тренировки, несение службы в наряде, участие в военных и казачьих парадах, ношение особой формы, работу военных специалистов (офицеров-воспитателей), призванных организовать особую систему отношений между кадетами, способствовать развитию их совместной деятельности в условиях пребывания в Корпусе;

– воспитательный процесс организуется на основе комплексного подхода к решению задач патриотического, нравственного и эстетического воспитания кадет. При этом основные задачи воспитания реализуются в процессе повседневной совместной деятельности участников образовательного процесса;

– во время каникул, выходных и праздничных дней кадетам разрешается выезжать к родителям (законным представителям). Порядок выезда кадет из расположения Корпуса определяется его директором в соответствии с локальными нормативными актами Института;

– занятия в Корпусе проводятся в режиме 6-ти (5-ти) дневной учебной недели, продолжительность урока - 45 минут;

– запрещается отвлечение кадет от занятий за счет учебного времени на любые мероприятия, за исключением учебно-познавательных видов занятий;

– в период пребывания в Корпусе кадеты, с согласия их родителей (законных представителей), могут привлекаться к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

## **2. Функции**

В соответствии с возложенными задачами Корпус выполняет функции:

- организация учебного процесса;
- подбор и расстановка педагогических кадров и учебно - вспомогательного персонала;
- планирование и организация учебной, воспитательной и художественно-творческой деятельности в соответствии с учебными планами рабочими программами, планом воспитательной работы и другими регламентирующими документами;
- контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента обучающихся;
- составление расписаний занятий, расписаний экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения;
- организация и контроль разработки учебных планов и учебно-методических комплексов в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- планирование и организация учебно-исследовательской работы кадет;
- организация, учет и контроль выполнения индивидуальных планов преподавателями, работающими в Корпусе;
- участие в работе приемной комиссии Института;
- ведение документации и подготовка отчетных данных Корпуса по учебным, научным, методическим вопросам, а также документации, необходимой для государственной аккредитации по программам основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования по специальности 53.02.03.;
- проведение мероприятий по обеспечению безопасных условий участникам образовательного процесса в закрепленных за Корпусом помещениях;
- интеграция художественно-творческой деятельности Корпуса в общеинститутские творческие проекты;
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

## **3. Взаимодействия Корпуса.**

Взаимодействие Корпуса с другими структурными подразделениями Института, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

## **4. Права**

Корпус имеет право:

1. Запрашивать и получать от всех структурных подразделений Института информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.
2. Принимать участие в проводимых ректором Института совещаниях представителей структурных подразделений, а также других учреждений и организаций для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Корпуса и связанных с выполнением его задач и функций.
3. Участвовать в научно-практических мероприятиях по направлениям деятельности Корпуса.
4. Вносить предложения по совершенствованию работы Корпуса.
5. Привлекать с согласия руководства Института, сотрудников других структурных подразделений для выполнения работ, связанных с решением задач Корпуса.
6. Пользоваться относящимися к компетенции Корпуса информационными фондами Института в соответствии с установленным разграничением прав доступа к информации.
7. Вносить на рассмотрение ректора Института представления о назначении, перемещении и увольнении работников Корпуса, их поощрении и наложении на них взысканий после согласования с деканом факультета и проректором по учебной работе и международной деятельности.

## **5. Обязанности**

Работники Корпуса обязаны:

- выполнять возложенные на них функции;
- давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Корпуса;
- совершенствовать свою деятельность при помощи материально-технических средств и повышения уровня квалификации и ответственности каждого работника Корпуса;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод обучающихся (кадет), охрану их жизни и здоровья, соблюдение норм педагогической этики и требований информационной безопасности;
- отчитываться перед руководством Института и вышестоящими организациями, в установленном порядке.

## **6. Ответственность**

Сотрудники Корпуса несут индивидуальную и коллективную ответственность за невыполнение целей и задач, сформулированных в настоящем Положении, должностных инструкциях и трудовом договоре в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.