

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ананко Надежда Юрьевна
Должность: заведующий отделением среднего профессионального образования
Дата подписания: 24.06.2026 11:47:05
Уникальный программный ключ: 39cc45a215917f8660997375a7010f61246d80e38

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КРАСНОДАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ»

Факультет среднего профессионального и предпрофессионального
образования
Отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением СПО
Н.Ю. Ананко
«24» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП.03)
«ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность»

Специальность: 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Вид: Хореографическое творчество

Профиль подготовки - гуманитарный

Квалификация (степень) выпускника - руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель


Форма обучения - очная

Краснодар, 2026

СОГЛАСОВАНО

Работодатель (социальный партнер)

Должность / **ДИРЕКТОР**
БЫКОВА Е. А.
«18» мая 2026 г.



Рабочая программа предназначена для проведения ПП.03 производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность» обязательной части профессионального цикла образовательной программы по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – Хореографическое творчество.

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1099.

Составитель:

Ананко Надежда Юрьевна, преподаватель отделения СПО

Организация –разработчик:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарский государственный институт культуры»

Рабочая программа производственной практики рассмотрена на заседании отделения СПО 28 мая 2026 г. (протокол № 05), одобрена и рекомендована к использованию в учебном процессе Учебно-методическим советом Краснодарского государственного института культуры 29 мая 2026 г. (протокол № 10)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы производственной практики.....	4
	1.1 Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы...	
	1.2 Планируемые результаты освоения производственной практики	
2.	Структура и содержание производственной практики.....	6
	2.1 Трудоёмкость освоения производственной	
	2.2 Содержание производственной практики.	
3.	Условия реализации программы производственной практики.....	8
	3.1 Материально-техническое обеспечение	
	3.2 Учебно-методическое обеспечение	
	3.3 Общие требования к организации производственной практики	
	3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	
4.	Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), вид – Хореографическое творчество и реализуется в профессиональном цикле в рамках профессионального модуля в соответствии с учебным планом:

<i>ПП.03 Производственная практика</i>	<i>ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность</i>	МДК.03.01 Основы управленческой деятельности
--	---	--

Цель производственной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля данной ОП по видам деятельности: «ВД.3 Организационно-управленческая деятельность»

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности

	и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Организовывать учебную деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы, используя знания в области психологии, педагогики и специальных дисциплин.
ПК 3.2	Осуществлять учебно-методическую деятельность, разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы на основе на актуальной учебно-методической литературы.
ПК 3.3	Анализировать качество осуществляемого учебного процесса, оценивать и обосновывать собственные приемы и методы преподавания.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт	Умения
ВД.3 Организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - руководство коллективом исполнителей (творческим коллективом); - анализ деятельности учреждения социально-культурной сферы; - составление сметы расходов и бизнес-проекта; - проведение социологических исследований организация работы коллектива исполнителей, достижение согласованности в работе коллектива (творческого коллектива); - разработка положения о коллективе, составление резюме 	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях; - осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом; - проводить социологические исследования; - применять современные компьютерные технологии; - использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности - использовать достижения современного менеджмента в организации работы коллектива; - применять нормы делового общения, этические и правовые нормы, выстраивать взаимодействие исполнителей друг с другом; - разрешать конфликтные ситуации, - использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; - использовать основные положения этики и психологии профессиональной деятельности

	<p>использование компьютеров;</p> <p>- пользование современными интернет-сервисами, он-лайн ресурсами;</p> <p>- применение нормативно-правовых документов</p>	<p>- применять компьютеры и телекоммуникационные системы, информационные технологии;</p> <p>- пользоваться современными интернет-сервисами, в том числе коммуникационными сервисами, облачными хранилищами данных, он-лайн программами, сетевыми ресурсами, текстовыми и графическими редакторами</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП. 03	72	Рассредоточено	4/8	Зачет с оценкой в 8 семестре

2.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов и тем производственной практики	Содержание работ	Объем часов
Тема 1. Деятельность базового культурно-досугового учреждения, народного художественного творчества.	Инструктаж по технике безопасности труда. Цели и задачи производственной практики.	6
	Деятельность организации – базы практики. Нормативные документы (положения о любительских творческих коллективах). Учебные и рабочие программы.	6
	Определение современных методов организации социально-культурной деятельности.	6
	Определение полного, сокращенного наименования базы практики, организационно-правового статуса, учредителя, материально-технической базы (здание, основные группы помещений, их функциональное назначение и оснащение), основных направлений деятельности.	6
	Исполнение обязанностей руководителя коллектива, принятие управленческих решений Анализ кадрового потенциала коллектива. Оценка эффективности управления персоналом.	6
	Использование различных способов сбора и распространения информации.	6

Тема 2. Участие в управлении работой базового культурно - досугового учреждения, народного художественного творчества.	Деятельность организации – базы практики. Нормативные документы (положения о любительских творческих коллективах).	6
	Учебные и рабочие программы.	6
	Анализ содержания, основного направления деятельности, партнерских взаимосвязей как условия осуществления работы с коллективом исполнителей, соблюдения принципов организации труда.	6
	Разработка рекомендаций по перспективному развитию коллектива в профессиональной деятельности, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональных целях.	6
	Определение возможностей участия в фестивалях, конкурсах, социально-культурных акциях на основе соблюдения этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.	6
	Оформление отчетной документации по практике.	6
	ВСЕГО:	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Основы финансовой грамотности : учебно-методическое пособие : [12+] / авт.-сост. В. И. Смагина, К. В. Фионова. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692939> (дата обращения: 25.05.2026). – Текст : электронный.

2. Финансовая грамотность : учебник : [16+] / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.] ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 212 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612183> (дата обращения: 25.05.2026). – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Ищенко-Падукова, О. А. Формирование финансовой грамотности обучающихся: теоретико-методологические и прикладные аспекты / О. А. Ищенко-Падукова, И. В. Мовчан, С. А. Писанка ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 114 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619211> (дата обращения: 25.05.2026). – Текст : электронный.

2. Мовчан, И. В. Основы экономической безопасности личности : учебник : [16+] / И. В. Мовчан, О. А. Ищенко-Падукова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет,

2021. – 118 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691162> (дата обращения: 25.05.2026). – Текст : электронный.

Интернет-ресурс

1. www.lexed.ru – сайт ФГУ «Федеральный центр образовательного законодательства» -
2. www.mon.gov.ru – сайт Министерства образования РФ
3. www.ug.ru - Учительская газета Он-лайн
4. <http://window.edu.ru/window> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
5. www.ed.gov.ru – сайт Федерального агентства по образованию
6. www.vestnik.edu.ru – Вестник образования

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки. При организации производственной практики соблюдается условие обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

На протяжении всего периода прохождения практики обучающийся должен в соответствии с программой практики вести дневник практики. А также собирать и обрабатывать необходимый материал, затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю.

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим работу, выполненную им во время практики. Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Отчет обучающегося о практике, кроме дневника, должен включать текстовый, графический, иллюстрированный материалы.

К отчету прилагаются:

– характеристика от Профильной организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации;

-аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, на основании данных которого выставляется оценка.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практики осуществляют руководители практики от образовательной организации и от Профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс с ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП.03	ОК 01	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой: собеседование, аттестационный лист, характеристика, проверка дневника и отчета по практике
	ОК 02	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
	ОК 03	Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использует знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
	ОК 04	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	
	ОК 05	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
	ОК 06	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
	ОК 07	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
	ОК 08	Использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
	ОК 09	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

	ПК 3.1	Осуществляет организацию и подготовку любительских творческих коллективов и отдельных его участников к творческой и исполнительской деятельности.	оценкой: собеседование, аттестационный лист, характеристика, проверка дневника и отчета по практике
	ПК 3.2	Осуществляет поиск и реализацию лучших образцов народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом	
	ПК 3.3	Разрабатывает сценарные и постановочные планы, художественных программ и творческих проектов.	